

REFERAT 2022-25: Børne- og Uddannelsesudvalget d. 12-06-2025

Mødedato	Torsdag d. 12. juni 2025 kl. 08:15
Mødested	Rinkenæs Børneunivers
Mødedeltagere	Erik Krogh, Jesper Larsen, Jimmy Simonsen, Erik Lorenzen, Thomas Worm Larsen, Jesper Smaling, Asger Romme Andersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af masterplan for Gråsten Skole.....	4
Godkendelse af masterplan for Alssund-Skolen.....	7
Godkendelse af forprojekt for Rinkenæs Børneunivers.....	9
Godkendelse af disponering af anlægsmidler til udbedringer på Huholt Skole.....	12
Godkendelse af Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer.....	14
Godkendelse af beredskabsplan ved negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter, ekstremisme o.....	18
Godkendelse af ny boligsocial helhedsplan 2025-2029.....	20
Godkendelse af ekstra elevoptag samt frist for framelding i ordning om juniormesterlære.....	26
Drøftelse af anbefalinger fra evaluering af tilsyn med hjemmeundervisning.....	28
Drøftelse af opgaven med Social- og Sundhedsfremmende skole.....	30
Drøftelse af fordele og ulemper ved etablering af stordagpleje.....	32
Orientering om revideret 4-partsaftale for Sønderborg i Arbejde.....	35
Orientering om Elevtalsprognosen 2025-2029.....	38
Orientering om styrket indsats i dansk og matematik.....	40
Orientering om ledelsesinformation 2025 - ultimo april 2025.....	43
Generel orientering.....	45
Lukket: Underskriftsside.....	46

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

25/36

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at godkende

- dagsordenen.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af masterplan for Gråsten Skole

24/12295

Sagsresumé

Med budget 2024-2027 har Byrådet igangsat et større renoveringsarbejde af folkeskolerne i Sønderborg Kommune under overskriften Skolernes årti – Fremtidens Skole. Byrådet har i den sammenhæng afsat midler til udarbejdelsen af en masterplan for Gråsten Skole.

Masterplanen beskriver intentioner og mål for en gennemgribende renovering af Gråsten Skole og er udarbejdet på baggrund af en bred og inddragende proces.

Børne- og Uddannelsesudvalget har løbende været orienteret om udviklingsarbejdet og blev den 3. april 2025 forelagt et endeligt masterplanscenarie til godkendelse. På baggrund heraf forelægges den endelige masterplan til Byrådets beslutning.

Byrådet har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet godkender

- masterplan for Gråsten Skole.

Sagsfremstilling

I regi af Skolernes Årti – Fremtidens Skole, er der med budget 2024-2027 afsat hvad der svarer til 50 mio. kr. årligt til renoveringer af folkeskolerne i Sønderborg Kommune. Der bliver dermed investeret betydeligt i de fysiske rammer, som kommunens børn og unge skal lære, lege og trives i. Byrådet har i den sammenhæng afsat midler til udarbejdelsen af en masterplan for Gråsten Skole.

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte d. 3. april 2025 det endelige scenarie, som grundlag for udarbejdelsen af masterplanen.

Masterplanen er et strategisk og dynamisk dokument, der tager afsæt i en overordnet vision og intention for en helhedsorienteret og samlet udvikling af skolen. Masterplanen giver retning og begrundelse for udvikling og indsatser i de enkelte afdelinger, områder og rum, og er et oplæg til, hvorledes Gråsten Skole kan udvikles og omdannes fysisk med skolens organisering og pædagogiske praksis som grundlag.

Masterplanen indeholder beskrivelser og illustrationer af de aktuelle forhold på skolen, visionen og fokuspunkterne for udviklingen og modernisering af skolen samt den fremadrettede anvendelse af skolen fysiske rammer og de indsatser, der teknisk og pædagogisk skal understøtte dette.

Som en del af masterplanen vises, hvorledes skolens kapacitet kan tilpasses et fremtidigt behov på to spor i 0.-9. klasse.

Processen

Masterplanen for Gråsten Skole er udarbejdet fra december 2024 og til maj 2025 som et første og væsentligt skridt i projektet. I forbindelse med udarbejdelse af masterplanen er der gennemført en bred og inddragende proces, hvor forskellige brugere og interessenter er blevet involveret.

Processen har haft til hensigt at sikre et helhedsorienteret og tydeligt afsæt for projektet på baggrund af pædagogiske og organisatoriske intentioner og målsætninger. I denne forbindelse er der bl.a. formuleret konkrete fokuspunkter, aktiviteter og metoder for pædagogik, fritidsliv og samarbejder, som bygninger og rum på Gråsten Skole skal understøtte i fremtiden.

Processen har været bred og inddragende, og inddragelsen har været planlagt på en måde, så der er hentet viden, erfaring, faglige inputs og idéer fra ledere, medarbejdere, politikere og eksterne interessenter og brugere af Gråsten Skole.

Som led i projektudviklingen er børn og unges stemmer væsentlige. Inddragelse af netop denne brugergruppe planlægges derfor løbende og forskelligartet i de enkelte faser af byggeriet. Børne- og ungeinddragelsen planlægges i tæt dialog med

skolens medarbejdere for at inddragelsen kan tilpasses de respektive aldersgrupper.

Pædagogisk og teknisk modernisering

Visionen for Gråsten Skole er at være et sted, hvor børn, unge, voksne og lokalsamfundet føler sig velkomne og hvor et nyt, åbent og imødekommende ankomstområde ude og inde giver et positivt førstehåndsindtryk af en åben skole, der inviterer til dialog og samarbejde. Ved at nedrive skolens nordfløj tilpasses bygningsmassen skolens fremtidige behov og skaber en tydeligere ankomst og stærk kobling til bylivet og til de omkringliggende, historiske omgivelser.

Masterplanen foreslår, at en ny mellemtrinsfløj opføres mellem hovedfløjen og vestfløjen. Dette fordi nordfløjens bygningsmæssige kvaliteter ikke modsvarer et moderne og attraktivt undervisningsmiljø og derfor vil kræve en betydelig anlægsøkonomi at løfte.

De resterende bygninger på Gråsten Skole skal moderniseres i forlængelse af masterplanen både teknisk og pædagogisk i tråd med de bygningsmæssige behov og de pædagogiske intentioner. Den pædagogiske modernisering indbefatter også en mere optimal anvendelse af skolen og fordeling af afdelinger, fag og funktioner i skolens bygninger og områder.

Skolemad

På baggrund af et generelt fokus på muligheden om at skabe sunde måltider for elever i folkeskolerne i Sønderborg Kommune, vil det i den videre proces blive afsøgt, hvordan en madordning kan etableres på Gråsten Skole. Madudsalg fra en madbod forefindes i dag. Fremover kan denne madbod med fordel placeres omkring et nyt faglokale til madkundskab og i tilknytning til fællesarealerne i fagløjen. Her er der mulighed for at skabe café- og spisemiljøer i fagfløjens fællesarealer. På baggrund af masterplanen peges på, at faciliteter til etablering af skolemad på Gråsten Skole vil være egnet at etablere i fagfløjen, hvor det vil give størst mulig udnyttelse af skolens samlede køkkenfaciliteter.

Viden og erfaringer med skolemad indsamles blandt andet via Arbejdsgruppen for Skolernes Årti - Fremtidens Skole, som vil formulere anbefalinger omkring temaet Sundhed, kost og bevægelse. Derudover er en skole i Sønderborg kommune udvalgt til at deltage i den nationale forsøgsordning med skolemad. Erfaringer fra forsøgsordningen kan bidrage til, hvordan en ordning for skolemad kan organiseres og finansieres.

Den videre proces

Masterplanen beskriver de overordnede disponeringer og fremtidig anvendelse af bygningsmassen på Gråsten Skole. I andet halvår af 2025 påbegyndes næste fase, hvori der opnås en større detaljeringsgrad, der blandt andet beskriver funktionelle indretninger af skolens læringsmiljøer og principskitser for en ny mellemtrinsfløj.

Disse indledende skitseringer vil sammen med masterplanen danne afsæt for et rådgiverudbud, som forventes påbegyndt primo 2026. For at fastholde det pædagogiske og didaktiske afsæt, der ligger til grund for masterplanen, lægges der op til en fortsat inddragende proces, hvor medarbejdere, elever, øvrige brugere og interessenter bidrager med input i denne fase.

Økonomi

Der blev i sommeren 2024 udarbejdet et indledende estimat for renovering af Gråsten Skole, svarende til 122 mio.kr. Dette estimat har under udarbejdelsen af masterplanen været rettesnor for, hvad der vurderes muligt i forhold til omfanget af renoveringen.

Forvaltningen vurderer at mål og intentioner, beskrevet i masterplanen, kan indfris inden for den estimerede anlægsramme på 122 mio.kr. Udgifter kendes endeligt efter projekteringen og licitation.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet finansiering sker inden for den afsatte ramme.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Punkt 3: Godkendelse af masterplan for Alssund-Skolen

24/15868

Sagsresumé

Med budget 2024-2027 har Byrådet igangsat et større renoveringsarbejde af folkeskolerne i Sønderborg Kommune under overskriften Skolernes årti - Fremtidens Skole. Byrådet har i den sammenhæng afsat midler til udarbejdelsen af en masterplan for Alssund-Skolen.

Masterplanen beskriver intentioner og mål for en gennemgribende renovering af Alssund-Skolen og er udarbejdet på baggrund af en bred og inddragende proces.

Masterplanen indeholder beskrivelser og illustrationer af de aktuelle forhold på skolen, visionen og fokuspunkterne for udviklingen og modernisering af skolen samt den fremadrettede anvendelse af skolen fysiske rammer og de indsatser, der teknisk og pædagogisk skal understøtte dette.

Byrådet har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet godkender

- masterplan for Alssund-Skolen.

Sagsfremstilling

I regi af Skolernes Årti – Fremtidens Skole, er der med budget 2024-2027 afsat hvad der svarer til 50 mio. kr. årligt til renoveringer af folkeskolerne i Sønderborg Kommune. Der bliver dermed investeret betydeligt i de fysiske rammer, som kommunens børn og unge skal lære, lege og trives i. Byrådet har i den sammenhæng afsat midler til udarbejdelsen af en masterplan for Alssund-Skolen.

Masterplanen er et strategisk og dynamisk dokument, der tager afsæt i en overordnet vision og intention for en helhedsorienteret og samlet udvikling af skolen. Masterplanen giver retning og begrundelse for udvikling og indsatser i de enkelte afdelinger, områder og rum, og er et oplæg til, hvorledes Alssund-Skolen kan udvikles og omdannes fysisk med skolens organisering og pædagogiske praksis som grundlag.

Processen

Masterplanen for Alssund-Skolen er udarbejdet fra november 2024 og til maj 2025 som et første og væsentligt skridt i projektet omkring teknisk og pædagogisk modernisering. I forbindelse med udarbejdelse af masterplanen er der gennemført en bred og inddragende proces.

Processen har haft til hensigt at sikre et helhedsorienteret og tydeligt afsæt for projektet med de pædagogiske og organisatoriske intentioner og målsætninger, som skal være retningsgivende for udviklingen af selve byggeprojektet. I denne forbindelse er der bl.a. formuleret konkrete fokuspunkter, aktiviteter og metoder for pædagogik, fritidsliv og samarbejder, som ombygning, modernisering og indretning af bygninger og rum skal understøtte.

Processen har været bred og inddragelsen har været planlagt på en måde, så der er hentet viden, erfaring, faglige inputs og idéer fra ledere, medarbejdere, politikere og eksterne interessenter og brugere af Alssund-Skolen. De forskellige aktiviteter i processen har tilstræbt at differentiere inddragelsen, så alle er blevet involveret på måder og med spørgsmål og fokuspunkter, som har passer til lige præcis deres særlige viden om, interesse i og ejerskab til projektet.

Som led i projektudviklingen er børn og unges stemmer væsentlige. Inddragelse af netop denne brugergruppe planlægges derfor løbende og forskelligartet i de enkelte faser af byggeriet. Børne- og ungeinddragelsen planlægges i tæt dialog med skolens medarbejdere for at inddragelsen kan tilpasses de respektive aldersgrupper.

Pædagogisk og teknisk modernisering

Alssund-Skolen er en nyetableret folkeskole, der bygger på en stærk og veldefineret profil: Sport og Bevægelse.

Masterplanen viser, hvordan der via en modernisering af Alssund-Skolen kan skabes en skole, hvor den tydelige profil og stærke identitet gennemses i det fysiske miljø. Skolen skal i kraft af den nære kobling til halanlæg, dagtilbud og tandklinik ikke alene være et sted for undervisning og læring, men et aktivt og åbent samlingspunkt, hvor krop og læring smelter sammen i en ramme præget af sport, bevægelse og aktivitet.

Samarbejdet med Sønderborg Talent Akademi, understreger skolens profil, og understøttes i masterplanen i et område for fitness og styrke.

Alssund-Skolen er i dag indrettet med fokus på åbne og fleksible læringsmiljøer, der skaber plads til gruppearbejde og sociale aktiviteter på tværs af klasser og årgange. Skolens struktur er præget af store, centrale fællesarealer og aktivitetsrum. Denne grundstruktur kan i en renovering udnyttes bedre blandt andet ved at etablere stærkt kodede læringsmiljøer. Dermed kan elever og personale tilbydes forskelligartede miljøer, der bidrager til mere bevægelse og variation i undervisningen.

Tvillingeklasserne der i dag findes på Alssund-Skolen er en organisationsform og en pædagogisk praksis, hvor børn, uanset behov, er en del af et klassefællesskab. Det inkluderende fællesskab ser potentialet i samspillet mellem den enkelte og fællesskabet, og alle børn skal opleve at de trives og udvikles i de store og små fællesskaber, som de er en del af. Masterplanen bygger videre på de pædagogiske intentioner der er i denne mellemform.

Skolemad

Med afsæt i Alssund-Skolens profil og på baggrund af et generelt fokus på muligheden om at skabe sunde måltider for elever i folkeskolerne i Sønderborg Kommune, vil det i den videre proces blive afsøgt, hvordan en madordning kan etableres på Alssund-Skolen. Madudsalg forefindes på skolen i dag i form af en madbod. Viden og erfaringer med skolemad indsamles blandt andet via Arbejdsgruppen for Skolernes Årti - Fremtidens Skole, som vil formulere anbefalinger omkring temaet Sundhed, kost og bevægelse. Derudover er en skole i Sønderborg kommune udvalgt til at deltage i den nationale forsøgsordning med skolemad. Erfaringer fra forsøgsordningen kan bidrage til, hvordan en ordning for skolemad kan organiseres og finansieres.

Den videre proces

Masterplanen beskriver de overordnede disponeringer og fremtidig anvendelse af bygningsmassen på Alssund-Skolen. I andet halvår af 2025 påbegyndes næste fase, hvori der opnås en større detaljeringsgrad, der blandt andet beskriver funktionelle indretninger af skolens læringsmiljøer og principskitser for en ny hovedindgang og facader.

Disse indledende skitseringer vil sammen med masterplanen danne afsæt for et rådgiverudbud, som forventes påbegyndt primo 2026. For at fastholde det pædagogiske og didaktiske afsæt, der ligger til grund for masterplanen, lægges der op til en fortsat inddragende proces, hvor medarbejdere, elever, øvrige brugere og interessenter bidrager med input i denne fase.

Økonomi

Der blev i sommeren 2024 udarbejdet et indledende estimat for renovering af Alssund-Skolen, svarende til 110 mio.kr. Dette estimat har under udarbejdelsen af masterplanen været rettesnor for, hvad der vurderes muligt i forhold til omfanget af renoveringen.

Forvaltningen vurderer at mål og intentioner, beskrevet i masterplanen, kan indfris inden for den estimerede anlægsramme på 110 mio.kr. Udgifter kendes endeligt efter projekteringen og licitation.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet finansiering sker indenfor den afsatte ramme.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Alssund-Skolen_Masterplan_endelig

Punkt 4: Godkendelse af forprojekt for Rinkenæs Børneunivers

25/489

Sagsresumé

I forbindelse med etableringen af Rinkenæs Børneunivers pr. 1. januar 2025 har forvaltningen i et forprojekt afdækket tre scenarier som mulighedsstudier for en fysisk sammenlægning af dagtilbud og skole.

Forprojektet er drøftet på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde d. 8. maj 2025. I forlængelse heraf, har der været afholdt et dialogmøde med forældrebestyrelsen for Rinkenæs Børneunivers d. 28. maj 2025.

Børne- og Uddannelsesudvalget forelægges med denne sag forprojektet til godkendelse. Forprojektet indeholder et oplæg til tre scenarier med tilhørende estimerede anlægsbudgetter som kan indgå i anlægsbudgettering for budgetårene 2026-2029. Forvaltningen foreslår, at der afsættes 18,7 mio.kr. til projektet, hvormed det er muligt at arbejde videre med en kvalificering og mulige kombinationer eller variationer af alle tre scenarier. Endvidere foreslås projektet finansieret i regi af Skolernes Årti.

Det videre arbejde med udfoldelse af forprojektet afhænger af, hvorvidt der prioriteres midler hertil i forbindelse med anlægsbudgetteringen for budgetårene 2026-2029.

Etableringen af Rinkenæs Børneunivers understøtter Byrådets vision om levende byer, lokalsamfund og fællesskaber. Rinkenæs Børneunivers er en aktiv aktør i lokalsamfundet og fungerer som samlingspunkt for familier i området.

Sagen forelægges til Børne- og Uddannelsesudvalgets beslutning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at godkende

- forprojektet for Rinkenæs Børneunivers

og

- at finansiering indgår i anlægsbudgettering for budgetårene 2026-2029, svarende til 18,7 mio.kr, i regi af Skolernes Årti.

Sagsfremstilling

Rinkenæs Børnehus og Rinkenæs Skole ligger i dag på to matrikler. En fysisk sammenlægning af dagtilbuddet og skolen vil bidrage til at opnå målet om et samlet børneunivers i Rinkenæs.

Den fysiske samling af Rinkenæs Børneunivers er med til at skabe ”en rød tråd” fra vuggestue til 6. klassetrin og styrke samarbejde, sparring og videndeling på tværs af daginstitution og skole.

Børneuniverset skal sikre trygge rammer og gode overgange mellem dagtilbud, SFO og skole, hvilken understøttes når børn og forældre færdes i kendte rammer med kendte voksne.

Rinkenæs Børneunivers tilsigter at byde aktivt ind i fællesskabet i lokalområdet ved at være et samlingssted for områdets børn og familier. Samarbejdet med foreninger og lokale erhvervsdrivende skal fortsat være et bærende element i børneuniversets hverdag.

Med forprojektet er det intentionen at skitsere tre scenarier for, hvordan den fysiske sammenlægning kan ske. Scenarierne skal forstås som indledende mulighedsstudier, der viser egnede løsninger og afdækker potentialerne i de respektive forsalg. I efterfølgende faser, og i takt med at der opnås en større indsigt i projektet, kan den bedste løsning vise sig at være en hybrid af de scenarier, der er beskrevet i forprojektet.

Med afsæt i pædagogiske intentioner og fokuspunkter for de fysiske rammer, er der udarbejdet tre scenarier der i form af mulighedsstudier viser, hvordan dagtilbuddet kan placeres på skolen. Variationen mellem scenarierne ses i graden af udnyttelsen af den eksisterende bygningsmasse på Rinkenæs Skole. For at styrke pædagogiske og organisatoriske synergier, deles flest mulige faciliteter mellem børne- og personalegrupperne. Samtidigt er der en væsentlig opmærksomhed på at skabe trygge hjemmeområder for alle.

I alle tre scenarier, skal den konkrete placering og disponering af dagtilbud og udeområder kvalificeres. I anlægsbudgetterne er der således afsat midler til etablering af legeplads og reetablering af parkeringsplads, i de tilfælde, hvor store dele af parkeringsarealet inddrages til legeplads.

I vedlagte bilag er 3 scenarier beskrevet som mulighedsstudier med afsæt i indledende bygningsanalyse og arealstudier.

Scenarie A: Eksisterende bygning omdannes til dagtilbud.

I dette scenarie udnyttes den eksisterende bygningskapacitet uden udvidelse heraf. Til belysning af mulighederne og den afledte økonomi er en egnet placering skitseret i materialet. Den endelige placering af dagtilbuddet kvalificeres i næste fase.

Scenarie B: Nyopførelse af en mindre tilbygning og udnyttelse af eksisterende bygningsmasse.

I dette scenarie udvides bygningsmassen svarende til 190 kvadratmeter. Den mest oplagte og umiddelbart bedst egnede placering er vist i materialet, dog skal den endelige placering af en mulig udvidelse afdækkes i næste. En alternativ placering vil påvirke det estimerede budgetoverslag, som er beregnet til 16 mio.kr.

Scenarie C: Nybygget dagtilbud

I dette scenarie placeres faciliteter til dagtilbuddet i en selvstændig bygning svarende til 375 kvadratmeter. I materialet er en mulig placering angivet. Ved at placere dagtilbuddet i en separat bygning er der ikke en tørskoet forbindelse mellem dagtilbud og skole, hvilket kan minimere synergier på tværs og den røde tråd i overgange.

Den endelige disponering afklares i næste fase og på baggrund af en inddragende proces, hvor personale, forældre og øvrige interessenter involveres.

Forprojektet blev den 8. maj 2025 drøftet i Børne- og Uddannelsesudvalget og der har efterfølgende været afholdt et dialogmøde med forældrebestyrelsen for Rinkenæs Børneunivers d. 28. maj 2025.

De belyste tre scenarier og estimerede anlægsbudgetter kan ligge til grund for det videre arbejde med en fysiske sammenlægning af Rinkenæs Børneunivers, hvis en anlægsbevilling afsættes i forbindelse med anlægsbudgetteringen for budgetårene 2026-2029. Forvaltningen foreslår, at der afsættes 18,7 mio.kr. til projektet, hvormed det er muligt at arbejde videre med en kvalificering og mulige kombinationer eller variationer af alle tre scenarier.

Økonomi

Der er udarbejdet indledende estimater med afsæt i de tre scenarier, som fremgår nedenfor. Anlægsinvesteringerne går alene til dagtilbudsdelen og skoledelen er kun i meget begrænset omfang berørt i de viste scenarier. Der er tale om indledende budgetoverslag, som kan afvige når byggeriet er projekteret eller når det har været i udbud.

Projektet foreslås finansieret i regi af Skolernes Årti.

Scenarie	Budgetoverslag
A: Eksisterende bygning omdannes til dagtilbud	13,8 mio.kr.
B: Nyopførelse af en mindre tilbygning og udnyttelse af eksisterende bygningsmasse	16 mio.kr.
C: Nybygget dagtilbud	18,7 mio.kr.

Proces

Hvis projektet til etablering af en fysisk samling af Rinkenæs Børneunivers prioriteres i budgetårene 2026-2029, vil første skidt være en yderligere kvalificering af forprojektet. Kvalificeringen sker i en involverende proces, hvor børn, elever, forældre, personale og øvrige interessenter inddrages. Anlægsbevillingen vil være rettesnor for, hvilke løsninger der kan være i spil og scenarierne vil være et udgangspunkt for afdækningen af en endelig løsning.

I forbindelse med udarbejdelsen af et myndighedsprojekt, vil blandt andet støj- og miljøpåvirkning, brand- og trafikforhold indgå i projekteringen.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet finansiering indgår i anlægsbudgettering for budgetårene 2026-2029, og foreslås finansieret i regi af Skolernes Årti.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Godkendt.

Bilag

Estimerede budgetoverslag

25.04.01_Rinkenæs_forprojekt.pdf

Punkt 5: Godkendelse af disponering af anlægsmidler til udbedringer på Huholt Skole

25/3736

Sagsresumé

Huholt Skole er en afdeling under Kløver-Skolen, som er Sønderborg Kommunes specialskole. En bygningsanalyse foretaget i 2024 viser, at bygningsmassen er meget nedslidt.

Børne- og Uddannelsesudvalget drøftede d. 6. marts 2025 mulige tiltag til udbedringer af bygningerne på Huholt Skole. Efterfølgende er behovet for udbedringer gennemgået og estimeret i et samarbejde mellem skolen og bygningsdriften. Udbedringerne sker med fokus på de mest nedslidte dele af udvendige og indvendige overflader samt omklædningsfaciliteter ved gymnastiksalen. Udbedringerne er estimeret til samlet at udgøre 0,5 mio.kr.

Forvaltningen peger på, at udbedringerne finansieres via anlægspuljen til bygningsrenoveringer på skoleområdet, og at udbedringerne igangsættes snarest.

Børne- og Uddannelsesudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesvalget at godkende

- at udbedringerne på Huholt Skole svarende til 0,5 mio.kr. igangsættes og finansieres af anlægspuljen til bygningsrenoveringer på skoleområdet.

Sagsfremstilling

Huholt Skole er en afdeling under Kløver-Skolen. Kløver Skolen er Sønderborg Kommunes specialskole og modtager visiterede elever fra hele kommunen, hvoraf elever med behov for vidtgående specialundervisning grundet sociale og følelsesmæssige vanskeligheder modtager undervisning på Huholt Skole. Afdeling Huholt er for børn på 0.-6. klassetrin og der er i skoleåret 2024/2025 i alt 20 indskrevne elever.

Byrådet har i forbindelse med budget 2024-2027 prioriteret større investeringer i folkeskolernes fysiske rammer i regi af Skolernes årti – Fremtidens Skole. Parallelt med renovering af skolerne vedligeholdes bygningsmassen på skoleområdet fortsat. Dette for at sikre funktionsdygtige bygninger, som ikke unødigt forfalder forud for en større renovering.

Eventuelle større vedligeholdelsesopgaver, for eksempel udskiftning af tag eller facade, vurderes konkret i forhold til den pågældende bygning. Hertil vurderes om opgaven udføres akut eller kan afvente den større renovering i henhold til udviklingsplanen.

Udbedringer af bygningen på Huholt Skole er identificeret og estimeret lokalt i et samarbejde mellem skolens ledelse, tekniske servicepersonale samt bygningsdriften. Udbedringerne består af reparation og delvis udskiftning af gulve i hovedbygningen malerarbejde efter behov, udskiftning af gardiner i gymnastik med el-betjening, renovering af omklædningsfaciliteter, reparation af trappe ved hovedindgang, flytning, klargøring og rengøring. Udgifterne beløber sig samlet til 500.000 kr.

Forvaltningen foreslår, at midlerne disponeres fra anlægspuljen til bygningsrenoveringer på skoleområdet, idet denne pulje indgår i den samlede ramme for bygningsrenoveringer i henhold til Skolernes Årti – Fremtidens Skole. Børne- og Uddannelsesvalget har d. 3. april 2025 disponeret midlerne for 2025, hvoraf puljen delvist medfinansierer renovering af naturfagslokaler på Nørreskovskolen. En opfølgning på projektet viser, at den samlede anlægsramme for projektet ikke når at blive forbrugt i 2025, hvorfor der henstår et mindreforbrug af puljens midler i 2025 på ca. 700 t.kr. Forvaltningen foreslår at finansiere udbedringer på Huholt Skole af dette beløb i 2025, som så udlignes af puljemidler i 2026.

Udbedring af de indvendige overflader vil med fordel kunne gennemføres i skolens sommerferie og vil kræve at bygningerne rømmes. Der er afsat midler i budgettet til at understøtte skolen i flytning af inventar.

Forvaltningen bemærker, at modernisering af læringsmiljøet, forbedringer af klimaskærm og indeklima samt ligeværdig tilgængelighed ikke indgår som en del af udbedringerne af Huholt Skolen. Den generelle stand af bygningsmassen vil således, også efter gennemførelsen af mindre udbedringer, være i en stand der kræver en større renovering og

modernisering i henhold til målsætninger i Skolernes Årti – Fremtidens Skole, hvor klimaskærm, indeklima og læringsmiljøer løftes.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet finansiering sker fra anlægspuljen til bygningsrenoveringer på skoleområdet.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Godkendt.

Punkt 6: Godkendelse af Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer

25/6954

Sagsresumé

Handicapsagsbarometeret er en landsdækkende undersøgelse, som gennemføres af Ankestyrelsen med henblik på at vurdere kvaliteten af kommunernes sagsbehandling på handicapområdet. Undersøgelsen omfatter en vurdering af sagsforløb med afgørelser på både børne- og voksenområdet.

I 2024 indsendte forvaltningen Omsorg og Udvikling fem sager til Ankestyrelsen. Af disse fem indsendte sager, er i alt fire sager blevet behandlet.

Forvaltningen modtog den 11. marts 2025 handicapsagsbarometeret, som indeholder følgende afgørelser:

- På voksenområdet er tre sagsforløb blevet stadfæstet, mens én er vurderet hjemvist.

I slutningen af 2023 indsendte forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed ligeledes fem sager til Ankestyrelsen. Af disse fem indsendte sager, er i alt fire sager blevet behandlet.

Forvaltningen modtog den 11. marts 2025 handicapsagsbarometeret, som indeholder følgende afgørelser:

- På børneområdet er tre sagsforløb blevet stadfæstet, mens én er vurderet hjemvist.

Handicapsagsbarometeret har været i høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget samt Social-, Senior- og Handicapudvalget, at Byrådet godkender

- Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsens handicapbarometer blev etableret i november 2021 som led i en politisk aftale om at styrke retssikkerheden for borgere med handicap. Barometeret blev første gang offentliggjort i 2023 og forventes udgivet frem til 2026. Det udvalgte område for Handicapsagsbarometeret i 2024 er merudgiftsydelser efter servicelovens § 100 på voksenområdet og § 41 (nu § 86 i Barnets Lov) på børneområdet.

Begrebsafklaring

Handicapsagsbarometeret indeholder data om sagsbehandlingstider, afgørelser og praksis og har til formål at sikre at sikre en mere ensartet og korrekt sagsbehandling samt skabe et grundlag for dialog og forbedring.

Handicapsagsbarometerets resultater kan dog ikke anvendes til at vurdere kvaliteten af sagsbehandlingen i den enkelte kommune. Barometeret skal således ses som et overblik over generelle tendenser på nationalt plan, og ikke som en konkret måling af den enkelte kommunes praksis

Når ankestyrelsen træffer afgørelser, anvendes tre begreber:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker derfor ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis sagen mangler væsentlige oplysninger, som Ankestyrelsen ikke selv kan indhente, sendes sagen tilbage til kommunen til fornyet sagsbehandling.
- Ændring eller ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer eller ophæver den.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves af Ankestyrelsen, betegnes kommunens oprindelige afgørelse som omgjort. Dette gælder også i tilfælde af hjemvisning, selv om dette ikke nødvendigvis medfører en ændring efter den fornyede sagsbehandling. Såfremt kommunen herefter træffer samme afgørelse igen, og denne ikke påklages på ny, vil sagen som udgangspunkt ikke blive vurderet af Ankestyrelsen igen.

Voksenområdet

På voksenområdet indsendte forvaltningen Omsorg og Udvikling i 2024 fem sager til Ankestyrelsen, hvoraf fire er blevet behandlet.

Alle indsendte sager omhandler afgørelser om bevilling af merudgifter efter servicelovens § 100. § 100 i serviceloven fastsætter, at kommunen skal dække nødvendige merudgifter til den daglige livsførelse for borgere med en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse. Det er en betingelse, at udgifterne er en direkte følge af den nedsatte funktionsevne.

På voksenområdet er tre sagsforløb blevet stadfæstet, mens én er vurderet hjemvist.

- Ankestyrelsen har hjemvist sagen med henvisning til, at afgørelsen er truffet efter en forkert bestemmelse, og at merudgiftsbestemmelsen herefter er blevet fejltolket.

Forvaltningen er i proces med at undersøge sagen nærmere, men vurderer, at den forkerte afgørelse ikke har haft negative konsekvenser for borgeren.

Forvaltningen vurderer ydermere, at det fokus og det arbejde, der har været lagt – blandt andet gennem LEAN-projekter på merudgiftssagsbehandlingen – har haft en positiv effekt, hvilket blandt andet ses i overholdelse af sagsbehandlingsfrister og opfyldelse af de retlige krav til afgørelser.

I de resterende tre sager er det Ankestyrelsens vurdering, at forvaltningen har behandlet sagerne korrekt, og at alle retlige krav er opfyldt.

Børneområdet

På børneområdet indsendte forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed i slutningen af 2023 fem sager til ankestyrelsen, hvoraf fire er blevet behandlet.

Alle indsendte sager omhandler afgørelser om bevilling af merudgifter efter serviceloven § 41. § 41 i serviceloven (nu § 86 i Barnets Lov) fastsætter, at kommunen skal dække nødvendige merudgifter til den daglige livsførelse for børn med en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse. Det er en betingelse, at udgifterne er en direkte følge af den nedsatte funktionsevne.

På børneområdet er tre sagsforløb blevet stadfæstet, mens én er vurderet hjemvist.

- Ankestyrelsen har hjemvist sagen med henvisning til officialprincippet samt manglende oplysninger om udgiftens størrelse.

Officialprincippet i forvaltningsretten indebærer, at myndighed har pligt til at sørge for, at en sag er tilstrækkeligt oplyst, før der træffes afgørelse. Dette betyder, at myndigheden selv skal indhente relevante oplysninger og ikke må nøjes med det, parterne fremlægger. Princippet sikrer, at afgørelser træffes på et korrekt og retssikkerhedsmæssigt grundlag.

Forvaltningen vurderer, at afgørelsen ikke har haft negative konsekvenser for borgeren, da den konkrete sag blev afsluttet kort efter afgørelsen, idet der ikke var behov for yderligere indsats eller pengeydelse.

Derudover har forvaltningen planlagt en opkvalificering af medarbejderne i relation til merudgiftsydelsen og er i gang med at undersøge mulighederne for undervisning i den gode afgørelse. Fokus vil blandt andet være på opfyldelse af de retlige krav til afgørelser.

I de resterende tre sager er det Ankestyrelsens vurdering, at forvaltningen har behandlet sagerne korrekt, og at alle retlige krav er opfyldt.

Handicapsagsbarometeret har været i høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

Handicaprådets høringssvar af 3. juni 2025

Handicaprådet udtrykker tilfredshed med, at Ankestyrelsen udarbejder et landsdækkende Handicapsagsbarometer, der medvirker til at holde fokus på retssikkerheden.

Ældrerådets høringssvar af 3. juni 2025

Ældrerådet ser positivt på muligheden for at kunne klage. Ældrerådet ser også positivt på muligheden for læringen ved Ankestyrelsens tilbagevisninger.

Ældrerådet ser positivt på, at forvaltningen får medhold i de fleste sager.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringer.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltning oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen Handicapsagsbarometeret _ børneområdet

Brev fra Ankestyrelsen Handicapsagsbarometeret _ voksenhandicapområdet

Handicaprådets høringssvar vedr Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer

Høringssvar fra Ældrerådet vedr Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer

Punkt 7: Godkendelse af beredskabsplan ved negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter, ekstremisme og radikaliserings

24/17212

Sagsresumé

I henhold til Barnets lov § 15, stk. 3, er alle kommuner forpligtet til at udarbejde et beredskab, der skal forebygge, opspore og håndtere negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter samt ekstremisme blandt børn, unge og deres familier. Beredskabsplanen skal udarbejdes skriftligt, vedtages af Kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Derudover skal den revideres efter behov, dog mindst én gang hvert fjerde år.

Beredskabsplanen understøtter Byrådets vision 2022-2025, som har til formål at skabe de bedste rammer for, at den enkelte borger kan leve et godt liv.

Beredskabsplanen har været i høring hos Handicaprådet, Integrationsrådet samt Udsattesamrådet i perioden 7. februar 2025 til 7. marts 2025.

På baggrund af de indkomne høringssvar har forvaltningen foretaget justeringer af beredskabsplanen.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet godkender?

- Beredskabsplan ved negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter, ekstremisme og radikaliserings?.

Sagsfremstilling

Barnets lov, der trådte i kraft den 1. januar 2024, forpligter alle kommuner til at udarbejde en beredskabsplan, der skal forebygge, opspore og håndtere negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier, jf. § 15, stk. 3.

På baggrund af § 15, stk. 3, har forvaltningen udarbejdet en beredskabsplan, som bygger videre på den eksisterende handleplan for negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter, der blev udarbejdet i maj 2021 gennem et tværfagligt samarbejde mellem forvaltningerne Økonomi og Arbejdsmarked, Omsorg og Udvikling, samt Børn, Uddannelse og Sundhed.

Beredskabsplanen omfatter også retningslinjer for radikaliserings, hvilket muliggør en samlet håndtering af de fire områder – negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter, ekstremisme og radikaliserings – i ét samlet koordineret beredskab, der sikrer en effektiv og sammenhængende indsats på tværs af kommunen.

Derudover lægger den nye beredskabsplan også vægt på civilsamfundet, mens den tidligere handleplan primært har fungeret som et redskab for kommunale medarbejdere og ledere.

Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af Kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Derudover skal beredskabet revideres efter behov, dog minimum hvert fjerde år.

Høring

Beredskabsplanen har været i høring hos Handicaprådet, Integrationsrådet samt Udsattesamrådet i perioden 7. februar 2025 til 7. marts 2025.

På baggrund af de indkomne høringssvar har forvaltningen tilføjet:

- Et nyt afsnit, der udfolder negativ social kontrol gennem beskrivelse af roller, funktioner og sociale dynamikker, for at sikre en mere nuanceret forståelse af dens kompleksitet. Dette styrker den tidlige opsporing og gør det muligt at identificere personer, der normalt ikke opfattes som påvirket af negativ social kontrol.

Forvaltningen har ydermere foretaget enkelte justeringer og redaktionelle ændringer, som fremgår af bilaget ”behandling af høringssvar”.

De tre råds høringssvar samt forvaltningens behandling heraf er vedlagt som bilag.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Høringssvar fra integrationsrådet, handicaprådet og udsattesamrådet

Behandling af høringssvar til beredskabsplan

Beredskabsplan - endelig udgave 22.05.25

Punkt 8: Godkendelse af ny boligsocial helhedsplan 2025-2029

23/2712

Sagsresumé

Sønderborg Kommune, Sønderborg Andelsboligforening, Boligselskabet Danbo, Boligforeningen B42 og Boligforeningen Søbo har udarbejdet en ny boligsocial helhedsplan for perioden 2025-2029, som skal afløse den nuværende boligsociale helhedsplan for 2021-2025.

Helhedsplanen har været behandlet i foråret 2024 i de berørte fagudvalg, hvor prækvalifikationsansøgningen blev drøftet og efterfølgende godkendt af Byrådet i juni 2024. Sønderborg Kommune og boligorganisationerne blev i november 2024 prækvalificeret af Landsbyggefonden. Orientering om prækvalifikationen blev fremlagt for de berørte udvalg i december 2024. Den udarbejdede helhedsplan bygger på de prækvalificerede boligenheder, hvoraf 14 indgår i helhedsplanen.

Helhedsplanen fremlægges til politisk stillingtagen og det bemærkes at udkastet til helhedsplanen nu behandles i såvel Sønderborg Kommune, boligforeningerne og Landsbyggefonden, hvorfor der efterfølgende kan ske justeringer.

Helhedsplanen behandles i Arbejdsmarkedsudvalget, Sundhedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab og Social-, Senior- og Handicapudvalget.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet godkender

- den foreliggende boligsociale helhedsplan
- at der kan ske mindre justeringer som følge af godkendelsesprocessen i såvel boligorganisationer og Landsbyggefonden.

Sagsfremstilling

Sønderborg Kommune, Sønderborg Andelsboligforening, Boligselskabet Danbo, Boligforeningen B42 og Boligforeningen Søbo har udarbejdet en ny boligsocial helhedsplan for perioden 2025-2029, som skal afløse den nuværende boligsociale helhedsplan for 2021-2025.

Helhedsplanen har været behandlet i foråret 2024 i de berørte fagudvalg, hvor prækvalifikationsansøgningen blev drøftet og efterfølgende godkendt af Byrådet i juni 2024. Sønderborg Kommune og boligorganisationerne blev i november 2024 prækvalificeret af Landsbyggefonden. Orientering om prækvalifikationen blev fremlagt for de berørte udvalg i december 2024. Den udarbejdede helhedsplan bygger på de prækvalificerede boligenheder, hvoraf 14 indgår i helhedsplanen.

Helhedsplanen fremlægges til politisk stillingtagen og det bemærkes at udkastet til helhedsplanen nu behandles i såvel Sønderborg Kommune, Boligforeningerne og Landsbyggefonden, hvorfor der efterfølgende kan ske justeringer.

Landsbyggefonden kan jf. Almenboligloven §91a yde støtte i form af tilskud til en boligsocial indsats samt til lokal koordinering og evaluering i udsatte almene boligafdelinger. Det fremgår af vejledningen, at de afsatte midler prioriteres til boligområder, der er omfattet af almenboliglovens §61a- hvilket vil sige, de boligområder, der er på ministeriets officielle lister over udsatte boligområder og parallelsamfundsområder, samt afdelinger i tilknytning hertil.

Landsbyggefondens finansiering af helhedsplanen for 2025-2029 sker ud fra indsatsområder og mål fastsat af Landsbyggefonden i forhold til 2019-2026 fondsmidler.

Indsatsområder	Faste mål
Uddannelse og livschancer	Der skal ske et fagligt løft af børn og unge, så flere bliver skoleparate og flere tager en uddannelse
Beskæftigelse	Flere bliver tilknyttet arbejdsmarkedet
Kriminalitetsforebyggelse	Børn og unge skal støttes i et liv uden kriminalitet, og områderne skal opleves som trygge
Sammenhængskraft og medborgerskab	Flere er en del af fællesskabet og tager aktivt del i samfundet

Sønderborg kommune har sammen med boligorganisationerne; Sønderborg Andelsboligforening, Boligselskabet Danbo, Boligforeningen B42 og Boligforeningen Søbo udarbejdet en ny boligsocial helhedsplan med udgangspunkt i indsatsområderne for perioden 2025-2029. Den nye boligsociale helhedsplan blev prækvalificeret af Landsbyggefonden i november 2024, hvor de afsatte et foreløbigt støttebeløb på 13 mio.kr.

Den kommende boligsociale helhedsplan vil blive udvidet fra at omfatte de nuværende fire boligafdelinger; Søjsternevej m.fl., Nørager, Stenbjergparken og Kløver-/Hvedemarken til at omfatte 14 boligafdelinger – 12 i Sønderborg by og 2 i Nordborg. Udvidelsen vil betyde, at det boligsociale team udvider til at have kontorfaciliteter og tilstedeværelse også i Nordborg på Rypevej.

De omfattede boligafdelinger udgør: Borgmesterløkken 1-19, Skriverløkken, Rådmands- Borgmesterløkken, Kloster-Majløkken, Søjsternevej m.fl., Kløver- og Hvedemarken, Primulavej, Stenbjergparken, Morbærhegnet (afd. 21), Augustenborg Landevej, Vølundsparken, Ryttervænget, Rypevej og Løjtertoft/Th. Brorsonsvej/Løkken

Nørager udgår i den boligsociale helhedsplan 2025-2029, da alle beboere er blevet genhuset til øvrige almene boligområder på baggrund af de fysiske tiltag, der er vedtaget som følge af, at området sammen med Søjsternevej m.fl. indgår på ministeriets omdannelsesliste. En del af de genhusede beboere bor nu i de boligområder, der er omfattet af den kommende helhedsplan.

Den nye boligsociale helhedsplan for 2025-2029 bygger oven på erfaringerne fra den nuværende boligsociale helhedsplan, og vi vil fortsat arbejde ud fra værdien om, at beboerne skal være en aktiv del af samfundet og opleve, at de er en del af et fællesskab. Helhedsplanen vil arbejde ud fra værdien om og troen på, at alle mennesker bedst selv kan vurdere, hvilke behov de har, for at kunne opnå mål i eget liv. Vi anlægger derfor perspektivet og metoden om relationel velfærd på de boligsociale indsatser.

Relationel velfærd betoner vigtigheden af, at det er i relationen imellem mennesker og i samarbejdet på tværs imellem det offentlige og civilsamfundet, at de bedste løsninger findes og vi hjælper flest. Helhedsplanens indsatser understøtter hinanden ud fra et helhedsperspektiv og lægger vægt på samarbejde imellem indsatsområder.

Den metodiske tilgang og den brede udvidelse til flere boligområder i den kommende boligsociale helhedsplan betyder også, at indsatserne vil være agile og kunne tilpasses de behov, der ses i de enkelte boligområder. Det betyder ligeledes, at for at sikre målrettede indsatser vil datamonitorering af boligområdernes socioøkonomiske udvikling udgøre en væsentlig faktor.

Helhedsplanen er udarbejdet i et tæt samarbejde med en lang række interessenter og samarbejdspartnere og vil under hver af de fire indsatsområder adressere en række af boligområdernes problemkomplekser.

Uddannelse og Livschancer

Den boligsociale helhedsplan adresserer udfordringer med højt elevfravær i skolen, lavere gennemsnitskarakterer i grundskolen og andelen af unge, der har svært ved at fastholde et job eller en uddannelse. Den har fokus på børn og unge fra daginstitutionen til grundskolen og videre til uddannelse i et tæt samarbejde imellem daginstitution, skole, forældre og boligsociale medarbejdere, så flere får de bedst mulige forudsætninger for at klare sig godt i de overgange barnet og den unge oplever frem til voksentilværelsen. De boligsociale medarbejdere vil have deres faste gang i daginstitutionerne og skolerne og brobygge imellem skole og hjem. Dertil vil der være et tæt samarbejde med børn og familie, tandplejen og sundhedsplejen for at for at tilbyde en helhedsorienteret tidlig forebyggende boligsocial indsats.

Der er fokus på at de unge skal klare sig godt i uddannelsessystemet eller i beskæftigelse og kunne navigere i et voksensystem i overgangen fra ung til voksen - også de unge, der er særligt udsatte, hvor de tilbydes en håndholdt støtte til at kunne begå sig i uddannelsessystemet, i beskæftigelsessystemet og i voksensystemet. Et tæt samarbejde med Socialpsykiatrien og Jobcenteret understøtter denne indsats.

Beskæftigelse

Den boligsociale helhedsplan adresserer udfordringerne i forhold til andelen af udsatte ledige med udfordringer ud over ledighed. Det gør den ved at bygge videre på de erfaringer, der har været i samarbejde med den fremskudte jobcenterindsats, Beboerrådgivningen. Den fremskudte beskæftigelsesindsats fortsætter i en anden version, hvor fire beskæftigelsesmedarbejdere fysisk vil sidde sammen med det boligsociale team, så der er tæt koordinering og samarbejde på tværs om at få flere beboere ind i arbejdsfællesskabet.

Den boligsociale helhedsplan har fokus på de økonomiske udfordringer, nogle af beboerne kan have ved at tilbyde økonomisk rådgivning. Helhedsplanen bygger videre på de erfaringer der har været for den boligsociale indsats i perioden 2021-2025, hvor økonomisk rådgivning har modvirket udsættelser af lejemål for flere beboere. Der er i økonomisk rådgivning også opmærksomhed på den økonomiske sårbarhed nogle beboere kan opleve f.eks. i forbindelse med ændrede ydelser.

Den boligsociale helhedsplan fortsætter den åbne vejledning, som fremadrettet også vil blive tilbudt i Nordborg. Den skal sikre let og uformel adgang for beboerne til hjælp i forhold til uddannelse, beskæftigelse, sundhed, boligforhold m.m.

Kriminalitetsforebyggelse

Den boligsociale helhedsplan retter opmærksomheden mod, at andelen af dømte personer over 15 år og andelen af unge med mindst en sigtelse er højere i boligområderne. Med den boligsociale indsats sættes et fokus på den tidlige kriminalitetsforebyggelse blandt børn og unge. Gennem fritidsaktivitet, brobygning til foreningslivet, fritidsjobs og i et

tæt samarbejde med lokalpoliti, Børn og Familie og SSP understøttes børn og unge i at få et godt og aktivt fritidsliv og gode fællesskaber og dermed i et liv uden kriminalitet.

Sammenhængskraft og medborgerskab

Den boligsociale helhedsplan adresserer de udfordringer, beboere med en særlig psykisk eller social sårbarhed kan have og har også fokus på, hvordan dette kan påvirke naboer i boligområdet. Der arbejdes for at også beboere med særlige sårbarheder indgår i fællesskaber og at der bygges bro til kommunale socialindsatser under bl.a. Socialpsykiatrien, hvis beboeren ønsker det.

Der er fokus på det gode naboskab, fællesskaber og at skabe attraktive boligområder. Den boligsociale helhedsplan har ligeledes fokus på udfordringer som lav valgdeltagelse, lav grad af medborgerskab i form af lav foreningsdeltagelse og brug af fritidstilbud og at mange beboere er uden tilknytning til arbejdsmarkedet. – herunder mange førtidspensionister. Gennem netværksskabende aktiviteter og brobygning til og samarbejde med foreninger og NGO'er vil helhedsplanen sætte fokus på demokratisk dannelse, medborgerskab og frivilligt arbejde og brobygning ud af boligområderne.

Den boligsociale helhedsplan fokuserer på ulighed i sundhed ved i et tæt samarbejde med kommunens Sundhedscenter, at arbejde for at styrke beboernes sundhedskompetencer og motivere til at blive aktive i sundhedstilbud og i sundhedsfremmende fællesskaber.

Økonomi

Det fremgår af helhedsplanen at den samlede finansiering er opbygget således:

Parterne

	Finansiering
	13.000.000 kr.
Landsbyggefonden	
	4.670.000 kr.
Økonomi og Arbejdsmarked	
Børn, Uddannelse og Sundhed samlet	1.450.000 kr.
Sundhed	650.000 kr.
Skole	800.000 kr.
Omsorg og Udvikling (Handicap- og Psykiatri)	455.000 kr.
	2.214.000 kr.
Boligorganisationerne	
I alt	21.789.000 kr.
Kommunal medfinansiering i alt	6.575.000 kr.

Medfinansieringen fra Sønderborg Kommune er fastholdt uændret, bortset fra prisregulering, for forvaltningerne bortset fra Arbejdsmarkedsudvalget, hvor medfinansieringen er øget med henblik på at kunne understøtte beboerne i, at blive en del af arbejdsfællesskabet, enten via fritidsjob til unge, småjobs eller ordinær beskæftigelse for beboere, der ikke er en del af arbejdsmarkedet.

På baggrund af både de landspolitiske og lokalpolitiske prioriteringer af uddannelse og livschancer samt beskæftigelse fordeles budgettet i en ny boligsocial helhedsplan som følgende:

Indsatsområder	Budget
Uddannelse og Livschancer	6.620.000 kr.
Beskæftigelse	7.154.000 kr.
Kriminalitetsforebyggelse	2.628.000 kr.
Sammenhængskraft og Medborgerskab	2.854.000 kr.
Lokaler og kontorhold	1.963.000 kr.
Udviklingsarbejde og kurser	375.000 kr.
Administration	220.000 kr.
I alt	21.789.000 kr.

Den endelige ansøgning til den nye boligsociale helhedsplan vil blive fremsendt til Landsbyggefonden i juni 2025 efter godkendelse i Byrådet. Der forventes tilsagn fra Landsbyggefonden i juni. Implementeringen af den nye helhedsplan vil begynde den 1. september 2025.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet udgifter til den boligsociale helhedsplan indgår i den eksisterende budgetramme.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Endeligt budget til godkendelse

Delaftale Kriminalitetsforebyggelse endeligt udkast

Delaftale Beskæftigelse endeligt udkast

Delaftale Medborgerskab og sammenhængskraft endeligt udkast

Delaftale Uddannelse og livschancer endeligt udkast

Strategisk samarbejdsaftale - endeligt udkast til udvalg

Punkt 9: Godkendelse af ekstra elevoptag samt frist for framelding i ordning om juniormesterlære

25/2866

Sagsresumé

Som en del af folkeskoleaftalen, der blev indgået af Folkeskoleforligskredsen i marts 2024, skal alle elever i 8. og 9. klasse tilbydes en ordning om juniormesterlære fra skoleåret 2025/26.

Kommuner gives frihed til at beslutte den lokale organisering af ordningen.

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede i april 2025 at elever i juniormesterlæreordningen fra august 2025 samles i et centralt placeret undervisningstilbud på Nørreskov-Skolen.

Forvaltningen anbefaler, at der oprettes en mulighed for endnu et elevoptag i januar 2026 og at der fastsættes en frist for seneste framelding af ordningen for elever i 9. klasse, som har krav på at overgå til den almindelige undervisning med henblik på at afslutte det pågældende skoleår med folkeskolens afgangsprøver.

Sagen forelægges til Børne- og Uddannelsesudvalgets beslutning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at godkende

- at der for skoleåret 2025/26 planlægges endnu et elevoptag til ordningen om juniormesterlære i januar 2026 med en ansøgningsfrist primo november 2025.
- at 1. marts fastsættes som frist for seneste framelding af ordningen for elever i 9. klasse, som har krav på at overgå til den almindelige undervisning med henblik på at afslutte det pågældende skoleår med folkeskolens afgangsprøver.

Sagsfremstilling

Folkeskoleforligskredsen indgik den 19. marts 2024 aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram. Aftalen består af 33 initiativer, som indføres fra skoleåret 2024/25 og frem. De af initiativerne, som har krævet ændringer i lov om folkeskolen, er vedtaget af Folketinget den 12. december 2024.

Som følge af kvalitetsprogrammet skal alle elever i 8. og 9. klasse fra skoleåret 2025/26 tilbydes en ordning om juniormesterlære. Formålet med tilbuddet er at sikre mere varierede undervisningsforløb med mulighed for en mere praktiskorienteret afslutning på folkeskolen.

Ordningen med juniormesterlære består af en praktisk del og en (fagfaglig) undervisningsdel med en reduceret fagrække.

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte den 3. april 2025, at elever i juniormesterlæreordningen fra august 2025 samles i et centralt placeret undervisningstilbud på Nørreskov-Skolen.

Nørreskov-Skolen planlægger oprettelse af en 8. og en 9. klasse for elever i juniormesterlære. Eleverne skal være på skolen mandag, onsdag og fredag, hvor de undervises i dansk (obligatorisk), matematik (obligatorisk), engelsk og fysik/kemi.

Tirsdage og torsdage skal eleverne i enten virksomhedspraktik eller i et praktisk forløb. Det praktiske forløb, der vil varetages af Den Forberedende Grunduddannelse (FGU) er for de elever, som endnu ikke har indgået en praktikaftale med en arbejdsplads/virksomhed.

Som afslutning på juniormesterlære, aflægger eleven folkeskolens afgangsprøver i de obligatoriske fag dansk og matematik. Derudover deltager eleven i en afsluttende evalueringssamtale. En bestået juniormesterlære giver adgang til optagelse på en erhvervsuddannelse.

Der har den 6. maj 2025 været afholdt et informationsmøde på Nørreskov-Skolen med stor tilslutning af interesserede elever og deres forældre.

Skoleåret 2025/26 anses i kommunen som et prøveår for ordningen med juniormesterlære. Ordningen vil evalueres og erfaringerne fra det første år vil indgå i overvejelserne omkring planlægningen af ordningen i det efterfølgende år. Erfaringerne fra andre kommuner vil ligeledes tages i betragtning. Udvalget vil løbende orienteres om status på organiseringen og ordningen om juniormesterlære.

Frist for tilmelding til ordning om juniormesterlære

Tilmelding til ordningen med start til august 2025 foregår via kommunens hjemmeside mellem den 7. maj og den 2. juni.

Forvaltningen anbefaler, at der for skoleåret 2025/26 planlægges endnu et elevoptag til ordningen i januar 2026 med en ansøgningsfrist primo november 2025.

Januaroptaget kan være en mulighed for de elever/forældre, som har brug for mere tid til at overveje beslutningen om at starte i juniormesterlære.

Framelding af juniormesterlære

Eleverne i juniormesterlæreordningen bliver undervist i en reduceret fagrække med henblik på aflæggelse af prøver i dansk og matematik. Elever, som beslutter at stoppe i ordningen, skal efterfølgende undervises efter de almindelige regler i den fulde fagrække med henblik på at aflægge folkeskolens afgangsprøver. Når en elev framelder sig ordningen, kan det betyde, at eleven skal have supplerende undervisning, for at blive klar til afgangsprøverne.

Hvis ikke det vurderes realistisk, at eleven kan nå at modtage tilstrækkelig supplerende undervisning for at blive klar til afgangsprøverne, kan eleven tilbydes et ekstra skoleår i 9. klasse.

Det kan lokalt besluttes at sætte en frist for, hvornår elever i 9. klasse senest kan framelde sig deres juniormesterlære og have krav på at overgå til den almindelige undervisning med henblik på at afslutte 9. klasse med folkeskolens afgangsprøver i det pågældende skoleår. Denne frist kan ifølge bestemmelserne ikke ligge før den 1. marts i det pågældende skoleår.

Forvaltningen anbefaler, at 1. marts fastsættes som frist for seneste framelding af ordningen for elever i 9. klasse, som har krav på at overgå til den almindelige undervisning med henblik på at afslutte det pågældende skoleår med folkeskolens afgangsprøver.

Elever i 9. klasse, som framelder sig ordningen inden fristen, vil have krav på supplerende undervisning med henblik på aflæggelse af folkeskolens afgangsprøver i det pågældende skoleår.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Godkendt.

Punkt 10: Drøftelse af anbefalinger fra evaluering af tilsyn med hjemmeundervisning

25/6404

Sagsresumé

På baggrund af en stigning i antallet af hjemmeunderviste elever fra 8 i 2020 til 57 pr. 5. september 2023 kom der fra skoleåret 2023/2024, som en midlertidig løsning, nye retningslinjer for tilsynet med hjemmeundervisning i Sønderborg Kommune. Børne- og Uddannelsesudvalget blev orienteret om de nye retningslinjer den 5. oktober 2023. Tilsynet kom til at foregå én gang årligt på en kommunal matrikel, fremfor decentralt i hjemmene som hidtil havde været praksis.

Ved orienteringen af Børne- og Uddannelsesudvalget blev det samtidig besluttet, at den nye ordning skulle evalueres efter et år.

Evalueringen peger på, at tidsrammen for tilsynet ikke er tilstrækkelig, og at handlemuligheder overfor de hjemmeundervisere, der ikke lever op til lovgivningen, er begrænsede.

På baggrund af evalueringen er der fremkommet følgende fire anbefalinger:

1. Tilsynet består af minimum to årlige besøg i hjemmet
2. Der udføres et obligatorisk opstartsmøde inden for 3 måneder, når familierne tilmelder sig hjemmeundervisning.
3. Der udarbejdes en prøve, der kan understøtte de tilsynsførendes vurdering i tilsynet og dermed give bedre handlemuligheder ved bekymring.
4. Hjemmeunderviste børn sprogvurderes ved opstart og yderligere ved bekymring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at drøfte

- anbefalingerne fra evalueringen af tilsynet med hjemmeundervisning.

Sagsfremstilling

Den 5. oktober 2023 blev Børne- og Uddannelsesudvalget orienteret om nye retningslinjer for tilsynet med hjemmeundervisning i Sønderborg Kommune. Tilsynet kom fra skoleåret 2023/2024, som en midlertidig løsning, til at foregå én gang årligt på en kommunal matrikel, fremfor decentralt i hjemmene som hidtil havde været praksis.

De nye retningslinjer blev udarbejdet på baggrund af en stigning i antallet af hjemmeunderviste elever fra 8 i 2020 til 57 pr. 5. september 2023.

Ved orienteringen af Børne- og Uddannelsesudvalget blev det samtidig besluttet, at den nye ordning skulle evalueres efter et år.

Evalueringen har fokus på udviklingen i antallet og fordelingen af hjemmeunderviste elever samt de midlertidige retningslinjer for tilsyn med hjemmeundervisningen. I forlængelse heraf beskrives Sønderborg Kommunes muligheder for at ændre tilsynet. Evalueringen kommer med fire anbefalinger til, hvordan tilsynspraksissen kan forbedres.

Det fremgår af friskolelovens kapitel 8 § 34-36, at kommunalbestyrelsen fører tilsyn med hjemmeundervisning. Der kan i forbindelse med tilsynene afholdes prøver for elever for at sikre, at de modtager en undervisning, der står mål med den, der tilbydes i folkeskolen. Det er kun på baggrund af utilstrækkelige prøveresultater, at der kan sanktioneres.

Evalueringen er udført i marts og april 2025 og afdækker kvantitative data på hjemmeunderviste elever herunder antal, geografisk placering samt fordeling over klassetrin. Derudover bygger den på et kvalitativt fokusgruppeinterview med de tilsynsførende.

Evalueringen viser, at der er sket en stigning i antallet af hjemmeunderviste elever fra 10 elever i 2019 til 97 i februar 2025. Eleverne fordeler sig forholdsvis jævnt over klassetrinene, dog med en smule færre elever i de ældste klassetrin.

De hjemmeunderviste elever er hovedsageligt bosiddende i skoledistrikter udenfor Sønderborg by med størst repræsentation på Als nord og syd.

Evalueringen peger på, at der mangler tid og ressourcer, for at der ved tilsynene kan nå at blive skabt et indblik i elevernes faglige niveau og dermed om undervisningen står mål med den, der tilbydes i folkeskolen.

Derudover er handlemulighederne overfor de hjemmeundervisere, der ikke lever op til lovgivningen, begrænsede. Her kan en prøve, der vurderer elevens faglige niveau, være med til at understøtte de tilsynsførendes vurdering af elevens faglige standpunkt og dermed bruges som afsæt til yderligere foranstaltninger.

Hjemmeunderviste elever bliver pt. ikke sprogvurderet, og de tilsynsførende har derfor ikke mulighed for at bruge et sådant værktøj i deres vurdering af elevernes sproglige udvikling.

På baggrund af evalueringen er der fremkommet følgende fire anbefalinger, der skal være med til at sikre, at de hjemmeunderviste elever modtager en undervisning, der lever op til den, der tilbydes i folkeskolen:

1. Tilsynet består af minimum to årlige besøg i hjemmet
2. Der udføres et obligatorisk opstartsmøde inden for 3 måneder, når familierne tilmelder sig hjemmeundervisning.
3. Der udarbejdes en prøve, der kan understøtte de tilsynsførendes vurdering i tilsynet og dermed give bedre handlemuligheder ved bekymring.
4. Hjemmeunderviste børn sprogvurderes ved opstart og yderligere ved bekymring.

Økonomi

I budget 2025-2028 fik politikområde 15 tilført 650.000 kr. årligt til varetagelse af opgaven omkring tilsyn med hjemmeundervisning.

Forvaltningen vurderer, at et tilsyn for 100 elever, baseret på anbefalingerne, vil kunne løftes for den givne bevilling.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser, idet det er en drøftelsessag.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Drøftet.

Bilag

Evaluerings af tilsyn med hjemmeundervisning

Punkt 11: Drøftelse af opgaven med Social- og Sundhedsfremmende skole

25/8461

Sagsresumé

I Budgetaftalen for 2025-2028 er der årligt afsat 150 t. kr. i årene 2025-2027 til at muliggøre et Åben Skole-lignende forløb mellem de frivillige sociale og sundhedsfremmende foreninger og skolerne. Dette taler ind i Byrådets Vision om ”Et godt liv” herunder gode vilkår for børn og unge.

Der er en opmærksomhed på, at de frivillige sociale og sundhedsfremmende foreninger grundlæggende har nogle særlige forudsætninger og præmisser for at indgå i et Åben Skole-lignende forløb end de frivillige idrætsforeninger har. Det kræver derfor en nytænkning af rammer og vilkår for et Åben Skole samarbejde mellem skolerne og de sociale og sundhedsfremmende foreninger.

Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter og giver input til udvikling af prøvehandling med henblik på eksekvering i løbet af 4. kvartal 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at drøfte

- opgaven med Social- og Sundhedsfremmende skole.

Sagsfremstilling

I Budaftalen for 2025-2028 er der et ønske fra aftaleparterne om, at Børne- og Uddannelsesudvalget har mulighed for at tilbyde sociale og sundhedsfremmende foreninger, at deltage i Åben Skole-lignende forløb.

Arbejdet med Social- og Sundhedsfremmende skole indgår i udvalgets prioritering af opgaver, som blev godkendt på udvalgsrådet i marts 2025. I forbindelse hermed blev det præciseret, at udvalget skal drøfte opgaven med Social- og Sundhedsfremmende skole i løbet af 1. halvår 2025. På baggrund af drøftelsen tilrettelægges det videre arbejde.

Åben Skole taler ind i Kvalitetsaftalen om folkeskolen for 2024, hvor skolerne fortsat skal bidrage til at styrke elevernes alsidige udvikling, og fremme læring og trivsel. Ved at understøtte et styrket samarbejde mellem skoler og lokale foreninger, understøttes foreningslivet og de inkluderende fællesskaber. Dette er med til at fremme både trivsel og udvikling og kan bidrage til at skabe et frirum i børn og unges hverdag.

I projekt Åben skole om motionsfremmende aktiviteter 2023-2024, byder idrætsforeningerne ind med aktiv idrætsundervisning i idrætstimerne. I et Åben Skole-lignende forløb med de frivillige sociale og sundhedsfremmende foreninger, vurderer forvaltningen, at det vil være meget forskelligt, hvilket set-up de enkelte foreninger vil kunne bidrage ind i. Udviklingen vil derfor skulle ske i tæt dialog med foreningerne og skolerne.

De frivillige sociale og sundhedsfremmende foreninger henvender sig primært til sårbare borgere, og er drevet af frivillige kræfter, som ofte selv er sårbare eller berørt af lignende problemstillinger, som den pågældende forening mødes i et fællesskab om. Der er således behov for, at et samarbejde ind på det frivillige sociale og sundhedsfremmende område skabes på et andet fundament end det velkendte set-up ud imod idrætsforeningerne, men med nye tilpassede rammer og succeskriterier.

Derfor forslår forvaltningen, at der igangsættes en prøvehandling i 4. kvartal 2025, med det formål, at undersøge hvordan set-uppet i et Åben skole-lignende forløb med de frivillige sociale og sundhedsfremmende foreninger kan udformes. Her er det blandt andet vigtigt at afdække væsentlige samarbejdsformer, samarbejdsroller og samarbejdsfunktioner.

I denne proces vil frivillighedskonsulenterne og VidensBy Sønderborg, i samarbejde med skoler og frivillige sociale og sundhedsfremmende foreninger, spille en central rolle i udformningen af prøvehandling. Forvaltninger foreslår at prøvehandling inkluderer 1 skole og 2 sociale og sundhedsfremmende foreninger.

Forvaltningen ønsker input til indhold og proces for Social- og Sundhedsfremmende skole med opstart af prøvehandling i løbet af 4. kvartal 2025.

Økonomi

Aftaleparterne har årligt afsat 150 t. kr. i årene 2025-2027 på skolernes fællesområde på politikområde 15 Undervisning.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser, idet det er en drøftelsessag.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Drøftet.

Punkt 12: Drøftelse af fordele og ulemper ved etablering af stordagpleje

25/5213

Sagsresumé

I henhold til bestemmelserne i dagtilbudsloven § 21 stk. 1 og 2, er der mulighed for at oprette en stordagpleje som alternativ til den ordinære dagpleje i eget hjem.

Etablering af en stordagpleje kan være en mulighed i de områder, hvor det er svært at rekruttere nye dagplejere, fx på Nordals.

Stordagplejen kan beskrives som en hybrid mellem dagpleje i eget hjem og en vuggestue. Stordagplejen kan rumme otte indskrevne børn samt to gæstebørn. Personalet består af to fuldtidsansatte dagplejere samt en fuldtidsansat flyver.

Antallet af arbejdstimer for den enkelte dagplejer er 37 timer frem for 48 timer, hvilket kan være en fordel i rekrutteringen af dagplejere. Dog er omkostninger til etablering og drift væsentligt højere sammenlignet med en ordinær dagpleje, hvorfor der skal indregnes en merudgift på 457.706 kr. årligt pr. stordagpleje. I forhold til vuggestue ligger merudgiften på 124.923 kr. årligt inkl. etableringsomkostninger.

Eksklusiv etableringsomkostninger er merudgifterne til en stordagpleje 367.706 kr. årligt sammenlignet med en ordinær dagpleje og 34.923 kr. årligt sammenlignet med vuggestue.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at drøfte

- fordele og ulemper ved etablering af en stordagpleje.

Sagsfremstilling

En stordagpleje kan oprettes i henhold til bestemmelserne i dagtilbudsloven §21 stk. 1 og stk. 2, samt i overenskomsten for dagplejere 2025 i § 3 stk. 2. Bestemmelserne giver mulighed for at etablere en (stor)dagpleje på en matrikel uden for eget hjem.

Stordagplejen er et forholdsvist nyt koncept, der dog er afprøvet og evalueret i en række andre kommuner. Stordagplejen kan beskrives som en hybrid mellem dagpleje i eget hjem og en vuggestue. Her bliver børnene mødt af de samme tre voksne hver dag i et roligt miljø.

I en stordagpleje er der sammenlignet med en ordinær dagpleje en mere fleksibel arbejdstid på 37 timer/ugen. Derudover har dagplejerne mulighed for faglig sparring med kolleger og kan supplere hinanden ved sygdom og ferie. Endelig har dagplejerne mulighed for at opdele sig med børnene i mindre grupper.

Stordagplejerne kan være en alternativ rekrutteringsmulighed i de områder, hvor det er svært at rekruttere nye dagplejere, fx på Nordals.

Rammen for en stordagpleje

En stordagpleje har åbent 48 timer/ugen. Der er to faste dagplejere på 37 timer samt en fuldtidsansat flyver på 37 timer. Flyveren kan også fungere som flyver i andre dagplejer ved behov.

En stordagpleje kan have max otte indskrevne børn samt to gæstebørn. De otte børn indskrives ved en af de to fuldtidsansatte dagplejere, som hver må have op til fire indskrevne børn.

I en stordagpleje er det ikke et krav, at dagplejerne skal være uddannet.

Omkostninger

Herunder ses en beregning af de årlige omkostninger for en stordagpleje sammenlignet med henholdsvis en ordinær dagpleje i eget hjem samt en vuggestue. For sammenlignelighed er omkostningerne beregnet for otte børn i alderen 0-3 år.

Pris for 8 børn fra 0-3 år	Pris pr. år inkl. etabl. omkostn. afskr. over 5 år	Pris pr. barn pr. år inkl. etabl. omkostn. afskr. over 5 år	Pris pr. år ekskl. etabl. omkostn.	Pris pr. barn pr. år ekskl. etabl. omkostn.
Stordagpleje	1.476.282	184.535	1.386.282	173.285
Dagpleje	1.018.576	127.322	1.018.576	127.322
Vuggestue	1.351.359	168.920	1.351.359	168.920

Ved etablering af en stordagpleje skal indregnes omkostninger til løn, husleje, etablering, kost, rengøring, forbrug, ABA-anlæg, mv. Derudover adskiller en stordagpleje sig fra den ordinære dagpleje, idet dagplejerne i eget hjem har et skattefradrag på 60 pct. for kost, slitage og sanitære forhold.

Det fremgår af dagtilbudsloven § 16 stk. 5, at forældrebetaling skal følge tilbudstype. Dermed skal taksten for dagpleje være den samme, uanset om der er tale om dagpleje i eget hjem eller stordagpleje. Forældrebetaling udgør 25 pct. af dagplejens samlede budgetterede udgifter.

Ovenstående beregning viser, at omkostninger til etablering og drift af en stordagpleje er væsentligt højere sammenlignet med en ordinær dagpleje, hvorfor der skal indregnes en merudgift på 457.706 kr. årligt pr. stordagpleje. I forhold til vuggestue ligger merudgiften på 124.923 kr. årligt inkl. etableringsomkostninger.

Eksklusiv etableringsomkostninger er merudgifterne til en stordagpleje 367.706 kr. årligt sammenlignet med en ordinær dagpleje og 34.923 kr. årligt sammenlignet med vuggestue.

Fordele og ulemper: Stordagpleje kontra ordinær dagpleje og vuggestue

	Fordele ved at oprette en stordagpleje	Ulemper ved at oprette en stordagpleje
Etablering og drift		Ved etablering af en stordagpleje skal indregnes omkostninger til husleje, etablering, kost, rengøring, forbrug, ABA-anlæg, mv. Det er således omkostningstungt at etablere en stordagpleje.
		Der er fhv. høje lønomkostninger til personalet til en lille børnegruppe, som ikke kan udvides.
Økonomi		Inkl. etableringsomkostning skal indregnes en merudgift på 457.706 kr. årligt pr. stordagpleje sammenlignet med ordinær dagpleje; og 124.923 kr. årligt sammenlignet med vuggestue. Ekskl. etableringsomkostninger er merudgifterne til en stordagpleje 367.706 kr. årligt sammenlignet med ordinær dagpleje og 34.923 kr.

årligt sammenlignet med
vuggestue.

Arbejds miljø/- vilkår	Fleksibel arbejdstid og faglig sparring med kolleger.	Stordagplejens arbejdsvilkår kan også findes i en eksisterende vuggestue.
	Supplerer hinanden ved sygdom og ferie.	Der vil være mere planlægning arbejdstid end i en ordinær dagpleje.
	Mulighed for opdeling i mindre grupper.	
Gæstepasning	Stordagplejen kan have 2 gæstebørn. Ved fravær af x- antal indskrevne børn, kan stordagplejen derudover modtage det samme antal gæstebørn.	I en vuggestue er der ikke behov for gæstepasning.
Rekruttering	Stordagplejens vilkår kan være en løsning på rekrutteringsudfordringer i dagplejen.	Der er risiko for, at allerede etablerede dagplejere opsiger nuværende stilling og søger hen i en stordagpleje.
Uddannelse		Der er i udgangspunktet ikke et minimumskrav til dagplejernes uddannelsesniveau.
Fratrædelse	Sammenlignet med en ordinær dagpleje er det ved en stordagplejers fratrædelse en fordel for barnet, at det ikke skal flyttes.	I en vuggestue skal barnet ikke flyttes ved fratrædelser.
Kapacitetstilpasning	Stordagplejen er hurtig at oprette og nedlægge, hvis der er egnede lokaler.	Fleksibiliteten kan medføre en usikkerhed hos børn og forældre.

Kommunale erfaringer med etablering af stordagpleje

En række kommuner, fx Hedensted, Rebild og Syddjurs Kommuner, har erfaring med etablering af en eller flere stordagplejer. Her er erfaringerne generelt, at stordagplejerne fungerer fint i praksis og udgør en attraktiv arbejdsplads, men at der er en væsentlig årlig merudgift ved etablering og drift af stordagplejer sammenlignet med ordinære dagplejer i eget hjem. Dette skyldes forholdsvis høje etablerings- og driftsomkostninger samt øgede lønomkostninger til et begrænset antal børn. Stordagplejerne i Hedensted, Rebild og Syddjurs er af samme grund pt. nedlagt igen.

Ønskes yderligere redegørelse af muligheden for etablering af en stordagpleje, kan konceptet med fordel inddrages i evalueringen af gæsteplejen i 2026.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser, idet det er en drøftelsessag.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Drøftet.

Punkt 13: Orientering om revideret 4-partsaftale for Sønderborg i Arbejde

24/16979

Sagsresumé

Byrådet godkendte 4-partsaftalen "Sønderborg i Arbejde – sammen om rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling" i marts 2021. Aftalen skal sikre et velfungerende arbejdsmarked i Sønderborg Kommune. Parterne bag aftalen er lokale fagorganisationer, erhvervslivet, uddannelsesinstitutioner og kommunen.

Partnerskabet har revideret og godkendt 4-partsaftalen i foråret 2025. Aftalen afspejler den aktuelle situation på arbejdsmarkedet og den opdaterede organisering af partnerskabet. Partnerskabets fokus er siden 2021 udvidet, så det foruden at dække det ordinære arbejdsmarked, nu også dækker det socialt ansvarlige arbejdsmarked. Aftalen er desuden udvidet med præciserende afsnit om ånden i partnerskabet og partnerskabets kerneopgave. Dertil beskriver aftalen fem mål og indsatser, som partnerskabet vil fremme.

Den reviderede aftale bevarer visionen fra 2021 om at sikre kompetent arbejdskraft gennem rekruttering og kompetenceudvikling.

Direktionen har godkendt den reviderede 4-partsaftale for Sønderborg i Arbejde. Herefter indstiller forvaltningen til Arbejdsmarkedsudvalget, at Byrådet godkender den reviderede aftale.

Udvalget for Erhverv og Grøn Vækst og Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

I foråret 2025 har styregruppen for Sønderborg i Arbejde godkendt en revideret udgave af 4-partsaftalen "Sønderborg i Arbejde – sammen om rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling". Første udgave af 4-partsaftalen blev godkendt i Byrådet i marts 2021.

Parterne bag aftalen er lokale lønmodtagerorganisationer, erhvervslivet, uddannelsesinstitutionerne og Sønderborg Kommune. Formålet med partnerskabet er at sikre et velfungerende arbejdsmarked i Sønderborg Kommune.

Arbejdsmarkedet har udviklet sig, siden partnerskabet blev etableret i 2020. Det har ført til, at partnerskabets fokus er udvidet til også at dække arbejdsmarkedets sociale ansvar og indsatsen for unge i Sønderborg Kommune. Desuden er branchepaneller opstået undervejs. Branchepanellerne er et arnested for fælles viden om branchernes behov for kompetencer og arbejdskraft.

Styregruppen for Sønderborg i Arbejde har revideret 4-partsaftalen i foråret 2025 for at tilpasse den til det sted, vi står i dag. Den reviderede partnerskabsaftale består foruden to indledende afsnit om baggrunden for partnerskabet og situationen på arbejdsmarkedet af fem hovedafsnit:

- Partnerskabets vision og strategi
- Ånden i partnerskabet
- Organisering af partnerskabet
- Partnerskabets kerneopgave
- Partnerskabets mål og indsatser.

Partnerskabets vision og strategi

I den reviderede aftale er styregruppen enige om at holde fast i vision og strategi fra 2020: At sikre kompetent arbejdskraft til et velfungerende arbejdsmarked gennem rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling.

Ånden i partnerskabet

4-partsaftalen bygger på en vision om, at partnerskabet ikke blot er et koordineret samarbejde. Det er et partnerskab, som kan skabe synergieffekter og resultater, som ingen af de fire parter kan skabe hver for sig. Undervejs har partnerskabet gjort sig gode erfaringer, og særligt én erfaring står tydeligt. Styrken i Sønderborg i Arbejde er netop, at det er et partnerskab med en fælles vision og plan for at nå i mål. Derfor er 4-partsaftalen udvidet med et fokus på ånden i partnerskabet.

Organisering af partnerskabet

Sønderborg i Arbejde er organiseret med en styregruppe, branchepaneller og Alliancen for Social Ansvarlighed. Styregruppen sætter den overordnede retning, prioriterer mål og indsatser og følger op på 4-partsaftalens mål. Branchepanellerne synliggør kompetencebehovet og rapporterer til styregruppen. Alliancen for Social Ansvarlighed fokuserer på at skabe plads til udsatte voksne og unge i arbejdsmarkedet.

Partnerskabets kerneopgave

Aftalen er også udvidet med et afsnit om partnerskabets kerneopgave. Den er at afdække udfordringer på arbejdsmarkedet og agere på dem. Når løsninger ikke kan skabes inden for partnerskabets område, involverer partnerskabet andre relevante aktører. Det gælder fx hvis løsninger skal findes ved at tiltrække arbejdskraft uden for kommunens grænser.

Partnerskabets mål og indsatser

I den reviderede aftale har partnerskabet sat fem tydelige mål, som partnerskabet arbejder efter for at realisere visionen:

1. Virksomhederne kan rekruttere den arbejdskraft, de har behov for
2. Virksomhederne skal fastholde flest muligt af deres ansatte
3. Virksomhederne skal tilbydes den kompetenceudvikling, de har behov for
4. Virksomhederne skal inkludere flere unge og ledige på kanten af arbejdsmarkedet
5. Flere faglærte

For hvert mål beskriver aftalen de indsatser, partnerskabet er enige om at arbejde med for at nå målene. Indsatserne er blandt andet:

- Rekrutteringshjælp til særligt små og mellemstore virksomheder – via almindelig rekruttering blandt ledige, og når det ikke er muligt, gennem hurtig opkvalificering af ledige.
- Rejsehold og en fast track-indsats, som hjælper og rådgiver virksomhederne og deres medarbejdere med at forebygge sygefravær og fastholde sygemeldte medarbejdere.
- ”Jobvejen”, hvor kommunen og virksomhederne arbejder målrettet med at få flere unge i fritidsjob og ledige på kanten af arbejdsmarkedet i lønnede timer og praktik.
- Alliancen for Social Ansvarlighed, pris og mærke til virksomheder, som løfter et socialt ansvar
- Fondsansøgning om midler til at udvikle og afprøve nye modeller for at flere unge og ledige bliver faglærte.

4-partsaftalen ”Sønderborg i Arbejde – Sammen om rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling” understøtter:

- Byrådets vision 2022-2025
- Masterplan for Bosætning, Erhverv og Grøn Vækst 2024-2030
- Beskæftigelsespolitik 2023-2026.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet den reviderede plan ikke giver anledning til ændringer i de økonomiske forudsætninger for aftalen.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Taget til efterretning.

Bilag

4-partsaftale SIA_version 2_Godkendt af styregruppemøde april 2025

Punkt 14: Orientering om Elevtalsprognosen 2025-2029

25/4699

Sagsresumé

Der er i sammenhæng med befolkningsprognosen udarbejdet en elevtalsprognose for de 15 kommunale folkeskoler i Sønderborg Kommune, gældende for perioden 2025/2026-2029/2030.

Elevtalsprognosen forudsiger et fald i det samlede antal af elever på ca. 9 pct. frem mod 2029/2030, samt et fald i elevtallet på 10 ud af kommunens 15 folkeskoler.

De nyoprettede Talentklasser på Alssund-Skolen, samt Juniormesterlæreklasser på Nørreskovskolen, er endnu ikke en del af prognosen og vil derfor give enkelte afvigelser til det reelle elevtal for skoleåret 2025/2026 og frem.

Prognosen indgår, sammen med befolkningsprognosen, som grundlag for tilretning af basisbudgettet i det administrative budget.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at tage

- orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

I forlængelse af udarbejdelsen af befolkningsprognosen, er der udarbejdet en prognose for udviklingen i elevtallet på kommunens folkeskoler.

I perioden fra 2018/2019 til 2024/2025 er antallet af elever i kommunens folkeskoler faldet med 805 elever, hvilket svarer til et fald på ca. 13 pct.

I prognoseperioden fra 2024/2025 til 2029/2030 ventes elevtallet at falde med yderligere 465 elever, hvilket svarer til et fald på ca. 9 pct.

Elevtallet er opgjort eksklusiv elever i 10. klasse, i specialklasser samt elever som modtager undervisning i hjemmet. Den sidste kategori følges nøje, idet antallet er støt stigende over de sidste par år.

Der udarbejdes én gang årligt en befolkningsprognose og i relation hertil en elevtalsprognose for Sønderborg Kommune. Prognoserne anvendes i forbindelse med det administrative budgetarbejde, som grundlag for tilretning af basisbudgettet i forhold til mængdeændringer i det administrative budget. Derudover anvendes prognoserne i diverse ad hoc analysearbejde og planlægning.

	Elevtal 2024/2025	Elevtal 2029/2030	Ændring i %
Alssund-Skolen	266	193	-27%
Augustenborg Skole	334	339	1%
Broager Skole	509	446	-12%
Dybbøl Skole	809	765	-5%
Fynshav Skole	104	104	0%
Gråsten Skole	426	355	-17%
Hørup Centralskole	441	411	-7%
Lysabild Skole	89	65	-27%

Nordals Skolen	226	163	-28%
Nybøl Skole	128	131	2%
Nydam Skole	333	382	15%
Nørreskov-Skolen	349	255	-27%
Rinkenæs Skole	71	68	-5%
Sønderskov-Skolen	685	691	13%
Ulkebøl Skole	548	487	-11%
I alt	5318	4853	-9%

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Elevtalsprognose 2025-2029

Punkt 15: Orientering om styrket indsats i dansk og matematik

24/25640

Sagsresumé

I budgetaftalen for 2025-2028 har Byrådet valgt at prioritere en styrket indsats for, at flere elever består fagene dansk og matematik ved folkeskolernes afgangsprøver.

Sønderborg Kommune har igennem Lov- og Cirkulæreprogrammet fået tilført midler i 2024 og 2025, der ligeledes skal understøtte den styrkede indsats i dansk og matematik.

Tilsammen betyder dette, at der fra 2025 og fremefter er knap 2. mio. kr. målrettet indsatsen.

Den styrkede indsats i dansk og matematik foregår dels ved en intensiv indsats for 9. årgang på seks udvalgte skoler i foråret 2025 og dels ved igangsættelse af en langsigtet styrket indsats for 1.-9. årgang på alle kommunens skoler fra skoleåret 2025/26 og frem.

Sagsfremstillingen omhandler en status på den intensive indsats for de seks skoler samt en foreløbig plan for den langsigtede indsats.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 9. oktober 2024 budgetaftalen for 2025-2028. Det prioriteres heri at styrke indsatsen for, at flere elever består fagene dansk og matematik ved folkeskolernes afgangsprøver. Aftaleparterne har til indsatsen afsat 0,8 mio. kr. i 2025 og 2 mio. kr. fra 2026 og fremefter til Børne- og Uddannelsesudvalget.

I forbindelse med Lov- og Cirkulæreprogrammet fik Sønderborg Kommune tilført 399 t. kr. i 2024 samt 787 t. kr. i 2025 til at understøtte den styrkede indsats i dansk og matematik. Disse midler supplerer de afsatte midler fra budgetforliget således, at der samlet set er knap 2 mio. kr. fra 2025 og frem.

Den styrkede indsats i dansk og matematik vil foregå i to spor. Det ene spor er en intensiv indsats for 9. årgang på seks udvalgte skoler i foråret 2025 og frem mod afgangsprøverne i slutningen skoleåret. Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte i december 2024 tildeling af 1 mio. kr. til denne intensive indsats.

Det andet spor er en langsigtet indsats for alle kommunens skoler fra skoleåret 2025/26 og frem.

Orienteringen omhandler en status på den intensive indsats samt en foreløbig plan for den langsigtede indsats.

Status på den intensive indsats for seks skoler

De seks skoler, som ved folkeskolens afgangsprøver i 2023/24 havde størst andel af elever, som ikke bestod dansk- og/eller matematik har været udvalgt til at gennemføre en intensiv indsats for 9. årgang i foråret 2025. Skolerne består af: Nordals Skolen, Nørreskov-Skolen, Augustenborg Skole, Alssund-Skolen, Broager Skole og Ulkebøl Skole. De afsatte midler til den intensive indsats (1 mio. kr.) er blevet fordelt ligeligt mellem de seks skoler. Hver skole har således modtaget 166.667 kr.

Hver skole har udarbejdet en handleplan for den intensive indsats i dansk og matematik gældende fra januar 2025. Handleplanerne er udarbejdet i samarbejde med dansk/læsevejledere, matematikvejledere, DSA-lærere og AKT-lærere på de seks skoler. Handleplanerne fokuserer på at tilbyde intensive forløb og særlige indsatser, der er målrettet elevernes individuelle behov.

Eksempler på indsatser fra skolernes handleplaner:

- Supplerende lektioner i dansk og matematik med fokus på prøveforberedende strategier
- Differentierede forløb f.eks. for ordblinde elever og for elever med dansk som andetsprog
- To- eller flere lærere/pædagoger/vejledere i dansk- og matematiklektionerne, herunder co-teaching og holddannelse
- Coachende elevsamtaler med udgangspunkt i den enkelte elevs behov, fx med fokus på motivation, eksamensangst, kost/søvn mv.
- Forældreinddragelse

I marts måned blev dansklærere tilbudt et kursus med fokus på styrkelse af elevernes prøve-strategier indenfor de fire dele af folkeskolens afgangsprøve i dansk.

I maj afholdes et netværksmøde for dansk- og læsevejledere og juni et matematik-netværksmøde. Deltagerne vil på begge disse møder udveksle erfaringer omkring deres intensive indsatser i henholdsvis dansk og matematik og vil endvidere drøfte den fremadrettede langsigtede indsats.

De foreløbige tilbagemeldinger fra skolerne omkring indsatserne er positive. Størstedelen af de elever, som er blevet tilbudt et intensivt forløb i foråret 2025 har taget imod det og har været motiveret for det. Flere af de elever, som forinden de skriftlige prøver havde bekymringer omkring prøvesituationen, har haft positive oplevelser med prøvesituationen.

Der er planlagt et opsamlingsmøde for skoleledelserne fra de seks skoler i slutningen af juni måned. Her vil de intensive indsatser evalueres og de fremadrettede indsatser planlægges/drøftes.

Målet med den intensive indsats for 9. årgang på de seks skoler er, at flere elever består fagene dansk og matematik ved folkeskolerne afgangsprøver. Karaktererne fra folkeskolernes afgangsprøver for skoleåret 2024/25 forventes offentliggjort i september 2025. Først herefter vil man kunne vurdere effekten af den intensive indsats.

Der er planlagt et skoleledelsesmøde i september måned, hvor de seks skoler videndeler og fortæller om effekten af deres intensive indsatser i foråret 2025. På mødet udveksles ligeledes erfaringer om skolernes nuværende indsatser i indskolingen, mellemtrinnet og udskolingen og det drøftes, hvilke nye initiativer skolerne ønsker at afprøve i skoleåret 2025-26.

Vurderingen af effekten af den intensive indsats i dansk og matematik vil blive forelagt udvalget i efteråret 2025.

Den langsigtede indsats for alle skoler

Den langsigtede, styrkede indsats i dansk og matematik skal ses i sammenhæng med de initiativer, som iværksættes med udgangspunkt i Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram.

Der lægges i aftalen op til, at almene folkeskoler skal have bedre muligheder for at løfte elever med udfordringer med at læse, skrive og/eller regne. Målgruppen for initiativet er de ca. 10 pct. fagligt mest udfordrede elever i folkeskolens almenklasser på 1.-9.klasstrin.

Det er med initiativet formålet at skabe stærkere inkluderende læringsmiljøer i de almene klasser.

Indsatsen på den lange bane tager bl.a. afsæt i de erfaringer som skoler i hele landet, også i Sønderborg Kommune, fik gennem de særligt tilrettelagte turboforløb for fagligt udfordrede elever i 2016/17, 2017/18 og 2018/19. Indsatsen vil også bygge på de gode erfaringer fra de seks skolars intensive forløb i foråret 2025 og vil være funderet i skolernes erfaringer fra kurser, co-teaching og holddeling.

Hver skole vil i et samarbejde mellem skolens lærere, vejledere og ledelse tilpasse indsatserne efter elevernes aktuelle behov. Indsatserne vil således foregå i dynamiske processer. Der vil være en løbende opfølgning på indsatserne på skoleleder- og skoleledelsesmøder samt på netværksmøder for dansk/læse og matematikvejledere de kommende år.

Børne- og Undervisningsministeriet igangsætter to nye landsdækkende forsøg med holddannelse og co-teaching i skoleårene 2025/26 og 2026/27. Forsøgene skal blandt andet bidrage med mere viden om, hvad nye tilgange til undervisningen i dansk og matematik betyder for elevernes læring og trivsel.

Fynshav Børneunivers og Nydamskolen deltager i forsøget omkring holddannelse i matematik på 5. årgang.

Gråsten Skole deltager i forsøget omkring co-teaching i dansk for 5. årgang.

De tre skoler vil dele deres erfaringer og viden fra forsøgene med kommunens øvrige skoler.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Taget til efterretning.

Punkt 16: Orientering om ledelsesinformation 2025 - ultimo april 2025

25/3062

Sagsresumé

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan økonomien og aktiviteter ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året.

På nuværende tidspunkt forventes der, for områderne under Børne- og Uddannelsesudvalget, balance mellem budget og forbrug, med en afvigelse på ca. 9,6 mio. kr. i mindreforbrug.

Der kan ligeledes oplyses, at der forventes balance på budgettet på Økonomiudvalgets område inden for Børn og Uddannelse.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Politikområderne under Børne- og Uddannelsesudvalget viser balance mellem budget og forbrug, med en afvigelse på ca. 9,6 mio. kr. i mindreforbrug.

Politikområde 14 Dagtilbud,

Politikområde 14 Dagtilbud viser ultimo april et forbrug på 114,3 mio. kr. svarende til 32,4 % af det korrigerede budget.

Der forventes balance på Politikområde 14.

Politikområde 15, Undervisning

Politikområde 15 Undervisning, viser ultimo april et forbrug på 203,2 mio. kr. svarende til 25,9 % af det korrigerede budget.

Den lave forbrugsprocent skyldes, at det årlige bidrag til staten for elever på privatskoler, på efter- og ungdomsskoler, samt på FGU-uddannelsen først afregnes i juli måned.

Der forventes balance på Politikområde 15.

Politikområde 16, Børn og unge med særlige behov

Politikområde 16, Børn med særlige behov, viser ultimo april et forbrug på 71,5 mio. kr. svarende til 29,6 % af det korrigerede budget.

Forbrugsprocenten er ikke retvisende, idet der er forskydninger i både indtægter og udgifter på området.

Der ses fortsat en stigning i antallet af anbringelser.

Den aktivitetsbaserede prognose viser dog pt. et forventet mindreforbrug for året på ca. 6 mio. kr. Dette betyder at puljen på 23,8 mio. kr. som er tilført området angiveligt ikke anvendes fuldt ud.

Der er en vis usikkerhed forbundet med prognosen, hvorfor området følges frem mod 2. bevillingsrevision, hvor flere måneder vil indgå i prognosen som grundlag for et mere retvisende resultat.

Status på anlæg

Politikområde 14 Dagtilbud, har 4 igangværende anlæg med et samlet budget på 7,059 mio. kr.

Politikområde 15 Undervisning, har 11 igangværende anlæg med et samlet budget på i alt 43,007 mio. kr.

Politikområde 16 Børn med særlige behov, har 1 igangværende anlæg med et samlet budget på i alt 1,336 mio. kr.

Status på sygefravær

Det samlede sygefravær for områderne under Børne- og Uddannelsesudvalget ligger ultimo april 2025 på 6,70 %. Det er højere end 2024 hvor fraværet for samme periode lå på 6,18 %.

Politikområde 14.60, 15.60, 16.60, økonomiudvalget

Børne- og Uddannelsesudvalgets områder under Økonomiudvalget viser ultimo april et forbrug på 16,2 mio. kr. svarende til 33,1 % af det korrigerede budget.

Der forventes på nuværende tidspunkt balance mellem budget og forbrug.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Taget til efterretning.

Bilag

LIS Drift april 2025

LIS Anlæg april 2025

LIS Aktivitet april 2025

Punkt 17: Generel orientering

25/38

Sagsresumé

- Orientering om proces for fritidspas
- Orientering om merudgift og tabt arbejdsfortjeneste
- FRO referat
- Kvalitetsundersøgelse 3-5 år
- Projektudvikling Dybbøl
- Naturtilbud Kær
- Status på konkret sag

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Referat Fælles Rådgivende Organ 22.05.2025

Punkt 18: Lukket: Underskriftsside

25/36