

REFERAT R&N, 2022-25: Ældreråd d. 31-10-2023

Mødedato Tirsdag d. 31. oktober 2023 kl. 09:00

Mødested Lokale 47, Ellegårdvej 25 A

Mødedeltagere Tommy Andersen, Kirsten Bielefeldt (Fravær), Bruno Clausen, Orla Skovlund Hansen, Thorkild Jacobsen, Dieter Jessen, Kaj Ove Larsen, Birgit Nebel (Fravær), Marianne Raarup Nielsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 31. oktober 2023.....	3
Høring af forslag til budgettilpasninger på Økonomiudvalgets område.....	4
Orientering om kompressionsstrømper aften.....	7
Orientering om budgetopfølgning for Ældrerådet september 2023.....	8
Orientering om indsatser og erfaringer fra Klatrerosen under projekt "Nye veje til mere nærvær og u	9
Orientering om robotstøvsugere til praktisk hjælp i hjemmet.....	11
Orientering om behandling af og opfølgning på danmarkskortene på socialområdet (omgørelsespro	14
Orientering om Pitstop 2 - Spor for Omsorg og Udvikling 2022-2025.....	20
Orientering om udbudsproces for tøjvask.....	23
Orientering om driftsorienterede tilsyn i Omsorg og Udvikling i 1. halvår af 2023.....	25
Orientering om reaktivt ældretilsyn på Tandsbjerg Plejecenter.....	28
Orientering om sundhedsfagligt tilsyn Mølleparkens Plejecenter.....	31
Opfølgning på arbejdsgrupper - 31. oktober 2023.....	35
Generel orientering - 31. oktober 2023.....	36
Eventuelt - 31. oktober 2023.....	37
Underskriftsside - 31. oktober 2023.....	38

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 31. oktober 2023

22/84435

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at godkende

- dagsordenen.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

Godkendt.

Fraværende:

Birgit Nebel

Kirsten Bielefeldt

Fraværende Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt

Punkt 2: Høring af forslag til budgettilpasninger på Økonomiudvalgets område

23/4116

Sagsresumé

Der skal på tværs af udvalgene arbejdes med at identificere budgettilpasninger fra 2024 på samlet 40 mio. kr.

Økonomiudvalget godkendte den 22. marts 2023 en proces for arbejdet med budgettilpasningerne samt model for fordeling af budgettilpasningskravet mellem udvalgene. Dette betyder, at Økonomiudvalget skal pege på budgettilpasninger på samlet 4,5 mio. kr. indenfor Økonomiudvalgets område.

Økonomiudvalget drøftede på deres møder i april-september en række forslag til budgettilpasninger, som nu sendes i høring i MED-organisationen, Handicapråd og Ældrerådet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at afgive

- høringssvar på budgettilpasninger på Økonomiudvalgets område.

Sagsfremstilling

I forlængelse af processen for arbejdet med budgettilpasninger fra 2024, godkendt i Økonomiudvalget den 22. marts 2023, har Økonomiudvalget drøftet forslag til budgettilpasninger på møderne i perioden april-september.

Forslagene sendes nu i høring i MED-organisationen, Ældreråd og Handicapråd i perioden frem mod den 8. november kl. 12.

Økonomiudvalg og Byråd tager endeligt stilling til forslagene henholdsvis den 22. og 29. november 2023.

Overblik over de 17 forslag ses nedenfor, mens uddybende beskrivelser af forslagene er vedlagt som bilag.

Nr.	Titel	2024	2025	2026	2027
1.	Kontraktoptimeringer	175	175	175	175
2.	Reduktion i ikke direkte borger- eller virksomhedsrettede opgaver	130	130	130	130
3.	Prioritering og omlægning af opgaver	200	300	300	300
4.	Omlægning af turismeindsats	500	500	500	500
5.	Ophør af årsaftale på radiospots	120	120	120	120
6.	Reduktion i antal HK-elever (fra 5 til 3 i 2025)	0	167	500	500

7.	Licenser - gennemgang	100	100	100	100
8.	Ændret koordinatorfunktion (samles i ledelsen)	200	200	200	200
9.	Reduktion af midler til aktiviteter og velfærdsteknologi	450	450	450	450
10.	Landdistriktskoordination: Lokalvarmearbejdet i område 4 flyttes til nyt lokalvarmeselskab	320	320	320	320
11.	Reduktion af kunstmidler ved nye anlæg	150	150	150	150
12.	Reduktion i pulje til for-projekter (fra UBL)*	100	100	100	100
13.	Nedlæggelse af borgerrådgiverfunktion	350	350	350	350
14.	Stillingsreduktion i hjælpemiddelafdelingen	450	450	450	450
15.	Stillingsreduktion (Husassistent) i indsatser for Børn og Unge	355	355	355	355
16.	Nedlæggelse af 1/3 vakant stilling samt reduktion i timetal i Økonomi og Arbejdsmarked	300	300	300	300
17.	I løbet af 2024/2025 udmønter Direktionen engangsreduktioner.	600	333	0	0
I alt		4.500	4.500	4.500	4.500
Ramme		4.500	4.500	4.500	4.500
Manko		0	0	0	0

Tallene er angivet i 1000-kr.

*Forslag 12 stammer fra Udvalget for Bæredygtighed og Landdistrikter, der har drøftet, at forslaget kan indgå i budgettilpasningerne på Økonomiudvalgets område.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

Ældrerådet anerkender, at der er brug for at få kommunens budget hænger sammen.

Ad. ØU 9: Ældrerådet ser med bekymring på nedskæringen. Ældrerådet ser et fremtidigt behov for anlægsbevillinger på området. Ældrerådet ser gerne at der tilføres midler til velfærdsteknologi.

Ad. ØU 13: Ældrerådet beklager nedlæggelsen af borgerrådgiver-funktionen. Ældrerådet finder, at der fjernes noget tryk i at borgerrådgiveren ikke længere er der. Ældrerådet ser med bekymring på, at den uvildige rådgivning fjernes.

Ældrerådet ser også med bekymring på at konsekvensen kan være at det image som Sønderborg Kommune har blandt borgerne kan forringes.

Ældrerådet anbefaler uanset om borgerrådgiveren er der eller ej, at der kommer fokus på alternativer til borgerrådgiveren. Ældrerådet anbefaler, at der på hjemmesiden kommer en side med "Borgerrådgiverens svar" – evt. med en chat.

Ad. ØU 14: Ældrerådet er uforstående overfor stillingsreduktionen i Hjælpemiddelafdelingen. Ældrerådet er bekymret for, at borgere ikke får den optimale hjælp og rådgivning.

Fraværende:

Birgit Nebel

Kirsten Bielefeldt

Bilag

Oversigt over forslag til ØU andel af budgettilpasninger fra 2024. Bilag til Høring.

Fraværende Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt

Punkt 3: Orientering om kompressionsstrømper aften

23/68899

Sagsresumé

Udviklingsprojekter fra andre kommuner blandt andet Århus viser, at der er sundhedsfaglige fordele for borgerne at beholde kompressionsstrømper på hele døgnet.

Der giver borgerne gevinster i form af:

- ikke vågner/står ud af sengen med hævede ben
- øger selvbestemmelse omkring døgnrytme
- giver bedre søvn
- forebygger perioder med behov for øget kompression
- forebygger sår dannelse.

Sønderborg Kommune vurderer individuelt om borgerne kan beholde kompressionsstrømper på om natten.

Byrådet besluttede 31. maj 2023 ”Budgettilpasninger for 2023”, hvor kompressionsstrømper aften var én af de vedtagne forslag. Besparelsen forventes at være 1,1 mio. fra 2024.

Udviklingskonsulent Pernille Sørensen Nielsen deltager under punktet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Birgit Nebel

Kirsten Bielefeldt

Bilag

Kompression - oplæg på ældrerådsmøde 31. oktober 2023

Fraværende Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt

Punkt 4: Orientering om budgetopfølgning for Ældrerådet september 2023

23/522

Sagsresumé

Opgørelse over budget og regnskab pr. 31. august 2023 for Ældrerådet viser, at der er et restbudget på 162.312 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Opgørelsen over budget og regnskab for Ældrerådets drift viser, at der ud af det totale budget på 274.769 kr. er forbrugt 112.457 kr. pr. 31. august 2023.

Dette svarer til, at der er forbrugt 40,9 % af driftsbudgettet, og der er således 162.312 kr. tilbage i 2023.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Birgit Nebel

Kirsten Bielefeldt

Bilag

Budgetopfølgning Ældrerådet august 2023

Fraværende Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt

Punkt 5: Orientering om indsatser og erfaringer fra Klatrerosen under projekt "Nye veje til mere nærvær og omsorg"

22/349

Sagsresumé

Hjemme- og Sygeplejen arbejder i projektet "Nye veje til mere nærvær og omsorg" med udviklingen af små teams gennem 4 spor.

"Nye veje til mere nærvær og omsorg" er finansieret gennem Socialstyrelsens ansøgningspulje "Faste teams i ældreplejen" med i alt 10.946.137 kr. til udmøntning i 2022-2023.

I Spor 2 arbejder "Team Klatrerosen" med en udvidet tværfaglig og medledende organisering inspireret af den hollandske plejemodel, Buurtzorg. Arbejdet bidrager til øget kontinuitet og sammenhæng i borgerforløbet. Teamets fagsammensætning og medledelse styrker ligeledes det enkelte teammedlems handlemuligheder, hvormed opgaverne bliver løst hurtigere og på højere fagligt niveau til glæde for borgerne.

Medarbejdere fra Team Klatrerosen vil på mødet fortælle om de foreløbige resultater og erfaringer fra det medledende team.

Projektets Spor 2 understøtter Byrådets vision om at skabe rammer for det gode liv sammen med Værdighedspolitikens indsatsområder for en værdig ældrepleje.

Ældrerådet orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

I Spor 2 under projekt "Nye veje til mere nærvær og omsorg" afprøves med inspiration i den hollandske plejemodel, Buurtzorg, hvordan et udvidet tværfagligt team kan varetage borgerforløb gennem medledelse og høj medarbejderinddragelse.

Målet er at afprøve, hvordan teamets medledelse styrker kontinuitet og kvalitet i borgerforløbet samt, hvordan medarbejderne oplever at arbejde i den nye organisering.

Den 1. november 2022 blev det udvidede tværfaglige og medledende team, "Team Klatrerosen" etableret. Teamet består af sygeplejersker, SOSU-personale, terapeut og visitator.

De foreløbige erfaringer viser blandt andet at:

- Den medledende organisering fremmer det mono- og tværfaglige samarbejde, og den skaber stærkere relationer blandt teammedlemmerne. Det styrkede samarbejde øger teamets handlemulighederne gennem større tværfaglighed.
- De fagprofessionelle får styrket deres faglighed ved kontinuerlig kompetenceudvikling. Det samme gælder for ufaglærte teammedlemmer.
- Kommunikationsvejen mellem teammedlemmerne er blevet kortere, og opgaverne bliver løst hurtigere og på et højere niveau til glæde for borgerne.
- Teamet opnår større resultater gennem samarbejde fremfor at arbejde inden for egen faggrænse. Når SOSU-medarbejdere, sygeplejersker, terapeut og visitator arbejder sammen i et team, styrkes den helhedsorienterede pleje og kvaliteten forbedres. Inddragelsen af terapeut i teamet fremmer rehabiliteringstænkningen i hverdagen til gavn for borgeren.
- Kontinuiteten hos borger er forbedret.

På mødet vil udvalgte medarbejdere fra Team Klatrerosen fortælle om teamet udvikling og resultater ud fra borgers perspektiv og teamets medledende ansvar. Erfaringer og resultater understøttes af udvalgte data på teamniveau.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 07-09-2023

Taget til efterretning.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 31-10-2023

Dagsordenspunktet ”orientering om indsatser og erfaringer fra Klatrerosen under projekt ”Nye veje til mere nærvær og omsorg”” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 7. september 2023 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 31-10-2023

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Birgit Nebel

Kirsten Bielefeldt

Fraværende Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt

Punkt 6: Orientering om robotstøvsugere til praktisk hjælp i hjemmet

22/78266

Sagsresumé

Byrådet godkendte i juni 2022 Budgetreducerende tiltag for 2022-2025. I kataloget indgår en årlig besparelse på 1.200.000 kr. ved anvendelse af robotstøvsuger til ydelsen støvsugning i hjemmet. Forvaltningen har derfor planlagt en overgang til ny visitationspraksis til behandling af ansøgninger om praktisk hjælp, hvori opgaven støvsugning indgår. Den nye praksis skal imødekomme budgetreduktionen. Visitationen indarbejder den nye praksis og igangsætter revurdering af de ca. 1.900 borgere, der aktuelt modtager hjælp til rengøring.

Den nye visitationspraksis træder i kraft den 1. oktober 2023. Fra den dato vurderes det, om borgeren, der ansøger om hjælp til støvsugning, kan håndtere en robotstøvsuger. Borgeren skal selv købe robotstøvsugeren.

Anvendelse af mere teknologi i hverdagen er en del af værdighedspolitikken tilgang til et godt liv med mere frihed og selvbestemmelse for borgeren. Forvaltningen ser inddragelse af teknologier, som robotstøvsugeren, som en almindelig og nødvendig samfundsudvikling.

Handicaprådet og Ældrerådet er orienteret under Generel orientering på henholdsvis Handicaprådsmøde den 4. september 2023 og Ældrerådsmøde den 8. september 2023.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Tema 4 i Budgetreducerende tiltag 2022-2025, omhandler anvendelse af digitalisering og velfærdsteknologi, der kan understøtte eller løse kommunale opgaver, samt medvirke til at udvikle kernevelfærden og mødet med borgeren. Ét af de konkrete projekter er ny visitationspraksis med brug af egen robotstøvsugere til støvsugning i hjemmet.

Budgetreduktionen for forvaltningen Omsorg og Udvikling sker med 1.200.000 kr. årligt. Fra den 1. oktober 2023 starter derfor en ny praksis for visitationens behandling af ansøgninger om hjælp til støvsugning. Der vurderes om:

- Borgeren kan håndtere at have en robotstøvsuger kørende i hjemmet.
- Borgeren kan betjene robotstøvsugeren i forhold til igangsætning, tømning og rensning
- Der er behov for at borgeren afprøver en robotstøvsuger i en 14 dages periode forud for en afgørelse.

Har borger brug for hjælp til at starte, tømme og rengøre robotstøvsugeren, kan der visiteres hjælp til det. Kan borgere grundet sit funktionsniveau ikke have en robotstøvsuger i sit hjem, vil der fortsat være mulighed for hjælp med manuel støvsugning.

De borgere, der aktuelt modtager hjælp til støvsugning, skal revurderes ud fra den nye praksis. Det drejer sig om ca. 1.900 borgere. Revurderingen vil strække sig over en periode fra 1. oktober 2023 til 1. oktober 2024. Visitationen starter

revurderingen, hos de borgere der er i et rehabiliteringsforløb. Derefter fortsættes hos de borgere, der er visiteret til en rengøringspakke.

Efter servicelovens § 113 betragtes en robotstøvsuger som et forbrugsgode, der normalt indgår i sædvanligt indbo. Der kan ikke ydes støtte til køb af robotstøvsuger, efter reglerne om forbrugsgoder. Det betyder, at borgeren selv skal anskaffe en robotstøvsuger. Forvaltningen har vurderet anvendelsen af robotstøvsuger ud fra et juridisk og økonomisk perspektiv.

I et juridisk perspektiv har kommunen ikke hjemmel i servicelovens § 113 til at betale og levere forbrugsgoder. En robotstøvsuger sidestilles med en almindelig støvsuger, som er at finde i ethvert hjem, der måtte ønske det. I den samfundsmæssige udvikling bliver flere produkter til almindelige gøremål i hverdagen robot- eller teknologistyret – ligesom støvsugeren.

I et økonomisk perspektiv vil udgiften til indkøb og vedligehold overskride budgetreduktion på 1.200.000 kr. årligt. Der vil således være tale om en merudgift for kommunen.

For at understøtte borgerens muligheder og valg bedst muligt, vil visitatoren gennem dialog, oplæring og afprøvning vejlede borgeren. Visitatoren vil udlevere en informationsfolder, som beskriver opmærksomhedspunkter ved valg og anskaffelse af en robotstøvsuger.

Forvaltningen vil stille en robotstøvsuger til rådighed i en oplæringsperiode. I den periode kan borgeren blive tryk ved teknologien, og opleve, hvordan den kan tilføre mere frihed og selvbestemmelse til, hvornår der skal støvsuges samt værdighed i at kunne håndtere dagligdagens opgaver selv.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 07-09-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Peter Thomsen

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 31-10-2023

Dagsordenspunktet ”orientering om robotstøvsugere til praktisk hjælp i hjemmet” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget den 7. september 2023 til orientering i Ældrerådet. Ældrerådet blev orienteret om planen for robotstøvsugere på ældrerådsmødet den 8. september 2023.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 31-10-2023

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Birgit Nebel

Kirsten Bielefeldt

Bilag

Ældreministerens svar på spørgsmål vedr. robotstøvsuger

Fraværende Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt

Punkt 7: Orientering om behandling af og opfølgning på danmarkskortene på socialområdet (omgørelsesprocenter for 2021 og 2022)

23/33341

Sagsresumé

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Afgørelserne fra Ankestyrelsen offentliggøres hvert år af Social-, Bolig- og Ældreministeriet i ”Ankestyrelsens Danmarkskort for kommunernes afgørelser på socialområdet”.

Det samlede overblik over klager indeholder tre forskellige danmarkskort:

1. Danmarkskortet for socialområdet generelt

Alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige både børne-, voksen- og ældreområdet.

2. Danmarkskortet for børnehandicapområdet

Udvalgte bestemmelser på børnehandicapområdet.

3. Danmarkskortet for voksenhandicapområdet

Udvalgte bestemmelser på voksenhandicapområdet.

Ministeriet publicerede i juni 2022 og juni 2023 danmarkskortene med omgørelsesprocenter for henholdsvis 2021 og 2022. Danmarkskortene er tilgængelige på ministeriets hjemmeside: <https://sm.dk/danmarkskort> (link til ministeriets hjemmeside).

Byrådet skal behandle danmarkskortene og tage stilling til om, hvorvidt der er behov for udarbejdelse af en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Med danmarkskortene sætter forvaltningerne fokus på borgernes retssikkerhed samt bevidsthed om kvaliteten i sagsbehandlingen på servicelovsområdet. Dette kan ses i sammenhæng med Byrådets vision om det gode liv.

Forvaltningerne anslår, at der årligt bliver truffet cirka 30.000 afgørelser på området, fordelt på 5.000 afgørelser på børneområdet og 25.000 afgørelser på social- og seniorområdet, hvilket svarer til en omgørelsesprocent på 0,05 pct. ud af kommunens totale antal afgørelser i 2022. I 2022 har Ankestyrelsen truffet 81 afgørelser i sager fra Sønderborg Kommune, hvor borgere har klaget over kommunens afgørelser. Andelen af omgjorte afgørelser ligger under landsgennemsnittet.

Forvaltningerne har i flere år arbejdet målrettet med at sikre kvalitet i sagsbehandlingen. Forvaltningerne anbefaler på den baggrund, at der ikke udarbejdes nye handleplaner, idet forvaltningerne finder udviklingen i omgørelsesprocenterne inden for forvaltningens mål om at nedbringe omgørelsesprocenterne.

Ældrerådet og Handicaprådet orienteres på møderne 31. oktober 2023.

Byrådet har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget og Social-, Senior- og Handicapudvalget, at Byrådet

- drøfter danmarkskortene over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2021
- drøfter og godkender, at initiativerne på baggrund af danmarkskortene over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2021 var dækkende i forhold til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling, og der derfor ikke udarbejdes en særskilt handlingsplan
- drøfter danmarkskortene over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2022
- drøfter og godkender, at de nuværende initiativer på baggrund af danmarkskortene over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2022 var dækkende i forhold til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling, og der derfor ikke udarbejdes en særskilt handlingsplan.

Sagsfremstilling

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen træffer afgørelser:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis der fx mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden til fornyet sagsbehandling.
- Ændring/Ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer eller ophæver den.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Det hedder det, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen bliver ændret efter fornyet sagsbehandling. Ydermere vil en fornyet behandling af en sag, der fører til samme resultat, ikke nødvendigvis føre til en fornyet vurdering i Ankestyrelsen, hvis afgørelsen ikke påklages igen.

Omgørelsesprocenter 2021

Forvaltningerne orienterede 27. april 2022 Byrådet om omgørelsesprocenterne for 2021. Det fremgik af dagsordenpunktet, at ministeriet endnu ikke havde publiceret danmarkskortene, men at forvaltningerne valgte at præsentere data, da tallene fremgik af Ankestyrelsens talportal. Omgørelsesprocenterne for 2021 fremgår af nedenstående oversigter for 2022. Forvaltningens initiativer i forbindelse med omgørelsesprocenterne er vedlagt som bilag.

Ankestyrelsen foretager i perioden 2023-2025 en årlig gennemgang af samtlige kommuners behandling af og opfølgning på danmarkskortene. Det sker som et led i Ankestyrelsens fokuserede indsats på handicapområdet.

Sønderborg Kommune modtog 20. september 2023 brev om Ankestyrelsens gennemgang af Sønderborg Kommunes behandling af omgørelsesprocenterne for 2021 (bilag). Resultatet er:

- at Byrådet på det førstkommande møde skal tage stilling til, om kommunens omgørelsesprocenter på socialområdet giver anledning til at udarbejde en handlingsplan, eller om eventuelt allerede iværksatte initiativer må anses for tilstrækkelige.
- Hvis Byrådet beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal Byrådet orientere Ankestyrelsen herom umiddelbart efter byrådsmødet.

På den baggrund omhandler dagsordenpunktet både behandling af og opfølgning på omgørelsesprocenter for 2021 og 2022.

Omgørelsesprocenter 2022 - Socialområdet generelt – Hele servicelovsområdet

I Danmarkskortet for socialområdet generelt indgår alle bestemmelser i Lov om social service, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige både børne-, voksen- og seniorområdet.

Landsgennemsnittet for omgørelsesprocenten generelt på socialområdet i 2022 er 37 pct. Udviklingen i omgørelsesprocenten i Sønderborg Kommune fremgår af tabellen herunder.

Socialområdet generelt – Hele servicelovsområdet	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Antal afgørelser i alt	147	115	107	126	81	81
Stadfæstelser i pct. (antal i parentes)	62% (91)	68% (78)	65% (70)	63% (79)	67% (54)	81% (66)
Omgørelser i pct. (antal i parentes)	38% (56)	32% (37)	35% (37)	37% (47)	33% (27)	19% (15)
Heraf				8%		
- ændringer i pct.	7%	4%	15%	(10)	2% (2)	6% (5)
- hjemvisninger i pct.	31%	28%	20%	29% (37)	31% (25)	13% (10)
Omgørelser i pct. ud af kommunens totale antal afgørelser*	0,2%	0,1%	0,1%	0,2%	0,1%	0,05%

* Forvaltningerne anslår, at der årligt bliver truffet i alt cirka 30.000 afgørelser, fordelt på 5.000 afgørelser på børneområdet og 25.000 afgørelser på social- og seniorområdet.

Omgørelsesprocenter 2022 - Børnehandicapområdet

Danmarkskortet for børnehandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- merudgiftsydelse § 41
- tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43
- personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45.

Det fremgår af nedenstående tabel, at Sønderborg Kommune i 2022 har fået afgjort 12 børnehandicapsager i Ankestyrelsen, hvilket er det laveste antal i seks år. I forlængelse heraf fremgår det også, at omgørelsesprocenten for 2022 er faldet sammenlignet med 2021 og at antallet af omgjorte sager i 2022 tillige er det laveste i seks år.

Børnehandicap-området	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Antal afgørelser i alt	52	47	32	23	15	12
Stadfæstelser i pct. (antal i parentes)	46% (24)	51% (24)	25% (8)	35% (8)	47% (7)	58% (7)
Omgørelser i pct. (antal i parentes)	54% (28)	49% (23)	75% (24)	65% (15)	53% (8)	42% (5)

Heraf				13%		25%
- ændringer i pct.	15 %	11%	31%	(3)	7% (1)	(3)
- hjemvisninger i pct.	38 %	38%	44%	52%	47%	
				(12)	(7)	17%
						(2)

Udviklingen i omgørelsesprocenten i Sønderborg Kommune fremgår af tabellen herover. Med ca. 5.000 afgørelser årligt på børneområdet, svarer omgørelsesprocenten for det totale antal afgørelser truffet i forvaltningen til 0,1%.

Lands gennemsnittet for omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet i 2022 er 48,9 pct. På afgørelser, hvor borgere har klaget over kommunens afgørelser. Børnehandicapområdet i Sønderborg Kommune har i 2022 en omgørelsesprocent på 42%.

Omgørelsesprocenten skal altid ses i relation til antallet af afgørelser.

En høj omgørelsesprocent er ikke udelukkende negativt. Børn, Uddannelse og Sundhed opfordrer borgere til at gøre brug af deres klageret, hvis der er tvivl om personkredsen og/eller udmålingen af støtten. På den måde indhentes der afklaring gennem Ankestyrelsens vurdering af sagen. I den forbindelse er hjemvisninger også et vigtigt redskab, der anvendes i forhold til udvikling af praksis på området.

For at drage læring af afgørelser fra Ankestyrelsen og for at reducere antallet af omgørelser har forvaltningen siden 2019 praktiseret følgende:

- Alle afgørelser fra Ankestyrelsen gennemgås og analyseres på teamniveau i Myndighed Handicap. Der er fokus på læring og relevante drøftelser omkring praksis og faglig fordybelse. Det er tydeligt på teamets sparrings-/bevillingsmøder, at læringen fra Ankestyrelsens afgørelser finder anvendelse og at den giver et fagligt løft.
- Revurderinger sparreres obligatorisk med socialfaglig konsulent. Der er særligt fokus på at tydeliggøre, hvad der lægges afgørende vægt på både i afgørelsen og i dialogen med borgerne.
- Der er indarbejdet en ny kommunikationsstrategi i klagesager i Myndighed Handicap samt generelt en mere dialogbaseret behandling af sagerne.
- Der er indført tiltag for at sikre kvaliteten i forhold til genbehandling af hjemvisninger i form af tæt opfølgning med fokus på, at den fornyede behandling sker inden for sagsbehandlingsfristen, samt at sagen er tilstrækkeligt belyst, inden der træffes en ny afgørelse.

Den viden, der opnås igennem Ankestyrelsens behandling af sagerne bliver løbende indarbejdet i forvaltningens praksis og serviceniveau.

Omgørelsesprocenter 2022 - Voksenhandicapområdet

Danmarkskortet for voksenhandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- kontante tilskud § 95
- borgerstyret personlig assistance § 96
- ledsagerordninger § 97
- merudgifter § 100.

Landsgennemsnittet for omgørelsesprocenten på voksenhandicapområdet i 2022 er 39 pct. Sønderborg Kommune ligger under landsgennemsnittet. Udviklingen i Sønderborg Kommune fremgår af tabellen herunder.

Voksenhandicap-området	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Antal afgørelser i alt	25	7	8	22	25	14
Stadfæstelser i pct. (antal i parentes)	72 % (18)	71 % (5)	87 % (7)	50 % (11)	68 % (17)	86 % (12)
Omgørelser i pct. (antal i parentes)	28 % (7)	29 % (2)	13 % (1)	50 % (11)	32 % (8)	14 % (2)
Heraf - ændringer i pct.	0 %	0 %	0 %	14 % (3)	0% (0)	14%
- hjemvisninger i pct.	28 %	29 %	13 %	36 % (8)	32% (8)	(2) 0% (0)

Tabellen viser, at antallet af afgørelser på voksenhandicapområdet i 2022 ligger under 2020 og 2021.

Sammenlignet med 2020 og 2021 er en lavere andel af sagerne blevet omgjort af Ankestyrelsen i 2022. Ankestyrelsen har ikke hjemvist sager i 2022. Ankestyrelsen har ændret to af kommunens afgørelser på voksenhandicapområdet. Det drejer sig om afgørelser om merudgifter efter servicelovens § 100. På merudgiftsområdet har der i 2020 – 2021 været et forløb med at sikre opfølgning i sagerne og behandle alle sager efter gældende lovgivning. I denne proces har der været flere borgere, som har fået afslag, hvor der tidligere er givet bevillinger. Det afgørende heri har været, at borger ikke har været i personkredsen. Alle sager har nu været igennem denne opfølgning.

Forvaltningen har fortsat et vedvarende fokus på at kvalitetssikre sagsbehandlingen. Ankestyrelsens afgørelser har givet anledning til fokus på læring og relevant sagsoplysning. Forvaltningens håndtering er sammenlignelig med tiltagene, der er beskrevet i afsnittet om børnehandicapområdet.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 05-10-2023

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 05-10-2023

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Byrådet den 25-10-2023

Dot 1: Drøftet

Dot 2: Godkendt

Dot 3: Drøftet

Dot 4: Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådet den 31-10-2023

Dagsordenspunktet ”Orientering om behandling af og opfølgning på danmarkskortene på socialområdet (omgørelsesprocenter for 2021 og 2022)” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget den 5. oktober 2023 til orientering i Ældrerådet. Ældrerådet er orienteret på mail den 29. september 2023.

Supplerende indstilling til Ældrerådet den 31-10-2023

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

Taget til efterretning. Ældrerådet ser med glæde på den positive udvikling.

Fraværende:

Birgit Nebel

Kirsten Bielefeldt

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen - September 2023

Notat - Omgørelsesprocenter 2021

Fraværende Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt

Punkt 8: Orientering om Pitstop 2 - Spor for Omsorg og Udvikling 2022-2025

22/6123

Sagsresumé

Medarbejderrepræsentanter og ledere var samlet til andet Pitstop på Spor for Omsorg og Udvikling den 6. september 2023. På dette Pitstop var formålet blandt andet at øge organisationens nysgerrighed i forhold til perspektiver på oversættelse af sporene i hverdagens praksis, herunder fra et medarbejderperspektiv.

Forvaltningen orienterer løbende Social-, Senior- og Handicapudvalget om bevægelsen i arbejdet med Spor for Omsorg og Udvikling, som udvalget godkendte den 11. august 2022.

Alle ledergrupper tager på deres kommende ledermøde dialogen om, hvilket spor de prioriterer og sætter lys på, ind i en eksisterende opgave. På Pitstop i marts 2024 vil vi samle op på yderligere erfaringer med at skabe bevægelse, og tegn på aftryk der spirer frem. Alle ledere deler deres erfaringer fra det foregående halve år, med at arbejde med selvvalgt prioriteret spor og opgaver.

Spor for Omsorg og Udvikling understøtter social- og ældreområdet i at imødegå et betydeligt krydspres, særligt vedrørende rekruttering, økonomi og forventninger. Vi udvikler velfærden i samspil med omverdenen, og har et klart fokus på værdi for borgerne og samfund. Sporene understøtter det nødvendige skifte i vores tilgang.

Medarbejder- og ledelsesrepræsentanter deler på mødet perspektiver på oversættelse af sporene i hverdagens praksis.

Ældrerådet og Handicaprådet orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Velfærdsområdet i kommunerne står over for nye dagsordener. Øget kompleksitet, dilemmaer mellem kontrol og tillid, ændret demografi med videre kalder på et nødvendigt skifte i styringsmodel.

Social-, Senior- og Handicapudvalget godkendte i august 2022 Spor for Omsorg og Udvikling 2022-2025. Sporene danner grundlag for en omstillingsproces på ældre- og socialområdet. En omstillingsproces der skal imødegå krydspreset mellem økonomi, demografi, rekruttering og kvalitet i et langsigtet perspektiv, gennem en ny tilgang til velfærdsudvikling og -styring.

Sporene orienterer sig hen imod velfærdsudvikling i samspil med omverdenen, og med et endnu skarpere fokus på, hvad der giver værdi for borgere og samfund.

Social-, Senior- og Handicapudvalget modtager tre gange årligt opfølgning på sporenes aftryk.

Forvaltningen var sammen med chefer, ledere og medarbejderrepræsentanter samlet til det andet fælles Pitstop den 6. september 2023.

Arrangementet var centreret om oversættelse af sporene i hverdagens praksis, og at øge organisationens nysgerrighed i forhold til forskellige perspektiver på samme opgave.

Dagen indeholdt:

- Introduktion til og afprøvning af Sprint som greb til at oversætte sporene til ny og bedre praksis.
- Dialog med medarbejdere om deres oplevelser med sporene i hverdagen fra et medarbejderperspektiv.
- Fælles drøftelse omkring muligheder for at skabe yderligere lokal bevægelse.

Invitation og program er vedhæftet som bilag.

Over 100 ideer fra ledere og medarbejdere blev født, delt og diskuteret. Ideer der tjener som inspiration til forvaltningens videre arbejde med at omsætte sporene.

Ideer er vedhæftet som bilag.

Ud over ideudviklingen var fem medarbejdere inviteret med til at dele deres oplevelser med sporene fra et medarbejderperspektiv.

Organisationen arbejder på forskellig vis med Sporene, afhængig af opgave og kontekst. Medarbejder- og ledelsesrepræsentanter vil på mødet præsentere deres perspektiver på arbejdet med at oversætte og se aftrykket af de seks spor. Som både indeholder succeser, dilemmaer og udfordringer. De forskellige perspektiver er med til at dele den kompleksitet, der er forbundet med omstillingsprocessen.

Der er ikke en forventning om, at alle områder arbejder med alle spor samtidig. Ellers et alle områder arbejder med det samme spor. På de kommende ledermøder tager alle ledergrupper dialogen om, hvilket spor de hver især prioriterer at sætte lys på ind i en eksisterende opgave.

På Pitstop i marts 2024 vil vi samle op på erfaringerne med at skabe yderligere bevægelse, og hvilke aftryk af forandringer der spirer frem. Alle ledere deler her deres erfaringer fra det foregående halve år, med at arbejde med et selvvalgt prioriteret spor og opgaver.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådet den 31-10-2023

Dagsordenspunktet ”Orientering om Pitstop 2 - Spor for Omsorg og Udvikling 2022-2025” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget den 5. oktober 2023 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældrerådet den 31-10-2023

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

Udsat til næste møde.

Fraværende:

Kirsten Bielefeldt

Birgit Nebel

Bilag

Invitation til Pitstop 2

Spor for Omsorg og Udvikling 2022 - 2025 - godkendt 11. august 2022

Ideer fra Pitstop 2 til at omsætte spor til ny og bedre praksis

Fraværende Kirsten Bielefeldt, Birgit Nebel

Punkt 9: Orientering om udbudsproces for tøjvask

23/66187

Sagsresumé

Byrådet godkendte den 31. maj 2023 besparelseskatalog ”Budgettilpasninger 2023”. Et af forslagene var udbud af tøjvask for borgere i hjemmeplejen. Andre kommuner har haft økonomiske gevinster ved at indføre vaskeriordning hos vaskerier. Forvaltningen forventer en årlig besparelse på ca. 2 mio. kr.

Forvaltningen er i gang med udbudsprocessen, hvor der er lagt op til en kontraktstart i første kvartal 2024. Udbudsprocessen håndteres af et eksternt firma. Prisen for opgaven ligger mellem 140.000-195.000 kr. Som en del af udbudsprocessen vil der blive gennemført en markedsdialog med mulige leverandører.

Forslaget om udbud af tøjvask medfører ændret serviceniveau, som skal godkendes inden kontraktstart.

Sønderborg Kommune ønsker med udbudsprocessen at have fokus på borgeroplevet kvalitet og at borgerne fortsat oplever det gode liv. Derfor vil der også blive lagt vægt på kvaliteten af tøjvasken i udvælgelsen af leverandør.

Handicaprådet og Ældrerådet orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Borgere, som er visiteret til hjælp til tøjvask, får i dag vasket tøj en gang om ugen. Byrådet i Sønderborg Kommune har tidligere gennemført en tilbudsindhentning af tøjvask. Resultatet af tilbudsindhentningen viste, at omlægning af tøjvask til en privat leverandør ville medføre en betydelig merudgift, hvis kommunens serviceniveau på en egentlig tøjvask bibeholdes.

Byrådet har den 31. maj 2023 godkendt besparelseskatalog ”Budgettilpasninger 2023”. der indeholder en forslag om udbud af tøjvask for borgere i hjemmeplejen. Forvaltningen forventer er årlig besparelse på ca. 2 mio. kr.

Med forslaget om udbud af tøjvask i ”Budgettilpasninger 2023”, er det derfor en forudsætning, at serviceniveauet ændres til tøjvask hver 14. dag. Derudover vil borgerne også blive opkrævet egenbetaling. Egenbetalingen repræsenterer borgerens sparede omkostninger for vaskepulver, el og vand. Byrådet skal godkende det ændrede serviceniveau inden kontraktstart.

Forvaltningen arbejder med kontraktstart i første kvartal 2024. Det betyder en stram udbudsproces. Forvaltningen har derfor etableret en smal projektorganisation. Udbudsprocessen bliver håndteret af et eksternt firma, der understøtter en stram proces. Prisen for opgaven ligger mellem 140.000-195.000 kr.

Der vil blive indgået kontrakt med en leverandør, så for at sikre det frie valg, vil borgerne også blive tilbudt fritvalgsbeviser.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 05-10-2023

Taget til efterretning.

Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådet den 31-10-2023

Dagsordenspunktet ”Orientering om udbudsproces for tøjvask” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget den 5. oktober 2023 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældrerådet den 31-10-2023

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

Taget til efterretning. Ældrerådet ser positivt på, hvis forslaget rulles tilbage.

Fraværende:

Birgit Nebel

Kirsten Bielefeldt

Fraværende Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt

Punkt 10: Orientering om driftsorienterede tilsyn i Omsorg og Udvikling i 1. halvår af 2023

23/39241

Sagsresumé

I Omsorg og Udvikling har der i første halvår af 2023 været følgende driftsorienterede tilsyn:

- ni kommunale tilsyn udført af BDO fordelt på ældre- og socialområdet
- fire tilsyn udført af Styrelsen for Patientsikkerhed
- Syv tilsyn udført af Socialtilbud Syd i perioden november 2022 – juni 2023.

Generelt har Socialtilbud Syd, BDO og Styrelsen for Patientsikkerhed vurderet, at botilbuddene, værestederne, plejecentrene, og specifikt udvalgte enheder i hjemme- og sygeplejen er velfungerende. En del af formålet med tilsynene er, at komme med forbedringsforlag til at sikre bedre kvalitet og læring.

Ingen af tilsynene har givet anledning til særlige bemærkninger, vilkår, skærpede tilsyn eller påbud.

Ved samskrivning af tilsynene vurderes tendenser og områder, der kan give læring på tværs af fagområderne i Omsorg og Udvikling.

Tilsynene understøtter Sønderborgs Kommunes Værdighedspolitik samt Byrådets vision om at skabe tryghed, omsorg og støtte til de borgere, der har brug for det, så alle kan trives og udvikles

Ældrerådet og Handicaprådet orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller Social-, Senior- og Handicapudvalget til at tage

- orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

I henhold til Serviceloven § 151 har Kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med opgaveløsningen på plejecentrene og sociale tilbud som ikke får tilsyn af Socialstyrelsen jævnfør servicens § 4.

I Omsorg og Udvikling udføres der driftsorienterede tilsyn. Omsorg og Udvikling har bedt tilsynsvirksomheden BDO at udføre de kommunale tilsyn.

Tilsynene bidrager til at sikre kvaliteten, om der er sammenhæng mellem gældende lovgivning, referencerammerne for Sønderborg Kommune samt den pleje- og omsorgsmæssige praksis.

Social-, Senior- og Handicapudvalget er løbende orienteret om tilsynene på ældreområdet. Tilsyn hvor der er udarbejdet tids- og handleplan er præsenteret som selvstændige sager. Forvaltningen har samlet læringen af de driftsorienterede tilsyn

udført i Omsorg og Udvikling i det første halvår af 2023.

Sammenfatning af tilsynene på tværs af Omsorg og Udvikling

Overordnet vurderer Socialtilbud Syd, BDO og Styrelsen for Patientsikkerhed, at de besøgte steder er velfungerende. Tilsynene giver altid anmærkninger som forbedringsforslag for at styrke kvalitet og læring.

Botilbud, væresteder og misbrugscenter

En opmærksomhed ved de driftsorienterede tilsyn på botilbud er, at målepunkterne er identiske uanset konteksten tilsynet føres under. Et eksempel er, at ambulante tilbud f.eks. Misbrugcentret vurderes ud fra sammen målepunkter som botilbud. Et andet eksempel er uddannelse og/eller beskæftigelse. I nogle botilbud er der individuelle handleplaner for borgers uddannelse og/eller beskæftigelse mens der på andre botilbud kan være borgernes, som på grund af fysiske og/eller psykiske handicaps ikke er i stand til at udføre uddannelse og/eller beskæftigelse.

- De fysiske rammer afspejler i meget lav grad, at tilbuddet er borgernes hjem. Indikator er ikke relevant, da tilbuddet er ambulans.
- Tilbuddets kvalitet er middel i forhold til, at tilbuddet, med udgangspunkt i de mål, der er for de enkelte borgere, og under hensyn til borgernes behov og forudsætninger, stimulerer borgernes udvikling og læring med henblik på at understøtte parathed og mulighederne for uddannelse og/eller beskæftigelse for borgerne.
- Borgerne trives i høj grad i de fysiske rammer. Socialtilsyn Syd bedømmer det problematisk, at nogle borgers trivsel påvirkes negativt, da det ikke er muligt for borgerne at blive badet på eget badeværelse, grundet størrelsen badeværelser, sammenholdt med den hjælp og støtte borgerne har behov for. Dette oplyses af medarbejder. Socialtilsyn Syd bedømmer det heroverfor positivt, at borgerne overordnet trives i de fysiske rammer, der tilgodeser muligheden for både socialt samvær og privatliv. Dette oplyses, af medarbejder, pårørende og borgere. (B.S. Ingemannsvej – der er iværksat en handleplan for nyopførelse af boliger, hvor badeværelserne kan anvendes til borgere med fysiske handicaps).

Styrelsen for Patientsikkerhed

- Instruksen for blodfortyndende behandling manglede præcisering af, hvilke kompetencer personalet skal have for at håndtere blodfortyndende behandling. Desuden manglede præcisering af personalets opgaver og ansvar i forbindelse med håndtering af blodfortyndende behandling.
- Et enkeltstående fund, hvor en patients udprintede medicinliste ikke var opdateret jævnfør kommunens gældende medicinbehandlingsinstruks.
- I én journal var der manglede beskrivelse af planen for patientens behandling samt opfølgning heraf. Behandlingsstedet kunne redegøre for, at patienten selv forestod kontroller og opfølgning, hvorfor der udelukkende er tale om manglende journalføring.

Læring af tilsynene på tværs af Omsorg og Udvikling

- En generel opmærksomhed efter alle tilsynene er dokumentationspraksis jf. journalføringsbekendtgørelserne. Eller rettere manglende dokumentation. Generelt kan medarbejderne, som deltager ved tilsynene svare på alle spørgsmål, men tilsynsførende kan ikke læse det i borgers elektroniske patientjournal.
- Sikre den røde tråd i dokumentationen – fra et problem beskrives, handlingerne og evalueringen.
- Dokumentere aftaler med pårørende – forventningsafstemme.
- Systematisk sikre kendskab til borgers ønske til livets afslutning.
- Instruksen for håndtering af blodfortyndende medicin i Sønderborg Kommune er revideret og drøftet blandt kvalitets- og implementeringssygeplejersker i Hjemme- og Sygeplejen samt orienteret til sygeplejerskerne på Plejecentrene.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 07-09-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Peter Thomsen

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 31-10-2023

Dagsordenspunktet ”orientering om driftsorienterede tilsyn i Omsorg og Udvikling i 1. halvår af 2023” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget den 7. september 2023 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældrerådet den 31-10-2023

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Birgit Nebel

Kirsten Bielefeldt

Bilag

Botilbud oversigt over tilsyn, 1. kvartal 2023

Plejecentrene og hjemmeplejens oversigt over tilsyn i 1. halvår 2023

Styrelsen for Patientsikkerhed, oversigt over tilsyn 1. halvår 2023

Fraværende Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt

Punkt 11: Orientering om reaktivt ældretilsyn på Tandsbjerg Plejecenter

23/39241

Sagsresumé

Styrelsen for Patientsikkerhed har efter en skriftlig bekymringshenvendelse foretaget et anmeldt reaktivt ældretilsyn på Tandsbjerg Plejecenter den 28. marts 2023.

Formålet med tilsynet er, at sikre den fornødne kvalitet og bidrage til læring og udvikling.

Efter tilsynet vurderede Styrelsen for Patientsikkerhed, at Tandsbjerg Plejecenter har ”Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet” kategori 1.

Styrelsen for Patientsikkerhed oplevede Tandsbjerg Plejecenter som velorganiseret.

Tandsbjerg Plejecenter har systematisk gennemgået alle borgernes journaler i foråret 2023. Det var en del af en intern kvalitetssikring. Ledelsen på Tandsbjerg Plejecenter præsenterede ud fra deres kvalitetssikring en tids- og handleplan. Herunder indsatser for at styrke medarbejdernes kompetencer og plejeenhedens dokumentationspraksis.

Styrelsen for Patientsikkerhed har givet Tandsbjerg Plejecenter henstillinger. De er efterfølgende indarbejdet i tids- og handleplanerne udarbejdet af ledelsen på Tandsbjerg Plejecenter.

Tilsynet understøtter Sønderborg Kommunes Værdighedspolitik samt Byrådets vision om at sikre tryghed, omsorg og støtte til de borgere, der har brug for det, så alle kan trives og udvikles.

Ældrerådet orienteres

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget til at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Alle borgere kan indberette bekymringshenvendelser til Styrelsen for Patientsikkerhed, hvis de er bekymret for forholdene på et behandlingssted, en plejeenhed eller om en sundhedsperson. Styrelsen for Patientsikkerhed undersøger, om mistanken er begrundet eller ej. Hvis mistanken er begrundet, kan Styrelsen for Patientsikkerhed foretage anmeldte eller uanmeldte reaktive tilsyn.

Tandsbjerg Plejecenter havde et anmeldt reaktivt ældretilsyn den 28. marts 2023.

Styrelsen for Patientsikkerheds målepunkter er offentlig tilgængelige og er grundlag for vurderingen.

Styrelsen for Patientsikker anvender nedenstående klassifikationer efter deres tilsyn

- ingen problemer, Kategori 0
- mindre problemer, Kategori 1
- større problemer, Kategori 2
- kritiske problemer, Kategori 3.

Der var ”Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet”, kategori 1 på Tandsbjerg Plejecenter efter ældretilsynet vurderede Styrelsen for Patientsikkerhed.

Ved tilsynet blev der gennemgået tre journaler og interviewet:

- tre borgere
- to pårørende
- ledelsen på Tandsbjerg Plejecenter
- tre medarbejdere.

Der blev foretaget observationer ved ophold i borgers hjem og ved færdene i plejeenheden.

Styrelsen for Patientsikkerhed giver Tandsbjerg Plejecenter henstillinger i målepunkterne:

- borgernes trivsel og relationer
- borgere med kognitive funktionsnedsættelser og psykisk sygdom og/eller misbrug
- forebyggelse af magtanvendelse
- forebyggelse af funktionsevnetab og forringet helbred hos borgerne
- plejeenhedens dokumentationspraksis
- borgere med behov for rehabiliteringsforløb efter § 83a
- borgere med behov for hjælp med aktiverende efter § 83.

Manglende dokumentation var gennemgående i alle henstillingerne.

Styrelsen for Patientsikkerhed vurderede, at manglerne i dokumentationen ikke var gennemgående hos alle beboere på Tandsbjerg Plejecenter.

Styrelsen for Patientsikkerhed bemærkede, at borgere med behov for helhedsorienterede tværfaglige rehabiliteringsforløb efter § 83a ikke har mulighed for det på Tandsbjerg Plejecenter. I Sønderborg Kommune anvendes § 83a ikke som et tilbud givet fra visitationen til beboere på plejecentrene. I stedet varetager Plejecenteret opgaven ved at inddrage borger i hverdagens gøremål og aktiviteter. Samtidigt vurderer personalet løbende om borger har behov for træning enten forebyggende- eller som behandlingstiltag.

Efter tilsynet opdaterede ledelsen på Tandsbjerg Plejecenter tids- og handleplaner herunder:

- Opdatering af døgnrytmeplaner i alle vagtlagt.
- Dokumentere borgers særlige hensyn og/eller tilgang til borger for at imødekomme borgers ønsker og mål samt forebygge magtanvendelse.

- Implementering af ”Kvalitet og forenkling af dokumentation”.
- Blomstringsuniverset er et læringsunivers, der viser veje til menneskelig blomstring. Tilgangen arbejdes der systematisk for at implementere og sikre dokumenteret for at sikre borgers trivsel og relationer.
- Implementere spørgeskemaet tidlig opsporing af sygdomstegn eller funktionsændring som systematisk værktøj for tidligt at registrere, når en borger ændrer sig. Formålet er at registrere små forandringer hos borger, så personalet kan forebygge.

Tandsbjerg Plejecenter fremstod ved ældretilsynet velorganiseret. Ledelsen havde i en intern kvalitetssikring afdækket plejecenterets udfordringer. Derfor var der inden tilsynet udarbejdet en tids- og handleplan. Herunder indsats på styrkelse af medarbejdernes kompetencer og plejeenhedens dokumentationspraksis. Det blev præsenteret for Styrelsen for Patientsikkerhed under tilsynet.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 07-09-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Peter Thomsen

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 31-10-2023

Dagsordenspunktet ”orientering om reaktivt ældretilsyn på Tandsbjerg Plejecenter” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget den 7. september 2023 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 31-10-2023

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Birgit Nebel

Kirsten Bielefeldt

Bilag

Styrelsen for patientsikkerhed reaktivt tilsyn - Tilsynsrapport 2023

Handleplan efter ældretilsyn Tandsbjerg Plejecenter

Fraværende Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt

Punkt 12: Orientering om sundhedsfagligt tilsyn Mølleparkens Plejecenter

23/60202

Sagsresumé

Styrelsen for Patientsikkerhed foretog et varslet sundhedsfagligt tilsyn på Mølleparkens Plejecenter den 23. maj 2023. Det var med fokus på borgere med diabetes, som er i behandling med insulin. Insulin betragtes som ét ud af syv risikosituationslægemidler, hvor der indberettes mange utilsigtede, alvorlige hændelser, som kunne været forebygget.

Efter tilsynet vurderede Styrelsen for Patientsikkerhed, at Mølleparkens Plejecenter havde ”Større problemer af betydning for patientsikkerheden” kategori 2 i behandling af borgere med diabetes, der fik insulin.

Styrelsen for Patientsikkerhed giver på baggrund af tilsynsbesøget den 23. maj 2023 et påbud til Mølleparkens Plejecenter, Sønderborg Kommune om:

- at sikre forsvarlig behandling af patienter, som har diabetes og får insulin, fra datoen for endelig afgørelse, herunder at sikre:
 - udarbejdelse og implementering af instruks for behandlingsansvarlige læge herom
 - at der er gennemført de nødvendige sygeplejefaglige vurderinger
 - tilstrækkelig journalføring.

Mølleparkens Plejecenter har efter tilsynet arbejdet målrettet og udført sygeplejefaglige vurderinger og journalføring.

Der er tilføjelse et afsnit omhandlende behandlingsansvarlige læge i en eksisterende instruks ”Håndtering af medicin mod diabetes”. En ny instruks om behandlingsansvarlige læger kræver et samarbejde mellem lægerne og forvaltningen Omsorg og Udvikling. Processen går i gang i august 2023 med praksiskonsulent og i det Kommunalt-lægelige udvalg- KLU.

Tilsynene understøtter Sønderborgs Kommunens Værdighedspolitik samt Byrådets vision om at skabe tryghed, omsorg og støtte til de borgere, der har brug for det, så alle kan trives og udvikles.

Ældrerådet orienteres

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed udfører årligt tilsyn på udvalgte behandlingssteder i det offentlige og private sundhedsvæsen. Der gennemføres tilsyn ud fra stikprøver fra alle typer af behandlingssteder, disse tilsyn bliver ofte varslet forinden tilsynsbesøget.

Formålet med sundhedsfaglige tilsyn er at vurdere patientsikkerheden på behandlingsstedet og at sikre læring hos sundhedspersonalet. Styrelsen for Patientsikkerhed er i 2023 begyndt at føre fokuserede tilsyn på

risikosituationslægemidlet insulin. Insulin er ét ud af syv risikosituationslægemidler, der indberettes mange utilsigtede, alvorlige hændelser, som kunne været forebygget.

Tilsynet på Mølleparkens Plejecenter den 24. maj 2023 var rettet mod borgere med diabetes, der er i insulinbehandling.

Ved tilsynet blev der:

- gennemgået interview med ledelsen og medarbejdere
- gennemført gennemgang af instruksen
- gennemgået tre journaler, som var udvalgt på forhånd
- gennemgået insulin hos tre borgere.

Til grund for Styrelsen for Patientsikkerheds vurdering er offentliggjorte målepunkter. Vurdering efter tilsynet opgøres i fire kategorier:

- Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden, kategori 0
- Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden, kategori 1
- Større problemer af betydning for patientsikkerheden, kategori 2
- Kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden, kategori 3

Styrelsen for Patientsikkerhed vurderede, at Mølleparkens Plejecenter har ”Større problemer af betydning for patientsikkerheden”, kategori 2 til borgere med diabetes i behandling med insulin.

Overordnet påpeger Styrelsen for Patientsikkerhed at:

- Borgere med diabetes der behandles med insulin, skal have en fyldestgørende dokumenteret behandlingsplan fra behandlingsansvarlige læge. Både i forhold til hvad blodsukkerværdierne bør ligge mellem, men også hvad personalet skal gøre, når blodsukkerværdierne er uden for referenceområdet.
- Mundtlige forhåndsftaler med behandlingsansvarlige læger skal være tydelige og dokumenteret i borgernes journal. Samt hvis forhåndsftalen anvendes, skal der være en tilbagemelding til lægen samme dag og dokumenteres i borgers journal.
- Der er udarbejdet en fyldestgørende instruks for håndtering af insulin, men denne er ikke tilstrækkelig implementeret.
- Den sundhedsfaglige dokumentation med beskrivelse af borgers behov for forebyggelse af diabetiske senfølger var ikke tilstrækkelig.
- Der er i dokumentationen ikke var fulgt op på aktuelle pleje, behandling, opfølgning og evaluering i nødvendigt omfang.
- Dokumentationen af administrationen af insulin var mangelfuld, da det ikke fremgik af den elektroniske journal, at dokumentationen af administration af insulin blev ført på papirskema i borgernes hjem. Papirskemaerne blev ikke gemt og opbevaret som en del af journalen.
- Der skal kvitteres for administreret medicin med genkendelige initialer.

Ovenstående anmærkninger fra Styrelsen for Patientsikkerhed medførte et påbud til Mølleparkens Plejecenter om at sikre forsvarlig behandling af patienter, som har diabetes og får insulin, fra datoen for endelig afgørelse, herunder at sikre:

- udarbejdelse og implementering af instruks for behandlingsansvarlige læge herom
- at der er gennemført de nødvendige sygeplejefaglige vurderinger
- tilstrækkelig journalføring.

Mølleparkens Plejecenter har arbejdet målrettet med anmærkningerne efter tilsynet og ledelsen på Mølleparkens Plejecenter har udarbejdet opfølgingsplaner for at sikre borgersikkerhed til borger med diabetes, der får insulin.

Behandlingsplanerne for borgers diabetes behandling ajourføres i et samarbejde med behandlingsansvarlige læger og sygeplejerskerne på Mølleparkens Plejecenter. Samtidigt opdaterer sygeplejerskerne de sygeplejefaglige vurderinger i borgernes elektroniske omsorgsjournal.

Der er tilføjet et afsnit om behandlingsansvarlige læge til eksisterende instruks om ”Håndtering af medicin mod diabetes”. Før der udarbejdes en ny instruks om behandlingsansvarlige læger kræver det inddragelse og dialog, så det bliver en gensidig aftale mellem lægerne og Omsorg og Udvikling. Processen sker i samarbejde med praksiskonsulenten og i Kommunalt-lægeligt udvalg KLU.

Det har været praksis at dokumentere for ikke-dispenserbar medicin på papirskemaer i borgernes hjem. Når papirskemaerne var udfyldte, makuleret medarbejderne det efter brug. Der var tillid til, at medarbejderne udførte opgaven, og hvis opgaven ikke kunne udføres, dokumenterede medarbejderen det i borgerens elektroniske omsorgsjournal.

Efter påbuddet på Mølleparkens Plejecenter er journalføringspraksis i Sønderborg Kommune ændret:

- Der føres papirskemaer på alle ikke-dispenserbare medicinadministrationer.
- Papirskemaerne gemmes i borgernes medicinmappe.
- Medarbejderne anvender samme signatur, som anvendes når der logges på computer.
- Der noteres på den elektroniske medicinliste, at der anvendes papirskemaer i borgernes hjem til kvittering af ikke-dispenserbar medicin.

Mølleparkens Plejecenter ændrede journalføringspraksis dagen efter tilsynet.

Omsorg og Udvikling ændrede journalføringspraksis efter modtagelsen af tilsynsrapporten og påbuddet på Mølleparkens Plejecenters. Ovenstående dokumentationspraksis på papirskema gælder i hele forvaltningen indtil nyt elektronisk omsorgssystem implementeres i 2024.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 07-09-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Peter Thomsen

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 31-10-2023

Dagsordenspunktet ”orientering om sundhedsfagligt tilsyn Mølleparkens Plejecenter” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget den 7. september 2023 til orientering i Ældrerådet. Der har været reaktivt sundhedsfagligt tilsyn den 10. oktober 2023, der har resulteret i at påbuddet er ophævet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 31-10-2023

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Birgit Nebel

Kirsten Bielefeldt

Bilag

Tilsynsrapport 2023, Mølleparkens Plejecenter

Resumé, Mølleparkens Plejecenter

Fraværende Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt

Punkt 13: Opfølgning på arbejdsgrupper - 31. oktober 2023

23/1112

Sagsresumé

Ældrerådet har nedsat forskellige arbejdsgrupper. Arbejdsgrupperne orienterer om, hvor i processen de er.

Temaerne i arbejdsgrupperne er:

- Redaktionsgruppen (Ældre-info)
- Kvalitetsstandarder
- Fokus på Ældrerådets temaer (event-gruppe).

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Birgit Nebel

Kirsten Bielefeldt

Fraværende Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt

Punkt 14: Generel orientering - 31. oktober 2023

22/84439

Sagsresumé

- Organisationstilpasning
- Budget 2024 og overslagsårene 2025-2027
- Tilbagemelding fra temadage og konferencer
- Tilsynsrapport, Gråsten Plejecenter
- Tilsynsrapport, Hjemme- og sygeplejen Distrikt Nordals.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

Taget til efterretning.

Fraværende:

Birgit Nebel

Kirsten Bielefeldt

Bilag

Oplæg til organisationstilpasning - 12. oktober 2023

Stormøde budget 2024-2027

Tilsynsrapport Gråsten Plejecenter 2023

Tilsynsrapport 2023, Hjemme- og sygeplejen Distrikt Nordals

Fraværende Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt

Punkt 15: Eventuelt - 31. oktober 2023

22/84441

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

-

Fraværende:

Birgit Nebel

Kirsten Bielefeldt

Fraværende Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt

Punkt 16: Underskriftsside - 31. oktober 2023

23/6949

Sagsresumé

Brug knappen GODKENDT i venstre side for at godkende/underskrive elektronisk.

Beslutning Ældreråd den 31-10-2023

-

Fraværende:

Birgit Nebel

Kirsten Bielefeldt

Fraværende Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt