

# **REFERAT 2022-25: Børne- og Uddannelsesudvalget d. 02-10-2025**

**Mødedato** Torsdag d. 02. oktober 2025 kl. 08:15

**Mødested** Havnbjerg, Skolevej 4, 6430 Nordborg

**Mødedeltagere** Jesper Larsen, Erik Lorenzen, Erik Krogh, Jimmy Simonsen, Thomas Worm Larsen, Jesper Smaling, Asger Romme Andersen

## Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden.....	3
2. Godkendelse af forslag til opdaterede retningslinjer for tilsyn med hjemmeundervisning.....	4
3. Godkendelse af behandling og opfølgning på danmarkskortet med omgørelsesprocenter for 2024	6
4. Godkendelse af dagsorden for femte arbejdsgruppemøde i Skolernes Årti - Fremtidens Skole.....	11
5. Drøftelse af erfaringer og anbefalinger fra byrådsperioden 2022-2025 til det kommende byråd.....	13
6. Orientering om videreførelse af Kultur på Recept.....	15
7. Orientering om modersmålsundervisning i skoleåret 2025-2026.....	18
8. Orientering om status på Projekt Familiehuse.....	20
9. Orientering om ledelsesinformation 2025 - ultimo august 2025.....	23
10. Generel orientering.....	25
Lukket: 11. Underskriftsside - (Lukket punkt).....	26

## **Punkt 1: 1. Godkendelse af dagsorden**

25/36

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at godkende

- dagsordenen.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2025**

Godkendt.

## **Punkt 2: 2. Godkendelse af forslag til opdaterede retningslinjer for tilsyn med hjemmeundervisning**

25/10526

### **Sagsresumé**

Den 12. juni 2025 drøftede Børne- og Uddannelsesudvalget evalueringen af tilsynet med hjemmeundervisning. Evalueringen peger på, at der mangler tid og ressourcer til at føre et tilstrækkeligt tilsyn.

Forvaltningen har på baggrund af evalueringen, og i dialog med jura, udarbejdet et forslag til opdaterede retningslinjer for tilsynet med hjemmeundervisning, som har fokus på skabe bedre rammer for tilsynet.

I september 2025 er antallet af hjemmeunderviste elever 94.

Børne- og Uddannelsesudvalget har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at godkende

- opdaterede retningslinjer for tilsynet med hjemmeundervisning.

### **Sagsfremstilling**

Den 12. juni 2025 drøftede Børne- og Uddannelsesudvalget evalueringen af tilsynet med hjemmeundervisning.

Evalueringen blev lavet på baggrund af, at Børne- og Uddannelsesudvalget den 5. oktober 2023 blev orienteret om tilpassede retningslinjer for tilsynet med hjemmeundervisning. Ved orienteringen blev det bemærket, at den nye ordning skulle evalueres efter et år.

Tilsynet kom fra skoleåret 2023/2024 til at foregå én gang årligt på en kommunal matrikel, fremfor decentralt i hjemmene som hidtil havde været proceduren.

Evalueringen peger på, at der mangler tid og ressourcer til at føre et tilstrækkeligt tilsyn med den undervisning, de hjemmeunderviste elever modtager. Den viser derudover en stigning i antallet af hjemmeunderviste elever fra 10 elever i 2019 til 97 i februar 2025. I september 2025 er antallet af hjemmeunderviste elever 94.

Forvaltningen har på baggrund af evalueringen, og i dialog med jura, udarbejdet et forslag til opdaterede retningslinjer for tilsynet med hjemmeundervisning.

Forslag til opdaterede retningslinjer er vedlagt som bilag. Nedenfor er hovedpointer oplistet.

- Den tilsynsførende kontakter forældremyndighedsindehavere inden for 14 dage efter registrering af hjemmeundervisning med henblik på aftale om første tilsynsbesøg, der skal ligge inden for tre måneder.
- Der aftales som udgangspunkt to årlige tilsyn, der som udgangspunkt foregår der, hvor undervisningen finder sted.
- Der kan afholdes prøver ved bekymring for, om undervisningen lever op til den, der tilbydes i folkeskolen.

- Hvis tilsynet viser, at hjemmeundervisningen ikke står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen, giver den tilsynsførende forældrene besked og kan arrangere et opfølgende tilsynsbesøg og evt. iværksætte en prøve. Hvis undervisningen efter tre måneder stadig er mangelfuld, skal barnet undervises i en skole, hvor undervisningspligten kan opfyldes.
- Hjemmeunderviste elever kan gå til folkeskolens afgangsprøve som privatister. Privatister skal aflægge alle de obligatoriske 9. klassesprøver samlet. Prøven foregår på distriktsskolen.
- Ungdommens Uddannelsesvejledning står fortsat som et tilbud for de hjemmeunderviste elever.

## Økonomi

Børne- og Uddannelsesudvalget vil en gang årligt modtage en status på udviklingen i tilsynspraksis, herunder potentielle økonomiske konsekvenser, samt en vurdering af hvorvidt der er behov for at justere tilsynet. Status vil være baseret på relevant data.

I budget 2025-2028 fik politikområde 15 tilført 650.000 kr. årligt til varetagelse af tilsynet med hjemmeundervisning. Budgettet er i dag placeret under skoleinklusion i Børn, Unge og Familieenheden, hvor opgaven er forankret.

Tilsynet foreslås fortsat forankret i skoleinklusion i Børn, Unge og Familieenheden, hvor opgaven vil kunne varetages med en nyoprettet fuldtidsstilling.

Forvaltningen vurderer, at den nye tilsynspraksis kan afholdes inden for den nuværende budgetramme med det nuværende antal hjemmeunderviste elever. Udviklingen følges dog tæt med henblik på en fornyet vurdering.

## Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet de opdaterede retningslinjer for tilsyn vil kunne rummes indenfor den givne budgetramme.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2025

Godkendt. Med bemærkning om, at følgende tilføjes i retningslinjerne under afsnittet Tilsyn: ”Der kan fritages for tilsyn, såfremt undervisningen skønnes forsvarlig.” Udvalget modtager en status på retningslinjerne efter et år. Forvaltningen undersøger muligheden for at give hjemmeundervisere adgang til at tilkøbe undervisningsmaterialer gennem kommunen.

## Bilag

Retningslinjer for tilsyn med hjemmeundervisning

# Punkt 3: 3. Godkendelse af behandling og opfølgning på danmarkskortet med omgørelsesprocenter for 2024 på socialområdet

25/7001

## Sagsresumé

Når borgere klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Afgørelserne fra Ankestyrelsen offentliggøres hvert år af Social-, Bolig og Ældreministeriet i ”Danmarkskort med kommunale sammenligninger”.

Det samlede overblik over klager indeholder tre forskellige danmarkskort:

1. Danmarkskortet for socialområdet generelt  
Alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige både børne-, voksne- og ældreområdet.
2. Danmarkskortet for børnehandicapområdet  
Udvalgte bestemmelser på børnehandicapområdet.
3. Danmarkskortet for voksenhandicapområdet  
Udvalgte bestemmelser på voksenhandicapområdet.

Ministeriet publicerede i juni 2025 danmarkskortet med omgørelsesprocenter for 2024. Danmarkskortet er tilgængelige på ministeriets hjemmeside: <https://www.sm.dk/danmarkskort> (link til ministeriets hjemmeside).

Byrådet skal behandle danmarkskortet og tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling i henhold til retssikkerhedsloven.

Med danmarkskortet sætter forvaltningerne fokus på borgernes retssikkerhed samt bevidsthed om kvaliteten i sagsbehandlingen på servicelovsområdet. Dette kan ses i sammenhæng med Byrådets vision om det gode liv.

Handicaprådet og Ældrerådet orienteres.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget og Social-, Senior- og Handicapudvalget, at Byrådet

- drøfter danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2024
- drøfter og godkender, at initiativerne på baggrund af danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2024 er dækkende i forhold til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling, og der derfor ikke udarbejdes en særskilt handlingsplan.

## Sagsfremstilling

Ankestyrelsen behandler borgerklager over kommunale afgørelser på socialområdet. Hvert år offentliggør Social-, Bolig- og Ældreministeriet afgørelserne i ”Danmarkskort med kommunale sammenligninger”. I juni 2025 offentliggjorde ministeriet danmarkskortet med omgørelsesprocenter for 2024.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen træffer afgørelser:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis der fx mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden til fornyet sagsbehandling.
- Ændring/Ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer eller ophæver den.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves, kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Det hedder det, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen bliver ændret efter fornyet sagsbehandling. Derudover vil en fornyet behandling af en sag, der fører til samme resultat, ikke nødvendigvis medføre en ny vurdering i Ankestyrelsen, hvis afgørelsen ikke påklages igen.

#### Omgørelsesprocenter 2024 - Socialområdet generelt - Hele serviceområdet

I danmarkskortet for socialområdet generelt indgår alle bestemmelser i Lov om social service, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige både børne-, voksen- og seniorområdet.

Landsgennemsnittet for omgørelsesprocenten generelt på socialområdet i 2024 er på 44,9 pct., mens den i 2023 var på 38,5 pct. Udviklingen i omgørelsesprocenten i Sønderborg Kommune fremgår af tabellen herunder.

Socialområdet generelt – Hele serviceområdet	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Antal afgørelser i alt	107	126	81	81	77	54
Stadfæstelser i pct. (antal i parentes)	65% (70)	63% (79)	67% (54)	81% (66)	68% (52)	72% (39)
Omgørelser i pct. (antal i parentes)	35% (37)	37% (47)	33% (27)	19% (15)	32% (25)	28% (15)
Heraf						
- Ændringer i pct.	15%	8% (10)	2% (2)	6% (5)	9% (7)	0% (0)
- Hjemvisninger i pct.	20%	29% (37)	31% (25)	13% (10)	23% (18)	28% (15)
Omgørelser i pct. ud af kommunens totale antal afgørelser	0,1%	0,2%	0,1%	0,05%	0,08%	0,02%

Antallet af klager skal ses i forbindelse med antallet af afgørelser indenfor det givne område. Forvaltningen anslår, at der årligt bliver truffet i alt ca. 30.000 afgørelser, fordelt på ca. 5.000 afgørelser på børneområdet og 25.000 på voksen- og seniorområdet. Det vil sige at omgørelsesprocenten for det totale antal afgørelser er på 0,02%.

Omgørelsesprocenten alene er ikke en indikator for afgørelsernes kvalitet. På nogle områder foreligger der ikke en principmeddelelse, hvilket betyder, at Ankestyrelsens fortolkning i disse sager er vejledende.

Ankestyrelsens praksis følges tæt og anvendes aktivt til læring og udvikling med henblik på at højne kvaliteten af sagsbehandlingen, herunder også for at sikre borgernes retssikkerhed. I den forbindelse drager forvaltningerne systematisk læring af hjemvisningerne for at sikre udvikling af praksis på området.

#### Omgørelsesprocenter 2024 - Børnehandicapområdet

Danmarkskortet for børnehandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i Barnets Lov:

- pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 82, 83, 84 og 85
- merudgiftsydelse § 86
- tabt arbejdsfortjeneste §§ 87 og 88
- personlig hjælp og ledsagelse §§ 89 og 90.

Det fremgår af Ankestyrelsens talportal, at landsgennemsnittet for omgørelsesprocenter på børnehandicapsager i 2024 er 48,9 procent, mens Sønderborg Kommune har en omgørelsesprocent på 33 procent. Udviklingen i omgørelsesprocenten i Sønderborg Kommune fremgår af tabellen herunder.

Børnehandicap-området	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Antal afgørelser i alt	32	23	15	12	16	9
Stadfæstelser i pct. (antal i parentes)	25% (8)	35% (8)	47% (7)	58% (7)	44% (7)	67% (6)
Omgørelser i pct. (antal i parentes)	75% (24)	65% (15)	53% (8)	42% (5)	56% (9)	33% (3)
Heraf						
- Ændringer i pct.	31%	13% (3)	7% (1)	25% (3)	19% (3)	0 %
- Hjemvisninger i pct.	44%	25% (12)	47% (7)	17% (2)	38% (6)	33% (3)

Tabellen viser, at antallet af afgørelser er faldet fra 16 sager i 2023 til 9 sager i 2024, hvilket er det laveste antal i perioden 2019-2024. Desuden er antallet af hjemviste sager faldet fra 6 sager i 2023 til 3 sager i 2024. Det bemærkes, at der i 2024 ikke er registreret nogen ændringer eller ophævelser af kommunens afgørelser.

For at drage læring af afgørelser fra Ankestyrelsen og for at reducere antallet af omgørelser har forvaltningen siden 2019 praktiseret følgende:

- Alle afgørelser fra Ankestyrelsen gennemgås og analyseres på teamniveau i Myndighed Handicap. Der er fokus på læring og relevante drøftelser omkring praksis og faglig fordybelse. Det er tydeligt på teamets

sparrings-/bevillingsmøder, at læringen fra Ankestyrelsens afgørelser finder anvendelse og at den giver et fagligt løft.

- Revurderinger sparreres obligatorisk med socialfaglig konsulent. Der er særligt fokus på at tydeliggøre, hvad der lægges afgørende vægt på både i afgørelsen og i dialogen med borgerne.
- Der er indarbejdet en ny kommunikationsstrategi i klagesager i Myndighed Handicap samt generelt en mere dialogbaseret behandling af sagerne.
- Der er indført tiltag for at sikre kvaliteten i forhold til genbehandling af hjemvisninger i form af tæt opfølgning med fokus på, at den fornyede behandling sker inden for sagsbehandlingsfristen, samt at sagen er tilstrækkeligt belyst, inden der træffes en ny afgørelse.

Den viden, der opnås igennem Ankestyrelsens behandling af sagerne bliver løbende indarbejdet i forvaltningens praksis og serviceniveau.

### Omgørelsesprocenter 2024 – Voksenhandicapområdet

Danmarkskortet for voksenhandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- kontante tilskud § 95
- borgerstyret personlig assistance § 96
- ledsagerordninger § 97
- merudgifter § 100.

Det fremgår af Ankestyrelsens talportal, at landsgennemsnittet for omgørelsesprocenten på voksenhandicapområdet i 2024 er 40 pct. Udviklingen i omgørelsesprocenten i Sønderborg Kommune fremgår af tabellen herunder.

Voksenhandicap-området	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Antal afgørelser i alt	8	22	25	14	13	4
Stadfæstelser i pct. (antal i parentes)	87% (7)	50% (11)	68% (17)	86% (12)	62% (8)	75% (3)
Omgørelser i pct. (antal i parentes)	13% (1)	50% (11)	32% (8)	14% (2)	38% (5)	25% (1)
Heraf						
- Ændringer i pct.	0%	14% (3)	0% (0)	14% (2)	0% (0)	0% (0)
- Hjemvisninger i pct.	13%	36% (8)	32% (8)	0% (0)	38% (5)	25% (1)

Tabellen viser, at antallet af afgørelser på voksenhandicapområdet i 2024 ligger væsentligt under antallene fra 2020-2023. Desuden er 3 ud af 4 (75%) sager blevet stadfæstet.

Der har i 2024 været 1 omgørelse, der er hjemvist til ny behandling. Hjemvisningen er begrundet i, at sagen ikke er tilstrækkeligt oplyst.

For at drage læring af afgørelser fra Ankestyrelsen og for at sikre borgerne den bedst mulige støtte praktiserer Omsorg og Udvikling, på alle områder, også områder der ikke er omfattet af ovenstående, følgende:

- Alle afgørelser fra Ankestyrelsen gennemgås og analyseres i teamet. Der er fokus på læring og relevante drøftelser omkring praksis og faglig fordybelse. Det er tydeligt på teamets sparrings-/bevillingsmøder, at læringen fra Ankestyrelsens afgørelser finder anvendelse og at den giver et fagligt løft.
- Revurderinger drøftes i teamet med jurist med henblik på at få klarlagt, hvad der er særligt vigtigt at få belyst i sagen.
- Forvaltningen har løbende drøftelser med samarbejdspartnere i forhold til at få adgang til alle nødvendige oplysninger for at kunne få sagen tilstrækkeligt oplyst.
- Forvaltningen drøfter særlige problematikker i forhold til komplekse sager i et erfa-kommunenetværk med henblik på fælles forståelse og læring.

Den viden, der opnås gennem Ankestyrelsens behandling af sagerne bliver løbende indarbejdet i forvaltningens praksis og serviceniveau.

Forvaltningerne vurderer, at der ikke er behov for at igangsætte en handlingsplan for danmarkskortet 2025, baseret på eksisterende initiativer og Ankestyrelsens svar vedrørende danmarkskortet for 2024. Den 2. april 2025 meddelte Ankestyrelsen, at de ikke vil foretage yderligere i forhold til kommunalbestyrelsens behandling og opfølgning på danmarkskortet 2024.

Danmarkskortene over omgørelsesprocenterne på socialområdet for 2023 blev drøftet og godkendt i Byrådet den 30. oktober 2024. På mødet blev det besluttet, at de eksisterende initiativer var dækkende i forhold til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling, og at der derfor ikke blev udarbejdet en særskilt handlingsplan. Ankestyrelsens svar er vedlagt som bilag.

Forudsat at både Børne- og Uddannelsesudvalget samt Social-, Senior- og Handicapudvalget godkender indstillingen, vil punktet sendes videre til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Handicaprådet og Ældrerådet orienteres.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2025**

Udvalget anbefaler indstillingen.

## **Bilag**

Brev fra Ankestyrelsen Danmarkskortet

# Punkt 4: 4. Godkendelse af dagsorden for femte arbejdsgruppemøde i Skolernes Årti - Fremtidens Skole

23/71259

## Sagsresumé

Med budgetaftalen 2024-2027 besluttede Byrådet, at de næste 10 år skal være skolernes årti. Arbejdet med Fremtidens Skole fortsættes med investeringer i klare sigtelinjer for kvalitet og mål for arbejdet med Sønderborgs kommunale folkeskoler, samt et markant løft af de fysiske rammer for folkeskolerne i 2025-2035.

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte den 8. februar 2024 kommissorium for Skolernes Årti – Fremtidens Skole, samt at temaerne for 2024 skulle være skoledistrikter og renovering af bygninger.

I slut juni 2024 afholdt den rådgivende arbejdsgruppe for Skolernes Årti - Fremtidens Skole det første arbejdsgruppemøde. Arbejdsgruppemøde 2 blev afholdt den 20. november 2024.

Børne- og Uddannelsesudvalget har den 5. december 2024 besluttet, at temaer for 2025 skal være bevægelsen fra special til almen, den nye folkeskoleaftale og sundhed, kost og madordninger i folkeskolen.

Arbejdsgruppens tredje møde blev afholdt den 24. april 2025.

Arbejdsgruppens fjerde møde blev afholdt den 17. september 2025.

Arbejdsgruppens femte møde afholdes den 6. november 2025.

Sagen forelægges til Børne- og Uddannelsesudvalgets beslutning.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at godkende

- Dagsorden for det femte møde i arbejdsgruppen for Skolernes Årti – Fremtidens Skole

## Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2024-2027 under overskriften Investeringer i fremtiden – vores skoler og børn er det besluttet, at de næste 10 år skal være skolernes årti. Hermed ønsker man at fortsætte arbejdet med Fremtidens Skole. Det rummer investeringer i og klare sigtelinjer for kvalitet og mål for arbejdet med Sønderborgs kommunale folkeskoler, samt et markant løft af de fysiske rammer for folkeskolerne i 2025-2035.

Den 8. februar 2024 blev kommissorium for Skolernes Årti – Fremtidens Skole godkendt i Børne- og Uddannelsesudvalget. Kommissoriet indeholder blandt andet beskrivelser af roller og ansvar, samt organisering af projektet. Derudover godkendte Børne- og Uddannelsesudvalget på samme møde, at temaerne i 2024 for arbejdet med Skolernes Årti - Fremtidens Skole er skoledistrikter og renovering af bygninger. Børne- og Uddannelsesudvalget har den 5. december 2024 besluttet, at temaerne for 2025 skal være bevægelsen fra special til almen, den nye folkeskoleaftale og sundhed, kost og madordninger i folkeskolen.

Ultimo juni 2024 afholdt den rådgivende arbejdsgruppe for Skolernes Årti - Fremtidens Skole det første møde. Andet møde blev afholdt den 20. november 2024. Tredje møde blev afholdt den 24. april 2025. Fjerde møde blev afholdt den 17. september 2025. Arbejdsgruppen skal mødes 3-4 gange årligt. Møderne har en varighed på 3 timer og afholdes som eftermiddags-/aftenmøder.

Det femte arbejdsgruppemøde afholdes den 6. november 2025. Det foreslås, at dagsordenen for det andet arbejdsgruppemøde indeholder følgende punkter:

1. Velkomst og formål med mødet
2. Kvalificering af anbefalinger for temaet renovering af bygninger
3. Orientering vedrørende arbejdet med temaet bevægelsen fra special til almen
4. Orientering vedrørende arbejdet med temaet den nye folkeskoleaftale
5. Drøftelse af temaet sundhed, kost og madordninger i folkeskolen

6. Anbefaling af temaer for 2026

7. Afslutning og eventuelt

Forvaltningen udarbejder forberedende materiale til hvert dagsordenspunkt. Derudover faciliterer forvaltningen mødet, så det sikres, at alle emner drøftes, og at der opnås de afklaringer, der er behov for.

## **Bilag**

Uddybet dagsorden for arbejdsgruppemøde 5

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2025**

Godkendt.

## **Bilag**

Uddybet dagsorden for arbejdsgruppemøde 5 (1)

# **Punkt 5: 5. Drøftelse af erfaringer og anbefalinger fra byrådsperioden 2022-2025 til det kommende byråd**

25/6434

## **Sagsresumé**

Den 1. januar 2026 tiltræder det nye byråd, som i foråret 2026 skal fastlægge sin vision for

byrådsperioden 2026-2029. Byrådet har derfor godkendt en tids- og procesplan for Vision og Planstrategi 2026-2029. Som en del af processen skal fagudvalgene drøfte erfaringer fra arbejdet med Byrådets vision, samt anbefale hvilke opgaver og indsatsområder et nyt kan prioritere at videreføre, justere eller gentænke. Forvaltningen foreslår at drøftelsen tages med afsæt i den opgaveprioritering, som udvalgene løbende er blevet bedt om at gøre i byrådsperioden.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at drøfte

- Erfaringer med Byrådets nuværende vision og de tilhørende fokusområder, samt
- Anbefale hvilke opgaver og indsatsområder et nyt udvalg kan videreføre, justere eller gentænke.

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med afslutningen af byrådsperioden 2022–2025 ønsker Byrådet at indsamle erfaringer og anbefalinger fra de politiske fagudvalg. Formålet er at kvalificere arbejdet med udviklingen af en ny vision for Sønderborg Kommune i den kommende byrådsperiode, samt videregive erfaringer og prioriteringer til de kommende udvalg.

I foråret 2026 skal det nye byråd fastlægge sin vision for byrådsperioden 2026-2029. Byrådet godkendte derfor den 27. august en tids- og procesplan for visionsarbejdet, herunder at de nuværende udvalg på deres udvalgsmøde i oktober 2025 giver depechen videre til det nye kommende byråd. Det sker gennem en drøftelse af arbejdet med Byrådets vision og arbejdet i det enkelte udvalg i denne byrådsperiode.

Udvalgene bedes drøfte og i vedlagte skema give input til:

- Erfaringer med at arbejde ud fra Byrådets nuværende vision og de tilhørende fokusområder.
- Anbefalinger til hvilke opgaver og indsatsområder et nyt udvalg kan prioritere at videreføre, justere eller gentænke.

Der lægges vægt på både refleksion over det, der har fungeret godt, og det, der har været udfordrende, herunder mulige behov for justeringer i de eksisterende fokusområder, fx i lyset af nationale reformer eller ændringer på det pågældende fagområde.

Forvaltningen foreslår at drøftelsen sker med afsæt Byrådets nuværende vision, samt den løbende prioritering af opgaver, som hvert fagudvalg har gjort i løbet af byrådsperioden.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2025**

Drøftet.

## **Bilag**

Tids- og procesplan for Vision og Planstrategi 2026-2029

Skema til erfaringer fra byrådsperioden 2022-2025

Vision 2022-2025

## Punkt 6: 6. Orientering om videreførelse af Kultur på Recept

23/67253

### Sagsresumé

Sundhedsudvalget og Udvalget for Kultur, Idræt, Handel og Turisme godkendte i september 2020 projektet Kultur på Recept for perioden 2020-2022. Formålet med Kultur på Recept var at bidrage til en forbedring af den mentale sundhed og arbejdsparathed blandt langtidsledige og sygemeldte borgere +18 år med let til moderat angst, stress eller depression. I 2024 blev projektet videreudviklet med prøvehandlinger for nye borgergrupper, særligt unge samt voksne med psykiske sårbarheder, som oplever mistroivsel eller ensomhed.

Forvaltningen har medio 2025 udarbejdet en samlet erfaringsopsamling for Kultur på Recept. På baggrund heraf anbefaler forvaltningen, at erfaringerne fra Kultur på Recept fra efteråret 2025 integreres i Boost, som er forankret under den Kommunale Ungeindsats (KUI). Der resterer 98.000 kr. under Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab samt 285.000 kr. under Sundhedsudvalget. Midlerne foreslås anvendt til at understøtte indsatser i Boost.

Kultur på Recept understøtter Byrådets Vision 2022-2025 og fokusområdet 'Et godt liv', Sundhedspolitik 2023-2026, Kulturkompasset 2025, Kulturhandleplan 2023-2025, Plan for Ungekultur 2025-2026, Børne- og Ungepolitik 2018-2022 samt Socialpolitik 2021-2024.

Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab samt Sundhedsudvalget har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen. Børne- og Uddannelsesudvalget samt Social-, Senior- og Handicapudvalget orienteres.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

Sundhedsstyrelsen offentliggjorde i foråret 2020 resultaterne af satspuljeprojektet "Kultur på Recept", der viste at kultur kan anvendes til fremme af mental trivsel for borgere uden for arbejdsmarkedet med let til moderat stress, angst eller depression. På den baggrund igangsatte Sundhedsudvalget og Udvalget for Kultur, Idræt, Handel og Turisme "Kultur på Recept" i Sønderborg Kommune i perioden 2020-2022. Formålet var at bidrage til en forbedring af den mentale sundhed og arbejdsparathed blandt langtidsledige og sygemeldte borgere +18 år med let til moderat angst, stress eller depression.

Evalueringen af "Kultur på Recept" i Sønderborg Kommune fra april 2023 viste, at den mentale trivsel blev øget for 73 pct. af deltagerne, mens 45 pct. følte sig bedre i stand til at varetage et arbejde. Deltagerne fik desuden større kendskab til lokale kulturaktiviteter, ligesom deltagerne afprøvede egne kompetencer i forhold til at være sociale og indgå i fællesskaber.

På baggrund af evalueringen udarbejdede forvaltningen et oplæg til et kommissorium for en videreudvikling af "Kultur på Recept" for 2024-2026 med prøvehandlinger for nye borgergrupper, særligt unge samt voksne med psykiske sårbarheder, som oplever mistroivsel eller ensomhed.

Forvaltningen foreslog, at der blev gennemført fire forløb i 2024, som der skulle gøres status på i 2025 med henblik på justering forud for yderligere forløb i 2025 og 2026. Alle forløb skulle afsluttes med en evaluering til orientering i de politiske udvalg primo 2027. Prøvehandlingerne skulle tilrettelægges på en sådan måde, at det var muligt efter projektperioden at indarbejde "Kultur på Recept"-lignende tilbud i de afdelinger, der har kontakt til de relevante borgergrupper uden yderligere finansiering. Sundhedsudvalget og Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab godkendte i november 2023 kommissoriet og den tilknyttede økonomi for årene 2024-2026.

Forvaltningen har udarbejdet en erfaringsopsamling af forløbene i 2024, hvor "Kultur på Recept" blev gennemført med to borgergrupper, unge og voksne jf. bilag. Der blev gennemført aktiviteter for borgere på to hold mod de forventede fire hold, da der har været vanskeligheder i forhold til at rekruttere borgere til forløbene. Forløbene varede syv uger og havde to mødegange pr. uge. Hver mødegang tog afsæt i en kulturaktivitet, hvor deltagerne både har fået kulturelle oplevelser og selv har været udøvende. Forløbene blev planlagt og gennemført i samarbejde med forskellige lokale kulturinstitutioner og kulturaktører, der har varetaget de konkrete aktiviteter på den fysiske lokation ud fra deres kulturfaglige kompetencer.

Overordnet er status, at deltagerne har haft god glæde af forløbene med "Kultur på Recept" i perioden 2020-2024. Kultur kan gøre en positiv forskel i forhold til den oplevede livskvalitet og kan give sårbare borgere mulighed for ro og fordybelse, adspredelse samt stimulerende fællesskaber. I 2024 har unge fra Ungehuset deltaget i forløbene sammen med fagligt personale i Ungehuset. Det har dog været en udfordring, at der ikke gennemgående har været tilknyttet socialfagligt og pædagogisk personale til alle aktiviteter på de to hold.

Generelt har det vist sig at være vanskeligt at rekruttere og fastholde sårbare målgrupper, og det er afgørende for succes, at der er tæt tilknyttet fagligt personale samt en koordinator, som kontinuerligt følger forløbene. Med det afsæt er der endnu ikke opstartet nye forløb i 2025. Med afsæt i erfaringsopsamlingen foreslås det derfor at arbejde videre med erfaringerne fra "Kultur på Recept", men i en form og med et organisatorisk ophæng, der sikrer, at den tilsigtede målgruppe kan nås og fastholdes i forløbet. Læringen fra forløbene i 2024, der kan kvalificere forløb fremadrettet er særligt:

- At denne gruppe af unge skal have præsenteret kulturen i trygge rammer med deltagende pædagoger
- At processen skal indeholde en vekselvirkning mellem aktiviteter "hjemme" og "ude" (fx Ungehuset)
- At forløb med unge fra socialpsykiatrien fremover kun bør gennemføres i samarbejde med og fast deltagelse af fagpersonale fra psykiatriområdet.

Under den Kommunale Ungeindsats (KUI) har forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed udviklet en ny indsats Boost for unge på 15-20 år uden for uddannelse og arbejdsmarkedet. Indsatsen opstartes i oktober 2025. Målgruppen i Boost matcher målgruppen for "Kultur på Recept", og Boost gennemføres med fagligt personale, der er uddannet til at håndtere den specifikke målgruppe.

Forvaltningen anbefaler, at erfaringerne fra "Kultur på Recept" integreres i Boost under den Kommunale Ungeindsats (KUI) fra efteråret 2025 med henblik på at tilbyde målgruppen aktiviteter og forløb, der trækker på viden fra "Kultur på Recept" og involverer kulturfaglige medarbejdere og aktører. Herved kan der også ske en kobling til den nationale forsøgsordning med kultur på målrettet unge i alderen 15-24 år.

#### Økonomi

Der er samlet set afsat 445.000 kr. til Kultur på recept i årene 2024-2026. Heraf resterer der 98.000 kr. under Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab samt 285.000 kr. under Sundhedsudvalget. Dertil prioriterer kulturområdet medarbejderressourcer til planlægning og koordinering.

Restmidlerne på begge udvalgsområder foreslås anvendt til at understøtte aktiviteter målrettet målgruppen i Boost.

Sagen forelægges til beslutning i Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab og samtidig godkendelse i Sundhedsudvalget samt til orientering i Børne- og Uddannelsesudvalget og Social- og Senior- og Handicapudvalget.

#### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser, idet omprioriteringen sker inden for udvalgenes eksisterende ramme.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2025**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Kultur på Recept - erfaringsopsamling 2025

Projektbeskrivelse\_Boost

## **Punkt 7: 7. Orientering om modersmålsundervisning i skoleåret 2025-2026**

25/6323

### **Sagsresumé**

Lovpligtig modersmålsundervisning tilbydes til elever i 0. – 9. klasse, som forsørges af en i Danmark bosiddende person, der er statsborger i en anden medlemsstat i EU eller i en stat, der er omfattet af aftalen om EØS.

Derudover tilbydes der modersmålsundervisning til elever med baggrund udenfor disse områder i 0. – 3. klasse.

Der bliver oprettet et hold, hvis der er mindst 12 elever tilmeldt og der kan ansættes en kvalificeret lærer.

I skoleåret 2025/2026 bliver der oprettet 2 hold i arabisk.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Sønderborg Kommune skal jævnfør bekendtgørelse om folkeskolens modersmålsundervisning, tilbyde elever i 0. – 9. klasse, som forsørges af en i Danmark bosiddende person, der er statsborger i en anden medlemsstat i EU eller i en stat, der er omfattet af aftalen om EØS, undervisning i den pågældende stats officielle sprog.

Ud over den lovpligtige undervisning, besluttede Børne- og Uddannelsesudvalget den 23. januar 2007, at kommunen også vil tilbyde modersmålsundervisning, til elever med baggrund udenfor disse områder. Undervisningen tilbydes til elever i 0. - 3. klasse.

Efter tilmeldingsfristen den 21. maj 2025, var der følgende antal tilmeldt, som opfyldte kravene for at modtage undervisning:

Nationalitet Antal elever

Albansk	1
Arabisk	26
Bosnisk	1
Islandsk	5
Kurdisk	1
Polsk	2
Portugisisk	1
Rumænsk	6
Spansk	8
Tysk	5
Tyrkisk	1
Ukrainsk	2

Der etableres hold, hvis der er mindst 12 elever tilmeldt, og der kan ansættes en kvalificeret lærer. Der oprettes 2 hold, hvis der er mere end 18 elever.

Til skoleåret 2025/2026 er der etableret følgende hold:

Arabisk 2 hold på Ulkebøl Skole

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2025**

Taget til efterretning.

## Punkt 8: 8. Orientering om status på Projekt Familiehuse

25/15637

### Sagsresumé

I oktober 2024 tildelte Social- og Boligstyrelsen Sønderborg Kommune 5 mio. kr. til udvikling af den tidlige forebyggende indsats for sårbare småbørnsfamilier og kommende forældre. Midlerne anvendes til at styrke og videreudvikle indsatsen i de allerede etablerede familiehuse.

Projekt Familiehuse løber fra februar 2025 til udgangen af 2027 og skal styrke indsatsen gennem kvalificeret støtte, hurtigere adgang til sammenhængende indsatser og et styrket tværfagligt samarbejde mellem Børn og Familie, Dagtilbud og Sundhedsplejen.

Projektet gennemføres i tre faser og befinder sig aktuelt i fase to: implementering, læring og træning, hvor de planlagte faglige og organisatoriske spor omsættes til praksis.

Fremadrettet vil Børne- og Uddannelsesudvalget samt Sundhedsudvalget blive orienteret én gang årligt.

Sagen forelægges ligeledes Sundhedsudvalget til orientering.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

I oktober 2024 imødekom Social- og Boligstyrelsen Sønderborg Kommunes ansøgning om puljemidler til Projekt Familiehuse. Kommunen fik tilsagn om 5 mio. kr. i projekttilskud til at styrke indsatsen for sårbare småbørnsfamilier og kommende forældre.

Projekt Familiehuse er en investering i udvikling af småbørnsområdet og gennemføres over en treårig periode fra februar 2025 til december 2027.

Projektet forventes at have en positiv indvirkning på hele Børn- og Familieområdet samt almenområdet.

### Formål

Projekt Familiehuse har til formål at styrke den tidlige forebyggende indsats for sårbare småbørnsfamilier og kommende forældre. Målet er at sikre tidlig opsporing og hurtig adgang til sammenhængende og fleksible indsatser, der matcher familiernes behov. Projektet bygger videre på de allerede etablerede familiehuse i Sønderborg Kommune og omfatter udvikling og styrkelse af indsatserne på de nuværende matrikler.

Målgruppen er kommende forældre og småbørnsfamilier med børn i alderen 0-6 år, herunder børn med fysiske og psykiske funktionsnedsættelser. Projektet retter sig mod forældre med behov for individuel og håndholdt støtte og har fokus på at sikre en rettidig opsporing og indsats for børn i udsatte positioner. Her gælder et særligt fokus på relevant støtte og vejledning til familier med anden etnisk baggrund end dansk.

## Organisering og samarbejde

Da sårbare småbørnsfamilier ofte har mange kontaktflader med det offentlige, er der behov for en bedre koordinering på tværs. Derfor skal Projekt Familiehuse fremme et tæt samarbejde mellem Myndighed, udfører og almenområdet samt med eksterne aktører som regionen, praktiserende læger og civilsamfundet.

Projektet understøttes af en projektleder og involverer et tværgående samarbejde mellem Børn og Familie, Sundhedsplejen og Dagtilbud. I projektperioden er der nedsat en tværgående styregruppe, en arbejdsgruppe kaldet Familiens Forum samt en tværgående ledergruppe, som hver især bidrager til projektets udvikling og fremdrift.

Styregruppen består af Børn- og Familiechefen samt ledere på niveau 3 fra hver af de tre områder. I projektets opstart har styregruppen haft fokus på afgrænsning og planlægning. Projektet blev officielt lanceret ved et kickoff den 12. juni 2025, hvor ledere fra de involverede områder blev introduceret til projektet og deltog i dialoger om projektets formål og retning.

Arbejdsgruppen Familiens Forum består af faglige medarbejdere fra de tre områder og skal i projektperioden arbejde systematisk med evaluering af kommunens indsatser og afprøvning af konkrete udviklingstiltag. Den tværgående ledergruppe har til opgave at understøtte og kvalificere udviklingsarbejdet i Familiens Forum.

## Status

Projekt Familiehuse gennemføres i tre faser i perioden februar 2025 til udgangen af 2027:

Fase	Periode	Indhold
Fase 1: Planlægning af Projekt Familiehuse	Februar 2025-juli 2025	Forberedelse af de syv faglige og organisatoriske spor
Fase 2: Implementering, læring og træning	August 2025-december 2027	De syv spor implementeres i praksis
Fase 3: Afslutning og forankring	2. halvår af 2027	Forankring og videreførelse

Projektet befinder sig aktuelt i fase to, hvor der arbejdes med følgende syv spor:

1. Styrket decentral organisering: Tilpasning af matrikler og satellitfunktioner.
2. Udvidet tilgængelighed: Øget kendskab og kommunikation, styrket tidlig opsporing og udvidet tilgængelighed efter familiernes behov.
3. Udvikling af rammer og tilbud: Kvalificering af tilbudsviften i et helhedsperspektiv.
4. Styrket tværgående organisering: styrket samarbejde mellem de tre områder, for at skabe mere sammenhæng og kvalitet for familierne.
5. Nyt fællesfagligt grundlag: Faglige pejlemærker, der understøtter fælles sprog og sætter retning på tværs af Børn og Familie, Dagtilbud og Sundhedsplejen.
6. Helhedsorienteret løft: Lærende implementering og læringsloops sikrer en systematisk tilgang til evaluering og forbedring af kommunens forløb til målgruppen.
7. Styrket samarbejde med regionen, praktiserende læger og civilsamfundsorganisationer: Styrkede samarbejdsstrukturer og øget inddragelse af netværk og civilsamfund.

I forbindelse med implementeringen af de syv spor har forvaltningen i regi af Projekt Familiehuse påbegyndt kvalificering og implementering af fire af de ti potentialer fra analysen af det specialiserede børne- og ungeområde:

- Potentiale 4: omlægning af støtte- og kontaktpersoner på børnehandicapområdet
- Potentiale 6: øget brug af netværk fremfor bevilling af kontaktperson
- Potentiale 7: reduktion af varigheden af praktisk pædagogisk støtte
- Potentiale 10: reduktion af varigheden af familiebehandling og individuel behandling

Status for dette arbejde indgår i den halvårslige status til udvalget på kvalificering og implementering af potentialer på det specialiserede børne- og ungeområde.

Parallelt med dette er der igangsat projektaktiviteter med fokus på tilgængelighed, fysiske rammer og tværfagligt samarbejde. Heraf kan nævnes:

- Etableringen af én indgang for borgere, fagpersoner og samarbejdspartnere,
- Flytning af Legeteket til Sønderborg
- Etablering af tværfaglige konsultationer.

Forvaltningen har desuden fået godkendt en ansøgning til Social- og Boligstyrelsen om et rådgivningsforløb med fokus på tidlig forebyggelse og en helhedsorienteret indsats på småbørnsområdet. Rådgivningsaktiviteterne har både et strategisk og praksisnært sigte og skal styrke sammenhængskraften mellem det almene og specialiserede område.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2025**

Taget til efterretning.

# Punkt 9: 9. Orientering om ledelsesinformation 2025 - ultimo august 2025

25/3062

## Sagsresumé

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan økonomien og aktiviteter ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året.

På nuværende tidspunkt forventes der, for områderne under Børne- og Uddannelsesudvalget, balance mellem budget og forbrug, med en afvigelse på ca. 11,7 mio. kr. i mindreforbrug. Der tages højde herfor i forbindelse med forvaltningens forslag til 3. bevillingsrevision.

Der kan ligeledes oplyses, at der forventes balance på budgettet på Økonomiudvalgets område inden for Børn og Uddannelse.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Politikområderne under Børne- og Uddannelsesudvalget viser balance mellem budget og forbrug, med en afvigelse på ca. 11,7 mio. kr. i mindreforbrug. Der tages højde herfor i forbindelse med forvaltningens forslag til 3. bevillingsrevision.

Politikområde 14 Dagtilbud,

Politikområde 14 Dagtilbud viser ultimo august et forbrug på 231,1 mio. kr. svarende til 65,3 % af det korrigerede budget.

Samlet for politikområde 14 forventes mindreforbrug på ca. 4,2 mio. kr.

Politikområde 15, Undervisning

Politikområde 15 Undervisning, viser ultimo august et forbrug på 542,1 mio. kr. svarende til 68,8 % af det korrigerede budget.

Samlet for politikområde 15 forventes der balance ved årets udgang med et forventet mindreforbrug på ca. 2,5 mio. kr.

Politikområde 16, Børn og unge med særlige behov

Politikområde 16, Børn med særlige behov, viser ultimo august et forbrug på 155 mio. kr. svarende til 64,4 % af det korrigerede budget.

Forbrugsprocenten er ikke retvisende, idet der er forskydninger i både indtægter og udgifter på området.

Der ses pt. at antallet af anbringelser og foranstaltninger, samt udgiftsniveauet ligger på et højt niveau, hvilket forventes i resten af 2025.

Den aktivitetsbaserede prognose viser pt. et forventet mindreforbrug for året på ca. 5 mio. kr.

Der er en vis usikkerhed forbundet med prognosen, men puljen på 23,8 mio. kr. som er tilført området anvendes angiveligt ikke fuldt ud.

Status på anlæg

Politikområde 14 Dagtilbud, har 4 igangværende anlæg med et samlet budget på 7,059 mio. kr.

Politikområde 15 Undervisning, har 11 igangværende anlæg med et samlet budget på i alt 32,638 mio. kr.

Politikområde 16 Børn med særlige behov, har 1 igangværende anlæg med et samlet budget på i alt 1,336 mio. kr.

#### Status på sygefravær

Det samlede sygefravær for områderne under Børne- og Uddannelsesudvalget ligger ultimo august 2025 på 5,33 %. Det er lavere end 2024, hvor fraværet for samme periode lå på 5,42 %.

Politikområde 14.60, 15.60, 16.60, økonomiudvalget

Børne- og Uddannelsesudvalgets områder under Økonomiudvalget viser ultimo august et forbrug på 32,3 mio. kr. svarende til 65,6 % af det korrigerede budget.

Der forventes på nuværende tidspunkt balance mellem budget og forbrug.

#### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2025**

Taget til efterretning.

#### **Bilag**

LIS Drift august 2025

LIS Anlæg august 2025

LIS Aktivitet august 2025

## **Punkt 10: 10. Generel orientering**

25/38

### **Sagsresumé**

- Referat fra møde i Fælles Rådgivende Organ 25. september 2025
- Klassedannelse 2025/2026
- Minimumsnormeringstal på dagtilbudsområdet
- Orientering om kompensationsydelse
- Henvendelse fra børne- og undervisningsministeriet vedr. implementering af folkeskoleaftalen
- Unicef Børnevenlig Kommune
- Naturtilbud Kær Vestermark

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2025**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Klassedannelse pr. 5.9.2025

Brev til kommunalbestyrelser

Referat Fælles Rådgivende Organ 25.09.2025

## **Punkt 11: Lukket: 11. Underskriftsside - (Lukket punkt)**

25/36