

REFERAT Økonomi- og Strategiudvalget d. 20-05-2026

Mødedato Onsdag d. 20. maj 2026 kl. 08:30

Mødested Magistratssalen, Sønderborg Rådhus

Mødedeltagere Didde Lauritzen, Erik Lauritzen, Frederik Klakk, Jimmy Simonsen (Afbud), Kirsten Bachmann (Afbud), Niels Benjamin Sørensen, Stefan Lydal, Susanne Blegvad Posselt, Tage Petersen, Tom Hartvig Nielsen , Johanna-Maria Precht (Afbud)

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden.....	3
Lukket: 2. Drøftelse af beredskabssamarbejde - (Lukket punkt).....	4
3. Orientering om beredskabsplanlægning.....	5
4. Godkendelse af bidrag til budgetoverholdelse og omprioriteringer i driften - ØSU -budget 2027-28.....	8
5. Godkendelse af anlægsbudgettering 2027-30 - Økonomi- og Strategiudvalget.....	10
6. Godkendelse af lånoptagelse - Sønderborg Andelsboligforening afd. 43, Rebslagergade og Kærvej.....	12
7. Godkendelse af anskaffelsessum til påbegyndelse af opførelse af 14 almene familieboliger på Møllevang.....	14
8. Godkendelse af ansøgning om kommunegaranti for lån til etablering af varmepumpe og transmissionsledning.....	17
9. Godkendelse af ansøgning til puljen til Mellemfinansiering (By).....	19
10. Godkendelse af ophævelse af fritagelse for betaling af grundskyld.....	22
11. Godkendelse af Borgerrådgiverfunktion.....	25
12. Godkendelse af nedlæggelse af Whistleblowerordningen for borgere.....	29
13. Godkendelse af etablering af Landdistriktsudvalg - § 17 stk. 4 udvalg.....	31
14. Godkendelse af ændrede udlejvilkår til landsbylaug.....	34
15. Godkendelse af erstatningsaftaler for arealerhvervelse til cykelstien Avnbøl-Adsbøl.....	36
16. Godkendelse af omprioritering af midler til talentsatsning.....	38
17. Godkendelse af kommissorium og politisk styregruppe til DGI Landsstævne 2029.....	40
18. Godkendelse af finansiering af moderniseringen af Nordals Skolen.....	42
19. Drøftelse af Byrådets Vision 2026-2029.....	47
20. Drøftelse af udkast til Planstrategi 2026.....	48
21. Drøftelse af Direktionens anbefalinger om opgaveprioritering.....	50
22. Orientering om status på de kommunale betondækningsgrave.....	52
23. Orientering om status på arbejdet med en mulig fusion mellem Sønderborg Fjernvarme og SON.....	54
24. Orientering om ledelsesinformation -ultimo april 2026 - Økonomi- og Strategiudvalg.....	55
25. Orientering om ledelsesinformation 2026 – Ultimo april 2026 - Byrådet.....	56
Lukket: 26. Drøftelse af scenarier for kulturhus - (Lukket punkt).....	59
Lukket: 27. Drøftelse af problematik om forsyningsledning på kommunal grund - (Lukket punkt).....	60
28. Åben orientering fra formand, medlemmer og direktion.....	61
Lukket: 29. Lukket orientering fra formand, medlemmer og direktion - (Lukket punkt).....	62
Lukket: 30. Underskriftsside 20-05-2026 - (Lukket punkt).....	63

Punkt 1: 1. Godkendelse af dagsorden

25/21021

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget at godkende

- dagsordenen.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Godkendt.

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 2: Lukket: 2. Drøftelse af beredskabssamarbejde - (Lukket punkt)

26/5839

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 3: 3. Orientering om beredskabsplanlægning

26/5839

Sagsresumé

Økonomi- og Strategiudvalget orienteres under dette punkt om det udarbejdede kommissorium for beredskabsplanlægning i Sønderborg Kommune, som Direktionen har givet i opdrag, og forvaltningen er i gang med at realisere.

Formålet med kommissoriet er at skabe en klar ramme for arbejdet med at etablere en opdateret organisering af kommunens beredskabsplanlægning. Det fungerer som et styrings- og afklaringsdokument for både ledelse og medarbejdere. Det skal sikre, at kommunen systematisk og koordineret kommer i mål med et endnu mere robust beredskab.

Det ændrede trusselsbillede med blandt andet klimahændelser, cybertrusler og forsyningssvigt betyder, at kommunerne i stigende grad skal kunne håndtere komplekse og længerevarende kriser. Derfor er en stærk kommunal beredskabsplanlægning central for at understøtte totalberedskabet, sikre kritiske samfundsfunktioner og beskytte borgerne i krisituationer. Et robust beredskab sikrer, at kommunen kan forebygge, håndtere og komme hurtigt tilbage efter kriser og større hændelser, der påvirker borgere, samfundsfunktioner og kommunens drift.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunerne spiller en central rolle i håndteringen af kriser og ekstraordinære hændelser. Et skærpet og mere komplekst trusselsbillede – herunder klimahændelser, cybertrusler og forsyningssvigt – stiller stigende krav til kommunens evne til at forebygge, håndtere og genoprette efter hændelser.

På den baggrund er der udarbejdet et kommissorium for beredskabsplanlægning i Sønderborg Kommune, som fastlægger en samlet, tværgående og fremtidssikret ramme for arbejdet. Kommissoriet skal sikre en tydelig organisering, klar ansvarsfordeling og en ensartet metodisk tilgang på tværs af forvaltningerne.

Kommissoriet indebærer blandt andet:

- Styrket organisatorisk forankring i Staben, Teknik, Miljø og Bæredygtighed
- Etablering af to beredskabsplanlæggerfunktioner med henholdsvis understøttende strategisk og operativ forankring.
- En styrket strategisk kobling mellem kommunens beredskab og redningsberedskab sikres ved, at stabschefen for Teknik, Miljø og Bæredygtighed fremover indgår i Beredskabskommissionen sammen med beredskabschefen.
- Tydelig tværgående koordinering og organisatorisk forankring via en fælles tværgående styregruppe.
- Etablering af en paraplyorganisering, der sikrer ensartethed og kvalitet i forvaltningernes delplaner.
- Øget fokus på øvelser, implementering og løbende vedligeholdelse.

Kommissoriet er et dynamisk styrings- og afklaringsdokument, som løbende kan tilpasses udviklingen i opgaver og behov.

Formålet er samlet set at styrke kommunens robusthed og krisestyringskapacitet samt sikre fortsat drift af kritiske funktioner under kriser.

Som supplement til kommissoriet har forvaltningen desuden udarbejdet en samlet oversigt over beredskabsrelaterede planer på tværs af organisationen – bilag 1. Oversigten giver et overordnet billede af kommunens beredskabsplanlægning, men skal betragtes som et øjebliksbillede, idet datagrundlaget fortsat er under opbygning. Udviklingen af en digital løsning indgår ligeledes i kommissoriet med det formål at sikre en retvisende, løbende opdateret og let tilgængelig oversigt.

Oversigten viser, at Sønderborg Kommune råder over en omfattende beredskabsstruktur med både strategiske planer, sektorspecifikke planer og et stort antal operative handlingskort. Særligt på velfærdsområderne ses en høj grad af operationel modenhed.

Samtidig peger oversigten på behov for styrket tværgående styring. Der er forskelle i opdateringspraksis, manglende ensartethed i revisionsoplysninger samt begrænset samlet overblik. Enkelte centrale planer har desuden behov for opdatering, herunder den generelle beredskabsplan.

På den baggrund understøtter oversigten behovet for den foreslåede organisering og styrkelse af beredskabsplanlægningen, herunder ansættelse af to beredskabsplanlæggere, der blandt andet skal være med til at sikre systematik i planoverblik, revision og kvalitet, mens de enkelte beredskabsplaner fortsat er fagligt forankret i de respektive forvaltninger.

Der er i kommissoriet lagt op til en samlet årlig ramme på 1,2 mio. kr. til to beredskabsplanlæggerstillinger, som indarbejdes i budget og bevillingsrevisioner i henholdsvis 2026 og 2027. Finansieringen sker delvist via eksisterende midler og fordelingsnøgler – jf. direktionsbeslutning den 23. februar 2026.

Det vurderes, at kommissoriet etablerer et solidt og nødvendigt grundlag for en styrket og mere sammenhængende beredskabsplanlægning i Sønderborg Kommune. Den foreslåede organisering understøtter både strategisk ledelse og operativ implementering og vil bidrage til øget robusthed på tværs af organisationen.

For en uddybende beskrivelse af baggrund, formål, mål, organisering og økonomi henvises til det vedlagte kommissorium.

Under behandling af punktet deltager stabschefen fra Teknik, Miljø og Bæredygtighed.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser i forhold til indeværende år 2026, idet finansieringen delvist er indeholdt i den afsatte budgetramme og det resterende på 0,3 mio. kr. indgik i 1. bevillingsrevision 2026 på april mødet.

De bevillingsmæssige konsekvenser fra budgetåret 2027 på 0,6 mio. kr. indstiller direktionen bliver indarbejdet i det administrative budget fra 2027.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Taget til efterretning.

Bilag

Kommissorium Beredskabsplanlægning Sønderborg Kommune 20. april 2026.

BILAG 1 - Planoversigt (opdateret 7. april 2026).docx

BILAG 2 - Beredskabsplanlægger 24. april 2026.

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 4: 4. Godkendelse af bidrag til budgetoverholdelse og omprioriteringer i driften - ØSU -budget 2027-2030

26/15635

Sagsresumé

Af budgethandleplanen, der definerer budgetprocessen for budget 2027-2030, fremgår det, at fagudvalgene på deres møder i april og maj, skal drøfte og godkende forslag til, hvorledes udvalgets udmeldte økonomiske ramme for 2027 kan overholdes.

Økonomi- og Strategiudvalget har, som et led i årets budgetproces besluttet, at udvalgene skal pege på bidrag til identificering af samlet set 15 mio. kr. i 2027, til imødegåelse af kendte budgetudfordringer fra 2027. Økonomi- og Strategiudvalgets andel af de 15 mio. kr., fremgår af budgethandleplanen og udgør 2,655 mio. kr.

Fagudvalgene beslutter således på deres maj-møder hvilke konkrete budgetforslag, herunder reduktioner og omprioriteringer, der vil sikre balance i udvalgets budget 2027-2030 samt bidrage til udvalgets andel af de 15 mio. kr. Endvidere kan udvalgene drøfte eventuelle temaer, samt finansiering heraf, som udvalget ønsker opmærksomhed på i de kommende budgetforhandlinger.

Et samlet overblik fra de forskellige fagudvalgs beslutninger på maj-møderne om budgetoverholdelse, herunder bidrag til imødegåelse af kendte budgetudfordringer, temaer og omprioriteringer, forelægges Økonomi- og Strategiudvalget i juni, med henblik på at kunne indgå i den videre budgetlægningsproces.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget at godkende

- Økonomi- og Strategiudvalgets bidrag til at imødegå kendte budgetudfordringer på 15 mio. kr.
- eventuelle forslag til driftsomprioriteringer indenfor egne driftsrammer
- eventuelle forslag til temaer, inkl. finansiering, som udvalget ønsker opmærksomhed på i de kommende budgetforhandlinger.

Sagsfremstilling

Jævnfør budgethandleplanen for 2027-2030, der fastlægger de centrale spilleregler og proces for årets budgetproces, tager udvalgene hul på budgetprocessen for budget 2027-30 på deres april-møder. Drøftelserne genoptages på maj-møderne, hvor fagudvalgene godkender de forslag, som de ønsker skal gå videre i budgetprocessen.

Økonomi- og Strategiudvalget har i årets budgethandleplan besluttet, at udvalgene skal pege på bidrag til identificering af samlet set 15 mio. kr. i Sønderborg kommune til imødegåelse af kendte budgetudfordringer fra 2027. Udvalgets andel af de 15 mio. kr., svarende til 0,35 pct. af serviceudgifterne, fremgår af budgethandleplanen og udgør 2,655 mio. kr.

I forbindelse med Økonomi- og Strategiudvalgets første drøftelse af emnet i april, bad udvalget Direktionen om at fremlægge forslag til realisering af Økonomi- og Strategiudvalgets andel af 15 mio. kr. Direktionen har udarbejdet en bruttoliste med forslag.

Nedenfor ses forslagene i oversigtsform, mens flere detaljer på de enkelte forslag ses i vedlagte bilag.

Forvaltning	Andel af ØSU's ramme	Bruttoliste
Direktion, fælles område	85	100
Kommunaldirektørens Stabe samt Byråd, råd og nævn	604	650
Børn, Uddannelse og Sundhed	194	294
Erhverv, Arbejdsmarked og Kultur	461	593
Omsorg og Udvikling	169	269
Teknik, Miljø og Bæredygtighed	667	800
Økonomi	476	620
I alt (beløb i 1.000 kr.)	2.655	3.326

Udvalget drøfter endvidere behov for øvrige driftsomprioriteringer. Fagudvalgene kan driftsomprioritere inden for egne politikområder. Derudover kan fagudvalgene indstille til Økonomiudvalget, som viderefører til beslutning i Byrådet, at omplacere mellem politikområder inden for udvalgets ansvarsområder.

Endvidere kan fagudvalgene pege på temaer, som de ønsker opmærksomhed på i de kommende budgetforhandlinger. Temaerne skal være ledsaget af en finansieringsplan.

På nærværende møde, godkender fagudvalget således udvalgets bidrag til imødegåelse af kendte budgetudfordringer, eventuelle forslag til driftsomprioriteringer i budget 2027-2030 samt eventuelle forslag til temaer (inkl. finansieringsplan), som fagudvalget ønsker opmærksomhed på i de kommende budgetforhandlinger.

Efter udvalgenes møder i maj, præsenteres et samlet overblik over fagudvalgenes beslutninger, for Økonomi- og Strategiudvalget på juni-mødet, med henblik på at indgå i den videre budgetlægningsproces:

- Hvorledes bidrag til budgetudfordringer identificeres
- Anmodninger om budgetflytninger mellem politikområder og/eller udvalg
- Temaer til den videre budgetproces, inkl. finansieringsforslag.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser. Indstilling af temaer til budgetprocessen, bidrag til budgetudfordring og eventuel driftsomprioritering mellem udvalgets politikområder vil indgå i den politiske budgetfase.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Godkendt.

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 5: 5. Godkendelse af anlægsbudgettering 2027-30 - Økonomi- og Strategiudvalget

26/4395

Sagsresumé

Af budgethandleplanen for 2027-2030 fremgår det, at udvalgene på deres møder i april og maj møder drøfter potentielle nye anlægselementer. Herunder også omprioriteringer inden for udvalgets anlægsramme fx projekter, som ikke er igangsat, eller har vist sig urealiserbare.

Forslag til nye anlægselementer vil, efter udvalgenes behandling på maj-mødet, blive vedlagt det samlede budgetmateriale for årene 2027-30 som særskilt bilag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget at godkende

- Indstilling om nye anlægselementer.

Sagsfremstilling

Jævnfør budgethandleplanen for 2027-30 skal fagudvalgene på deres møder i april og maj drøfte og indstille potentielle nye anlægselementer til budget 2027-30, herunder omprioriteringer inden for udvalgets anlægsramme fx projekter, som ikke er igangsat, eller har vist sig urealiserbare. Udvalgene har deres første drøftelser på april møderne.

De stående udvalg indtager dels en rolle som fagudvalg, dels en rolle som part i den tværgående budgetproces med fælles ansvar for realisering af de vedtagne budgettiltag.

Med afsæt i ikke-disponerede råderum på anlægssiden i år 2027-2030 forudsættes mulighed for at fremføre forslag til nye tiltag på anlægsbudgettet fra budgetåret 2027. Ønsker om nye anlæg behandles i udvalgene med henblik på indstilling på møderne i maj.

Forslag til nye anlægselementer vil, efter udvalgenes behandling, blive vedlagt det samlede budgetmateriale for årene 2027-30 som særskilt bilag.

Vedlagt som bilag er oversigt over potentielle nye anlægselementer på udvalgets område.

Oversigten indeholder oplysninger om hvor ønsket vedrørende de konkrete anlægselementer er opstået, samt forvaltningens umiddelbare kategorisering af de enkelte projekter. Det bemærkes, at kategoriseringen alene er udtryk for en administrativ vurdering og at alle projekter vil være genstand for politisk beslutning og prioritering.

Kategoriseringen 1-3 dækker over følgende principper:

1. Projektet vurderes at være ufravigeligt af hensyn til lovgivning, tidligere politiske beslutninger eller lignende.
2. Projektet vurderes at skulle indgå i en politisk prioritering.
3. Projektet vurderes administrativt ikke hensigtsmæssigt i øjeblikket af tidsmæssige hensyn eller lignende, men vurderes at skulle indgå i en politisk prioritering.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet eventuelle nye anlægselementer vil indgå i den politiske budgetfase.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Godkendt.

Bilag

Anlægselementer ØSU- budgetlægning 2027-2030-070426

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 6: 6. Godkendelse af lånoptagelse - Sønderborg Andelsboligforening afd. 43, Rebslagergade og Kærvej

26/15636

Sagsresumé

Sønderborg Kommune ved Tilsynet med almene boliger har modtaget ansøgning om godkendelse af lånoptagelse fra Sønderborg Andelsboligforening.

Sønderborg Andelsboligforening ønsker, at gennemføre en renovering af afdeling 43, Rebslagergade og Kærvej. Afdeling 43 omfatter 48 ungdomsboliger med et samlet boligareal på 1.573 kvadratmeter. Som følge af renoveringen vil huslejen stige med 4,30 pct.

Sagen understøtter Byrådets vision om levende byer, lokalsamfund og fællesskaber ved, at der kan tilbydes boligløsninger, som er tidssvarende og attraktive. Renovering af ungdomsboliger understøtter ligeledes Byrådets vision om at udvikle sig til en stærk og attraktiv uddannelsesby, hvor både unge og voksne skal have gode muligheder for at uddanne sig og bo.

Økonomi- og Strategiudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget at godkende

- optagelse af lån for 1.148.448 kr. med 100 pct. kommunal garanti.

Sagsfremstilling

Sønderborg Kommune ved Tilsynet med almene boliger har modtaget ansøgning om godkendelse af lånoptagelse fra Sønderborg Andelsboligforening, afdeling 43, Rebslagergade og Kærvej.

Sønderborg Andelsboligforening oplyser, at de har fokus på at sikre, at de eksisterende boliger, herunder ungdomsboliger, løbende vedligeholdes og fortsat fremstår i god stand.

Renoveringen af ungdomsboligerne i afdeling 43 vil i hovedtræk omfatte udskiftning af vinduer og yderdøre samt etablering af nye ovenlysvinduer. Facader og kviste renoveres, herunder inddækning og beklædning, og både sokler og facader males. Boligerne får nye køkkener med tilhørende hvidevarer i form af kogeplader, ovn og køleskab, og badeværelserne renoveres med nyt vinylgulv og nyt inventar.?

Den samlede udgift til renoveringsarbejde er anslået til 3.908.750 kr. som finansieres således:

	Kr.
Afdelingens henlæggelser	760.000
Trækningsret ved Landsbyggefonden	2.000.000
Finansiering via 30-årigt realkreditlån (kontantlån)	1.148.448

Renoveringen samt huslejestigningen er godkendt af beboerne på et ekstraordinært afdelingsmøde den 12. marts 2026 samt af hovedbestyrelsen den 26. marts 2026.

Huslejen efter renovering

Renoveringen af boligerne medfører en gennemsnitlige huslejestigning på 4,30 pct., svarende til 56 kr. pr. kvadratmeter årligt. En husleje svarende til månedlig 3.500 kr. vil således stige med ca. 150 kr. pr. måned.

Jf. almenboliglovens § 29, kan optagelse af kreditforeningslån kun ske med kommunalbestyrelsens godkendelse.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Godkendt.

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 7: 7. Godkendelse af anskaffelsessum til påbegyndelse af opførelse af 14 almene familieboliger på Mommarmarkvej 52a

24/28102

Sagsresumé

Sønderborg Kommune ved Tilsynet med almene boliger har modtaget ansøgning om godkendelse af anskaffelsessum til påbegyndelse af opførelse af 14 almene familieboliger på Mommarmarkvej 52a i Sønderborg, med tilhørende Skema B fra Sønderborg Andelsboligforening.

Byrådet godkendte den 26. februar 2025 ansøgning om tilsagn til støtte til opførelse af 14 almene familieboliger på Mommarmarkvej 52a, med tilhørende skema A, med en anskaffelsessum på 31,234 mio. kr. Byrådet godkendte samtidig, at forvaltningen godkender skema B og C, hvis dette ikke afviger med mere end 2 pct.

Sagen forelægges til Byrådets godkendelse, da det fremsendte skema B viser en anskaffelsessum på 32,708 mio. kr., eller 1,474 mio. kr. mere end ved skema A. Dette svarer til en overskridelse af anskaffelsessummen med 4,72 pct. Merudgift fra skema A til skema B skyldes indeksstigning i priserne.

Sagen understøtter Byrådets vision om levende byer, lokalsamfund og fællesskaber ved at sikre, at der tilvejebringes forskellige boligtyper. Sagen understøtter også Byrådets opbakning til målsætning om, at indbyggertallet skal vokse til 77.000, og at der skal bygges 2.500 nye boliger.

Derudover understøtter sagen indfrielse af politisk ønske om nybyggeri i Vollerup jf. Budgetaftalen 2024-2027.

Byrådet har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget, at Byrådet godkender

- Skema B med følgende konsekvenser:
 - at der opføres 14 almene familieboliger på Mommarmarkvej 52a til en anskaffelsessum på 32,708 mio. kr., svarende til 3,271 mio. kr. som grundkapital der udgør 10 pct. af samlet anskaffelsessum
 - at forskellen på den nuværende bevilling på 3,123 mio. kr. og den nye bevilling på 3,271 mio. kr. svarende til 0,148 mio. kr. finansieres ved frigivelse af rådighedsbeløb for salg af jord og bygninger i 2026
 - at huslejen foreløbigt fastsættes til ca. 1.011 kr. pr. kvadratmeter årligt
 - at der ydes kommunal garanti for den del af realkreditlånet, som ligger over 60 pct. af den endelige belåning
 - at forvaltningen godkender Skema C, hvis dette ikke afviger mere end 2 pct.

Sagsfremstilling

Sønderborg Kommune ved Tilsynet med almene boliger har jf. vedlagte følgeskrivelse modtaget ansøgning om godkendelse af anskaffelsessum ved påbegyndelse til opførelse af 14 almene familieboliger på Mommarmarkvej 52a i Sønderborg, med tilhørende Skema B fra Salus Boligadministration på vegne af Sønderborg Andelsboligforening afdeling 76.

Ansøgning om tilsagn til støtte til opførelse af 14 almene familieboliger på Mommarmarkvej 52a, med tilhørende skema A, blev godkendt i Byrådet den 26. februar 2025 med en anskaffelsessum på 31,234 mio. kr. Byrådet godkendte samtidig, at forvaltningen godkender skema B og C, hvis dette ikke afviger med mere end 2 pct. Skema B forelægges til Byrådets godkendelse, da anskaffelsessummen er overskredet med 4,72 pct. Merudgift fra skema A til skema B skyldes indeksstigning i priserne.

Sagen understøtter indfrielse af politisk ønske om nybyggeri i Vollerup jf. Budgetaftalen 2024-2027 punkt 4,6, side 13.

Økonomi og finansiering

Den samlede anskaffelsessum ved byggeriets påbegyndelse er beregnet til 32,708 mio. kr.

Projektet finansieres som følger:

	Beløb i mio. kr.
Kreditforeningslån (88%)	28,783
Kommunal grundkapital (10%)	3,271
Beboerindskud (2%)	0,654
I alt	32,708

For almene familieboliger udgør det kommunale grundkapitalindskud 10 pct. af byggeriets anskaffelsessum. Den kommunale udgift ved opførelsen af boligerne er således svarende til 3,271 mio. kr.

Anskaffelsessummen er på 24.592 kr. pr. kvadratmeter boligareal. Projektet opfylder således de økonomiske betingelser jf. almenboliglovens § 115 med gældende maksimumssatser 2026 for opførelse af almene boliger.

For den del af realkreditlånet, som ligger over 60 pct. af markedsværdien skal kommunen jf. almenboliglovens § 127 yde garanti overfor realkreditinstituttet. Dog kan endelig størrelse af garantien først fastsættes, når den aktuelle kreditforening har vurderet markedsværdien af den opførte ejendom.

Husleje nye boliger

Huslejen for boligerne består af kapitaludgifter for afdrag og forrentning på realkreditlån, udgifter til drift og individuelle forbrugsudgifter i form af strøm, vand og varme. Forbrugsudgifterne betales af lejerne direkte til forsyningsselskaberne, og herunder redegøres derfor alene for kapitaludgifter og drift.

Den nye anskaffelsessum betyder, at den årlige leje pr. kvadratmeter ligger på ca. 1.011 kr. jf. Skema B. Dette svarer til en gennemsnitlig månedlig husleje på ca. 8.004 kr. Det er en stigning i den årlige husleje på ca. 31 kr. pr. kvadratmeter sammenlignet med skema A, hvilket svarer til en gennemsnitlig stigning i den månedlige husleje på 245 kr.

Det samlede beboerindskud på 0,654 mio. kr. fordeles ligeligt mellem alle boligerne med 46.725 kr. pr. bolig.

Byrådet godkender huslejens størrelse og fordeling jf. almenlejelovens § 9, stk. 5.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at hvis indstillingen godkendes, har det nedenstående bevillingsmæssige konsekvens

Bevillingspåtegning (i 1.000 kr.)

Politik område	Budget år 2026	Overslags år 1	Overslags år 2	Overslags år 3
----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

Drift

Finansforskydninger	01	148
---------------------	----	-----

Finansiering via:

Drift andetsteds

Afsat rådighedsbeløb	05	-148
----------------------	----	------

Låneoptagelse

Afdrag og renter af
nye lån

Kassebeholdning

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Følgeskrivelse

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 8: 8. Godkendelse af ansøgning om kommunegaranti for lån til etablering af varmepumpe og transmissionsledning

26/16737

Sagsresumé

Sønderborg Varme A/S har den 22. april 2026 ansøgt om kommunal garantistillelse for lån til finansiering af en ny varmepumpe samt transmissionsledning fra Adsbøl til Danish Crowns slagteri i Blans.

Projektforslaget er godkendt i Natur-, Klima- og Miljøudvalget d. 6. maj 2026.

Garantien har ingen konsekvenser for kommunens låneadgang.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget, at Byrådet godkender

- ansøgning om kommunegaranti på 196 mio. kr.
- stiftelsesprovision på 1,00 pct. samt løbende provision af lånet på 0,6 pct.

Sagsfremstilling

Sønderborg Varme A/S har den 22. april 2026 via mail anmodet om kommunal garantistillelse for et lån på 196 mio. kr. til finansiering af en ny varmepumpe samt transmissionsledning fra Adsbøl til Danish Crowns slagteri i Blans. Den forventede anlægsperiode er 2026-2028.

Sønderborg Varme ønsker afklaret, på hvilke betingelser Sønderborg Kommune kan stille en garanti for optagelse af lån i KommuneKredit, så dette kan indgå i selskabets vurdering om tilrettelæggelse af finansieringen.

Sønderborg Varme budgetterer med anlægsinvesteringer på i alt 196 mio. kr., fordelt med 116 mio. kr. til etablering af en varmepumpe og 80 mio. kr. til etablering af transmissionsledningen. På denne baggrund ansøger de om, at Sønderborg Kommune stiller garanti for et lån på 196 mio. kr., som ønskes optaget som en byggekredit i KommuneKredit. Optagelse af lånet forudsætter kommunal garantistillelse.

Kommunen har i henhold til lov om varmeforsyning §2d hjemmel til at stille den ansøgte garanti. En garantistillelse til ovennævnte formål udløser ikke krav om deponering, og påvirker dermed ikke kommunens låneadgang.

Natur-, Klima- og Miljøudvalget godkendte d. 6. maj 2026 projektforslaget for etablering af fjernvarme til slagteriet Danish Crown samt Blans by. Projektet vurderes samfundsøkonomisk fordelagtigt, idet det vurderes realistisk, at tilslutningsgraden vil stige fra de nuværende 67 pct., der har givet bindende tilmeldinger, til de nødvendige 77,5 pct. i løbet af en kortere årrække.

På baggrund af en individuel kreditvurdering af låntagers økonomi, rammevilkår m.v. har BDO fastsat en minimumssats for den løbende garantiprovisionsats til 0,55 pct. Hertil har forvaltningen fastsat et tillæg til minimumssatsen for at tage højde for de samlede risici for kommunen. Forvaltningen har fastsat tillægget til 0,05 pct.

Forvaltningen foreslår således en løbende provision af lånet på 0,6 pct. årligt samt stiftelsesprovision på 1 pct. af lånet.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser, idet niveauet for garantiprovisioner følges løbende i forbindelse med årets bevillingsrevisioner.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Oplæg til fastsættelse af garantiprovision - Sønderborg Varme

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 9: 9. Godkendelse af ansøgning til puljen til Mellefinansiering (By)

18/7038

Sagsresumé

Byrådet ønskede med Budgetaftalen for 2022-2025 fortsat at give mulighed for mellemfinansiering i forbindelse med, at foreninger har opnået bindende tilsagn om fonds- eller anden støtte, herunder LAG midler, hvor tilskuddet udbetalt efter dokumenterede afholdte udgifter i projektet.

Puljen blev tidligere håndteret af Udvalget for Bæredygtighed og Landdistrikter for så vidt angår kriterier og procedurer i henhold til Byrådets beslutning den 26. januar 2022, der også træffer beslutning om mellemfinansiering når der er tale om et projekt i et landdistrikt (LAND)

Denne sag vedrører Puljen til mellemfinansiering (BY):

Mellemfinansiering "BY" omfatter de ansøgninger der falder udenfor kriterierne i puljen "LAND"- og behandles af Økonomi- og Strategiudvalget i overensstemmelse med det udarbejdede bilag: "Regelsæt: Kriterier og procedurer for opnåelse af mellemfinansiering".

Der er indkommet en ansøgning til Puljen til Mellefinansiering (BY) på 186.625 kr.

Sagen understøtter Byrådets vision om landdistrikter og landsbyer, som levende og eftertragtede bomiljøer, med en lokal forankring og identitet.

Økonomi- og Strategiudvalget har beslutningskompetencen jf. vedtægterne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget at godkende

- ansøgningen om mellemfinansiering af 186.625 kr. til KFUM Spejderne Rinkenæs, der har modtaget tilsagn fra Nykredit Fonden den 29/10 2025 til projekt "Nyt tag til lokal spejderhytte hos KFUM Spejderne Rinkenæs".

Sagsfremstilling

Byrådet ønskede med Budgetaftalen for 2022-2025 fortsat at give mulighed for mellemfinansiering i forbindelse med, at foreninger har opnået bindende tilsagn om fonds- eller anden støtte, herunder LAG midler, hvor tilskuddet udbetalt efter dokumenterede afholdte udgifter i projektet.

Puljen blev tidligere håndteret af Udvalget for Bæredygtighed og Landdistrikter for så vidt angår kriterier og procedurer i henhold til Byrådets beslutning den 26. januar 2022, der også træffer beslutning om mellemfinansiering når der er tale om et projekt i et landdistrikt (LAND)

Denne sag vedrører Puljen til mellemfinansiering (BY):

Mellemfinansiering "BY" omfatter de ansøgninger der falder udenfor kriterierne i puljen "LAND"- og behandles af Økonomi- og Strategiudvalget i overensstemmelse med det udarbejdede bilag: "Regelsæt: Kriterier og procedurer for opnåelse af mellemfinansiering".

Puljen til Mellemfinansiering (BY) giver mulighed for, at projektholdere i byer over 1000 indbyggere kan bevilges et midlertidigt kommunalt lån, når projektholdere mangler likviditet til konkrete projekter pga. forskydninger i udbetalingen af projektmidler fra Lokale AktionsGrupper (LAG) eller lignende puljer. Hertil er afsat 500.000 kr.

Ordningen kan benyttes af ikke-kommercielle projektholdere med bopæl i Sønderborg Kommune, der gennemfører almennyttige projekter. Støtten betragtes som et midlertidigt kommunalt lån til konkrete projekter, der mangler likviditet pga. forskydninger i udbetalingen af projektmidler.

Der kan være tale om LAG-støttede projekter (Lokale AktionsGrupper (LAG)) eller lignende puljer med udbetaling efter afsluttet projektregnskab.

Projektet skal have en karakter, således at Sønderborg Kommune lovligt kan støtte projektet ligesom projektet skal være godkendt af relevante myndigheder. Desuden skal den samlede finansiering være på plads inden projektet iværksættes, således at indtægter og udgifter modsvarer hinanden fuldt ud.

Udbetalingen af et projekt, der er godkendt til at modtage støtte fra Puljen til Mellemfinansiering (BY) kan ske, når der er dokumentation for alle tilladelser og godkendelser samt finansiering af projektet er på plads og indsendt til forvaltningen.

Følgende almennyttigt projekt har modtaget tilsagn fra Nykredits Fonden:

- Projekt "Nyt tag til lokal spejderhytte hos KFUM Spejderne Rinkenæs" har modtaget tilsagn fra Nykredit Fonden op kr. 186.625

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen ligger indenfor kriterierne for medfinansiering fra Puljen til Mellemfinansiering (BY) pga. foreningens fysiske adresse.

Tilsagnsskrivelse samt regelsæt for mellemfinansiering er vedlagt

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Regelsæt: kriterier og procedurer for opnåelse af mellemfinansiering

Overblik over budget og mellemfinansierede pr. maj 2026 BY

Tilsagn fra Nykredits Fond til Rinke es KFUM

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 10: 10. Godkendelse af ophævelse af fritagelse for betaling af grundskyld

25/22116

Sagsresumé

Økonomiudvalget og Byrådet har tidligere, senest i 2016, efter indstilling fra forvaltningen bevilget fritagelse for kommunal grundskyld til studieboliger i Sønderborg Kommune, se vedlagte bilag. Afgørelserne er truffet efter § 8, stk. 1, litra C i tidligere Lovbekendtgørelse nr. 1104 af 22. august 2013 i Ejendomsbeskatningsloven, hvor Kommunalbestyrelsen kan meddele hel eller delvis fritagelse for kommunal grundskyld.

Bevillingerne er indstillet med udgangspunkt i en udtalelse pr. 20. maj 1983 fra Indenrigsministeriet, hvoraf fremgår, at ministeriet med loven har ment, at der i den nævnte bestemmelse er fornøden hjemmel til at meddele et almennyttigt boligselskab fritagelse for ejendomsskatter, der kan henføres til boliger for unge under uddannelse. Se vedlagte bilag.

Forvaltningen er efterfølgende blevet opmærksom på, at studieboligerne ikke opfylder betingelserne i lovgivningen om, at de skal være ejet af almenvælgørende stiftelser eller andre institutioner med almennyttigt formål, og som skal anvendes til institutionens formål jf. gældende Lovbekendtgørelse nr. 678 af 3. juni 2023 § 7 stk. 1. nr. 4 i Ejendomsskatteoven.

De tidligere bevillinger af fritagelse for kommunal grundskyld til studieboliger, senest i 2016, beror på en fortolkning af lovgivningen, jf. vedlagte notat, som forvaltningen vurderer, ikke er korrekt, da regelgrundlaget i forhold til fritagelser for studieboliger har været det samme gennem årene. Det bevirker, at studieboligerne med virkning fra 2027 ikke længere vil kunne fritages for betaling af grundskyld.

Det er Byrådet, der har kompetencen til at vurdere og træffe afgørelse om, hvorvidt kriterierne er opfyldt i den konkrete sag, da de tidligere meddelte grundskyldsfritagelser er truffet af Byrådet.

Sagen har tidligere været forelagt Direktionen den 7. april 2026 og den 4. maj 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget, at Byrådet godkender

- at de eksisterende studieboliger fra den 1. januar 2027 ikke længere fritages for betaling af grundskyld.
- at kommende sager om nye studieboliger ikke kan fritages for betaling af grundskyld.
- udgiftsniveauet for kollegierne i form af opkrævning af grundskyld fra den 1. januar 2027.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget og Byrådet har senest i 2016 bevilget fritagelse for kommunal grundskyld til studieboliger i Sønderborg Kommune, efter indstilling fra forvaltningen, jf. vedlagte bilag. Afgørelserne er truffet efter § 8, stk. 1, litra C i tidligere Lovbekendtgørelse nr. 1104 af 22. august 2013 i Ejendomsbeskatningsloven. Bestemmelsen gav kommunalbestyrelsen mulighed for at meddele hel eller delvis fritagelse for kommunal grundskyld.

Bevillingerne er indstillet med udgangspunkt i en udtalelse pr. 20. maj 1983 fra Indenrigsministeriet, hvoraf det fremgår, at ministeriet med loven har ment, at der i den nævnte bestemmelse er fornøden hjemmel til at meddele et almennyttigt boligselskab fritagelse for ejendomsskatter, der kan henføres til boliger for unge under uddannelse. Se vedlagte bilag.

Forvaltningen er efterfølgende blevet opmærksom på, at studieboligerne ikke opfylder betingelserne i lovgivningen om, at de skal være ejet af almenvælgørende stiftelser eller andre institutioner med almennyttigt formål, og som skal anvendes til institutionens formål jf. gældende Lovbekendtgørelse nr. 678 af 3. juni 2023 § 7 stk. 1. nr. 4 i Ejendomsskatteoven. Derfor forelægges Økonomi- og Strategiudvalget nærværende sag.

Følgende kollegieboliger i Sønderborg Kommune er i dag bevilget fritagelse for kommunal grundskyld, der er truffet efter § 8, stk. 1, litra C i tidligere Lovbekendtgørelse nr. 1104 af 22. august 2013 i Ejendomsbeskatningsloven, hvor Kommunalbestyrelsen kan meddele hel eller delvis fritagelse for kommunal grundskyld:

- Alssund-kollegiet - opført oktober 2018
- Sønderskov-kollegiet - opført 1971/1972 – større renovering i 1994
- Humlehøj-kollegiet - opført 1990/1991
- Damgade-kollegiet - opført 1988/1989
- Handels-kollegiet - opført 1963/1966 – renovering i 1999
- Ungdoms-kollegiet - Opført 1969 – renovering 2001.

Borgmester Andersens-kollegiet og Park-kollegiet er i 2016 blevet omdannet fra selvejende kollegier til almene boliger under Boligforeningen Søbo, og er dermed ikke en del af sagen.

Administration af grundskyld og ejendomsværdiskat er pr. 1. januar 2024 overgået til Vurderingsstyrelsen, men administration af fritagelse for betaling af grundskyld skal fortsat administreres i kommunen.

Forvaltningen har forhørt sig ved vores nabokommuner Haderslev og Aabenraa, og de fritager ikke deres kollegieboliger for betaling af kommunal grundskyld.

Boligerne fremgår desuden ikke af den liste, som Skatteforvaltningen offentliggør hvert år om godkendelse af almenvælgørende og almennyttige foreninger m.v. efter Ligningslovens § 8 A, stk. 2, og § 12 stk. 3.

Sagen har tidligere været forelagt Direktionen den 7. april 2026 og den 4. maj 2026.

Ophævelse af fritagelsen vil fra 2027 få følgende konsekvenser:

- Huslejestigning på boligerne
- Øgede udgifter til boligsikring som følge af huslejestigning, med kommunal medfinansiering på 50 pct.
- Øgede grundskyldsindtægter

For de enkelte kollegier, vil den årlige opkrævning af grundskyld fordele sig således:

Kollegie	Grundværdi	Grundskyldspromille	Årlig grundskyld fra den 1.1.2027
Alssund-kollegiet	16.590.100 kr.	13,5 ‰	179.173,08 kr.
Sønderskov-kollegiet	3.306.700 kr.	13,5 ‰	35.712,36 kr.

Humlehøj- kollegiet	4.835.000 kr.	13,5 ‰	52.218 kr.
Damgade-kollegiet	2.427.000 kr.	13,5 ‰	26.211,6 kr.
Handels-kollegiet	10.689.100 kr.	13,5 ‰	115.442,2 Kr.
Ungdoms- kollegiet	1.895.300 kr.	13,5 ‰	20.469,24 kr.

Forvaltningen kontakter efterfølgende kollegierne med en afgørelse om, at de fra den 1. januar 2027 ikke længere kan fritages for betaling af grundskyld.

Sønderborg Kommune kræver ikke tilbagebetaling for de tidligere år. Forvaltningen har vurderet, at grundskyld fritaget for mere end 3 år siden formentlig ikke ville kunne kræves tilbagebetalt på grund af forældelse. Efter forvaltningens vurdering vil grundskyldsfritagelse inden for 3 år heller ikke med rette kunne kræves tilbagebetalt, eftersom der er tale om en fejlfortolkning af ejendomsskatteovens regler fra kommunens side, og at de almennyttige boligforeninger som skattesubjekter har været i god tro og dermed har indrettet sig i tillid til fritagelsen.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet indtægten indgår som en del af de samlede indtægter i grundskyld.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Notat fra Indenrigsministeriet (20.5.1983).

Skema A - Ansøgning vedr. opførelse af nyt kollegium ved Havnefronten - Alssundkollegiet.

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 11: 11. Godkendelse af Borgerrådgiverfunktion

26/1478

Sagsresumé

Byrådet har i budget 2026-2029 afsat midler til at genindføre en borgerrådgiverfunktion. Med denne sag skal Byrådet tage endelig stilling til, hvilken organisatorisk model der ønskes: (1) en borgerrådgiverfunktion etableret efter kommunestyrelseslovens § 65 e, der er formelt uafhængig af forvaltningen og refererer til Byrådet, eller (2) en borgerrådgiver ansat som almindelig stilling under chefen for Byrådssekretariatet og Jura.

Uanset valg af model er borgerrådgiverens rolle ikke at fungere som partsrepræsentant for borgeren, men at bidrage til dialog og afklaring mellem borger og forvaltning samt at vejlede om indholdet af kommunens afgørelser og om borgerens videre muligheder, herunder relevante klageinstanser og fremgangsmåder.

Borgerrådgiverfunktionen kan enten oprettes med baggrund i Styrelsesloven § 65e, hvorefter der oprettes en funktion direkte under Byrådet, og som fungerer uafhængigt af den øvrige forvaltning.

Den kan også oprettes som en almindelig stilling, hvor den henhører under en konkret forvaltning. I denne model er der instruktionsbeføjelse som ved almindelige stillinger og Borgerrådgiverfunktionen har en større mulighed for at sparre omkring sager med relevante kollegaer og ledere.

Sagen understøtter Byrådets vision om et bedre liv, da Borgerrådgiverfunktionen har til formål at styrke dialogen mellem borger og kommune, bidrage til læring i organisationen og understøtte borgernes retssikkerhed gennem vejledning om kommunens sagsbehandling.

Sagen forelægges til Byrådets beslutning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget, at Byrådet godkender

1. at borgerrådgiverfunktionen etableres efter kommunestyrelseslovens § 65 e

eller

2. at borgerrådgiverfunktionen etableres som en almindelig ansættelse under chefen for Byrådssekretariatet og Jura.

Sagsfremstilling

Byrådet afsatte i budget 2026-2029 årligt 500.000 kr. til en borgerrådgiverfunktion. Sønderborg Kommune har tidligere i en årrække haft en borgerrådgiverfunktion, som blev nedlagt i forbindelse med budget 2024-2027. Byrådet skal med denne sag tage endelig stilling til, hvilken organisatorisk model der ønskes for den kommende borgerrådgiverfunktion, så rammerne for rekruttering og opgaveløsning kan fastlægges. Borgerrådgiveren vil blive ansat på 25 timer/ugentligt.

Formål, rolle og afgrænsning

Borgerrådgiverfunktionen har til formål at styrke dialogen mellem borger og kommune, bidrage til læring i organisationen og understøtte borgernes retssikkerhed gennem vejledning om kommunens sagsbehandling. Borgerrådgiveren fungerer ikke som partsrepræsentant for borgeren og fører ikke sager på borgerens vegne. Borgerrådgiveren kan således ikke ændre en afgørelse, men skal derimod:

- medvirke til afklaring og mægling mellem borger og forvaltning, herunder hjælpe med at skabe forståelse for hinandens positioner
- forklare borgeren indholdet af kommunens afgørelser, herunder hvad der er lagt til grund, og hvilke muligheder borgeren har for at komme videre i sagen
- vejlede om klagemuligheder, frister og relevante klageinstanser samt om, hvor i kommunen borgeren kan henvende sig
- lave anbefalinger til forvaltningerne på baggrund af den viden, som borgerrådgiveren tilegner sig via sin opgavevaretagelse.

En kommune kan oprette en formel borgerrådgiverfunktion efter reglerne i Kommunestyrelsesloven § 65e. Denne bestemmelse giver Byrådet mulighed for at etablere en borgerrådgiverfunktion, som skal være uafhængig af den kommunale forvaltning. Det er en forudsætning, at borgerrådgiverfunktionen ikke henhører under de stående udvalgs eller økonomiudvalgets umiddelbare forvaltning af kommunens anliggender. Byrådet skal fastsætte en overordnet beskrivelse af borgerrådgiverfunktionens opgaver i kommunens styrelsesvedtægt.

Model 1: Borgerrådgiverfunktion efter kommunestyrelseslovens § 65 e

Organisering og uafhængighed

En central ramme for borgerrådgiverfunktionen efter § 65 e er dens formelle uafhængighed af den kommunale forvaltning. Borgerrådgiveren skal referere til Byrådet og må ikke henhøre under de stående udvalgs eller Økonomiudvalgets umiddelbare forvaltning af kommunens anliggender. Byrådet skal fastsætte en overordnet beskrivelse af borgerrådgiverfunktionens opgaver i kommunens styrelsesvedtægt. Oprettelsen efter denne model kræver dermed en ændring af den nuværende styrelsesvedtægt. Ændring af styrelsesvedtægt kræver 2 behandlinger af Byrådet med mindst 6 dages varsel.

Opgaver

Inden for rammerne af § 65 e kan borgerrådgiverens opgaver tilrettelægges, så de både understøtter borgernes adgang til vejledning og bidrager til forbedringer i kommunens administration. Opgaverne kan bl.a. omfatte:

- Modtage henvendelser fra borgere og bistå med afklaring og dialog med forvaltningen (mægling/konfliktforebyggelse).
- vejlede borgere om indholdet af kommunens afgørelser, herunder klagevejledning, frister og relevante klageinstanser, samt om hvor i kommunen borgeren kan gå videre med sagen.
- Foretage generelle undersøgelser, stikprøver eller gennemgang af bestemte sagskategorier med fokus på god forvaltningsskik og retssikkerhed samt udarbejde en årlig rapport til Byrådet med anbefalinger til forbedringer.

Kompetence og begrænsninger

Borgerrådgiveren træffer ikke afgørelser i borgernes sager og kan ikke ændre eller tilsidesætte afgørelser, der er truffet inden for et udvalgsområde. Funktionen kan heller ikke gribe ind i den kommunale opgavevaretagelse som led i tilsynet, fx ved at ændre en afgørelse. Borgerrådgiveren fungerer ikke som partsrepræsentant for borgeren, men kan vejlede om klagemuligheder og hjælpe borgeren med at forstå og anvende de formelle muligheder, herunder at henvise til rette myndighed eller videregive henvendelsen til relevant forvaltning, når dette er hensigtsmæssigt.

Borgerrådgiverfunktionens opgaver kan inden for de angivne rammer falde i de to dele, der fremgår af bestemmelsen. Den ene del er rådgivning og vejledning af borgere, der henvender sig til kommunen, herunder at hjælpe borgere videre i klagesystemet. Den anden del er tilsyn med, at kommunens øvrige administration varetager deres opgaver i

overensstemmelse med lovgivningen, god forvaltningsskik, de af Byrådet og udvalgene fastsatte retningslinjer og i øvrigt på en hensigtsmæssig måde. Det er i forlængelse heraf naturligt, at borgerrådgiverfunktionen afrapporterer herom til Byrådet og fremkommer med forslag og indstillinger om de skridt, som borgerrådgiverfunktionens konstateringer, måtte give anledning til. Dette kan f.eks. være ændringer i tilrettelæggelsen af sagsbehandlingen eller lignende. Borgerrådgiveren kan ligeledes som led i sit tilsyn vejlede kommunens forvaltning.

Det er Byrådet, der fastsætter det nærmere indhold i Borgerrådgiverens opgaver indenfor ovennævnte rammer.

Kvalifikationer

Borgerrådgiveren skal have en fagligt relevant uddannelse, der understøtter evnen til at værne om borgernes retssikkerhed. Typisk vil dette være en uddannelse som jurist eller socialrådgiver.

Ansættelse og afskedigelse

Byrådet har ansvaret for ansættelse og afskedigelse af borgerrådgiveren. Denne beslutning kan ikke delegeres til andre inden for kommunen. Den daglige ledelse af borgerrådgiveren kan godt delegeres til en direktør eller chef, men vedkommende vil ikke have instruktionsbeføjelse i forhold til borgerrådgiveren for så vidt angår sagernes indhold mv.

Model 2: Borgerrådgiver ansat under chefen for Byrådssekretariatet og Jura

Som alternativ til en § 65 e-model kan Byrådet vælge at oprette borgerrådgiverfunktionen som en almindelig ansættelse placeret under Chefen for Byrådssekretariatet og Jura. I denne model er borgerrådgiveren organisatorisk forankret i en enhed i forvaltningen, og stillingen vil være underlagt ledelses- og instruktionsbeføjelse på linje med øvrige medarbejdere. Det kan give en mere fleksibel prioritering af opgaver og mulighed for løbende faglig sparring med relevante kollegaer og ledelse.

Opgaver, rolle og afrapportering

I model 2 kan Byrådet fastlægge en opgavebeskrivelse, der i indhold svarer til de rammer, der er beskrevet under model 1, herunder mægling, forklaring af afgørelser og vejledning om klageveje. Borgerrådgiveren fungerer heller ikke i denne model som partsrepræsentant, men som neutral tovholder mellem borger og forvaltning. Afrapportering kan tilrettelægges administrativt (fx løbende status) og/eller politisk (fx årlig orientering til Byrådet), afhængigt af Byrådets beslutning.

Byrådet skal på baggrund af ovenstående træffe beslutning om, hvilken model der ønskes for den kommende borgerrådgiverfunktion. De væsentligste forskelle mellem modellerne er, at § 65 e-modellen etablerer en formelt uafhængig funktion med reference til Byrådet og med krav om overordnet opgavebeskrivelse i styrelsesvedtægten, mens model 2 etablerer en borgerrådgiver som almindelig ansættelse under chefen for Byrådssekretariatet og Jura med almindelig ledelses- og instruktionsbeføjelse. Uanset model fastlægges opgaverne med udgangspunkt i vejledning, mægling og understøttelse af borgernes videre muligheder i klagesystemet.

Forvaltningen anbefaler model 2, da det vurderes, at dette vil være en smidigere løsning, og at hensynet til at funktionen kan agere neutralt og uafhængigt i forhold til de øvrige forvaltninger kan varetages i denne model.

På baggrund af Byrådets beslutning om den organisatoriske model for borgerrådgiveren vil Forvaltningen udarbejde stillingsopslag og igangsætte en rekrutteringsproces. Med det afsatte budget på 500.000kr/årligt svarer det til en 25 timers stilling. Dette forudsætter dog, at den ikke lovpligtige whistleblowerordning nedlægges, da der på nuværende tidspunkt anvendes ca. 3 timer ugentligt på administration af opgaven. Dette forventes i stedet anvendt på bistand til Borgerrådgiveren i form af sparring, sagsunderstøttelse mv. Såfremt whistleblowerordningen ikke nedlægges, vil ressourcer til denne opgave skulle finansieres via de afsatte midler. Vedkommende kandidat vil skulle kunne arbejde

selvstændigt og have et grundigt kendskab til den kommunale opbygning og kompetenceområde. Det er vigtigt, at vedkommende kan skabe tillid både i forhold til borgerne, men også i forhold til forvaltningerne, og have gennemslagskraft i forhold til de anbefalinger, der kommer fra borgerrådgiveren.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Økonomi- og Strategiudvalget anbefaler løsningsforslag 2 med den tilføjelse, at Borgerrådgiverfunktionen skal optræde uafhængig af den kommunale forvaltning. Det er afgørende, at Borgerrådgiveren frit kan vejlede og rådgive borgerne, men samtidig være i gensidig dialog med kommunens forvaltning om at forbedre og udvikle arbejdsgangene. Samtidig skal det sikres i stillingen, at Borgerrådgiveren altid kan henvende sig direkte til Byrådet, såfremt funktionen oplever, at der ikke er tilstrækkelig lydhørhed i forvaltningen. Funktionen evalueres efter 2 års virke.

Bilag

Funktionsbeskrivelse for Borgerrådgiver funktionen - forelagt ØSU den 20. maj 2026

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 12: 12. Godkendelse af nedlæggelse af Whistleblowerordningen for borgere

26/1503

Sagsresumé

Byrådet oprettede i december 2021 en whistleblowerordning for borgere, hvor de havde mulighed for at indberette forskellige forhold, begået af Sønderborg Kommune eller ansatte. Det var hensigten, at ordningen skulle have samme anvendelsesområde, som den lovpligtige ordning, der blev indført samtidig, hvor ansatte og leverandører kunne indberette lovstridige forhold. Ordningen har igennem årene haft faldene antal indberetninger, og kun de færreste indberetninger falder indenfor ordningens anvendelsesområde.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at ordningen nedlægges samtidig med, at der oprettes en Borgerrådgiver funktion.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget, at Byrådet godkender

- at nedlægge whistleblowerordningen for borgere, når der oprettes en Borgerrådgiverfunktion.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 27. oktober 2021, at der skulle oprettes en whistleblower-ordning for borgere, der så vidt muligt skulle følge retningslinjerne for den lovpligtige ordning for ansatte. Ordningen trådte i kraft 17. december 2021.

Ordningen kan behandle følgende:

- Forhold, hvis afdækning er i offentlighedens interesse og som har en reel samfundsinteresse
- Strafbare forhold, fx brud på tavshedspligt, misbrug af økonomiske midler, tyveri, svig, bedrageri, bestikkelse eller underslæb
- Grove eller gentagne overtrædelser af anden lovgivning, fx magtanvendelse, forvaltningsretten eller sektorlovgivningen
- Grove eller gentagne overtrædelser af forvaltningsretlige principper, fx officialmaksimen, krav om saglighed, proportionalitetsprincippet eller magtfordrejning
- Seksuel chikane eller grove personrelaterede konflikter på arbejdspladsen
- Grove eller gentagne overtrædelser af interne retningslinjer, fx tjenesterejser og modtagelse af gaver

Det er et krav, at der er tale om forhold begået af kommunen eller dens ansatte. Alle borgere har adgang via hjemmesiden til at foretage en indberetning. Indberetningen sker via et system, hvor det er sikret, at man kan foretage en anonym indberetning, hvis det ønskes. Det var oprindeligt Forvaltningens vurdering, at der årligt ville indkomme ca. 25 anmeldelser, hvoraf kun 2-5 ville falde indenfor ordningen. Det har efterfølgende vist sig, at der i 2022 var 20 anmeldelser, i 2023 var der 14, mens der i 2024 og 2025 var henholdsvis 14 og 7. Af de 7 sager, som blev indberettet i 2025, omhandlede de 3 samme forhold. Forholdet er samtidig indberettet i den lovpligtige ordning for ansatte, og behandles der. Da der er foretaget anonym indberetning, er det uvist om det er samme person, der har foretaget indberetningen eller om der er tale om en koordineret indberetning. De øvrige sager omhandlede anmeldelse af socialt bedrageri, ulovlig udlejning foretaget af privat part samt en tabt seddel indeholdende 3 cpr-numre. Det kunne efter det oplyste ikke fastlægges at der var tale om et forhold begået af en ansat ved Sønderborg Kommune.

Ordningen blev i starten i høj grad brugt af borgerne som en ekstra klageadgang. Der var således en række henvendelser der omhandlede klager over afgørelser, som var behandlet både af kommunen, men typisk også af en klageinstans. Disse henvendelser faldt udenfor ordningen. En del af disse henvendelser havde karakter af chikane og i sammenhold med bl.a. offentlige tilkendegivelser på sociale medier fra borgere, hvor medarbejdere er blevet nævnt ved navn, har det beklageligvis medført både sygefravær og afskedigelse som følge heraf.

I 2024 og 2025 har de fleste henvendelser også faldet udenfor ordningen. Der har været en række henvendelser vedrørende anklager om socialt bedrageri, manglende overholdelse af lokalplaner og tilladelser mv. Fælles har været, at de alle har omhandlet forhold begået af andre borgere, og dermed har de ikke kunne behandles af whistleblowerordningen. De er i stedet sendt til rette afdeling, der har undersøgt forholdene nærmere. En stor udfordring ved ordningen er, at det ofte er sparsomt med oplysninger eller baseret på rygter. Da man har mulighed for at foretage anonym indberetning, kan det være en udfordring at få yderligere oplysninger. Man kan via systemet korrespondere med anmelder, men det kræver at anmelder efterfølgende igen logger ind og ser og svarer på vores beskeder.

Det er Forvaltningens opfattelse, at ordningen ikke har fungeret efter hensigten, og at de anmeldelser, der indberettes enten ikke har tilstrækkeligt indhold til at de kan undersøges eller ikke er relevante, og at de indberetninger, der har relevans, fx anmeldelse af socialt bedrageri vil kunne indberettes på anden vis, fx via kommunens hovedpostkasse. Forvaltningen foreslår derfor, at ordningen nedlægges. Dette skal ses i sammenhæng med, at Byrådet har besluttet at oprette en Borgerrådgiver funktion. Borgernes mulighed for at rette henvendelse til Kommunen vil derfor blive udvidet og det vil her være muligt at have en mere dybdegående dialog omkring forskellige forhold og også kunne forklare borgerne de konkrete sammenhænge i forhold, som de er uforstående overfor.

Det vurderes, at der gennemsnitligt anvendes 30-60 min på henvendelser, der umiddelbart kan afvises og eventuelt videresendes til relevant afdeling. Denne opgave udføres af Chefen for Byrådssekretariatet og Jura. For øvrige sager, som skal undersøges nærmere før en vurdering kan foretages, er det typisk nødvendigt at indhente oplysninger fra den relevante Forvaltning. Her anvendes der typisk 5-10 timer pr. sag. Denne opgave udføres typisk af den relevante chef/leder for området samt eventuelt med hjælp af konkrete medarbejdere med kendskab til sagen.

Der vil ved nedlæggelsen af ordningen ikke være en økonomisk systembesparelse. Det skyldes, at systemet samtidig anvendes til den lovpligtige ordning, og vil derfor ikke kunne undværes. Der betales ikke særskilt for denne ordning. Det vurderes heller ikke at medføre personalemæssige besparelser, da disse vurderes at skulle anvendes ved oprettelsen af en Borgerrådgiver, hvor det forventes, at der vil være tilsvarende henvendelser, som skal undersøges nærmere.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 18-02-2026

Udsættes til næste møde.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 18-03-2026

Udsættes indtil beslutningen om Borgerrådgiver er taget.

Fraværende:

Frederik Klakk

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Udvalget anbefaler indstillingen.

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 13: 13. Godkendelse af etablering af Landdistriktsudvalg - § 17 stk. 4 udvalg

26/16393

Sagsresumé

I forlængelse af Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalgets behandling af punktet den 3. marts og dialogen med tidligere landdistriktsrepræsentanter den 7. april 2026 skal udvalget tage stilling til sammensætning, vedtægter, og mødehyppighed. Udvalget skal ligeledes indstille fem udvalgsmedlemmer til at repræsentere Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastruktur i det kommende Landdistriktsudvalg.

I konstitueringsaftalen for perioden 2026–2029 er der politisk enighed om at styrke sammenhængskraften på tværs af landdistrikter, mellemstore byer og Sønderborg by. Som led heri ønskes Landdistriktsudvalget videreført som et §17 stk. 4-udvalg og fremadrettet forankret under Udvalget for Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastruktur.

Med afsæt i dialogen med de tidligere landdistriktsrepræsentanter og den efterfølgende drøftelse i Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastruktur indstilles der til, at Sønderborg kommune etablerer et § 17 stk. 4 udvalg, Landdistriktsudvalget.

Udvalget sammensættes af fem repræsentanter fra Udvalget for Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastruktur og syv landdistriktsrepræsentanter fra kommunens landsbylaug. Landsbyrepræsentanterne udpeges af de syv landdistriktszoner, således, at alle landsbylaug i kommunen er repræsenteret.

Formandsposten besættes af formanden for Udvalget for Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastruktur. Næstformandsposten besættes af en landdistriktsrepræsentant.

Udvalgets opgaver fremgår af vedtægterne og der afholdes seks årlige møder.

Sagen forelægges til Byrådets beslutning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalget, at Byrådet godkender

- vedtægter, sammensætning og mødehyppighed for Landdistriktsudvalget som et §17 stk. 4-udvalg.
- udpegning af de fem repræsentanter fra Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalget, som skal repræsentere byrådet i Landdistriktsudvalget.

Sagsfremstilling

I forbindelse med konstitueringen af det nye Byråd er det besluttet at bevare Landdistriktsudvalget som et §17 stk. 4-udvalg. Udvalget forankres under Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalget for at styrke samarbejde, synergier og sikre tættere samarbejde, videns udveksling og sammenhæng i indsatserne.

På baggrund af drøftelser i Udvalget for Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastruktur og dialogen med de tidligere landdistriktsrepræsentanter i det tidligere Udvalg for Bæredygtighed og Landdistrikter har forvaltningen udarbejdet oplæg til sammensætning, mødehyppighed og vedtægter.

Udvalget sammensættes af fem repræsentanter fra Udvalget for Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastruktur og syv landdistriktsrepræsentanter fra kommunens landsbylaug. Landsbyrepræsentanterne udpeges af de syv landdistriktszoner, således, at alle landsbylaug i kommunen er repræsenteret.

Udvalget indstiller de fem politiske repræsentanter fra Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalget, der skal repræsentere byrådet i Landdistriktsudvalget. Derudover indstilles til Byrådets godkendelse af vedtægter, og mødehyppighed.

Formandsposten besættes af formanden for Udvalget for Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastruktur. Næstformandsposten besættes af en landdistriktsrepræsentant.

Udvalget afholder seks årlige møder.

Udvalgets opgaver fremgår af vedtægterne og vil i hovedtræk varetage følgende opgaver i den denne byrådsperiode (2026–2029):

- Styrkelse af nærdemokrati og borgerinddragelse
- Koordinere arbejdet med de lokale udviklingsplaner
- Bidrage til øgede bosætningsmuligheder i landdistrikterne
- Dialog med stående udvalg og landsbylaug
- Fordeling af midler til landdistrikterne efter politisk fastlagte retningslinjer
- Videndeling og samarbejde på tværs af landsbyer
- Varetage landdistriktskoordinatorrollen
- Arbejde for en enkel sagsgang og sagsbehandling i forhold til udvikling af landdistrikterne

Der er aktuelt 38 landsbylaug i kommunen. Alle laug arbejder med lokale udviklingsplaner (LUP/BLUP), som fungerer som omdrejningspunkt for samarbejdet mellem landsbylaug og Kommunen.

Landdistriktsudvalget understøtter Byrådets vision om landdistrikter og landsbyer som levende og eftertragtede bo-miljøer med en lokal forankring og identitet.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalget den 05-05-2026

Godkendt, med den bemærkning at vedtægterne tilpasses med følgende ændringer: - Der afholdes 5 møder årligt, første møde i august. - der planlægges med 2 suppleanter fra Bæredygtighed-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalget. Følgende Bæredygtighed-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalgs repræsentanter udpeges til Landdistriktsudvalget: Kirsten Helene Bachmann (formand), Tage Petersen, Tobias Brus Mikkelsen, Kristian Beuschau og Claus Damm Johansen. Følgende er suppleanter: 1. suppleant Ganes Shanmugaratnam og 2. suppleant Rune Dorhmann.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalgets anbefaling indstilles.

Bilag

Historiske vedtægter fra tidligere byrådsperiode

Vedtægter Landdistriktsudvalget - 2026-20029

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 14: 14. Godkendelse af ændrede udlejvilkår til landsbylaug

26/451

Sagsresumé

I 2025 har forvaltningen foretaget en gennemgang af kommunens forpagtningsområde. På baggrund af gennemgangen foreslår forvaltningen, at der godkendes særskilte lejevilkår for landsbylaug i erkendelse af deres særlige status. Økonomi- og Strategiudvalget skal, med deres beslutning, stadfæste den nuværende praksis hvor Landsbylaugene ikke opkræves leje

Sønderborg Kommune fører en aktiv Landdistriktspolitik med det overordnede mål at sikre balance, bosætning og udvikling i hele kommunen, dette støttes gennem Sønderborgmodellen, hvor kommunen arbejder aktivt med repræsentanter fra Landsbylaugene for at sikre lokalt ejerskab og attraktive bomiljøer i landsbyerne.

Økonomi- og Strategiudvalget har beslutningskompetence, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget at godkende

- lejevilkår for udleje af arealer til landsbylaug sker til 0 kr. i leje.

Sagsfremstilling

Fra de tidligere kommuners tid har lejevilkår været forvaltet med nogen ulighed fra område til område. Mange lejeaftaler har været indgået med foreninger, der har status af folkeoplysende. Disse foreninger har fået stillet arealer til rådighed til enten ingen eller et symbolsk beløb – et såkaldt anerkendelsesgebyr. Som eksempel gik lejen i Sønderborg Kommune fra at være helt omkostningsfrit til at stige til 1 kr. i 1970'erne og i ca. 1993 blev det besluttet at lade det såkaldte "anerkendelsesgebyr" stige fra 1 til 100 kr. Bevæggrundene har været at undgå risiko for hævdsager, men også ud fra et vist brugerfinansieringsprincip.

Foreninger

I 2014 blev der, i forbindelse med en gennemgang af hele kommunens udleje- og forpagtningsområde med kommunens revisionselskab BDO, sat større fokus på opkrævning af leje. For foreningerne betød det, at lejen ikke nødvendigvis blev markedsbestemt, men af en størrelse, som vurderedes til at kunne dække omkostningerne i form af udfærdigelse af lejeaftaler, opfølgning, fakturering etc. Lejen bliver fortsat gradvist indfaset i takt med, at lejeaftaler fornyes og nye aftaler indgås.

En nedsat leje er en form for støtte, som kommunen kun må give, hvis den enten har hjemmel i lov eller i kommunalfuldmagtsreglerne. I kraft af foreningernes folkeoplysende karakter, hvor kriterier bl.a. er at være hjemmehørende i kommunen, åben for alle betalende medlemmer, ansvarlig bestyrelse, almennyttig og ikke-kommerciel, opfylder de betingelserne, så kommunen kan yde støtte i form af nedsat leje.

Landsbylaug

Der er ved indgangen til 2026 etableret 38 landsbylaug spredt over hele kommunen. Landsbylaug er ikke generelle folkeoplysende foreninger men er omfattet af de samme lovgivningsmæssige principper som øvrige foreninger og kan opnå støtte i form af nedsat leje. Opkrævning af det symbolske "anerkendelsesbeløb", som øvrige foreninger får, har givet visse landsbylaug økonomiske udfordringer, da de ikke opkræver kontingent af deres medlemmer og derfor ikke har mulighed for at betale leje for et kommunalt areal. I praksis har kommunen derfor ikke opkrævet Landsbylaugene, hvilket har været anset som en kommunale støtte uden dog at det har været registreret som et egentlig støttebeløb.

Landsbylaugene modtager hver især støtte fra Sønderborg Kommune til administration af foreningen. Af dialog med sekretariatet for landdistrikter fremgår det, at laugenes årlige driftsindtægt, i de fleste tilfælde, kun dækker de nødvendige udgifter til drift af laugene.

Spørgsmålet om, hvorvidt en kommune lovligt kan stille arealer gratis til rådighed for en forening eller laug er, som nævnt, ikke reguleret i den skrevne lovgivning. Kommuner kan efter kommunalfuldmagtsreglerne lovligt varetage opgaver med henblik på at støtte borgernes mulighed for fritidsaktiviteter, herunder aktiviteter af generel kulturel karakter med lige adgang for alle. Kommunen skal føre tilsyn med foreningens anvendelse af den kommunale støtte. Tilsagn om støtte kan derfor godt være ledsaget af betingelser, der sikrer kommunalbestyrelsen indsigt i foreningens virksomhed og dens økonomi.

Nedsat eller ingen leje sætter således ikke rammer for, om der kan opkræves et depositum for udleje af arealer. Dette benyttes typisk i andre lejeaftaler, når lejer skal opføre større anlæg på det lejede og der ønskes sikkerhed for, at der er midler til at fjerne anlægget igen ved lejens ophør.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Godkendt.

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 15: 15. Godkendelse af erstatningsaftaler for arealerhvervelse til cykelstien Avnbøl-Adsbøl

25/16301

Sagsresumé

I denne sag anmodes Byrådet om at godkende de frivillige aftaler om erstatning for arealerhvervelse m.m., som er indgået med lodsejere på strækningen mellem Avnbøl og Adsbøl.

Byrådet udtrykte den 29. oktober 2025 villighed til at ekspropriere de nødvendige arealer til cykelstien. De frivillige aftaler er derfor indgået på ekspropriationslignende vilkår, og det fremgår af aftalerne, at de er indgået under forudsætning af Byrådets godkendelse.

Aftalerne er vedlagt i et samlet lukket bilag.

Sagen understøtter Byrådets vision om levende byer, lokalsamfund og fællesskaber, da stien bidrager til en sammenhængende infrastruktur mellem lokalsamfund. Sagen understøtter også visionen om turistfremme, da cykelstinet gøres sammenhængende og attraktivt for cykelturister.

Endelig beslutning om godkendelse af erstatningsaftalerne træffes af Byrådet, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalget, at Byrådet godkender

- de frivillige aftaler på ekspropriationslignende vilkår.

Sagsfremstilling

På strækningen mellem Adsbøl og Avnbøl anlægger Sønderborg Kommune en dobbeltrettet cykelsti, i samarbejde med Sønderborg Varme, som samtidig nedgraver en transmissionsledning til forsyning af bl.a. Avnbøl, Ullerup og slagteriet i Blans.

Kommunen har fået tilsagn om tilskud på ca. 4,3 mio. kr. til projektet fra Vejdirektoratets cykelstipulje. Byrådet afsatte ved budgetforhandlingerne 2026-2029 5 mio. kr. til første fase af cykelstien. Den samlede udgift til cykelstien estimeres til 16 mio. kr.

Erhvervelsen af de nødvendige rettigheder og arealer til cykelsti og fjernvarmeledning er sket i et parløb mellem kommune og varmeselskabet. Kombinationen af cykelstianlæg og nedgravning af ledninger giver forskellige fordele, bl.a. at ledningen kan placeres på gæstevilkår i cykelstiarealet, at opgravning af Truenbrovej mindskes, samt at entreprisen kan udføres i fællesskab af samme entreprenør.

Der er dog ikke 100% sammenfald mellem traceet for hhv. fjernvarmeledningen og cykelstien, så mindre dele af cykelstien skal anlægges efter separat udbud fra kommunen.

Da der er et stort tidsmæssigt pres på færdiggørelse af transmissionsledningen og levering af fjernvarme til kunderne, har det været nødvendigt for det samlede projekt, at aftaler om arealerhvervelse og rettigheder har kunnet indgås uden en efterfølgende tidskrævende proces om fastlæggelse af erstatningsstørrelser (taksation).

Det samlede erstatningsbeløb for arealerhvervelse og div. gener udgør godt 0,5 mio. kr., og er karakteriseret af, at en relativt stor andel af erstatningen dækker formindsket udbytte som følge af sprøjtefrie bræmmer langs cykelstien.

Hvor lodsejerne hidtil har kunnet bruge Truenbrovejs brede rabatarealer som ”gratis” sprøjtefri bræmme mod færdselsarealet, så indskrænkes denne mulighed ved en cykelsti, som kun har ca. 1 meters rabat mellem dyrket mark og færdselsarealet.

Ved forhandlingerne om erstatning har lodsejerne haft meget fokus på, at de arealer som eksproprieres midlertidigt til arbejdsareal, bliver afleveret tilbage i god stand og uden komprimeringsskader. Derfor er det aftalt, at der efter udførelse af anlægsarbejdet laves en vurdering af behovet for grubning eller lignende, hvilket kommune og fjernvarmeselskab i givet fald må betale for.

Den fælles entreprise for cykelsti og fjernvarmeledning har været i udbud, og der er fundet en entreprenør til opgaven. Anlægsarbejdet er igangsat. Kommunen er i gang med at udbyde den resterende del af strækningen ved rundkørslerne og tunnelen ved motorvejen, idet cykelstien her forløber i sit eget trace uden fjernvarmeledning under.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser, idet finansiering af ekspropriation kan afholdes indenfor anlægsrammen til etablering af cykelstien.

Beslutning Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalget den 05-05-2026

Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalgets anbefaling indstilles.

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 16: 16. Godkendelse af omprioritering af midler til talentsatsning

26/15973

Sagsresumé

I budgetaftalen 2025-2028 blev der afsat 1.000.000 kr. årligt med henblik på opbygning af elitekvindefodbold i Sønderborg/Sønderjylland. På den baggrund har der været igangsat en proces med involvering af en række aktører, og der er i februar 2026 oprettet en ny forening Team Sønderjylland (TSQ), der skal fungere som en overbygning for pigefodbold fra U13-U19.

Drøftelser i forvaltningen samt dialogen med relevante interessenter har dog samtidig peget på, at en egentlig elitesatsning i kvindefodbold på nuværende tidspunkt ikke vurderes realistisk. Derimod er der blandt aktørerne enighed om, at man ønsker at arbejde videre med en styrket talentudvikling på tværs af idrætsgrene i Sønderborg Kommune.

Byrådet skal derfor tage stilling til, om de afsatte midler i budgetaftalen til opbygning af elitekvindefodbold kan omprioriteres til en samlet ramme for en generel talentsatsning i Sønderborg Kommune. Omprioriteringen skal understøtte en langsigtet og bæredygtig talentudvikling med fokus på en overordnet ramme for talentsatsning, hvor der kan indgå samarbejde med relevante aktører, herunder TSQ, FC Sønderborg, Sønderborg Talent Akademi (STA), Sønderjyske Håndbold med flere.

Sagen forelægges til Byrådets beslutning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Idræt- og Fritidsudvalget, at Byrådet godkender

- at midlerne afsat i budgetaftalen 2025-2028 til opbygning af elitekvindefodbold omprioriteres til at styrke den samlede talentsatsning i Sønderborg Kommune.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen 2025-2028 blev der afsat 1.000.000 kr. årligt til opbygning af elitekvindefodbold i Sønderborg/Sønderjylland. Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab fik til opgave at arbejde videre med projektet og udvikle indsatsen på længere sigt.

Med afsæt i budgetaftalen er der igangsat en proces med involvering af en række centrale aktører. Processen har haft to spor. Dels er der blevet arbejdet med at styrke ungdomsarbejdet for kvindefodbold i Sønderjylland i form af en overbygning for pigefodbold U13-U19 og dels en afdækning af perspektiverne for en egentlig elitesatsning.

I sporet, der har omhandlet en egentlig elitesatsning for kvindefodbold, er det blevet klart i dialogen med centrale interessenter, at en egentlig elitesatsning i kvindefodbold på nuværende tidspunkt ikke vurderes realistisk. Der peges særligt på manglende opbakning, et utilstrækkeligt finansieringsgrundlag og fraværet af tidssvarende faciliteter. Hertil kommer, at en elitesatsning i kvindefodbold kan konkurrere med eksisterende satsninger i kommunen om de samme sponsor- og finansieringskilder.

I det andet spor er det lykkedes for en initiativgruppe at etablere en overbygning for pigefodbold i form af en ny forening kaldet Team Sønderjylland Q (TSQ). TSQ er et tilbud for piger fra U13-U19, hvor der arbejdes med målrettet med kvalificeret træning, talentudvikling, trivsel og sammenhæng til uddannelse, hvilket styrker grundlaget for et mere stabilt og forpligtende samarbejde om talentudvikling inden for pigefodbolden. Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab

godkendte den 13. august 2025 at afsætte 500.000 kr. til at understøtte oprettelsen og igangsættelsen af arbejdet i TSQ. Der er ikke afsat midler til TSQ fra 2026 og frem.

Parallelt med de to spor omkring talent- og elitefodbold for kvinder er der blevet gennemført en ekstern analyse af Sønderjyllands Talentakademi (STA). Analysen peger på at STA skaber faglig og strategisk værdi som bindeled mellem skole, foreninger, klubber og regionale aktører, og det er lykkedes at skabe succes med opbygning af talentklasser på Alssund-Skolen. Analysen påpeger dog også, at den nuværende konstruktion har en strukturel, økonomisk udfordring og ikke er bæredygtig. Samtidig er der ikke en klar tydelighed omkring akademiets organisatoriske forankring, hvilket skaber uklarhed om forventninger, opgaver og den langsigtede retning for talentarbejdet i kommunen.

Ovenstående peger på et behov for en mere langsigtet og bæredygtig talentudvikling, hvor støtte- og puljeordninger tænkes ind i en ramme for en mere overordnet og samlet talentsatsning på tværs af sponsorer, fonde, TSQ, FC Sønderborg, Sønderborg Talent Akademi (STA), Sønderjyske Håndbold med flere.

Indledende drøftelser med de eksterne interessenter peger på, at der kan samles bred opbakning til at igangsætte en proces for etablering af en overordnet, bæredygtig talentsatsning. Derfor foreslås det at samle en gruppe med relevante aktører, politisk repræsentation af borgmester og formandskabet for Idræt- og Fritidsudvalget samt forvaltningen og Direktionen, der kan arbejde videre med opgaven. Processen skal afdække mulighederne i Sønderborg Kommune med inspiration fra andre kommuner og talentakademier.

Byrådet skal derfor tage stilling til, om de resterende midler, der er afsat i budgetaftalen til opbygning af elitekvindefodbold kan omprioriteres til at sikre den fortsatte drift af de igangsatte talentudviklingsinitiativer og udarbejdelse af en samlet, bæredygtig talentsatsning. Byrådet har beslutningskompetencen vedrørende omprioriteringen af midlerne, idet de er afsat i forbindelse med budgetaftalen.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser, idet finansieringen afholdes inden for den eksisterende budgetramme.

Beslutning Idræt- og Fritidsudvalget den 06-05-2026

Udvalget anbefaler indstillingen.

Fraværende:

Preben Storm

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Idræt- og Fritidsudvalgets anbefaling indstilles.

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 17: 17. Godkendelse af kommissorium og politisk styregruppe til DGI Landsstævne 2029

26/16356

Sagsresumé

Byrådet godkendte den 18. december 2024 værtskabet for DGI Landsstævne 2029, herunder den overordnede økonomiske ramme. Finansieringen af Landsstævnet blev godkendt i Økonomiudvalget den 14. maj 2025 og efterfølgende endeligt godkendt i Byrådet den 21. maj 2025. Det blev i den forbindelse besluttet, at Sønderborg Kommune skal forvente en samlet omkostning på 37,7 mio. kr.

I forbindelse med DGI Landsstævne 2029 er der udarbejdet et forslag til et overordnet kommissorium. Kommissoriet har fokus på nedsættelse af en politisk styregruppe. I henhold til styrelsesvedtægterne er eventen politisk forankret i Idræt- og Fritidsudvalget, og der nedsættes en politisk styregruppe med repræsentanter fra de involverede udvalg. Borgmesteren foreslås som formand for styregruppen, som betjenes administrativt af direktøren for Erhverv, Arbejdsmarked og Kultur.

Sagen forelægges til Byrådets beslutning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Idræt- og Fritidsudvalget, at Byrådet godkender

- kommissorium for DGI Landsstævne 2029.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 18. december 2024 værtskabet for DGI Landsstævne 2029, herunder også den overordnede økonomiske ramme. Den 19. december blev det på et fælles pressemøde mellem DGI og Sønderborg Kommune offentliggjort, at Sønderborg Kommune havde fået værtskabet for DGI Landsstævne 2029.

Finansieringsforslag til Landsstævnet blev godkendt i Økonomiudvalget den 14. maj 2025, og herefter endelig godkendt i Byrådet den 21. maj 2025. Heraf fremgik det, at Sønderborg Kommune skal forvente en samlet omkostning på 37,7 mio. kr. Nedenstående tabel viser den forventede fordeling af midler frem mod 2029 – økonomien er angivet i 2024 pris- og lønniveau.

Årstal	2025	2026	2027	2028	2029	I alt
Værtskommunebidrag i mio. kr.		0,5	1,6	3,3	21,7	27,1
Internt ressourcetræk i mio. kr. (antal årsværk er angivet i parentes)	0,1 (0,1)	0,1 (0,1)	1,5 (2,0)	3,9 (5,6)	5,0 (7,1)	10,6 (14,8)
I alt i mio. kr.	0,1	0,6	3,1	7,2	26,7	37,7

Det er i ovenstående forudsat, at der herudover kan indhentes et større bidrag fra fonde og sponsorater. DGI er ansvarlig for nationale fonde, mens værtskommunen varetager de lokale fonde og sponsorater. Som følge af beslutning om fremrykket ansættelse af Projektleder er der i forbindelse med 1. bevillingsrevision 2026 tilført 700.000 kr. i 2026 og 500.000 kr. i 2027.

I forbindelse med DGI Landsstævne 2029 er der udarbejdet et forslag til et overordnet kommissorium med fokus på nedsættelsen af en politisk styregruppe i Sønderborg Kommune. I henhold til styrelsesvedtægterne er eventen politisk forankret i Idræt- og Fritidsudvalget, og det foreslås, at der nedsættes en politisk styregruppe med repræsentanter fra de involverede fagudvalg. Det foreslås desuden, at Borgmesteren er formand for styregruppen, og formanden for Idræt- og Fritidsudvalget er næstformand. Styregruppen betjenes administrativt af direktøren for Erhverv, Arbejdsmarked og Kultur.

Forvaltningen foreslår, at der nedsættes en politisk styregruppe med repræsentanter fra de stående fagudvalg:

- Borgmesteren (formand)
- Formand for Idræt- og Fritidsudvalget (Næstformand)
- Næstformand for Idræt- og Fritidsudvalget
- Formand for Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalget
- Formand for Børn-, Skole- og Familieudvalget
- Formand for Erhverv- og Arbejdsmarkedsudvalget
- Formand for Kultur-, Handel- og Turismeudvalget
- Formand for Natur-, Klima- og Miljøudvalget
- Formand for Social-, Senior- og Handicapudvalget
- Formand for Sundhed-, Unge- og Forebyggelsesudvalget.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Idræt- og Fritidsudvalget den 06-05-2026

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Idræt- og Fritidsudvalgets anbefaling indstilles.

Bilag

Kommissorium for DGI Landsstævne 2029

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 18: 18. Godkendelse af finansiering af moderniseringen af Nordals Skolen

24/18511

Sagsresumé

Som en del af Skolernes Årti står Nordals Skolen som den første skole overfor en gennemgribende teknisk og pædagogisk modernisering der realiserer den justerede masterplan, godkendt af Byrådet den 28. august 2024. Projektet er prioriteret med en samlet anlægsbevilling på 102,56 mio. kr.

I perioden fra januar 2025 til november 2025 er projektet gennemarbejdet i en teknisk projektering af en ekstern rådgiver og i samarbejde med Teknik, Miljø og Bæredygtighed. Som led i projekteringen er der udarbejdet et budget, der ligger til grund for renoveringsomfanget.

Fra november 2025 til januar 2026 har projektet været i EU-udbud med afholdt licitation den 30. januar 2026. Licitationen overskrider de estimerede håndværkerudgifter med omkring 10,3 mio.kr. svarende til 10% af den samlede anlægsbevilling.

Overskridelsen skyldes generelle prisstigninger og er et udtryk for, at der er høj aktivitet i byggerier i Sønderborgområdet. Indeksstigningen for byggeomkostninger er siden estimeret for renovering af Nordals Skolen i 2022 steget med 14,71% frem til 4. kvartal 2025.

Forvaltningen kan i samarbejde med en ekstern bygherrerådgiver og den vindende entreprenør pege på flere besparelser, der gør det muligt at realisere projektet inden for den økonomiske ramme på 102,56 mio.kr.

Børn-, Skole- og Familieudvalget har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole- og Familieudvalget at godkende

- at projektet justeres så renoveringen af Nordals Skolen kan udføres inden for den aktuelle anlægsbevilling svarende til 102,56 mio.kr.

Sagsfremstilling

Som led i Skolernes Årti har Byrådet prioriteret en omfattende modernisering af de fysiske rammer på kommunens folkeskoler. Nordals Skolen er den første skole, der skal gennemgå en teknisk og pædagogisk totalrenovering i henhold til den justerede masterplan, som Byrådet godkendte den 28. august 2024.

I perioden fra januar 2025 til november 2025 er projektet gennemarbejdet i en teknisk projektering af en ekstern rådgiver og i samarbejde med Teknik, Miljø og Bæredygtighed. Som led i projekteringen er der udarbejdet et budget, der ligger til grund for renoveringsomfanget.

På baggrund af den tekniske projektering og udarbejdelsen af myndighedsprojektet har projektet været sendt i udbud, og der blev afholdt licitation den 30. januar 2026.

Licitationsresultatet fremgår af bilag og viser, at de indkomne tilbud overskrider budgettet med mellem 10,3 mio.kr. og 18,4 mio.kr.

Byggeomkostningsindeks

Budgetoverskridelsen skyldes primært de generelle prisstigninger i byggebranchen samt det høje aktivitetsniveau i byggerier i Sønderborgområdet.

Derudover har udviklingen i byggeomkostningsindekset påvirket de oprindelige beregninger for renoveringen af Nordals Skolen, som beskrevet i Masterplanen. Siden det første overslag for totalrenoveringen blev udarbejdet i 2022, er byggeomkostningsindekset steget med 14,71 % frem til 4. kvartal 2025.

Denne økonomiske forskel betyder, at projektet ikke kan gennemføres inden for den nuværende budgetramme uden at skulle reducere projektets omfang.

Det bemærkes, at anlægsprojekter fra 2027 frem prisen skrives jf. godkendelse af budgethandleplan 2027-2030 i Økonomi- og Strategiudvalget d. 18. marts 2026.

Foreslåede tilpasninger i projektet

Sammen med en ekstern bygherrerådgiver og den vindende entreprenør kan forvaltningen pege på besparelser, der gør det muligt at realisere projektet inden for den afsatte økonomiske ramme på 102,56 mio.kr.

Tiltagene for at opnå besparelsen er opstillet i nedenstående tabel og udfoldet i vedlagte bilag:

	Tilpasninger	Besparelse
	Produktionskøkken omdannes til modtagerkøkken	
1	De eksisterende køkkenfaciliteter bevares og etablering af et produktionskøkken udgår.	1,97 mio.kr.
	Besparelser i specialinventar	
2	Specialfremstillet inventar til understøttelse af læringsmiljøerne udgår, herunder fordybelsesnicher, opbevaringselementer samt samlingstrapper.	2,1 mio.kr.
	Reduceret landskabsprojekt	
3	Etablering af udearealer ved udskoling og ungdomsskolen samt nyt parkeringsanlæg udgår	2,9 mio.kr.
	Første sal på fløj 3 udgår	
4	Skolens samlede kapacitet reduceres med to klasselokaler svarende til et spor.	2,3 mio.kr.
	Besparelser på tekniske installationer	
5	Herunder genanvendelse af solceller og specifikationer for gulvtype.	1 mio.kr.
I alt		10,3 mio.kr.

Foruden ovenstående besparelser er der estimeret yderligere fire tiltag. Disse fire tiltag fremgår af vedlagte bilag som tiltag 6, 7, 8 og 9.

Forvaltningen bemærker, at der potentielt kan pålægges udgifter til honorar, i tilfælde af at håndværkerudgifterne øges. Dette svarer til en merudgift på i alt 1 mio.kr. ved en øget udgift på 10,3 mio.kr. I så fald hæves håndværkerudgiften og totalrådgiver kan kræve honorar i henhold til den indgåede kontrakt svarende til ca. 12,5% af håndværkerudgiften.

Det bemærkes, at entreprenøren ifølge §35 i AB18 kan kræve prisstigninger i op til 12 måneder efter tilbudsafgivelse, hvis der opstår ekstraordinære og dokumenterede stigninger i materialer eller brændstof. Efter 12 måneder overgår reguleringen til almindelig indeksregulering.

Tidsplan

Når den økonomiske ramme for projektet er endelig, kan der indgås kontrakt med entreprenøren og byggeriet kan påbegyndes. Byggeriet forventes påbegyndt cirka en måned efter den politiske beslutning er truffet.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 07-05-2026

Et samlet udvalg fremsatte følgende ændringsforslag:

Følgende besparelsesforslag godkendes:

- 1: Omdannelse af produktionskøkken til modtagerkøkken: De eksisterende køkkenfaciliteter bevares og etablering af et produktionskøkken udgår. Besparelse: 1,97 mio.kr.
- 2: Besparelse i specialinventar: Specialfremstillet inventar til understøttelse af læringsmiljøerne udgår, herunder fordybelsesnicher, opbevaringselementer samt samlingstrapper. Besparelse: 2,1 mio.kr

Følgende besparelsesforslag godkendes ikke:

- 3: Landskabsprojekt: Etablering af udearealer ved udskoling og ungdomsskolen samt nyt parkeringsanlæg. Merudgift: 2,9 mio.kr
- 4: Første sal på fløj 3: Merudgift. 2,3 mio.kr.
- 5: Tekniske installationer: Herunder genanvendelse af solceller og specifikationer for gulvtype: Merudgift: 1 mio.kr.

Punkterne 3, 4 og 5 udgør en samlet merudgift på 6,2 mio. kr. som foreslås finansieret i regi af Skolernes Årti.

Sagen oversendes til Byrådets beslutning.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Forvaltningen anbefaler at sagen tilbagesendes til udvalget med henblik på fornyet behandling.

Børn-, Skole- og Familieudvalget har anbefalet en løsning, der overskrider det oprindelige budget med 6,2 mio. kr. Forvaltningen tilkendegiver, at skolen ombygges til en større elevantal end det fremtidige behov tilskriver. Dertil kommer, at det er en kendt byrådsbeslutning, at anlægsbeløbet ikke prisfremskrives, da det oprindelige projekt blev fastlagt. Projektet burde derfor have taget højde for de vedtagne rammebetingelser samt udsving på materialer mv.

Forvaltningen anbefaler, at der igangsættes et parallelt forløb, hvor ambitionsniveauet på de resterende projekter skal afklares, samt at der i det forløb også drøftes, hvorledes skolernes årti understøtter den bystrategiske udvikling af Sønderborg kommune, samt afvejer projekternes bæredygtighed i forhold til den forventet udvikling mht. f.eks. børnetallet.

Skolernes Årti, fra 2025 til og med 2034, er budgetlagt med årligt 50 mio. kr. (hvori indgår pulje til skolerenoveringer på årligt 4 mio. kr.). Heraf er der på nuværende tidspunkt disponeret i alt ca. 351 mio. kr. til skolerne: Nordals Skolen 103 mio. kr., Alssund-Skolen 110 mio. kr., Gråsten Skole 122 mio. kr., Etablering af Alssund-Skolen 4 mio. kr. og brandforhold på Kløverskolen med 12 mio. kr. Eksklusive puljen til årlige renoveringer, resterer således ca. 109 mio. kr. hvoraf udvalget foreslår 6,2 mio. kr. tilført Nordals Skolen.

Forvaltningen anbefaler desuden at der udarbejdes en fornyet forbrugs-/betalingsplan for de igangværende projekter, med henblik på en ajourført periodisering ved 2. bevillingsrevision og en vurdering af om der i løbet af budgetperioden kan disponeres budget til igangsættelse af parallellforløb med yderligere skoler, inden for den samlede ramme. I henhold til Budgethandleplanen indarbejdes prisfremskrivning fremover.

Hvis Byrådet vedtager indstillingen, så anbefaler Forvaltningen at Byrådet ved budgetlægningen for 2027 tager stilling til en evt. forhøjelse af anlægsrammen og tidsperiode for renovering af kommunens øvrige folkeskoler.

Supplerende bevillingsmæssige konsekvenser til Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Økonomiforvaltningen oplyser, at hvis Børn-, Skole- og Familieudvalgets ændringsforslag godkendes, skal der gives en tillægsbevilling til den eksisterende anlægsbevilling til Nordals Skolen på 6,2 mio. kr. i 2029, finansieret ved frigivelse af rådighedsbeløb fra 2030 til Skolernes Årti.

Ved godkendelse af indstillingen vil den totale anlægsramme til Nordals Skolen være 108,76 mio.kr. Dertil kommer årlige prisfremskrivninger fra 2027 og frem.

Bevillingspåtegning (i 1.000 kr.)

	Politik område	Budget år	Overslags år 1	Overslags år 2029	Overslags år 2030
Drift					
Anlæg/ Rådighedsbeløb	15			6.200	
Finansiering via:					
Drift andetsteds					
Afsat rådighedsbeløb	15				-6.200
Låneoptagelse					
Afdrag og renter af nye lån					
Kassebeholdning	01			-6.200	6.200

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Børn-, Skole- og Familieudvalgets anbefaling med følgende tilføjelse:

Økonomi- og Strategiudvalget henstiller til, at der igangsættes et parallelt forløb, hvor ambitionsniveau og bæredygtighed på de resterende projekter afvejes bl.a. i forhold til børnetallets udvikling i de kommende år. Ligeledes er det afgørende, at skolernes årti understøtter den bystrategiske udvikling af lokalområderne i Sønderborg kommune.

Økonomi- og Strategiudvalget henstiller til, at der udarbejdes en fornyet forbrugs- og betalingsplan for de igangværende projekter frem mod 2. bevillingsrevision. Der udbedes en vurdering af, om der kan igangsættes parallellforløb med yderligere skoler indenfor den samlede økonomiske ramme.

Bilag

Bilag Nordals Skolen, Præsentationsfolder

Bilag - Tiltag for besparelser i renoveringen af Nordals Skolen

Bilag - Budget og licitationsresultat

Afud Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen, Kirsten Bachmann

Punkt 19: 19. Drøftelse af Byrådets Vision 2026-2029

25/6434

Sagsresumé

Byrådet har siden sin tiltrædelse arbejdet med visionen for byrådsperioden 2026-2029. Byrådsmedlemmerne er blevet interviewet individuelt, Byrådet har været på visionsseminar og drøftet et første udkast til visionen på temamøde den 27. april 2026.

Der foreligger nu et tilrettet udkast til visionen, som forelægges Økonomi- og Strategiudvalget til drøftelse og sidste input. Byrådets Vision 2026-2029 forventes forelagt til godkendelse i Byrådet i juni 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget at drøfte

- Udkast til Byrådets Vision 2026-2029.

Sagsfremstilling

Byrådet i Sønderborg Kommune udarbejder ved starten af en ny byrådsperiode sin vision, der indeholder Byrådets overordnede visioner og målsætninger for perioden. Ambitionen er, at visionen bygger videre på foregående Byråds arbejde – og sætter politisk retning, der strækker sig over flere kommende byrådsperioder. Med erfaring fra tidligere visionsarbejde er der fastlagt en proces for udarbejdelse af Vision 2026-2029, der bygger på følgende:

- Erfaringer fra det afgående byråd
- Individuelle interviews med byrådsmedlemmer
- Byrådets visionsseminar.

Visionsprocessen er faciliteret af direktør fra Komponent Pernille Halberg Salomon og i tæt samarbejde med forvaltningen.

På Byrådets visionsseminar den 19.-20. marts 2026 drøftede Byrådet den overordnede vision og fokusområder, samt fyrtårnsprojekter. Erfaringsopsamling fra det afgående Byråd, samt individuelle interviews fungerede som afsæt for Byrådets drøftelser.

Økonomi- og Strategiudvalget gav sine første input til udkast til visionen forud for Byrådets temamøde den 27. april, hvor det samlede Byråd havde mulighed for at give input. Visionen er tilrettet på baggrund af Byrådets input og forelægges nu Økonomi- og Strategiudvalget til drøftelse og mulighed for at indgive sidste input. Byrådets Vision 2026-2029 forventes forelagt til godkendelse i Byrådet i juni 2026.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Drøftet.

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 20: 20. Drøftelse af udkast til Planstrategi 2026

26/1043

Sagsresumé

Planstrategi 2026 med titlen "Byrådets Vision for den fysiske planlægning" fremlægges til udvalgets drøftelse. Planstrategien fastlægger omfanget af den kommende revision af kommuneplanen ved at pege på temaerne: By- og boligudvikling, erhvervsudvikling, vedvarende energi, turisme, klimatilpasning og det åbne land.

Det er forventningen, at Planstrategi 2026 fremlægges til godkendelse i Byrådet i juni 2026, hvorefter Planstrategien sendes i minimum otte ugers offentlig høring.

Planstrategi 2026 er udarbejdet sideløbende med Byrådets Vision 2026, og der er således en tæt sammenhæng mellem fokusområder og fyrtårne i Visionen og Planstrategiens indhold.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget at drøfte

- udkast til Planstrategi 2026.

Sagsfremstilling

Udkast til Planstrategi 2026 er vedlagt til udvalgets drøftelse. Planstrategien tager afsæt i arbejdet med Byrådets Vision 2026 med fokusområder og fyrtårne. Den skaber dermed en kobling mellem visionen og den konkrete fysiske planlægning. Planstrategien fastlægger omfanget af den kommende revision af kommuneplanen og fremhæver væsentlige politiske prioriteringer for de udvalgte temaer.

Planstrategi 2026 lægger op til en delvis revision af kommuneplanen med fokus på følgende temaer: By- og boligudvikling, erhvervsudvikling, vedvarende energi, turisme, klimatilpasning og det åbne land. Desuden skal kommuneplanrevisionen sikre overensstemmelse med nationale udmeldinger, og der foretages konsekvensrettelser for konkrete emner.

Det fremgår af Planloven, at Byrådet skal offentliggøre en planstrategi i første halvdel af byrådsperioden. I Sønderborg Kommune er det valgt at holde en tæt kobling mellem Byrådets Vision og Planstrategien, hvorfor de udarbejdes sideløbende.

Videre proces

Det er forventningen, at Planstrategi 2026 fremlægges til godkendelse i Byrådet i juni 2026, hvorefter Planstrategien sendes i minimum otte ugers offentlig høring. Den endelige godkendelse kan herefter ske i efteråret 2026.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Drøftet.

Bilag

Planstrategi 2026 - Udkast maj

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 21: 21. Drøftelse af Direktionens anbefalinger om opgaveprioritering

26/3766

Sagsresumé

Økonomi- og Strategiudvalget drøftede på mødet den 22. april 2026 dagsordenspunkt 18 ”Drøftelse af politisk prioritering af igangværende og kommende opgaver ifm. reformer og arbejdsopgaver i forvaltningerne” samt dagsordenspunkt 19 ”Drøftelse af Direktionens anbefalinger om prioriteringer i budgetlægning 2027-2030”.

I forlængelse af drøftelserne bad udvalget Direktionen om at komme med konkrete forslag til driftsopgaver, der kan nedprioriteres og/eller udskydes.

Det er Direktionens hovedanbefaling, at der ikke igangsættes nye opgaver, før allerede besluttede opgaver, jf. Udmøntningsplanen og i henhold til reformerne, er gennemført.

Dette skyldes, at organisationen allerede arbejder med et betydeligt antal parallelle processer, som skal gennemføres. Samtidig er der et løbende behov for at fokusere på optimering og effektivisering af driften.

Vedlagt er bilag med Direktionens forslag til opgaveprioritering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget at drøfte

- Direktionens anbefalinger om opgaveprioritering.

Sagsfremstilling

Økonomi- og Strategiudvalgets drøftede på mødet den 22. april 2026 dagsordenspunkt 18 ”Drøftelse af politisk prioritering af igangværende og kommende opgaver ifm. reformer og arbejdsopgaver i forvaltningerne” samt dagsordenspunkt 19 ”Drøftelse af Direktionens anbefalinger om prioriteringer i budgetlægning 2027-2030”.

Vedlagt dagsordenspunkt 19 var en oversigt, udarbejdet af direktionen, over væsentlige ikke-finansierede aktiviteter og projekter på henholdsvis anlæg og drift, hvor det anbefales, at prioritering fastlægges i løbet af budgetlægningen.

Der var fra udvalget opbakning til en prioritering af opgaver i den kommende budgetlægning ud fra nedenstående perspektiver, hvor de 4, som fremgik af sagen til Økonomi- og Strategiudvalget, blev suppleret med et 5. punkt:

1. At fokus i byrådsperioden er at få gennemført og afsluttet aktiviteter og projekter, hvor der findes politiske tilkendegivelser og ikke igangsætte nyt, før dette er sket
 - Dette også med henblik på at reducere mængden af samtidige aktiviteter og projekter, så ledelsesmæssige og faglige ressourcer fokuseres.
2. At der sker en politisk prioritering, hvor eksempelvis fokus på øget bosætning, fyrtårnsprojekter og lovgivningskrav er retningsvisende

3. At fokus, jf. ovenstående, er på at prioritere, hvornår den enkelte aktivitet eller projekt skal påbegyndes og afsluttes, så der er fastlagt en realistisk plan for realisering af de politiske målsætninger
4. At der er en opmærksomhed på, at igangsætning af aktiviteter og projekter i et udvalg, ofte involverer prioriteringer på tværs af udvalg samt forvaltningsressourcer
5. At der er opmærksomhed på afledte konsekvenser af reformarbejdet
 - At der tages højde for afledte økonomiske konsekvenser af de mange reformer, kommunen er i færd med at implementere

Økonomi- og Strategiudvalget anmodede på mødet Direktionen om at komme med konkrete forslag til driftsopgaver, der kan nedprioriteres og/eller udskydes. Det fremgik, at såfremt der var tale om initiativer fra budgetaftaler, skal der være en indledende drøftelse i budgetforligskredsen / Økonomi- og Strategiudvalget, forud for drøftelser i fagudvalgene.

Vedlagt som bilag til sagen er Direktionens forslag til opgaveprioritering. Det er Direktionens hovedanbefaling, at der ikke igangsættes nye opgaver, før allerede besluttede opgaver, jf. Udmøntningsplanen og i henhold til reformerne, er gennemført.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet materialet overgår til den videre budgetproces.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Drøftet.

Sagen drøftes i budgetforligskredsen for 2026. Derefter oversendes sagen til fagudvalgene for endelig prioritering.

Bilag

Bilag - Direktionens tilbagemelding til Økonomi- og Strategiudvalget om opgaveprioritering

Afbud Johanna-Maria Precht, Kirsten Bachmann, Jimmy Simonsen

Punkt 22: 22. Orientering om status på de kommunale betondækningsgrave

26/14264

Sagsresumé

Regeringen og Kommunernes Landsforening besluttede i maj 2025, at kapaciteten og standen af beskyttelsesrum skulle afdækkes gennem et fysisk eftersyn. Styrelsen for Samfundssikkerhed (SAMSIK) har på baggrund af dette, udarbejdet en vejledning som er baseret på eftersyn af betondækningsgrave, der udgør den første fase i de fysiske eftersyn af beskyttelsesrum. Tidsfristen for eftersyn af de kommunale betondækningsgrave var den 15. marts 2026.

Sagen understøtter Byrådets vision 2022-2025 ved "Et godt liv", idet der sættes fokus på borgernes tryghed og gennemsigtighed omkring kommunale beskyttelsesrum, hvilket bidrager til et sikkert og informeret lokalsamfund.

Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalget og Økonomi- og Strategiudvalget orienteres om sagen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalget, at Økonomi- og Strategiudvalget tager

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Som led i afdækningen af Sønderborg Kommunes beskyttelsesrum, har forvaltningen udarbejdet en statusrapport over de kommunale betondækningsgrave. Dette er sket med udgangspunkt i vejledningen fra SAMSIK.

Foruden de kommunale betondækningsgrave eksisterer der også kommunale sikringsrum. Disse er ikke inkluderet i den indledende fase af eftersynet, jf. vejledningen fra SAMSIK. Forskellen på betondækningsgrave og sikringsrum er, at betondækningsgrave er stærke betonkonstruktioner, der er placeret separat fra andre bebyggelser. Sikringsrum er derimod typisk integreret i bygninger og placeret under terrænniveau.

I denne sag er fokus udelukkende på de kommunale betondækningsgrave og ikke de privatejede.

Fem kommunale betondækningsgrave er blevet besigtiget og efterfølgende indberettet i GeoFA (Geografiske Fagdata). Det er et fællesoffentligt indberetnings- og datavedligeholdelsessystem, som kommunen bruger til geografiske fagdata – i øjeblikket til kommunale betondækningsgrave og senere til kommunale sikringsrum.

Statusrapporten blev sendt ud til flere relevante medier, som havde efterspurgt en opdatering på stand og kapacitet af kommunens betondækningsgrave. Formålet var blandt andet at sikre ensartet kommunikation til offentligheden.

Den næste fase af eftersynet kommer til at omhandle sikringsrum, men yderligere informationer afventes fra SAMSIK.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalget den 05-05-2026

Byudvikling-, Landdistrikter- og Infrastrukturudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Taget til efterretning.

Bilag

Status på de kommunale betondækningsgrave (bunkere)

Mailskrivelse fra Styrelsen for Samfundssikkerhed (SAMSIK)

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 23: 23. Orientering om status på arbejdet med en mulig fusion mellem Sønderborg Fjernvarme og SONFOR Varme A/S.

25/20373

Sagsresumé

Der arbejdes frem mod, at der i juni måned 2026, i hver af de to selskabers bestyrelser, bliver taget beslutning om, hvorvidt der skal arbejdes videre frem mod en fusion.

SONFOR Varme A/S er ejet af Sønderborg Kommune og kommunen er en part i arbejdet med afsøgning af muligheden for fusion

Bestyrelserne orienteres i maj måned om status på arbejdet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Der arbejdes efter en juridisk model, hvor Sønderborg Varme A/S køber aktierne i SONFOR Varme A/S af SONFOR Holding A/S (aktieoverdragelse). Det muliggør, at aktiviteterne i SONFOR Varme A/S vil kunne drives videre som et datterselskab under Sønderborg Varme A/S.

Det er en forudsætning for modellen, at de økonomiske beregninger viser en fordel for begge selskaber på sigt og at der inden for en rimelig tid kan foretages en lodret fusion, hvor aktiviteterne i SONFOR Varme A/S indgår i fjernvarmeaktiviteterne i Sønderborg Varme A/S.

Inden selskabernes bestyrelsesmøder i juni måned forventes resultatet af forundersøgelsen at foreligge i form af nødvendige økonomiske afklaringer af driftsøkonomi og værdiansættelser, herunder ledningsopgørelser og formueopgørelser. Der regnes som udgangspunkt på en 5-årig periode frem i tid, da usikkerheden ved beregninger længere frem i tid er for store til at resultaterne kan lægges til grund.

Dermed forventes bestyrelserne inden sommerferien at kunne tage stilling til om processen videreføres. Endelig stillingtagen til en fusion, hvor en due diligenceproces skal være gennemført og en egentlig aftale skal være udarbejdet, vil først ske senere på generalforsamlinger i selskaberne.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Taget til efterretning.

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 24: 24. Orientering om ledelsesinformation -ultimo april 2026 - Økonomi- og Strategiudvalg

26/1761

Sagsresumé

Ledelsesinformation giver et overblik over, hvordan økonomien og aktiviteter ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året.

På nuværende tidspunkt forventes der balance på Økonomi- og Strategiudvalgets område i 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Opfølgning på ledelsesinformationen 2026 sker hver måned for de enkelte udvalg, hvor der gives en status og forventning til årsresultatet.

Status på drift

På nuværende tidspunkt viser driftsresultatet for Økonomi- og Strategiudvalgets område ultimo april 2026 et forbrug på 240,5 mio. kr., svarende til 31,1 pct. af det korrigerede budget.

Det forventes at budgettet er i balance.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Taget til efterretning.

Bilag

ØSU LIS drift - ultimo april 2026

ØSU LIS del 2 ultimo april 2026

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 25: 25. Orientering om ledelsesinformation 2026 – Ultimo april 2026 - Byrådet

26/1761

Sagsresumé

Ved ledelsesinformationen for 2026 pr. ultimo april 2026 viser driftsvirksomheden - samlet set - et mindreforbrug i forhold til et spænd på +/- 1 pct. af det korrigerede budget.

Byrådet orienteres om sagen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at Byrådet tager

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan økonomien ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året. Opfølgning på ledelsesinformationen sker månedligt fra og med april i 2026 for de enkelte udvalg, hvor der gives en status og forventning til årsresultat.

Byrådet orienteres på overordnet niveau med udgangspunkt i de enkelte udvalgs forventninger.

Driftsvirksomheden:

Det samlede driftsresultat ultimo april 2026 viser et forbrug på ca. 2 mia. kr. svarende til ca. 31,1 pct. af det korrigerede budget. Sidste år på samme tidspunkt var forbrugsprocenten 30,2.

Samlet set forventer udvalgene, at budgettet – på kommuneniveau – vil udvise et mindreforbrug ved årets udgang, jf. nedenfor.

Driftsbudget fordelt pr. udvalg:

Nettobudget i 1.000 kr.	Korr. budget 2026	Forbrug pr. 30.04.26	Forbrugs- pct. 30.04.26	Forvaltningens forventning om mindre/merforbrug	Afvigelse ift. korr. budget
Økonomi og Strategi	772.447	240.514	31,1	Balance	0
Erhverv og Arbejdsmarked	1.622.070	526.341	32,4	Mindreforbrug note 1)	-25.000
Børn, Skole og Familie	1.395.465	405.567	29,1	Balance	0

Kultur, Handel og Turisme	87.962	35.642	40,5	Balance	0
Sundhed, Unge og Forebyggelse	593.494	117.728	19,8	Balance	0
Social, Senior og Handicap	1.440.057	480.023	33,3	Balance	0
Idræt og Fritid	39.841	18.364	46,1	Balance	0
Byudvikl., Landdistrikter og Infrastruktur	189.817	77.647	40,9	Balance	0
Natur, Klima og Miljø	125.982	46.262	36,7	Balance	0
Drift i alt	6.267.134	1.948.088	31,1	Balance	-25.000

Note 1) Et generelt mer- eller mindreforbrug på landsplan vil medføre, at kommunerne midtvejsreguleres i forhold til den gennemsnitlige udvikling i hele landet. Ved årets slutning overføres et evt. mindre- eller merforbrug til kommende år med henblik på efter- og midtvejsregulering. Der forventes på nuværende tidspunkt et mindreforbrug i størrelsesordenen -20 til -30 mio. kr. vedrørende overførselsområdet.

Servicevækstrammen:

Det oprindelige budget på servicevækstområdet angiver sigtepunktet til servicevækstrammen 2026 for kommunerne. Sønderborg Kommunes servicevækstramme er på 4,343 mia. kr. i 2026 inkl. opdatering i forhold til indfasning af flere ansatte og lavere forældrebetaling i dagtilbud.

Jævnfør det korrigerede budget 2026 (inkl. byrådsbeslutninger pr. 29. april 2026) udgør serviceudgifterne i alt 4,367 mia. kr. Rammen er således overskredet med 24 mio. kr.

Det skal bemærkes, at drifts- og anlægsoverførslerne m.m. fra regnskabsåret 2025 samt overførsler fra 3. bevillingsrevision 2025 indgår i budgetbalancen.

Økonomi- og Indenrigsministeriet har bemyndigelse til at sanktionere de kommuner, der ikke overholder servicevækstrammen, hvis kommunerne under ét ikke overholder den aftalte servicevækstramme.

Regnskabssanktionen vil ske med 60 pct. individuelt og 40 pct. kollektivt.

Anlægsvirksomheden:

Det samlede anlægsresultat (netto) ultimo april 2026 viser et forbrug på knap 41 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på ca. 15 pct. af det korrigerede budget.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Byrådet - LIS 2026 pr. ult. april-110526

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 26: Lukket: 26. Drøftelse af scenarier for kulturhus - (Lukket punkt)

24/16856

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 27: Lukket: 27. Drøftelse af problematik om forsyningsledning på kommunal grund - (Lukket punkt)

25/21957

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 28: 28. Åben orientering fra formand, medlemmer og direktion

25/21025

Sagsresumé

Orientering fra

- Borgmesteren
- Medlemmerne
- Direktionen

- Internationale studiepladser

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomi- og Strategiudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Økonomi- og Strategiudvalget den 20-05-2026

Taget til efterretning.

Bilag

Flere internationale studiepladser uden for de store byer

Faktaark internationale studerende.pdf

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 29: Lukket: 29. Lukket orientering fra formand, medlemmer og direktion - (Lukket punkt)

25/21025

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen

Punkt 30: Lukket: 30. Underskriftsside 20-05-2026 - (Lukket punkt)

25/20776

Afbud Kirsten Bachmann, Johanna-Maria Precht, Jimmy Simonsen