

# REFERAT 2022-25: Arbejdsmarkedsudvalget d. 30-04-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 30. april 2024 kl. 15:30

**Mødested**           Ringbakken 4, Sønderborg

**Mødedeltagere**    Jan Prokopek Jensen, Kristian Bonefeld, Desalegn Tufa, Jimmy  
Simonsen, Niels Ole Bennedsen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - maj 2024.....	3
Orientering om ny danskuddannelse.....	4
Orientering om den boligsociale helhedsplan.....	6
Drøftelse af prækvalifikation af den boligsociale helhedsplan 2025-2029.....	8
Godkendelse af mødeplan for 2025 - Arbejdsmarkedsudvalget.....	14
Orientering om forslag til modeller for arbejdspligt.....	16
Drøftelse af driftsomprioriteringer 2025-2028.....	18
Drøftelse af anlægsbudgettering 2025-2028 - Arbejdsmarkedsudvalget.....	20
Orientering om ledelsesinformation marts 2024.....	22
Generel orientering - maj 2024.....	24
Lukket: Orientering fra formand, medlemmer og direktøren - maj 2024 - Lukket.....	25
Lukket: Underskriftsside - maj 2024.....	26

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - maj 2024**

23/64938

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget at godkende

- dagsordenen.

## **Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 30-04-2024**

Godkendt.

## Punkt 2: Orientering om ny danskuddannelse

24/5435

### Sagsresumé

Den 1. januar 2024 overtog UCplus ansvaret for danskundervisning i Sønderborg Kommune.

Sønderborg Kommune er ansvarlig for at tilbyde danskundervisning til voksne udlændinge inden for rammerne af danskundervisningsloven.

Sønderborg og Tønder kommune har sammen gennemført en udbudsproces, der tager hensyn til begge kommuners behov. De har lagt vægt på, at den kommende leverandør har kendskab til og forståelse for de arbejdsmarkedsforhold, der er specifikke for områderne, og hvordan disse forhold kan integreres i undervisningen.

Isabella Farnleitner, der er leder af UCplus sprogcenter i Sønderborg, fortæller om det nye samarbejde og den undervisning, UCplus tilbyder.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget at tage

- orientering om ny danskuddannelse til efterretning.

### Sagsfremstilling

Den 1. januar 2024 blev ansvaret for danskundervisning i Sønderborg Kommune overdraget til UCplus. UCplus blev udvalgt i forbindelse med en udbudsproces i samarbejde med Tønder kommune.

Det ligger inden for Sønderborg Kommunes ansvarsområde at sikre danskundervisning til voksne udlændinge i overensstemmelse med bestemmelserne i danskundervisningsloven. Dette tilbud omfatter såvel flygtninge, familiesammenførte og indvandrere som arbejdstagere og studerende fra både EU-lande og tredjelande, der har bopæl i kommunen.

#### Udbudsproces

Sønderborg og Tønder kommune har i samarbejde gennemført en udbudsproces, der imødekommer behovene hos både Tønder og Sønderborg kommune. I udbudsprocessen har begge parter vægtet, at den kommende leverandør har indsigt og forståelse for de arbejdsmarkedsforhold, der gør sig gældende i områderne, og hvorledes disse tænkes udmøntet i undervisningen.

Det er blevet vægtet at både Sønderborg og Tønder kommuner er beliggende i grænselandet og ser tilflytning fra især Tyskland, samt stor arbejdskraft fra Østeuropa. Derudover flygtninge fra krigsramte områder.

Den indgåede aftale løber over en periode på fire år, hvorefter kontrakten forlænges på uændrede vilkår i yderligere fire år. Sønderborg kommune kan opsige aftalen med seks måneders varsel, med tidligst virkning fra d. 1. januar 2028.

#### Sønderborgs nye sprogcenter

UCplus udbyder danskundervisning i otte kommuner og har undervist nye internationale borgere i dansk siden 2007.

UCplus har siden 2016 haft en dansk afdeling i Sønderborg, hvorfra UCplus har tilbudt brancherettede danskkurser til lokale virksomheder med internationale medarbejdere, og på Syddansk Universitet har de undervist internationale studerende i dansk.

#### Opstarten i Sønderborg

I første del af samarbejdsperioden mellem Sønderborg Kommune og UCplus har der været arbejdet med at imødekomme både kommunens og kursisternes behov. Opstartsfasen var præget af en velvilje til et smidigt samarbejde og at skabe en glidende overgang for igangværende kursister til det nye sprogcenter.

Aktuelt ser fordelingen af kursister ved UCplus således ud:

I-kursister (henvist fra jobcenteret efter Integrationsloven)	116
S-kursister (Selvforsørgende kursister)	432
Afventer henvisning	33
Kursister i alt	581

UCplus har ambitioner om at udvikle sprogcentret i Sønderborg, hvilket inkluderer investeringer i ombygning af deres lokaler for at muliggøre udvidelse af aktiviteter. Med en erhvervsrettet profil søger UCplus at etablere samarbejder med virksomheder og planlægger at tilbyde brancherettede AMU-kurser i samarbejde med disse virksomheder.

Isabella Farnleitner, der er leder af UCplus sprogcenter i Sønderborg, fortæller på mødet om det nye samarbejde og den undervisning, UCplus tilbyder.

#### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 30-04-2024**

Taget til efterretning med bemærkningen:

Udvalget ønsker at forvaltningen sammen med sprogskolen søger at fremme deltagelsen i foreningslivet i samarbejde med fritidskonsulenterne.

Udvalget ønsker fokus på at nedbringe kursisternes fravær og ønsker årligt i november en opfølgning på kursisternes fravær i udvalget.

#### **Bilag**

Præsentation UCplus

## Punkt 3: Orientering om den boligsociale helhedsplan

23/2712

### Sagsresumé

Den boligsociale helhedsplan for perioden 2021-2025 blev godkendt på møde i Økonomiudvalget maj 2021. Formålet med helhedsplanen er at medvirke til en positiv udvikling i udsatte boligområder.

Den boligsociale helhedsplan tager udgangspunkt i fire indsatsområder. På mødet vil den boligsociale projektleder Camilla Vestergaard Nielsen give en midtvejsstatus på indsatser og resultater.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

På møde i Økonomiudvalget den 19. maj 2021 blev den boligsociale helhedsplan 2021-2025 godkendt. Helhedsplanen skal igangsætte sociale og forebyggende indsatser, der kan medvirke til en positiv udvikling i udsatte boligområder. Den sociale helhedsplan dækker områderne:

- Nørager
- Søstjernevej med flere
- Stenbjergparken
- Kløver/Hvedemarken

Den boligsociale helhedsplan tager udgangspunkt i fire indsatsområder, der alle har tilknyttet et mål:

Indsatsområder	Mål
Uddannelse og livschancer	Der skal ske et fagligt løft af børn og unge, så flere bliver skoleparate og flere tager en uddannelse
Beskæftigelse	Flere bliver tilknyttet arbejdsmarkedet
Kriminalitetsforebyggelse	Børn og unge skal støttes i et liv uden kriminalitet, og områderne skal opleves som trygge
Sammenhængskraft og medborgerskab	Flere er en del af fællesskabet og tager aktivt del i samfundet

På mødet vil den boligsociale projektleder Camilla Vestergaard Nielsen give en midtvejsstatus på indsatser og resultater.

### Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 30-04-2024

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Præsentation - midtvejsevaluering

# Punkt 4: Drøftelse af prækvalifikation af den boligsociale helhedsplan 2025-2029

23/76506

## Sagsresumé

Landsbyggefondens bevilling af den boligsociale helhedsplan sker for en periode på fire år. Den nuværende boligsociale helhedsplan udløber med udgangen af 2024. Der er derfor igangsat en prækvalifikation af den boligsociale helhedsplan for perioden 2025-2029.

Prækvalifikationsansøgningen skal indeholde en kortfattet projektbeskrivelse, der beskriver hvilke tiltag på fire definerede indsatsområder, der ønskes at blive videreført og/eller indført. Derudover skal ansøgningen indeholde et budget og en anbefaling fra kommune og boligorganisation.

Den boligsociale helhedsplan 2025-2029 foreslås udvidet til at omfatte flere almene boligområder i Sønderborg Kommune. Den kommende helhedsplan foreslås udvidet med seks boligområder. Den kommer til at omfatte ti boligområder fordelt på seks boligområder i Sønderborg og fire i Nordborg, som vurderes at kunne profitere af en boligsocial helhedsplan.

De enkelte boligområder har forskellige beboersammensætninger, men der er samtidig nogle fælles udfordringer, der knytter sig til Landsbyggefondens fire definerede indsatsområder:

- Beskæftigelse
- Uddannelse og livschancer
- Kriminalitetsforebyggelse
- Sammenhængskraft og medborgerskab.

Landsbyggefonden stiller krav om, at minimum 25% af budgettet sker ved lokal medfinansiering fra kommunen og de deltagende boligorganisationer. Der forventes en samlet økonomisk ramme på 17,8 mio. kr. under forudsætning af Landsbyggefondens, fagudvalgenes og boligorganisationernes godkendelse. Den kommunale medfinansiering er samlet set på 3,4 mio. kr., mens boligorganisationerne forventes at medfinansiere 2,417 mio. kr.

Prækvalifikationen drøftes i maj 2024 i Arbejdsmarkedsudvalget, Sundhedsudvalget, Social-Senior- og Handicapudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget og Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab med henblik på en godkendelse i Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet i juni 2024. Prækvalifikationsansøgningen sendes til Landsbyggefonden i august 2024.

Hvis Landsbyggefonden prækvalificerer til en ny helhedsplan, vil udarbejdelsen af en ny boligsocial helhedsplan begynde, herunder beskrivelse af de konkrete indsatser og aktiviteter, der skal igangsættes.

På mødet præsenterer boligsocial projektleder, Camilla Vestergaard Nielsen, budget og indholdet i projektbeskrivelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget at drøfte

- prækvalifikation af den boligsociale helhedsplan.

## Sagsfremstilling

Landsbyggefondens bevilling af den boligsociale helhedsplan sker for en periode på fire år. Da den nuværende boligsociale helhedsplan udløber ultimo august 2025, er der igangsat en proces for prækvalificering til en kommende helhedsplan for perioden 2025-2029.

Den boligsociale helhedsplan skal igangsætte sociale og forebyggende indsatser, der kan medvirke til en positiv udvikling i de udsatte boligområder.

Prækvalifikationsansøgningen skal indeholde en kortfattet projektbeskrivelse, der beskriver hvilke problemkomplekser og opmærksomhedspunkter, der findes i de udvalgte boligområder. Derudover skal ansøgningen indeholde et overslagsbudget og en anbefaling fra kommunen og boligorganisationer.

Prækvalifikationsansøgningen skal godkendes af boligorganisationerne og Sønderborg Kommune. Den drøftes i relevante fagudvalg i maj 2024 med henblik på en godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet i juni 2024.

Prækvalifikationsansøgningen sendes til Landsbyggefonden i august 2024, som på baggrund af ansøgningsmaterialet vurderer, om ansøgningen skal prækvalificeres til støtte eller ej.

Prækvalificering til en kommende helhedsplan for perioden 2025-2029 har været drøftet i den boligsociale bestyrelse i efteråret 2023 og efterfølgende i kommunens direktion. Var på i Arbejdsmarkedsudvalget som orienteringspunkt den 6. februar 2024.

Den indledende dialog om prækvalificering med boligorganisationerne fandt sted til mødet i boligorganisationernes kontaktudvalg den 7. februar 2024. Der har efterfølgende været holdt møde om det boligsociale arbejde med hhv. Søbo, Danbo, B42 og SAB, som har oplyst, at de kan se sig indgå i en kommende helhedsplan. Der er planlagt møde med NAB i uge 16, hvor det afklares, om de ønsker at deltage i en kommende helhedsplan.

Dertil er der planlagt opfølgende møder med alle boligorganisationerne i uge 16 og 17, hvor ønsker til boligsociale aktiviteter og medfinansiering drøftes.

Hvis Landsbyggefonden prækvalificerer til en ny helhedsplan, begynder udarbejdelse af den endelige boligsociale helhedsplan 2025-2029. Det indebærer at der udarbejdes en forpligtende strategisk samarbejdsaftale imellem boligorganisationer og kommune med faste retningsgivende mål og indikatorer, samt beskrivelse af organisering og entydig ledelse.

Hertil skal der udarbejdes delaftaler med lokale delmål og indikatorer på indsatsområdeniveau, herunder beskrivelse af de konkrete indsatser/aktiviteter der skal igangsættes, hvilke parter der skal løfte indsatsen og rollefordelingen. Dertil udarbejdes et budget, en beredskabsplan, en milepælsplan samt et indberetningsskema for målinger af den boligsociale indsats.

Helhedsplanen skal før indsendelse til Landsbyggefonden være godkendt af boligorganisationerne jf. reglerne om beboerdemokrati og kommunalbestyrelsen. Helhedsplanen forventes fremsendt til Landsbyggefonden i maj 2025 med forventet tilsagn i juni 2025.

Nedenfor beskrives indholdet i den boligsociale helhedsplan, der påtænkes indsendt til Landsbyggefonden i august 2024.

#### Den boligsociale helhedsplan – projektbeskrivelse

Den boligsociale helhedsplan 2025-2029 ønskes at blive udvidet til at omfatte flere almene boligområder i Sønderborg Kommune. Der er på nuværende tidspunkt identificeret 25 boligafdelinger fordelt på seks boligområder i Sønderborg og fire boligområder i Nordborg, som vurderes til at kunne profitere af en boligsocial helhedsplan. Udvidelsen til nye boligområder forudsætter godkendelse i de relevante boligorganisationer, hvorfor der er en igangværende dialog med boligorganisationerne.

De boligområder der er identificeret til at kunne profitere af en boligsocial helhedsplan er følgende:

#### Boligområder i Sønderborg:

- Søstjernevej m.fl.
- Borgmesterløkken m.fl.
- Stenbjergparken
- Hjortevej/Morbærhegnet
- Kløver/Hvedemarken
- Vølundsparken/Ryttervænget

Søstjernevej m.fl. indgår på regeringens omdannelsesliste sammen med Nørager. Nørager er under fysisk omdannelse.

#### Boligområder i Nordborg

- Nordborg Ø – Rypevej m.fl.
- Drejøvej m.fl.
- Havnbjerg N
- Havnbjerg S

De enkelte boligområder har forskellige beboersammensætninger, men der er samtidig nogle fælles udfordringer, der knytter sig til Landsbyggefondens fire indsatsområder. Konkretisering af aktiviteterne under de enkelte indsatsområder skal ske i en forhandling med de forskellige boligorganisationer, de kommunale forvaltninger og Landsbyggefonden.

Landsbyggefondens fire definerede indsatsområder er følgende:

#### Beskæftigelse

Hovedfokus i dette indsatsområde bliver at øge gennemsnitsindkomsten i boligområderne ved en øget beskæftigelse. Dette kan f.eks. ske ved fortsat at understøtte beboerne med økonomisk rådgivning i tæt samarbejde med boligorganisationerne og jobcentret og have fortsat fokus på at styrke samarbejdet med det fremskudte jobcenter og de lokale virksomheder. Baggrund for dette er, at det hidtil har vist at føre til nedgang i andelen af beboere uden for arbejdsmarkedet.

#### Uddannelse og livschancer

Hovedfokus i dette indsatsområde bliver at løfte uddannelsesniveaue og fastholde unge i uddannelse. Dette kan f.eks. ske ved fortsat at styrke samarbejdet mellem skole og forældre, så flere kommer i uddannelse efter grundskolen. Derudover kan det også ske ved et fortsat fokus på udsatte unge via en mere håndholdt indsats med henblik på uddannelse og beskæftigelse.

### Kriminalitetsforebyggelse

Hovedfokus i dette indsatsområde bliver at fortsætte det nære samarbejde med SSP og lokalpolitiet. Det kan ske ved et fortsat fokus på f.eks. det forebyggende arbejde med de helt unge via et fortsat samarbejde med foreninger, kommunale tilbud og NGO'er. Endvidere vil det kunne ske ved et fortsat fokus på flere fritidsjob til de unge.

### Sammenhængskraft og medborgerskab

Hovedfokus i dette indsatsområde bliver at højne beboernes sundhedstilstand og deltagelse som medborger i samfundet. Målet er blandt andet at nedbringe uligheden i sundheden. Dette kan f.eks. ske ved at understøtte de kommunale sundhedstilbud i et tæt samarbejde med relevante samarbejdspartnere. Dertil også et fokus på det gode naboskab og tryk i boligområderne via en tæt dialog med boligorganisationerne og afdelingsbestyrelserne.

Der lægges op til at den boligsociale helhedsplan fortsat forankres politisk under Arbejdsmarkedsudvalget, idet der fortsat skal sættes stort fokus på beskæftigelse på tværs af boligområderne.

### Økonomi

Landsbyggefonden stiller krav om, at minimum 25% af budgettet sker ved lokal medfinansiering fra kommunen og de deltagende boligorganisationer. Medfinansiering kan erlægges ved lokaler, medarbejderressourcer eller kontant beløb.

Rammen fra Landsbyggefonden forventes ikke at kunne overstige 12 mio. kr. Der forventes en samlet økonomisk ramme på 17,8 mio. kr. under forudsætning af Landbyggefondens, fagudvalgenes og boligorganisationernes godkendelse.

Overslagsbudgettet fremgår nedenfor:

1.000 kr.	Samlede udgifter	Finansiering	
		Lokal medfinansiering	Landsbyggefonden
Tværgående adm. udgifter	1.575		
Uddannelse og livschancer	5.000		
Beskæftigelse	6.042		
Kriminalitetsforebyggelse	2.000		
Sammenhængskraft og medborgerskab	3.200		
I alt	17.817	5.817	12.000

Lokal medfinansiering dækker over den samlede medfinansiering fra Sønderborg Kommune og boligorganisationerne. Sønderborg Kommunes bidrag til finansiering fordeler sig på 0,6 mio. kr. fra skoleområdet, 0,65 mio. kr. fra sundhedsområdet, 0,4 mio. kr. fra socialpsykiatri-området og 1,75 mio. kr. fra arbejdsmarkedsområdet – i alt 3,4 mio. kr. Boligorganisationerne forventes at bidrage med 2,417 mio. kr.

Overslagsbudgettet er ikke endeligt godkendt af boligorganisationerne. Når indsatserne er endeligt prioriteret, vil der kunne ske en omprioritering af udgifterne.

I budgettet fordeler udgifterne sig mellem indsatsområderne på følgende måde:

Indsatsområde	Procent
Tværgående administration	9%
Uddannelse og livschancer	28%
Beskæftigelse	34%
Kriminalitetsforebyggelse	11%
Sammenhængskraft og medborgerskab	18%

Overslagsbudgettet skal forhandles færdigt med boligorganisationerne og de faglige udvalg, inden det endelige budget foreligger.

#### Organisering

Bestyrelsen vil bestå af ledelse på højt administrativt niveau med repræsentanter fra boligorganisationerne og kommunen, som skal sikre retning og realisering af målsætning. Bestyrelsen består således af direktions- og chefrepræsentanter for henholdsvis boligorganisationer og Sønderborg Kommune.

Dertil nedsættes en beboerdemokratisk følgegruppe bestående af repræsentanter for de forskellige boligafdelinger og en faglig følgegruppe, som består af de boligsociale medarbejders personaleledere, repræsentanter fra boligorganisationerne og ressourcepersoner.

#### Godkendelser/tilsagn

Prækvalificeringen til en kommende helhedsplan er endnu ikke godkendt i alle boligorganisationer.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 30-04-2024**

Drøftet med henblik på at det frem mod næste behandling overvejes om det kommunale bidrag skal øges med 1 mio. kr. således at ansøgningen om bidrag fra Landsbyggefonden kan forhøjes i forhold til det øgede bidrag fra henholdsvis kommunen og boligforeningerne på samlet 2 mio. kr.

#### **Fraværende:**

Desalegn Tufa

### **Bilag**

Prækval. ansøgning 2025 til 2029

Forslag til indsatser i den boligsociale helhedsplan 2025-2029

Procesplan for ny boligsocial helhedsplan

Præsentation prækval udvalgmøder maj 2024

**Fraværende** Desalegn Tufa

# Punkt 5: Godkendelse af mødeplan for 2025 - Arbejdsmarkedsudvalget

24/5561

## Sagsresumé

For hvert regnskabsår skal Byrådet, Økonomiudvalget og de stående udvalg vedtage en mødeplan.

Hvert af de stående udvalg har beslutningskompetencen for så vidt angår eget udvalg, jf. delegationsplanen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget at godkende

- forslag til mødeplan for 2025 for så vidt angår Arbejdsmarkedsudvalgets møder.

## Sagsfremstilling

Byrådet og udvalgene udøver deres virksomhed i møder. Økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffer for hvert regnskabsår beslutning om, hvornår og hvor udvalgets møder skal afholdes. Udvalgets beslutning om mødeplan kan af ethvert af udvalgets medlemmer forlanges indbragt til afgørelse af Byrådet.

Med udgangspunkt i mødeplan for 2024 er der udarbejdet et samlet forslag for afholdelse af møder i alle udvalgene og Byrådet for 2025, så der sikres et smidigt flow i dagsordensprocessen. Se bilaget ”Politisk mødekalender 2025”.

Juli holdes fri for byrådsmøder og udvalgsmøder og det samme gælder som udgangspunkt januar måned.

Mødetidspunkt foreslås som nedenfor:

Onsdage kl. 8.30 – 13.00

Økonomiudvalget

Tirsdage kl. 15.30 – 18.30

Teknik-, By- og Boligudvalget

Arbejdsmarkedsudvalget

Onsdage kl. 14.00 – 17.00

Natur-, Klima- og Miljøudvalget

Onsdage kl. 15.30 – 18.30

Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab

Sundhedsudvalget

Torsdage kl. 8.30 – 12.00

Børne- og Uddannelsesudvalget

Torsdage kl. 15.30 – 18.30

Social-, Senior- og Handicapudvalget

Udvalget for Erhverv og Grøn Vækst

Torsdage kl. 19.00 – 21.00

Udvalget for Bæredygtighed og Landdistrikter

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 30-04-2024**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Desalegn Tufa

### **Bilag**

Politisk mødekalender 2025

**Fraværende** Desalegn Tufa

# Punkt 6: Orientering om forslag til modeller for arbejdspligt

24/654

## Sagsresumé

Regeringen, Danmarksdemokraterne og Dansk Folkeparti indgik i oktober 2023 en aftale om en ny arbejdspligt for kontanthjælpsmodtagere, der ikke lever op til opholdspligten og beskæftigelseskravet. Aftalen træder delvist i kraft i januar 2025. Den er en del af et større forlig om et nyt kontanthjælpssystem.

Cirka 211 personer forventes at blive omfattet af arbejdspligten i Sønderborg Kommune.

Forvaltningen har etableret en arbejdsgruppe, som skal udforme en indsatsmodel for arbejdspligten. I maj 2024 tager Arbejdsmarkedsudvalget og arbejdsgruppen på studietur til Norge for at hente inspiration til indsatsmodellen for arbejdspligt.

Arbejdsgruppen har udarbejdet en foreløbig model for arbejdspligten. Den tager afsæt i kommunens beskæftigelsespolitik 2023-2026 og i jobcentrets faglige tilgang til, hvordan flest muligt flygtninge, indvandrere og andre ledige på kanten af arbejdsmarkedet bliver selvforsørgende og en del af arbejdsfællesskabet.

På mødet præsenterer arbejdsmarkedschef, Lasse Kamp, forvaltningens foreløbige idéer til arbejdspligten i Sønderborg Kommune.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

I oktober 2023 indgik Regeringen, Danmarksdemokraterne og Dansk folkeparti ”Aftale om en ny arbejdspligt med klare krav til borgere i kontanthjælpssystemet, som ikke opfylder optjeningsreglerne”. Det er borgere på kontanthjælp- og kontanthjælpslignede ydelser, der ikke opfylder kravene om:

- ophold i riget i mindst ni ud af de seneste 10 år (opholdskravet)
- fuldtidsbeskæftigelse i mindst 2½ år ud af de seneste 10 år (beskæftigelseskravet).

Aftalen er en del af et forlig om et nyt kontanthjælpssystem. Regeringen forventer at fremsætte et lovforslag til den nye arbejdspligt i oktober 2024, som kan træde i kraft fra januar 2025.

I aftalen skønnes det, at cirka 22.000 personer på landsplan bliver omfattet af arbejdspligten. Heraf cirka 12.000 modtagere af selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse fra 1. januar 2025 og yderligere 10.000 kontanthjælpsmodtagere fra 1. juli 2025. For Sønderborg Kommune betyder det, at cirka 183 personer bliver omfattet af arbejdspligten fra 1. januar 2025 og yderligere 28 personer fra 1. juli 2025.

Implementering af arbejdspligt i Sønderborg Kommune

I maj 2024 tager Arbejdsmarkedsudvalget og forvaltningen på studietur til den norske kommune Rælingen for at hente

inspiration til en model for arbejdspligten i Sønderborg Kommune. I Rælingen har de succes med at hjælpe nytilkomne flygtninge og indvandrere i arbejde eller uddannelse og også med at fastholde dem der.

Forvaltningen har nedsat en arbejdsgruppe i jobcentret, som er begyndt at arbejde med, hvordan vi kan tilrettelægge en indsats for arbejdspligten i Sønderborg Kommune. Indsatsen skal leve op til kravene i arbejdspligten, og den skal understøtte Sønderborg Kommunes Beskæftigelsespolitik 2023-2026. I politikken fremgår det, at vi tror på, at arbejdsfællesskabet er nøglen til en succesfuld integrationsindsats, og målene er blandt andet:

- Flest muligt er selvforsørgende i Sønderborg Kommune
- Aktiv ledighed i virksomheder
- Flest muligt flygtninge og indvandrere er selvforsørgende.

Arbejdsgruppen har forud for studieturen til Norge gjort foreløbige tanker om en model for arbejdspligten i Sønderborg Kommune. Det foreløbige udkast består af forslag til:

- Principper for arbejdspligten
- Koncepter til borgere under arbejdspligt
- Organisering af arbejdspligten.

Udkastet bygger på Beskæftigelsespolitik 2023-2026 og jobcentrets tilgang til arbejdet med integrationsborgere og ledige på kanten af arbejdsmarkedet. I udkastet indebærer det blandt andet:

- Lønnet arbejde som mål for arbejdspligten
- Indflydelse for den enkelte borger i arbejdspligt, fordi det skaber ansvar
- Stærkt fokus på samarbejde med lokale arbejdspladser
- Sprog som integreret del af arbejdspligten.

På mødet i Arbejdsmarkedsudvalget præsenterer arbejdsmarkedschef, Lasse Kamp, forvaltningens foreløbige idéer til en arbejdspligt, der kan hjælpe flere integrationsborgere og kontanthjælpsmodtagere ud i arbejdsfællesskabet.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 30-04-2024**

Taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Desalegn Tufa

### **Bilag**

Aftale om en ny arbejdspligt oktober 2023

Modeller for arbejdspligt

**Fraværende** Desalegn Tufa

# Punkt 7: Drøftelse af driftsopprioriteringer 2025-2028

23/39379

## Sagsresumé

Af budgethandleplanen for 2025-2028 fremgår det, at fagudvalgene på deres møder i maj og juni, som en del af budgetlægningsprocessen, drøfter driftsopprioriteringer fra 2025 indenfor deres eksisterende driftsrammer. Herunder driftsopprioriteringer ift. eventuelle reduktionsbehov.

Endvidere kan udvalgene drøfte eventuelle temaer, samt finansiering heraf, som udvalget ønsker opmærksomhed på i de kommende budgetforhandlinger.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget at drøfte

- eventuelle forslag til driftsopprioriteringer indenfor deres driftsrammer
- eventuelle forslag til temaer, inklusiv finansiering, som udvalget ønsker opmærksomhed på i de kommende budgetforhandlinger.

## Sagsfremstilling

Jævnfør budgethandleplanen tager udvalgene hul på budgetprocessen for budget 2025-28 på deres maj-møder. Drøftelserne genoptages på juni-møderne, hvor fagudvalgene godkender hvilke forslag, de ønsker skal gå videre i budgetprocessen.

Fagudvalgene drøfter dels eventuelle forslag til driftsopprioriteringer i budget 2025-28 samt eventuelle forslag til temaer, som fagudvalget ønsker opmærksomhed på i de kommende budgetforhandlinger.

Driftsopprioriteringer:

Fagudvalgene kan driftsopprioritere inden for egne politikområder.

Derudover kan fagudvalgene indstille til Økonomiudvalget, som viderefører til beslutning i Byrådet, om at omplacere mellem politikområder inden for udvalgets ansvarsområder.

Temaer til budgetforhandlinger:

Fagudvalgene kan pege på temaer, som de ønsker opmærksomhed på i de kommende budgetforhandlinger. Temaerne skal være ledsaget af en finansieringsplan.

Fagudvalgenes input til temaer i budgetprocessen, indgår i budgetforhandlingerne via gruppeformændene. Jævnfør budgethandleplanen skal gruppeformændene senest d. 15. august 2024 komme med input til borgmesteren til temaer, som de ønsker skal indgå i den kommende budgetproces og forhandling.

Efter fagudvalgenes møder i juni måned, samler forvaltningen en oversigt over eventuelle temaer, inklusive forslag til finansiering, som udvalgene indstiller til at indgå i det videre budgetarbejde. Oversigten vil blive vedlagt som bilag til det samlede budgetmateriale.

Oversigten sendes desuden til gruppeformændenes orientering. Dette med henblik på, at oversigten kan indgå som baggrundsmateriale, når gruppeformændene afleverer input til budgettemaer til borgmesteren senest den 15. august 2024.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Forvaltningen Økonomi og Arbejdsmarked oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser. Indstilling om temaer til budgetprocessen eller driftsomprioritering mellem udvalgets politikområder vil indgå i den politiske budgetfase.

## **Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 30-04-2024**

Drøftet med henblik på at arbejde videre med:

- stigende udgifter i forhold til arbejdspligt/nyttejob men beløb kan ikke estimeres p.t.
- øget kommunal medfinansiering af boligsocial helhedsplan på 1 mio. kr.

### **Fraværende:**

Desalegn Tufa

**Fraværende** Desalegn Tufa

# Punkt 8: Drøftelse af anlægsbudgettering 2025-2028 - Arbejdsmarkedsudvalget

23/39379

## Sagsresumé

Udvalgene drøfter på deres maj og juni møder potentielle nye anlægselementer. Forslag til nye anlægselementer vil, efter udvalgenes behandling, blive vedlagt det samlede budgetmateriale for årene 2025-28 som særskilt bilag.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget at drøfte

- eventuelle nye anlægselementer.

## Sagsfremstilling

Jævnfør budgethandleplanen for 2025-28 skal fagudvalgene drøfte og indstille potentielle nye anlægselementer til budget 2025-28 på udvalgenes junimøder. Udvalgene har deres første drøftelser på maj møderne.

De stående udvalg indtager dels en rolle som fagudvalg, dels en rolle som part i den tværgående budgetproces med fælles ansvar for realisering af de vedtagne budgettiltag.

Med afsæt i ikke-disponerede råderum på anlægssiden i år 2025-2028 forudsættes mulighed for at fremføre et mindre antal forslag til nye tiltag på anlægsbudgettet fra budgetåret 2025. Ønsker om nye anlæg behandles i udvalgene med henblik på indstilling på møderne i juni 2024.

Forslag til nye anlægselementer vil, efter udvalgenes behandling, blive vedlagt det samlede budgetmateriale for årene 2025-28 som særskilt bilag.

Vedlagt som bilag er oversigt over potentielle nye anlægselementer på udvalgets område.

Oversigten indeholder oplysninger om hvor ønsket vedrørende de konkrete anlægselementer er opstået, samt forvaltningens umiddelbare kategorisering af de enkelte projekter. Det bemærkes, at kategoriseringen alene er udtryk for en administrativ vurdering og at alle projekter vil være genstand for politisk beslutning og prioritering.

Kategoriseringen 1-3 dækker over følgende principper:

1. Projektet vurderes at være ufravigeligt af hensyn til lovgivning, tidligere politiske beslutninger eller lignende.
2. Projektet vurderes at skulle indgå i en politisk prioritering.
3. Projektet vurderes administrativt ikke hensigtsmæssigt i øjeblikket af tidsmæssige hensyn eller lignende, men vurderes at skulle indgå i en politisk prioritering.

## Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltning oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet eventuelle nye anlægselementer vil indgå i den politiske budgetfase.

## Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 30-04-2024

Drøftet med henblik på at det søges afklaret, om der er udgifter til etablering af faciliteter i forhold til arbejdspligten.

**Fraværende:**

Desalegn Tufa

**Bilag**

Anlægsselementer - budgetlægning 2025-2028.

**Fraværende** Desalegn Tufa

## Punkt 9: Orientering om ledelsesinformation marts 2024

24/5473

### Sagsresumé

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan økonomien og aktiviteter ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året.

På Arbejdsmarkedsudvalgets område er det samlede forbrug i perioden januar til marts 2024 opgjort til 341,6 mio. kr., hvilket svarer til en forbrugsprocent på 22,9 pct. Forbruget ultimo marts 2023 var opgjort til 328,0 mio. kr., svarende til en forbrugsprocent på 24,1 pct.

Sammenlignes det samlede antal af ydelsesmodtagere fra marts 2023 til marts 2024 er antallet af ydelsesmodtagere steget med 152 personer, hvilket primært skyldes et stigende antal dagpengemodtagere. Derudover er antallet af personer i jobafklaring, fleksjob og på seniorpension også steget. Omvendt er antallet af personer på sygedagpenge, førtidspension og ressourceforløb faldet.

Ledelsesinformation for ukrainere i Sønderborg Kommune er vedlagt.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan økonomien og aktiviteter ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året.

På Arbejdsmarkedsudvalgets område er det samlede forbrug ultimo marts 2024 opgjort til 341,6 mio. kr., hvilket svarer til en forbrugsprocent på 22,9 pct. En forbrugsprocent på 22,9 pct. afspejler ikke den reelle forbrugsprocent, idet udgifter til førtidspension på gammel ordning, seniorpension og forsikrede ledige er en måned forsinket.

Ultimo marts 2023 var der brugt 328,0 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på 24,1 pct. i forhold til korrigeret budget.

På nuværende tidspunkt forventes et mindreforbrug i størrelsesordenen 8-15 mio. kr.

Muligheden for på nuværende tidspunkt af året at udarbejde en prognose for det samlede årsforbrug er spinkelt, idet beskæftigelsen er afhængig af konjunkturudviklingen i resten af 2024. Prognosen er dermed behæftet med stor usikkerhed.

Prognosen for årsforbruget er baseret på følgende forudsætninger:

- Fremskrivning af de enkelte målgrupper med udgangspunkt Økonomisk Redegørelse december 2023, der forventer en afdæmpet vækst på arbejdsmarkedet.

- Fremskrivning af udviklingen på det lokale arbejdsmarked.
- Forbruget til aktiveringsudgifter er højere end budgetteret.

Siden marts 2023 er ledigheden steget med 127 forsikrede ledige, 23 kontanthjælpsmodtagere.

Personer længere væk fra arbejdsmarkedet er samlet set steget med 48 personer i samme periode. Det dækker over, at antallet af personer på fleksjob er steget med 21 personer og antallet af personer på seniorpension er steget med 71 personer. Antallet af personer på førtidspension og ressourceforløb er samlet set faldet med 39 personer.

Sygedagpenge er faldet med 61 personer.

Alle ydelsesmodtagere under ét er steget med 152 personer fra marts 2023 til marts 2024.

Vedlagt er desuden ledelsesinformation for ukrainere i Sønderborg Kommune.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 30-04-2024**

Taget til efterretning.

#### **Fraværende:**

Desalegn Tufa

#### **Bilag**

LIS Økonomi AU marts 2024

LIS Ydelse marts 2024

LIS Ukraine marts 2024

**Fraværende** Desalegn Tufa

# Punkt 10: Generel orientering - maj 2024

23/64933

## Sagsresumé

- Rapport "Vores Arbejdsmarked"
- Studietur til Norge
- Tidligere branchetilkn ytning for fleksjobvisiterede og ledighedsydelsesmodtagere

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

## Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 30-04-2024

Taget til efterretning.

### Fraværende:

Desalegn Tufa

## Bilag

Rapporten "Vores Arbejdsmarked"- Udviklingen på arbejdsmarkedet, RAR Syddjylland

Studietur Norge, opdateret

Notat fleksjobvisiteret

**Fraværende** Desalegn Tufa

## **Punkt 11: Lukket: Orientering fra formand, medlemmer og direktøren - maj 2024 - Lukket**

23/64947

## **Punkt 12: Lukket: Underskriftsside - maj 2024**

23/64948