

# REFERAT 2018-21: Børne- og Uddannelsesudvalget d. 10-10-2018

**Mødedato** Onsdag d. 10. oktober 2018 kl. 15:30

**Mødested** Magistratssalen, Sønderborg Rådhus

**Mødedeltagere** Svend Erik Petersen, Heidi F Jørgensen, Christel Leiendecker, Jesper Kock, Dikke Lauritzen, Jesper Smaling, Claus Klaris

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ferieplan for skoleåret 2019 - 2020.....	4
2. bevillingsrevision 2018 - Børne- og Uddannelsesudvalget.....	6
Modersmålsundervisning i skoleåret 2018-2019.....	9
Orientering om kombinationstilbud i dagtilbud for forældre med skæve arbejdstider.....	11
Orientering om Fritidsordningen.....	13
Orientering om implementering af Helhedsplanen - Kvalitet i dagtilbud og skole.....	15
Særlig status vedrørende helhedsplanens anbefaling 11 med fokus på dagplejen.....	18
Orientering om ledelsesinformation 2018 - ultimo august 2018.....	19
Generel orientering.....	21

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

18/1132

## **Sagsresumé**

-

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Godkende dagsordenen

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-10-2018**

Der tilføjes et punkt vedrørende status om dagplejen i arbejdet med helhedsplanen for kvalitet i dagtilbud og skole.

## Punkt 2: Ferieplan for skoleåret 2019 - 2020

18/33391

### Sagsresumé

Undervisningsministeriet fastsætter tidspunktet for sommerferiens begyndelse og kommunen fastsætter placering af skoleårets øvrige ferier og fridage.

Forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed har udarbejdet 2 forslag til ferieplan for folkeskolen i Sønderborg Kommune for skoleåret 2019/2020.

Forskellen på de to forslag er:

- I forslag 1 er 1. skoledag efter sommerferien mandag den 12. august, Grundlovsdag er en fredag og juleferien ligger fra lørdag den 21. december til torsdag den 2. januar.
- I forslag 2 er 1. skoledag efter sommerferien tirsdag den 13. august, Grundlovsdag er en fredag og juleferien ligger fra lørdag den 21. december til onsdag den 1. januar.

De nævnte dage er inklusive.

De to forslag har været til udtalelse i skolebestyrelserne. Ved høringsfristens udløb var der kommet 15 høringsvar. 15 skoler anbefaler forslag 1.

Børne- og uddannelsesudvalget besluttede den 27. november 2007, at antallet af skoledage over en årrække i gennemsnit skal være minimum 200 skoledage. Begge forslag er på 200 skoledage.

Den godkendte ferieplan optages som bilag til styrelsesvedtægten for folkeskolen.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet godkender

- Forslag 1

### Sagsfremstilling

Skolerne er kommet med følgende begrundelser i deres høringsvar:

Begrundelser for forslag 1:

- Argumenterne er meget enslydende, og de fleste går på start en hel uge efter sommerferien og en længere juleferie.
- Sætter forældre i dilemma at starte en tirsdag.
- At 2. januar er tidligt at starte efter nytår.
- Det vurderes, at man hellere vil have en enkelt skoledag efter nytår i første uge, end to når alternativet er trætte elever der ikke er undervisningsparate.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-10-2018**

Udvalget anbefaler indstillingen.

## **Bilag**

Ferieplan for skoleåret 2019-2020

## Punkt 3: 2. bevillingsrevision 2018 - Børne- og Uddannelsesudvalget

18/18302

### Sagsresumé

To gange i 2018 vil Byrådet følge op på de bevillinger, der skal gives som konsekvens af eventuelle ændringer i økonomien.

Til anden bevillingsrevision i oktober 2018 viser forvaltningens gennemgang, at Børne- og Uddannelsesudvalgets budget 2018 samlet kan reduceres med 0,953 mio. kr.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet godkender

- At Børne- og Uddannelsesudvalgets budget reduceres med 0,953 mio. kr.

### Sagsfremstilling

Der sker opfølgning af økonomi i de månedlige ledelsesinformationer (LIS), hvor afvigelser og forventet regnskab forelægges til orientering for fagudvalg, økonomiudvalg og byrådet.

Udover den månedlige opfølgning på ledelsesinformationen, foretages der årligt et antal bevillingsrevisioner.

Økonomiudvalget har i forbindelse med godkendelse af budgetstrategien i marts 2018 besluttet, at der foretages 2 bevillingsrevisioner for 2018.

Ved bevillingsrevisionerne træffes der beslutning om de bevillingsmæssige ændringer, som bl.a. fremgår af de månedlige ledelsesinformationer.

Bevillingsrevisionerne i 2018 forelægges politisk på følgende tidspunkter:

	Uge 23 (juni)	Fagudvalg
1. bevillingsrevision	20. juni	Økonomiudvalg
	27. juni	Byråd
	Uge 41 (oktober)	Fagudvalg
2. bevillingsrevision	24. oktober	Økonomiudvalg
	31. oktober	Byråd

Bevillingsniveauet på driften er på det enkelte politikområde inden for hvert udvalg.

Flytning af budgetter mellem politikområder både inden for eget udvalg og mellem de enkelte udvalg, skal ligeledes forelægges ved bevillingsrevisionerne.

Forvaltningerne har nedenstående ændringer til det korrigerede budget:

## Politikområde 14, Dagtilbud

Der søges om omplacering af 0,5 mio. kr. fra udviklingspuljen til delvis dækning af bl.a. flytning af Sundhedsafdelingen til Jyllandsgade på politikområde 14.60 under økonomiudvalget

## Politikområde 15, Undervisning

Der søges om overførsel af 0,133 mio. kr. for 2018 til Job og Velfærd til finansiering af kørselsudgifter til klub for STU elever.

Der søges om omplacering af anlægsbevilling på 0,32 mio. kr. vedr. Augustenborg Skole fra 2018 til 2019.

Derudover søges om omplacering af 0,59 mio. kr. fra anlæg til drift. Midlerne er bevilliget til COOL projektet under Ungdomsskolen.

## Politikområde 14.60, 15.60, 16.60 og 24.60, økonomiudvalget

Ved 1. bevillingsrevision blev der tilført 0,260 mio. til politikområde 15.25 kr. i 2019 grundet flytning af en stilling. Behovet har dog kun vist sig i 2018, hvorfor beløbet tilbageføres til politikområde 16.60.

### **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at hvis indstillingen godkendes, skal der gives nedenstående bevillinger

#### Bevillingspåtegning (i 1.000 kr.)

	Politik område	Budget år 2018	Overslags år 1	Overslags år 2	Overslags år 3
	14.01	-500			
	15.01	590			
Drift	15.25		-260		
	15	-133			
Anlæg/ Rådighedsbeløb	15	-320	320		
	15	-590			
Finansiering via:					
	14.60	500			
Drift andetsteds	16.60		260		
	17.01	133			

Afsat rådighedsbeløb

Låneoptagelse

Afdrag og renter af  
nye lån

Kassebeholdning	-320	320
-----------------	------	-----

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-10-2018**

Godkendt.

### **Bilag**

2. bevillingsrevision 2018

## **Punkt 4: Modersmålsundervisning i skoleåret 2018-2019**

18/16405

### **Sagsresumé**

Sønderborg Kommune skal jævnfør bekendtgørelsen om folkeskolens modersmålsundervisning tilbyde undervisningspligtige børn i 0. – 9. klasse, som forsørges af en i Danmark bosiddende person, der er statsborger i en anden medlemsstat i EU eller i en stat, der er omfattet af aftalen om EØS, undervisning i det pågældende stats officielle sprog.

Der bliver oprettet et hold, hvis der er mindst 12 elever tilmeldt og der kan ansættes en kvalificeret lærer.

Udover den lovpligtige undervisning, besluttede Børne- og Uddannelsesudvalget den 23. januar 2007, at kommunen også vil tilbyde modersmålsundervisning, for elever med baggrund udenfor disse områder. Undervisningen tilbydes elever på kommunens folkeskoler i 0. -3. klasse.

Der bliver oprettet et hold, hvis der er mindst 12 elever tilmeldt og der kan ansættes en kvalificeret lærer.

I skoleåret 2018/2019 bliver der oprettet hold i følgende sprog:

Albansk, Arabisk, Italiensk, Litauisk og Polsk.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres, jf. delegationsplanen.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Efter tilmeldingsperioden, var følgende antal tilmeldt, som opfyldte kravene for at modtage undervisning:

Albansk	18	elever
Arabisk	50	elever
Bosnisk	3	elever
Engelsk	1	elev
Farsi	2	elever
Fransk	2	elever
Hindi	3	elever
Islandsk	7	elever
Italiensk	13	elever
Kinesisk	2	elever
Kurdisk	10	elever
Litauisk	12	elever
Polsk	17	elever
Rumænsk	1	elev

Slovakisk	1	elev
Spansk	5	elever
Tyrkisk	4	elever
Ungarsk	2	elever

Der etableres hold, såfremt der er mindst 12 elever tilmeldt, og der kan ansættes en kvalificeret lærer. Der oprettes 2 hold, hvis der er flere elever end 18.

Til skoleåret 2018/2019 er der etableret følgende hold:

Albansk 1 hold på Sønderkov-Skolen

Arabisk 1 hold på Ahlmann-Skolen  
1 hold på Humlehøj-Skolen  
1 hold på Sønderkov-Skolen

Italiensk 1 hold på Sønderkov-Skolen

Litauisk 1 hold på Humlehøj-Skolen

Polsk 1 hold på Ahlmann-Skolen

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser

### **Bilag**

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-10-2018**

Taget til efterretning.

## **Punkt 5: Orientering om kombinationstilbud i dagtilbud for forældre med skæve arbejdstider**

18/40384

### **Sagsresumé**

I forbindelse med dagtilbudsreformen er det vedtaget at forældre med skæve arbejdstider får ret til kombinationsplads. Et kombinationstilbud består af en deltidsplads i et dagtilbud samt et tilskud til 'fleksibel pasning'.

For at kunne komme i betragtning til kombinationstilbuddet skal begge forældre eller en enlig forælder kunne dokumentere et arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres, jf. delegationsplanen.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Orienteringen tages til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Forældre med dokumenteret behov for pasning, der ligger uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstider, skal have mulighed for at søge et kombinationstilbud i form af en deltidsplads i et dagtilbud og et tilskud til fleksibel pasning.

Med dagtilbud forstås både kommunale, selvejende, privatinstitutioner, samt den kommunale og private dagpleje.

Den fleksible pasningsdel skal svare til gennemsnitligt minimum 10 timer om ugen. Ordningen skal sikre familierne fleksibilitet, så timeandelen på minimum 10 timer er gennemsnitlig og skal opgøres over en periode på mindst én måned.

For den fleksible børnepasning skal bl.a. gælde, at der skal tales dansk, og den fleksible passer skal kunne dokumentere, at han eller hun har tilstrækkelige dansk kundskaber til at kunne understøtte barnets dansksproglige udvikling.

Som led i godkendelsen af pasningsaftalen skal kommunen godkende de økonomiske forhold for bl.a. at sikre, at der ikke er tale om proformaaftaler samt føre tilsyn med ordningen.

Kombinationstilbuddet består af en deltidsplads i et dagtilbud i kombination med et tilskud fra kommunen, som familien kan bruge til at ansætte en fleksibel børnepasser til at passe deres børn f.eks. om aftenen, natten eller i weekenden derhjemme mens forældrene er på arbejde.

To år efter lovens ikrafttræden bliver der gennemført en evaluering, der skal dokumentere anvendelsen af ordningen – herunder hvilke personer, der passer børnene, tilskudsperiodens længde, kommunernes tilsyn mv. Kortlægningen kan danne baggrund for en politisk drøftelse af, om der er behov for en eventuel justering af ordningen.

Forældre kan søge via kommunes digitale pladsanvisning.

Børne- og Uddannelsesudvalget får en opfølgning om hvorvidt ordningen bliver anvendt ultimo 2019.

### **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-10-2018**

Taget til efterretning.

## Punkt 6: Orientering om Fritidspasordningen

18/41367

### Sagsresumé

Sønderborg Kommune har fra august 2015 kunnet tilbyde børn og unge fritidspas. Fra august 2015 til udgangen af 2016 som deltagere i et projekt under Socialstyrelsen. Herefter har ordningen været en del af kommunens drift.

Med fritidspasset vil Sønderborg Kommune støtte udsatte børn ved at styrke deres trivsel, sundhed og sociale netværk gennem deltagelse i en fritidsaktivitet.

Kriterierne for tildeling af Fritidspasset er:

- Barnet/den unge må ikke gå til noget i forvejen
- Bevillingen gælder for et år og skal derefter gensøges
- Aldersgruppen er 3-23 år

Den økonomiske støtte kan højst udgøre 1.000 kr. til brug til kontingent og/eller køb af udstyr.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres, jf. delegationsplanen.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Sønderborg Kommune fik gennem ansøgning til Socialstyrelsen vedrørende initiativet ”Tidlig indsats – Livslang effekt” mulighed for at deltage i projektet ”Opstart af fritidspasordning – Aktivitet for alle”. Projektet er gennemført i et samarbejde mellem forvaltningerne Borger, Beskæftigelse og Sundhed, Land, By og Kultur samt Børn og Uddannelse.

Projektet løb fra august 2015 til udgangen af 2016 og overgik herefter pr. 1. januar 2017 til drift med forankring i Børn og Familie, Tidlig Indsats.

Formålet med projektet var at arbejde med udvikling af metoder og arbejdsgange, der kan være med til at hjælpe de udsatte børn og unge med at få indhold i fritiden gennem deltagelse i fritidsaktiviteter.

Kriterier for tildeling:

Kriterierne for tildeling af fritidspas var i projektperioden:

- Barnet deltager ikke i forvejen i en fritidsaktivitet
- Det vurderes, at der er behov for økonomisk støtte
- Aldersgruppen er 6-16 år

Den økonomiske støtte kan højst udgøre 1.000 kr. til brug til kontingent og/eller køb af udstyr.

Kriterierne er herefter ændret til:

- Barnet/den unge må ikke gå til noget i forvejen
- Bevillingen gælder for et år og skal derefter gensøges
- Aldersgruppen er 3-23 år

Den økonomiske støtte kan højst udgøre 1.000 kr. til brug til kontingent og/eller køb af udstyr.

Økonomi:

I projektperioden blev ordningen finansieret dels gennem projektmidler fra Socialstyrelsen dels fra bevillinger fra politikområderne Sundhed og forebyggelse samt Folkeoplysning og fritidsaktiviteter. Der var i perioden i alt afsat

250.000kr.

Efter at være overgået til drift pr. 1. januar 2017 finansieres ordningen inden for Børn og Uddannelses egen ramme. Der var i 2017 et budget på 200.000kr, som til dels var overførte midler fra projektperioden. I 2018 er der afsat 103.000kr til ordningen.

Ansøgninger og tildelte Fritidspas:

I projektperioden august 2015 til udgangen af 2016:

- 300 ansøgninger
- 242 bevilgede Fritidspas

2017:

- Ca. 400 ansøgninger
- Ca. 200 bevilgede Fritidspas

2018 pr. 13. september:

- Modtagne ansøgninger 267
- Afslag, kriterier ikke opfyldt 7
- Ansøgninger trukket, kunne selv betale 7
- Tildelte fritidspas 130
- Ansøgninger under behandling 123

Afslag er, siden ordningens start, blevet givet med baggrund i, at ansøger ikke opfyldte kriterierne for tildeling.

Der er ingen afslag givet med baggrund i overskridelse af budgettet.

Procedure for behandling af ansøgning:

Når en ansøgning er modtaget og sagen er fordelt, tager sagsbehandleren telefonisk kontakt til familien. Sagsbehandlingstiden, fra ansøgningen er modtaget til fritidspasset bliver tildelt, er op til to uger.

Familien eller den unge, der er blevet tildelt et fritidspas, henter dette på Ungecenteret.

Der er tale om et fysisk pas, som den unge medbringer til idrætsforeningen. Fritidspasset indeholder information til idrætsforeningen om, hvordan foreningen skal sende regning elektronisk.

## **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Forventningen er, at Fritidspas vil have en positiv indvirkning på deltagernes sundhed og sociale relationer.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-10-2018**

Orientering taget til efterretning, idet udvalget ønsker at få en sag på udvalget vedrørende kriterier for modtagelse af fritidspas fremover.

# Punkt 7: Orientering om implementering af Helhedsplanen - Kvalitet i dagtilbud og skole

18/8264

## Sagsresumé

I forlængelse af Byrådets vedtagelse af Helhedsplanen for kvalitet i dagtilbud og skole blev det besluttet, at Børne- og Uddannelsesudvalget skulle følge arbejdet med implementering af Helhedsplanen.

Børne- og Uddannelsesudvalget forelægges en status på hvert udvalgs møde.

I sagsfremstillingen er der beskrevet en kort status på aktuelle ændringer i anbefalinger.

Status på de samlede 15 anbefalinger er vedhæftet i et bilag.

Udviklingen af implementeringsarbejdet kan desuden aflæses i vedhæftede bilag, barometer - status på implementering af anbefalingerne.

Forvaltningen giver et oplæg om den samlede Helhedsplan med fokus på processerne i implementeringen.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres, jf. delegationsplanen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Orienteringen tages til efterretning

## Sagsfremstilling

Kort status på Helhedsplanen – Kvalitet i dagtilbud– og skoles anbefalinger.

Aktuelle opdateringer på helhedsplanen vedrørende:

Anbefaling 4 Volumen i udskoling

Anbefaling 13 Virksomhedssamarbejde og øget vejledning i de unges uddannelsesvalg.

Anbefaling 15 Specialviden er vigtigere end specialinstitution.

Bilag vedhæftet for status på de samlede 15 anbefalinger.

4. Volumen i udskoling:

Der skal indgås forpligtigende samarbejdsaftaler mellem overbygningsskoler, så der er gode muligheder for holddannelse, linjeopdeling, tilbudsfag og valgfag på tværs af skolerne.

Status:

Der er igangsat forskellige samarbejdsformer, hvor elever og medarbejdere møder hinanden. Der arbejdes sammen om fælles projekter, temaer og lign. bl.a. fælles dage for 7. klasserne, fælles turboforløb for kommende 8.klasser etc. – Se vedlagte bilag.

13. Virksomhedssamarbejde og øget vejledning i de unges uddannelsesvalg:

Der iværksættes indsatser, der understøtter, at flere unge vælger erhvervsuddannelsesvejen.

Der etableres en virksomhedsenhed i Børn, Uddannelse og Sundhed sammentænkt med indsatserne i Vidensby Sønderborg og Ungecenteret.

Der etableres et efteruddannelsesforløb for lærerne for at opnå øget kendskab til erhvervsuddannelser.

Der gennemføres et intensivt læringsforløb for de unge, der vil få udfordringer ved de faglige prøver i slutningen af 9. og 10. klasse. Dette benævnes "Forårsskole" og starter op i 6. klasse.

Der skal udvikles en model for, hvordan offentlige og private virksomheder, kan lægge opgaver ud, som skolerne kan byde ind på.

Sammenlægge det nuværende Uddannelsesråd og det nuværende Uddannelsesstrategisk Forum til et nyt samlet "Uddannelsesstrategisk Råd", hvor Dansk Arbejdsgiverforening også indgår.

I regi af VidensByen sættes yderligere fokus på "Læringsrum, Innovation og Entreprenørskab" for skolerne.

Status: Tidligere motivering og kendskab til erhvervsuddannelserne:

I foråret og sommeren 2018 har virksomhedsenheden (anbefaling 13) arbejdet sammen med Jesper Aaskov, Berit Clausen og 4 UU-vejledere om at skabe en rød tråd for det vores børn i Sønderborg Kommune møder af uddannelsesvejledning fra 6. til 9. klasse. Dette arbejde vil blive evalueret med skolelederne i oktober med henblik på bl.a.:

- at styrke den enkelte elev i deres valg
- at virksomhedsenheden koordinerer og samkører de tiltag og forløb der udbydes af VidensBy Sønderborg, UU og ungdomsuddannelserne så det giver en samlet mening for den enkelte elev, skoleledelserne og skolelærernes planlægning af skoleåret

Fast koncept for mellemtrinnet:

Der er i efteråret 2018 fokus på at udvikle virkelighedsnære opgaver der motiverer for valg af uddannelserne:

- Industriteknikker (CNC, G-kode),
- Værktøjsmager (Plaststøbning),

Fra 2019 udvikles opgaver indenfor:

- Automatiktekniker (El-styring/Relæ)

De ovennævnte uddannelsesretninger er der i høj grad brug for i forhold til manglende kvalificeret arbejdskraft i Sønderborg Kommune. Udviklingen sker i samarbejde med EUC Syd v. afdelingsleder Leif K. Elsborg samt 3DTwix og Sønderborg Værktøjsfabrik.

Vedhæftet er revideret "forandringsteori". Hvilket vil blive brugt til at evaluere på projektet allerede i foråret 2019. Forandringsteorien giver et overblik over formålet og vejen der hen.

"Vejlederdag 2018, Arbejdskraft til Vækst og Velfærd"

2 ud af 4 oplægsholdere ved den kommende "Vejlederdag 2018" er fra Sønderborg Kommune og begge deler ud af erfaringerne fra Sønderborgs Kommune. Først vil Leder af Ungecentret Jesper Aaskov fortælle om "Bedre veje til uddannelse og job" efterfulgt af Julie Juel Andersen der vil introducere anbefaling 13 med fokus på "Passage til Virkeligheden". Sidstnævnte oplæg skaber dialog med deltagerne om et tættere samarbejde. Eksempelvis i projektet "Passage til Virkeligheden" hvor ungdommens uddannelsesvejledning ved Sønderborg Kommune fremover vil stå for kvalificering af refleksionsdelen efter elevernes arbejde på platformen. Der lægges op til dialog omkring vejledning og motivering på mellemtrinnet.

På vejlederdagen deltager flere end 80 UU-vejledere, HR-medarbejdere og uddannelsesvejledere og temaet er: "Arbejdskraft til Vækst og Velfærd". Arrangørerne er: Udviklingsråd Sønderjylland (URS) i samarbejde med de fire sønderjyske Ungdommens Uddannelsesvejledningscentre (UU'er), samt CO Industri/DI Sønderjylland.

15. Specialviden er vigtigere end specialinstitution:

Flere børn/elever skal være en del af almenområdet/undervisning.

Det skal være tydeligere, hvordan almenmiljøet skal understøtte elevernes forskellige behov.

Ledelsen skal sørge for at skaffe vidensressourcer og koordinere samarbejdet omkring inkluderende børnemiljøer.

PPR skal ud i frontlinjen og støtte pædagoger og lærere i deres daglige praksis.

Alle børn har brug for at være sammen med nogen som sig selv, men alle børn har også brug for at møde nogle, som er forskellige fra sig selv. Det handler om at finde balancen.

Status: Der er udarbejdet et kommissorium som præsenteres for chefgruppen.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-10-2018**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Barometer status på implementering af anbefalingerne

Kort status på Helhedsplanen

Volumen i udskolingen

Forandringsteori Evalueringsoplæg Passage til virkeligheden

## **Punkt 8: Særlig status vedrørende helhedsplanens anbefaling 11 med fokus på dagplejen**

18/8264

### **Sagsresumé**

Der gives en status på Helhedsplanen – kvalitet i dagtilbud og skole med særlig fokus på dagplejen.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Status drøftes

### **Sagsfremstilling**

Af budgetudmøntningsplanen 2016-2019 fremgik det, at der på grund af det faldende børnetal og skolereformen skulle gennemføres et kvalitetsudviklingsarbejde, der skal imødegå udfordringerne og samtidig sikre sammenhæng i tilbuddene inden for dagtilbud og skole.

Helhedsplanen – Kvalitet i dagtilbud og skole blev godkendt på byrådsmødet den 3. maj 2017.

Helhedsplanen – Kvalitet i dagtilbud og skole indeholder 15 anbefalinger under kategorierne:

- Læring
- Samarbejde
- Sammenhæng
- Kompetencer

Anbefalingerne understøtter og komplementerer hinanden i målet om, at skabe unge robuste mennesker, der kan begå sig i samfundet og få succes i egen udvikling.

Status vil omhandle formålet med, udfordringer og muligheder ved,

- 100 % dækning i dagplejen
- Dagplejere der kobles til de enkelte børnehaver
- Børnehaverne som buffer
- Gæstefunktion
- Ens forældre betaling
- Uddannelse for dagplejere.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-10-2018**

Taget til efterretning, idet udvalget ønsker et forslag til en økonomisk pulje til at imødegå, når det ikke er muligt at have 100% dækning, jf. Helhedsplanen pkt. 11. Udvalget ønsker løbende oplysninger om antallet af afslag til dagpleje og vuggestue fra borgere, herunder begrundelserne herfor.

Vedr. tilsyn peger udvalget på, at der mindst bør være 6 tilsynsbesøg hos dagplejerne og private pasningsordning.

Ovennævnte finansieres indenfor udvalgets samlede ramme.

Der arbejdes ikke videre ud fra, at børn i gæstedagpleje i daginstitutioner skal være i adskilte lokaler men i skærmede områder i institutionen.

I kommunikation om antal pladser i daginstitutioner, skal det fremgår hvor mange børn, der er plads til i institutionen fremfor udelukkende at kommunikere, hvor mange børn institutionen er normeret til.

Der arbejdes generelt videre med kommunikation om implementering og forandringer samt tidsplan for ændringer.

## **Punkt 9: Orientering om ledelsesinformation 2018 - ultimo august 2018**

18/5615

### **Sagsresumé**

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan økonomien og aktiviteter ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året.

På nuværende tidspunkt forventes budgettet for områderne under Børne- og Uddannelsesudvalget overholdt.

Der kan ligeledes oplyses, at budgettet på Økonomiudvalgets område inden for Børn, Uddannelse og Sundhed forventes overholdt.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres, jf. delegationsplanen.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet tager

- orienteringen til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Fra og med februar sker opfølgningen på ledelsesinformationen 2018 månedligt for de enkelte udvalg, hvor der gives en status og forventning til årsresultat.

Status på økonomien

Samlet set for Børne- og Uddannelsesudvalgets område forventes budgettet at være i balance ved årets udgang.

Politikområde 14, Dagtilbud

Der forventes balance mellem budget og forventet forbrug på politikområder 14.

Antallet af børn der modtager privat pasning er steget fra 225 pr. 31. juli 2018 til 231 pr. 31. august 2018.

Den aktuelle kapacitet i dagplejen er pr. 31. august 2018 530 børn. Antallet af indmeldte børn er pr. 31. august 495 børn. Dette medfører manglende forældrebetaling som forventes dækket af mindre udgifter i dagplejen, som løbende tilpasses det faldende børnetal.

Politikområde 15, Undervisning

Der forventes pt. balance mellem budget og forbrug samlet på politikområde 15.

Der er fortsat fokus på økonomistyringen på de decentrale enheder, idet flere af disse forventer et merforbrug.

Politikområde 16, Børn og unge med særlige behov

For politikområde 16 forventes der pt. et merforbrug på ca. 8 mio. kr. Merbruget begrundes i et stigende pres på økonomien fra maj 2018 med øget udgifter til plejefamilier, opholdssteder, døgninstitutioner og domsanbragte på sikrede institutioner. Derudover en øget udgiftsstigning til unge i den forebyggende indsats i form af tilskud til efterskoler med støtte. Generelt ses en øget kompleksitet og tyngde i sagerne.

Fra januar til juli har der været 4 nye tvangssager i Børn og Ungeudvalget for samme periode i 2017 var der 1 ny. De 4 nye tvangsansbringelser beløber sig alene til 3.155.000 kr. i 2018.

Politikområde 14.60, 15.60, 16.60 og 24.60, økonomiudvalget

Der forventes balance mellem budget og forventet forbrug områder under Økonomiudvalget.

Området er under pres primært på grund af øgede udgifter til løbende drift af Jyllandsgade samt udgifter i forbindelse med omorganisering.

Der søges tilført området i alt 0,7 mio. kr. i forbindelse med 2. bevillingsrevision.

### **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-10-2018**

Taget til efterretning, idet der på mødet i november præsenteres forslag til mulige kompenserende besparelser for merforbruget i 2018 og 2019.

### **Bilag**

Ledelsesinformation august 2018

Ledelsesinformation Anlæg

Aktivitetstal pr. 31. august 2018

Sygefravær januar - august 2018

Børnetal pr. 31. august 2018

## **Punkt 10: Generel orientering**

18/3228

### **Sagsresumé**

- Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen på Hørup Centralskole
- Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen på Gråsten Skole
- Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelsen på Ahlmann-Skolen

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-10-2018**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

anmodning udtrædelse af skolebestyrelsen på Hørup Centralskole

Udtrædelse af skolebestyrelsen på Gråsten Skole

Udtrædelse af skolebestyrelsen - Ahlmann-Skolen