

REFERAT Børn-, Skole- og Familieudvalget d. 05-03-2026

Mødedato	Torsdag d. 05. marts 2026 kl. 08:30
Mødested	Kløver-Skolen, Kløvermarken 1, 6400 Sønderborg
Mødedeltagere	Ingrid Johannsen, Jesper Kock, Jesper Larsen, Jesper Smaling, Kim Bækdal Agerley, Susanne Blegvad Posselt, Thomas Worm Larsen

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden.....	3
2. Godkendelse af udmøntning af midler til ansættelse af pædagogisk personale i dagtilbud og neds	4
3. Godkendelse af kommissorium for evaluering af Tidlig Tysk.....	7
4. Godkendelse af Børn-, Skole- og Familieudvalgets medlemmer i rådgivende arbejdsgruppe i Skole	9
5. Godkendelse af tiltag for optimering af brand- og flugtvejsforhold på Kløver-Skolen.....	11
6. Godkendelse af Handicapsagsbarometeret 2025.....	13
7. Godkendelse af driftsoverførsler fra regnskab 2025 til 2026.....	16
8. Godkendelse af anlægsoverførsler fra regnskabsåret 2025 til 2026.....	19
9. Drøftelse af kriterier for en ny daginstitution i Dybbølområdet.....	22
10. Drøftelse af samarbejdet i "Sammen om Skolen i Sønderborg".....	24
11. Drøftelse af forlængelse af nuværende model for juniormesterlære.....	26
12. Orientering om revidering af sundhedsplejens indsats til 3-årige børn.....	29
13. Orientering om skitseforslag til renovering af Gråsten Skole.....	31
14. Orientering om skitseforslag til renovering af Alssund-Skolen.....	33
15. Orientering om opfølgning på udmøntningsplan 2026-2029.....	35
16. Generel orientering.....	36
Lukket: 17. Orientering fra formand, medlemmer og direktør - (Lukket punkt).....	37
Lukket: 18. Underskriftsside - (Lukket punkt).....	38

Punkt 1: 1. Godkendelse af dagsorden

26/556

Sagsresumé

-

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole- og Familieudvalget at godkende

- dagsordenen.

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Godkendt.

Punkt 2: 2. Godkendelse af udmøntning af midler til ansættelse af pædagogisk personale i dagtilbud og nedsættelse af forældrebetaling i dagtilbud

26/731

Sagsresumé

Finansloven for 2026 indeholder investeringer på dagtilbudsområdet. Det indebærer, at pædagogiske ledere fra 2027 ikke længere indgår i minimumsnormeringerne, at forældrebetalingsandelen sænkes fra 25 pct. til 21,3 pct. Sønderborg Kommune modtager 17,0 mio. kr. i 2026 til at imødekomme ændringerne. Derudover gennemføres forbedringer for privatinstitutioner og private pasningsordninger fra 1. juli 2026.

Forvaltningen anbefaler udmøntningsforslag 1, som sænker forældrebetalingsandelen fra 25 pct. til 21,3 pct. i børnehave og dagpleje fra 1. maj 2026 og fastholder forældrebetalingsandelen på 19,6 pct. i vuggestuen samt muliggør ansættelse af 22 årsværk pædagogisk personale. Forslaget fraviger den nuværende praksis, hvor vuggestuetaksten følger dagplejetaksten.

Udmøntning af midler til ansættelse af pædagogisk personale og nedsættelse af forældrebetaling i dagtilbud understøtter Byrådets Vision 2022-2025 på fokusområdet Uddannelse.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole- og Familieudvalget, at Byrådet godkender

- udmøntningsforslag 1, som sænker forældrebetalingsandelen fra 25 pct. til 21,3 pct. i børnehave og dagpleje pr. 1. maj 2026, og fastholder forældrebetalingsandelen på 19,6 pct. i vuggestue.

Sagsfremstilling

Regeringen og Det Konservative Folkeparti har med Aftale om finansloven for 2026 den 23. oktober 2025 prioriteret en investering i dagtilbudsområdet. Det er med finanslovsaftalen bl.a. aftalt, at:

1. Pædagogiske ledere udgår af opgørelsen af minimumsnormeringer i daginstitutioner fra 1. januar 2027.
2. Det lovfastsatte loft på den maksimale forældrebetalingsandel nedsættes fra de nuværende 25 pct. til 21,3 pct. af de budgetterede bruttodriftsudgifter for en plads i henholdsvis daginstitution og dagpleje fra 1. januar 2027.
3. Initiativer, der skal forbedre rammerne for privatinstitutioner og private pasningsordninger. Initiativerne træder i kraft fra d. 1. juli 2026, jf. lovforslaget.

I forlængelse af Aftale om finansloven for 2026 har regeringen og Kommunernes Landsforening indgået en aftale om udmøntning af midler til dagtilbudsområdet i 2026. I alt udmøntes ca. 1,7 mia. kr. til kommunerne til indfasning af henholdsvis punkt 1 og 2 frem mod 1. januar 2027, hvor ændringerne træder i kraft. Sønderborg Kommune tildeles 17,0 mio. kr. i 2026, som skal anvendes til at ansætte mere pædagogisk personale og til at sænke forældrebetalingen. Det fremgår af aftalen, at ansættelse af yderligere pædagogisk personale ikke må medføre en forhøjelse af den nominelle forældrebetaling. Midlerne skal indgå i bruttodriftsudgifterne, således at privatinstitutioner får del i midlerne. Her følger en gennemgang af konsekvenserne af Aftalen om finansloven for 2026 sammenholdt med de nuværende forhold i Sønderborg Kommune.

1. Pædagogiske ledere udgår af opgørelsen af minimumsnormeringer i daginstitutioner

Den 25. marts 2025 udstedte Børne- og Undervisningsministeriet en bekendtgørelse om opgørelse af minimumsnormering i daginstitutioner. Den omfatter kommunale, selvejende og udliciterede institutioner samt puljeordninger med tilskud efter dagtilbudslovens §§ 101 og 102. Normeringen skal som minimum være:

- Én pædagogisk medarbejder pr. tre børn i vuggestue (0-2 år)
- Én pædagogisk medarbejder pr. seks børn i børnehave (3 år til skolestart)

Før finanslovsaftalen for 2026 indgik pædagogiske ledere med 85 procent af deres arbejdstid i minimumsnormeringsopgørelsen. Med den nye aftale og den kommende lovgivning tæller de daglige pædagogiske ledere fra 2027 ikke længere med i minimumsnormeringen. Det betyder, at der skal ansættes mere pædagogisk personale for at leve op til lovkravet, og kommunerne kompenseres delvist økonomisk for dette.

I Sønderborg Kommune er der 38 pædagogiske ledere, som samlet udgør 32,3 årsværk, når de opgøres med 85 pct. Disse årsværk indgår fra 1. januar 2027 ikke længere i opgørelsen for minimumsnormeringen.

2. Det lovfastsatte loft på den maksimale forældrebetalingsandel nedsættes fra de nuværende 25 pct. til 21,3 pct. af de budgetterede bruttodriftsudgifter for en plads i henholdsvis daginstitution og dagpleje

Forud for Aftale om finansloven for 2026 var det lovfastsatte loft på den maksimale forældrebetalingsandel 25 pct., som med aftalen og kommende lovgivning nedsættes til 21,3 pct.

I Sønderborg Kommune varierer den nuværende maksimale forældrebetalingsandel afhængigt af pasningstilbuddet. Nedenfor ses en oversigt over den nuværende forældrebetalingsandel og den månedlige forældrebetalingstakst i dagpleje, vuggestue og børnehave. Kommunen finansierer den resterende del af institutionsudgifterne.

	Forældrebetalingsandel	Forældrebetalingstakst
Dagpleje	25 pct.	3.328 kr./md
Vuggestue	19,6 pct.	3.328 kr./md
Børnehave	25 pct.	2.512 kr./md

3. Initiativer, der skal forbedre rammerne for privatinstitutioner og private pasningsordninger

Regeringen afsætter også midler til at styrke privatinstitutioner og private pasningsordninger, så børnefamilier får bedre muligheder for at vælge det pasningstilbud, der passer dem.

Midlerne til forbedrede rammer for privatinstitutioner og private pasningsordninger er ikke en del af de 17 mio. kr., som Sønderborg Kommune tildeles i 2026. Forvaltningen afventer nærmere afklaring om udmøntning og de konkrete konsekvenser for kommunen.

Udmøntning af midler

Sønderborg Kommune modtager 17,0 mio. kr. i 2026 på dagtilbudsområdet. Midlerne foreslås anvendt dels til ændringer i forældrebetalingstaksten med virkning fra 1. maj 2026 og dels til ansættelse af pædagogisk personale. Forvaltningen har udarbejdet tre udmøntningsforslag. Fælles for alle udmøntningsforslag er, at forældrebetalingsandelen i børnehave og dagpleje fastsættes til 21,3 pct.

Udmøntningsforslag 1

Forslaget indebærer, at forældrebetalingsandelen i børnehave og dagpleje sænkes fra 25 pct. til 21,3 pct., mens forældrebetalingsandelen i vuggestue fastholdes på 19,6 pct. Forslaget medfører dermed en lavere forældrebetalingstakst i børnehave og dagpleje end den nuværende takst. Samtidig betyder forslaget, at forældrebetalingstaksterne for vuggestue og dagpleje bliver forskellige, hvilket afviger fra den nuværende praksis og Helhedsplan for Børn og Uddannelses princip om fælles takst. Forslaget giver mulighed for ansættelse af 22 årsværk pædagogisk personale.

Forældrebetalingsandelen i vuggestue foreslås ikke nedsat, da forældrebetalingsandelen allerede ligger under det nye lovfastsatte loft for forældrebetaling, og da en yderligere nedsættelse i mindre grad vil understøtte mulighederne for at ansætte pædagogisk personale.

Udmøntningsforslag 2

Forslaget indebærer, at forældrebetalingsandelen i børnehave og dagpleje sænkes fra 25 pct. til 21,3 pct., samt at forældrebetalingstaksten i vuggestue og dagpleje fastholdes som ens i overensstemmelse med den nuværende praksis og Helhedsplan for Børn og Uddannelses princip om fælles takst. Som konsekvens heraf sænkes forældrebetalingsandelen i vuggestue fra 19,6 pct. til 16,7 pct. Forslaget medfører således, at forældrebetalingstaksten i både børnehave, dagpleje og

vuggestue bliver lavere end den nuværende takst. Forslaget giver mulighed for ansættelse af 19 årsværk pædagogisk personale.

Den yderligere nedsættelse af forældrebetalingssandelen i vuggestue vurderes at kunne øge tilslutningen til kommunens vuggestuetilbud, herunder fra familier bosat i andre kommuner. Samtidig indebærer den lavere forældrebetalingssandel et reduceret økonomisk råderum til ansættelse af pædagogisk personale sammenlignet med udmøntningsforslag, hvor forældrebetalingssandelen i vuggestue fastholdes på et højere niveau.

Udmøntningsforslag 3

Forslaget indebærer, at forældrebetalingssandelen fastsættes til 21,3 pct. i alle pasningstilbud. Dermed sænkes forældrebetalingssandelen i dagpleje og børnehave til 21,3 pct., mens forældrebetalingssandelen i vuggestue forhøjes fra 19,6 pct. til 21,3 pct. Forhøjelsen af forældrebetalingssandelen i vuggestue kan gennemføres med et varsel på tre måneder. Forslaget medfører, at forældrebetalingstaksterne for vuggestue og dagpleje ikke er ens, hvilket afviger fra den nuværende praksis og Helhedsplan for Børn og Uddannelses princip om fælles takst. Forslaget giver mulighed for ansættelse af 23 årsværk pædagogisk personale.

Den ensartede forældrebetalingssandel på tværs af pasningstilbud styrker det samlede økonomiske råderum og giver de bedste forudsætninger for at ansætte pædagogisk personale sammenlignet med de øvrige udmøntningsforslag. Samtidig indebærer forslaget en forhøjelse af forældrebetalingen for familier med børn i vuggestue, hvilket kan have betydning for efterspørgslen efter vuggestuepladser.

	Nuværende forældrebetalingstakst	Udmøntningsforslag 1: Ny forældrebetalingstakst pr. 1. maj 2026	Udmøntningsforslag 2: Ny forældrebetalingstakst pr. 1. maj 2026	Udmøntningsforslag 3: Ny forældrebetalingstakst pr. 1. maj 2026
Dagpleje	3.328 kr./md	2.835 kr./md	2.835 kr./md	2.835 kr./md
Vuggestue	3.328 kr./md	3.328 kr./md	2.835 kr./md	3.623 kr./md
Børnehave	2.512 kr./md	2.140 kr./md	2.140 kr./md	2.140 kr./md

Forvaltningen anbefaler udmøntningsforslag 1, da midlerne herigennem understøtter hensigten bag Aftale om finansloven for 2026 samt aftalen mellem regeringen og Kommunernes Landsforening, idet mere pædagogisk personale ansættes og forældrebetalingstaksten i daginstitutioner, herunder børnehave og dagpleje nedsættes.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet de bevillingsmæssige konsekvenser medtages ved 1. bevillingsrevision 2026.

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Brev til kommunerne om dagtilbud

Oversigt over udmøntningsforslag - dagtilbud 2026

Punkt 3: 3. Godkendelse af kommissorium for evaluering af Tidlig Tysk

25/17888

Sagsresumé

I september 2015 besluttede Byrådet, som en del af budgetforliget 2016-2019, at indføre tidlig tyskundervisning fra 0. klasse i Sønderborg Kommunes folkeskoler med virkning fra august 2016. Der er blevet tilført 0,5 mio. årligt.

I efteråret 2026 skal der evalueres på de langsigtede mål for indsatsen. Forvaltningen har på denne baggrund udarbejdet et kommissorium for evalueringen. Evalueringen baseres på både kvantitative og kvalitative data og forventes politisk forelagt ultimo 2026.

Tidlig Tysk understøtter Byrådets Vision 2022-2025 om fortsat at styrke udviklingen af folkeskolen.

Sagen forelægges til Børn-, Skole- og Familieudvalgets beslutning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole- og Familieudvalget, at godkende

- kommissorium for evaluering af Tidlig Tysk.

Sagsfremstilling

I september 2015 besluttede Byrådet, som en del af budgetforliget 2016-2019, at indføre tidlig tyskundervisning fra 0. klasse i Sønderborg Kommunes folkeskoler med virkning fra august 2016. Der er blevet tilført 0.5 mio. årligt.

Sønderborg Kommune fik i 2019, sammen med Aabenraa og Tønder Kommuner, tildelt 4.010.000 kr. fra A.P. Møller Fonden til yderligere udvikling af tidlig tyskindsatsen i projektet, "Videreudvikling af Tidlig Tysk i grænsekommunerne Tønder, Aabenraa og Sønderborg".

Børne- og Uddannelsesudvalget blev i maj 2023 orienteret om en midtvejsevaluering samt anbefalinger til den videre styrkelse af ordningen. Evalueringen byggede primært på kvalitative data og viste, at de kortsigtede mål overordnet var opnået. Midtvejsevalueringen fremgår af bilag.

I efteråret 2026 skal der evalueres på de langsigtede mål for Tidlig Tysk. På dette tidspunkt har indsatsen været implementeret i 10 år, og de elever, som har modtaget tyskundervisning fra 0. klasse, vil kunne gå til afgangseksamen. Idet der først foreligger prøveresultater for afgangseksamen for 2026 i efteråret, vil det først være muligt at præsentere evalueringens resultater ultimo 2026.

Der blev i 2016 formuleret følgende tre langsigtede mål for indsatsen:

- At eleverne er i stand til at producere længere skriftlige redegørelser, indgå i autentiske samtaler og holde oplæg på et nuanceret sprog.
- At et øget antal elever vælger tysk som fortsættersprog på ungdomsuddannelserne.
- At eleverne har flere tyskkundskaber end, hvis de var startet med tysk i 5. klasse.

For at evaluere på de tre langsigtede mål har forvaltningen udarbejdet et kommissorium som fremgår af bilag.

Evalueringen indeholder et kvantitativt spor, der afdækker hhv. elevernes karaktergennemsnit, samt antallet af elever der tilvælger tysk på ungdomsuddannelserne.

For at supplere de kvantitative data, og følge op på midtvejsevalueringen fra 2023, gennemføres fokusgruppeinterviews med tysklærere fordelt på klassetrin for at belyse lærernes vurdering af elevernes faglige niveau samt deres motivation for faget tysk.

Der vil derudover redegøres for, hvordan de andre sønderjyske kommuner har tilrettelagt deres undervisning i Tidlig Tysk.

Tidsplanen for evalueringen fremgår herunder:

Tidsperiode	Opgave
Januar/februar 2026	Udarbejdelse af kommissorium for evaluering
Marts 2026	Politisk godkendelse af kommissorium for evaluering
Marts - maj 2026	Indhentning af kvalitative data
September – oktober 2026	Indhentning af kvantitative data
Maj – november 2026	Bearbejdning af data og skriveproces
November/december 2026	Politisk orientering om evaluering

Økonomi

Udmøntningen af timer til Tidlig Tysk har hidtil været op til de enkelte skoler, hvor skolerne primært har omlagt den understøttende undervisning til Tidlig Tysk.

Med vedtagelsen af Folkeskolens Kvalitetsprogram i marts 2024 blev den understøttende undervisning afskaffet og erstattet af en timebank til kvalitetsstyrkende indsatser.

Den 26. marts 2025 godkendte Byrådet, at videreførelse af Tidlig Tysk fortsat kan ske efter lokal udmøntning, enten via timebanken eller gennem omlægning af anden undervisning.

For at muliggøre videreførelse af Tidlig Tysk, inden for rammerne af Folkeskolens Kvalitetsprogram, blev skolerne samtidig tilført ekstra midler for skoleårene 2025/26 og 2026/27.

2025	2026	2027
1.389.000 kr.	3.333.000 kr.	1.944.000 kr.

På baggrund af evalueringen skal der træffes politisk beslutning om, hvorvidt indsatsen videreføres. Forvaltningen bemærker, at der ikke er afsat midler til indsatsen fra skoleåret 2027/28.

Forvaltningen foreslår, at finansieringen af videreførelse af Tidlig Tysk for skoleåret 2027/28 indgår i udvalgets arbejde med driftsprioriteringer i april og maj 2026.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltning oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser. Forvaltningen bemærker, at der ikke er afsat midler til indsatsen fra skoleåret 2027/28.

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Godkendt.

Bilag

Midtvejsevaluering Tidlig Tysk 2023

Kommissorium for evaluering af Tidlig Tysk 2026

Punkt 4: 4. Godkendelse af Børn-, Skole- og Familieudvalgets medlemmer i rådgivende arbejdsgruppe i Skolernes Årti - Fremtidens Skole

23/71259

Sagsresumé

Med budgetaftalen 2024-2027 blev det besluttet, at der de næste 10 år skal investeres i udvikling af Sønderborgs kommunale folkeskoler.

Den 8. februar 2024 blev kommissorium for Skolernes Årti – Fremtidens Skole godkendt i Børne- og Uddannelsesudvalget. Kommissoriet indeholder blandt andet en beskrivelse af sammensætningen af den rådgivende arbejdsgruppe. Børn-, Skole- og Familieudvalgets formand og næstformand har plads i den rådgivende arbejdsgruppe. Yderligere to medlemmer fra Børn-, Skole- og Familieudvalget har plads i den rådgivende arbejdsgruppe. Børn-, Skole- og Familieudvalget skal derfor udpege to nye deltagere til at indgå i den rådgivende arbejdsgruppe.

Investering i udvikling af skoler er et centralt tema i Byrådets Vision 2022-2025.

Sagen forelægges til Børn-, Skole- og Familieudvalgets beslutning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole- og Familieudvalget at godkende

- udpegningen af to medlemmer fra Børn-, Skole- og Familieudvalget til at deltage i den rådgivende arbejdsgruppe i Skolernes Årti – Fremtidens Skole.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2024-2027 under overskriften Investeringer i fremtiden – vores skoler og børn er det besluttet, at de næste 10 år skal være skolernes årti. Det rummer investeringer i og klare sigtelinjer for kvalitet og mål for arbejdet med Sønderborgs kommunale folkeskoler, samt et markant løft af de fysiske rammer for folkeskolerne i 2025-2035. I budgetaftalen fremgår det også, at der nedsættes en rådgivende arbejdsgruppe til arbejdet med skolernes årti.

Den 8. februar 2024 blev kommissorium for Skolernes Årti – Fremtidens Skole godkendt i Børne- og Uddannelsesudvalget. Kommissoriet indeholder blandt andet en beskrivelse af sammensætningen af den rådgivende arbejdsgruppe. Det fremgår, at formand, næstformand og yderligere to medlemmer af Børn-, Skole- og Familieudvalget har plads i den rådgivende arbejdsgruppe. Det betyder, at udvalget skal udpege to nye deltagere til den rådgivende arbejdsgruppe, som sammen med Børn-, Skole- og Familieudvalgets formand og næstformand skal indgå i den rådgivende arbejdsgruppe.

De partier der ikke er medlem af Børn-, Skole- og Familieudvalget udpeger ligeledes en ny deltager hver.

Jævnfør kommissoriet beslutter Børn-, Skole- og Familieudvalget for hvert år, hvilke temaer der skal arbejdes med i Skolernes Årti – Fremtidens Skole. Den rådgivende arbejdsgruppe skal inden for de enkelte temaer fremlægge anbefalinger til indsatser, som beslutes i Børn-, Skole- og Familieudvalget.

På nuværende tidspunkt er følgende temaer besluttet:

1. Skoledistrikter
2. Renovering af bygninger
3. Bevægelsen mod et styrket almenområde for 0-18-årige
4. Den nye folkeskoleaftale
5. Sundhed, kost og madordninger i folkeskolen
6. Fremtidens fritidsinstitutioner

Tema 1 og 2 er næsten afsluttet, tema 3, 4 og 5 er igangværende, og tema 6 forventes at blive igangsat i slutningen af 2026 eller starten af 2027.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Udvalget udpeger Ingrid Johannsen og Kim Bækdal Agerley.

Bilag

Kommissorium Fremtidens Skole - 08.02.2024

Punkt 5: 5. Godkendelse af tiltag for optimering af brand- og flugtvejsforhold på Kløver-Skolen

25/17692

Sagsresumé

På baggrund af et brandtilsyn på Kløver-Skolen d. 28. august 2025 er der igangsat en undersøgelse af de eksisterende brand- og flugtvejsforhold med henblik på at igangsætte nødvendige optimeringstiltag.

Ombygninger for etablering brand- og flugtvejsforholdene, svarende til kravene for en specialskole er estimeret til i alt 12 mio. kr.

Afdækningen af de eksisterende forhold viser desuden, at der skal foretages en anvendelsesændring af bygningsmassen generelt, hvis denne fortsat skal kunne anvendes som specialskole. Øvrige krav der følger med en komplet anvendelsesændring, omfatter blandt andet krav om tilgængelighed, toilet- og adgangsforhold. Parallelt med udbedringerne af brand- og flugtvejsforholdene udarbejdes et oplæg til, hvordan øvrige krav til de fysiske rammer kan imødekommes.

Et kommissorium vedr. tiltag for optimering af brand- og flugtvejsforhold på Kløver-Skolen er vedlagt som bilag.

Børn-, Skole- og Familieudvalget har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole- og Familieudvalget at godkende

- igangsættelsen af tiltag for optimering af brand- og flugtvejsforhold på Kløver-Skolen parallelt med afdækning af en permanent løsning og
- at ombygningerne svarende til i alt 12 mio.kr. finansieres i regi af skolernes årti.

Sagsfremstilling

Kløver-Skolen modtager elever fra hele Sønderborg Kommune og er kommunens eneste specialskole for elever med behov for vidtgående specialundervisning. Der er derudover tilknyttet en skolefritidsordning (SFO) som elever på alle årgange kan benytte.

Der går i alt 153 elever på skolen som har 103 ansatte.

Elevgruppen på Kløver-Skolen har ændret sig de seneste år. Derfor er flere flugtveje uhensigtsmæssige og for flere elever svære at færdes i. Det skyldes elevgruppens øgede behov for hjælpemidler og støtte.

I forbindelse med et brandtilsyn d. 25. august 2025 bliver udfordringer i flugtveje påtalt, lige som der rejses spørgsmål ved bygningens anvendelseskategori.

Skolens ledelse har i samarbejde med forvaltningen og eksterne rådgivere foretaget en afdækning af mulige løsningsforslag som skal sikre, at brand- og flugtvejsforhold for skolens elever og personale optimeres snarest muligt.

For at sikre brand- og flugtveje skal der blandt andet etableres nye udvendige døre fra klasselokaler, nye lofter, øget brandsektionering og tilpasning af tekniske installationer. Disse tiltag kan forventeligt påbegyndes i uge 24 og tilrettelægges sammen med skolens ledelse, så der tages mest muligt hensyn til elevernes hverdag.

Ombygningerne er estimeret til i alt 12 mio.kr. Det bemærkes, at de endelige omkostninger først kendes når projektet er projekteret og har været i udbud i løbet af foråret 2026.

Et kommissorium der beskriver problematikken, løsningsmodel, tidshorisont og økonomi for forbedringer af brand- og flugtvejsforhold for Kløver-Skolen er vedlagt som bilag.

Med de foreslåede ombygninger vil bygningen alene imødekomme krav til brand- og flugtvejsforhold svarende til anvendelseskategori 6 og der vil derfor være behov for en yderligere undersøgelse af, hvordan øvrige krav til bygningen kan imødekommes i en varig løsning. Andre krav til bygningen omfatter blandt andet etablering af flere handicaptoiletter, etablering af handicapparkering og optimering af ankomstområdet. Desuden vil der blive stillet krav om tilgængelighed, herunder etablering af niveaufrie adgangsveje og lift / elevator. Derudover vil der være behov for at optimere indeklimaproblemtikker der omfatter etablering af ventilation og optimering af belysning.

Proces for en varig løsning

En varig løsning, der imødekommer alle bygningsmæssige krav, omfatter en bredere afdækning af de fysiske rammer for Sønderborg Kommunes specialskole. En egnet bygning med den rette anvendelseskategori, vil sikre et optimalt lærings- og arbejdsmiljø for kommunens børn og unge med behov for særlig støtte og de medarbejdere der sikrer dette. I afdækningen af en varig løsning, vil det være relevant at undersøge mulighederne for at placere Kløver-Skolen og afdeling Huholt på én matrikel og undersøge, om andre relevante tilbud til målgruppen kan rummes i et nyt projekt.

Forvaltningen foreslår, at en varig løsning afdækkes som en del af udarbejdelsen af en masterplan for Kløver-Skolen / Huholt Skole. Jævnfør en bygningsanalyse, gennemført på tværs af forvaltningerne i 2024, er det vurderet at Kløver-Skolen / Huholt Skole prioriteres som den næste skole der løftes inden for rammerne af Skolernes Årti.

Udarbejdelsen af en masterplan kan indgå i udvalgets anlægsprioriteringer for budget 2027-2030 svarende til 1,5 mio.kr.

Økonomi

De samlede omkostninger for optimering af brand- og flugtvejsforhold på Kløver-Skolen er estimeret til i alt 12 mio.kr. De endelige omkostninger for udbudringerne kendes dog først, når projektet har været udbudt, og de endelige priser foreligger.

Forvaltningen foreslår, at ombygningerne finansieres i regi af Skolernes Årti.

Konsekvenser for bevillinger inden for Skolernes Årti fremgår af bilag.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet finansiering sker fra puljen til Skolernes Årti.

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Godkendt.

Bilag

Kommissorium vedr. tiltag for optimering af brand- og flugtvejsforhold på Kløver-Skolen

Bilag - konsekvenser for de samlede bevillinger i Skolernes Årti, marts 2026

Punkt 6: 6. Godkendelse af Handicapsagsbarometeret 2025

26/1631

Sagsresumé

Handicapsagsbarometeret er en landsdækkende undersøgelse, som gennemføres af Ankestyrelsen med henblik på at vurdere kvaliteten af kommunernes sagsbehandling på handicapområdet. Handicapsagsbarometeret kan ikke anvendes til at vurdere kvaliteten i den enkelte kommune, men giver et overblik over generelle tendenser på landsplan.

I 2024 indsendte forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed 18 sager med afgørelser om dækning af tabt arbejdsfortjeneste efter Barnets Lov § 87 til Ankestyrelsen. Af disse sager, er i alt 5 sager blevet behandlet.

Forvaltningen modtog den 4. december 2025 Handicapsagsbarometeret, som indeholder følgende afgørelser:

- Én sag er blevet stadfæstet, mens fire sager er vurderet hjemvist med henvisning til officialprincippet.

Ankestyrelsen peger derudover på, at der i halvdelen af de gennemgåede sager på landsplan fortsat ses udfordringer med overholdelse af gældende sagsbehandlingsfrister. Dette var ligeledes tilfældet i Handicapsagsbarometeret for 2024. På den baggrund anmoder Ankestyrelsen kommunalbestyrelserne om at redegøre for, hvilke foranstaltninger der iværksættes for at styrke overholdelsen af fristerne fremadrettet.

Handicapsagsbarometeret har været i høring i Handicaprådet den 24. februar 2026. Høringssvaret har ikke givet anledning til ændringer.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole- og Familieudvalget, at Byrådet godkender

- handicapsagsbarometeret 2025.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer blev etableret i november 2021 som led i en politisk aftale om at styrke retssikkerheden for borgere med handicap. Det blev første gang offentliggjort i 2023 og forventes udgivet årligt frem til 2026.

Formål

Handicapsagsbarometeret omfatter en juridisk gennemgang af kommunernes afgørelser med henblik på at vurdere, om gældende regler og praksis overholdes. Formålet er at understøtte en mere ensartet og korrekt sagsbehandling på tværs af kommunerne samt skabe et grundlag for dialog og forbedring på området. Handicapsagsbarometeret kan ikke anvendes til at vurdere kvaliteten af sagsbehandlingen i den enkelte kommune, men giver et overblik over generelle tendenser på landsplan.

Begrebsafklaring

Når ankestyrelsen træffer afgørelser, anvendes tre begreber:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker derfor ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis sagen mangler væsentlige oplysninger, som Ankestyrelsen ikke selv kan indhente, sendes sagen tilbage til kommunen til fornyet sagsbehandling.
- Ændring eller ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer eller ophæver den.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves, betragtes kommunens oprindelige afgørelse som omgjort. Dette gælder også ved hjemvisning, selv om den fornyede sagsbehandling ikke nødvendigvis fører til en ændret afgørelse. Hvis kommunen træffer samme afgørelse igen, og denne ikke påklages på ny, vil sagen som udgangspunkt ikke blive vurderet af Ankestyrelsen igen.

Ankestyrelsens vurdering

På børnehandicapområdet indsendte forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed i 2024 en række sager til Ankestyrelsen, hvoraf fem er blevet behandlet. Alle sager omhandler afgørelser om dækning af tabt arbejdsfortjeneste efter Barnets Lov § 87 (tidligere Servicelovens § 42), som giver forældre mulighed for at få dækket indtægtstab, når barnet har en betydelig eller varigt nedsat funktionsevne, og pasning i hjemmet er en nødvendighed som følge heraf.

Ankestyrelsen bemærker, at Sønderborg Kommune generelt foretager helhedsorienterede vurderinger af støttebehovet og gennemfører de nødvendige partshøringer som led i afgørelsesprocessen.

Resultatet af Ankestyrelsens behandling af sagerne er følgende:

- På børnehandicapområdet er én sag blevet stadfæstet, mens fire sager er vurderet hjemvist.

Alle sagerne er hjemvist med henvisning til officialprincippet. Officialprincippet indebærer, at myndigheden skal sikre, at en sag er tilstrækkeligt oplyst, før der træffes afgørelse. Ankestyrelsen begrundet hjemvisningerne med blandt andet manglende beskrivelser af målgruppevurdering samt manglende vurdering af udækket pasningsbehov, herunder om borgeren har lidt et indtægtstab som følge af barnets funktionsnedsættelse.

Officialprincippet fremgik også af læringsnotatet fra Handicapsagsbarometeret 2024. Det skal her bemærkes, at Sønderborg Kommune indsendte sager til Handicapsagsbarometeret 2025, inden læringsnotatet fra Handicapsagsbarometeret 2024 blev modtaget.

Ankestyrelsen vurderer samlet, at de manglende oplysninger i sagerne, ville have haft væsentlig betydning for afgørelsen. Derudover konstaterer Ankestyrelsen, at kravene til klagevejledning efter forvaltningslovens § 25 ikke er opfyldt i tre af de fem sager, samt at der i én sag er vedlagt en klagevejledning, uden at dette var et krav.

Opfølgning på de fortsatte indsatsområder

Generelt er der på børnehandicapområdet et styrket juridisk fokus på de lovgivningsmæssige rammer. I tillæg hertil arbejdes der med følgende indsatsområder

- Kompetenceudvikling:

Der undervises fortsat i den gode afgørelse. Herudover er der løbende fordybelsedage, kompetenceudvikling og brush-up-forløb, hvor der blandt andet fokuseres på opfyldelse af de retlige krav til en afgørelse. Der er desuden planlagt en temadag med fokus på afgørelsesbegrebet og officialprincippet.

- Kommuneberegner:

Kommuneberegner er implementeret i afdelingen og understøtter beregningen af tabt arbejdsfortjeneste.

- Socialfaglig understøttelse:

Sagsbehandlingen understøttes gennem socialfaglige konsulenter, som bidrager med socialfaglig og juridisk sparring i lovgivningsmæssige spørgsmål. Konsulenterne deltager desuden fast i sparrings- og bevillingsmøder samt i målgruppevurderinger, hvor også ledelsen er repræsenteret.

- Målgruppevurdering:

Fremadrettet indføres et målgruppevurderingsnotat, hvor det tydeligt beskrives, hvorfor barnet vurderes inden for eller uden for målgruppen.

- Ledelsestilsyn:

Der gennemføres ledelsestilsyn med fokus på de identificerede udfordringer på sagsniveau samt et skærpet fokus på de lovgivningsmæssige rammer. Dette giver mulighed for tæt ledelsesmæssig opfølgning i forhold til den enkelte rådgiver.

Overholdelse af sagsbehandlingsfrister

- Der er særlig opmærksomhed på de udfordringer, der fremkommer i forbindelse med ledelsestilsyn.
- I de tilfælde, hvor sagsfristerne ikke kan overholdes, arbejdes der målrettet på at identificere årsagerne, herunder om der afventes oplysninger fra en tredjepart, f.eks. sygehuse m.v., samt på at finde mulige løsninger. Hvis Sønderborg Kommune undtagelsesvis ikke kan overholde fristen i en konkret sag, vil borgeren modtage et brev med information om, hvornår der kan forventes en afgørelse.
- Myndighed Børn, Unge og Handicap er aktuelt i gang med implementeringen af et nyt fagsystem, der understøtter automatisk overvågning og varsling af sagsbehandlingsfrister.

Handicaprådets høringssvar af 24. februar 2026.

Handicaprådet anerkender det arbejde, der er igangsat for at opfylde officialprincippet og ser frem til at følge udviklingen. Handicaprådet vil gerne have en opfølgning på det videre arbejde.

Høringssvaret har ikke givet anledning til ændringer.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen vedr. udsættelse af frist

Høringsbrev fra Ankestyrelsen 2025

Brev fra Ankestyrelsen med vurdering samt læringsnotat

Høringssvar fra HR vedr. Handicapsagsbarometeret

Punkt 7: 7. Godkendelse af driftsoverførsler fra regnskab 2025 til 2026

26/1191

Sagsresumé

Af Sønderborg kommunes principper og retningslinjer for økonomistyring fremgår, at der i et vist omfang kan søges om overførsel af uforbrugte driftsbevillinger og rådighedsbeløb (anlæg) til næste år. Tilsvarende kan et merforbrug accepteres, såfremt efterfølgende bevillinger i år 2026 reduceres tilsvarende.

Regnskabet på udvalgets område viser, at der samlet er et mindreforbrug på 31,4 mio. kr., hvormed kommunens kassebeholdning ultimo 2025 er blevet reguleret.

Forvaltningen foreslår at overføre 30,111 mio. kr. fra 2025 til 2026, via en tillægsbevilling finansieret af kassebeholdningen i 2026.

Byrådet godkendte den 28. januar 2026 forvaltningens anbefaling til håndtering af ændrede budgetforudsætninger på skoleområdet for 2026. Den negative budgetpulje på skoleområdet på 7,2 mio. kr. i 2026 finansieres fuldt ud i overførselssagen.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole- og Familieudvalget, at Byrådet godkender,

- at overførslerne på 30,111 mio. kr. gives som tillægsbevilling i 2026, til de enkelte politikområder under fagudvalget, som finansieres af kassebeholdningen i 2026.

Sagsfremstilling

I henhold til principper og retningslinjer for økonomistyring, kan der i et vist omfang søges om overførsel af uforbrugte driftsbevillinger og rådighedsbeløb (anlæg) til næste år.

Tilsvarende kan et merforbrug accepteres, såfremt efterfølgende bevillinger, via en negativ tillægsbevilling, reduceres tilsvarende i 2026.

Regnskabsresultatet 2025 er tilført kassebeholdningen i 2025 og eventuelle mer-/mindrebevilling søges som tillægsbevillinger i 2026.

I de tilfælde hvor der kan konstateres mer- eller mindreforbrug, gælder som udgangspunkt følgende for adgang til overførsel mellem budgetårene.

- Der kan som udgangspunkt ske overførsel, hvis det manglende forbrug skyldes periodeforskydning af udgiften (bindende aftaler) og decentrale enheder.
- Et merforbrug overføres til afvikling i efterfølgende år, såfremt der ikke ligger særlige forhold til grund for ikke at overføre merforbruget.

Direktionen har herudover drøftet anmodninger om overførsel af midler til særlige udfordringer i 2026, sædvanligvis op til 50% af ikke forbrugte midler korrigeret for byrådsbeslutning på Børne og Uddannelsesområdet. Dertil indstiller direktionen en pulje på 5 mio. kr. til kommende bevillingsrevisioner i 2026.

Driftsresultatet udviser et samlet mindre forbrug på 120 mio. kr., fordelt med 77,8 mio. kr. på service og 42,2 mio. kr. på overførselsområdet (ikke service).

Med dette udgangspunkt foreslår Direktionen en samlet driftsoverførsel til 2026 på 107,5 mio. kr.

Heraf overføres

- indenfor serviceområder 48,4 mio. kr. på baggrund af bindende aftaler (puljemidler m.v.) og de decentrale enheder samt 13,7 mio. kr. til finansiering af diverse udfordringer i 2026. Heri er desuden medregnet overførsel af 5 mio.kr. til anlæg til Sundhedshuset i Augustenborg samt 2,6 mio. kr. til anlæg ift. Multikulturhuset.
- Dertil en pulje på 5 mio. kr. til kommende bevillingsrevisioner i 2026.
- indenfor ikke serviceområde (arbejdsmarkedsområdet) overføres 33,7 mio. kr. til kommende midtvejs-/efterregulering i august 2026 samt 6,6 mio. kr. til serviceområdet i 2026.

Regnskabsresultatet for 2025 udviser et mindreforbrug på 31,4 mio. kr. indenfor udvalgets politikområder

Forvaltningen foreslår at overføre 30,1 mio. kr. til 2026 samt tilføre kassebeholdningen 1,3 mio. kr.

Byrådet godkendte den 28. januar 2026 forvaltningens anbefaling til håndtering af ændrede budgetforudsætninger på skoleområdet for 2026. Den negative budgetpulje på skoleområdet på 7,2 mio. kr. i 2026 finansieres fuldt ud i overførselssagen.

Baggrund og begrundelsen for overførslerne er følgende:

Politikområde 14:

- Decentrale driftsenheder søger mindreforbrug på 1,159 mio. kr. overført til 2026.
- 0,6 mio. kr. til gæstehus og legestue i Havnbjerg i 2026.

Politikområde 15:

- Decentrale driftsenheder søger mindre forbrug på 18,885 mio. kr. overført til 2026.
- Bindende aftaler søges i alt 5,567 mio. kr. overført til 2026. Omfatter 3,8 mio. kr. til delfinansiering af negativ budgetpulje på skoleområdet (politikområde 15), HoS Partnerskabsmidler for 1,2 mio. kr., PAU uddannelsesmidler for 0,067 mio. kr. samt Flyverskolen 0,5 mio. kr.
- 0,5 mio. kr. til psykologbistand i forbindelse med togulykken i 2026.
- Bindende aftale 2,0 mio. kr. til delfinansiering af negativ budgetpulje på skoleområdet i 2026 (fra politikområde 14).
- Bindende aftale 1,4 mio. kr. til delfinansiering af negativ budgetpulje på skoleområdet i 2026 (fra politikområde 16).

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at hvis indstillingen godkendes, skal der gives tillægsbevillinger på samlet 30,111 mio.kr. i 2026, som finansieres af kassebeholdningen.

Bevillingspåtegning (i 1.000 kr.)

	Politik område	Budget år 2026	Overslags år 1	Overslags år 2	Overslags år 3
Drift	14	1.759			
	15	28.352			
Anlæg/ Rådighedsbeløb					
Finansiering via:					
Drift andetsteds					
Afsat rådighedsbeløb					
Låneoptagelse					
Afdrag og renter af nye lån					
Kassebeholdning	01	-30.111			

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Samlet drifts- og anlægsoverførsler 2025

Punkt 8: 8. Godkendelse af anlægsoverførsler fra regnskabsåret 2025 til 2026

26/1191

Sagsresumé

Af Sønderborg Kommunes principper og retningslinjer for økonomistyring fremgår, at der i et vist omfang kan søges om overførsel af uforbrugte driftsbevillinger og rådighedsbeløb (anlæg) til næste år. Tilsvarende kan et merforbrug accepteres, såfremt efterfølgende bevillinger reduceres tilsvarende.

På udvalgets område er der et samlet mindre forbrug på 8,582 mio. kr.

Forvaltningen foreslår at der overføres 8,582 mio. kr. til 2026 til færdiggørelse af anlægsprojekterne.

Byrådet har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole- og Familieudvalget, at Byrådet godkender

- at overførslerne på 8,582 mio. kr. gives som tillægsbevilling i 2026 til de enkelte politikområder under fagudvalget, og finansieres af kassebeholdningen i 2026.

Sagsfremstilling

Af Sønderborg Kommunes principper og retningslinjer for økonomistyring fremgår, at der i et vist omfang kan søges om overførsel af uforbrugte driftsbevillinger og rådighedsbeløb (anlæg) til næste år. Tilsvarende kan et merforbrug accepteres, såfremt efterfølgende bevillinger reduceres tilsvarende.

Uforbrugte rådighedsbeløb til meddelte anlægsbevillinger i regnskabsåret 2025 er opgjort.

Forvaltningen har fremsendt deres begrundelser for ansøgning om overførsel af uforbrugte beløb pr. anlægsprojekt og har oplyst

- at projektet fortsætter i 2026, og med hvilket beløb
- angivet en kort status pr. projekt, herunder om det forventes at projektet strækker sig ind i 2027 eller senere.

Opgørelsen af anlægsoverførsler viser nedenstående beløb pr. projekt.

Anlægsprojekt i 1.000 kr.	Restbudget 2025	Overførsel til 2026
Politikområde 14 Dagtilbud til børn		
Naturtilbud til dagtilbud - Kær Vestermark	120	120
Ny daginstitution i Dybbøl - projektudvikling	94	94
Ren. og omb. dagtilbud 2025 iht. helhedsplanen	1.006	1.006
Tyske institutioner flytning	100	100

I alt 14 Dagtilbud til børn	1.320	1.320
Politikområde 15 Undervisning		
Alssund-Skolen	1.633	1.633
Bygningsrenovering, skoler 2025	29	29
Etablering af Alssund-Skolen	277	277
Gråsten Skole	-74	-74
Gråsten Skole og Alssund-Skolen	0	0
Klasselokaler	502	502
Nordals Skole	3.135	3.135
Nybøl Børneunivers - kapacitetsudfordring	539	539
Renovering og ombygning folkeskoler 2025	593	593
Rinkenæs Børneunivers	365	365
I alt 15 Undervisning	6.999	6.999
16 Børn med særlige behov		
Flytning af Børneindsatser fra Kærvej til BAV	262	262
I alt 16 Børn med særlige behov	262	262
Total for politikområderne	8.582	8.582

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at hvis indstillingen godkendes, skal der gives tillægsbevillinger på samlet 8,582 mio.kr. i 2026, som finansieres af kassebeholdningen.

Bevillingspåtegning (i 1.000 kr.)

	Politik område	Budget år 2026	Overslags år 1	Overslags år 2	Overslags år 3
Drift					
Anlæg/	14	1.320			
Rådighedsbeløb	15	6.999			
	16	262			

Finansiering via:

Drift andetsteds

Afsat rådighedsbeløb

Låneoptagelse

Afdrag og renter af
nye lån

Kassebeholdning	01	-8.582
-----------------	----	--------

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Anlægsoverførsel 2025 til 2026

Punkt 9: 9. Drøftelse af kriterier for en ny daginstitution i Dybbølområdet

25/3305

Sagsresumé

Byrådet har i budget 2025-2029 afsat 1 mio. kr. til udarbejdelse af et endeligt projektforslag for Dybbøl Børnehus, herunder stillingtagen til placering. Med denne sag skal udvalget drøfte de overordnede succeskriterier for placeringen af dagtilbuddet som første skridt i udarbejdelsen af et endeligt projektforslag.

Drøftelsen tager afsæt i et oplæg til fire mulige lokationer i Dybbøl, der på tværs af forvaltninger er udpeget som egnede placeringer.

Formålet med drøftelsen er at skabe en fælles politisk retning for, hvad en ny daginstitution i Dybbøl skal bidrage til både for børnelivet, for byen og for den langsigtede udvikling af området. Succeskriterierne vil være rammesættende for udarbejdelsen af et beslutningsoplæg til en endelig lokation, som forelægges til Børn-, Skole- og Familieudvalgets beslutning i juni 2026.

Et endeligt projektforslag udarbejdes herefter og forelægges til udvalgets beslutning primo 2027 så dette kan indgå i budgetprocessen for budget 2028-2031.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole- og Familieudvalget at drøfte

- kriterier for en ny daginstitution i Dybbølområdet.

Sagsfremstilling

Byrådet har i budget 2025-2029 afsat 1 mio. kr. til udarbejdelse af et endeligt projektforslag for Dybbøl Børnehus, herunder stillingtagen til placering. Med denne sag skal udvalget drøfte de overordnede succeskriterier for placeringen af dagtilbuddet som første skridt i udarbejdelsen af et endeligt projektforslag.

Drøftelsen tager afsæt i et oplæg til fire mulige lokationer i Dybbøl, der på tværs af forvaltninger er udpeget som egnede placeringer. Formålet er at skabe en fælles politisk retning for, hvad en ny daginstitution i Dybbøl skal bidrage til både for børnelivet, for byen og for den langsigtede udvikling af området.

Succeskriterierne vil være rammesættende for udarbejdelsen af et beslutningsoplæg til en endelig lokation, som forelægges udvalget i juni 2026.

Et centralt element i drøftelsen er, hvordan investeringen i en ny daginstitution kan styrke hverdagslivet for børn og familier og samtidig bidrage til byliv, fællesskaber og en balanceret udvikling af Dybbøl.

Arbejdet med daginstitutionen foregår parallelt med udarbejdelsen af en helhedsplan for Dybbøl, og placeringen bør derfor ses i sammenhæng med de strategiske greb, der skal forme byens udvikling i de kommende år. Det indebærer blandt andet en vurdering af, hvordan en ny institution kan skabe aktivitet i byen, understøtte eksisterende mødesteder og bidrage til at binde byens funktioner bedre sammen.

Oplægget, som udvalget drøfter, beskriver fire lokationer, der adskiller sig i forhold til centralitet, synergi med øvrige byfunktioner, udviklingsmuligheder, trafikale forhold og bystrategisk betydning.

Nogle lokationer ligger tæt på byens centrale funktioner og stisystemer og rummer potentiale for at skabe stærke koblinger mellem daginstitution, fritidsliv og fællesskabsaktiviteter. Andre lokationer giver mulighed for at etablere nye knudepunkter i byen og har mere fleksible udearealer, idet de ligger mere decentralt og derfor har potentiale for at skabe nye aktiviteter og sammenhænge. Baggrunden for udpegningen af de fire lokationer samt et overblik over blandt andet planmæssige forhold fremgår af bilag 1.

Hver lokation rummer forskellige udviklingspotentialer, både hvad angår fysisk planlægning, helhedsværdi for Dybbøl, tidshorisont og økonomi. Det er derfor relevant, at udvalget drøfter, hvordan succeskriterierne skal vægtes, så de kan være styrende for, hvilke lokationer der bedst opfylder de politiske ambitioner.

Drøftelsen omfatter blandt andet, hvordan institutionen kan få gode og varierede udearealer, hvordan den kan placeres i forhold til byens funktioner og stisystemer, og hvordan den kan indgå i et større fællesskab med fritidsaktiviteter, grønne områder og andre offentlige funktioner.

Det drøftes ligeledes, hvordan der kan tages højde for institutionens langsigtede udviklingsmuligheder, herunder om arealet giver mulighed for fremtidige udvidelser, og om placeringen understøtter en ny Helhedsplan for Dybbøl.

Endelig indgår realiseringshastighed, behov for grundkøb, trafikale forhold og anlægsøkonomi som væsentlige kriterier.

På baggrund af udvalgets drøftelser udarbejder forvaltningen et beslutningsoplæg, der samler vurderingerne af lokationerne ud fra de politisk fastlagte kriterier. Beslutningsoplægget vil indeholde en vurdering af de bystrategiske potentialer samt et indledende estimat for anlægsøkonomien. Beslutningsoplægget til en endelig placering forelægges udvalget i juni 2026 med henblik på, at et endeligt projektforslag kan indgå i budgetprocessen for buget 2028-2031.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser, idet det er en drøftelsessag.

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Drøftet. Udvalget ønsker fokus på gode udearealer, trafikforhold, bygningens funktion og gode lege- og læringsmiljøer.

Punkt 10: 10. Drøftelse af samarbejdet i "Sammen om Skolen i Sønderborg"

26/2825

Sagsresumé

Sammen om Skolen er et nationalt samtale- og udviklingsprogram etableret i 2021 af Børne- og Undervisningsministeriet. Formålet er at udvikle folkeskolen i tæt samarbejde med skolens parter.

For at understøtte ambitionen lokalt har Sønderborg Kommune etableret "Sammen om Skolen i Sønderborg" – en lokal pendant til det nationale program. Her mødes de lokale aktører omkring folkeskolen for at drøfte og kvalificere skolens udvikling. Samarbejdsaftalen blev godkendt af Børne- og Uddannelsesudvalget den 3. november 2022.

Deltagergruppen i Sammen om Skolen i Sønderborg drøftede på mødet den 3. december 2025 samarbejdet gennem årene og har fremsendt deres anbefalinger for det videre samarbejde i byrådsperioden 2026–2029.

Sammen om Skolen understøtter samtidig Sønderborg Kommunes ambition om at blive UNICEF-certificeret Børnevenlig Kommune, da programmet styrker børn og unges medinddragelse.

Børn-, Skole- og Familieudvalget har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole- og Familieudvalget at drøfte

- det fremadrettede samarbejde i "Sammen om Skolen i Sønderborg".

Sagsfremstilling

Sammen om skolen er et nationalt initiativ igangsat af Børne- og Undervisningsministeriet i foråret 2021 og er et nationalt samtale- og udviklingsprogram, hvor formålet er at udvikle folkeskolen i tæt samarbejde med skolens partere, herunder – elever, forældre, medarbejdere, skoleledere og politikere.

For at understøtte ambitionen lokalt har Sønderborg Kommune etableret en lokal pendant til det nationale program i samarbejdet "Sammen om Skolen i Sønderborg". Den lokale samarbejdsaftale blev godkendt af Børne- og Uddannelsesudvalget den 3. november 2022 og første møde i gruppen blev afholdt i januar 2023. Der er planlagt med fire årlige møder. Fremadrettet anbefaler forvaltningen, at der afholdes tre årlige møder af hensyn til planlægningen af Skoleudviklingssamtaler.

Deltagerkredsen er jf. den nuværende aftale:

- Formanden for Børn-, Skole- og Familieudvalget samt endnu et medlem fra udvalget
- Direktør og Skolechef
- Formanden for skolelederforeningen
- Formanden for Sønderborg Lærerkreds
- FTR for BUPL
- Repræsentant for Skolebestyrelsesformændene
- Formanden for det fælles elevråd.

Deltagerkredsen i Sammen om Skolen i Sønderborg drøftede på mødet den 3. december 2025 samarbejdet gennem årene og har fremsendt følgende anbefalinger for det videre samarbejde i byrådsperioden 2026-29

At Sammen om Skolen i Sønderborg bevares

- At Sammen om Skolen i Sønderborg kan beholde gruppens struktur med:
 - en lille deltagerkreds med partsrepræsentation
 - uformelle drøftelser af relevante emner uden referat
- At der fremadrettet er et fokus på elevernes stemme og inddragelsen heraf.

Forvaltningen har udfærdiget et udkast til Samarbejdsaftale for "Sammen om Skolen i Sønderborg 2026 til drøftelse. Der gøres opmærksom på, at deltagerkredsen i udkastet er foreslået at være formandskabet for Børn-, Skole- og

Familieudvalget (i stedet for formanden + et medlem) samt formandskabet for Det fælles elevråd (i stedet for formanden alene). Øvrige dele af udkastet er en fortsættelse af den nuværende aftale.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser, idet det er en drøftelsessag.

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Drøftet.

Bilag

Deltagerkredsens evaluering og anbefalinger december 2025

Udkast til aftalen Sammen om Skolen i Sønderborg 2026-29

Aftale om "Sammen om skolen" fra 4. nov. 2022

Punkt 11: 11. Drøftelse af forlængelse af nuværende model for juniormesterlære

25/2866

Sagsresumé

I marts 2024 blev det, som en del af folkeskoleaftalen, besluttet, at alle elever i 8. og 9. klasse skal tilbydes en ordning om juniormesterlære fra skoleåret 2025/26.

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte den 3. april 2025 Sønderborg Kommunes model for juniormesterlære. Her blev det besluttet, at juniormesterlære udbydes som en centraliseret model med undervisning samlet på Nørreskov-Skolen.

På baggrund af de første erfaringer med Sønderborg Kommunes model for juniormesterlære blev Børne- og Uddannelsesudvalget den 4. december 2025 orienteret om en midtvejsstatus på ordningen.

Idet ordningen er kommet godt fra start og forløber planmæssigt, vurderer forvaltningen, at den nuværende model bør forlænges med endnu et år.

Forvaltningen bemærker, at modellen for juniormesterlære på nuværende tidspunkt medfører et merforbrug. Udvalget drøfter med denne sag håndteringen heraf.

Juniormesterlæreordningen understøtter Byrådets Vision 2022-2025 om at skabe forudsætninger for, at alle børn og unge udnytter deres fulde potentiale og tager en uddannelse uanset forudsætninger og baggrund.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole- og Familieudvalget at drøfte

- en forlængelse af den nuværende model for juniormesterlære herunder håndteringen af det forventede merforbrug i 2026.

Sagsfremstilling

I marts 2024 blev det, som en del af folkeskoleaftalen, indgået af Folkeskoleforligskredsen, besluttet at alle elever i 8. og 9. klasse skal tilbydes en ordning om juniormesterlære fra skoleåret 2025/26.

Kommuner gives frihed til at beslutte den lokale organisering af ordningen, som består af en praktisk del og en fagfaglig undervisningsdel.

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte den 3. april 2025 Sønderborg Kommunes model for juniormesterlære. Juniormesterlære udbydes centraliseret med undervisning samlet på Nørreskov-Skolen.

Eleverne modtager undervisning på skolen tre dage om ugen i fagene dansk og matematik samt engelsk og fysik/kemi. De resterende to dage deltager eleverne enten i virksomhedspraktik eller i et praksisforløb hos den Forberedende Grunduddannelse (FGU), som varetager indsatsen for de elever, der endnu ikke har indgået en praktikaftale.

Det blev derudover besluttet, at skoleåret 2025/26 anses som en prøveordning. Ordningen evalueres, og erfaringerne fra det første år vil indgå i overvejelserne omkring planlægningen af det efterfølgende år. Erfaringerne fra andre kommuner vil ligeledes tages i betragtning.

På baggrund af de første erfaringer med Sønderborg Kommunes model for juniormesterlære blev Børne- og Uddannelsesudvalget den 4. december 2025 orienteret om en midtvejsstatus på ordningen. Midtvejsstatus er vedlagt som bilag.

Data fra status viste, at ordningen er kommet godt fra start og forløber planmæssigt. Der er tilmeldt elever fra hele kommunen, og organiseringen af ordningen foregår med et godt internt samarbejde.

Med udgangspunkt i den udarbejdede status, og idet juniormesterlæreordningen i Sønderborg Kommune er kommet godt fra start, vurderes det hensigtsmæssigt at videreføre den nuværende model med et centralt tilbud på Nørreskov-Skolen samt samarbejdet med FGU i endnu et år. En forlængelse vil bidrage til et mere solidt erfaringsgrundlag, som kan danne basis for fremtidige beslutninger om ordningens videre udvikling. Forvaltningen foreslår også to elevoptag i skoleåret

2026/27 for at sikre bredest mulig elevdeltagelse.

I skemaet herunder fremgår antallet af juniormesterlærereklasser samt forvaltningens forventning til antallet i skoleåret 2026/27.

August 2025	Januar 2026	August 2026
1 8. klasse	2 8. klasser	1 8. klasse
2 9. klasser	2 9. klasser	2 9. klasser

På sigt vil det være relevant at afsøge, hvorvidt ordningen kan udvides til også at omfatte en folkeskole på jyllandssiden. Idet den udarbejdede midtvejsstatus viser, at der er lidt flere elever tilmeldt ordningen fra allsiden, kan det være hensigtsmæssigt med et tilbud, der imødekommer den geografiske spredning af eleverne. Dette bør dog afvente et stærkere erfaringsgrundlag samt afdækning af de økonomiske konsekvenser. En evaluering ultimo 2026 vil være med til at belyse eventuelle muligheder for tilpasninger.

Økonomi

Følgende budget er tilført via DUT-midler til politikområde 15 til juniormesterlæreordningen:

Beløb i t. kr.	2025	2026	2027 og fremover
Modtagne midler via Lov- og cirkulæreprogrammet	956	2.573	2.573
Heraf lovbundet opgave ifm. UU-vejledning	-35	-35	-35
DUT-midler til ordningen	921	2.538	2.538

Til nuværende model for juniormesterlære forventes følgende udgifter for skoleårene 2025/26 og 2026/27:

Beløb i t. kr.	2025 (5 mdr.)	2026	2027 (7 mdr.)
Aftale med FGU	212	425	212
Oprettelser af klasser	1.150	3.167	1.638
Playmakerfunktion (timer til understøttelse af elever i forbindelse med praktikker mm.)	162	399	233
Forventede udgifter i alt	1.524	3.991	2.083

Merudgiften til ordningen i 2025 på 604 t. kr. er håndteret inden for rammen på det samlede politikområde 15.

Det forventede merforbrug til nuværende ordning i 2026 beløber sig til 1.453 t. kr.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser, idet det er en drøftelsessag.

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Drøftet.

Bilag

Midtvejsstatus på juniormesterlære 2025

Punkt 12: 12. Orientering om revidering af sundhedsplejens indsats til 3-årige børn

26/2900

Sagsresumé

Sønderborg Kommunes sundhedspleje og dagtilbudsområde har på baggrund af erfaringer fra praksis, revideret den nuværende screeningsindsats målrettet børn i alderen 2 ½ – 3 ½ år.

Indsatsen ændres fra en standardiseret måle- og screeningsmodel til en mere fleksibel og fagligt funderet dialog med forældrene. Dette har til formål at skabe gode forudsætninger for tidlig opsporing, fordi barnets trivsel vurderes i sin helhed og i tæt samarbejde mellem forældre, dagtilbud og sundhedspleje. Samtidig skal indsatsen bidrage til, at ressourcerne anvendes der, hvor behovet er størst.

Den reviderede indsats understøtter kommunens sundhedspolitik 2023-2026 ”Mod på mere sundhed”, hvor tidlig opsporing og styrket forebyggelse er centrale. Den reviderede indsats for de treårige er et konkret skridt i retning af at realisere denne retning.

Børn-, Skole- og familieudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole- og familieudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Sundhedsplejen og Dagtilbudsområdet i Sønderborg Kommune har i de seneste år arbejdet med en indsats for 2½ til 3½-årige børn, hvor fokus har været på motorisk screening og systematiske målinger af børns vægt og højde. Erfaringerne fra praksis viser, at tilgangen opleves som u hensigtsmæssig af både forældre og fagpersoner. Mange forældre undrer sig over, at målingerne gentages, når barnet kort forinden er blevet undersøgt af egen læge i forbindelse med treårsundersøgelsen. Samtidig vurderer både pædagoger og sundhedsplejersker, at motoriske udfordringer opdages i det pædagogiske arbejde i dagtilbuddene, hvor børnene ses i deres daglige kontekst.

På baggrund af ovenstående har ledere fra de tre dagtilbudsdistrikter og Sundhedsplejen gennemført en fælles drøftelse af indsatsen og peger på behovet for en faglig og organisatorisk justering.

Der er samtidig et fortsat ønske om at bevare og videreudvikle det tværfaglige samarbejde, som styrker sammenhængen mellem barnets hjem, dagtilbud og sundhedsplejen.

Den reviderede indsats

Den reviderede indsats ændrer ikke på det politisk godkendte serviceniveau. Indsatsen indebærer, at sundhedsplejersken ikke længere foretager rutinemæssige målinger eller motorisk screening af alle treårige børn. I stedet vil barnet kun blive set af sundhedsplejen, hvis der er et konkret fagligt vurderet behov enten forud for samtalen i dagtilbuddet eller på baggrund af forældrenes egne oplevelser.

Alle forældre inviteres fortsat til en fælles samtale med pædagog og sundhedsplejerske. Der er afsat 45 minutter til samtalen inklusive dokumentation, som foretages i sundhedsplejens journalsystem.

Samtalen bygger på:

- Samspilsprofilen i Hjernen og Hjertet.

- Barnets generelle trivsel, sprog og udvikling.

Samtalens indhold tager udgangspunkt i de temaer og udfordringer, som fylder i den enkelte familie, og giver samtidig mulighed for dialog om sundhedsfremme, forælderrollen, trivsel, tilknytning og dagligdags forhold som kost, søvn, bevægelse og renlighed. Hvis der under samtalen viser sig behov for yderligere indsatser, kan disse iværksættes i samarbejde mellem sundhedsplejen, dagtilbud og relevante rådgivningsinstanser.

Børn i private dagtilbud eller børn, der hjemmepasses, tilbydes samme indsats som børn i kommunale institutioner, og indsatsen kan tilpasses lokale forhold i form af møder i hjemmet, i institutionen eller i sundhedsplejens lokaler.

Når den reviderede indsats er implementeret i alle distrikter, vil Sundhedsplejen og Dagtilbud gennemføre en fælles evaluering for at vurdere effekten og eventuelle behov for yderligere justeringer.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Taget til efterretning.

Punkt 13: 13. Orientering om skitseforslag til renovering af Gråsten Skole

25/12773

Sagsresumé

Byrådet har med Budgetaftale 2024-2027 igangsat en omfattende renovering af folkeskolerne i Sønderborg Kommune med henblik på at forbedre bygningsmassen, indeklimaet og læringsmiljøerne.

Dertil er der i 2024 afsat midler til igangsættelse af renovering af Gråsten Skole. Første led i renoveringen har været udarbejdelsen af en masterplan for skolen som er blevet godkendt i Byrådet den 25. juni 2025.

I forlængelse af masterplanen har forvaltningen sammen med eksterne rådgivere og i en bred inddragelse udarbejdet et skitseforslag. Skitseforslaget tager afsæt i den overordnede vision for en helhedsorienteret og samlet udvikling af skolen, som beskrevet og illustreret i masterplanen. Skitseforslaget viser igennem planer, snit, indretninger og illustrationer, hvordan Gråsten Skole skal ombygges, renoveres og indrettes fremadrettet.

Som en del af skitseforslaget vises, hvorledes skolens kapacitet tilpasses et fremtidigt behov på to spor i 0.-9. klasse igennem nedrivning og delvis genopførelse af skolens nordfløj.

Såvel masterplanen samt skitseforslaget samler alle input og afslutter dermed en omfattende brugerproces og vil ligge til grund for en teknisk projektering, der igangsættes efter sommerferien 2026.

Børn-, Skole- og Familieudvalget orienteres med denne sag om skitseprojektets indhold samt den videre proces for renovering og modernisering af Gråsten Skole.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole og Familieudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Som led i en større investering i de fysiske rammer for Sønderborg Kommunes folkeskoler, har Byrådet prioriteret en teknisk og pædagogisk modernisering af Gråsten Skole.

Arbejdet med moderniseringen af Gråsten Skole er forankret i en flerårig og sammenhængende proces, der strækker sig fra de indledende strategiske overvejelser til udviklingen af et skitseforslag og videre frem mod projektering og realisering.

Masterplanen for Gråsten Skole er udarbejdet i perioden fra november 2024 til maj 2025 og er sket gennem en bred og inddragende proces, hvor brugere og interessenter har bidraget til i fællesskab at formulere projektets overordnede intentioner, mål, samarbejder og pædagogiske praksis.

Masterplanen danner et helhedsorienteret og tydeligt afsæt for projektet med klare pædagogiske og organisatoriske målsætninger, som har været retningsgivende for den videre udvikling af bygninger, rum og funktioner.

Med afsæt i masterplanens konklusioner er et skitseforslag udarbejdet i perioden fra august 2025 til januar 2026. Også i denne fase er der gennemført en bred brugerinddragelse, hvor intentionerne fra masterplanen er omsat rumligt, funktionelt og arkitektonisk. Processen har haft særligt fokus på at sikre sammenhæng mellem pædagogisk praksis og fysiske løsninger samt at skabe et stærkt ejerskab blandt skolens brugere.

Den omfattende brugerinddragelse i masterplan- og skitsefasen betyder, at de overordnede disponeringer, funktionelle sammenhænge og indretningsprincipper nu er fastlagt.

Målsætning

Centralt i moderniseringen af Gråsten Skole står den historiske hovedbygning og transformationen af denne. Intentionen er at sikre, at skolens identitet og kulturarv bevares samtidig med, at bygningerne moderniseres pædagogisk og teknisk til fremtidens behov. Ved at kombinere tradition og innovation skal der skabes en skole, der er rig på historie og samtidigt klar til de næste 100 år.

Skitseforslaget viser konkret, hvordan nedbrydningen af nordfløjen reducerer det samlede bygningsareal og åbner skolen markant mere op mod byen. Nedbrydningen skaber bedre sammenhænge mellem skole, byrum og udearealer og giver plads til nye opholds- og ankomstzoner.

Nordfløjen erstattes af en ny bygning til mellemtrinnet, der kobler sig respektfuldt på den gamle hovedbygning. Den nye bygning er et nutidigt svar på en skole, der både i skala, materialitet og disponering rummer et moderne lærings- og fritidsmiljø.

Målet er at skabe synergi mellem bygninger og afdelinger. Den fragmenterede struktur i bygningerne giver mulighed for at etablere stærke alderssvarende fællesskaber, der samles omkring den historiske hovedbygning og fagfløjen i det store fællesskab. Gråsten Skole skal være et sted, hvor man vokser sammen – fra de første skridt i SFO til de sidste år i udskolingen, og der skal være en rød tråd gennem hele skolen med sammenhængskraft og fællesskab er i centrum.

Igennem masterplan- og skitsefasen har det stået åbent, hvorvidt et produktionskøkken skal etableres på Gåsten Skole. Skitseforslaget er udarbejdet på en måde, der sikrer de nødvendige rumligheder til et produktionskøkken i fagfløjen, men fremgår ikke af den nuværende disponering og er ikke indeholdt i den estimerede projektøkonomi. Der er således fortsat en åbenhed omkring etableringen af et produktionskøkken på Gråsten Skole.

Til at forestå projekteringen skal materialet i EU-udbud. Udarbejdelsen af et udbud pågår og forvaltningen forventer at indgå en aftale med en rådgiver efter sommerferien 2026. Herefter igangsættes den tekniske projektering, som vil ligge til grund for en endelig licitation.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Taget til efterretning.

Bilag

Gråsten Skole, Skitseforslag 2026

Punkt 14: 14. Orientering om skitseforslag til renovering af Alssund-Skolen

25/12776

Sagsresumé

Byrådet har med Budgetaftale 2024-2027 igangsat en omfattende renovering af folkeskolerne i Sønderborg Kommune med henblik på at forbedre bygningsmassen, indeklimaet og læringsmiljøerne.

Dertil er der i 2024 afsat midler til igangsættelse af renovering af Alssund-Skolen. Første led i renoveringen har været udarbejdelsen af en masterplan for skolen, som er godkendt i Byrådet den 25. juni 2025.

I forlængelse af masterplanen har forvaltningen sammen med eksterne rådgivere og i en bred inddragelse udarbejdet et skitseforslag. Skitseforslaget tager afsæt i den overordnede vision for en helhedsorienteret og samlet udvikling af skolen, som er beskrevet og illustreret i masterplanen med et tydeligt aftryk fra alle involverede parter.

Skitseforslaget viser igennem planer, snit, facader, indretninger og illustrationer, hvorledes Alssund-Skolen skal ombygges, renoveres og indrettes fremadrettet.

Såvel masterplanen samt skitseforslaget samler alle input og afslutter dermed en omfattende brugerproces og vil ligge til grund for et udbud til en teknisk projektering, der igangsættes efter sommerferien 2026.

Børn-, Skole- og Familieudvalget orienteres med denne sag om skitseprojektets indhold samt den videre proces for renovering og modernisering af Alssund-Skolen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole- og Familieudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Som led i en større investering i de fysiske rammer for Sønderborg Kommunes folkeskoler, har Byrådet prioriteret en teknisk og pædagogisk modernisering af Alssund-Skolen.

Arbejdet med moderniseringen af Alssund-Skolen er forankret i en flerårig og sammenhængende proces, der strækker sig fra de indledende strategiske overvejelser til udviklingen af et skitseforslag og videre frem mod projektering og realisering.

Masterplanen for Alssund-Skolen er udarbejdet i perioden fra november 2024 til maj 2025 og er sket gennem en bred og inddragende proces, hvor brugere og interessenter har bidraget til i fællesskab at formulere projektets overordnede intentioner, mål, samarbejder og pædagogiske praksis.

Masterplanen danner et helhedsorienteret og tydeligt afsæt for projektet med klare pædagogiske og organisatoriske målsætninger, som har været retningsgivende for den videre udvikling af bygninger, rum og funktioner.

Med afsæt i masterplanens konklusioner er et skitseforslag udarbejdet i perioden fra august 2025 til januar 2026. Også i denne fase er der gennemført en bred brugerinddragelse, hvor intentionerne fra masterplanen er omsat rumligt, funktionelt og arkitektonisk. Processen har haft særligt fokus på at sikre sammenhæng mellem pædagogisk praksis og fysiske løsninger samt at skabe et stærkt ejerskab blandt skolens brugere.

Den omfattende brugerinddragelse i masterplan- og skitsefasen betyder, at de overordnede disponeringer, funktionelle sammenhænge og indretningsprincipper nu er fastlagt.

Målsætning

Med moderniseringen af Alssund-Skolen er det overordnede mål at skabe en skole med en tydelig profil og en stærk identitet – en skole i bevægelse og et udviklende fællesskab for alle børn. Skolen skal danne ramme om både undervisning og fællesskab og udvikles som et aktivt og åbent samlingspunkt, hvor krop og læring smelter sammen i et miljø præget af sport, bevægelse og aktivitet.

En ny hovedindgang markerer en tydelig ankomst til skolen. Inden for den nye hovedindgang byder en åben og tilgængelig administration, sammen med skolens bibliotek og bevægelsesfaciliteter, velkommen. Bevægelse er integreret som en naturlig del af skoledagen og kan ses i indretningen af skolens inde- og udearealer.

Allsund-Skolen er præget af store gangforløb og aktivitetsrum, som i skitseprojektet er omsat til veludnyttede fællesarealer med stærke kodninger for ophold og aktiviteter. Dette gør gang- og fællesarealerne mere anvendelige både i undervisning og fritidssammenhænge.

Samlet set udgør masterplanen, skitseforslaget og den kommende projekteringsfase et sammenhængende forløb. Strategiske visioner, pædagogiske ambitioner og tekniske løsninger er udviklet i tæt dialog og med et fælles mål om at skabe en fremtidssikret og velfungerende Allsund-Skole.

Til at forestå projekteringen skal materialet i EU-udbud. Udarbejdelsen af et udbud pågår og forvaltningen forventer at indgå en aftale med en rådgiver efter sommerferien 2026. Herefter igangsættes den tekniske projektering, som vil ligge til grund for en endelig licitation.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Taget til efterretning.

Bilag

Allsund-Skolen, Skitseforslag 2026

Punkt 15: 15. Orientering om opfølgning på udmøntningsplan 2026-2029

26/2698

Sagsresumé

Byrådet godkendte den 24. september 2025 budgettet for 2026 og overslagsårene 2027-2029.

Forvaltningen har efterfølgende udarbejdet en udmøntningsplan for budgettet, som dels definerer den udvalgmæssige og administrative forankring og dels danner grundlag for opfølgning i løbet af året. Af udmøntningsplanen fremgår ligeledes uafsluttede elementer, der er videreført fra tidligere udmøntningsplaner.

Vedlagt er forvaltningens status på udmøntningsplanens elementer pr. februar 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole og Familieudvalget at tage

- orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 24. september 2025 budgettet for 2026 og overslagsårene 2027-2029.

Budgetaftalen indeholder en række politiske prioriteringer understøttet af budgetudvidelser. Herudover er der med budgetaftalen besluttet en række øvrige elementer uden direkte tilknytning til budgettet. Det drejer sig om forskellige områder, der ønskes analyseret og/eller styrket gennem særlig opmærksomhed i budgetperioden.

Med henblik på den fremadrettede udmøntning af budgettets elementer godkendte Økonomiudvalget den 12. november 2025 udmøntningsplanen. Status på udmøntningsplanen vil blive fremlagt for Økonomiudvalget første gang den 18. februar 2026 og herefter i april, august, oktober og december. Fagudvalgene orienteres første gang på marts-møderne i 2026 og herefter i maj, september og november.

Udover elementerne for budgettet for 2026, indeholder orienteringen også de uafsluttede elementer fra tidligere udmøntningsplaner.

Status på udmøntningsplanens enkelte elementer pr. februar 2026 fremgår af bilag.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Taget til efterretning.

Bilag

Opfølgning på udmøntningsplan B2026-2029 - februar

Punkt 16: 16. Generel orientering

26/554

Sagsresumé

- Skoleudviklingssamtaler 2026

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børn-, Skole- og Familieudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Børn-, Skole- og Familieudvalget den 05-03-2026

Taget til efterretning.

**Punkt 17: Lukket: 17. Orientering fra formand, medlemmer og direktør -
(Lukket punkt)**

26/554

Punkt 18: Lukket: 18. Underskriftsside - (Lukket punkt)

26/556