

REFERAT R&N, 2018-21: Ældreråd d. 28-09-2020

Mødedato Mandag d. 28. september 2020 kl. 09:00

Mødested Multikulturhuset M3.3

Mødedeltagere Anna Elisabeth Aagaard, Ulla Hoeck Pedersen, Marianne Nehm, Britta Kubiak, Thorkild Jacobsen, Hanne Grønberg (Fravær), Karin Dalager, Bruno Clausen (Fravær), Jytte Boysen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - september 2020.....	3
Drøftelse af tildeling af frivilligt social omsorgsarbejde § 79.....	4
Orientering om politik for det frivillige sociale og sundhedsfremmende område 2020-2023.....	6
Orientering om principper for god borgerservice og ændrede åbningstider.....	9
Godkendelse af Ældrerådets mødekalender 2021.....	12
Orientering om budgetopfølgning Ældrerådet august 2020.....	13
Orientering om godkendelse af udmøntning af effektiviseringer på 1,0 mio. kr. og tema for analyse	14
Orientering om godkendelse af model for stomiudbud.....	17
Orientering om magtanvendelser - årsberetning 2019.....	21
Opfølgning på arbejdsgrupper - september 2020.....	23
Orientering om samarbejde med Boblberg.....	24
Generel orientering - september 2020.....	26
Eventuelt - september 2020.....	27

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - september 2020

19/40353

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at godkende

- dagsordenen.

Beslutning Ældreråd den 28-09-2020

Godkendt.

Fraværende:

Hanne Grønborg

Bruno Clausen

Punkt 2: Drøftelse af tildeling af frivilligt social omsorgsarbejde § 79

20/19833

Sagsresumé

Ældrerådet har et ønske om at få uddybet tildelingskriterierne for frivilligt socialt omsorgsarbejde § 79.

Frivillighedskonsulenten deltager på mødet for at belyse tildelingskriterierne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at drøfte

- tildelingen af frivilligt social omsorgsarbejde § 79.

Sagsfremstilling

Ifølge servicelovens § 79 har kommunerne mulighed for at iværksætte eller give tilskud til frivilligt socialt omsorgsarbejde med aktiverende og forebyggende sigte – de såkaldte § 79-midler. Det er op til den enkelte kommune at fastsætte retningslinjer for hvilke persongrupper, der kan ansøge om tilskuddet. Sønderborg Kommune yder støtte til frivillige aktiviteter og indsatser, der er rettet mod at øge pensionisters trivsel jf. Sønderborg Kommunes ”Retningslinjer for tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte efter servicelovens § 79”.

Sønderborg Kommune uddeler i to runder årligt midler til støtte af frivilligt socialt omsorgsarbejde med aktiverende og forebyggende sigte målrettet pensionister – de såkaldte § 79-midler.

Ansøgerne bliver vurderet og indstillet ud fra følgende kriterier:

- Organisationer, foreninger og grupper, som har modtaget tilskud fra den 1. tildelingsrunde indstilles ikke til 2. runde, uanset om aktiviteterne lever op til kriterierne for tildeling af § 79-midler.
- Kun organisationer, foreninger og grupper med aktiviteter eller projekter som udelukkende er rettet mod at øge pensionisters trivsel, indstilles.
- Organisationer, foreninger og grupper som har ansøgt midler til det samme projekt både ved § 18 og § 79 - indstilles ikke til § 79-midler, hvis ansøgningen er indstillet til at modtage midler fra § 18-midler. Det sker uanset om aktiviteterne lever op til kriterierne for tildeling af § 79-midler.

Beslutning Ældreråd den 28-05-2020

Ældrerådet har drøftet kriterierne for tildeling. Tildelingskriterierne og ansøgningskemaet kan med fordel gøres tydeligere. Frivillighedskonsulenten udarbejder forslag til tydeligere tildelingskriterier og ansøgningskema. Til fortsat drøftelse i Ældrerådet.

Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådet den 28-09-2020

Dagsordenspunktet om drøftelse af frivilligt socialt omsorgsarbejde § 79 er videreført fra Ældrerådets dagsorden den 28. maj 2020 til videre drøftelse.

Frivillighedskonsulenten har udarbejdet et forslag til vejledning for § 79, som vedhæftes dagsordenspunktet. Et vigtigt opmærksomhedspunkt er, at der i vejledningen lægges op til at målgruppen er ændret fra at henvende sig til pensionister – til nu at henvende sig til borgere over 60 år.

Supplerende indstilling til Ældrerådet den 28-09-2020

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at drøfte

- vejledningen til § 79.

Beslutning Ældreråd den 28-09-2020

Drøftet. Drøftelse fortsættes på næste møde.

Fraværende:

Hanne Grønborg

Bruno Clausen

Bilag

UDKAST TIL Vejledning til tildeling af § 79-midler frivilligt socialt omsorgsarbejde.pdf

Punkt 3: Orientering om politik for det frivillige sociale og sundhedsfremmende område 2020-2023

19/3697

Sagsresumé

Sønderborg Kommunes politik for det frivillige sociale og sundhedsfremmende område 2020-2023 ”Fællesskaber er noget, vi skaber sammen” har været i høring fra den 4. december 2019 til den 13. januar 2020. Borgere, frivillige sociale og sundhedsfremmende foreninger, råd, HMU m.fl. har kunne afgive høringssvar.

Forvaltningen har gennemgået de indkomne høringssvar og behandlet dem i forhold til politikken for det frivillige sociale og sundhedsfremmende område. Efter endt høring er den endelige udgave af politikken nu klar til godkendelse.

Politikken understøtter Byrådets fokus på at udvikle bæredygtige byer og lokalsamfund i tæt fællesskab med borgere og foreninger gennem politikken fokus på, at eksisterende frivillige fællesskaber kan udvikles og nye kan opstå. Derigennem bidrager politikken både ind i udvikling af vores velfærdssamfund og til sammenhængskraften i det lokale samfund.

Byrådet har beslutningskompetence jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundhedsudvalget, at Byrådet godkender

- Politik for det frivillige sociale og sundhedsfremmende område 2020-2023 ”Fællesskaber er noget, vi skaber sammen”.

Sagsfremstilling

Sønderborg Kommune skal have en ny politik for det frivillige sociale og sundhedsfremmende område, der gælder for perioden 2020-2023. Politikken består overordnet af en frivillighedsvision og fire fokusområder.

Frivillighedsvisionen er:

”Fællesskaber er noget, vi skaber sammen”

- Vi gør fællesskabet attraktivt for alle
- Vi skaber sammenhæng på tværs
- Vi gør det nemt at involvere sig.

Med frivillighedsvisionen er der et centralt fokus på at tænke aktivt medborgerskab i bredere forstand ind i kommunens aktiviteter. Der skal være plads til en større mangfoldighed af aktive medborgere, hvor alle får mulighed for at bidrage med det, de kan. Udgangspunktet skal være, at frivilligt socialt og sundhedsfremmende arbejde og aktivt medborgerskab skal udføres i fællesskabets tegn samtidig med, at det skal passe ind i en hverdag, hvor den enkelte ikke nødvendigvis behøver at være tilknyttet en forening.

De fire fokusområder er:

- Fleksible rammer og vilkår
- Brobygning
- Ensomhed

- Mental sundhed.

Fokusområderne er opstået med afsæt i en øget tendens på frivillighedsområdet, hvor flere og flere aktive medborgere involverer sig som frivillig i en afgrænset periode, og ikke nødvendigvis i regi af en forening. Derfor har politikken fokus på at fremme fællesskaber ved at skabe de bedst mulige rammer for, at det frivillige sociale og sundhedsfremmende arbejde fortsat kan udvikle sig. Derudover er der fokus på generelle tendenser i det danske samfund, hvor flere og flere føler sig ensomme og har mentalt nedsat sundhed. Frivilligt socialt og sundhedsfremmende arbejde har en særlig værdi i sig selv, idet det kan noget andet end den kernevelfærd, kommunen leverer. Frivillige meningsfulde fællesskaber skaber forandring og social inklusion og bidrager dermed til øget livskvalitet for den enkelte.

Et udkast til politik for det frivillige sociale og sundhedsfremmende område 2020-2023 ”Fællesskaber er noget, vi skaber sammen” har været i offentlig høring i perioden fra den 4. december 2019 til den 13. januar 2020. Forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed har modtaget 12 høringssvar fra følgende høringssparter:

- 1 borger
- Ældresagens Lokalforeninger
- Kræftens Bekæmpelse Sønderborg Lokalforening
- Bestyrelsen for Frivillighedens Hus
- Handicaprådet
- Ældrerådet
- Integrationsrådet
- Udsatterådet Sønderborg
- Sønderborg Idrætsråd
- Sønderborg Ungdomsråd
- Folkeoplysningsudvalget
- Hoved-MED-udvalg i Sønderborg Kommune (HMU).

Forvaltningen har gennemgået de indkomne høringssvar og kan konstatere, at høringssvarene generelt er positive over for politikken. Enkelte af høringssvarene retter sig mod det videre arbejde med udvikling af de fire frivillighedsplaner. Forvaltningen tager disse input med i det videre arbejde. Et andet høringssvar retter sig mod termen ”frivillighedspolitik”, som kan give anledning til misforståelser, da der også foregår frivilligt arbejde i andre regi, eksempelvis i idræts- og fritidsforeninger. Forvaltningen har taget dette til efterretning og har i politikken konsekvent ændret termen til ”politik for det frivillige sociale og sundhedsfremmende område” med henblik på at sikre en tydelig og præcis forståelse af målgruppen. Derudover er der foretaget enkelte redaktionelle præciseringer og tilpasninger. Høringssvar og forvaltningens bemærkning til de enkelte høringssvar kan findes i bilag.

Politikken for det frivillige sociale og sundhedsfremmende område 2020-2023 forventes endeligt godkendt i Byrådet den 25. marts 2020. På baggrund heraf opstarter forvaltningen udarbejdelse og implementering af fire frivillighedsplaner, der skal omsætte politikken til praksis.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Der er foretaget en screening af politikken sundhedsmæssige konsekvenser. Politikken forventes at have positive kortsigtede og langsigtede sundhedsmæssige konsekvenser for borgernes mentale sundhed, livsstil, sociale deltagelse samt ulighed i sundhed.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Sundhedsudvalget den 03-03-2020

Udvalget anbefaler indstillingen

Fraværende:

Helge Larsen

Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådet den 28-09-2020

Dagsordenspunktet ”politik for det frivillige sociale og sundhedsfremmende område 2020-2023” er videreført fra Sundhedsudvalget den 3. marts 2020 til orientering i Ældrerådet.

Frivillighedskonsulent Johnny G. Alfsen deltager under punktet.

Supplerende indstilling til Ældrerådet den 28-09-2020

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 28-09-2020

Taget til efterretning.

Fraværende:

Hanne Grønborg

Bruno Clausen

Bilag

Politik for det frivillige sociale og sundhedsfremmende område 2020-2023 til politisk godkendelse

Behandling af høringssvar politik for det frivillige sociale og sundhedsfremmende område

Punkt 4: Orientering om principper for god borgerservice og ændrede åbningstider

20/29099

Sagsresumé

På baggrund af læringen fra coronaperioden, den fortsatte fare for smitte med coronavirus og et ønske om, at åbningstiderne i højere grad skal afspejle befolkningens behov, foreslår forvaltningen, at borgerne i Borgerservice fremadrettet skal betjenes ud fra følgende principper:

- Borgere kan kontakte kommunen, når det passer dem og kan klare mest muligt hjemmefra
- Åbningstiderne skal i højere grad matche befolkningens arbejdstider
- Alle muligheder for betjening – selvbetjening, telefon og personligt fremmøde
- Obligatorisk tidsbestilling før personlig fremmøde, så borgere får den bedst mulige service, som passer til netop deres behov og mindst mulig smitterisiko.

Derfor foreslår forvaltningen at ændre åbningstiderne, så borgerne kan få telefonisk betjening fra tidligt til ud på aftenen. Derudover at Borgerservice fremadrettet har åbent for personligt fremmøde til kl. 18.00 to dage om ugen, så det i højere grad kan passes ind med arbejde og uddannelse.

Principperne understøtter Byrådets vision omkring effektivisering af administrative processer og styrkelse af kvaliteten i den service, som leveres til borgerne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget at godkende

- principper for god borgerservice og forslag til ændrede åbningstider.

Sagsfremstilling

Betjeningen af borgerne før coronakrisen skete først og fremmest via personligt fremmøde. Det vil sige, at borgerne mødte op og trak et nummer og ventede på at blive betjent. Det var også muligt at bestille tid hjemmefra, som primært blev benyttet i forbindelse med bestilling af pas og kørekort. Konsekvensen var, at der til tider var mange borgere, der ventede i venteområdet, og nogle borgere måtte også tage turen hjem igen, da de ikke havde medbragt den nødvendige dokumentation.

Under nedlukningen af kommunen blev Borgerservice nødsaget til at betjene borgerne via telefon. Dette var i begyndelsen en udfordring for både borgere og medarbejdere i Borgerservice, men perioden viste også, at der rent faktisk har været muligt at betjene borgerne telefonisk og ofte med bedre service og resultat end før. Den største fordel – udover at borgerne sparer tid og et besøg hos Borgerservice – var, at borgerne i højere grad blev betjent af den rette medarbejder med de rette kompetencer, idet telefonomstillingen dirigerede ind til de rigtige medarbejdere.

For at fortsætte med de gode erfaringer og undgå smitte er der efter genåbningen af Borgerservice indført obligatorisk tidsbestilling. Når borgere bestiller tid får de direkte kontakt med det fagområde, som henvendelsen vedrører. Borgerne bliver guidet til at anvende digitale selvbetjeningsløsninger og slipper i mange tilfælde for et besøg i Borgerservice. Borgere, der ikke kan guides via digitale selvbetjeningsløsninger får en tid til personlig fremmøde, og de informeres grundigt om, hvilke dokumenter, som de skal tage med til Borgerservice. Denne forberedelse af det personlige fremmøde gør, at ekspeditionerne bliver kortere og på et højere fagligt niveau, og det minimerer ventetiden for borgeren.

På baggrund af læringen fra coronaperioden, den fortsatte fare for smitte med coronavirus og et ønske om, at åbningstiderne i højere grad skal matche borgeres behov, foreslår forvaltningen, at borgerne i Borgerservice fremadrettet skal betjenes ud fra følgende principper:

- Borgere kan kontakte kommunen, når det passer dem og kan klare mest muligt hjemmefra
- Åbningstiderne skal i højere grad matche borgeres behov
- Alle muligheder for betjening – selvbetjening, telefon og personligt fremmøde
- Obligatorisk tidsbestilling før personlig fremmøde, så borgere får den bedst mulige service, som passer til netop deres behov og mindst mulig smitterisiko.

Det betyder:

1. Obligatorisk tidsbestilling
Borgere får den bedste kvalitet i betjeningen og en service, som passer til netop deres behov. Samtidig er der mindst mulig risiko for smitte.
2. Ændrede åbningstider
Den telefoniske åbningstid udvides. Borgere får hjælp til at klare mest muligt hjemmefra og på tidspunkter, der passer dem. Det øger tilgængeligheden for henvendelser.

Åbningstiden for telefonisk betjening ændres til:

Mandag til torsdag kl. 8-20

Fredag fra kl. 8-18

Søndag fra kl. 16-20

Åbningstiden for personligt fremmøde ændres til kl. 9-18 to dage om ugen

Sønderborg: Tirsdag og torsdag fra kl. 9-18

Gråsten og Nordborg: Torsdag fra kl. 9-18

Den udvidede telefoniske betjening sker ved, at Sønderborg Kommune tilslutter sig Den Digitale Hotline, som er et tværkommunalt samarbejde om at yde telefonisk betjening både tidligt og sent.

I dag har Borgerservice åbent for personligt fremmøde mandag til onsdag fra kl. 10-15, torsdag fra kl. 10-17 og fredag fra kl. 10-14. På alle hverdage er telefonen åben fra kl. 8. Derudover er der åbent i Gråsten og Nordborg for personlige henvendelser fra kl. 9-15 mandage og fra kl. 9-17 torsdage.

Siden den 2. juni 2020 kan borgerne afhente deres bestilte pas og kørekort i boksen, som er placeret i cafeen ved Borgerservice i Sønderborg.

Forslaget kan træde i kraft inden udgangen af 2020. Ændringen vil blive evalueret efter 18 måneder.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget den 02-09-2020

Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådet den 28-09-2020

Dagordenspunktet ”principper for god borgerservice og ændrede åbningstider” er videreført fra Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget den 2. september 2020 til orientering i Ældrerådet.

Afdelingsleder for Borgerservice, Susanne Krogh deltager under punktet.

Supplerende indstilling til Ældrerådet den 28-09-2020

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 28-09-2020

Ældrerådet kunnet have ønsket at blive hørt tidligere i processen.

Taget til efterretning.

Fraværende:

Hanne Grønborg

Bruno Clausen

Bilag

Borgerservice.

Punkt 5: Godkendelse af Ældrerådets mødekalender 2021

20/36281

Sagsresumé

Der er udarbejdet et udkast til mødeplan for Ældrerådets møder i 2021.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at godkende

- mødekalender for 2021.

Sagsfremstilling

Det foreslås, at Ældrerådet afholder møderne mandage. Tidspunktet foreslås til kl. 9.00 – 11.00.

Forslag til Ældrerådets mødekalender for 2021 er vedhæftet som bilag.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Ældreråd den 28-09-2020

Godkendt.

Fraværende:

Hanne Grønberg

Bruno Clausen

Bilag

Ældrerådets_mødekalender_2021

Punkt 6: Orientering om budgetopfølgning Ældrerådet august 2020

20/1224

Sagsresumé

Opgørelse over budget og regnskab pr. 31. august 2020 for Ældrerådet viser, at der er et restbudget på 203.848 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Opgørelsen over budget og regnskab for Ældrerådets drift viser, at der ud af det totale budget på 257.400 kr. er forbrugt 53.552 kr. pr. 31. august 2020. Dette svarer til, at der er forbrugt 20,8 % af driftsbudgettet, og der er således 203.848 kr. tilbage i 2020.

Der gøres opmærksom på, at der har været et mindreforbrug på 70.000 kr. i 2019, som er overført i overførselssagen den 2. april 2020 til finansiering af ældrerådvalg i 2021.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Ældreråd den 28-09-2020

Taget til efterretning.

Fraværende:

Hanne Grønberg

Bruno Clausen

Bilag

Budgetopfølgning Ældrerådet august 2020

Punkt 7: Orientering om godkendelse af udmøntning af effektiviseringer på 1,0 mio. kr. og tema for analyse 6

20/12480

Sagsresumé

Social- og Seniorudvalget har den 13. august 2020 besluttet at sende høringsoplæg til udmøntningen af effektiviseringer på 1 mio. kr. og tema for Analyse 6 i høring i råd og CMU-Job og Velfærd

Baggrunden for effektiviseringer er, at Byrådet med budgettet for 2020-2023 den 4. november 2019 har godkendt en effektivisering på 1,0 mio. kr. fra 2020 og i overslagsårene på ældreområdet. Effektiviseringen skal ske på optimering af arbejds gange og planlægningsfunktioner.

Ifølge budgetaftalen 2020-2023, skal der også igangsættes en række analyser i 2020 med henblik på at sikre et fortsat omkostningsfokus. På social- og seniorområdet skal der igangsættes en analyse af ældreområdet - Analyse 6.

Forvaltningen har samlet høringssvarene til grundlag for udvalgets beslutning.

Social- og Seniorudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at godkende

1. udmøntning af effektiviseringer på 1,0 mio. kr. og
2. tema for Analyse 6.

Sagsfremstilling

I forbindelse med godkendelse af budgetaftalen for 2020-2023 har Byrådet den 4. november 2019 godkendt udmøntning af budgetreducerende tiltag. På ældreområdet skal der gennemføres en effektivisering på 1,0 mio. kr. fra 2020 og i overslagsårene gennem optimering af arbejds gange og på planlægningsfunktioner. Samtidig har Byrådet, som en del af budgetaftalen, besluttet at analysere 10 områder. Formålet med analyserne er at afdække effektiviseringspotentialer i kommunen og derved skabe muligheder for budgetreducerende tiltag.

Social- og Seniorudvalget har den 29. april 2020 fået præsenteret anbefalinger og veje at gå på baggrund af en uvildig analyse af ældreområdet med særlig fokus på ledelsesstrukturer, planlægningsfunktioner og øvrig administration. På baggrund af analysens anbefalinger og veje at gå har Social- og Seniorudvalget bedt MED-udvalg på ældreområdet om input til effektiviseringer på 1,0 mio. kr. og tema for Analyse 6.

Social- og Seniorudvalget har 13. august 2020 besluttet at sende høringsoplæg til høring i råd og CMU –Job og Velfærd:

1. Udmønte effektiviseringer på 1 mio. kr. ved at:

- ”samle og samtænke administrations- og serviceopgaver for distrik-ter”
- ”indfasning af fælles ledelsesstruktur i hjemme- og sygeplejen”
- ”nedbringe ressourceforbruget til dokumentation”.

Dette skal ske med udgangspunkt i kvalitet i borgerforløbet og ud fra en helhedsorienteret tilgang på hele ældreområdet.

2. Tema for Analyse 6 er:

- ”reducere ressourceforbrug til kørsel”.

Analysen skal udarbejdes med udgangspunkt i eksisterende serviceniveau.

Høringssvarene fra Ældreråd, Udsatteråd, Handicapråd og CMU – Job og Velfærd er vedhæftet som bilag. Social- og Seniorudvalget beslutter på baggrund af høringssvarene udmøntning af effektiviseringer på 1,0 mio. kr. og tema for Analyse 6.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at sagen ikke har sundhedsmæssige konsekvenser for borgerne.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-09-2020

Dot 1 – Godkendt og indføres i løbet af 2020 og 2021.

Dot 2 – Udvalget godkender kørsel som tema for analyse 6.

Effektiviseringen skal dække udgiften til naturvejlederen på plejecentrene fra 2022.

Fraværende:

Svend Erik Petersen

Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådet den 28-09-2020

Dagsordenspunktet ”udmøntning af effektiviseringer på 1,0 mio. kr. og tema for Analyse 6” er videreført fra Social- og Seniorudvalget den 3. september 2020 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældrerådet den 28-09-2020

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 28-09-2020

Taget til efterretning.

Fraværende:

Hanne Grønborg

Bruno Clausen

Bilag

Effektiviseringer

Ældreråd - Høringssvar vedr. udmøntning af effektiviseringer på 1,0 mio. kr. og tema for Analyse 6

Udsatterådet - Høringssvar vedr. udmøntning af effektiviseringer på 1,0 mio. kr. og tema for Analyse 6

Handicapråd - Høringssvar vedr. udmøntning af effektiviseringer på 1,0 mio. kr. og tema for Analyse 6

CMU Sygeplejen - Høringssvar vedr. udmøntning af effektiviseringer på 1,0 mio. kr. og tema for Analyse 6

CMU Hjemmeplejen - Høringssvar vedr. udmøntning af effektiviseringer på 1,0 mio. kr. og tema for Analyse 6

Punkt 8: Orientering om godkendelse af model for stomiudbud

20/1291

Sagsresumé

På baggrund af et nationalt ønske om at ville skabe en ny måde at håndtere stomiområdet på, har kommuner og regioner i Syddanmark og Midtjylland udarbejdet en ny fælles løsning. Den fælles løsning er baseret på en fælles indkøbsaftale og etableringen af et fælles servicecenter beliggende i Region Midtjylland. Den fælles løsning omfatter også en samarbejdsaftale mellem kommune og region om sundhedsfaglig rådgivning. Det er beskrevet i oplægget til den fælles løsning, at den vil understøtte økonomiaftalernes opdrag til region og kommuner om at skabe en bedre og mere sammenhængende offentlig sektor.

Sønderborg Kommune skal beslutte, om kommunen ønsker at tilslutte sig den fælles løsning på stomiområdet eller gennemføre udbud alene, evt. sammen med andre syddanske kommuner.

Valget af model kan have betydning for:

- Borgernes oplevelse af overgang fra sygehus til kommune. Dette hænger sammen med, at eventuelt forskellige indkøbsaftaler på et sygehus og i kommunen kan medføre, at det er nødvendigt at skifte produkt i overgangen fra behandling på sygehuset til kommunal bevilling.
- Flytning af arbejdsopgaver der i dag løses af private virksomheder til det fælles kommunale og regionale servicecenter.

Forvaltningen forventer, at ingen af modellerne vil medføre merudgifter på stomiområdet.

Social- og Seniorudvalget har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at godkende

1. at Sønderborg Kommune selv gennemfører udbud, eller
2. at Sønderborg Kommune tilslutter sig den fælles løsning med kommuner og regioner, herunder deltager i et fælles udbud.

Sagsfremstilling

Sønderborg Kommune har ca. 280 borgere, der har en bevilling på stomiprodukter. Ca. 60 borgere modtager sygeplejedydelser i relation til stomibehandling. Budgettet til stomiprodukter er ca. 5 mio. kr. årligt.

Kommunens nuværende indkøbsaftale medfører, at borgerne som udgangspunkt kan beholde den samme type stomiprodukt ved overgangen fra sygehus til kommune. Efter servicelovens § 112, stk. 3 kan borgeren vælge et andet og dyrere produkt, men skal så selv betale merudgiften. Hvis borgeren benytter sig af denne ret til frit valg, refunderer kommunen beløbet svarende til prisen på det billigste og bedst egnede produkt, dvs. her prisen på det stomiprodukt, som kommunen har indgået aftale om.

Indkøbsaftalen er baseret på et KomUdbud. Aftalen er indgået med OneMed og omfatter:

- stomiprodukter, service, support, logistik og produktfaglig rådgivning.

Sønderborg Kommune har i dag et fagligt godt samarbejde med stomiambulatoriet på Sygehus Sønderjylland.

Sønderborg Kommune skal nu beslutte, om kommunen fremover selv skal gennemføre et udbud på stomiprodukter eller deltage i en fælles løsning sammen med Region Syddanmark, Region Midtjylland og de fleste af kommunerne i de to regioner.

1. Stomiudbud gennemføres af Sønderborg Kommune

Sønderborg Kommune kan gennemføre et udbud alene, eller eventuelt sammen med andre syddanske kommuner, der ikke tilslutter sig udbuddet som led i en fælles løsning.

Et udbud gennemført alene vil omfatte:

- stomiprodukter, service, support, logistik og produktfaglig rådgivning

Forvaltningen forventer ikke, at dette udbud vil overstige det nuværende budget på området.

Sønderborg Kommune kan i forlængelse af udbuddet beslutte at tiltræde en samarbejdsaftale om sundhedsfaglig rådgivning med Region Syddanmark. Dette kan være nødvendigt, såfremt implementeringen af den fælles løsning medfører en ændring i kommunens nuværende mulighed for sundhedsfaglig rådgivning på sygehuset. De eventuelle økonomiske forhold forbundet med samarbejdsaftalen er endnu ikke tilgået kommunen, men forventes at være på et niveau, der kan afholdes inden for stomiområdets økonomiske ramme.

2. Stomiudbud gennemføres i en fælles løsning

Den fælles løsning for udbud af stomiprodukter er et samarbejde mellem Aarhus Kommune, Odense Kommune, Region Syddanmark og Region Midtjylland. Projektet blev igangsat med det formål at sætte borgerne i centrum ved at skabe en smidigere overgang fra sygehus til kommune for borgere med stomi igennem et fælles tværsektorielt udbud på stomiprodukter.

Den fælles løsning vil bestå af:

- et fælles udbud af stomiprodukter
- etablering af en serviceplatform hos foreningen Fælles Service Center. Serviceplatformen håndterer lager, levering, it-system til understøttelse af indkøb samt call-center for teknisk support og henvisning af sundhedsfaglige spørgsmål til rette sundhedsfaglige personale (i region eller kommune)
- aftale med privat leverandør om logistik
- en samarbejdsaftale mellem kommuner og region om sundhedsfaglig rådgivning.

Med et fælles udbud på stomiprodukter gøres der op med den måde, hvorpå kommunerne indkøber stomiprodukter i dag. I stedet for at købe alt (produkter, levering og rådgivning) hos én leverandør, vil ydelserne blive håndteret særskilt. En fælles tværsektoriel indkøbsaftale betyder samme sortiment af produkter til samme priser i regioner og kommuner.

Dermed dannes der grundlag for et sammenhængende forløb for borgeren i regionalt og kommunalt regi. Det er stadig den enkelte kommune, der varetager myndighedsopgaven i forhold til bevilling af stomiprodukter.

Som en del af den fælles løsning skal der etableres en fælles serviceplatform, der kan sikre sammenhæng og koordinering i løsningen. Den fælles serviceplatform etableres i foreningen det Fælles Service Center, FSC, som allerede i dag betjener Region Midtjylland og de midtjyske kommuner i andre borgernære opgaver.

Det er en forudsætning for at trække på FSC's serviceplatform – og dermed for at deltage i den fælles løsning – at man er medlem af foreningen. Ved tilslutning til den fælles løsning forpligter kommunen sig derfor også til at tilslutte sig FSC.

Det forventes, at den fælles serviceplatform vil kunne udbredes til også at understøtte andre områder, som fx urologi og diabetes. Det vil være muligt særskilt at tilslutte sig disse andre områder på et senere tidspunkt.

Repræsentanter fra Stomiforeningen COPA har været inviteret til at deltage aktivt i forløbet om udbuddet som led i den fælles løsning.

Det er beskrevet i oplægget til den fælles løsning, at den fælles løsning som minimum skal ligge inden for de samme økonomiske rammer som i dag. Det vil sige, at løsningen ikke må overstige den samlede økonomi på området. Odense Kommune har til sagen udarbejdet en business case og til sagen oplyst, at de forventer, at kommunerne vil opnå en besparelse i forhold til det nuværende budget. Det er på det foreliggende grundlag ikke muligt for forvaltningen konkret at vurdere, om den fælles løsning vil medføre mindredgifter for Sønderborg Kommune. Forvaltningen forventer omvendt ikke, at den fælles løsning vil overstige det nuværende budget på området.

Deadline for tilslutningen til den fælles løsning på stomiområdet er 30. september 2020.

Handicaprådet og Ældrerådet orienteres.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-09-2020

Udvalget godkender dot 2, at Sønderborg Kommune tilslutter sig den fælles løsning med kommuner og regioner, herunder deltager i et fælles udbud.

Fraværende:

Svend Erik Petersen

Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådet den 28-09-2020

Dagsordenspunktet ”model for stomiudbud” er videreført fra Social- og Seniorudvalget til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældrerådet den 28-09-2020

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 28-09-2020

Taget til efterretning.

Fraværende:

Hanne Grønberg

Bruno Clausen

Bilag

Kort beskrivelse af FSC

Fælles Service Center Forretningsorden

Fælles Service Center Vedtægter

COPA - udtalelse

Stomi - Business Case Sønderborg

Status på stomiprojektet juni 2020

Punkt 9: Orientering om magtanvendelser - årsberetning 2019

20/23049

Sagsresumé

Der må kun bruges magtanvendelse over for borgere, når alle andre muligheder er afprøvet. Byrådets vision har fokus på at skabe det gode liv for borgeren. Velfærdspolitikken og socialpolitikken har begge fokus på værdighed for borgerne. Derfor har afdelingerne i Job og Velfærd stor og vedvarende opmærksomhed på at minimere antallet af magtanvendelser.

Forvaltningen udarbejder hvert år en årsberetning om magtanvendelse på voksenområdet, så Social- og Seniorudvalget kan følge udviklingen på området og vurdere behovet for opfølgning.

Der er i 2019 indberettet 123 magtanvendelser på voksenområdet. Magtanvendelserne er fordelt på 46 borgere. Sammenlignet med 2018 er der et lille fald i det samlede antal magtanvendelser og i antallet af borgere, hvor der er indberettet magtanvendelser.

Handicaprådet orienteres.

Social- og Seniorudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Årsberetningen om udviklingen i anvendelsen af magt, og andre indgreb i den personlige frihed, over for de borgere, som Sønderborg Kommune er ansvarlig for, skal årligt forelægges Social- og Seniorudvalget. Årsberetningen om magtanvendelse er udarbejdet på baggrund af indberetninger til forvaltningen omkring magtanvendelser, der er foretaget over for voksne i 2019.

Forvaltningen kan konkludere, at det samlede antal magtanvendelser i 2019 er faldet. Antallet af magtanvendelser, der ikke godkendes af forvaltningen, og derfor er ulovlige, er faldende. Ikke godkendte magtanvendelser er faldet fra 18 i 2018 til 10 i 2019. Forvaltningen vurderer, at dette kan tilskrives en større bevågenhed på at få søgt om tilladelser samt en bedre forståelse af regelsættet om akutte magtanvendelser.

Forvaltningen har endvidere stort fokus på at møde borgerne med den rette pædagogiske tilgang og dermed undgå eller reducere magtanvendelser. I 2019 er der gennemført et praksisnært kompetenceløft af demensvejledere og sygeplejersker. Forløbet har styrket medarbejderne i at støtte og vejlede kolleger i arbejdet med borgere med demens. Forventningen er, at det fremadrettet vil bidrage til yderligere fokus på forebyggelse af magtanvendelse hos borgere med demenssygdom.

Det er fortsat obligatorisk for alle medarbejdere at gennemføre et kursus om magtanvendelse.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 03-09-2020

Taget til efterretning.

Fraværende:

Svend Erik Petersen

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 28-09-2020

Dagsordenspunktet ”magtanvendelser – årsberetning 2019” er videreført fra Social- og Seniorudvalget til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 28-09-2020

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet, at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 28-09-2020

Taget til efterretning.

Fraværende:

Hanne Grønborg

Bruno Clausen

Bilag

Årsberetning om magtanvendelse 2019

Punkt 10: Opfølgning på arbejdsgrupper - september 2020

20/9734

Sagsresumé

Ældrerådet har nedsat forskellige arbejdsgrupper. Arbejdsgrupperne orienterer om, hvor i processen de er.

- Ensomhed
- Seniordag
- Sammen om demens
- Ny temadag
- Redaktionsgruppe.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 28-09-2020

Ældrerådet overvejer til næste gang, hvad midlerne Sønderborg Kommune har fået til bekæmpelse af ensomhed kan bruges til.

”Seniordagen” aflyses i år.

Fraværende:

Hanne Grønborg

Bruno Clausen

Punkt 11: Orientering om samarbejde med Boblberg

19/4602

Sagsresumé

Sundhedsudvalget har med både Sundhedspolitikken og Politik for det frivillige sociale og sundhedsfremmende område prioriteret at mindske ensomhed og styrke fællesskaber og mental sundhed. Det skal ske på en måde, der er nem for borgerne og bidrager til at bygge bro mellem behandling, forebyggelse og civilsamfund.

Boblberg.dk er en digital fællesskabsplatform, der har som mål at styrke både fysisk og mental sundhed ved at gøre lokale fællesskaber lettere tilgængelige. Forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed foreslår derfor, at Sønderborg Kommune indgår en toårig samarbejdsaftale med Boblberg.

Et samarbejde mellem Boblberg og Sønderborg Kommune understøtter Byrådets vision om Et godt liv.

Sundhedsudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen. Social- og Seniorudvalget orienteres om sagen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Sundhedsudvalget at godkende

- samarbejde med Boblberg.

Sagsfremstilling

Ensomhed og mental sundhed er centrale fokusområder på tværs af Sønderborg Kommunes Sundhedspolitik 2019-2022 og Politik for det frivillige sociale og sundhedsfremmende område 2020-2023. Mål for begge områder er at mindske ensomhed og styrke mental sundhed ved at understøtte og udvikle nye rummelige fællesskaber, der er let tilgængelige for borgerne.

Boblberg.dk er en digital fællesskabsplatform, der på tværs af kommuner, regioner, organisationer og foreninger arbejder for at skabe sundhedsfremmende rammer, der understøtter borgerne i at indgå aktivt i meningsfulde fællesskaber sammen med andre. På den måde bidrager Boblberg aktivt til at mindske ensomhed og fremme mental sundhed. Det sker fx ved at udsatte borgere med få relationer via Boblberg.dk kan få en nem, fleksibel og uforpligtende mulighed for at udvide deres netværk og indgå i styrkende fællesskaber. Boblberg.dk kan desuden fungere som et trygt forum, hvor man kan dele ellers tabubelagte emner.

Forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed foreslår, at Sønderborg Kommune indgår samarbejde med Boblberg for en toårig periode.

Boblberg har oplyst, at de har mere end 290.000 medlemmer, 32.000 opslag (bobler) og +40 samarbejdskommuner fra hele landet, der hjælper hinanden og skaber nye meningsfulde relationer. Borgere deler fælles interesser, oplevelser, sociale aktiviteter, tabubelagte emner og meget mere.

Ifølge Boblberg er der i dag +1.800 borgere i Sønderborg Kommune, som har oprettet sig og ønsker at anvende Boblberg. Deriblandt findes borgere, der på forskellig vis er socialt sårbare eller udsatte, som fx oplever ensomhed eller oplever fysiske eller psykiske barrierer for at opsøge sociale sammenhænge på anden vis. Sønderborg Kommune har modtaget flere henvendelser fra borgere, der efterspørger at Sønderborg Kommune bliver en del af Boblberg.dk.

Boblberg er jf. samarbejdsvilkårene ansvarlig for vedligehold, drift og monitorering af platformen. Data på platformen må ikke sælges videres, og der laves monitorering af alt indhold og korrespondancer. Boblberg leverer årligt data omkring brug af platformen i Sønderborg Kommune, herunder: Antal borgere, aldersgennemsnit, antal bobler og et udvalg af boblerne. Sønderborg Kommune forpligter sig til aktivt at støtte op om platformen i form af kommunikation til borgere i Sønderborg Kommune.

Økonomi:

Den årlige pris for Sønderborg Kommunes adgang til Boblberg.dk er 114.000 kr. ekskl. moms, som betales i en årlig rate. Det svarer til 9.500 kr. pr. måned. Raten betales ved opstart. For efterfølgende år vil prisen blive reguleret med 4,95 pct. årligt da borgerantallet og support henvendelser stiger år til år. Raten vil have samme forfaldsdato som tidligere år.

Forvaltningen lægger op til en toårig samarbejdsaftale fra 1. september 2020 til 31. august 2022.

Budget 2020 Budget 2021

Boblberg.dk 114.000 kr. 120.000 kr.

Indsatsen finansieres via politikområde 13.01 Sundhedsfremme og Forebyggelse under sundhedsplan 2 – Mental sundhed.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Der er foretaget en screening af forslaget sundhedsmæssige konsekvenser. Forslaget forventes at have positive sundhedsmæssige konsekvenser i forhold til borgernes fysiske og mentale sundhed og trivsel, herunder fremme mulighed for at deltage i sociale fællesskaber og nedbringe social ulighed i sundhed.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Sundhedsudvalget den 13-08-2020

Godkendt.

Fraværende:

Peter Thomsen

Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådet den 28-09-2020

Dagsordenspunktet ”samarbejde med Boblberg” er videreført fra Sundhedsudvalget den 13. august 2020 til orientering i Ældrerådet.

Repræsentanter fra Boblberg deltager under punktet. Ligeledes deltager udviklings- og analysekonsulent Signe Sofie Gronwald Petersen og frivillighedskoordinator Lone Juhl Petersen på mødet og præsenterer Boblberg.

Supplerende indstilling til Ældrerådet den 28-09-2020

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 28-09-2020

Taget til efterretning.

Fraværende:

Hanne Grønberg

Bruno Clausen

Punkt 12: Generel orientering - september 2020

19/40353

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 28-09-2020

-

Fraværende:

Hanne Grønborg

Bruno Clausen

Punkt 13: Eventuelt - september 2020

19/40353

Beslutning Ældreråd den 28-09-2020

-

Fraværende:

Hanne Grønborg

Bruno Clausen