

# REFERAT R&N, 2018-21: Ældreråd d. 26-04-2021

**Mødedato** Mandag d. 26. april 2021 kl. 09:00

**Mødested** Teams

**Mødedeltagere** Anna Elisabeth Aagaard, Ulla Hoeck Pedersen, Marianne  
Nehm, Britta Kubiak, Thorkild Jacobsen, Hanne Grønberg, Karin  
Dalager, Bruno Clausen (Fravær), Jytte Boysen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - april 2021.....	3
Orientering om budgetopfølgning Ældrerådet marts 2021.....	4
Orientering om magtanvendelser - årsberetning 2020.....	5
Orientering om Ankestyrelsens afgørelser i klagesager - 2020.....	8
Orientering om tildelingskriterier for udbud på hjemmeplejeområdet.....	13
Orientering om tilsyn på plejecentrene i 2021.....	16
Orientering om handleplan for Guderup Plejecenter.....	19
Orientering om uanmeldt skærpet tilsyn på Guderup Plejecenter.....	22
Opfølgning på arbejdsgrupper - april 2021.....	25
Orientering om status på ældrerådvalg 2021 - april.....	26
Generel orientering - april 2021.....	27
Eventuelt - april 2021.....	28
Underskriftsside 26. april 2021.....	29

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - april 2021**

20/38088

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at godkende

- dagsordenen.

## **Beslutning Ældreråd den 26-04-2021**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Bruno Clausen

## **Punkt 2: Orientering om budgetopfølgning Ældrerådet marts 2021**

21/716

### **Sagsresumé**

Opgørelse over budget og regnskab pr. 31. marts 2021 for Ældrerådet viser, at der er et restbudget på 457.828 kr.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Opgørelsen over budget og regnskab for Ældrerådets drift viser, at der ud af det totale budget på 478.129 kr. er forbrugt 20.301 kr. pr. 31. marts 2021. Dette svarer til, at der er forbrugt 4,2 % af driftsbudgettet, og der er således 457.828 kr. tilbage i 2021.

Byrådet har den 2. april 2020 og 24. marts 2021 godkendt overførsel af uforbrugte midler på i alt 221.323 kr. fra henholdsvis 2019 og 2020 til 2021 til finansiering af ældrerådvalg i 2021.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning Ældreråd den 26-04-2021**

Taget til efterretning.

#### **Fraværende:**

Bruno Clausen

### **Bilag**

Budgetopfølgning Ældrerådet marts 2021

## Punkt 3: Orientering om magtanvendelser - årsberetning 2020

21/5667

### Sagsresumé

I det daglige arbejde med en borger kan der opstå situationer, hvor medarbejderne, der tager sig af borgeren, er nødt til at foretage handlinger, der er et indgreb i borgerens rettigheder. Det er magtanvendelse, når borgeren ikke frivilligt medvirker til foranstaltningen. Regelsættet for magtanvendelser er justeret og udvidet pr. 1. januar 2021 for at øge borgernes retssikkerhed på området.

Byrådets vision har fokus på at skabe det gode liv for borgeren. Værdighedspolitikken og socialpolitikken har begge fokus på værdighed og det gode liv for borgerne. Afdelingerne i Job og Velfærd har stor og vedvarende opmærksomhed på at minimere antallet af magtanvendelser.

Forvaltningen udarbejder hvert år en årsberetning om magtanvendelse på voksenområdet, så Social- og Seniorudvalget kan følge udviklingen på området og vurdere behovet for opfølgning.

Der er i 2020 indberettet 101 magtanvendelser på voksenområdet. Magtanvendelserne er fordelt på 53 borgere. Sammenlignet med 2019 er der et lille fald i det samlede antal magtanvendelser og en lille stigning i antallet af borgere, hvor der er indberettet magtanvendelser.

Handicaprådet og Ældrerådet orienteres.

Social- og Seniorudvalget orienteres.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

Årsberetningen om udviklingen i anvendelsen af magt, og andre indgreb i den personlige frihed, over for de borgere, som Sønderborg Kommune er ansvarlig for, skal årligt forelægges Social- og Seniorudvalget.

Alle former for magtanvendelse skal registreres og indberettes. Det kan være indgreb, der sker alene af hensyn til borgeren selv, fx hvis en kvinde med demens, blidt, fastholdes i en badesituation. Det kan også ske af hensyn til andre, fx hvis en ung borger i et botilbud føres til sin bolig, fordi vedkommende udviser en adfærd, der er uforsvarlig.

Årsberetningen om magtanvendelse er udarbejdet på baggrund af indberetninger til forvaltningen omkring magtanvendelser, der er foretaget over for voksne i 2020.

Regelsættet for magtanvendelser er ændret pr. 1. januar 2020. Reglerne er blevet justeret og udvidet for at give borgerne bedre retssikkerhed, og bestræber sig også på at give medarbejderne bedre muligheder for at give borgeren en værdig

tilværelse med blandt andet velfærdsteknologiske løsninger. Lovændringen tager derudover også større hensyn til borgere med en demenssygdom og de specielle situationer, der kan opstå i arbejdet med denne borgergruppe.

Det samlede antal magtanvendelser i 2020 er faldet. Antallet af magtanvendelser, der ikke godkendes af forvaltningen, og derfor er ulovlige, er faldende. Ikke godkendte magtanvendelser er faldet fra 10 i 2019 til ni i 2020.

	2019	2020
Godkendte magtanvendelser	113	93
Ikke godkendte magtanvendelser	10	9

Ændringerne af regelsættet har ikke medført en stigning i antallet af magtanvendelser. Forvaltningen vurderer, at dette kan tilskrives fortsat bevågenhed på at få søgt om tilladelser samt en god forståelse af det nye regelsæt om magtanvendelser.

Forvaltningen arbejder med at møde borgerne med den rette pædagogiske tilgang for at forbygge og reducere magtanvendelser. Det sker ved at sætte fokus på forebyggelse i det daglige med konkrete metoder og refleksion, hvor personalet har tid og rum til at forstå og hjælpe den enkelte borger bedst muligt.

Forvaltningen arbejder kontinuerligt med faglig udvikling og læring for at forebygge magtanvendelse gennem:

- obligatorisk gennemførelse af et kursus i magtanvendelse for medarbejdere i botilbud, plejehjem med videre
- tilpasning af arbejdsgangene ved sagsbehandling af magtanvendelse
- tæt samarbejde mellem myndighed og udfører
- uddannelse af demensvejleder i driften.

Myndigheden og ledere fra forskellige afdelinger samarbejder om arbejdsgangen for at optimere sagsbehandlingen og sikre korrekt sagsbehandling og indberetning.

Forvaltningen anvender tryghedsskabende velfærdsteknologier, der understøtter borgerens behov for tryghed, omsorg, værdighed, sikkerhed, bevægelsesfrihed samt selvbestemmelse. Velfærdsteknologiske løsninger understøtter de socialpædagogiske indsatser samt pleje- og omsorgsopgaverne.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådet den 26-04-2021**

Dagsordenspunktet ”magtanvendelser - årsberetning 2020” er videreført fra Social- og Seniorudvalget den 15. april 2021 til orientering i Ældrerådet.

## **Supplerende indstilling til Ældrerådet den 26-04-2021**

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

## **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 15-04-2021**

Taget til efterretning.

## **Beslutning Ældreråd den 26-04-2021**

Taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Bruno Clausen

### **Bilag**

Årsberetning om magtanvendelse 2020

## **Punkt 4: Orientering om Ankestyrelsens afgørelser i klagesager - 2020**

20/34880

### **Sagsresumé**

Social- og Indenrigsministeriet offentliggør hvert år ”Ankestyrelsens Danmarkskort for kommunernes afgørelser på socialområdet”, det vil sige hele servicelovsområdet.

En gang årligt skal Byrådet orienteres om Danmarkskortet.

Det samlede overblik indeholder tre forskellige Danmarkskort:

1. Danmarkskortet for socialområdet generelt

Alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige både børne-, voksen- og seniorområdet.

2. Danmarkskortet for børnehandicapområdet

Udvalgte bestemmelser på børnehandicapområdet.

3. Danmarkskortet for voksenhandicapområdet

Udvalgte bestemmelser på voksenhandicapområdet.

Ministeriet har endnu ikke publiceret Danmarkskortene, men forvaltningerne har valgt at præsentere data, da tallene for 2020 nu fremgår af Ankestyrelsens talportal.

Formålet med orienteringen er at sætte fokus på borgernes retssikkerhed samt bevidsthed om kvaliteten i sagsbehandlingen på servicelovsområdet i kommunerne. Dette kan ses i sammenhæng med Byrådets vision om det gode liv.

Forvaltningerne anslår, at der årligt bliver truffet cirka 30.000 afgørelser på området. 126 af afgørelserne er behandlet af Ankestyrelsen i 2020.

Handicaprådet og Ældrerådet orienteres.

Børne- og Uddannelsesudvalget, Social- og Seniorudvalget samt Byrådet orienteres.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget, at Byrådet tager

- orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen træffer afgørelser:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.

- Hjemvisning: Hvis der fx mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden til fornyet sagsbehandling.
- Ændring/Ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer eller ophæver den.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Det hedder det, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen bliver ændret efter fornyet sagsbehandling.

#### Socialområdet generelt – Hele servicelovsområdet

I Danmarkskortet for socialområdet generelt indgår alle bestemmelser i Lov om social service, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige både børne-, voksen- og seniorområdet. Forvaltningerne anslår, at der årligt bliver truffet cirka 5.000 afgørelser på børneområdet og 25.000 afgørelser på voksenalder- og seniorområdet.

Udviklingen i omgørelsesprocenten i Sønderborg Kommune fremgår af tabellen herunder. I forbindelse med offentliggørelsen af data for 2020 er identificeret en fejl i Ankestyrelsens registrering af sager (se bilag). Data i nedenstående er opdateret manuelt af forvaltningen.

Socialområdet generelt – Hele servicelovsområdet	2017	2018	2019	2020
Antal afgørelser i alt	147	115	107	126
Stadfæstelser i pct. (antal i parentes)	62 % (91)	68 % (78)	65 % (70)	63 % (79)
Omgørelser i pct. (antal i parentes)	38 % (56)	32 % (37)	35 % (37)	37 % (47)
Heraf				
- ændringer i pct.	7 %	4 %	15 %	8 % (10)
- hjemvisninger i pct.	31 %	28 %	20 %	29 % (37)
Omgørelser i pct. ud af kommunens totale antal afgørelser*	0,2 %	0,1 %	0,1 %	0,2 %

\* Forvaltningerne anslår, at der årligt bliver truffet i alt cirka 30.000 afgørelser, fordelt på 5.000 afgørelser på børneområdet og 25.000 afgørelser på social- og seniorområdet.

Det fremgår af Ankestyrelsens talportal, at landsgennemsnittet for omgørelsesprocenten generelt på socialområdet i 2020 er 36 pct.

#### Børnehandicapområdet

Danmarkskortet for børnehandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- merudgiftsydelse § 41
- tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43
- personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45.

Udviklingen i omgørelsesprocenten i Sønderborg Kommune fremgår af tabellen herunder. I forbindelse med offentliggørelsen af data for 2020 er identificeret en fejl i Ankestyrelsens registrering af sager (se bilag). Data i nedenstående er opdateret manuelt.

Børnehandicap-området	2017	2018	2019	2020
Antal afgørelser i alt	52	47	32	23
Stadfæstelser i pct. (antal i parentes)	46 % (24)	51 % (24)	25 % (8)	35 % (8)
Omgørelser i pct. (antal i parentes)	54 % (28)	49 % (23)	75 % (24)	65 % (15)
Heraf				
- ændringer i pct.	15 %	11 %	31 %	13 % (3)
- hjemvisninger i pct.	38 %	38 %	44 %	52 % (12)

Forvaltningen anslår, at der årligt bliver truffet cirka 5.000 afgørelser på hele børneområdet.

Det fremgår af ovenstående tabel, at Sønderborg Kommune i 2020 har fået afgjort 23 børnehandicapsager i Ankestyrelsen, hvilket er det laveste antal i 4 år.

I forlængelse heraf fremgår det også, at omgørelsesprocenten for 2020 er faldet sammenlignet med 2019 og at antallet af omgjorte sager i 2020 tillige er det laveste i 4 år.

Omgørelsesprocenten skal derfor altid ses i relation til antallet af sager.

Hjemviste sager kan efter fornyet behandling i kommunen føre til samme resultat. Hjemvisning af en sag er derfor ikke ensbetydende med, at kommunens oprindelige afgørelse ændres. Ydermere vil en fornyet behandling af en sag, der fører til samme resultat, ikke nødvendigvis føre til en fornyet vurdering i Ankestyrelsen, hvis afgørelsen ikke påklages igen.

En høj omgørelsesprocent er ikke udelukkende negativt. Børn, Uddannelse og Sundhed opfordrer borgere til at gøre brug af deres klageret, hvis der er tvivl om personkredsen og/eller udmålingen af støtten. På den måde indhentes der afklaring gennem Ankestyrelsens vurdering af sagen. I den forbindelse er hjemvisninger også et vigtigt redskab, der anvendes i forhold til udvikling af praksis på området.

For at drage læring af afgørelser fra Ankestyrelsen og for at reducere antallet af omgørelser har forvaltningen siden 2019 praktiseret følgende:

- Alle afgørelser fra Ankestyrelsen gennemgås og analyseres på teamniveau i Myndighed Handicap. Der er fokus på læring og relevante drøftelser omkring praksis og faglig fordybelse. Det er tydeligt på teamets sparrings-/bevillingsmøder, at læringen fra Ankestyrelsens afgørelser finder anvendelse og at den giver et fagligt løft.
- Revurderinger sparreres obligatorisk med socialfaglig konsulent. Der er særligt fokus på at tydeliggøre, hvad der lægges afgørende vægt på både i afgørelsen og i dialogen med borgerne.

- Der arbejdes med en ny kommunikationsstrategi i klagesager i Myndighed Handicap samt generelt en mere dialogbaseret behandling af sagerne.
- Der er indført tiltag for at sikre kvaliteten i forhold til genbehandling af hjemvisninger i form af tæt opfølgning med fokus på, at den fornyede behandling sker inden for sagsbehandlingsfristen, samt at sagen er tilstrækkeligt belyst, inden der træffes en ny afgørelse.

Den viden, der opnås igennem Ankestyrelsens behandling af sagerne bliver løbende indarbejdet i forvaltningens praksis og serviceniveau.

#### Voksenhandicapområdet

Danmarkskortet for voksenhandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- kontante tilskud § 95
- borgerstyret personlig assistance § 96
- ledsagerordninger § 97
- merudgifter § 100.

Det fremgår af Ankestyrelsens talportal, at landsgennemsnittet for omgørelsesprocenten på voksenhandicapområdet i 2020 er 42 pct. Udviklingen i omgørelsesprocenten i Sønderborg Kommune fremgår af tabellen herunder.

Voksenhandicap-området	2017	2018	2019	2020
Antal afgørelser i alt	25	7	8	22
Stadfæstelser i pct. (antal i parentes)	72 % (18)	71 % (5)	87 % (7)	50 % (11)
Omgørelser i pct. (antal i parentes)	28 % (7)	29 % (2)	13 % (1)	50 % (11)
Heraf				
- ændringer i pct.	0 %	0 %	0 %	14 % (3)
- hjemvisninger i pct.	28 %	29 %	13 %	36 % (8)

Forvaltningen anslår, at der årligt bliver truffet cirka 25.000 afgørelser på hele social- og seniorområdet.

Tabellen viser, at antallet af afgørelser i 2020 er steget til samme niveau som antallet i 2017. Ligesom i 2017 har der i 2020 været foretaget opfølgning i en lang række bevillinger, hvilket har medført et antal klager. Herudover har der i 2020 været en stigning i antallet af ansøgninger på voksenhandicapområdet. Det større antal klager skal således ses i sammenhæng med en generelt høj sagsaktivitet på området.

Sammenlignet med tidligere år er en større andel af sagerne blevet hjemvist eller ændret af Ankestyrelsen. Der er samlet set tale om 11 afgørelser. Forvaltningen kan oplyse, at sagerne fordeler sig på seks borgersager. Flere af sagerne er komplekse, og det har været vanskeligt at få belyst sagerne tilstrækkeligt.

Forvaltningen har et vedvarende fokus på at kvalitetssikre sagsbehandlingen. De hjemviste og ændrede afgørelser har givet anledning til styrket fokus på læring samt fokus på relevant sagsoplysning og inddragelse af juridisk sparring. De igangsatte tiltag er sammenlignelige med tiltagene, der er beskrevet i afsnittet om børnehandicapområdet.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådet den 26-04-2021**

Dagsordenspunktet ”Ankestyrelsens afgørelser i klagesager – 2020” er videreført fra Social- og Seniorudvalget den 15. april 2021 til orientering i Ældrerådet.

## **Supplerende indstilling til Ældrerådet den 26-04-2021**

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-04-2021**

Udvalget anbefaler indstillingen.

## **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 15-04-2021**

Taget til efterretning.

## **Beslutning Ældreråd den 26-04-2021**

Taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Bruno Clausen

### **Bilag**

Ankestyrelsens tilkendegivelse vedrørende ankestatistikken 2020

# Punkt 5: Orientering om tildelingskriterier for udbud på hjemmeplejeområdet

20/41941

## Sagsresumé

Byrådet har den 24. juni 2020 besluttet, hvordan grundlaget for borgernes frie valg af leverandør på hjemmehjælpsområdet kan sikres fra den 1. februar 2022. Byrådet godkendte, at hjemmeplejeydelser i tilsvarende omfang som det, der i dag varetages af private leverandører, konkurrenceudsættes, og udbydes til to private leverandører. Hjemmeplejeydelser vil dermed ligesom i dag varetages af den kommunale leverandør og to private leverandører.

Forvaltningen har, i samarbejde med Digitalisering og Udbud, udarbejdet et forslag til tildelingskriterier for det kommende udbud. Kriterierne er udarbejdet efter, at der har været afholdt markedsdialog med potentielle leverandører.

Fritvalg på ældreområdet understøtter Byrådets vision og sætter borgerne forrest i en tro på den enkeltes potentialer til at kunne selv.

Social- og Seniorudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at godkende

- tildelingskriterier for udbuddet.

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 24. juni 2020, at der skal gennemføres udbud på hjemmeplejeydelser i tilsvarende omfang som det, der i dag varetages af private leverandører:

- personlig hjælp og pleje
- praktisk hjælp
- afløsning i eget hjem
- rehabiliteringsforløb
- døgnpleje og nødkaldsbetjening
- vedligeholdende træning ved plejepersonalet
- opgaveoverdragede sundhedsydelser.

Forvaltningen har i samarbejde med Digitalisering og Udbud udarbejdet forslag til tildelingskriterie, underkriterier og delkriterier for udbuddet.

### Tildelingskriterie

Kontrakten vil blive tildelt de tilbudsgivere, der afgiver det økonomisk mest fordelagtige tilbud i form af bedste forhold mellem pris og kvalitet. Tilbuddene vil blive bedømt ud fra to underkriterier, ”pris” og ”kvalitet”, som hver især vægtes 50 pct.

Tildelingskriterie

Underkriterier Delkriterier

	50 % pris	
		6 delkriterier:
		8,3 % - behovsændringer
Det økonomisk mest fordelagtige tilbud i form af bedste forhold mellem pris og kvalitet		8,3 % - rehabilitering
	50 % kvalitet	8,3 % - kompetencer
		8,3 % - egenkontrol og dokumentation
		8,3 % - beredskab
		8,3 % - værdigrundlag

**Pris**  
Med ”pris” menes den samlede forventede udgift til leverandøren beregnet på baggrund af de budte timepriser og et fastlagt timeantal af de enkelte ydelser. Det fastlagte timeantal svarer til de visiterede timer til private leverandører i 2020.

Der skal afgives følgende timepriser i tilbuddet:

- en timepris for personlig pleje – bekvem tid
- en timepris for personlig pleje – ubekvem tid
- en timepris for praktisk hjælp – bekvem tid
- en timepris for praktisk hjælp – ubekvem tid.

Timepriserne skal inkludere samtlige omkostninger, som leverandøren måtte have ved udførsel af opgaven, herunder administrative opgaver, møder, kørsel, ledelsestilsyn, kompetenceudvikling med videre.

**Kvalitet**  
Tilbudsgiverne bliver bedt om at redegøre for og beskrive deres praksis i henhold til hvert af de seks kvalitative delkriterier. Tilbudsbesvarelsen vil indgå i bedømmelsen af tilbuddet og i øvrigt være en del af det endelige aftalegrundlag. Delkriterierne vægter lige.

**Kontrakt – rammeaftale**  
I kontrakten beskrives de krav, som leverandørerne til enhver tid skal leve op til. Dette er udover lovgivningsmæssige krav, blandt andet de politisk vedtagne kvalitetsstandarder, kommunale instrukser og retningslinjer og lignende. Kontrakten indgås for en 6-årig periode. Kontrakten kan opsiges fra Sønderborg Kommunes side efter fire år. Det er et krav, at begge aftaleleverandører stiller sikkerhed for 250.000 kr. i hele kontraktperioden.

I henhold til tidsplanen for udbuddet forventes kontraktstart at være den 1. februar 2022.

Udbuddet gennemføres efter light-regimet, jf. Udbudsloven, lov nr. 1564 af 15/12/2015 afsnit III om indkøb af sociale og andre specifikke tjenesteydelser. Enhver kan afgive tilbud.

Ældrerådet orienteres på mødet den 26. april 2021 og CMU orienteres den 28. april 2021.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådet den 26-04-2021**

Dagsordenspunktet ”tildelingskriterier for udbud på hjemmeplejeområdet” er videreført fra Social- og Seniorudvalget til orientering i Ældrerådet.

Bekvem tid er hverdage kl. 07.00 til 17.00. Ubekvem tid er alt derudover.

## **Supplerende indstilling til Ældrerådet den 26-04-2021**

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

## **Beslutning Ældreråd den 26-04-2021**

Taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Bruno Clausen

## Punkt 6: Orientering om tilsyn på plejecentrene i 2021

20/48261

### Sagsresumé

Sønderborg Kommune foretager hvert år mindst et, uanmeldt tilsyn på hvert plejecenter. Tilsynet er siden 2018 varetaget af eksterne tilsynskonsulenter fra BDO på baggrund af en fireårig samarbejdsaftale.

BDO har meddelt forvaltningen, at de på eget initiativ har foretaget en udvikling af tilsynskonceptet fra 2021. Udviklingen er sket på baggrund af det seneste års udvikling på ældre- og sundhedsområdet. Udviklingen medfører en generel kvalificering af tilsynskonceptet med kundernes sikkerhed for øje. Det betyder, at BDO vil gå endnu bredere ud end hidtil, og fx i endnu højere grad via observationer og dialog med borgere og medarbejdere have opmærksomhed på fx tegn på forræelse i ældresektoren, som har haft generel opmærksomhed de seneste år.

Tilsvarende har udviklingen betydet, at Social- og Seniorudvalget i februar 2021 godkendte, at de uanmeldte tilsyn i 2021 særligt fokuserer på værdighed.

Temaet værdighed taler ind i Værdighedspolitikken og Byrådets vision om at sætte borgerne forrest, og fortsætte med at gøre det gode liv muligt for alle borgere i Sønderborg Kommune.

Ældrerådet orienteres.

Social- og Seniorudvalget orienteres, jf. delegationsplanen.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

De uanmeldte tilsyn omfatter indsatsen over for beboerne på plejecentrene. Tilsynet varetages af eksterne tilsynskonsulenter fra BDO og er uvildigt.

Tilsynet giver et øjebliksbillede af, hvordan forholdene er på det enkelte plejecenter. Tilsynet foregår via dialog og interview med beboere, og eventuelt pårørende, samt medarbejdere og ledelse. Herudover består tilsynet af gennemgang af relevant dokumentation og observation.

De overordnede temaer for tilsynene på plejecentrene er:

- dokumentation
- pleje, omsorg og praktisk støtte
- hverdagsliv
- kompetencer og udvikling
- fysiske rammer
- værdighed (særligt tema i 2021).

I sommeren 2020 har der i medierne været beretninger om omsorgssvigt i ældreplejen rundt om i Danmark. Det er i den sammenhæng afgørende, at der kan være tillid til, at svækkede ældre borgere får en værdig pleje med fokus på nærvær og omsorg, samt den enkelte ældres behov og livssituation.

På den baggrund har BDO udviklet deres tilsynskoncept. BDO har oplyst, at spørgerammen for de eksisterende temaer i kommunalt tilsyn på plejecentre er videreudviklet, idet BDO bestræber sig på at gengive et endnu mere nuanceret øjebliksbillede, fx i forhold til medarbejdernes kommunikation, adfærd og kompetencer. Formålet hermed er et ønske om, at tilsynet kan indfange flere potentielle udviklingsområder og bidrage med flere målrettede og læringsorienterede anbefalinger til plejecentrene og kommunen.

BDO har til sagen oplyst, at tilsynene på plejecentrene i Sønderborg Kommune i perioden 2018-2020 har haft den fornødne kvalitet. BDO har i forlængelse heraf oplyst, at de løbende videreudvikler deres koncepter – i takt med strømninger i sektoren.

BDO har oplyst, at det er vedtaget praksis fra i år, at de indsætter vurderingsskemaet i hver enkelt rapport, så det bliver nemmere for læseren at forholde sig til rapportens vurderinger.

BDO har bekræftet, at tilsynene i 2018-2020 i Sønderborg Kommune er vurderet korrekt i forhold til vurderingsskalaen (1-5). BDO vil også anvende denne vurderingsskala i 2021. BDO har oplyst, at de anvender de samme vurderingskriterier, men formuleringerne er strammet lidt op. De hidtidige og nye vurderingskriterier er vedlagt som bilag.

Forvaltningen har på nuværende tidspunkt ikke fået en nærmere beskrivelse af det nye i konceptet og spørgerammen.

Aftalen med tilsyn er indgået med BDO for perioden 2018-2021. Aftalen er indgået på baggrund af en tilbudsindhentning.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådet den 26-04-2021**

Dagsordenspunktet ”tilsyn på plejecentrene i 2021” er videreført fra Social- og Seniorudvalget den 15. april 2021 til orientering i Ældrerådet.

## **Supplerende indstilling til Ældrerådet den 26-04-2021**

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

## **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 15-04-2021**

Taget til efterretning.

## **Beslutning Ældreråd den 26-04-2021**

Taget til efterretning.

**Fraværende:**

Bruno Clausen

**Bilag**

BDO's vurderingsskema 2018-2020

BDO's vurderingsskema 2021

## **Punkt 7: Orientering om handleplan for Guderup Plejecenter**

21/11104

### **Sagsresumé**

I forlængelse af to sager, hvor der er stillet spørgsmål til plejen på Guderup Plejecenter, har Sønderborg Kommune iværksat forskellige tiltag.

Der har allerede været møde med beboer- og pårønderrådet på Guderup Plejecenter mandag den 22. marts 2021, ligesom der er igangsat individuelle dialogsamtaler mellem ledelsen, beboere og pårørende

Der er også bestilt og udført et uvildigt, udvidet og uanmeldt tilsyn, hvor resultatet forventes kendt om cirka en måned. Indtil da arbejder Guderup Plejecenter videre med en række tiltag, som Byrådet er blevet orienteret om den 24. marts 2021.

På mødet vil der blive fremlagt en handleplan for at sikre, at alle beboere på Guderup Plejecenter får en værdig pleje og omsorg. Handleplanen taler ind i Værdighedspolitikken og Byrådets vision om at sætte borgerne forrest, og fortsætte med at gøre det gode liv muligt for alle borgere i Sønderborg Kommune.

Ældrerådet orienteres.

Social- og Seniorudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

### **Indstilling**

Forvaltningen anbefaler Social- og Seniorudvalget at godkende

- handleplan for Guderup Plejecenter.

### **Sagsfremstilling**

Det er generelt forvaltningens vurdering, at der bliver leveret en god pleje og omsorg på Guderup Plejecenter. En vurdering, der er understøttet af:

- uvildig uanmeldte tilsyn sommeren 2020
- grøn smiley fra arbejdstilsynet 2020
- trivselsundersøgelser maj 2020
- risikobaseret sundhedsfagligt tilsyn 2019.

Den nytiltrådte centerleder, har kort efter sin tiltræden den 1. marts 2021, observeret forhold, der krævede øjeblikkelig justering, men også en mere langsigtet ledelsesmæssig opmærksomhed.

Der har ligeledes i de seneste uger været rejst et par sager med kritik af omsorgen og plejen på plejecenteret. Der er igangsat en intern undersøgelse af kvaliteten. Undersøgelsen har vist, at der var en række forhold, der ikke var gode nok. Byrådet er onsdag den 24. marts 2021 kort orienteret om aktiviteterne, der er sat i værk på Guderup Plejecenter.

Ledelsen har blandt andet holdt et ekstraordinært møde med beboer- og pårørenderådet mandag den 22. marts 2021, for at få afdækket om det er tale om enkeltstående tilfælde.

Der er iværksat forskellige tiltag og der bliver udarbejdet en handleplan, der skal sikre, at der bliver rettet op på forholdene, så alle beboere får en værdig pleje og omsorg på Guderup Plejecenter.

Undersøgelsen på plejecentret har medført en række konkrete tiltag, som er iværksat:

- En demensvejleder eller demenskonsulent arbejder med i dag- og aftenvagt i afdelingen.
- Alle beboere skal have udarbejdet en sanseprofil.
- Der er indført nye strukturer for sparring om den enkelte borger.
- Der skal ske en generel kompetenceudvikling.
- Der iværksættes sidemandsoplæring så personalet får demensuddannelsen i praksis.
- Dialog med og information til de pårørende skal have et større fokus for styrke rammerne for tillid, tryghed og godt samarbejde.

Ledelsen er påbegyndt individuelle dialogsamtaler med beboere og pårørende. Alle beboere og pårørende inviteres i den kommende tid til at fortælle om deres oplevelser og erfaringer med plejen på plejecentret samt, hvordan pårørende ønsker dialogen og samarbejdet.

COVID-19 pandemien har medført nedlukning, besøgsrestriktioner, smitteudbrud på plejecentret og der har været begrænset mulighed for tværgående faglig sparring og uddannelse. Samtidig har der været stor udskiftning blandt medarbejderne. Det giver tryghed for beboerne og pårørende, at der er en fast og uddannet personalegruppe, der kender beboerne, pårørende, kolleger og arbejdspladsen.

Der er udarbejdet en handleplan, der vil blive præsenteret på mødet.

Ældrerådet er orienteret om sagerne på Guderup Plejecenter den 22. marts 2021.

### **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Forvaltningen vurderer, at sagen har sundhedsmæssige konsekvenser for borgerne/medarbejderne.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 30-03-2021**

Godkendt.

### **Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådet den 26-04-2021**

Dagsordenspunktet ”handleplan for Guderup Plejecenter” er videreført fra Social- og Seniorudvalget den 30. marts 2021 til orientering i Ældrerådet.

### **Supplerende indstilling til Ældrerådet den 26-04-2021**

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

## **Beslutning Ældreråd den 26-04-2021**

Taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Bruno Clausen

### **Bilag**

Generel handleplan - Plejecentre

Handleplan for Guderup plejecenter

# Punkt 8: Orientering om uanmeldt skærpet tilsyn på Guderup Plejecenter

21/10677

## Sagsresumé

I forlængelse af to episoder, hvor der er stillet spørgsmål til plejen på Guderup Plejecenter, har forvaltningen iværksat et uanmeldt skærpet tilsyn på plejecentret.

Tilsynet blev foretaget af BDO den 25. marts 2021.

Det er tilsynets overordnede vurdering, at Guderup Plejecenters nye leder og medarbejdere efter en turbulent måned med negativ presseomtale, organisatoriske ændringer samt ledelses- og medarbejderudskiftning aktuelt arbejder målrettet og engageret på at skabe strukturer og rammer for et meningsfyldt og trygt hverdagsliv for borgerne.

Tilsynet vurderer, at plejecentret samlet set lever op til Sønderborg Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres generelt med en god faglig kvalitet – trods medarbejdergruppens aktuelt sårbare situation. Tilsynet vurderer desuden, at der forsat bør være en skærpet ledelsesmæssig bevågenhed på at sikre medarbejderkontinuitet og på at skabe rammer og strukturer, der understøtter medarbejdernes faglighed og udvikling i en tid med mange vakante stillinger og stort behov for afløsere.

Plejecenteret har udarbejdet en tids- og handleplan i forhold til tilsynets bemærkning og otte anbefalinger. Tids- og handleplanen svarer indholdsmæssigt til den handleplan, som Social- og Seniorudvalget har godkendt den 30. marts 2021.

Tids- og handleplanen skal sikre, at alle beboere på Guderup Plejecenter får en værdig pleje og omsorg. Tids- og handleplanen taler ind i Værdighedspolitikken og Byrådets vision om at sætte borgerne forrest, og fortsætte med at gøre det gode liv muligt for alle borgere i Sønderborg Kommune.

Ældrerådet orienteres.

Social- og Seniorudvalget orienteres.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Tilsynsvirksomheden BDO har på vegne af Sønderborg Kommune udført et uanmeldt skærpet tilsyn på Guderup Plejecenter. Tilsynet er gennemført med udgangspunkt BDO's videreudvikling af tilsynskonceptet.

Formålet med tilsynet er, at sikre en vurdering, kontrol og kvalitetssikring med henblik på læring og udvikling.

Tilsynet arbejder ud fra fem temaer:

- dokumentation
- pleje, omsorg og praktisk støtte
- hverdagsliv
- kompetencer og udvikling
- fysiske rammer.

Tilsynet har derefter scoret hvert tema fra 1-5, hvoraf fem er det bedste:

- Dokumentation 4/5
- Pleje, omsorg og praktisk støtte 3/5
- Hverdagsliv 3/5
- Kompetencer og udvikling 3/5
- Fysiske rammer 4/5

Tilsynet har formuleret en bemærkning og otte anbefalinger til Guderup Plejecenter.

Bemærkning:

- Tilsynet observerer, at aktuel praksis vedrørende medicinbehandling og medarbejdernes administration af medicin i en konkret afdeling ikke efterlever gældende retningslinjer. Dette er efterfølgende videreførelse til ledelsen.

Anbefalinger:

1. Tilsynet anbefaler, at faglige mål og handleplaner konsekvent er dokumenteret og ajourført, og at fæltet generelle oplysninger i alle tilfælde afspejler borgernes helhedssituation.
2. Tilsynet anbefaler, at ledelsen i samarbejde med de tilknyttede sygeplejersker og assisterende ledere understøtter medarbejdernes faglige udvikling, kompetencer, samarbejde og trivsel, og sikrer en fælles teoretisk ramme for systematisk videndeling og opfølgning på indsatser.
3. Tilsynet anbefaler ledelsen at evaluere borgernes oplevelse af fortravlede medarbejdere, og skærper sit fokus på at sikre, at alle medarbejdere anvender en professionel og respektfuld kommunikation over for borgerne.
4. Tilsynet anbefaler ledelsen og medarbejderne et skærpet fokus på renholdelse af borgernes hjælpemidler.
5. Tilsynet anbefaler ledelsen og medarbejderne en løbende opmærksomhed på at drøfte faktorer med betydning for at skabe gode måltider for borgerne.
6. Tilsynet anbefaler ledelsen og køkkenet at drøfte, hvordan de kostfaglige medarbejderes ekspertise i højere grad kan inddrages i dagligdagen i relation til borgernes måltidsønsker og via deltagelse i faglige fora for at styrke den helhedsorienterede indsats.
7. Tilsynet anbefaler, at ledelsen i samråd med medarbejderne drøfter borgernes oplevelse af det aktuelle aktivitetsniveau med henblik på mulige forbedringer.
8. Tilsynet anbefaler, at huskesedler og instrukser primært foreligger elektronisk, eller opbevares på et aflukket personalekontor.

Guderup Plejecenter har i forbindelse med anbefalingerne udarbejdet en tids- og handleplan. Tids- og handleplanen er udarbejdet med udgangspunkt i bemærkningen og de otte anbefalinger. Indholdsmæssigt svarer tids- og handleplanen til den handleplan, som Social- og Seniorudvalget godkendte den 30. marts, men suppleret med tiltag i forhold til medicinbehandling og medicinadministration.

Tids- og handleplanen er godkendt af myndighedschefen og plejecenterchefen.

Ældrerådet orienteres.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådet den 26-04-2021**

Dagsordenspunktet ”uanmeldt skærpet tilsyn på Guderup Plejecenter” er videreført fra Social- og Seniorudvalget den 15. april 2021 til orientering i Ældrerådet.

## **Supplerende indstilling til Ældrerådet den 26-04-2021**

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

## **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 15-04-2021**

Taget til efterretning.

## **Beslutning Ældreråd den 26-04-2021**

Taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Bruno Clausen

### **Bilag**

Tilsynsrapport skærpet tilsyn Guderup Plejecenter 2021

Tids- og handleplan - Guderup Plejecenter, april 2021

Handleplan for Guderup Plejecenter - Godkendt af Social- og Seniorudvalget 30. marts 2021

## **Punkt 9: Opfølgning på arbejdsgrupper - april 2021**

20/38183

### **Sagsresumé**

Ældrerådet har nedsat forskellige arbejdsgrupper. Arbejdsgrupperne orienterer om, hvor i processen de er:

- ensomhed
- seniordag
- sammen om demens
- ny temadag
- redaktionsgruppe.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Ældreråd den 26-04-2021**

Taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Bruno Clausen

# **Punkt 10: Orientering om status på ældrerådvalg 2021 - april**

21/2213

## **Sagsresumé**

Der er valg til Ældrerådet den 16. november 2021. Byrådet har den 25. november 2020 godkendt Ældrerådets anbefaling om at afholde ældrerådvalget i 2021 som fremmødevalg.

Processen med fremmødevalg er ny for Ældrerådet, derfor ønsker Ældrerådet løbende at blive orienteret om status for processen i forhold til forberedelse til valget.

Der vil på mødet blive gennemgået status på:

- praktiske opgaver
- valgtilforordnede
- opstillede kandidater
- valgmateriale.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

## **Beslutning Ældreråd den 26-04-2021**

Taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Bruno Clausen

## **Bilag**

Folder ældrerådvalg

# Punkt 11: Generel orientering - april 2021

20/38088

## Sagsresumé

- Drøftelse af liggende transport – Korttidsophold
- Ændret mødedato: Fra 30. august 2021 til 6. september 2021 af hensyn til høringsperiode for budget.
- I forbindelse med budgetaftalen er der indgået aftale i oktober 2020 om følgende punkter:
  - Parterne bag budgetaftalen forventer, at Social- og Seniorudvalget sammen med forvaltningen sikrer et styrket samarbejde og involvering af Ældrerådet, bruger- og pårørenderåd og det omgivende samfund ved de enkelte plejecentre. Behovet for uddannelsesaktiviteter for bruger- og pårørenderåd afklares i samspil med Ældreråd
  - Aftaleparterne forventer, at Social- og Seniorudvalget har fokus på aktiviteter og indsatser, der modvirker ensomhed hos de ældre, samt at der afsættes midler til årlige sociale arrangementer, såvel på plejecentre som på sociale bosteder. Udgiften på 0,44 mio. kr. finansieres af demografipuljen, hvortil de statslige midler til fokus på opsporing og bekæmpelse af ensomhed er tilført.

På det kommende ældrerådsmøde vil punkterne blive fremlagt til drøftelse.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

## Beslutning Ældreråd den 26-04-2021

Taget til efterretning.

### Fraværende:

Bruno Clausen

## **Punkt 12: Eventuelt - april 2021**

20/38088

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Ældreråd den 26-04-2021**

Taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Bruno Clausen

## **Punkt 13: Underskriftsside 26. april 2021**

21/2362

### **Sagsresumé**

Brug knappen GODKENDT i venstre side for at godkende/underskrive elektronisk.

### **Beslutning Ældreråd den 26-04-2021**

-

#### **Fraværende:**

Bruno Clausen