

# REFERAT 2022-25: Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 12-06-2025

**Mødedato** Torsdag d. 12. juni 2025 kl. 15:30

**Mødested** Rendbjerg Favn, Rendbjergvej 9, 6320 Egernsund

**Mødedeltagere** Preben Storm, Stefan Lydal, Charlotte Riis Engelbrecht, Vivi Brit Nielsen (Fravær), Ganeswaran Shanmugaratnam, Erik Lorenzen, Peter Thomsen (Fravær)

## Indholdsfortegnelse

Besøg ved Rendbjerg Favn.....	3
Besøg i Hjemme- og Sygeplejen Fjord.....	4
Godkendelse af dagsorden - juni 2025.....	5
Orientering om ledelsesinformation april 2025.....	6
Godkendelse af boligsocial helhedsplan 2025-2029.....	8
Godkendelse af Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer.....	14
Godkendelse af sagsbehandlingsfrister for ældreloven.....	18
Godkendelse af serviceinformationer for ældreområdet til hjemmesiden.....	21
Godkendelse af ændring af mødedato for Social- Senior- og Handicapudvalgsmøde i august 2025...	23
Godkendelse af driftsaftale mellem Kirkens Korshærs Varmestue i Sønderborg og Sønderborg Kommune	24
Orientering om evaluering af samarbejde med Kirkens Korshær.....	26
Orientering om årsberetning om magtanvendelse 2024.....	28
Lukket: Orientering om ændring af projekteringsplan.....	32
Generel orientering - juni 2025.....	33
Lukket: Formanden, udvalgsmedlemmerne og direktøren orienterer - juni 2025.....	34
Lukket: Underskriftsside - juni 2025.....	35

# Punkt 1: Besøg ved Rendbjerg Favn

## Sagsresumé

Social-, Senior- og Handicapudvalget besøger Rendbjerg Favn.

- Rundvisning
- Orientering om arbejdet og samarbejde med borgere og pårørende.

Forstander Katharina Andresen Thomsen fra Rendbjerg Favn deltager under besøget.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

## Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 12-06-2025

Taget til efterretning.

### Fraværende:

Ganeswaran Shanmugaratnam

Vivi Brit Nielsen

Peter Thomsen

**Fraværende** Ganeswaran Shanmugaratnam, Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen

## **Punkt 2: Besøg i Hjemme- og Sygeplejen Fjord**

### **Sagsresumé**

Social-, Senior- og Handicapudvalget besøger Hjemme- og Sygeplejen Fjord.

- Præsentation af lokaler og skærmbesøg/velfærdsteknologi
- De små teams i Fjord – oplevelser og erfaringer.

Distriktsleder Pernille Elneff vil sammen med medarbejdere fortælle om arbejdet i distriktet.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 12-06-2025**

Taget til efterretning.

#### **Fraværende:**

Ganeswaran Shanmugaratnam

Vivi Brit Nielsen

Peter Thomsen

**Fraværende** Ganeswaran Shanmugaratnam, Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen

## **Punkt 3: Godkendelse af dagsorden - juni 2025**

24/18454

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- dagsordenen.

### **Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 12-06-2025**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Vivi Brit Nielsen

Peter Thomsen

**Fraværende** Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen

## Punkt 4: Orientering om ledelsesinformation april 2025

25/4832

### Sagsresumé

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan økonomien og aktiviteterne ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året.

På nuværende tidspunkt er forventningen for årets regnskabsresultat, at områderne under Social-, Senior- og Handicapudvalget vil komme ud af 2025 i budgetbalance.

Økonomiudvalget godkendte den 14. december 2022 nye principper og retningslinjer for økonomistyring i Sønderborg Kommune, der er en præcisering og uddybning af fagudvalgenes økonomistyring. Dette betyder, at hvis ledelsesinformation LIS på udvalgsniveau udviser et forventet merforbrug på mere end eller lig med 1 % og/eller 3 mio. kr., udarbejdes en særskilt beslutningssag, hvor udvalget tager stilling til korrektioner.

Forvaltningen fortsætter med at fastholde en stram og fokuseret budgetopfølgning i forhold til udgifterne på områderne.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

Opfølgning på ledelsesinformationen sker hver måned for de enkelte udvalg, hvor der gives en status og forventning for årets resultat.

Status på økonomien

Samlet resultat for Social-, Senior- og Handicapudvalgets område ultimo april viser et forbrug på 443,6 mio. kr. svarende til 31,9 % af det korrigerede budget.

Forvaltningen har på baggrund af budgetopfølgningen for ultimo april valgt at iværksætte en række indkøb. Det er indkøb, der kan lette og delvis automatisere den systemmæssige overgang til ældreloven, som sker fra den 1. juli 2025 samt i forhold til at implementere det forenklede Fælles Sprog III.

Forventning til det samlede resultat for 2025 er, at områderne under Social-, Senior- og Handicapudvalget vil komme ud af 2025 i balance.

Politikområde 09 - Senior

Status ultimo april viser et forbrug på 289,4 mio. kr. svarende til 31,6 % af det korrigerede budget.

Set i forhold til et lineært forbrug på 33,3 % er det svarende til et mindreforbrug på 16,3 mio. kr. Vurderet ud fra nuværende forbrug forventes der balance ved årets udgang.

Politikområde 17 - Social Voksne

Status ultimo april viser et forbrug på 154,1 mio. kr. svarende til 32,6 % af det korrigerede budget.

Set i forhold til et lineært forbrug på 33,3 % er det svarende til et mindreforbrug på 3,2 mio. kr. Vurderet ud fra nuværende forbrug forventes balance ved årets udgang.

Anlæg

Politikområde 09 Senior

Anlægsbudgettet udgør 1,609 mio. kr. på nedenstående anlægsprojekter.

- Investeringer i velfærdsteknologiske indsats
- Styrkelse af behandling i eget hjem.

Politikområde 17 Social Voksne

Det korrigerede anlægsbudget udgør 11,304 mio. kr. til færdiggørelse af nedenstående anlægsprojekter.

- Opførelsen af boliger på BS Ingemannsvej er igangværende og forventes afsluttet i 2. kvartal 2025.
- Satellit til botilbud Hertughaven er igangværende og forventes afsluttet i 2025.
- Nedrivning Mågevænget forventes afsluttet i 1. halvår 2025.

Endvidere er der afsat et rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. vedr. botilbud Bosager Projektudvikling – beløbet er endnu ikke søgt frigivet.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 12-06-2025**

Taget til efterretning.

**Fraværende:**

Vivi Brit Nielsen

Peter Thomsen

### **Bilag**

LIS aktivitet SSHU 04.2025

LIS Anlæg SSHU 04.2025

LIS Drift SSHU 04.2025

**Fraværende** Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen

# Punkt 5: Godkendelse af boligsocial helhedsplan 2025-2029

23/2712

## Sagsresumé

Sønderborg Kommune, Sønderborg Andelsboligforening, Boligselskabet Danbo, Boligforeningen B42 og Boligforeningen Søbo har udarbejdet en ny boligsocial helhedsplan for perioden 2025-2029, som skal afløse den nuværende boligsociale helhedsplan for 2021-2025.

Helhedsplanen har været behandlet i foråret 2024 i de berørte fagudvalg, hvor prækvalifikationsansøgningen blev drøftet og efterfølgende godkendt af Byrådet i juni 2024. Sønderborg Kommune og boligorganisationerne blev i november 2024 prækvalificeret af Landsbyggefonden. Orientering om prækvalifikationen blev fremlagt for de berørte udvalg i december 2024. Den udarbejdede helhedsplan bygger på de prækvalificerede boligenheder, hvoraf 14 indgår i helhedsplanen.

Helhedsplanen fremlægges til politisk stillingtagen og det bemærkes at udkastet til helhedsplanen nu behandles i såvel Sønderborg Kommune, boligforeningerne og Landsbyggefonden, hvorfor der efterfølgende kan ske justeringer.

Helhedsplanen behandles i Arbejdsmarkedsudvalget, Sundhedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab og Social-, Senior- og Handicapudvalget.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget, at Byrådet godkender

- den foreliggende boligsociale helhedsplan
- at der kan ske mindre justeringer som følge af godkendelsesprocessen i såvel boligorganisationer og Landsbyggefonden.

## Sagsfremstilling

Sønderborg Kommune, Sønderborg Andelsboligforening, Boligselskabet Danbo, Boligforeningen B42 og Boligforeningen Søbo har udarbejdet en ny boligsocial helhedsplan for perioden 2025-2029, som skal afløse den nuværende boligsociale helhedsplan for 2021-2025.

Helhedsplanen har været behandlet i foråret 2024 i de berørte fagudvalg, hvor prækvalifikationsansøgningen blev drøftet og efterfølgende godkendt af Byrådet i juni 2024. Sønderborg Kommune og boligorganisationerne blev i november 2024 prækvalificeret af Landsbyggefonden. Orientering om prækvalifikationen blev fremlagt for de berørte udvalg i december 2024. Den udarbejdede helhedsplan bygger på de prækvalificerede boligenheder, hvoraf 14 indgår i helhedsplanen.

Helhedsplanen fremlægges til politisk stillingtagen og det bemærkes, at udkastet til helhedsplanen nu behandles i såvel Sønderborg Kommune, Boligforeningerne og Landsbyggefonden, hvorfor der efterfølgende kan ske justeringer.

Landsbyggefonden kan jf. Almenboligloven §91a yde støtte i form af tilskud til en boligsocial indsats samt til lokal koordinering og evaluering i udsatte almene boligafdelinger. Det fremgår af vejledningen, at de afsatte midler prioriteres

til boligområder, der er omfattet af almenboliglovens §61a- hvilket vil sige, de boligområder, der er på ministeriets officielle lister over udsatte boligområder og parallelsamfundsområder, samt afdelinger i tilknytning hertil.

Landsbyggefondens finansiering af helhedsplanen for 2025-2029 sker ud fra indsatsområder og mål fastsat af Landsbyggefonden i forhold til 2019-2026 fondsmidler.

Indsatsområder	Faste mål
Uddannelse og livschancer	Der skal ske et fagligt løft af børn og unge, så flere bliver skoleparate og flere tager en uddannelse
Beskæftigelse	Flere bliver tilknyttet arbejdsmarkedet
Kriminalitetsforebyggelse	Børn og unge skal støttes i et liv uden kriminalitet, og områderne skal opleves som trygge
Sammenhængskraft og medborgerskab	Flere er en del af fællesskabet og tager aktivt del i samfundet

Sønderborg kommune har sammen med boligorganisationerne; Sønderborg Andelsboligforening, Boligselskabet Danbo, Boligforeningen B42 og Boligforeningen Søbo udarbejdet en ny boligsocial helhedsplan med udgangspunkt i indsatsområderne for perioden 2025-2029. Den nye boligsociale helhedsplan blev prækvalificeret af Landsbyggefonden i november 2024, hvor de afsatte et foreløbigt støttebeløb på 13 mio.kr.

Den kommende boligsociale helhedsplan vil blive udvidet fra at omfatte de nuværende fire boligafdelinger; Søstjernevej m.fl., Nørager, Stenbjergparken og Kløver-/Hvedemarken til at omfatte 14 boligafdelinger – 12 i Sønderborg by og 2 i Nordborg. Udvidelsen vil betyde, at det boligsociale team udvider til at have kontorfaciliteter og tilstedeværelse også i Nordborg på Rypevej.

De omfattede boligafdelinger udgør: Borgmesterløkken 1-19, Skriverløkken, Rådmands- Borgmesterløkken, Kloster-Majløkken, Søstjernevej m.fl., Kløver- og Hvedemarken, Primulavej, Stenbjergparken, Morbærhegnet (afd. 21), Augustenborg Landevej, Vølundsparken, Ryttervænget, Rypevej og Løjtertoft/Th. Brorsonsvej/Løkken

Nørager udgår i den boligsociale helhedsplan 2025-2029, da alle beboere er blevet genhuset til øvrige almene boligområder på baggrund af de fysiske tiltag, der er vedtaget som følge af, at området sammen med Søstjernevej m.fl. indgår på ministeriets omdannelsesliste. En del af de genhusede beboere bor nu i de boligområder, der er omfattet af den kommende helhedsplan.

Den nye boligsociale helhedsplan for 2025-2029 bygger oven på erfaringerne fra den nuværende boligsociale helhedsplan, og vi vil fortsat arbejde ud fra værdien om, at beboerne skal være en aktiv del af samfundet og opleve, at de er en del af et fællesskab. Helhedsplanen vil arbejde ud fra værdien om og troen på, at alle mennesker bedst selv kan vurdere, hvilke behov de har, for at kunne opnå mål i eget liv. Vi anlægger derfor perspektivet og metoden om relationel velfærd på de boligsociale indsatser.

Relationel velfærd betoner vigtigheden af, at det er i relationen imellem mennesker og i samarbejdet på tværs imellem det offentlige og civilsamfundet, at de bedste løsninger findes og vi hjælper flest. Helhedsplanens indsatser understøtter hinanden ud fra et helhedsperspektiv og lægger vægt på samarbejde imellem indsatsområder.

Den metodiske tilgang og den brede udvidelse til flere boligområder i den kommende boligsociale helhedsplan betyder også, at indsatserne vil være agile og kunne tilpasses de behov, der ses i de enkelte boligområder. Det betyder ligeledes, at for at sikre målrettede indsatser vil datamonitorering af boligområdernes socioøkonomiske udvikling udgøre en væsentlig faktor.

Helhedsplanen er udarbejdet i et tæt samarbejde med en lang række interessenter og samarbejdspartnere og vil under hver af de fire indsatsområder adressere en række af boligområdernes problemkomplekser.

### Uddannelse og Livschancer

Den boligsociale helhedsplan adresserer udfordringer med højt elevfravær i skolen, lavere gennemsnitskarakterer i grundskolen og andelen af unge, der har svært ved at fastholde et job eller en uddannelse. Den har fokus på børn og unge fra daginstitutionen til grundskolen og videre til uddannelse i et tæt samarbejde imellem daginstitution, skole, forældre og boligsociale medarbejdere, så flere får de bedst mulige forudsætninger for at klare sig godt i de overgange barnet og den unge oplever frem til voksentilværelsen. De boligsociale medarbejdere vil have deres faste gang i daginstitutionerne og skolerne og brobygge imellem skole og hjem. Dertil vil der være et tæt samarbejde med børn og familie, tandplejen og sundhedsplejen for at for at tilbyde en helhedsorienteret tidlig forebyggende boligsocial indsats.

Der er fokus på at de unge skal klare sig godt i uddannelsessystemet eller i beskæftigelse og kunne navigere i et voksensystem i overgangen fra ung til voksen - også de unge, der er særligt udsatte, hvor de tilbydes en håndholdt støtte til at kunne begå sig i uddannelsessystemet, i beskæftigelsessystemet og i voksensystemet. Et tæt samarbejde med Socialpsykiatrien og Jobcenteret understøtter denne indsats.

### Beskæftigelse

Den boligsociale helhedsplan adresserer udfordringerne i forhold til andelen af udsatte ledige med udfordringer ud over ledighed. Det gør den ved at bygge videre på de erfaringer, der har været i samarbejde med den fremskudte jobcenterindsats, Beboerrådgivningen. Den fremskudte beskæftigelsesindsats fortsætter i en anden version, hvor fire beskæftigelsesmedarbejdere fysisk vil sidde sammen med det boligsociale team, så der er tæt koordinering og samarbejde på tværs om at få flere beboere ind i arbejdsfællesskabet.

Den boligsociale helhedsplan har fokus på de økonomiske udfordringer, nogle af beboerne kan have ved at tilbyde økonomisk rådgivning. Helhedsplanen bygger videre på de erfaringer der har været for den boligsociale indsats i perioden 2021-2025, hvor økonomisk rådgivning har modvirket udsættelser af lejemaal for flere beboere. Der er i økonomisk rådgivning også opmærksomhed på den økonomiske sårbarhed nogle beboere kan opleve f.eks. i forbindelse med ændrede ydelser.

Den boligsociale helhedsplan fortsætter den åbne vejledning, som fremadrettet også vil blive tilbudt i Nordborg. Den skal sikre let og uformel adgang for beboerne til hjælp i forhold til uddannelse, beskæftigelse, sundhed, boligforhold m.m.

### Kriminalitetsforebyggelse

Den boligsociale helhedsplan retter opmærksomheden mod, at andelen af dømte personer over 15 år og andelen af unge med mindst en sigtelse er højere i boligområderne. Med den boligsociale indsats sættes et fokus på den tidlige kriminalitetsforebyggelse blandt børn og unge. Gennem fritidsaktivitet, brobygning til foreningslivet, fritidsjobs og i et

tæt samarbejde med lokalpoliti, Børn og Familie og SSP understøttes børn og unge i at få et godt og aktivt fritidsliv og gode fællesskaber og dermed i et liv uden kriminalitet.

#### Sammenhængskraft og medborgerskab

Den boligsociale helhedsplan adresserer de udfordringer, beboere med en særlig psykisk eller social sårbarhed kan have og har også fokus på, hvordan dette kan påvirke naboer i boligområdet. Der arbejdes for at også beboere med særlige sårbarheder indgår i fællesskaber og at der bygges bro til kommunale socialindsatser under bl.a. Socialpsykiatrien, hvis beboeren ønsker det.

Der er fokus på det gode naboskab, fællesskaber og at skabe attraktive boligområder. Den boligsociale helhedsplan har ligeledes fokus på udfordringer som lav valgdeltagelse, lav grad af medborgerskab i form af lav foreningsdeltagelse og brug af fritidstilbud og at mange beboere er uden tilknytning til arbejdsmarkedet. – herunder mange førtidspensionister. Gennem netværksskabende aktiviteter og brobygning til og samarbejde med foreninger og NGO'er vil helhedsplanen sætte fokus på demokratisk dannelse, medborgerskab og frivilligt arbejde og brobygning ud af boligområderne.

Den boligsociale helhedsplan fokuserer på ulighed i sundhed ved i et tæt samarbejde med kommunens Sundhedscenter, at arbejde for at styrke beboernes sundhedskompetencer og motivere til at blive aktive i sundhedstilbud og i sundhedsfremmende fællesskaber.

#### Økonomi

Det fremgår af helhedsplanen at den samlede finansiering er opbygget således:

Parterne	Finansiering
Landsbygefonden	13.000.000 kr.
Økonomi og Arbejdsmarked	4.670.000 kr.
Børn, Uddannelse og Sundhed samlet	1.450.000 kr.
Sundhed	650.000 kr.
Skole	800.000 kr.
Omsorg og Udvikling (Handicap- og Psykiatri)	455.000 kr.
Boligorganisationerne	2.214.000 kr.
I alt	21.789.000 kr.
Kommunal medfinansiering i alt	6.575.000 kr.

Medfinansieringen fra Sønderborg Kommune er fastholdt uændret, bortset fra prisregulering, for forvaltningerne bortset fra Arbejdsmarkedsudvalget, hvor medfinansieringen er øget med henblik på at kunne understøtte beboerne i, at blive en del af arbejdsfællesskabet, enten via fritidsjob til unge, småjobs eller ordinær beskæftigelse for beboere, der ikke er en del af arbejdsmarkedet.

På baggrund af både de landspolitiske og lokalpolitiske prioriteringer af uddannelse og livschancer samt beskæftigelse fordeles budgettet i en ny boligsocial helhedsplan som følgende:

Indsatsområder	Budget
Uddannelse og Livschancer	6.620.000 kr.
Beskæftigelse	7.154.000 kr.
Kriminalitetsforebyggelse	2.628.000 kr.
Sammenhængskraft og Medborgerskab	2.854.000 kr.
Lokaler og kontorhold	1.963.000 kr.
Udviklingsarbejde og kurser	350.000 kr.
Administration	220.000 kr.
I alt	21.789.000 kr.

Den endelige ansøgning til den nye boligsociale helhedsplan vil blive fremsendt til Landsbyggefonden i juni 2025 efter godkendelse i Byrådet. Der forventes tilsagn fra Landsbyggefonden i juni. Implementeringen af den nye helhedsplan vil begynde den 1. september 2025.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet udgifter til den boligsociale helhedsplan indgår i den eksisterende budgetramme.

## **Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 12-06-2025**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Fraværende:**

Vivi Brit Nielsen

Peter Thomsen

### **Bilag**

Endeligt budget til godkendelse

Delaftale Kriminalitetsforebyggelse endeligt udkast

Delaftale Beskæftigelse endeligt udkast

Delaftale Medborgerskab og sammenhængskraft endeligt udkast

Delaftale Uddannelse og livschancer endeligt udkast

Strategisk samarbejdsaftale - endeligt udkast til udvalg

**Fraværende** Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen

# Punkt 6: Godkendelse af Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer

25/6954

## Sagsresumé

Handicapsagsbarometeret er en landsdækkende undersøgelse, som gennemføres af Ankestyrelsen med henblik på at vurdere kvaliteten af kommunernes sagsbehandling på handicapområdet. Undersøgelsen omfatter en vurdering af sagsforløb med afgørelser på både børne- og voksenområdet.

I 2024 indsendte forvaltningen Omsorg og Udvikling fem sager til Ankestyrelsen. Af disse fem indsendte sager, er i alt fire sager blevet behandlet.

Forvaltningen modtog den 11. marts 2025 handicapsagsbarometeret, som indeholder følgende afgørelser:

- På voksenområdet er tre sagsforløb blevet stadfæstet, mens én er vurderet hjemvist.

I slutningen af 2023 indsendte forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed ligeledes fem sager til Ankestyrelsen. Af disse fem indsendte sager, er i alt fire sager blevet behandlet.

Forvaltningen modtog den 11. marts 2025 handicapsagsbarometeret, som indeholder følgende afgørelser:

- På børneområdet er tre sagsforløb blevet stadfæstet, mens én er vurderet hjemvist.

Handicapsagsbarometeret har været i høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget samt Social-, Senior- og Handicapudvalget, at Byrådet godkender

- Ankestyrelsens handicapsagsbarometer.

## Sagsfremstilling

Ankestyrelsens handicapbarometer blev etableret i november 2021, som led i en politisk aftale om at styrke retssikkerheden for borgere med handicap. Barometeret blev første gang offentliggjort i 2023 og forventes udgivet frem til 2026. Det udvalgte område for handicapsagsbarometeret i 2024 er merudgiftsydelser efter servicelovens § 100 på voksenområdet og § 41 (nu § 86 i Barnets Lov) på børneområdet.

## Begrebsafklaring

Handicapsagsbarometeret indeholder data om sagsbehandlingstider, afgørelser og praksis og har til formål at sikre at sikre en mere ensartet og korrekt sagsbehandling samt skabe et grundlag for dialog og forbedring.

Handicapsagsbarometerets resultater kan dog ikke anvendes til at vurdere kvaliteten af sagsbehandlingen i den enkelte kommune. Barometeret skal således ses som et overblik over generelle tendenser på nationalt plan, og ikke som en konkret måling af den enkelte kommunes praksis.

Når ankestyrelsen træffer afgørelser, anvendes tre begreber:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker derfor ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis sagen mangler væsentlige oplysninger, som Ankestyrelsen ikke selv kan indhente, sendes sagen tilbage til kommunen til fornyet sagsbehandling.
- Ændring eller ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer eller ophæver den.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves af Ankestyrelsen, betegnes kommunens oprindelige afgørelse som omgjort. Dette gælder også i tilfælde af hjemvisning, selv om dette ikke nødvendigvis medfører en ændring efter den fornyede sagsbehandling. Såfremt kommunen herefter træffer samme afgørelse igen, og denne ikke påklages på ny, vil sagen som udgangspunkt ikke blive vurderet af Ankestyrelsen igen.

#### Voksenområdet

På voksenområdet indsendte forvaltningen Omsorg og Udvikling i 2024 fem sager til Ankestyrelsen, hvoraf fire er blevet behandlet.

Alle indsendte sager omhandler afgørelser om bevilling af merudgifter efter servicelovens § 100. § 100 i serviceloven fastsætter, at kommunen skal dække nødvendige merudgifter til den daglige livsførelse for borgere med en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse. Det er en betingelse, at udgifterne er en direkte følge af den nedsatte funktionsevne.

På voksenområdet er tre sagsforløb blevet stadfæstet, mens én er vurderet hjemvist.

- Ankestyrelsen har hjemvist sagen med henvisning til, at afgørelsen er truffet efter en forkert bestemmelse, og at merudgiftsbestemmelsen herefter er blevet fejltolket.

Forvaltningen er i proces med at undersøge sagen nærmere, men vurderer, at den forkerte afgørelse ikke har haft negative konsekvenser for borgeren.

Forvaltningen vurderer ydermere, at det fokus og det arbejde, der har været lagt – blandt andet gennem LEAN-projekter på merudgiftssagsbehandlingen – har haft en positiv effekt, hvilket blandt andet ses i overholdelse af sagsbehandlingsfrister og opfyldelse af de retlige krav til afgørelser.

I de resterende tre sager er det Ankestyrelsens vurdering, at forvaltningen har behandlet sagerne korrekt, og at alle retlige krav er opfyldt.

#### Børneområdet

På børneområdet indsendte forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed i slutningen af 2023 fem sager til ankestyrelsen, hvoraf fire er blevet behandlet.

Alle indsendte sager omhandler afgørelser om bevilling af merudgifter efter serviceloven § 41. § 41 i serviceloven (nu § 86 i Barnets Lov) fastsætter, at kommunen skal dække nødvendige merudgifter til den daglige livsførelse for børn med en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse. Det er en betingelse, at udgifterne er en direkte følge af den nedsatte funktionsevne.

På børneområdet er tre sagsforløb blevet stadfæstet, mens én er vurderet hjemvist.

- Ankestyrelsen har hjemvist sagen med henvisning til officialprincippet samt manglende oplysninger om udgiftens størrelse.

Officialprincippet i forvaltningsretten indebærer, at myndighed har pligt til at sørge for, at en sag er tilstrækkeligt oplyst, før der træffes afgørelse. Dette betyder, at myndigheden selv skal indhente relevante oplysninger og ikke må nøjes med det, parterne fremlægger. Princippet sikrer, at afgørelser træffes på et korrekt og retssikkerhedsmæssigt grundlag.

Forvaltningen vurderer, at afgørelsen ikke har haft negative konsekvenser for borgeren, da den konkrete sag blev afsluttet kort efter afgørelsen, idet der ikke var behov for yderligere indsats eller pengeydelse.

Derudover har forvaltningen planlagt en opkvalificering af medarbejderne i relation til merudgiftsydelsen og er i gang med at undersøge mulighederne for undervisning i den gode afgørelse. Fokus vil blandt andet være på opfyldelse af de retlige krav til afgørelser.

I de resterende tre sager er det Ankestyrelsens vurdering, at forvaltningen har behandlet sagerne korrekt, og at alle retlige krav er opfyldt.

Handicapsagsbarometeret har været i høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

Handicaprådets høringssvar af 3. juni 2025

Handicaprådet udtrykker tilfredshed med, at Ankestyrelsen udarbejder et landsdækkende handicapsagsbarometer, der medvirker til at holde fokus på retssikkerheden.

Ældrerådets høringssvar af 3. juni 2025

Ældrerådet ser positivt på muligheden for at kunne klage. Ældrerådet ser også positivt på muligheden for læringen ved Ankestyrelsens tilbagevisninger.

Ældrerådet ser positivt på, at forvaltningen får medhold i de fleste sager.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringer.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltning oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 12-06-2025**

Udvalget anbefaler indstillingen.

**Fraværende:**

Vivi Brit Nielsen

Peter Thomsen

## **Bilag**

Brev fra Ankestyrelsen Handicapsagsbarometeret\_børneområdet

Brev fra Ankestyrelsen Handicapsagsbarometeret\_voksenhandicapområdet

Høringssvar fra Handicaprådet vedr Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer

Høringssvar fra Ældrerådet vedr Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer

**Fraværende** Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen

## Punkt 7: Godkendelse af sagsbehandlingsfrister for ældreloven

25/6987

### Sagsresumé

Implementering af ældreloven den 1. juli 2025 betyder, at kommunen skal fastsætte frister for sagsbehandling på ældreområdet.

Jævnfør retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 skal kommunalbestyrelsen på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet.

Ældreloven er en ny lovgivning og forvaltningen har overført sagsbehandlingsfristerne fra de tilsvarende paragraffer i serviceloven til ældreloven. Det betyder, at de nuværende sagsbehandlingsfrister forbliver uændrede. Forvaltningen følger altid området for at sikre, at sagsbehandlingsfristerne er retvisende.

Sagsbehandlingsfristerne skal offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Sagsbehandlingsfristerne på ældreområdet understøtter Byrådets vision 2022-2025 i forhold til at skabe gode rammer for, at den enkelte borger kan have et godt liv.

Handicaprådet og Ældrerådet er høringsberettigede.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget, at Byrådet godkender

- sagsbehandlingsfrister for ældreloven.

### Sagsfremstilling

Ældreloven er en ny lov, der træder i kraft den 1. juli 2025. Jf. retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 skal kommunalbestyrelsen på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Derfor skal kommunen fastsætte frister for sagsbehandlingstider for ældreområdet.

Sagsbehandlingsfristerne vil blive offentliggjort, og fremgår lettilgængelige for borgerne på kommunens hjemmeside, så borgerne hurtigt kan orientere sig om den forventede sagsbehandlingstid i forhold til deres ansøgning. Af hjemmesiden vil det fremgå, at borgeren vil modtage en skriftlig besked, hvis fristen ikke kan overholdes. I den skriftlige besked vil der også stå, hvornår borgeren så kan forvente en afgørelse. Fristerne gælder også sager, der er hjemvist af Ankestyrelsen.

Forvaltningen har fremsat forslag til sagsbehandlingsfrister for ældreområdet, som fremgår af nedenstående tabel. Ved fastsættelsen af de vejledende frister er der taget udgangspunkt i de tilsvarende frister fra servicelovens område.

Forvaltningen har gennemgået sagsbehandlingsfristerne og vurderer, at disse frister kan fastholdes og overføres til ældreområdet.

Område	Ældrelov	Hvilke §§ svarer det til i serviceloven	Nuværende sagsbehandlingsfrist i serviceloven	Foreslået sagsbehandlingsfrist
Forebyggelse (benyttes til afgørelse om vedligeholdende genoptræning, når borger ikke har visiteret Pleje- og omsorgsforløb efter § 10)	§ 4	§ 86 stk. 2	2 uger	2 uger
Pleje- og omsorgsforløb	§ 10	§ 83, § 83a, § 86	2 uger	2 uger
Madservice (hvis ikke specialkost)	§ 13	§ 83	2 uger	2 uger
Robotstøvsuger	§ 15		2 uger	2 uger
Aflastning, afløsning i eget hjem, daghjem	§ 16	§ 84	2 uger	2 uger
Aflastning, midlertidig plads	§ 17	§ 84	2 uger	2 uger
Selvudpeget hjælper	§ 20	§ 83	4 uger	4 uger
Plejevederlag (pasning af døende)	§ 23	§ 119, § 120, § 121 og § 122	Straks	Straks
Hjælp til sygeplejeartikler (pasning af døende)	§ 26	§ 119, § 120, § 121 og § 122	Straks	Straks

Forvaltningen har fastsat nye sagsbehandlingsfrister i den nye ældrelov ved at overføre frister fra serviceloven, hvor det var muligt. Forvaltningen overvåger området for at sikre, at fristerne er nøjagtige.

Sagerne behandles generelt så hurtigt som muligt. De foreslåede frister skal ses som realistiske og under hensyntagen til sagens karakter. Fristerne er derudover fastlagt ud fra en hensyntagen til antallet af opgaver i forbindelse med behandlingen af de forskellige ansøgninger, opgavernes tidsforbrug og eventuelle ventetider på nødvendige udtalelser fra interne og eksterne samarbejdspartnere. For alle paragraffer, som ikke fremgår af tabellen, gælder en sagsbehandlingsfrist på op til 12 uger.

Handicaprådet og Ældrerådet er høringsberettigede, og har følgende høringssvar:

Ældrerådet høringssvar 3. juni 2025  
 Ældrerådet anerkender sagsbehandlingsfristerne.

Handicaprådets høringsvar 3. juni 2025  
Handicaprådet bakker op om de foreslåede sagsbehandlingsfrister.

Handicaprådets og Ældrerådets høringsvar giver ikke anledning til ændringer.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 12-06-2025**

Udvalget anbefaler indstillingen.

#### **Fraværende:**

Vivi Brit Nielsen

Peter Thomsen

**Fraværende** Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen

# Punkt 8: Godkendelse af serviceinformationer for ældreområdet til hjemmesiden

25/595

## Sagsresumé

På Byrådsmødet den 21. maj 2025 blev forløbsmodellen for ældreplejen i Sønderborg Kommune godkendt. Forløbsmodellen implementeres som et led i den nye ældrelov pr. 1. juli 2025.

Ældreloven stiller krav om, at rammerne for og indholdet af forløbene offentliggøres. Forvaltningen har derfor udarbejdet et forslag til serviceinformationer for hjemmepleje og for plejecentre til publicering på Sønderborg Kommunes hjemmeside.

Forvaltningen tager i udkastene udgangspunkt i værdighedspolitikken fokusområder og ældrelovens værdier. Udkastene fremhæver borgernes selvbestemmelse og den fælles tilgang til det gode liv og understøtter således Byrådets Vision.

Social-, Senior- og Handicapudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationensplanen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- serviceinformationer for ældreområdet til hjemmesiden.

## Sagsfremstilling

Ældreloven træder i kraft 1. juli 2025. Ældreloven gælder for borgere over 67 år (pensionsalderen) og kan undtagelsesvist gælde for borgere under pensionsalderen, som har en aldersbetinget funktionsnedsættelse. Serviceloven videreføres for borgere under pensionsalderen.

Formålet med ældreloven er at etablere rammerne for en ældrepleje, der tager udgangspunkt i den enkelte ældres aktuelle livssituation og behov for at fremme en alderdom præget af størst mulig livsglæde, selvhjulpethed og tid til omsorg og nærvær. Loven bygger på følgende fundamentale værdier:

1. den ældres selvbestemmelse
2. tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse
3. et tæt samarbejde med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund.

Formålet med ældreloven er blandt andet at give borgere langt mere indflydelse på den hjælp, de får tilbudt, at der er mere kontinuitet i leveringen af hjælpen og at der er et fokus konstant på rehabilitering.

Ældreloven kræver få, sammenhængende pleje- og omsorgsforløb, der tilpasses borgerens skiftende behov uden nye afgørelser. Byrådet har den 21. maj 2025 godkendt en ny forløbsmodel for borgere med helhedspleje efter ældreloven.

Sønderborg Kommune skal sikre, at rammerne for levering og information om, hvilken hjælp man som borger kan forvente at få er offentliggjort.

Forvaltningen har derfor udarbejdet udkast til serviceinformation til borgere for hjemmepleje og for plejecentre til publicering på Sønderborg Kommunes hjemmeside.

Forvaltningen tager i udkastene udgangspunkt i Værdighedspolitikken fokusområder og ældrelovens værdier. Udkastene fremhæver borgernes selvbestemmelse og den fælles tilgang til det gode liv for borgeren.

Kontinuitet i leveringen af hjælpen og fokus på rehabilitering understøttes af de faste teams, der leverer helhedsplejen.

Forvaltningen arbejder kontinuerligt på at optimere teksten, så den er mest muligt borgerrettet og samtidig tager hensyn til søgeordsoptimering og Sønderborg Kommunes retningslinje for hjemmesiden.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 12-06-2025**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Vivi Brit Nielsen

Peter Thomsen

#### **Bilag**

Udkast til serviceinformation om hjemmepleje

Udkast til serviceinformation plejehjem

**Fraværende** Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen

# **Punkt 9: Godkendelse af ændring af mødedato for Social- Senior- og Handicapudvalgsmøde i august 2025**

25/3066

## **Sagsresumé**

Social-, Senior- og Handicapudvalget har den 2. maj 2024 godkendt mødekalenderen for Social-, Senior- og Handicapudvalgsmøder i 2025.

Social-, Senior- og Handicapudvalget er blevet bedt om at flytte deres udvalgsmøde den 14. august 2025, da det falder sammen med ansættelsessamtaler for kommende direktør for Børn, Uddannelse og Sundhed.

Forvaltningen foreslår den 11. august eller 15. august 2025.

Byrådet og udvalgene udøver deres virksomhed i møder. Økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffer for hvert regnskabsår beslutning om, hvornår og hvor udvalgets møder skal afholdes.

Udvalgets beslutning om mødeplan kan af ethvert af udvalgets medlemmer forlanges indbragt til afgørelse af Byrådet.

Social-, Senior- og Handicapudvalget har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- ændring af mødedato for til Social-, Senior- og Handicapudvalgets møde i august 2025.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 12-06-2025**

Godkendt.

Udvalgsmødet flyttes til mandag den 11. august 2025, kl. 15.00.

### **Fraværende:**

Vivi Brit Nielsen

Peter Thomsen

**Fraværende** Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen

# Punkt 10: Godkendelse af driftsaftale mellem Kirkens Korshærs Varmestue i Sønderborg og Sønderborg Kommune

25/521

## Sagsresumé

Sønderborg Kommune har indgået en aftale med Kirkens Korshærs Varmestue i Sønderborg om at tilbyde socialt udsatte borgere et aktiverende og forebyggende tilbud i henhold til serviceloven.

Forvaltningen anbefaler at indgå en driftsaftale med Kirkens Korshærs Varmestue i Sønderborg, der fastlægger de overordnede rammer og vilkår for varmestuens drift, herunder målgruppe, ydelser, økonomi samt løbende evaluering af samarbejdet mellem parterne.

Med driftsaftalen forpligter Sønderborg Kommune sig til gradvist at øge sin medfinansiering frem mod 2030, hvor den vil udgøre 50 pct. af det samlede driftsbudget – svarende til en årlig stigning på ca. 200.000 kr. i perioden 2026–2030.

En driftsaftale med Kirkens Korshær Varmestue i Sønderborg understøtter Byrådets vision 2022-2025 på fokusområdet ”Et godt liv”, hvor fokus er på at styrke borgernes muligheder for at have det godt både fysisk, psykisk og socialt. Driftsaftalen understøtter ligeledes den kommunale sundhedspolitik ”Mod på mere sundhed” og socialpolitik ”Fælles om et liv med muligheder” ved at bidrage til forebyggelse og tidlig indsats gennem inkluderende, aktiverende og forebyggende tilbud.

Sundhedsudvalget og Social-, Senior- og Handicapudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- driftsaftalen mellem Kirkens Korshærs Varmestue i Sønderborg og Sønderborg Kommune, godkendelse sker under forudsætning af en tilsvarende godkendelse i Sundhedsudvalget.
- medfinansieringen af driftsbudgettet for Kirkens Korshærs Varmestue i Sønderborg drøftes under budgetforhandlingerne 2025.

## Sagsfremstilling

Kirkens Korshær er en landsdækkende, kirkeligt forankret hjælpeorganisation, der arbejder for at støtte mennesker i udsatte livssituationer. Organisationen tilbyder blandt andet varmestuer, herberger, rådgivning, genbrugsbutikker og opsøgende arbejde. Målgruppen er hjemløse, ensomme, psykisk sårbare og mennesker med misbrug, som ofte befinder sig på kanten af samfundet.

I Sønderborg Kommune driver Kirkens Korshær en varmestue med et aktiverende og forebyggende sigte, jf. servicelovens § 79. Sønderborg Kommune har i henhold til servicelovens § 4 indgået en aftale med Kirkens Korshær om at varetage dette tilbud. Formålet med aftalen er at sikre, at socialt udsatte borgere i kommunen får adgang til støtte, omsorg og fællesskab.

Forvaltningen anbefaler at indgå en driftsaftale med Kirkens Korshærs Varmestue i Sønderborg, som fastlægger de overordnede rammer og vilkår for varmestuens drift – herunder målgruppe, ydelser, økonomi og evaluering af samarbejdet mellem parterne. En driftsaftale med Kirkens Korshærs Varmestue i Sønderborg understøtter Sønderborg

Kommunes fokus på forebyggelse, sundhedsfremme og tidlig indsats gennem inkluderende, aktiverende og forebyggende tilbud til socialt udsatte borgere.

Kirkens Korshær har indgået lignende driftsaftaler med flere kommuner i Danmark. Disse aftaler bidrager til at sikre stabile og kvalificerede tilbud til samfundets mest udsatte borgere. Gennem samarbejdet får kommunerne adgang til Kirkens Korshærs faglige erfaring, mens organisationen opnår økonomisk stabilitet og mulighed for langsigtet planlægning.

Økonomi:

Driftsbudgettet for Kirkens Korshærs Varmestue i Sønderborg udgør i 2025 i alt 3,3 mio. kr. Sønderborg Kommunes samlede medfinansiering beløber sig til 700.000 kr., hvoraf 200.000 kr. ydes som tilskud via servicelovens § 18. Den resterende medfinansiering på 500.000 kr. er ligeligt fordelt mellem Sundhedsudvalget og Social-, Senior- og Handicapudvalget, som i november 2024 godkendte en øget medfinansiering for 2025.

Ved indgåelse af en driftsaftale forpligter Sønderborg Kommune sig til gradvist at øge sin medfinansiering, så den i 2030 udgør 50 pct. af det samlede årlige driftsbudget. Det betyder en årlig stigning på ca. 200.000 kr. i perioden 2026–2030, indtil den fulde medfinansiering er realiseret.

Ved indgåelse af en driftsaftale med Sønderborg Kommune kan Kirkens Korshærs Varmestue i Sønderborg fra 2026 ikke længere modtage tilskud via servicelovens § 18. Ifølge vejledningen til § 18 gives der afslag på tilskud til foreninger, der i forvejen modtager økonomisk støtte fra kommunen til aktiviteter.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet finansiering medtages til budgetforhandlingerne for budgetårene 2026-2029.

### **Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 12-06-2025**

Godkendt.

**Fraværende:**

Vivi Brit Nielsen

Peter Thomsen

### **Bilag**

Driftsaftale mellem Sønderborg Kommune og Kirkens Korshærs Varmestue i Sønderborg

**Fraværende** Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen

# Punkt 11: Orientering om evaluering af samarbejde med Kirkens Korshær

23/21909

## Sagsresumé

Social ulighed i sundhed er en udfordring både nationalt og lokalt. Socialt udsatte borgere oplever hyppigere sygdom og dør i gennemsnit 17 år tidligere end resten af befolkningen. Derfor har Sønderborg Kommune med Sundhedspolitikken 2023-2026 et grundlæggende fokus på at fremme lighed i sundhed og understøtte sunde vaner blandt borgere med særlige behov.

Forvaltningerne Børn, Uddannelse og Sundhed samt Omsorg og Udvikling har i samarbejde med Kirkens Korshær gennemført en evaluering af pilotafprøvningen af tre sundhedsfremmende indsatser, som blev tilbudt socialt udsatte borgere i Kirkens Korshærs sundhedsrum. Evalueringen viser, at placeringen af indsatserne i sundhedsrummet har bidraget til øget bevidsthed om socialt udsatte borgeres egen sundhed og styrket deres benyttelse af sundhedstilbud.

Samarbejdet mellem Sønderborg Kommune og Kirkens Korshær understøtter Byrådets Vision 2022-2025 om ”Et godt liv” og sundhedspolitikken ”Mod på mere sundhed” for 2023-2026, herunder særligt sundhedsplan 4 - Vaner.

Forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed forelægger sagen til orientering i Sundhedsudvalget samt Social-, Senior- og Handicapudvalget.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

I 2023 modtog Kirkens Korshær en donation, som gjorde det muligt at etablere et sundhedsrum i tilknytning til deres varmestue. Med udgangspunkt i initiativet om sundhedsrummet henvendte Kirkens Korshær sig til Sønderborg Kommune med et ønske om at indgå et samarbejde om at tilbyde sundhedstilbud til socialt udsatte borgere i sundhedsrummet.

I februar 2024 godkendte Sundhedsudvalget et kommissorium for et samarbejde om en pilotafprøvning af sundhedsindsatser i sundhedsrummet:

- Tandplejeindsats
- Omsorgssamtaler
- Sundhedsforebyggende indsats i form af undervisning til personale og frivillige ved Kirkens Korshær

På den baggrund blev der igangsat en projektperiode fra 1. april 2024 til 31. marts 2025, hvor de tre sundhedsfremmende indsatser blev afprøvet. Formålet med pilotafprøvningen har været at undersøge, om sundhedstilbud i trygge og velkendte omgivelser kan øge socialt udsatte borgeres modtagelighed for sundhedstilbud og derigennem forbedre deres sundhed.

Evalueringen viser, at tandplejeindsatsen i sundhedsrummet har opnået god tilslutning af socialt udsatte borgere, og at det er lykkedes at nå en målgruppe, som tidligere har været vanskelig at engagere. Omsorgssamtalerne i sundhedsrummet har bidraget til at styrke socialt udsatte borgeres forståelse af sundhed og har skabt en overgang til øvrige kommunale

sundhedstilbud. Sundhedsvejlederens tilstedeværelse i Kirkens Korshær og evne til at opbygge relationer til de socialt udsatte borgere har haft stor betydning for indsatsens gennemførelse.

Den sundhedsforebyggende indsats, som havde fokus på at uddanne frivillige i sundhedskommunikation, har ikke i tilstrækkelig grad indfriet de forventninger, der var knyttet til indsatsen. Evalueringen peger på, at mange frivillige havde svært ved at identificere sig med opgaven og oplevede, at sundhedskommunikation lå uden for deres rolle og kompetencer.

Samlet viser evalueringen, at samarbejdet mellem Kirkens Korshær og Sønderborg Kommune samt placeringen af sundhedstilbud i Kirkens Korshærs sundhedsrum har bidraget til at nedbryde socialt udsatte borgeres barrierer til sundhedstilbud og styrket socialt udsatte borgeres sundhedskompetencer.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 12-06-2025**

Taget til efterretning.

#### **Fraværende:**

Vivi Brit Nielsen

Peter Thomsen

#### **Bilag**

Evaluering af samarbejdet mellem Sønderborg Kommune og Kirkens Korshær

Kommissorium for samarbejde med Kirkens Korshær

**Fraværende** Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen

# Punkt 12: Orientering om årsberetning om magtanvendelse 2024

25/6281

## Sagsresumé

Medarbejdere kan - for at sikre omsorgspligten- i deres daglige arbejde med en borger, være nødt til at anvende magt og handle på en måde, der indskrænker borgerens rettigheder. Det er magtanvendelse, når borgeren ikke frivilligt medvirker i handlingen.

Forvaltningen udarbejder hvert år en beretning om magtanvendelse på voksenområdet, så Social-, Senior- og Handicapudvalget kan følge udviklingen og vurdere behovet for opfølgning.

Årsberetningen for 2024 viser, at der er et lille fald i antallet af magtanvendelser, men der er flere borgere, der har været udsat for en magtanvendelse. Det betyder, at der indberettes magtanvendelse på flere unikke borgere og at det ikke er de samme borgere, der har flere magtindberetninger.

Byrådets vision har fokus på at skabe det gode liv for borgeren. Værdighedspolitikken og socialpolitikken har begge fokus på værdighed og et godt liv for borgerne. I Omsorg og Udvikling er der en stor og vedvarende opmærksomhed på at minimere antallet af magtanvendelser hos borgeren.

Handicaprådet og Ældrerådet orienteres.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Omsorg og Udvikling er ansvarlige for at følge udviklingen af magtindberetninger på voksenområdet. Årligt udarbejdes en beretning til Social-, Senior- og Handicapudvalget. Beretningen er udarbejdet på baggrund af magtindberetningerne til forvaltningen.

Formålet er at begrænse magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten til det absolut nødvendige. Men i nogle situationer kan medarbejderne være nødt til at gribe ind i borgerens ret til selv at bestemme af hensyn til borgerens værdighed, tryghed eller af hensyn til andre (omsorgspligten).

Gennemfører medarbejderen et indgreb, som borgeren ikke giver eller ikke kan give samtykke til, er der tale om magtanvendelse.

Alle former for magtanvendelse skal registreres i borgerens elektroniske omsorgsjournal og indberettes. Det kan være indgreb, der sker alene af hensyn til borgeren selv, men også ske af hensyn til andre.

Omsorg og Udvikling overgik til ny elektronisk omsorgsjournal i marts 2024. Det betyder, at årsopgørelsen af magtindberetninger er for perioden marts 2024 til december 2024.

Folketinget vedtog ændringer af magtanvendelsesregler den 4. juni 2024. Ændringerne skulle gennemføres over to etaper. Første etape for ændringerne var den 1. juli 2024 og anden etape den 1. januar 2025.

Formålet med de nye magtanvendelsesregler er:

- at understøtte personalets rammer til at sikre omsorgen for en gruppe af borgere, som ikke kan tage vare på sig selv under fortsat hensyntagen til borgernes retssikkerhed.

Nedenstående tabel viser udviklingen over registrerede magtindberetninger for 2020-2024:

Magtindberetninger	2020	2021	2022	2023	2024
Antal	88	139	134	131	126
Unikke borgere	47	51	41	25	58

Der er indberettet 126 magtanvendelser på voksenområdet i fra 2024 (marts – december). Sammenlignet med 2023 er det et lille fald i magtindberetningerne for 2024.

Antallet af magtindberetninger på antallet af unikke borgere stiger og er 58 borgere i 2024. Magtindberetningerne for 2024 viser, at der er:

- Flere borgere der indberettes magtanvendelse på.
- Færre borgere, der får udført gentagne magtanvendelser.

En af årsagen til, at der er flere unikke borgere med en magtindberetning, kan være, fordi borgerne er komplekse og udfordret mentalt i forhold til at kunne give samtykke i den konkrete situation til trods for forskellige pædagogiske tiltag.

En anden årsag kan være at en øget bevidsthed hos medarbejderne om hvad magt er og hvornår der skal laves en magtindberetning.

Den metode der blev registreret mest i magtindberetninger i 2024, var ”andet”. Årsagen er måden magtindberetningen registreres på. Der er afkrydsningsmuligheder, hvorfra årsagen indgår i datagrundlaget, som kan udfyldes af medarbejderne. Ligeledes er det et prosatekstfelt, som skal udfyldes for at beskrive konteksten og selve magtanvendelsen.

Ud over andet var de fleste magtindberetninger i 2024:

- § 124 d fastholdelse.
- § 128 anvendelse af stofseler.

Det var er også §§ 124 d og 128, der var flest magtindberetninger på i 2020-2024.

En særlig opmærksomhed på at flytning uden samtykke er stigende fra de forrige årsberetninger om magtanvendelse. I 2022 var der indberettet 20 magtregistreringer om flytning uden samtykke. I 2024 var det steget til 27 magtregistreringer.

#### Handlinger fremadrettet

Omsorg og Udvikling arbejder kontinuerligt med faglig udvikling og læring for at forebygge magtanvendelse for at sikre den borgeroplevede kvalitet.

Medarbejderne arbejder med at møde borgerne ud fra den rette pædagogiske tilgang for at forbygge og reducere magtanvendelser. Det sker ved at sætte fokus på forebyggelse i det daglige med konkrete metoder og refleksion, hvor medarbejderne har tid og rum til at forstå og hjælpe den enkelte borger bedst muligt.

Medarbejderne anvender faglige tilgange som f.eks. en konflikt nedtrappende tilgang på socialområdet og personcentreret omsorg på ældreområdet. Personcentreret omsorg er fælles fagligt omdrejningspunkt på ældreområdet. Herigennem skabes meningsfulde hverdage, hvor borgerens ressourcer og potentialer bringes i spil. Ved at have fokus på bl.a. borgerens beskæftigelse, identitet og trivsel forebygger medarbejderne magtanvendelse idet medarbejderne løbende tilpasser omsorgen til den enkeltes behov.

Myndighed vurderer hver magtindberetning og er i tæt dialog med udfører, så der er faglig læring og sparring mellem udfører og myndighed.

Der vil være en særlig indsats for at sikre datakvaliteten af magtindberetninger fremadrettet. Så der vil være et øget fokus på anvendelse og indberetning af magtanvendelse i efteråret 2025.

Omsorg og Udvikling har revideret onbordingsprogrammet for nyansatte på tværs af forvaltningen i 2025. Et af temaerne er den pædagogiske tilgang til borger bl.a. for at forebygge magtanvendelse. Derudover er det obligatorisk, at alle nye medarbejdere gennemfører og består kommunens e-learning om magtanvendelse.

Omsorg og Udvikling arbejder med at forbedre vejledningerne i forbindelse med magtindberetningerne, som er en del af implementeringen af de nye magtanvendelsesregler. Her vil der være et særligt fokus på at forberede datagrundlaget for magtindberetninger til årsberetningerne fremadrettet. Der har været gennemført et webinar om de nye magtanvendelsesregler på tværs social- og ældreområdet.

Omsorg og Udvikling anvender tryghedsskabende velfærdsteknologier, der understøtter borgerens behov for tryghed, omsorg, værdighed, sikkerhed, bevægelsesfrihed samt selvbestemmelse. Velfærdsteknologiske løsninger understøtter de socialpædagogiske indsatser samt pleje- og omsorgsopgaverne.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 12-06-2025**

Taget til efterretning.

**Fraværende:**

Vivi Brit Nielsen

Peter Thomsen

## **Bilag**

Årsberetning om magtanvendelse.

**Fraværende** Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen

## **Punkt 13: Lukket: Orientering om ændring af projekteringsplan**

24/16181

**Fraværende** Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen

## **Punkt 14: Generel orientering - juni 2025**

24/18456

### **Sagsresumé**

- Klippekort
- Helhedspleje – implementeringsplan plejecentre og hjemmepleje
- Botilbud Skrænten
- Broager Plejecenter
- Projekt Nordals.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 12-06-2025**

Taget til efterretning.

#### **Fraværende:**

Vivi Brit Nielsen

Peter Thomsen

### **Bilag**

Notat - Redegørelse af klippekort i forløbsmodel

Implementeringsplan for Helhedspleje på Plejecentre

Implementeringsplan for Helhedspleje hos Hjemme- og Sygeplejen

B42 Skrænten Byggeplads tegning forslag 1 A2 Rev A - 28-05-2025

Udførelsestidsplan Rev.A - 27-05-2025

Overordnet Projekteringstidsplan Ældreboliger i Broager

**Fraværende** Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen

## **Punkt 15: Lukket: Formanden, udvalgsmedlemmerne og direktøren orienterer - juni 2025**

24/18457

**Fraværende** Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen

## **Punkt 16: Lukket: Underskriftsside - juni 2025**

24/18459

**Fraværende** Vivi Brit Nielsen, Peter Thomsen