

# **REFERAT 2018-21: Børne- og Uddannelsesudvalget d. 06-06-2019**

**Mødedato** Torsdag d. 06. juni 2019 kl. 13:00

**Mødested** Magistratssalen, Sønderborg Rådhus

**Mødedeltagere** Claus Klaris, Jesper Smaling, Dikke Lauritzen, Jesper Kock, Christel  
Leiendecker, Heidi F Jørgensen, Svend Erik Petersen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Status på tilmeldinger til ungdomsuddannelserne.....	4
Høring - serviceniveau på det specialiserede børne og ungeområde.....	7
Godkendelse af udviklingsplan - Task Force.....	9
Regulering af takster for SFO pr. 1. august 2019.....	11
Justering af folkeskoleloven - anvendelse af §16b og §16d.....	12
Første bevillingsrevision 2019 - Børne- og Uddannelsesudvalget.....	14
Drøftelse af driftsomprioriteringer, effektiviseringer og budgetreducerende tiltag til budgetårene 20	17
Drøftelse af anlægsbudgettering 2020-2023 - Børne- og Uddannelsesudvalget.....	19
Orientering om implementering af Helhedsplanen - kvalitet i dagtilbud og skole.....	20
Orientering om den kommunale ungeindsats.....	21
Orientering om Danmarkskortet på det sociale område for 2018.....	23
Orientering om ledelsesinformation 2019 - ultimo april 2019.....	26
Generel orientering.....	28

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen**

19/3603

### **Sagsresumé**

-

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Godkende dagsordenen

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-06-2019**

Godkendt.

## Punkt 2: Status på tilmeldinger til ungdomsuddannelserne

19/23781

### Sagsresumé

Elever i 9. og 10. klasse skal pr. 1. marts via Optagelse.dk tilmeldes en ungdomsuddannelse eller anden godkendt aktivitet. Pr. 1. april 2019 havde 1352 elever i Sønderborg Kommune tilmeldt sig en godkendt aktivitet via Optagelse.dk.

Lederen af Ungecenteret deltager i punktet og gennemgår status på tilmelding, hvorfor Jesper Aaskov deltager under punktet.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Fra 2015 til 2018 oplevede vi en tilbagegang i søgningen til 10. klasse. Denne tilbagegang er stoppet, dog uden der er sket en tilvækst.

10.klasse	GYM	EUD	STU/KUU/EGU	Andet	I alt	Unge der forlader grundskolen
412	644	213	43	40	1352	940
30%	48%	16%	3%	3%		

Stigningen i tilgangen til erhvervsuddannelserne er desværre udeblevet, og ligger lidt under ministeriets tal fra 2018. De nationale mål for, at flere unge skal søge ind på en erhvervsuddannelse ser ud som følger: I 2020 skal 25% af de unge søge ind på en erhvervsuddannelse, og dette tal skal i 2025 være 30%.

Der arbejdes fortsat målrettet med dette

- 1) Et generelt øget fokus på erhvervsuddannelserne blandt de unge og forældrene
- 2) Et øget fokus blandt på erhvervsuddannelserne blandt forældrene
- 3) Et øget fokus på erhvervsuddannelser i den vejledning de unge får (herunder tilkøbet af UU i faget Uddannelse og Job, som ændre karakter fra august 2019)
- 4) Skole-Skills
- 5) Indførelsen af EUX-formen
- 6) Samarbejde med virksomhedsenheden omkring virksomhedssamarbejde på alle overbygningsskoler

EUD10 (Erhvervsrettet 10. klasse)

Søgningen til EUD10, var i 2018 så lille, at klasserne ikke kunne oprettes. I aftalen med EUC Syd skal der minimum være 30 elever. I stedet for oprettede 10. klasse en erhvervslinje, med et øget fokus på praktik og samarbejde med erhvervsuddannelserne. 18 startede på denne erhvervsrettede linje. 9 stoppede før tid (2 til fuldtidsarbejde, 2 til læreplads, 3 til produktionsskole, og 2 pga sociale problemer). 9 gennemfører (6 til EUD, 1 til arbejde, 1 til FGU og 1 til 10+).

Uddannelsesparathed

I forbindelse med Erhvervsuddannelsesreformen blev det ligeledes indført, at alle elever skulle vurderes på deres uddannelsesparathed i 8. klasse. Tallene hen over de seneste fire år ser ud som følger:

Dato/ årgang	8. klasse	9. klasse
2015 (1. februar)	31%	Ingen data
2016 (1. februar)	34%	21%
2017 (1. februar)	38%	24%
2018 (1. februar)	34%	18%
2019 (1. februar)	35%	22%

Frem til 2017 så vi årligt en vækst i antallet af ikke uddannelsesparate. Denne kurve knækkede i 2018, men er desværre ikke fortsat i 2019 (februar tal). Der er blevet indført endnu en vurdering, som ligger primo juni, som Ungecenterlederen forventer at kunne bringe med til selve udvalgs mødet.

Der arbejdes målrettet med Uddannelsesparathed

- 1) Når en unge vurderes ikke-uddannelsesparat tilbydes den unge individuel vejledning
- 2) Karaktergivningen er central. Af de 227 (35%) elever der i 8. klasse blev vurderet IUP, var karaktergennemsnittet mindst én grundene til at 201 (31%) af dem blev vurderet IUP
- 3) Der arbejdes fokuseret med at UU-vejlederne og lærerne på tværs af skoler vurderer med samme udgangspunkt
- 4) En tæt dialog med skolernes ledelse, også på tværs af skolerne
- 5) Afsæt i EVA´s anbefalinger for arbejdet med uddannelsesparathed.

Et mere detaljeret talmateriale ligger som bilag, hvor tallene for de enkelte skoler også fremgår.

Status 10+.

Ved opstarten af skoleåret 2018-19 oprettede Ungecenteret under 10. klasse 10+. Formålet med 10+ er, at give elever i STU målgruppen et skoleår, hvor muligheden for i trykke rammer, at kunne udvikle sig til ikke længere at skulle påbegynde STU.

Elever der starter i STU august 2019	4	
	6	
Ordinær Ungdomsuddannelse med støtte	-	Erhvervsuddannelse 4
	-	Gymnasial uddannelse 2
ASF HF	2	
FGU	1	
Uafklaret	1	
Elever påbegyndt i 10+ i alt	14	

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-06-2019

Taget til efterretning.

### Bilag

IUP tal 2019 med sammenligning tidligere år



## Punkt 3: Høring - serviceniveau på det specialiserede børne og ungeområde

18/45304

### Sagsresumé

Byrådet besluttede den 3. oktober 2018 i budgetaftalen, at der skal udarbejdes en beskrivelse af serviceadgang og serviceniveau på det specialiserede område for børn og unge. Beslutningen er foretaget på baggrund af det stadig stigende pres fra omgivelserne og samtidig er området under et budgetmæssigt pres. Samtidig er der også brug for et transparent og forståeligt serviceniveau.

Serviceniveauet indikerer hvilken standard der føres i Sønderborg Kommune. Serviceniveauet beskriver sagsprocessen og hvilke frister der er gældende og hvilke frister der er besluttet på øvrige områder.

Serviceniveauet er samtidig en indikator for, hvad Sønderborg Kommune forventer af forældreansvaret i et barn-forældre forhold. Serviceniveauet beskriver samtidig bekymringsgraden for hvilke børn, unge og familier der er i målgruppen for indsatserne.

Afslutningsvist beskriver serviceniveauet i hvilke tilfælde, der kan tilbydes et støtte tilbud til familien, og i hvilke tilfælde Sønderborg Kommune er lovgivningsmæssigt forpligtet til at handle.

Det serviceniveau, der sendes i høring er det der arbejdes ud fra for nuværende. Der er således ikke nye serviceniveau fremlagt med dette dokument. Hensigten med høringen er, at fremlægge det nuværende serviceniveau for at kvalificere det serviceniveau der skal gælde fremadrettet i Sønderborg Kommune.

Handicaprådet er høringsberettiget.

Børne- og Uddannelsesudvalget har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til at Børne- og Uddannelsesudvalget, at godkende

- at sende serviceniveauet i høring med frist den 6. september 2019

### Sagsfremstilling

Igennem de to seneste år har forvaltningen prioriteret at få flere sagsbehandlere ansat, således sagsbehandlingstiderne har kunnet nedbringes. Ved budgetaftalen har man fra Byrådet ønsket, at der bliver udarbejdet et tydeligt politisk beslutningsgrundlag for ydelsesviften på området, herunder en beskrivelse af serviceadgang og serviceniveau. På baggrund af dette oplæg vil der ske en tilpasning og justering af udgiftsniveauet, således de samlede ressourcer forfølger det overordnede formål om vej til uddannelse, livslang læring og egen mestring.

Serviceniveauet er udarbejdet som et vejledende styringsredskab for myndighedsrådgivere og andre fagprofessionelle i Børn, Uddannelse og Sundhed, men kan i lige så høj grad være anvendeligt for borgere, politikere og samarbejdspartnere, som ønsker indsigt i kommunens services til sårbare børn, unge og familier. Sønderborg Kommunes serviceniveau er et vejledningsmateriale.

Det udarbejdede nugældende serviceniveau indeholder fx. følgende, som man politisk har mulighed for at ændre på:

- At det er rimeligt at borger henvendelser kan forventes besvaret inden for 10 hverdage fra forvaltningens modtagelse af henvendelsen. Akutte henvendelser bliver besvaret hurtigst muligt, og vil prioriteres. I akutte tilfælde henvises altid til Modtagelsen/dagvagten eller politiet.
- En beslutning om at økonomisk støtte til fritidsaktiviteter ikke benyttes i Sønderborg Kommune, da alle med børn og unge i hjemmet kan ansøge om et fritidspas til en værdi af 1.000 kr., har mulighed for økonomisk støtte efter servicelovens, hvis betingelserne herfor er opfyldt.

- En beslutning om, at udgangspunktet for udfører på indsatser og foranstaltninger er forvaltningens interne fagfolk, hvor eksternt fagpersonale/ressourcer kun undtagelsesvist benyttes, og særligt kun hvis det vurderes, at internt personale ikke kan løfte opgaven.

De lovgivningsmæssige kriterier for modtagelsen af en bestemt ydelse kan man således ikke ændre på politisk.

Herudover indeholder serviceniveauet proceduren for modtagelse af en bestemt ydelse samt en oversigt over den respektive ydelses omfang.

Serviceniveauet indeholder tillige en beslutning om ikke, at benytte egenbetaling ved under 18 årige under en anbringelse uden for hjemmet.

Serviceniveauet indeholder ikke en konkret oversigt over ydelsesviften i området for merudgifter.

Vederlag til plejefamilier er for nuværende ikke en del af nærværende serviceniveau, idet Kommunernes Landsforening er kommet med en ny anbefaling for aflønning af plejefamilier. Indtil det er afklaret, hvilken model Sønderborg Kommune ønsker at anvende er det den nuværende vederlagsmodel der fortsat anvendes. Den model der ønskes anvendt fremadrettet vil blive skrevet ind i det til enhver tid gældende serviceniveau.

I og med, at det der fremlægges og sendes i høring er det eksisterende serviceniveau har der ikke været inddragelse af eksterne parter, men udelukkende været en høringsproces internt i forvaltningen blandt ledere og medarbejdere fra de relevante områder.

Handicaprådet vil blive inviteret til et møde forud for, at de skal afgive høringssvar. Dette med henblik på at gennemgå og forklare de enkelte områder, hvor der er mulighed for at præge serviceniveauet og hvor der dermed ikke på forhånd er lovbestemt.

Fremsendte bemærkninger og økonomiske konsekvenser som følge af høringsprocessen vil blive fremlagt samtidig med, at serviceniveauet fremlægges til politisk godkendelse på Børne- og Uddannelsesudvalgsmødet den 9. oktober 2019.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

ingen

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-06-2019**

Godkendt.

## **Bilag**

Serviceniveau

Læseoversigt over muligheden for politiske muligheder i forbindelse med serviceniveauet

## **Punkt 4: Godkendelse af udviklingsplan - Task Force**

19/7180

### **Sagsresumé**

Udviklingsplanen er udarbejdet af Myndighed Børn, Unge og Handicap med afsæt i anbefalingerne fra Task Forcens (Den Permanente Task Force under Socialstyrelsen og Ankestyrelsen) analyserapport fra februar 2019, drøftelser med Task Forcen, samt erfaringer fra det udviklingsarbejde, der har pågået indtil nu.

Udviklingsplanen tegner på den baggrund rammen for det fremtidige arbejde med at styrke sagsbehandlingen på børne og ungeområdet, herunder rammen for samarbejdet med Task Forcen.

Udviklingsplanen er det styrende dokument for arbejdet med at styrke sagsbehandling i Myndighed Børn, Unge og Handicap. Formålet med udviklingsplanen er, at forvaltningen arbejder systematisk med området og handler på Task Forcens anbefalinger, så der udvikles på praksis, og kvaliteten i sagsarbejdet højnes.

Børne og Uddannelsesudvalget godkender udviklingsplanen, som en del af aftalen mellem Task Forcen og Sønderborg Kommune.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne og Uddannelsesudvalget, at godkende

- Udviklingsplan 2019-2020 Task Force forløb i Myndighed Børn, Unge og Handicap

### **Sagsfremstilling**

Børn, Uddannelse og Sundheds fokus for arbejdet med at styrke kvaliteten i Myndighed Børn, Unge og Handicap er at sikre, at socialt udsatte børn og unge i Sønderborg Kommune modtager en rettidig, sammenhængende og professionel indsats i mødet med Myndighed.

Børn, Uddannelse og Sundhed skal til enhver tid sørge for, at de udsatte børn og unge i Sønderborg Kommune mødes af en forvaltning, som i fællesskab med barnets/den unges private netværk og relevante aktører fra det professionelle netværk forsøger at finde de bedste løsninger - og som tilbyder en indsats, der svarer til børnenes og de unges behov for støtte. Dette sker i naturligt samarbejde med forældrene.

For at kunne yde ovenstående kvalitet i sagsarbejdet har forvaltningen tilbage i april 2018 ansøgt om et Task Force forløb med Den Permanente Task Force på området udsatte børn og unge. Det er Socialstyrelsen og Ankestyrelsen, som samarbejder om forløbene. Formålet med Task Force forløbet er at fremme læring og faglig kapacitetsopbygning.

Forløbet blev bevilliget og Task Forcen startede deres analysearbejde op i august 2018. Sønderborg Kommune har den 1. februar 2019 modtaget Task Forcens rapport, der indeholder en analyse af myndighedsarbejdet på området udsatte børn og unge. Rapporten er udarbejdet på baggrund af skriftligt materiale fra Sønderborg Kommune, interviews med en række aktører i Sønderborg Kommune samt en juridisk og socialfaglig sagsgennemgang - gennemført af henholdsvis Ankestyrelsen og VISO i Socialstyrelsen.

Analysens overordnede konklusioner viser, at der er et godt socialfagligt fundament i Myndighedsafdeling på området, men at der er en utydelig fælles retning for området for udsatte børn og unge, samt uklare rammer for sags- og samarbejde. Der er eksempler på manglende lovmedholdelighed og en uhensigtsmæssig tilrettelæggelse af den tidlige forebyggende indsats.

Børn, Uddannelse og Sundhed besluttede fra starten af forløbet og uagtet, hvad der måtte komme af konklusioner og anbefalinger, at indgå i et efterfølgende udviklingsforløb med Task Forcen. Forløbet vil vare 12 måneder og er påbegyndt umiddelbart efter analysearbejdet blev afsluttet.

Udviklingsplanen består af tre indsatsområder. Indsatsområderne har en række temaer som underpunkter. For hvert tema er opgave og formål beskrevet, aktivitet, milepæle, mål, hvordan der følges op på aktiviteterne og et afsnit omkring kommunikation. Udviklingsplanen er dynamisk, og aktiviteterne udfoldes og udvikles i takt med, at arbejdet med udviklingsplanen skrider frem – i dialog og i samarbejde med de enkelte teams og implementeringsgrupper.

Indsatsområder med opgaver og mål indbefatter også Myndighed Handicap børn og unge i alle henseender uagtet, at Task Forcen er på det almene område alene.

Realiseringen af udviklingsplanen er ikke kun en opgave i at styrke myndighedsarbejdet, men skal desuden tænkes sammen med hele det specialiserede børn og ungeområde, samt dagtilbud og skole, jfr. Task Forcens anbefaling om at styrke det tværgående samarbejde.

Der vil i arbejdet med Udviklingsplanen være en høj grad af medarbejder involvering i Myndighed og på tværs af det specialiserede område.

Udviklingsplanen er godkendt af Task Forcen den 29. maj 2019.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-06-2019**

Godkendt.

## **Bilag**

Udviklingsplan godkendt af Task Force den 29. maj 2019

## **Punkt 5: Regulering af takster for SFO pr. 1. august 2019**

18/13469

### **Sagsresumé**

Folketinget har den 2. maj besluttet en justering af folkeskoleloven. Det betyder blandt andet, at skoledagen for 0. – 3. klasse bliver afkortet med 2,25 timer pr. uge.

Åbningstiden i SFO'en udvides derfor med 10%. Taksterne reguleres tilsvarende.

Byrådet har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet godkender

- Regulering af taksterne for SFO fuldpakke og eftermiddagspasning pr. 1. august 2019

### **Sagsfremstilling**

Folketinget besluttede den 2. maj 2019 at justere folkeskolereformen. Skoletiden for indskoling, 0. – 3. klasse, nedsættes fra den 1. august 2019 fra 1200 timer til 1110 timer. Det svarer til 2,25 timer pr. uge. Åbningstiden i skolefritidsordningerne på skolerne skal tilsvarende udvides.

Byrådet besluttede i forbindelse med skolereformen i 2013, at forældrebetalingen til SFO blev sat ned i forhold til den kortere åbningstid i SFO. Forvaltningen foreslår i forbindelse med justering af reformen i 2019, at regulere forældrebetalingen i forhold til den længere åbningstid i SFO fra august 2019 for de to eftermiddagstakster, som den længere åbningstid i SFO vedrører.

Taksten for Fuldpakken (morgen, eftermiddag og feriemodul) ændres fra 1653 kr. til 1818 kr. pr. måned.

Taksten for Eftermiddagsmodul ændres fra 1145 kr. til 1260 kr. pr. måned.

### **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi, Teknik og Miljø har ikke yderligere bemærkninger.

### **Bilag**

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-06-2019**

Børne- og Uddannelsesudvalget anbefaler indstillingen.

### **Bilag**

Takstblad for budget 2019 BU pr. 1.8.19

## **Punkt 6: Justering af folkeskoleloven - anvendelse af §16b og §16d**

19/9752

### **Sagsresumé**

Den 30. januar 2019 indgik et bredt flertal i folketinget en aftale om justeringer af folkeskolen. Børne- og Uddannelsesudvalget blev på udvalgsrådet den 6. marts orienteret om indholdet af aftalen.

I forlængelse af aftalen har folketinget den 2. maj vedtaget de nødvendige justeringer af Folkeskoleloven.

Det drejer sig bl.a. om præciseringer af reglerne om skolers og kommuners mulighed for at konvertere dele af den understøttende undervisning til andre aktiviteter for klasserne, jf. § 16b og ny § 16d, og hermed nedsætte skoledagens længde for eleverne.

Det kræver en lokal politisk beslutning, om det fortsat skal være skoleleder i samarbejde med skolebestyrelsen, der tager beslutning om anvendelsen af §16b og den nye §16d

Børne- og Uddannelsesudvalget har beslutningskompetencen.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at godkende

- At godkendelse af konvertering af den understøttende undervisning til to-voksenundervisning for 0.-3. klasse samt alle specialklasser og specialskoleklasser, delegeres til skolelederen i samarbejde med skolebestyrelsen
- At godkendelse af konvertering af den understøttende undervisning til andre aktiviteter for 4.-9. klasser, herunder at give plads til konfirmationsforberedelsen på 7. klassetrin, delegeres til skolelederen i samarbejde med skolebestyrelsen

### **Sagsfremstilling**

Den 30. januar 2019 indgik et bredt flertal i folketinget en aftale om justeringer af folkeskolen.

Det er en hensigt med den indgåede aftale, at kommuner og skoler får større frihed til at tilrettelægge elevernes undervisning efter de lokale behov.

I forlængelse af aftalen har folketinget den 2. maj vedtaget de nødvendige justeringer af Folkeskoleloven. Dele af de nye lovændringer træder i kraft august 2019 og andre dele august 2020.

Lovjusteringerne vedr. § 16b og den nye § 16d træder i kraft august 2019.

§ 16b og § 16d handler om skolernes mulighed for at konvertere den understøttende undervisning til to-voksenundervisning eller andre aktiviteter med tilsvarende personaleforbrug. Hermed nedsættes skoledagens længde for klasserne.

Børne- og uddannelsesudvalget besluttede på mødet den 8. februar 2017 at delegerer kompetencen til at godkende afkortning af skoledagens længde til skolelederen i samarbejde med skolebestyrelsen. Skolerne informerer forvaltningen om anvendelsen af § 16b.

Det kræver lokal politisk beslutning, om denne praksis fortsat skal være gældende for anvendelsen af § 16b og for den nye § 16d.

Skolerne har været glade for denne ordning og ønsker, at den kan fortsætte inden for de ændrede lovmæssige rammer.

Ændring af § 16b

Med lovændringerne sker der en generel nedsættelse af det årlige minimumstimetal for 0. – 3. klasse på 2 ¼ time pr uge, svarende til tre lektioner.

Fra og med 1. august 2019 kan der, gældende for 0. – 3. klasse samt 4. – 9. klasse i specialklasser og på specialskoler, i helt særlige tilfælde, ansøges om en yderligere nedskalering af tiden til den understøttende undervisning. Tiden skal konverteres til to-voksen-undervisning med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering. Der ansøges klassevis med baggrund i den enkelte classes konkrete behov. Skolebestyrelsen skal udtale sig.

Der skal tilbydes eleverne plads i skolefritidsordningen eller andet relevant fritidstilbud, i den tid der fraviges, uden særskilt betaling fra forældrene.

Ny § 16d gældende fra 1. august 2019

Den nye § 16d er indført i loven, da det har vist sig, at skolerne har haft behov for at kunne konvertere understøttende undervisning til andre aktiviteter generelt for mellemtrin og udskoling.

Med baggrund i § 16d kan skolerne, for 4. – 9. klassetrin, ansøge kommunalbestyrelsen om

- At afkorte den understøttende undervisning inkl. pauser med op til to ugentlige timer. Tiden skal konverteres til andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug.

Konverteringen af understøttende undervisning til andre aktiviteter vil skulle medvirke til at realisere arbejdet med styrkelse af elevernes trivsel samt skabe bedre forudsætninger for at indfri ambitionerne om en varieret skoledag med åben skole, bevægelse samt lektiehjælp og faglig fordybelse.

Der skal tilbydes eleverne plads i skolefritidsordningen eller andet relevant fritidstilbud, i den tid der fraviges, uden særskilt betaling fra forældrene.

- At konvertere op til 60 årlige understøttende timer til tid til konfirmationsforberedelse på 7. årgang (eller 8. hvis konfirmationen ligger her)

Skolen skal stille et frivilligt undervisningstilbud til rådighed for de elever, der ikke deltager i konfirmationsforberedelsen.

For begge områder gælder det, at kommunalbestyrelsen årligt, efter indstilling fra skolelederen og skolebestyrelsen, vil skulle godkende og føre tilsyn med konvertering af understøttende undervisning i de enkelte klasser og klassetrin.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi, Miljø og Teknik har ikke yderligere bemærkninger.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-06-2019**

Ikke godkendt. Punktet er udsat til Børne- og Uddannelsesudvalget i august, hvor det uddybes med eksempler på konverteringen af den understøttende undervisning i de tilfælde, hvor skoledagen afkortes.

# Punkt 7: Første bevillingsrevision 2019 - Børne- og Uddannelsesudvalget

19/18416

## Sagsresumé

To gange i 2019 vil Byrådet følge op på de bevillinger, der skal gives som konsekvens af eventuelle ændringer i økonomien.

Til første bevillingsrevision i juni 2019 viser forvaltningens gennemgang, at Børne- og Uddannelsesudvalgets driftsbudget 2019 samlet skal øges med 2,415 mio. kr. og anlægsbudget reduceres med 3,550 mio. kr.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet godkender

1. at Børne- og Uddannelsesudvalgets budget øges med 2,415 mio. kr.
2. at anlægsbudgettet reduceres med 0,550 mio. kr.
3. at der flyttes 3 mio. kr. vedr. Møllegades Børnehave fra anlægsbudgettet i 2019 til 2020.

## Sagsfremstilling

Der sker opfølgning af økonomi i de månedlige ledelsesinformationer (LIS), hvor afvigelser og forventet regnskab forelægges til orientering for fagudvalg, Økonomiudvalg og Byrådet.

Ud over den månedlige opfølgning på ledelsesinformationen, foretages der årligt et antal bevillingsrevisioner.

Økonomiudvalget har, i forbindelse med godkendelse af budgethandleplanen 2020-2023, i marts 2019 besluttet, at der foretages to bevillingsrevisioner for 2019.

Ved bevillingsrevisionerne træffes der beslutning om de bevillingsmæssige ændringer, som blandt andet fremgår af de månedlige ledelsesinformationer.

Bevillingsrevisionerne i 2019 forelægges politisk på følgende tidspunkter:

	Uge 23 (juni)	Fagudvalg
Første bevillingsrevision	19. juni	Økonomiudvalg
	26. juni	Byråd
	Uge 41 (oktober)	Fagudvalg
Anden bevillingsrevision	23. oktober	Økonomiudvalg
	30. oktober	Byråd

Bevillingsniveauet på driften er på det enkelte politikområde inden for hvert udvalg.

Flytning af budgetter mellem politikområder, både inden for eget udvalg og mellem de enkelte udvalg, skal ligeledes forelægges ved bevillingsrevisionerne.

Forvaltningerne har nedenstående ændringer til det korrigerede budget.

## Politikområde 14

Der søges om følgende omplacering fra politikområde 14:

- 7,937 mio. kr. for førskolebørn fra politikområde 15 i 2019
- 3 mio. kr. vedr. anlægsbudgettet til Møllegades børnehave flyttes 2019 til 2020.

## Politikområde 15

Ved 1. bevillingsrevision tilpasses budgettet i forhold til et faldende elevtal i folkeskolen fra 6253 til 6121 elever på almenområdet og fra 190 til 175 på Kløver-Skolen.

Den kommunale betaling til elever på friskoler stiger med 1,7 mio. kr., mens udgifter til elever på eksterne special- og interne skoler stiger med 1,5 mio. kr.

De besluttede effektiviseringer vedr. specialklasser og specialskolen er indarbejdet i budgettet.

På baggrund af ovenstående søges der om at tilføre 1,367 mio. kr. til området.

Derudover søges om følgende omplaceringer til/fra politikområde 15:

- -2,655 mio. kr. for Naturskoler til Bæredygtighed og Natur politikområde 10 fra 2019 - 2022
- 0,400 mio. kr. fra Service og Ejendomme politikområde 03 til servicemedarbejdere på skoler, 0,640 mio. kr. fra 2020 - 2022
- -7,937 mio. kr. for førskolebørn til politikområde 14 i 2019
- -2,850 mio. kr. til forventet merforbrug på politikområde 16 i 2019, 1,3 mio. kr. i 2020 og 1,2 mio. kr. i 2021 - 2022
- 0,820 mio. kr. vedr. FGU fra politikområde 18 i 2019

Samlet set en ændring af det korrigerede budget 2019 på -10,855 mio. kr.

## Politikområde 16

I forbindelse med et forventet merforbrug på området, søges der tilført:

- 1,000 mio. kr. fra ØU 10.4.19, fra 2019 - 2022
- 2,850 mio. kr. fra politikområde 15 i 2019, 1,3 mio. kr. i 2020 og 1,2 mio. kr. i 2021 - 2022
- 0,750 mio. kr. fra politikområde 14.60, i 2019 og 2020, og 1 mio. kr. i 2021-2022
- 0,550 mio. kr. fra anlæg politikområde 15 i 2019
- 0,183 mio. kr. fra Service & Ejendom politikområde 03, i forbindelse med flytning af medarbejdere, stigende til 0,321 i 2020-2022

Samlet set en ændring til det korrigerede budget 2019 på 6,083 mio. kr.

## Politikområde 14.60, 15.60, 16.60, økonomiudvalget

Der søges om omplacering af 0,750 mio. kr. fra politikområde 14.60 administration Børn, Uddannelse og Sundhed til politikområde 16 Børn med særlige behov.

### **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Forvaltningen vurderer, at sagen ikke har sundhedsmæssige konsekvenser for borgerne.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at hvis indstillingen godkendes, skal der gives nedenstående bevillinger.

Bevillingspåtegning (i 1.000 kr.)

	Politik område	Budget år 2019	Overslags år 1	Overslags år 2	Overslags år 3
	14	7.937			
Drift	15	-10.855			
	16	5.333			
Anlæg/ Rådighedsbeløb	15	-550			
	14	-3.000	3.000		

Finansiering via:

Drift andetsteds

Afsat rådighedsbeløb

Låneoptagelse

Afdrag og renter af nye lån

Kassebeholdning 1.135 -3.000

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-06-2019

Børne- og Uddannelsesudvalget anbefaler indstillingen.

### Bilag

1. Bevillingsrevision 2019

# Punkt 8: Drøftelse af driftsopprioriteringer, effektiviseringer og budgetreducerende tiltag til budgetårene 2020-2023

19/18061

## Sagsresumé

I budgetlægningsprocessen drøfter udvalgene eventuelle driftsopprioriteringer inden for udvalgets eksisterende driftsrammer, herunder effektiviseringsforslag eller budgetreducerende tiltag.

Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter sagen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- drøfte mulige driftsopprioriteringer, effektiviseringer eller budgetreducerende tiltag

## Sagsfremstilling

Jævnfør budgethandleplanen for 2020-2023 skal fagudvalgene på møderne i henholdsvis maj og juni drøfte driftsopprioriteringer med mere inden for egne driftsrammer.

I handleplanen fremgår, at de stående udvalg indtager dels en rolle som fagudvalg, dels en rolle som part i den tværgående budgetproces med fælles ansvar for realisering af de vedtagne budgettiltag.

I Byrådets seneste budgetaftale 2019-2022 indgår 16 analyseemner til afdækning af effektiviseringspotentialer samt et budgetteret effektiviseringsmål på 35 mio. kr. (servicevækst) fra budgetåret 2020. Herudover indgår effektiviseringsmål på overførselsområdet på 20 mio. kr. i 2019 og 25 mio. kr. fra år 2020.

Baseret på regnskabet 2018, har en række driftsområder været udfordret økonomisk, og må forventes fortsat at være det i de kommende år. Det gælder primært tre områder, henholdsvis beredskabet med 4 mio. kr., det specialiserede børneområde med 5 mio. kr. samt det specialiserede voksenområde med 16 mio. kr. Tilsammen har disse områder haft økonomiske udfordringer i størrelsesordenen 25 mio. kr., som er omfattet af servicevækstrammen. For en vis dels vedkommende forventes udfordringerne håndteret i de ansvarlige udvalg, men samtidig forventes det, at områderne samlet vil have behov for yderligere midler i størrelsesordenen 13 mio. kr. årligt.

I budgethandleplanen indgår de 13 mio. kr. således som ufravigelige forhold.

Med fokus på servicevækstrammen, samt den lokale budgetoverholdelse, er der relativt tidligt i budgetprocessen indledt en politisk drøftelse om eventuelle tiltag inden for de respektive udvalgsområder. Drøftelserne kan forventeligt adressere fremadrettede politiske prioriteringer og serviceniveau på de respektive områder.

I budgethandleplanen er der tilrettelagt en retning ("2025-plan") med henblik på, at sikre et fortsat holdbart likviditetsniveau i Sønderborg Kommune.

I nedenstående tabel er således vist en vej til fremadrettet stabilisering af likviditeten. Det bemærkes, at de viste niveauer for budgetreduktioner ligger udover allerede indarbejdede reduktionskrav fra 2020 jf. ovenfor, hvorfor indfasningen af de nye budgetreducerende tiltag selvsagt skal ses i sammenhæng hertil. På den baggrund forudsættes tiltagene opstartet i 2020 med en økonomisk effekt på 15 mio. kr., således at det samlede reduktionskrav på serviceområderne herefter i alt vil være på 50 mio. kr. i 2020. Herefter forudsættes indarbejdet yderligere tiltag svarende til nye 30 mio. kr. årligt i 2021 og 2022, hvorefter kravene mindskes til 15 mio. kr. årligt i perioden 2023- 2025.

I mio. kr.	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Nye budgetreducerende tiltag		-15	-30	-30	-15	-15	-15



# Punkt 9: Drøftelse af anlægsbudgettering 2020-2023 - Børne- og Uddannelsesudvalget

19/18061

## Sagsresumé

Udvalgene drøfter på deres maj og juni møder potentielle nye anlægselementer. Forslag til nye anlægselementer vil, efter udvalgenes behandling, blive vedlagt det samlede budgetmateriale for årene 2020-23 som særskilt bilag.

Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter sagen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget,

- at drøfte de fremlagte anlægselementer.

## Sagsfremstilling

Jævnfør budgethandleplanen for 2020-23 skal fagudvalgene drøfte og indstille potentielle nye anlægselementer til budget 2020-23 på udvalgenes junimøder. Udvalgene har deres første drøftelser på maj møderne.

De stående udvalg indtager dels en rolle som fagudvalg, dels en rolle som part i den tværgående budgetproces med fælles ansvar for realisering af de vedtagne budgettiltag. Med afsæt i ikke-disponerede råderum på anlægssiden fra år 2021, forudsættes mulighed for alene at fremføre et mindre antal forslag til nye tiltag på anlægsbudgettet fra budgetåret 2021. Sådanne ønsker skal behandles i udvalgene løbende med henblik på indstilling på møderne i juni.

Forslag til nye anlægselementer vil, efter udvalgenes behandling, blive vedlagt det samlede budgetmateriale for årene 2020-23 som særskilt bilag.

Med udgangspunkt i de overførte anlægsmidler fra 2018 til 2019, kan der være behov for at vurdere nærmere (periodisere) udvalgte anlægsmidler til senere anvendelse. Forvaltningen udarbejder forslag hertil, som behandles i fagudvalgene senest i juni 2019 med henblik på indstilling til Økonomiudvalgets og Byrådets behandling i samme måned.

## Sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen

## Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet eventuelle anlægselementer vil indgå i den politiske budgetfase.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-06-2019

Drøftet.

## Bilag

Anlægselementer - budgetlægning 2020-2023

# **Punkt 10: Orientering om implementering af Helhedsplanen - kvalitet i dagtilbud og skole**

17/19547

## **Sagsresumé**

I forlængelse af Byrådets vedtagelse af Helhedsplanen for kvalitet i dagtilbud og skole blev det besluttet, at Børne- og Uddannelsesudvalget skulle følge arbejdet med implementering af Helhedsplanen.

Børne- og Uddannelsesudvalget forelægges en status på hvert udvalgs møde.

I sagsfremstillingen er der beskrevet en kort status på aktuelle ændringer i anbefalinger.

Status på de samlede 15 anbefalinger er vedhæftet i et bilag.

Der gives en information om ændringer i anbefaling 3 vedr. intensive forløb.

Udviklingen af implementeringsarbejdet kan desuden aflæses i vedhæftede bilag, barometer - status på implementering af anbefalingerne.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- tage orienteringen til efterretning

## **Sagsfremstilling**

I helhedsplanens anbefaling 3 er der tildelt midler til intensive læringsforløb. Forskningen peger på et ændret syn på intensive forløb i dag, end da de startede i 2013.

Forskningen peger på, at de korte forløb stort set ikke har langtidseffekt.

Konklusionen fra forskerne er, at det er et mere komplekst problem end de tidligere har antaget. De peger på, at forskere og praktikere skal arbejde sammen for at løse problematikken.

Vi har i Sønderborg Kommune igangsat pilotprojekter.

Resultatet af disse skal bidrage til den fremadrettede praksis. Pilotprojekterne drøftes i efteråret 2019 og foråret 2020.

I Helhedsplanen er der tildelt 1,2 mio. til intensive læringsforløb. Af disse er der 500.000 kr. der ikke er anvendt i 2019, disse midler indgår i at skabe budgetbalance i 2019 og 2020.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-06-2019**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Status på helhedsplanen - juni 2019

Barometer juni 2019

# Punkt 11: Orientering om den kommunale ungeindsats

19/22045

## Sagsresumé

Reformen ”Bedre veje til uddannelse og job” betyder, at kommunerne skal tilrettelægge en sammenhængende ungeindsats på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialindsatserne.

Byrådet har den 19. december 2018 besluttet,

- at Ungecenteret bliver indgangen ind til den kommunale ungeindsats
- at den kommunale ungeindsats organiseres ud fra en samarbejdsmodel, hvor tværfaglige teams og gennemgående kontaktpersoner sikrer, at den unge får en koordineret indsats
- at Folketingets nye beskæftigelses- og uddannelsespolitiske målsætninger bliver Sønderborg Kommunes lokale mål.

Forvaltningerne Job og Velfærd og Børn, Uddannelse og Sundhed har udarbejdet en plan for konkret udmøntning af den kommunale ungeindsats, som træder i kraft den 1. august 2019. Planen er godkendt i Direktionen den 13. maj 2019.

Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget, Børn- og Uddannelsesudvalget, Social- og Seniorudvalget samt Økonomiudvalget orienteres.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Med reformen fra 2017 ”Bedre veje til uddannelse og job” får kommunerne det fulde ansvar for at gøre alle unge under 25 år parat til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse.

Én indgang

Byrådet besluttede i december 2019, at de unge skal have én indgang ind til den kommunale ungeindsats. Byrådet besluttede, at Ungecenteret skulle være den fysiske indgang.

Direktionen har besluttet, at de unge får en indgang ind til den kommunale ungeindsats på følgende måde:

- For unge, der ikke har en sag i kommunen i forvejen, vil indgangen fra august 2020 være Ungecenteret. Indtil der er fundet de rette lokaler vil indsatsen udgå fra de nuværende adresser.
- For unge, der har en sag i kommunen og som har behov for en flerfaglig indsats, vil det være den unges kontaktperson (uddannelseskoordinator), som er den ene indgang til kommunen.

Årsagen til, at de unge ikke får én fysisk indgang ind den 1. august 2019 er, at der endnu ikke er fundet egnede lokaler, der kan rumme de cirka 75 antal medarbejdere, som Ungecenteret fremadrettet skal bemandes med. Direktionen her derfor besluttet, at Direktionen igangsætter et arbejde med at identificere en ny placering til Ungecenteret fra august 2020.

Ungecenteret vil fra august 2020 blive bemandet med medarbejdere fra jobcenteret, ungdommens uddannelsesvejledning samt myndighed unge og handicap. Medarbejdere fra handicap- og psykiatri, pædagogisk psykologisk rådgivning og ungerådgivningen vil have en mere sagsafhængig tilknytning til Ungecenteret. Dog foreslår Direktionen, at Handicap, Psykiatri-myndighed allerede efter sommerferien flytter sagsbehandlere til jobcenteret. Dermed styrkes samarbejdet omkring den unge – således der især sker en bedre koordination i forbindelse med visitation til støttekontaktpersonordningen og mentor.

Den kommunale ungeindsats organiseres ud fra en samarbejdsmodel

I Sønderborg Kommune har Byrådet i december 2018 besluttet, at den kommunale ungeindsats organiseres ud fra en samarbejdsmodel, hvor tværfaglige teams og en gennemgående kontaktperson sikrer, at den unge får en koordineret indsats.

Direktionen har besluttet at udmønte samarbejdsmodellen på følgende måde:

- Unge, der har brug for en flerfaglig indsats, vil få tilbud om at få én kontaktperson. Kontaktpersonordningen får titlen uddannelseskoordinator og har til opgave,
  - at koordinere indsatser samt at formidle dette til den unge
  - at uddannelsesplanen indeholder alle relevante faglige indsatser
  - at sørge for den unges sag bliver drøftet i det relevante team, når det skønnes hensigtsmæssigt.
- Med den kommunale ungeindsats oprettes 3 teams, som har til opgave at sikre, at ungeindsatsen for unge med særligt komplekse sager koordineres og optimeres i forhold til den enkelte unge. De tre flerfaglige teams er:
  - Team 1: Unge i grundskolen
  - Team 2: Unge der har afsluttet grundskolen, men ikke er fyldt 18 år
  - Team 3: Unge over 18 år.

De enkelte teams består af fagpersonale fra relevante kommunale afdelinger i forvaltningerne Job og Velfærd og Børn, Uddannelse og Sundhed. Teamet arbejder flerfagligt og bruges blandt andet, når der er behov for råd og sparring i forhold til den koordinerede indsats.

#### Beskæftigelses- og uddannelsespolitiske målsætninger

Det er besluttet politisk i december 2019, at Folketingets nye beskæftigelses- og uddannelsespolitiske målsætninger er Sønderborg Kommunes lokale mål. Målene betyder, at kommunerne skal halvere antallet af unge, som ikke har tilknytning til arbejdsmarkedet eller uddannelse, inden 2030. Derudover er det også en målsætning af, at mindst 90% af de 25 årige i 2030 skal have en gennemført en ungdomsuddannelse.

For at sikre fokus på implementering af målene og at den sammenhængende kommunale ungeindsats udvikles har Direktionen besluttet,

- at styregruppen består af cheferne fra Børn, Uddannelse og Sundhed og Job og Velfærd og lederen af Ungecenteret
- at der oprettes et tværgående lederforum, som består af ledere på niveau 3 fra de respektive områder
- at der inden den 1. oktober 2019 laves en fælles ledelsesinformation til de ansvarlige politiske udvalg, det tværgående lederforum og styregruppen, således at ungeindsatsen ses som ét resultatområde
- at ungeindsatsen måles ud fra de af Byrådet vedtagne mål og inden den 1. oktober suppleres med fælles mål og indsatser på såvel et strategisk som operativt niveau
- at der som en engangsudgift afsættes 250.000 kr. til udarbejdelse af fælles ledelsesinformation
- at der afsættes 650.000 kr. til ansættelse af en chefkonsulent, der skal sikre, at den kommunale ungeindsats implementeres og udvikles
- at udgifterne til chefkonsulenten og ledelsesinformation finansieres via DUT-midlerne til området
- at der til budget 2020 og ved første bevillingsrevision foretages en beregning og fordeling af de tildelte DUT-midler.

I oktober 2019 fremlægges en orienteringssag til udvalgene med en status for indsatsen og en ledelsesinformation med økonomi og antal.

#### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-06-2019**

Taget til efterretning med den bemærkning, at udvalget vil følge implementeringen med fokus på en klar ledelsesplacering, politisk ejerskab og ansvarsplacering i samarbejde med direktionen.

#### **Bilag**

Den kommunale ungeindsats (KUI) i praksis.

# Punkt 12: Orientering om Danmarkskortet på det sociale område for 2018

19/20304

## Sagsresumé

Børne- og Socialministeriet offentliggør hvert år Ankestyrelsens omgørelsesprocent for kommunernes afgørelser på socialområdet. Byrådet skal en gang årligt orienteres om et samlet overblik over, hvor mange sager, der er omgjort i Ankestyrelsen det forgangne år. Det samlede overblik indeholder tre forskellige Danmarkskort:

1. Kortet for socialområdet generelt. Her indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige både børneområdet og voksenområdet.
2. Kortet for børnehandicapområdet. Her indgår udvalgte bestemmelser på børnehandicapområdet.
3. Kortet for voksenhandicapområdet. Her indgår udvalgte bestemmelser på voksenhandicapområdet.

Formålet med orienteringen er, at sætte fokus på borgernes retssikkerhed samt bevidsthed om kvaliteten i sagsbehandlingen på det sociale område i kommunerne.

Byrådet orienteres, jf. delegationsplanen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet tager

- orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Børne- og Socialministeriet offentliggør hvert år kommunernes omgørelsesprocenter på det sociale område i et såkaldt Danmarkskort. Omgørelsesprocenten skal herefter fremlægges i kommunernes byråd til behandling.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis der fx er mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden til fornyet sagsbehandling.
- Ændring/Ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer eller ophæver den.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Det hedder det, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen bliver ændret.

Kortet for socialområdet generelt

Danmarkskortet for 2018 viser, at landsgennemsnittet for omgørelsesprocenten generelt på socialområdet er 36 pct. Her indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige både børneområdet og voksenområdet. Forvaltningerne anslår, at der årligt bliver truffet 4.000-5.000 afgørelser på børneområdet og 25.000 afgørelser på voksenområdet.

Udviklingen i omgørelsesprocenten i Sønderborg Kommune fremgår af tabellen herunder.

Socialområdet generelt	2016	2017	2018
Antal afgørelser i alt	78	147	115
Stadfæstelser i pct. (antal i parentes)	58 % (45)	62 % (91)	68 % (78)
Omgørelser i pct. (antal i parentes)	42 % (33)	38 % (56)	32 % (37)
Heraf - ændringer i pct.	12 %	7 %	4 %

- hjemvisninger i pct. 31 % 31 % 28 %

#### Kortet for børnehandicapområdet

Danmarkskortet for børnehandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- merudgiftsydelse § 41
- tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43
- personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45.

Danmarkskortet for 2018 viser, at landsgennemsnittet for omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet er 47 pct. Udviklingen i omgørelsesprocenten i Sønderborg Kommune fremgår af tabellen herunder.

Børnehandicapområdet	2016	2017	2018
Antal afgørelser i alt	18	52	47
Stadfæstelser i pct. (antal i parentes)	33 % (6)	46 % (24)	51 % (24)
Omgørelser i pct. (antal i parentes)	67 % (12)	54 % (28)	49 % (23)
Heraf			
- ændringer i pct.	39 %	15 %	11 %
- hjemvisninger i pct.	28 %	38 %	38 %

Siden første publicering af Danmarkskortet i 2017, vedrørende sagerne fra 2016, er der samlet set registreret et fald på 27 pct. i forhold til omgørelsesprocenten i børnehandicapsager i Sønderborg Kommune. Dette kan begrundes med forvaltningens arbejde med at fremme læring og faglig kapacitetsopbygning.

#### Kortet for voksenhandicapområdet

Danmarkskortet for voksenhandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- kontante tilskud § 95
- borgerstyret personlig assistance § 96
- ledsagerordninger § 97
- merudgifter § 100.

Danmarkskortet for 2018 viser, at landsgennemsnittet for omgørelsesprocenten på voksenhandicapområdet er 32 pct. Udviklingen i omgørelsesprocenten i Sønderborg Kommune fremgår af tabellen herunder. Der er ikke offentliggjort omgørelsesprocenter for 2016 på voksenhandicapområdet.

Voksenhandicapområdet	2017	2018
Antal afgørelser i alt	25	7
Stadfæstelser i pct. (antal i parentes)	72 % (18)	71 % (5)
Omgørelser i pct. (antal i parentes)	28 % (7)	29 % (2)
Heraf		
- ændringer i pct.	0 %	0 %
- hjemvisninger i pct.	28 %	29 %

Tabellen viser at antallet af afgørelser er faldet væsentligt. Dette kan forklares med, at der i 2017 skete en praksisændring på merudgiftsområdet som medførte, at et stort antal sager skulle revurderes. En del af disse sager blev som følge af praksisændringen reduceret i deres bevilling, hvilket medførte en del klager.

Ældrerådet og Handicaprådet orienteres.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Bilag**

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-06-2019**

Børne- og Uddannelsesudvalget anbefaler indstillingen.

### **Bilag**

Notat om Danmarkskortet

## **Punkt 13: Orientering om ledelsesinformation 2019 - ultimo april 2019**

19/9431

### **Sagsresumé**

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan økonomien og aktiviteter ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året.

På nuværende tidspunkt forventes budgettet for områderne under Børne- og Uddannelsesudvalget overholdt.

Der kan ligeledes oplyses, at budgettet på Økonomiudvalgets område inden for Børn og Uddannelse forventes overholdt.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Fra og med februar sker opfølgningen på ledelsesinformationen 2019 månedligt for de enkelte udvalg, hvor der gives en status og forventning til årsresultat.

Status på økonomien

Samlet set for Børne- og Uddannelsesudvalgets område forventes budgettet at være i balance ved årets udgang.

Politikområde 14, Dagtilbud

Der forventes balance mellem forbrug og budget for 2019 indenfor politikområde 14.

Antallet af børn der modtager tilskud til privat pasning er 233 pr. 30. april 2019 mod 234 pr. 31. marts 2019.

Den aktuelle kapacitet i dagplejen er pr. 30. april 2019 445 børn. Antallet af indmeldte børn er pr. 30. april 2019 384 børn.

Dette medfører manglende forældrebetaling som forventes dækket af mindre udgifter i dagplejen, som løbende tilpasses det faldende børnetal.

Politikområde 15, Undervisning

Der forventes balance mellem budget og forventet forbrug på politikområde 15.

Politikområde 16, Børn og unge med særlige behov

Økonomien på politikområde 16 er fortsat under pres.

Anbringelsesområdet bærer fortsat præg af komplekse og tunge sager, hvor der er behov for dyrere anbringelsessteder.

Der ses pt. en tilgang på det forebyggende område både indenfor egne og eksterne tilbud.

Der forventes pt. et merforbrug på 6,5 mio. kr.

Politikområde 14.60, 15.60, 16.60, økonomiudvalget

Der forventes balance mellem budget og forbrug for 2019 for områder under økonomiudvalget.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-06-2019**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Ledelsesinformation april 2019

Aktivitetstal april 2019

Børnetal opgjort pr. 06. maj 2019

Ledelsesinformation - anlæg april 2019

Sygefravær jan - april 2019

## **Punkt 14: Generel orientering**

19/3570

### **Sagsresumé**

- Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen – Hørup Centralskole
- Ungdomskonferencen Youth Summit i august 2019

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-06-2019**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Udtrædelse af skolebestyrelse