

REFERAT 2018-21: Børne- og Uddannelsesudvalget d. 07-10-2020

Mødedato Onsdag d. 07. oktober 2020 kl. 15:30

Mødested Magistratssalen, Sønderborg Rådhus

Mødedeltagere Claus Klaris, Jesper Smaling (Fravær), Didde Lauritzen, Jesper Kock, Christel Leiendecker, Heidi F Jørgensen, Svend Erik Petersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Godkendelse af ny tildelingsmodel og dagtilbudsstruktur efter høring.....	4
Godkendelse af ferieplan for skoleårene 2021/2022, 2022/2023 og 2023/2024.....	7
Godkendelse af 2. bevillingsrevision 2020.....	9
Høring af "Rammer og retningslinjer for ny honoreringsmodel på familieplejeområdet".....	12
Orientering om modersmålsundervisning i skoleåret 2020-2021.....	14
Godkendelse af Det Fælles Elevråds kriterier for fordeling af demokratimillionen.....	16
Orientering om ledelsesinformation for den kommunale ungeindsats.....	17
Orientering om ledelsesinformation 2020 - ultimo august 2020.....	19
Status på arbejdet med Corona.....	21
Generel orientering.....	22
Underskriftsside.....	23

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

20/2705

Sagsresumé

-

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Godkende dagsordenen

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Godkendt.

Fraværende:

Jesper Smaling

Punkt 2: Godkendelse af ny tildelingsmodel og dagtilbudsstruktur efter høring

20/35240

Sagsresumé

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede den 5. december 2018 et kommissorium for ”Analyse vedr. samling af dagtilbud på færre enheder i byer, hvor der er flere daginstitutioner”, hvori det fremgik, at der skal udarbejdes en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet og derudover se på dagtilbudsstrukturen i sin helhed.

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte den 12. august 2020 at sende forslag til ny tildelingsmodel for dagtilbud samt ny dagtilbudsstruktur i høring hos dagtilbudsbestyrelser, MED-udvalg, Forældreorganisationen Sønderborg (FOS), de faglige organisationer og Handikaprådet i perioden 14. august til 13. september 2020.

Der er i alt indsendt 17 høringssvar. Høringssvarene er vedhæftet som bilag med forvaltningens bemærkninger.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet

1. Godkender den ny tildelingsmodel for dagtilbudsområdet gældende fra den 1. januar 2021, herunder at
 - Tildeling til ’øvrige drift/børnerelateret’ bibeholdes, idet den giver frihed til selvstændigt at prioritere og fordele ressourcer.
 - Forvaltningen har justeret modellen, så den afspejler den TR-tid, der skal være til rådighed i det enkelte område ved at samle beløb afsat til FTR og TR, da FTR er centralt finansieret.
 - Tallene for ledere af hhv. dagpleje og daginstitution ændres til både timer og årsværk. Dette for at sikre sammenlignelighed
2. Godkender, at dagtilbudsstrukturen går fra 6 geografiske områder til 3 geografiske områder, hvor det tyske område forbliver som i dag.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede den 5. december 2018 et kommissorium for ”Analyse vedr. samling af dagtilbud på færre enheder i byer, hvor der er flere daginstitutioner”, hvori det fremgik, at der skal udarbejdes en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet og derudover se på dagtilbudsstrukturen i sin helhed.

Der blev nedsat en styregruppe bestående af repræsentanter fra BUPL, FOA, dagtilbudsledere, børneuniversleder, samt forvaltningerne Økonomi, Job og Velfærd og Børn, Uddannelse og Sundhed.

I forløbet blev der afholdt en workshop for dagtilbuddenes forældrebestyrelser, medarbejdere og ledelser, hvor der blev bedt om input til, hvad der fungerer godt i den nuværende model og hvilke ønsker, der er til den kommende model samt input til distriktsstruktur.

Der har desuden været nedsat en arbejdsgruppe bestående af dagtilbudslederne, børneuniversleder og økonomikonsulenter, der har givet input og kvalificeret modellen undervejs.

I forlængelse af dette har styregruppen i samarbejde med konsulenter fra BDO udarbejdet principper for den kommende model.

Tildelingsmodellen er udarbejdet i et samarbejde med konsulenter fra BDO og forvaltningen Økonomi.

Forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed fremsætter forslag til ny tildelingsmodel gældende fra den 1. januar 2021.

Grundlaget for den ny tildelingsmodel er, at den skal opleves som enkel, transparent og fair, og at den skal bygge på virkelighedsnære forudsætninger, der afspejler dagtilbuddenes hverdag.

Den ny tildelingsmodel for dagtilbud fordeler det politisk besluttede budget på en gennemskuelig måde og synliggør derved det politiske serviceniveau. Endvidere tydeliggør den, hvilke konsekvenser det vil have, hvis budgettet øges eller reduceres.

Tildelingsmodellen bygger på virkelighedsnære budgetforudsætninger og tager højde for de forskellige institutionsstørrelser, særlige opgaver, socioøkonomiske forskelle og åbningstider, samt den fastsatte normering og personalefordeling.

Den ny tildelingsmodel er økonomisk opdelt i henholdsvis daginstitutioner og dagpleje. Derudover er der en grundtildeling til områdernes administration samt et beløb til områdernes sygdomspulje, uddannelse, vejledning med videre.

Der er i alt indsendt 17 høringssvar. Alle høringssvar er vedhæftet som bilag med forvaltningens bemærkninger.

Forvaltningen foreslår efter høringen følgende ændringer i tildelingsmodellen:

1. Tildeling til 'øvrige drift/børnerelateret' bibeholdes, idet den giver frihed til selvstændigt at prioritere og fordele ressourcer. Der vil blive udarbejdet en mere uddybende tekst.
2. Forvaltningen har justeret modellen, så den afspejler den TR-tid, der skal være til rådighed i det enkelte område ved at samle beløb afsat til FTR og TR, da FTR er centralt finansieret.
3. Tallene for ledere af hhv. dagpleje og daginstitution ændres til både timer og årsværk. Dette for at sikre sammenlignelighed.

Forvaltningen bemærker efter høringen følgende i forhold til forslag om distriktsinddeling fra 6 geografiske områder og det tyske område til 3 geografiske områder og det tyske område.

1. Det er korrekt, at der vil være 4 – 5 skoleledere pr. dagtilbudsleder i det forpligtigende samarbejde. I Sønderborg er der i dag 4 skoleledere i samarbejdet.
2. Der er allerede i dag større afstand mellem institutionerne i områderne Als Syd, Als Nord, Broager-Gråsten end i Sønderborg.
3. Forældrene vil via kommende bookingsystem selv skulle vælge plads. Er der ingen plads der hvor forældrene ønsker det, går forvaltningen i dialog med forældrene, som i dag. Derfor sker der ingen ændringer vedr. dette.

Nødvendige administrative justeringer og mindre tilpasninger til tildelingsmodellen foretages løbende.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at sagen ikke har sundhedsmæssige konsekvenser for borgerne.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Punkt 1 Børne- og Uddannelsesudvalget anbefaler indstillingen.

Punkt 2 Børne- og Uddannelsesudvalget anbefaler indstillingen, idet etablering af de 3 dagtilbudsdistrikter sker med virkning fra 1. januar 2022 og at 2021 bliver et overgangså til at indfase den nye struktur.

Fraværende:

Jesper Smaling

Bilag

Indkomne høringssvar indsat i skema

Tildelingsmodel for dagtilbud

Præsentation af den nye tildelingsmodel - dagtilbud.pptx

Formidlingspræsentation

Behandling af indkomne høringsvar

Punkt 3: Godkendelse af ferieplan for skoleårene 2021/2022, 2022/2023 og 2023/2024

20/27026

Sagsresumé

Undervisningsministeriet fastsætter tidspunktet for sommerferiens begyndelse og kommunen fastsætter placering af skoleårets øvrige ferier og fridage.

Forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed har udarbejdet 2 forslag til ferieplan for folkeskolen i Sønderborg Kommune for skoleårene 2021/2022, 2022/2023 og 2023/2024.

Forslagene har været til udtalelse i skolebestyrelserne. Ved høringsfristens udløb var der kommet 16 høringsvar.

Skoleåret 2021/2022: 16 skoler anbefaler forslag 1.

Skoleåret 2022/2023: 16 skoler anbefaler forslag 1.

Skoleåret 2023/2024: 12 skoler anbefaler forslag 2.

De godkendte ferieplaner optages som bilag til styrelsesvedtægten for folkeskolen.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet godkender

1. Forslag 1 for skoleåret 2021-2022
2. Forslag 1 for skoleåret 2022-2023
3. Forslag 2 for skoleåret 2023-2024

Sagsfremstilling

Forskellen på de to forslag for skoleåret 2021/2022 er:

- I forslag 1 er 1. skoledag efter sommerferien mandag den 9. august.

Juleferien ligger fra lørdag den 18. december til søndag den 2. januar.

- I forslag 2 er 1. skoledag efter sommerferien onsdag den 11. august.
Juleferien ligger fra onsdag den 22. december til søndag den 2. januar.

Forskellen på de to forslag for skoleåret 2022/2023 er:

- I forslag 1 er 1. skoledag efter sommerferien mandag den 8. august.
Juleferien ligger fra onsdag den 21. december til mandag den 2. januar.
- I forslag 2 er 1. skoledag efter sommerferien onsdag den 10. august.
Juleferien ligger fra torsdag den 22. december til søndag den 1. januar.

Forskellen på de to forslag for skoleåret 2023/2024 er:

- I forslag 1 er 1. skoledag efter sommerferien mandag den 14. august. (7 ugers ferie) Juleferien ligger fra torsdag den 21. december til tirsdag den 2. januar.
- I forslag 2 er 1. skoledag efter sommerferien torsdag den 10. august.
Juleferien ligger fra onsdag den 20. december til onsdag den 3. januar.

De nævnte dage er inklusive.

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede den 27. november 2007, at antallet af skoledage over en årrække i gennemsnit skal være minimum 200 skoledage. Alle forslag er på 200 skoledage.

Skolerne er kommet med følgende begrundelser i deres høringssvar:

- Det giver en god start på et skoleår, at starte med en hel uge.
- Det kan være vanskeligt for forældre at få børnene passet, hvis der er skolestart midt på ugen.
- Der ønskes en længere juleferie frem for en længere sommerferie.
- Det er tit lettere for forældrene at finde pasning ved juletid fremfor ved sommerferien.
- I skoleåret 2023-2024 stemmes der på forslag 2, da der ikke ønskes 7 ugers sommerferie.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Udvalget anbefaler indstillingen.

Fraværende:

Jesper Smaling

Bilag

Høringssvar - Samlet

Forslag for skoleårene 21/22, 22/23 og 23/24

Punkt 4: Godkendelse af 2. bevillingsrevision 2020

20/14664

Sagsresumé

To gange i 2020 vil Byrådet følge op på de bevillinger, der skal gives som konsekvens af eventuelle ændringer i økonomien.

Til anden bevillingsrevision i oktober 2020 viser forvaltningens gennemgang, at Børne- og Uddannelsesudvalgets budget 2020 samlet skal øges med 2,866 mio. kr. i 2020 med 0,312 mio. kr. i 2021 samt reduceres med 0,388 mio. kr. i 2022 og frem.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet godkender

- At Børne- og Uddannelsesudvalgets budget øges med 2,866 mio. kr. i 2020, med 0,312 mio. kr. i 2021 samt reduceres med 0,388 mio. kr. i 2022 og frem.

Sagsfremstilling

Der sker opfølgning af økonomi i de månedlige ledelsesinformationer (LIS), hvor afvigelser og forventet regnskab forelægges til orientering for fagudvalg, Økonomiudvalg og Byrådet.

Ud over den månedlige opfølgning på ledelsesinformationen, foretages der årligt et antal bevillingsrevisioner.

Økonomiudvalget har i forbindelse med godkendelse af budgethandleplanen i april 2020 besluttet, at der foretages 2 bevillingsrevisioner for 2020.

Ved bevillingsrevisionerne træffes der beslutning om de bevillingsmæssige ændringer, som bl.a. fremgår af de månedlige ledelsesinformationer.

Bevillingsrevisionerne i 2020 forelægges politisk på følgende tidspunkter:

	Uge 23 (juni)	Fagudvalg
1. Bevillingsrevision	17. juni	Økonomiudvalg
	24. juni	Byråd
	Uge 41 (oktober)	Fagudvalg
2. Bevillingsrevision	21. oktober	Økonomiudvalg
	28. oktober	Byråd

Bevillingsniveauet på driften er på det enkelte politikområde inden for hvert udvalg.

Flytning af budgetter mellem politikområder både inden for eget udvalg og mellem de enkelte udvalg, skal ligeledes forelægges ved bevillingsrevisionerne.

Herudover indgår følgende i 2. bevillingsrevision:

- Fordeling af Covid-19 kompensationen jævnfør vedhæftet notat i sagen.

- Udmøntning af effektivisering af MED-organisationen fra effektiviseringstiltagene i forbindelse med budgetlægningen 2020.
- Udmøntning af automatiseringsprocesser.

Forvaltningerne har nedenstående ændringer til det korrigerede budget.

Drift:

Politikområde 14

Der søges om følgende omplaceringer:

- 1,3 mio. kr. i 2020 som kompensation for COVID-19 relaterede udgifter frem til 30. juni 2020
- -0,127 mio. kr. i 2020 og frem vedr. medfinansiering af MED besparelse
- 0,4 mio. kr. i 2020 samt 0,7 mio. kr. i 2021 vedr. sundhedsfremmende måltidsfællesskaber i dagtilbud.

Politikområde 15

Der søges om følgende omplaceringer:

- 1,4 mio. kr. i 2020 som kompensation for COVID-19 relaterede udgifter frem til 30. juni 2020
- -0,054 mio. kr. i 2021 og frem vedr. budgetreduktion vedr. automatiseringsprocesser
- -0,192 mio. kr. i 2020 og frem vedr. medfinansiering af MED besparelse.

Politikområde 16

Der søges om følgende omplaceringer:

- 0,100 mio. kr. i 2020 som kompensation for COVID-19 relaterede udgifter frem til 30. juni 2020
- -0,015 mio. kr. i 2020 og frem vedr. medfinansiering af MED besparelse.

Politikområde 14.60, 15.60 og 16.60, Økonomiudvalget

Børne- og Uddannelsesudvalgets områder under Økonomiudvalget har følgende omplaceringer:

- -0,016 mio. kr. i 2020 og frem vedr. medfinansiering af MED besparelse.

Anlæg:

Der søges om fremrykning af rådighedsbeløb under Teknik og Miljøudvalget vedr. Renovering og ombygning af folkeskoler iht. Helhedsplanen på 1 mio. kr. fra 2021 til 2020 til opstart af nye anlæg under Børne- og Uddannelsesudvalget.

Der ud over søges anlægsbevilling på i alt 75,264 mio. kr. skubbet til anvendelse i 2021.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at sagen ikke har sundhedsmæssige konsekvenser for borgerne.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at hvis indstillingen godkendes, skal der gives nedenstående bevillinger

Bevillingspåtegning (i 1.000 kr.)

	Politik område	Budget år 2020	Overslags år 1	Overslags år 2	Overslags år 3
Drift	14	1.573	573	-127	-127
	15	1.208	-246	-246	-246

	16	85	-15	-15	-15
Anlæg/ Rådighedsbeløb	15	-199	1.199		
	14	-74.065	74.065		
Finansiering via:					
Drift andetsteds					
ØU	02	-2.466	388	388	
SU	13.01	-1.100			388
Afsat rådighedsbeløb					
TMU	15		-1.000		
Låneoptagelse					
Afdrag og renter af nye lån					
Kassebeholdning	01	74.964	-74.964		

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Udvalget anbefaler indstillingen.

Fraværende:

Jesper Smaling

Bilag

2. bevillingsrevision 2020

Notat - Covid19 - fordeling af kompensaton 1 halvår

Punkt 5: Høring af "Rammer og retningslinjer for ny honoreringsmodel på familieplejeområdet"

19/21612

Sagsresumé

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte den 4. december 2019 opstart af arbejdet med gennemsnitsmodellen, som ny honoreringsmodel for vederlag til plejefamilier i Sønderborg Kommune. På baggrund af arbejdet har forvaltningen udarbejdet dokumentet "Rammer og retningslinjer for ny honoreringsmodel på familieplejeområdet", som beskriver hvordan gennemsnitsmodellen kan se ud for Sønderborg Kommune, samt hvordan implementeringen af modellen kan foregå.

Børne- og Uddannelsesudvalget har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at godkende

- At "Rammer og retningslinjer for ny honoreringsmodel på familieplejeområdet" sendes i høring hos høringsberettigede parter i perioden 9.-30. oktober 2020.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte den 4. december 2019 opstart af arbejdet med gennemsnitsmodellen, som ny honoreringsmodel for vederlag til plejefamilier i Sønderborg Kommune.

Gennemsnitsmodellen er kendetegnet ved, at plejeforældres honorering som udgangspunkt ikke genforhandles, hvilket er tilfældet med kommunens nuværende honoreringsmodel, hvorfor plejefamilier i dag kan risikere, at blive sat ned i honorering, hvis barnet f.eks. gennemgår en positiv udvikling. Med gennemsnitsmodellen opnår plejefamilier en større sikkerhed om indkomsten, hvilket tillader plejefamilien, at fokusere på barnets progression uden at blive sat ned i honorering.

"Rammer og retningslinjer for ny honoreringsmodel på familieplejeområdet" er udarbejdet i samarbejde med relevante medarbejdere i Børn, Uddannelse og Sundhed, repræsentanter fra Sønderborg Kommunes plejefamilier og der er hentet inspiration fra de danske kommuner, som allerede er overgået til gennemsnitsmodellen. Dokumentet indeholder beskrivelser af, hvordan gennemsnitsmodellen kan se ud for Sønderborg Kommune bl.a. ift. honoreringsniveauer, fastsættelse af honoreringsniveauer, indhold i kontrakter samt opsigelse af kontrakter.

Jf. "Rammer og retningslinjer for ny honoreringsmodel på familieplejeområdet" vil gennemsnitsmodellen pr. 1. januar 2021 træde i kraft i Sønderborg Kommune, hvorefter alle nye plejefamiliekontrakter vil blive indgået efter principperne i gennemsnitsmodellen. I første halvdel af 2021 vil alle kommunens eksisterende plejefamiliekontrakter blive genforhandlet og overgå til gennemsnitsmodellen.

Høring:

"Rammer og retningslinjer for ny honoreringsmodel på familieplejeområdet" sendes i høring ved kommunens nuværende plejefamilier, Socialpædagogernes Landsforbund og Plejefamiliernes Landsforening.

Høringssvarene vil efter høringsperioden blive gennemgået og om muligt indarbejdet i udkastet til "Rammer og retningslinjer for ny honoreringsmodel på familieplejeområdet".

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at sagen har positive sundhedsmæssige konsekvenser for plejefamilierne i Sønderborg Kommune, da gennemsnitsmodellen vil give en stabilitet vedrørende indkomst samt fordre et bedre samarbejde mellem forvaltning og plejefamilie.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Det godkendes, at rammer og retningslinjer for ny honoreringsmodel sendes i høring.

Fraværende:

Jesper Smaling

Bilag

Rammer og retningslinjer for ny honoreringsmodel på familieplejeområdet

Punkt 6: Orientering om modersmålsundervisning i skoleåret 2020-2021

20/16847

Sagsresumé

Sønderborg Kommune skal jævnfør bekendtgørelsen om folkeskolens modersmålsundervisning tilbyde undervisningspligtige børn i 0. – 9. klasse, som forsørges af en i Danmark bosiddende person, der er statsborger i en anden medlemsstat i EU eller i en stat, der er omfattet af aftalen om EØS, undervisning i det pågældende stats officielle sprog.

Der bliver oprettet et hold, hvis der er mindst 12 elever tilmeldt og der kan ansættes en kvalificeret lærer.

Ud over den lovpligtige undervisning, besluttede Børne- og Uddannelsesudvalget den 23. januar 2007, at kommunen også vil tilbyde modersmålsundervisning, for elever med baggrund udenfor disse områder. Undervisningen tilbydes elever på kommunens folkeskoler i 0. - 3. klasse.

Der bliver oprettet et hold, hvis der er mindst 12 elever tilmeldt og der kan ansættes en kvalificeret lærer.

I skoleåret 2020/2021 bliver der oprettet hold i følgende sprog:

Arabisk, albansk, islandsk, litauisk og polsk.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Efter tilmeldingsperioden, var følgende antal tilmeldt, som opfyldte kravene for at modtage undervisning:

Albansk	18	Elever
Arabisk	36	Elever
Bosnisk	3	Elever
Farsi	1	Elev
Græsk	1	Elev
Islandsk	13	Elever
Italiensk	6	Elever
Kurdisk	4	Elever
Litauisk	14	Elever
Polsk	12	Elever
Rumænsk	6	Elever
Spansk	11	Elever

Der etableres hold, såfremt der er mindst 12 elever tilmeldt, og der kan ansættes en kvalificeret lærer. Der oprettes 2 hold, hvis der er flere elever end 18.

Til skoleåret 2020/2021 er der etableret følgende hold:

Arabisk	1 Hold på Ahlmann-Skolen
	1 Hold på Ulkebøl Skole
Albansk	1 Hold på Sønderkov-Skolen
Islandsk	1 Hold på Sønderkov-Skolen
Litauisk	1 Hold på Humlehøj-Skolen
Polsk	1 Hold på Ahlmann-Skolen

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jesper Smaling

Punkt 7: Godkendelse af Det Fælles Elevråds kriterier for fordeling af demokratimillionen

20/10634

Sagsresumé

Sønderborg Kommune stiller hvert år 1 million kr. til rådighed for Det Fælles Elevråd. På et autentisk Elev-Byrådsmøde skal eleverne selv forhandle sig frem til en fordeling af pengene mellem kommunens 17 folkeskoler og det kommunale 10. klassestilbud.

Det Fælles Elevråd har siden sidste fordeling drøftet kriterierne for ansøgning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget,

- at godkende kriterierne for fordeling af demokratimillionen.

Sagsfremstilling

På et møde den 15. september i Det Fælles Elevråd blev kriterier debatteret og vedtaget for ansøgning til demokratimillionen. Det Fælles Elevråd anbefaler følgende kriterier for ansøgning:

- Det skal være noget, der bliver på skolen og derved er til glæde for kommende elever. Der kan altså ikke søges om penge til oplevelser såsom koncerter og udflugter.
- Der er ingen begrænsning på, hvor mange ønsker hver skole kan have. Dog må udgiften pr. ønske ikke overstige et beløb af kr. 150.000.
- Der må ikke søges om penge til projekter, der allerede er planlagt og igangsat på skolen.

Det Fælles Elevråd ønsker ikke, at ansøgninger til stole og borde forbydes. Det Fælles Elevråd anbefaler i stedet, at dette afgøres fra gang til gang under forhandlingerne til Elev-Byrådsmødet.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Godkendt.

Fraværende:

Jesper Smaling

Bilag

Sønderborg Kommunes Demokratimillion

Punkt 8: Orientering om ledelsesinformation for den kommunale ungeindsats

19/4152

Sagsresumé

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan aktiviteter i forhold til den kommunale ungeindsats ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året. Den kommunale ungeindsats vedrører politikområder under Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Social- og Seniorudvalget og Sundhedsudvalget.

I begyndelsen af coronakrisen steg antallet af unge på offentlig forsørgelse meget. Denne udvikling er vendt efter sommerferien i forbindelse med opstart på ungdomsuddannelserne. Det betyder, at der i august er 1331 unge på offentlig forsørgelse, hvilket er 109 færre end i juni, som svarer til et fald på godt 7 pct.

Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Social- og Seniorudvalget og Sundhedsudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede den 19. juni 2019, at der i oktober 2019 skulle udarbejdes en fælles ledelsesinformation til de ansvarlige politiske udvalg, således at ungeindsatsen ses som ét resultatområde.

Ledelsesinformationen for den kommunale ungeindsats er på Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Social- og Seniorudvalget og Sundhedsudvalget hver måned til orientering.

Folketinget vedtog i forbindelse med den nye reform af den kommunale ungeindsats to landsdækkende ungemål. Byrådet i Sønderborg Kommune besluttede i december 2018, at de to mål også skal være de lokale mål for ungeindsatsen, hvorfor der følges op herpå i ledelsesinformationen. Opfølgningen på målene fremgår af nedenstående.

- Alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller være i beskæftigelse.
 1. Mål: I 2030 skal mindst 90 pct. af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse
Baseline: 74 pct. ved reformstart i august 2019
Status: 73,19 pct. i august 2020
 2. Mål: I 2030 skal andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, være halveret
Baseline: 7,10 pct. ved reformstart i august 2019
Status: 9,16 pct. i august 2020

Undervisningsministeriet vil årligt lave en opfølgning på resultaterne. Undervisningsministeriet har endnu ikke udmeldt den endelige opgørelsesmetode. Ovenstående måling baserer sig således på egne tal.

Ledelsesinformationen er herefter opdelt i:

- arbejdsmarked (18-29-årige)
- børn, uddannelse og sundhed
- velfærdsområdet (18-29-årige).

På arbejdsmarkedsområdet er der en oversigt over udviklingen i antallet af unge på ydelse, samt deres aktiveringsgrad.

- Antal personer på ydelse i alderen 18-24 år er steget fra 579 i august 2019 til 604 i august 2020.
- Antal personer på ydelse i alderen 25-29 år er steget fra 721 i august 2019 til 727 i august 2020.

På trods af coronakrisen er antallet af personer på ydelse i alderen 18-29 år næsten på niveau med samme periode sidste år.

På børn, uddannelse og sundhedsområdet fremgår:

- antal klasser der har gennemført ”Passage til Virkeligheden”
- andelen af segregerede elever i 7.-10. klasse
- andelen af ikke uddannelsesparate i 8.-10. klasse
- opgørelse af fravær i folkeskolen
- udviklingen i antal elever på STU
- antal elever på FGU
- procentdel der søger EUD
- oversigt over tilbuddet om gratis psykologhjælp

På voksensocialområdet er der en oversigt over udviklingen af unge med behov for følgende sociale tilbud:

- socialpædagogisk støtte i eget hjem
- botilbud
- forsorgshjem
- misbrugsbehandling.

Forvaltningerne Job og Velfærd og Børn, Uddannelse og Sundhed samarbejder om data til ledelsesinformation.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jesper Smaling

Bilag

Ledelsesinformation for den kommunale ungeindsats

Punkt 9: Orientering om ledelsesinformation 2020 - ultimo august 2020

20/8226

Sagsresumé

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan økonomien og aktiviteter ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året.

På nuværende tidspunkt forventes budgettet for områderne under Børne- og Uddannelsesudvalget overholdt.

Der kan ligeledes oplyses, at budgettet på Økonomiudvalgets område inden for Børn og Uddannelse forventes overholdt.

De økonomiske konsekvenser af COVID-19 registreres så vidt muligt løbende. På nuværende tidspunkt er det usikkert, hvorvidt situationen vil påvirke årets resultat. En foreløbig opgørelse for perioden medio marts til august viser merudgifter på 2,9 mio. kr. samlet for udvalgets område.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Fra og med februar sker opfølgningen på ledelsesinformationen 2020 månedligt for de enkelte udvalg, hvor der gives en status og forventning til årsresultat.

Status på økonomien

Samlet set forventes der balance mellem budget og forbrug for politikområderne under Børne- og Uddannelsesudvalget. Der er dog særlig opmærksomhed omkring udviklingen på de enkelte politikområder i resten af året.

Politikområde 14, Dagtilbud

Politikområde 14 Dagtilbud til børn, viser ultimo august et forbrug på 184 mio. kr. svarende til 63,5 % af det korrigerede budget.

Der forventes balance mellem budget og forbrug.

Politikområde 15, Undervisning

Politikområde 15 Undervisning, viser ultimo august et forbrug på 478 mio. kr. svarende til 67,6 % af det korrigerede budget.

Udgifter til de mellemkommunale betalinger på skoleområdet ser ud til at stige. Denne udviklingen følges tæt.

Der forventes balance mellem budget og forbrug.

Politikområde 16, Børn og unge med særlige behov

Politikområde 16 viser ultimo august et forbrug på 112 mio. kr. svarende til 65,2 % af det korrigerede budget. Området er præget af komplekse sager, hvilket øger et pres på økonomien. Det er en forudsætning, at nye indsatser resten af året kan finansieres af ophør i eller reducerede udgifter ved nuværende indsatser, for at der kan opnås økonomisk balance mellem budget og forbrug.

Politikområde 14.60, 15.60, 16.60, økonomiudvalget

Børne- og Uddannelsesudvalgets områder under Økonomiudvalget viser ultimo august et forbrug på 29 mio. kr. svarende til 67 % af det korrigerede budget.

Der forventes balance mellem budget og forbrug.

Status på anlæg

Politikområde 14 Dagtilbud, har ni igangværende anlæg med et samlet budget på i alt 95 mio. kr.

Politikområde 15 Undervisning, har fire igangværende anlæg med et samlet budget på i alt 9 mio. kr.

Status på fravær

Det samlede sygefravær for områder under Børne- og Uddannelsesudvalget ligger for perioden januar – august på 4,54 %.

Det er et lidt lavere fravær end tidligere år, hvor man i samme periode i 2019 havde en fraværsprocent på 5,18 %.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jesper Smaling

Bilag

LIS - Økonomi pr. august 2020

LIS - Anlæg pr. august 2020

LIS - Aktivitet pr. august 2020

Punkt 10: Status på arbejdet med Corona

20/15658

Sagsresumé

Der gives på mødet en mundtlig orientering om status på arbejdet med baggrund i situationen omkring Corona.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres tillige, om de tiltag der er igangsat, de justeringer der laves løbende bl.a. med baggrund i Sundhedsmyndighedernes vejledninger samt de beslutninger der tages løbende i forbindelse med genåbning af dagtilbud og skoler/fritidsordninger.

Herudover gives en status på, hvorledes der informeres til særligt dagtilbud og skoler omkring Covid-19 i forbindelse med den nye situation der er i Sønderborg Kommune og på landsplan

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jesper Smaling

Punkt 11: Generel orientering

20/2731

Sagsresumé

- Information vedrørende udtrædelse af skolebestyrelser
- STEM-seminar i Region Syddanmark
- Orientering om møde med KL's Børne og Ungeudvalg
- Status på digital booking

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at

- Orienteringen tages til efterretning

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jesper Smaling

Bilag

Information om udtrædelser af skolebestyrelser

Invitation og program - STEM-seminar i Region Syddanmark

Punkt 12: Underskriftsside

20/2705

Sagsresumé

Brug knappen GODKENDT i venstre side for at godkende/underskrive.