

REFERAT 2022-25: Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 15-08-2024

Mødedato Torsdag d. 15. august 2024 kl. 15:30

Mødested Den Kongelige Køkkenhave

Mødedeltagere Preben Storm, Stefan Lydal, Charlotte Riis Engelbrecht, Vivi Brit Nielsen, Ganeswaran Shanmugaratnam, Erik Lorenzen, Peter Thomsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - august 2024.....	3
Besøg ved Den Kongelige Køkkenhave.....	4
Besøg på Gråsten Plejecenter.....	5
Orientering om ledelsesinformation juni 2024.....	6
Godkendelse af anden bevillingsrevision 2024.....	9
Godkendelse af kommissorium for tildelingsmodel for plejecentrene.....	13
Godkendelse af kommissorium for ny demografireguleringsmodel for ældreområdet.....	15
Godkendelse af tilskud til frivilligt socialt omsorgsarbejde, Servicelovens § 79. Runde 2, 2024.....	17
Godkendelse af nedlæggelse af Værestedet Jørgensgård.....	19
Orientering om forlængelse af Fritidspas for voksne med særlige udfordringer.....	21
Orientering om Solsikkeprogrammet i Sønderborg Kommune.....	24
Generel orientering - august 2024.....	27
Lukket: Formanden, udvalgsmedlemmerne og direktøren orienterer - august 2024.....	28
Lukket: Underskriftsside - august 2024.....	29

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - august 2024

23/75884

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- dagsordenen.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 15-08-2024

Godkendt.

Punkt 2: Besøg ved Den Kongelige Køkkenhave

23/75901

Sagsresumé

Social-, Senior- og Handicapudvalget besøger Den Kongelige Køkkenhave.

Socialchef Helle Schultz viser rundt og fortæller om arbejdet i Den Kongelige Køkkenhave. Hun vil blandt komme ind på de forskellige tilbud til borgere inden for socialområdet, der er i Den kongelige Køkkenhave og hvilke borgere, der i målgruppen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 15-08-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Peter Thomsen

Fraværende Peter Thomsen

Punkt 3: Besøg på Gråsten Plejecenter

23/75901

Sagsresumé

Social-, Senior- og Handicapudvalget besøger Gråsten Plejecenter.

Plejecenterleder Bente Kaehne og TR Hanne Nissen deltager på mødet. De vil fortælle om Gråsten Plejecenter og samarbejdet med det omgivende samfund.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 15-08-2024

Taget til efterretning.

Punkt 4: Orientering om ledelsesinformation juni 2024

24/5427

Sagsresumé

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan økonomien og aktiviteterne ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året.

Forvaltningens forventning for årets regnskabsresultat er, at områderne under Social-, Senior- og Handicapudvalget vil komme ud af 2024 i budgetbalance.

Økonomiudvalget godkendte den 14. december 2022 nye principper og retningslinjer for økonomistyring i Sønderborg Kommune, der er en præcisering og uddybning af fagudvalgenes økonomistyring. Balance defineres her som værende indenfor +/- 1 % på udvalgsniveau.

Ved afvigelser lig med eller større end 1 % og/eller 3 mio. kr. på udvalgsniveau, udarbejdes en særskilt beslutnings sag, hvor udvalget tager stilling til korrigerende handlinger, der skal sikre balance i budgettet.

Social-, Senior- og Handicapudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Opfølgning på ledelsesinformationen sker hver måned for de enkelte udvalg, hvor der gives en status og forventning for årets resultat.

Forvaltningen har pr. 1. marts 2024 skiftet omsorgsjournalsystemet fra Vitea/Dedalus til CURA/Systematik. Udvalget vil derfor de kommende måneder modtage en komprimeret udgave af ledelsesinformation om aktivitet i Omsorg og Udvikling. Det er forvaltningens forventning, at materialet vil blive løbende udbygget hen over efteråret 2024.

Forvaltningen har i forbindelse med efterimplementeringen af CURA/Systematik valgt at prioritere i alt 3 mio. kr. til et yderligere indkøb af iPads og et frikøb af medarbejdere på tværs af chefovråderne og forvaltninger til at understøtte implementering af arbejdsgange og dokumentationspraksis i vores nye omsorgssystem.

Derudover har forvaltningen valgt at prioritere udrulningen af faste teams i hjemme- og sygeplejen ved at ansætte yderligere 1 sygeplejerske pr. hjemme- og sygeplejedistrikt. Dette gøres for at sikre kontinuitet og sygeplejedækning i de faste teams.

Endeligt har forvaltningen prioriteret midler til en fokuseret indsats omkring nabofællesskaber ved kommunens plejecentre for i højere grad at kunne aktivere det nære civilsamfund.

Udvalget vil fortsat modtage den økonomiske ledelsesinformation i forhold til drift- og anlægsbudget/-forbrug som hidtil.

Status på økonomien

Samlet resultat for Social-, Senior- og Handicapudvalgets område ultimo juni viser et forbrug på 623,2 mio. kr. svarende til 47,5 % af det korrigerede budget. Forbrugsprocenten er ikke retvisende som følge af periodeforskydninger i betalinger, mellemkommunale afregninger og statsrefusion.

På nuværende tidspunkt udviser seniorområderne under Social-, Senior- og Handicapudvalget et lavere aktivitetsniveau i årets første 6 måneder. Det betyder, at regnskabsforventningen for ældreområdet på nuværende tidspunkt viser et mindreforbrug på ca. 6 mio. kr.

Den lavere aktivitet på ældreområdet har den afledte konsekvens, at forbruget på hjælpemiddelområdet er betydeligt lavere end det budgetterede niveau.

Dertil kommer en betydelig pris- og lønfremskrivning af budgetrammen på 4,07 procent, hvor udmøntningen af særligt OK24 sker fra 1. april 2024 og frem, hvilket har betydning for den aktuelle forbrugsprocent.

Forventning til det samlede resultat for 2024 er, at områderne under Social-, Senior- og Handicapudvalget vil komme ud af 2024 i balance.

Politikområde 09 - Senior

Status ultimo juni viser et forbrug på 402,0 mio. kr. svarende til 46,8 % af det korrigerede budget. Set i forhold til et lineært forbrug på 50 % er det svarende til et mindreforbrug på 27,9 mio. kr.

Vurderet ud fra nuværende forbrug forventes der balance ved årets udgang.

Politikområde 17 - Social Voksne

Status ultimo juni viser et forbrug på 221,1 mio. kr. svarende til 49,0 % af det korrigerede budget. Set i forhold til et lineært forbrug på 50 % er det svarende til et mindreforbrug på 4,5 mio. kr.

Vurderet ud fra nuværende forbrug forventes balance ved årets udgang.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 15-08-2024

Taget til efterretning.

Bilag

LIS drift SSHU 2024-06

Punkt 5: Godkendelse af anden bevillingsrevision 2024

24/9904

Sagsresumé

Tre gange i 2024 følger Byrådet op på hvilke bevillinger, der skal gives som konsekvens af eventuelle ændringer i økonomien.

I 2. bevillingsrevision, der behandles i august 2024, er indeholdt årets midtvejsregulering samt DUT-korrektioner med konsekvenser for indeværende år. Dette i forhold til Økonomiaftalen mellem KL og regeringen.

Direktionens forslag til den samlede bevillingsrevision er vedlagt til orientering. Forslaget er udarbejdet med henblik på at udgifter og indtægter balancerer, således at kassebeholdningen, set over årene 2024-2028 er uændret.

Der er i bevillingsrevisionen afsat en pulje til imødegåelse af udgifter ved årets 3. bevillingsrevision i november 2024, primært stormflodsudgifter.

Det bemærkes at konsekvenser af 2. bevillingsrevision der vedrører årene 2025 til 2028 er indarbejdet i budgetmaterialet til 1. behandling af budget 2025-2028.

Til anden bevillingsrevision i august 2024 viser forvaltningens gennemgang, at Social-, Senior- og Handicapvalgets driftsbudget 2024 samlet skal øges med 8,541 mio. kr.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapvalget, at Byrådet godkender

- at driftsbudgettet tilføres 8,541 mio. kr. i 2024 og reduceres 0,298 mio. kr. i overslagsårene 2025-2028.

Sagsfremstilling

Der sker opfølgning af økonomi i de månedlige ledelsesinformationer (LIS), hvor afvigelser og forventet regnskab forelægges til orientering for fagudvalg, Økonomiudvalg og Byrådet.

Ud over den månedlige opfølgning på ledelsesinformationen, foretages der årligt et antal bevillingsrevisioner.

Økonomiudvalget har, i forbindelse med godkendelse af budgethandleplanen 2025-2028 i marts 2024, besluttet, at der foretages tre bevillingsrevisioner for 2024.

Ved bevillingsrevisionerne træffes der beslutning om de bevillingsmæssige ændringer, som blandt andet fremgår af de månedlige ledelsesinformationer.

Bevillingsrevisionerne i 2024 forelægges politisk på følgende tidspunkter:

	Uge 15 (april)	Fagudvalg
Første bevillingsrevision	17. april	Økonomiudvalg
	24. april	Byråd
	Uge 33 (august)	Fagudvalg
Anden bevillingsrevision	21. august	Økonomiudvalg
	28. august	Byråd
	Uge 45 (november)	Fagudvalg
Tredje bevillingsrevision	20. november	Økonomiudvalg
	27. november	Byråd

I 2. bevillingsrevision, der behandles i august 2024, er indeholdt årets midtvejsregulering samt DUT-korrektioner med konsekvenser for indeværende år. Dette i forhold til Økonomiaftalen mellem KL og regeringen. Det vil sige også konsekvenserne af henholdsvis overenskomsten (OK2024), lavere forventning til prisniveauet samt Trepartsaftalen for året 2024.

Direktionens forslag til den samlede bevillingsrevision er vedlagt til orientering. Forslaget er udarbejdet med henblik på at udgifter og indtægter balancerer, således at kassebeholdningen, set over årene 2024-2028 er uændret.

Der er i bevillingsrevisionen afsat en pulje til imødegåelse af udgifter ved årets 3. bevillingsrevision i november 2024, primært stormflodsudgifter. Puljen er dannet af rest midler oprindeligt budgetteret til efter- og midtvejsregulering af overførselsudgifter og andel af indtægter i 2024 ved selvbudgettering.

Det bemærkes at konsekvenser af 2. bevillingsrevision der vedrører årene 2025 til 2028 er indarbejdet i budgetmaterialet til 1. behandling af budget 2025-2028.

Bevillingsniveauet på driften er på det enkelte politikområde inden for hvert udvalg.

Flytning af budgetter mellem politikområder, både inden for eget udvalg og mellem de enkelte udvalg, skal ligeledes forelægges ved bevillingsrevisionerne.

Forvaltningerne har nedenstående ændringer til det korrigerede budget.

Drift:

- Tilførsel af budget i forhold til øget pris- og lønfremskrivning på baggrund af OK24 på 2,787 mio. kr. i 2024.
- Reduktion budget i forhold til lavere pris- og lønfremskrivning på baggrund af lavere udgiftsudvikling på øvrige priser på - 2,731 mio. kr. i 2024.
- Tilførsel af budget i forhold til ikke service på 0,079 mio. kr. i 2024.
- Tilførsel af budget i forhold udmøntning trepartsaftalen om løn og arbejdsvilkår fra december 2023 på 5,744 mio. kr. i 2024.
- Kompensation for afholdte Ukraine-relaterede udgifter i 2024 på i alt 0,149 mio. kr.
- Tilførsel af budget i forhold til midtvejsregulering Senior på i alt 2,111 mio. kr. i 2024
- Tilførsel af budget i forhold til midtvejsregulering Social på i alt 0,757 mio. kr. i 2024

Flytning mellem politikområder/udvalg:

- I alt reduceres Social-, Senior- og Handicapområdet 0,355 mio. kr. i 2024 og reduceres med 0,298 mio. kr. i overslagsårene 2025-2028.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at hvis indstillingen godkendes, skal driftsbudgettet for 2024 tilføres 8,541 mio. kr. Der flyttes 0,335 mio. kr. til andre udvalg og 8,896 mio. kr. skal finansieres af kassen. Overslagsårene reduceres med 0,298 mio. kr. via flytning til andre udvalg.

Bevillingspåtegning (i 1.000 kr.)

	Politik område	Budget 2024	Overslags år 1	Overslags år 2	Overslags år 3
Drift	09+17	2.787			
	09+17	-2.731			
	09+17	79			
	09+17	5.744			
	09	2.111			
	17	149			
	17	757			
	09	-337	-337	-337	-337
	09+17	-131	-131	-131	-131
	09+17	113	170	170	170

Anlæg/
Rådighedsbeløb

Finansiering via:

Drift andetsteds	ØU	468	468	468	468
	TBB	-113	-170	-170	-170

Afsat rådighedsbeløb

Låneoptagelse

Afdrag og renter af
nye lån

Kassebeholdning -8.896

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 15-08-2024

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Samlet oversigt over 2. bevillingsrevision 2024

DUT-Lov og cirkulæreprogram for 2024

Punkt 6: Godkendelse af kommissorium for tildelingsmodel for plejecentrene

24/6764

Sagsresumé

Social-, Senior- og Handicapudvalget godkender hvert år tildelingsmodellen for plejecentrene.

Tildelingsmodellen definerer budgetudmøntningen til de enkelte plejecentre inden for den samlede budgetramme på plejecenterområdet.

Forvaltningen vurderer, at der er behov for et servicetjek og opdatering af tildelingsmodellen, idet forvaltningens arbejde med at sikre retvisende budgettering peger på, at modellens elementer ikke fuldt ud afspejler den faktiske udmøntning af budgettet. Herudover vurderer forvaltningen, at den nuværende tildelingsmodel ikke er gennemsigtig i en sådan grad, at det er muligt at vurdere om tildelingen til de enkelte plejecentre beror på ensartede fordelingsnøgler.

Forvaltningen har udarbejdet et kommissorium, der beskriver en inddragende proces med at opdatere tildelingsmodellen frem mod 2026.

Kommissoriet understøtter Sønderborg Kommunes Værdighedspolitik samt Byrådets vision om at sikre tryghed, omsorg og støtte til de borgere, der har brug for det, så alle kan trives og udvikles. Kommissoriet er også i tråd med den retning, som sporene for forvaltningen sætter.

Ældrerådet og CMU for Omsorg og Udvikling orienteres.

Social-, Senior- og Handicapudvalget har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- Kommissorium for tildelingsmodellen for plejecentrene.

Sagsfremstilling

Social-, Senior- og Handicapudvalget godkender hvert år tildelingsmodellen for plejecentrene.

I en årrække er tildelingsmodellen udarbejdet med udgangspunkt i tildelingsmodellen for forrige år med indarbejdelse af de budgetmæssige konsekvenser af politiske beslutninger og pris- og lønfremskrivning.

Forvaltningen har udarbejdet et kommissorium for et servicetjek og opdatering af tildelingsmodellen.

Formålet med revidering af tildelingsmodellen på Sønderborg Kommunes plejecentre (incl. Dalsmark Plejehjem) er at sikre ens vilkår via en gennemsigtig, retfærdig og effektiv fordeling af ressourcerne baseret på beboernes behov, og som samtidig giver plads til lokale hensyn og prioritering.

Servicetjekket og opdateringen af tildelingsmodellen for plejecentrene vil danne grundlag for en tilsvarende proces for de øvrige tildelingsmodeller på forvaltningens driftsområder.

Plejecenterlederne, CMU og Ældreråd vil blive inddraget i processen.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 15-08-2024

Godkendt.

Udvalget anbefaler, at Handicaprådet indgår som høringspart.

Bilag

Kommissorium - Tildelingsmodel plejecenterområdet

Punkt 7: Godkendelse af kommissorium for ny demografireguleringsmodel for ældreområdet

24/9934

Sagsresumé

I budgetaftalen for 2024-2027 fastlagde Byrådet, at forvaltningen skal udarbejde en ny demografireguleringsmodel, der tager højde for forskydning mellem aldersgrupperne og derved sikre, at der også fremadrettet er den nødvendige økonomi til at sikre en værdig ældrepleje.

Oplæg til ny Demografimodel bliver udarbejdet i samarbejde mellem forvaltningerne Økonomi og Arbejdsmarked samt Omsorg og Udvikling.

Forvaltningen indstiller derfor til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende kommissoriet for arbejdet med udarbejdelsen af en ny demografireguleringsmodel.

Social-, Senior- og Handicapudvalget har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- kommissoriet for en ny demografireguleringsmodel for ældreområdet.

Sagsfremstilling

En ny demografireguleringsmodel skal kunne understøtte budgetlægningen på ældreområdet, og skabe klarhed over de forudsætninger, som indgår i beregningen af demografireguleringen af områdets budget. Derudover er formålet med en ny demografimodel at give budgetsikkerhed i overslagsårene ved at tage højde for både udsving i antal borgere i forskellige aldersgrupper og ændringer i plejebehovet.

Som fastlagt af Byrådet i forbindelse med budgetaftalen for 2024-2027 skal en ny demografireguleringsmodel indeholde forskellige enhedsbeløb for forskellige aldersgrupper. Dette afspejler, at aldersgrupperne påvirker ældreområdets udgifter med forskellig tyngde. Aldersgrupperne i demografireguleringsmodellen defineres ud fra ældreområdets målgruppe.

På ældreområdet dækker målgruppen primært borgere fra 69 år og op efter, mens der også er udgifter til borgere i alderen 0-69 år, der konteres under og organisatorisk er forankret på ældreområdet. Det er hensigten med en ny demografireguleringsmodel, at det skal være de samme overordnede principper, som ligger til grund for reguleringen af de forskellige dele af ældreområdet.

Konkret skal modellen kunne løse to hovedopgaver:

1. Modellen skal enkelt og gennemsækeligt kunne beregne de økonomiske konsekvenser for ældreområdet på kort og lang sigt af ændringer i antallet af borgere i forskellige aldersgrupper, under forudsætning af et uændret service- og effektivitetsniveau.
2. Modellen skal indregne konsekvenserne af 'sund aldring' forstået som den økonomiske betydning af, at de ældre forventes at leve længere og få behov for pleje senere i liv.

En ny demografireguleringsmodel tager udgangspunkt i det nuværende serviceniveau.

Den godkendte demografireguleringsmodel skal være gældende i forhold til budgetlægning vedrørende budget 2026-2029.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 15-08-2024

Godkendt.

Bilag

Kommissorium - ny demografimodel - endelig

Punkt 8: Godkendelse af tilskud til frivilligt socialt omsorgsarbejde, Servicelovens § 79. Runde 2, 2024

24/11672

Sagsresumé

Der er modtaget otte ansøgninger, og det ansøgte beløb er på i alt 125.305 kr. Fristen for at søge om puljemidlerne udløb den 1. juni 2024.

Sønderborg Kommune sætter fokus på det frivillige sociale omsorgsarbejde, fordi det har en understøttende funktion og medvirker til at styrke sammenhængskraften mellem kommune og lokalsamfund. Den frivillige indsats støtter også Værdighedspolitikens fokusområder; livskvalitet, selvbestemmelse og fællesskab.

Frivilligt socialt omsorgsarbejde understøtter Byrådets vision om at skabe gode rammer for, at den enkelte borger kan leve det gode liv.

Ældreådets orienteres.

Social-, Senior- og Handicapudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- tildeling af tilskud efter Servicelovens § 79.

Sagsfremstilling

Ifølge Servicelovens § 79 har kommunerne mulighed for at iværksætte eller give tilskud til frivilligt socialt omsorgsarbejde med aktiverende og forebyggende sigte. Sønderborg Kommune yder støtte til frivillige aktiviteter og indsatser, der retter sig mod at øge pensionisters trivsel, jf. Sønderborg Kommunes ”Retningslinjer for tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte efter Servicelovens § 79” – den såkaldte § 79-pulje.

Den frivillige indsats sigter på at give grupper af pensionister en øget velfærd, omsorg eller trivsel. Midlerne fordeles to gange årligt.

Den totale pulje til frivilligt socialt omsorgsarbejde udgør i 2024 i alt 397.958 kr.

Der er bevilliget midler i 1. runde, og restbeløbet i 2. runde er 103.458 kr. Derfor prioriteres ansøgere med nye projekter, eller ansøgere som endnu ikke har modtaget tilskud fra § 79-puljen.

Det er frivillighedskonsulentens indstilling, at der gives tilskud til syv ansøgere for et beløb svarende til 91.180 kr. Der henvises til vedlagt oversigt over ansøgere og forslag til bevilling/afslag.

Ansøgningen er indstillet ud fra følgende kriterier:

- aktiviteter, der er nyskabende
- aktiviteter, der er netværksskabende og inddrager borgerne direkte i aktiviteten
- aktiviteter, der har et socialt og/eller et sundhedsmæssigt sigte
- aktiviteter, der retter sig i mod målgruppen, det vil sige borgere over 60 år
- aktiviteter, der taler ind i et eller flere af fokusområderne i Sønderborg Kommunes værdighedspolitik og politik på det frivillige sociale og sundhedsfremmende område
- aktiviteter der tilrettelægges i et samarbejde mellem flere foreninger til gavn for målgruppen
- udgifter, der anvendes til transport og forplejning, telefon eller lignende for de frivillige.

Der er en ansøgning, som er indstillet til et afslag, hvilket er med baggrund i følgende kriterie:

- foreninger, som har modtaget tilskud fra den 1. tildelingsrunde indstilles ikke til den 2. tildelingsrunde - medmindre der er tale om nye tilbud eller projekter, som adskiller sig fra 1. tildelingsrunde.

Indstillingsprocessen er foregået i samarbejde med Ældrerådet for at sikre en sammenhæng med tildelingen af midlerne til støtte af frivilligt socialt og sundhedsfremmende arbejde efter servicelovens § 18-midler.

Ansøgere indstilles som hovedregel ikke til midler fra både § 79- og § 18-midlerne.

Hvis indstillingen godkendes, er der et restbeløb på 12.278 kr.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 15-08-2024

Godkendt.

Bilag

§ 79. 2. runde 2024 - bevillgede beløb

Punkt 9: Godkendelse af nedlæggelse af Værestedet Jørgensgård

24/9228

Sagsresumé

Social-, Senior- og Handicapudvalget godkendte den 13. juni 2024 at sende den mulige nedlæggelse af Værestedet Jørgensgård i høring ved Handicaprådet.

Handicaprådet afgav høringssvar den 25. juni 2024, hvori rådet tilkendegiver, at det følger indstillingen.

Gruppen af borgere, der modtager § 85 støtte i Jørgensgård-området har tidligere været stor. Gruppen er nu forholdsvis lille og fortsat faldende, da flere og flere borgere på grund af fremskreden alder flytter på plejehjem, botilbud og lignende. Der er nuværende 12 borgere i området, som modtager § 85-støtte i eget hjem, og af disse benytter to borgere værestedet fast.

Der er derfor ikke længere samme behov for en fysisk lokation til et værested i Jørgensgård-området. Forvaltningen vurderer, at den støtte, borgerne har brug for nu, kan leveres direkte gennem den generelle § 85-indsats, samtidig med at værestedsfunktionen kan dækkes af Værestedet 12'eren.

Forvaltningen anbefaler derfor at nedlægge Værestedet Jørgensgård og opsiges lejemålet på de fysiske lokaler. Opsigelse af lejemålet vil samtidig frigive 73.212 kr. årligt. Midlerne vil forblive inden for politikområde 17.

Der er tre måneders opsigelse på lejemålet. Antaget udvalgets godkendelse vil forvaltningen derfor kunne opsiges lejemålet pr. 1. december 2024.

Støtten i borgernes eget hjem vil fortsat blive leveret uden ændring for borgerne, og de vil fortsat kunne benytte Værestedet 12'eren som værestedstilbud. Forvaltningen forventer derved, at nedlæggelsen ikke vil påvirke borgernes muligheder for at tilgå støtte og tilbud.

Nedlæggelsen understøtter Byrådets Vision 2025, særligt fokusområdet Et godt liv, samt Socialpolitikken 2021-2024's fokusområder fleksibilitet og helhedssyn.

Handicaprådet orienteres.

Social-, Senior- og Handicapudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- nedlæggelse af Værestedet Jørgensgård.

Sagsfremstilling

Værestedet Jørgensgård er et værestedstilbud til borgere med udviklingshæmning eller andre mentale handicap. Værestedet er beliggende på Jørgensgård 68, 6400 Sønderborg. Værestedet Jørgensgård blev originalt oprettet som botilbud i 1976 til unge i beskyttet beskæftigelse, der var i stand til at klare sig i hverdagen med let pædagogisk støtte.

Da beboerne på botilbuddet udviklede sig i en positiv retning, var der ikke længere samme behov for botilbudsstøtte. Botilbud Jørgensgård blev derfor omlagt til en værestedsfunktion. Flere af beboerne valgte at flytte i egen lejlighed i Jørgensgård-området, hvor de fik dækket deres støttebehov gennem støtte i eget hjem, nu med base i Værestedet Jørgensgård.

Nu leverer Værestedet Jørgensgård fortsat støtte i eget hjem til beboere i området som en satellit af den generelle § 85-indsats, hvor medarbejderne er organisatorisk tilknyttet. Værestedet består af serviceareal til medarbejderbrug, samt et fællesrum.

I takt med, at Jørgensgårdens beboere er blevet ældre er de i stigende grad fraflyttet området. Der er nu 12 borgere i Jørgensgård-området, der modtager § 85-støtte i eget hjem. Af disse bruger to stadig værestedet fast, men er i overgang til at bruge Værestedet 12'eren i stedet. Der er derfor ikke længere samme grad af behov for en separat værestedsfunktion i Jørgensgård-området.

Udgiften til lokalerne i Jørgensgård er årligt 73.212 kr.

Der er tre måneders opsigelse på lejemålet. Antaget udvalgets godkendelse vil forvaltningen derfor kunne opsiges lejemålet pr. 1. december 2024.

Derfor anbefaler forvaltningen, at:

- Værestedet Jørgensgård nedlægges
- lejemålet på Jørgensgård 68 opsiges
- støtten i eget hjem leveres uændret gennem § 85-indsatsen på Handicapområdet
- værestedsfunktionen opfyldes af Værestedet 12'eren.

Midlerne vil forblive inden for politikområde 17.

Social-, Senior- og Handicapudvalget godkendte at sende sagen i høring ved Handicaprådet 13. juni 2024. Handicaprådet afgav høringssvar den 25. juni 2024, hvori rådet tilkendegiver, at det følger indstillingen.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet den forventede besparelse anvendes ingen for udvalgets driftsramme på politikområde 17 Social - Voksne.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 15-08-2024

Godkendt.

Bilag

Handicaprådets høringssvar vedr. nedlæggelse af Værestedet Jørgensgård

Punkt 10: Orientering om forlængelse af Fritidspas for voksne med særlige udfordringer

24/6830

Sagsresumé

Sundhedsudvalget godkendte den 5. oktober 2021 kommissorium for projekt Fritidspas for Voksne med særlige udfordringer, der blev forankret i Socialområdet i forvaltningen Omsorg og Udvikling.

Socialområdet har udarbejdet en evaluering, der viser at Fritidspas for Voksne med særlige udfordringer kan bidrage til at mindske social ulighed ved at fremme fysisk aktivitet og deltagelse i foreningsidræt blandt målgruppen, der består af borgere +18 år med enten udviklingshæmning, psykisk sårbarhed og/eller misbrugsproblematikker. Evalueringen viser samtidig, at der er udstedt færre fritidspas end estimeret i kommissoriet, ligesom udgiften til de enkelte fritidspas har været mindre end forventet.

Forvaltningen foreslår at de resterende projektmidler anvendes til at fortsætte indsatsen, samt støtte til arrangementer, der har til formål at tiltrække nye idrætsudøvere til lokale idrætsfællesskaber i foreningslivet, samt fastholde de allerede aktive deltagere. Forvaltningen vurderer, at indsatsen kan fortsættes de kommende 5 år. Forvaltningen foreslår at kriterierne for tildeling af fritidspas for voksne med særlige udfordringer lettes, så fornyelser af et fritidspas i endnu højere grad baseres på forvaltningens faglige vurdering.

Fritidspas for Voksne med særlige udfordringer understøtter Byrådets Vision 2022-2025 om Et godt liv, Sundhedspolitik 2023-2026 og Socialpolitik 2021-2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundhedsudvalget at godkende

- forlængelse af Fritidspas for Voksne med særlige udfordringer i 2024-2028 finansieret af mindreforbrug fra projektperioden 2021-2023.

Sagsfremstilling

Sundhedsudvalget godkendte den 5. oktober 2021 kommissorium for projektet Fritidspas for Voksne med særlige udfordringer, samt bevilling hertil på 150.000 kr. i alt i projektperioden 2021-2023.

Formålet med Fritidspas for Voksne med særlige udfordringer er at bidrage til at mindske ulighed i sundhed ved at supplere den socialpædagogiske støtte til foreningsbaseret idrætsdeltagelse for voksne udviklingshæmmede og borgere med psykisk sårbarhed ved at reducere de økonomiske udgifter for målgrupperne.

Projektet er forankret i Socialområdet i forvaltningen Omsorg og Udvikling, som har udarbejdet en evaluering af projektet, der bl.a. viser følgende:

- Der er i projektperioden etableret en ordning for tildeling af Fritidspas for voksne med særlige udfordringer, der ikke er for administrativt tung. Tildeling af fritidspas foretages af Socialrådets idrætsmedarbejdere i samarbejde med afdelingernes øvrige socialfaglige personale ud fra fastsatte kriterier og en faglig vurdering.
- Fritidspas for voksne har bidraget til at øge antallet af idrætsaktive med 33 fra målgruppen.
- Fritidspas for voksne har bidraget til at tiltrække og fastholde sårbare grupper i foreningsidræt, øge den enkelte borgers gennemsnitlige ugentlige fysiske aktivitet med ca. 2 timer, samt øget antallet af frivillige fra målgruppen med 7.

- Det pædagogiske sigte med ordningen, at den enkelte borger erkender værdien af sin deltagelse i idræt og selv prioriterer midler til at fortsætte, er i overvejende grad lykkedes.
- Fritidspas for Voksne har bidraget til at mindske behovet for socialfaglig støtte for op mod 15 borgere fra målgruppen.
- Både modtagerne af fritidspassene og det socialfaglige støttepersonale vurderer, at målgruppen har etableret nye relationer og forbedret egen sundhed.

Evalueringen viser, at der er udstedt 52 fritidspas i projektperioden; 28 til borgere fra Voksen Handicap og 20 til borgere med tilknytning til Socialpsykiatrien eller Misbrugscentret. De resterende 4 fritidspas er udstedt som fornyelser. Der er således udstedt færre fritidspas end oprindeligt estimeret. Gennemsnitsudgiften pr. udstedt fritidspas har været 492 kr. Udgiften til et fritidspas har således vist sig i praksis at være lavere end oprindeligt estimeret.

På baggrund af de positive resultater for borgerne i målgruppen i forhold til øget idrætsaktivitet og motivation for at være foreningsaktiv, foreslår forvaltningen, at indsatsen Fritidspas for Voksne med særlige udfordringer fortsættes i perioden 2024-2028.

Forvaltningen foreslår at indsatsen finansieres af mindreforbruget fra projektperioden. Der er anvendt 25.000kr. i projektperioden. Bevillingen for 2023 på 30.000 kr. er tilført kassen i forbindelse med regnskabsafslutningen. Der resterer derfor 95.000kr. i alt.

Socialområdet vurderer, at enkelte borgere på førtidspension vil have brug for en fornyelse af deres fritidspas for at sikre en længerevarende tilknytning til idrætsforeningerne. Derfor lægger forvaltningen op til i en forlængelse at lette kravene for fornyelse af et fritidspas, så borgeren ikke nødvendigvis behøver at være modtager af midlertidige arbejdsmarkedsydelse eller uddannelsesstøtte. Det vil fremadrettet være forvaltningen, der på baggrund af en faglig vurdering, kan forny den enkelte borgers fritidspas.

Forvaltningen foreslår at Sundhedsudvalget orienteres om status på den forlængede indsats i forbindelse med evaluering af Sundhedspolitikken 2023-2026. Hvis der ultimo 2028 viser sig et mindreforbrug, vil indsatsen fortsætte indtil midlerne er brugt op. På baggrund af den forlængede projektperiode skal de relevante fagudvalg tage stilling til, hvorvidt indsatsen skal videreføres.

Økonomi:

Forvaltningen foreslår at indsatsen finansieres af mindreforbrug fra projektperioden med i alt 95.000kr. Midlerne er således allerede overført til Socialrådets disponering. Forvaltningen estimerer, at den økonomiske ramme vil imødekomme målgruppens behov for fritidspas, samt ved behov kunne understøtte arrangementer, som bidrager til at motivere borgerne til at blive idræts- og foreningsaktive.

	2024	2025	2026	2027	2028	I alt
Fritidspas,						
Kontingent og udstyr	5.000kr.	10.000kr.	10.000kr.	10.000kr.	10.000kr.	45.000kr.
Arrangementer mm.	10.000kr.	10.000kr.	10.000kr.	10.000kr.	10.000kr.	50.000kr.
I alt	15.000kr.	20.000kr.	20.000kr.	20.000kr.	20.000kr.	95.000kr.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet finansiering sker af mindreforbruget fra projektperioden 2021-2023.

Beslutning Sundhedsudvalget den 12-06-2024

Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Social-, Senior- og Handicapudvalget den 15-08-2024

Dagsordenspunktet ”Godkendelse af forlængelse af Fritidspas for voksne med særlige udfordringer” er videreført fra Sundhedsudvalget den 12. juni 2024 til orientering i Social-, Senior- og Handicapudvalget.

Supplerende indstilling til Social-, Senior- og Handicapudvalget den 15-08-2024

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orientering til efterretning.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 15-08-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Evalueringsrapport af Fritidspas for Voksne med Særlige udfordringer - maj 2024

Punkt 11: Orientering om Solsikkeprogrammet i Sønderborg Kommune

24/1468

Sagsresumé

Omsorg og Udvikling udruller Solsikkeprogrammet i Sønderborg Kommune. Programmets formål er at støtte borgere med usynlige handicap i deres hverdag.

Handicaprådet drøftede udrulningen 25. juni 2024 og afgav feedback til processen.

Direktionen blev orienteret om udrulningen 5. august 2024.

Processen i 2024 er:

- Relevante medarbejdergrupper i Sønderborg Kommune modtog infomateriale primo august.
- Solsikkesnore og -armbånd er tilgængelige for borgerne 1. september.

Forvaltningen udarbejder en evaluering af programmet i samspil med Handicaprådet medio 2025.

Byrådet godkendte 31. maj 2023, at Solsikkeprogrammet skulle indgå i budgetforhandlingerne for 2024.

Byrådet drøftede 30. august 2023, at Solsikkeprogrammet i første omgang udrulles til de enheder i kommunen, der har størst borgerkontakt.

Byrådet godkendte 11. oktober 2023 med budgetforhandlingerne 2024 at tilslutte sig programmet og afsætte 30.000 kr. årligt til formålet fra 2024 og frem.

Solsikkeprogrammet støtter Byrådets Vision om Et godt liv samt Socialpolitikens fokusområder Fleksibilitet og Helhedssyn.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Solsikkeprogrammet er en del af NGO'en Hidden Disabilities. Programmet har til formål at støtte borgere med usynlige handicap i deres hverdag. Det sker gennem brug af solsikkesnoren, som er en fysisk snor. Snoren kan kombineres med kort, armbånd, badges eller sløjfer præget med et solsikkedesign.

Medarbejdere i virksomheder og kommuner, som har købt medlemskab i Solsikkeprogrammet, kan modtage træning til at handle på solsikken ud fra materiale udarbejdet af Solsikkeprogrammet og derved tage højde for borgernes behov, når de

møder en borger, der bærer et solsikkeprodukt.

Handicaprådet drøftede Solsikkeprogrammet den 19. maj 2022 og tilkendegav, at de gerne vil udbrede viden om Solsikkeprogrammet.

Byrådet drøftede Solsikkeprogrammet den 31. maj 2023 og den 30. august 2023. Byrådet aftalte, at Solsikkeprogrammets udrulning i første omgang skal have fokus på de enheder i kommunen, der har størst borgerkontakt.

Det blev godkendt som en del af budget 2024 i Byrådet 11. oktober 2023, at der afsættes 30.000 kr. årligt til formålet fra 2024 og frem.

Sønderborg Kommune blev i juni 2024 tilmeldt som sølvmedlem af Solsikkeprogrammet. Som første trin i udrulningsprocessen afholdt Handicaprådet den 25. juni 2024 en temadrøftelse om implementeringen af Solsikkeprogrammet.

Direktionen blev orienteret om udrulningsprocessen 5. august 2024.

Budget for Solsikkeprogrammet i Sønderborg Kommune på 30.000 kr. årligt dækker over:

Materiale	Årlig udgift
Solsikkemedlemskab - Sølv	15.000 kr.
Indkøb af solsikkesnore, -kort, -silikonearmbånd mm.	15.000 kr.

Med et sølv-medlemskab modtager Sønderborg Kommune følgende:

- Træningsvideoer til medarbejdere:
 - ”Hvad er Solsikken?”
 - ”Hvad er et usynligt handicap?”
 - ”Hvad gør jeg i mødet med en bruger?”
- Mulighed for at tilføje Sønderborg Kommunes enheder på Solsikke kortet, som viser de steder, hvor borgere kan forvente at medarbejderne har kendskab til Solsikkeprogrammet.
- Adgang til leksikon over usynlige handicap, årlige webinarer og anbefalede artikler på engelsk.

Solsikkeprogrammet vil i forsøgsperioden blive rullet ud til de følgende enheder i Sønderborg Kommune:

- Borgerservice
- Bibliotekerne
- Jobcenter Sønderborg
- Frivillighedens Hus
- Svømmehaller

Her vil medarbejderne modtage træning ud fra Solsikkeprogrammets materiale, og solsikkesnøre vil ligge offentligt tilgængelige.

Handicaprådet har den 25. juni 2024 anbefalet følgende til udrulningsprocessen:

- Sønderborg Kommune indkøber en blanding af solsikkesnøre og solsikkearmbånd til udlevering til borgerne.
- De enkelte enheder skilter eller gør på anden måde opmærksom på, at de er en del af Solsikkeprogrammet.
- Sønderborg Kommune frigiver en pressemeddelelse, når Solsikkeprogrammet igangsættes.
- Frivillighedens Hus orienterer relevante foreninger og frivillige om Solsikkeprogrammet og inviterer til at se relevante træningsvideoer.

Træningsvideoer og infomateriale blev gjort tilgængelige for relevante medarbejdergrupper primo august 2024.

Solsikkesnøre- og armbånd vil være tilgængelige for borgerne pr. 1. september 2024.

Sønderborg Kommune tegner i første omgang sølvabonnement i en 2-årig forsøgsperiode over 2024-2025. Forvaltningen vil evaluere deltagelsen medio 2025 i samspil med Handicaprådet.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 15-08-2024

Taget til efterretning.

Udvalget ønsker, at Solsikkesnoren også udleveres i Hurtig Hjælpemiddelservice (HHS) og i Prøverummet.

Forvaltningen vil have fokus på at inddrage løbende erfaringer med brugen af Solsikkesnoren.

Bilag

Notat om introduktion af Solsikkeprogrammet i Sønderborg Kommune

Punkt 12: Generel orientering - august 2024

23/75898

Sagsresumé

- Tilsagnsskrivelse – ”pulje til faste teams i ældreplejen”
- Tilsynsrapport Gråsten Plejecenter
- Politisk drøftelse om udfordringsbilledet for Psykiatrien
- Mormors køkken
- Brev fra Ankestyrelsen med tilbagemelding vedr. svarfrister.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 15-08-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen

Tilsynsrapport Gråsten Plejecenter 2024

Punkt 13: Lukket: Formanden, udvalgsmedlemmerne og direktøren orienterer - august 2024

23/75897

Fraværende Peter Thomsen

Punkt 14: Lukket: Underskriftsside - august 2024

23/4900