

REFERAT R&N, 2022-25: Ældreråd d. 21-03-2022

Mødedato Mandag d. 21. marts 2022 kl. 09:00

Mødested Prøverummet, Mommarkvej 5 A, Vollerup

Mødedeltagere Kaj Ove Larsen (Fravær), Birgit Nebel, Kirsten Bielefeldt, Dieter Jessen, Orla Skovlund Hansen, Marianne Raarup Nielsen, Tommy Andersen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 21. marts 2022.....	3
Godkendelse af temaer for Ældrerådet 2022-2025.....	4
Høring af forslag til kvalitetsstandard vedrørende hjerneskadekoordination i Sundhedscentret i Sønderborg.....	6
Drøftelse af revidering af Værdighedspolitik 2023-2026, input til politikken.....	8
Orientering om igangsætning af puljen "Faste teams i ældreplejen".....	10
Orientering om budgetopfølgning for Ældrerådet februar 2022.....	13
Orientering om tilskud til frivilligt socialt omsorgsarbejde efter servicelovens § 79, 1. runde 2022....	14
Orientering om fokusområder ved indførsel af arbejdsværdi på social- og sundhedselevområdet.....	17
Orientering om driftsorienteret uanmeldt tilsyn Tangshave Bo- og Aktivitetscenter.....	20
Orientering om driftsorienteret uanmeldt tilsyn Hørup Plejecenter.....	23
Generel orientering - 21. marts 2022.....	27
Eventuelt - 21. marts 2022.....	28
Rundvisning i Prøverummet og på Hjælpemiddeldepotet.....	29
Underskriftsside 21. marts 2022.....	30

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 21. marts 2022

21/34948

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at godkende

- dagsordenen.

Beslutning Ældreråd den 21-03-2022

Godkendt.

Fraværende:

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Punkt 2: Godkendelse af temaer for Ældrerådet 2022-2025

21/35805

Sagsresumé

Ældrerådet sætter i hver valgperiode fokus på en række udvalgte emner.

Der skal tages stilling til, hvilke emner Ældrerådet vil sætte fokus på i denne valgperiode.

Det tidligere Ældreråd havde valgt tre emner, de ønskede at arbejde med. Emnerne var:

- aktiviteter, forebyggelse af ensomheden og samarbejde mellem kommunen og de frivillige foreninger
- demensområdet
- velfærdsteknologi.

Emnerne er blevet belyst på møder, udarbejdelse af pjecer og foredrag for borgere.

Ældrerådet drøfter på mødet, hvilke emner Ældrerådet ønsker fokus på i valgperioden 2022-2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at drøfte og prioritere

- de emner, Ældrerådet ønsker fokus på i 2022-2025.

Beslutning Ældreråd den 24-01-2022

Ældrerådet har brainstormet, og temaer drøftes og prioriteres på næste møde.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 21-03-2022

Ældrerådet drøftede på sidste møde, hvilke temaer der kunne være interessante at sætte fokus på de kommende fire år.

Ældrerådet vil ud fra drøftelsen 24. januar 2022 udvælge de emner, Ældrerådet ønsker fokus på i valgperioden 2022-2025.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 21-03-2022

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at drøfte og prioritere

- de emner, Ældrerådet ønsker fokus på i 2022-2025.

Beslutning Ældreråd den 21-03-2022

Udsat til ældrerådsmødet i maj 2022.

Fraværende:

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

Brainstorm 24. januar 2022

Punkt 3: Høring af forslag til kvalitetsstandard vedrørende hjerneskadekoordination i Sundhedscentret i Sønderborg Kommune

22/2304

Sagsresumé

Serviceniveauet på sundhedsområdet i Sønderborg Kommune vedtages af kommunalbestyrelsen og beskrives i sundhedsområdets kvalitetsstandards. Forvaltningen har udarbejdet et forslag til en ny kvalitetsstandard på sundhedsområdet vedrørende hjerneskadekoordination i Sundhedscentret. Dette da der er behov for at tydeliggøre, hvilket serviceniveau borgere med erhvervet hjerneskade kan forvente at modtage fra Sundhedscentrets hjerneskadekoordinatorer i Sønderborg Kommune.

Forslaget sendes til høring, hvorefter høringssvarene bearbejdes og indarbejdes i den endelige kvalitetsstandard, der sendes til politisk godkendelse i Byrådet den 18. maj 2022.

Hjerneskadekoordinator Lene Ullum Christensen deltager under punktet.

Handicapråd og Ældreråd er høringsberettigede.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at afgive

- høringssvar på forslag til kvalitetsstandard vedrørende hjerneskadekoordination i Sundhedscentret i Sønderborg Kommune.

Sagsfremstilling

Funktionen hjerneskadekoordination har i Sønderborg Kommune eksisteret siden 2015. Funktionen blev etableret i forlængelse af Sundhedsstyrelsens forløbsprogram for borgere med erhvervet hjerneskade fra 2011 samt et udspil fra Kommunernes Landsforening (KL) fra 2012 om kommunernes opgave i forbindelse med en styrket rehabilitering af borgere med hjerneskade. En af KL's anbefalinger var, at alle kommuner skal understøtte en koordineret rehabiliteringsindsats på tværs af forvaltningsområder, eksempelvis via en hjerneskadekoordinator.

I 2018 etablerede Sønderborg Kommune Kompetencecenter for hjerneskade (KCH) i regi af Sundhedscentret, hvor ledelsen af den fælles kompetenceudvikling på hjerneskadeområdet og hjerneskadekoordinering blev samlet. Der er etableret et tæt samarbejde med øvrige kommunale aktører, der varetager opgaver på hjerneskadeområdet. Hjerneskadekoordinationen i Sundhedscentret varetages af en ergoterapeut og en fysioterapeut med specialuddannelse og indgående erfaring inden for det neurologiske område.

Målgruppen for hjerneskadekoordination er diagnosespecifik og omfatter skader efter forskellige sygdomme såsom blodprop i hjernen, hjerneskade opstået ved en ulykke, hjernehindeblødning, kræft eller godartet svulst, infektion, diffus hjerneskade på grund af iltmangel etc. samt længerevarende følger efter hjernerystelse. Målgruppen er ligeledes borgere, der vurderes at have potentiale til at fastholde eller generhverve en tilknytning til arbejdsmarkedet.

Omdrejningspunktet for hjerneskadekoordinatorernes indsatser omhandler en koordinering af det samlede forløb og hjælp til arbejdsmarkedsafklaring og forsørgelse samt et tilbud til pårørende. Indsatserne har til hensigt at understøtte følgende kvalitetsmål, at:

- Den hjerneskadede og dennes pårørende får et overblik over de mange aktører, der samarbejder med borgeren i forløbet.
- Den hjerneskadede og dennes pårørende får viden om hjerneskaden samt konsekvenser og handlemuligheder i forhold til skaden.
- Den hjerneskadede og de pårørende er inddraget i målene og planen for forløbet.
- Forløbet er koordineret på tværs af de afdelinger, der er involveret.

Økonomi

Budgetrammen til hjerneskadekoordination i Sundhedscentret indgår under politikområde 13.02 Sundhedscentret.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Ældreråd den 21-03-2022

Ældrerådet anerkender arbejdet med udarbejdelsen af kvalitetsstandard for hjerneskadekoordination.

Målgruppen for hjerneskadekoordination kan med fordel præciseres til at omfatte samtlige borgere og ikke kun borgere tilknyttet Jobcenteret jf. s. 1 første spalte efter punktopstilling.

Ældrerådet foreslår, at der i stedet skrives følgende: Målgruppen for hjerneskadekoordination i Sundhedscenteret er borgere, der har behov for koordinering af flere kommunale indsatser.

Det kan fx være dig, der er tilknyttet Jobcenteret, og hvor dit liv... osv.

Ældrerådet gør opmærksom på, at kvalitetsstandardens link kun linker til Sønderborg Kommunes forside, de bør erstattes af dybe links direkte ind på siden med hjerneskadekoordination eller hvad de i øvrigt måtte henvise til.

Fraværende:

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

Kvalitetsstandard Hjerneskadekoordination i Sundhedscentret - udkast

Punkt 4: Drøftelse af revidering af Værdighedspolitik 2023-2026, input til politikken

22/2208

Sagsresumé

Sønderborg Kommunes Værdighedspolitik ”Det gode liv for ældre” udløber ved årets udgang. Derfor har Social-, Senior- og Handicapudvalget den 3. marts 2022 godkendt tids- og procesplan for den nye Værdighedspolitik 2023-2026.

Flere parter indgår i revideringen. Parterne omfatter Ældrerådet, Udsatterådet, Handicaprådet, Social-, Senior- og Handicapudvalget samt medarbejdere på ældre-, sundheds-, psykiatri- og handicapområdet.

Ældrerådet skal, ud over input til politikken, også afholde en fælles temadrøftelse med Social-, Senior- og Handicapudvalget den 11. maj 2022. Temadrøftelsen tager afsæt i input fra de forskellige parter, og former indholdet i den nye Værdighedspolitik 2023-2026.

Arbejdet med at revidere værdighedspolitikken understøtter Byrådets vision om at skabe gode rammer for, at den enkelte borger kan have et godt liv.

Analyse- og udviklingskonsulent Michelle Spile Otten deltager under punktet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at drøfte

- input til den kommende værdighedspolitik 2023-2026
- planlægning og gennemførelse af dialogmøder med bruger- og pårørenderåd forud for temadrøftelse.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 28. november 2018 Sønderborg Kommunes værdighedspolitik 2019-2022 - ”Det gode liv for ældre”. Værdighedspolitikken blev udarbejdet i et samarbejde mellem Byrådet, Social- og Seniorudvalget, Ældrerådet, Handicaprådet, borgere, pårørende og medarbejdere.

Værdighedspolitikken er revideret den 4. november 2019 med tilføjelsen af fokusområdet ”Bekæmpelse af ensomhed”. I revideringen blev Social- og Seniorudvalget, Sundhedsudvalget, Ældrerådet, Handicaprådet samt medarbejdere på ældre-, sundhed-, psykiatri- og handicapområdet inddraget.

Den nuværende værdighedspolitik udløber med udgangen af 2022.

Værdighedspolitikken har været med til at styrke indsatsen for at ældre borgere i eget hjem og på plejecentre oplever værdighed i plejen og omsorgen. Forvaltningen har udarbejdet en oversigt over eksempler på dette.

Værdighedspolitikken skal indeholde overordnede pejlemærker og principper for en værdig ældrepleje. Det betyder, at værdighedspolitikken skal beskrive, hvordan Sønderborg Kommunes ældrepleje kan understøtte følgende områder i

omsorgen og plejen af den ældre:

1. Livskvalitet
2. Selvbestemmelse
3. Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
4. Mad og ernæring
5. En værdig død
6. Pårørende
7. Bekæmpelse af ensomhed.

Tids- og procesplanen beskriver, hvordan forskellige parter indgår i revideringen. Det drejer sig om:

- Ældrerådet
- Udsatterådet
- Handicaprådet
- Medarbejdere på ældre-, sundheds-, psykiatri og handicapområdet
- Social-, Senior- og Handicapudvalget.

Ældrerådet skal, som en vigtig formidler mellem borgerne og kommunalbestyrelsen på ældreområdet, drøfte input til den kommende Værdighedspolitik 2023-2026.

Ældrerådet afholder en fælles temadrøftelse med Social-, Senior- og Handicapudvalget den 17. maj 2022.

Social-, Senior- og Handicapudvalget har den 3. februar 2022 godkendt tids- og procesplanen. Udvalget har i den forbindelse besluttet at inddrage bruger- og pårørenderådene for at få input til Værdighedspolitikken.

Ældrerådet planlægger og gennemfører dialogmøder med bruger- og pårørenderåd forud for temadrøftelse med udvalget. Temadrøftelsen vil tage afsæt i de input, der er kommet fra de forskellige parter, og former indholdet i den nye Værdighedspolitik 2023-2026.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at sagen har positive konsekvenser for ældres fysiske og mentale sundhed og livsstil, da Værdighedspolitikken viser retningen for udviklingen i årene 2023-2026.

Beslutning Ældreråd den 21-03-2022

Drøftet.

Fraværende:

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

Eksempler fra praksis på Sønderborg Kommunes værdighedspolitik for ældreområdet 2019-2022

Tids- og procesplan for revidering af Værdighedspolitik 2023-2026

Sønderborg Kommunes værdighedspolitik 2019-2022

Værdighedspolitik Ældrerådsmøde d. 21.03.2022

Punkt 5: Orientering om igangsætning af puljen "Faste teams i ældreplejen"

21/30167

Sagsresumé

Hjemme- og Sygeplejen har ultimo december 2021 fået tildelt 10.946.137 kr. fra Socialstyrelsens ansøgningspulje til "Faste teams i ældreplejen". Social- og Seniorudvalget er den 4. november 2021 orienteret om, at der er sendt en ansøgning.

Midlerne skal de næste to år videreudvikle organisationen under titlen "Nye veje til mere nærvær og omsorg". Midlerne er søgt med udgangspunkt i gode erfaringer fra prøvehandlinger med mindre, faste team gennemført i 2021.

De kommende aktiviteter i "Nye veje til mere nærvær og omsorg" forventes at sikre en bedre borgeroplevet kvalitet og kontinuitet samt en højere tværfaglighed og arbejdsglæde hos medarbejderne – det kan have indflydelse på sygefravær og personaleflow.

Der er beskrevet fire spor, som understøtter Byrådets vision om at skabe rammer for det gode liv sammen med Værdighedspolitikens indsatsområder for en værdig ældrepleje.

CMU Job og Velfærd orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orientering til efterretning.

Sagsfremstilling

Hjemme- og Sygeplejen har ultimo december 2021 fået tildelt midler fra Socialstyrelsens ansøgningspulje til "Faste teams i ældreplejen". Social- og Seniorudvalget er den 4. november 2021 orienteret om, at der er sendt en ansøgning.

Socialstyrelsen modtog 69 ansøgninger om tilskud fra ansøgningspuljen til en samlet ansøgningssum på 517,9 mio. kr. Der er ydet tilskud til 25 projekter med et samlet tilsagnsbeløb på 191,6 mio. kr.

Hjemme- og Sygeplejen har ansøgt midler til at videreudvikle organisationen under titlen "Nye veje til mere nærvær og omsorg". Midlerne er søgt med udgangspunkt i de gode erfaringer fra i 2021, hvor prøvehandlinger for arbejdet med mindre teams i Hjemme- og Sygeplejens fire distrikter har været igangsat. De tildelte midler skal således - gennem udrulning og videre udvikling af de allerede igangsatte prøvehandlinger – give nye veje til at sikre yderligere stabilitet og kontinuitet for borgerne i ældreplejen.

I Budgetaftalen 2022-2025 er aftalt indsatsen "Kend dit plejepersonale". Udvikling og implementering af denne indsats vil indgå som et naturligt led i de kommende aktiviteter.

Det forventes, at aktiviteter i ”Nye veje til mere nærvær og omsorg” vil sikre en bedre borgeroplevet kvalitet og kontinuitet. Teamsamarbejdet, som tværfagligt består af SOSU-personale, sygeplejersker og terapeut, giver yderligere mulighed for at kvalificere indsatser og tiltag, når medarbejderne i højere grad har tværfagligt kendskab til borgerens situation og ændringer i tilstand. Derigennem kan samarbejdet med borgeren i større udstrækning understøtte borger i at nå egne mål.

Ud over en borgeroplevet kvalitet forventes også en større arbejdsglæde hos medarbejderne, hvor faglighed bringes naturligt i spil og styrkes gennem det tværfaglige samspil – dette kan have indflydelse på sygefravær og personaleflow.

De tildelte midler skal desuden understøtte modning af organisationen gennem kompetenceudvikling af medarbejdere og ledere. Derudover tilføres terapeutkompetencer for at understøtte og udvikle det rehabiliterende arbejde. Forventningen hertil er, at borgerne udvikler eget funktionsniveau til en højere grad af egen mestring.

I projektperioden vil udvikling og afprøvning af elementer fra den hollandske plejemodel, Buurtzorg-modellen, ligeledes blive gennemført i ét Borgerteam. Målet er at afprøve og udvikle en ”Sønderborg-model”. For at understøtte denne udvikling skal medarbejdere og ledere kompetenceudvikles i at arbejde med og ’lede’ udvalgte elementer for et selvstyrende team.

Data, viden og erfaringer vil løbende blive indsamlet for at sikre videndeling og udvikling på tværs af distrikterne og på hele velfærdsområdet i den grad, det giver mening. Særligt er fokus på udviklingen af ”Sønderborg-modellen”, som efter projektperioden forventes udrullet til øvrige Borgerteams og til inspiration i øvrige organisationer.

Den løbende vidensindsamling vil styrke innovation og proaktiv datadrevet ledelse.

Indholdet i tildelingen er med udgangspunkt i ovenstående inddelt i fire spor:

- Spor 1. Borgerteams (tværgående faglige samarbejder) med tilhørende aktiviteter, rette kompetencer samt mødestrukturer udrulles og implementeres i hele Hjemme- og Sygeplejen.
- Spor 2. I ét af de udrullede Borgerteams designes og afprøves et Buurtzorg-inspireret Borgerteam - ”Sønderborg-modellen” - med fokus på øget selvstyre. Vagtplaner og selvtilrettelæggelse indgår elementer for prøvehandlinger.
- Spor 3. Der udvikles og afprøves en hurtig og fleksibel bestiller-udfører-praksis (visitationspraksis) i Buurtzorg-Borgerteamet i samarbejde med borgerne.
- Spor 4. Der udvikles en model for datadrevet ledelse, der udnytter data innovativt og proaktivt til gavn for borgerne. Data skal løbende inddrage og måle borgernes oplevelser og målopfyldelse.

”Nye veje til mere nærvær og omsorg” igangsættes med udvikling og afprøvning af aktiviteter tilhørende spor 1. Social-, Senior- og Handicapudvalget vil løbende i projektperioden blive orienteret om erfaringer og resultater herfra samt fra de øvrige spor.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at tildelingen af puljemidlerne har positive sundhedsmæssige konsekvenser for borgerne. Ved at implementere faste, mindre teams, vil borgerne opleve højere stabilitet og kontinuitet i plejen. Det kan medvirke til positiv indvirkning på borgernes livskvalitet og indsats.

Ved at tilføre yderligere terapeutkompetencer vil relevante borgere ligeledes kunne opnå højere grad af egen mestring, hvilket både fysisk og mentalt har positiv indflydelse på borgers liv.

Ved samtidig at udvikle en Sønderborg-model og i øvrigt organisere plejeindsatsen i mindre, tværfaglige team forventes, at arbejdsglæden hos medarbejdere i Hjemme- og Sygeplejen øges.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 21-03-2022

Dagsordenspunktet ”orientering om igangsætning af puljen ”Faste teams i ældreplejen”” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31. januar 2022 til orientering i Ældrerådet.

Analyse- og Udviklingskonsulent Camilla Neuper Kjeldal deltager under punktet og præsenterer indsatsen.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 21-03-2022

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 21-03-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

Ansøgning til puljen faste teams i ældreplejen

Oplæg_indhold i pulje_Ældreråd

Punkt 6: Orientering om budgetopfølgning for Ældrerådet februar 2022

22/7167

Sagsresumé

Opgørelse over budget og regnskab pr. 28. februar 2022 for Ældrerådet viser, at der er et restbudget på 220.324 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Opgørelsen over budget og regnskab for Ældrerådets drift viser, at der ud af det totale budget på 258.799 kr. er forbrugt 38.475 kr. pr. 28. februar 2022. Dette svarer til, at der er forbrugt 14,9 % af driftsbudgettet, og der er således 220.324 kr. tilbage i 2022.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Ældreråd den 21-03-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Punkt 7: Orientering om tilskud til frivilligt socialt omsorgsarbejde efter servicelovens § 79, 1. runde 2022

22/1069

Sagsresumé

Der er modtaget 26 ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt omsorgsarbejde. Det ansøgte beløb er på i alt 337.611 kr. Fristen for at søge om puljemidlerne i første runde 2022 udløb den 1. december 2021.

Sønderborg Kommune sætter fokus på det frivillige sociale omsorgsarbejde, fordi det har en understøttende funktion og medvirker til at styrke sammenhængskraften mellem kommune og lokalsamfund. Den frivillige indsats støtter også Værdighedspolitikken fokusområder; livskvalitet, selvbestemmelse og bekæmpelse af ensomhed.

Frivilligt socialt omsorgsarbejde understøtter Byrådets vision om at skabe gode rammer for, at den enkelte borger kan leve det gode liv.

Social-, Senior- og Handicapudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- tildeling af tilskud.

Sagsfremstilling

Indstillingsprocessen er foregået i samarbejde med frivillighedskonsulenten og Ældrerådet, for at sikre en sammenhæng med tildelingen af midlerne til støtte af frivilligt socialt og sundhedsfremmende arbejde efter servicelovens § 18-midler. Ansøgere kan som hovedregel ikke forvente at få midler fra både § 79- og § 18-midlerne.

De indstillede beløb er vurderet ud fra følgende:

- foreningens økonomi på ansøgningstidspunktet
- det ansøgte beløbs størrelse i forhold til værdien for målgruppen
- varigheden af det frivillige tilbud
- antal frivillige, som udfører aktiviteten
- antal brugere, som har glæde af det frivillige tilbud.

Der er 18 ansøgninger, som er indstillet ud fra følgende kriterier:

- aktiviteter, der er nyskabende
- aktiviteter, der er netværksskabende og inddrager borgerne direkte i aktiviteten
- aktiviteter, der har et socialt og/eller et sundhedsmæssigt sigte
- aktiviteter, der retter sig i mod målgruppen, det vil sige borgere over 60 år
- aktiviteter, der taler ind i et eller flere af fokusområderne i Sønderborg Kommunes Værdighedspolitik og politik på det frivillige sociale og sundhedsfremmende område
- aktiviteter der tilrettelægges i et samarbejde mellem flere foreninger til gavn for målgruppen
- udgifter, der anvendes til transport og forplejning, telefon eller lignende for de frivillige.

Der er syv ansøgninger, som er indstillet til et afslag, hvilket er med baggrund i følgende kriterie:

- foreninger, der skønnes at kunne gennemføre aktiviteten uden tilskud. Dvs. at foreningen har en formue på mere end kr. 30.000, som ikke er hensat til målrettede aktiviteter i ansøgningsperioden.

Der er én ansøgning, som er blevet overført til § 18-puljen – frivilligt socialt og sundhedsfremmende arbejde – da de ansøgte aktiviteter henvender sig til § 18-målgruppen.

Frivillighedskonsulenten indstiller, at der fordeles 190.306 kr. Der henvises til vedlagt oversigt over ansøgere og forslag til bevilling/afslag.

Emne	Beløb
Total ramme 2022	398.086 kr.
Indstilles til fordeling i første runde 2022	190.306 kr.
Rest til fordelingen i anden runde 2022	207.780 kr.

Social- og Seniorudvalget har efter anbefaling fra Ældrerådet den 5. november 2020 godkendt en revideret retningslinje for tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte efter servicelovens § 79.

Den reviderede retningslinje blev taget i brug fra 1. juni 2021.

Sundhedsmæssige konsekvenser

De frivillige sociale foreninger udfylder en vigtig funktion og er medvirkende til at styrke sammenhængen mellem kommune og lokalsamfundene. De tilbyder fællesskab, menneskelige samvær, personlige bånd og netværk.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Godkendt.

Frivillighedskonsulenten og Ældrerådsformanden inviteres til at deltage på næste udvalgsmøde vedrørende tildelingskriterierne.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 21-03-2022

Dagsordenspunktet ”orientering om tilskud til frivilligt socialt omsorgsarbejde efter servicelovens § 79, 1. runde 2022” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31. januar 2022 til orientering i Ældrerådet.

Frivillighedskonsulent Johnny Gammelgaard Alfsen har den 3. marts 2022 på Social-, Senior- og Handicapudvalget orienteret om kriterierne for, hvordan tilskud bliver tildelt.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 21-03-2022

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 21-03-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

§ 79 1. runde 2022 Bevilligede tilskud

Punkt 8: Orientering om fokusområder ved indførsel af arbejdsværdi på social- og sundhedselevområdet

22/984

Sagsresumé

Parterne på det offentlige arbejdsmarked har i 2019 indgået en to-årig praktikpladsaftale for social- og sundhedsuddannelserne. Aftalen skal være med til at imødekomme kommunernes behov for, at der også i fremtiden kan uddannes tilstrækkeligt social- og sundhedspersonale. I 2021 indgik parterne en femårig lærepladsaftale, hvor kommunerne er forpligtet til at tilbyde alle kvalificerede ansøgere til en social- og sundhedsassistentuddannelse en læreplads i 2021 og 2022.

Samlet set betyder praktikaftalen, at der vil være over 100 ekstra elever i Sønderborg Kommune. Elevernes praktik og læringsmiljø er på plejecentrene, i hjemmeplejen og i psykiatrien.

Det øgede antal social- og sundhedselever udfordrer budgettet for elevområdet. Derfor besluttede Social- og Seniorudvalget den 2. december 2021, at eleverne skal indgå i normeringen med en arbejdsværdi på 21,7 %. Driftsenhederne bliver reduceret med 7,508 mio. kr. i 2022, svarende til arbejdsværdien.

Ældrerådet og Handicaprådet har indgivet høringssvar og CMU Job og Velfærd har drøftet indførsel af arbejdsværdi inden beslutningen i udvalget.

Forvaltningen udarbejder en samlet handleplan for implementering af arbejdsværdi på social- og sundhedselevområdet. Forvaltningen foreslår følgende seks fokusområder i den kommende handleplan, som tager afsæt i de opmærksomhedspunkter, der er tilkendegivet i høringssvarene og drøftelsen:

1. elevernes læringsmiljø
2. økonomi
3. arbejdstid
4. rekruttering
5. fastholdelse
6. best practice.

Handicaprådet og CMU Job og Velfærd orienteres.

Social-, Senior- og Handicapudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- fokusområder ved indførsel af arbejdsværdi på social- og sundhedselevområdet.

Sagsfremstilling

Der er fortsat behov for, at der uddannes flere social- og sundhedselever. Derfor indgik Regeringen, KL, Danske Regioner og FOA i februar 2019 en ny aftale om dimensionering af social- og sundhedsuddannelserne. Aftalen fastsætter hvor mange elever der skal uddannes i Danmark.

For at styrke rekrutteringen og få endnu flere til at gennemføre uddannelserne, har parterne i juni 2021 indgået en ny femårig lærepladsaftale. Af aftalen fremgår det, at dimensioneringen for social- og sundhedshjælperuddannelsen fastholdes, og at dimensioneringen for social- og sundhedsassistentuddannelsen ophæves i 2021 og 2022. Det betyder, at kommunen forpligter sig til at ansætte alle elever, der søger ind på uddannelsen.

Med dimensioneringsaftalen vil det samlede antal social- og sundhedselever være 350, når aftalen er fuldt indfaset i 2023. Det betyder, at der vil være over 100 ekstra elever, der er i praktik på plejecentrene, i hjemmeplejen og psykiatrien.

Det øgede antal social- og sundhedselever udfordrer budgettet på elevområdet. Den budgetmæssige udfordring for 2022 forventes at udgøre 7,1 mio. kr. Foruden merudgiften til løn er der afledte omkostninger til blandt andet vejledning, beklædning, biler m.m. Disse afledte udgifter forventes at udgøre 4,5 mio. kr. i 2022.

For at imødegå de budgetmæssige udfordringer på elevområdet besluttede Social- og Seniorudvalget den 2. december 2021, at eleverne skal indgå i normeringen med en arbejdsværdi på 21,7%. Driftsenhederne bliver reduceret med 7,508 mio. kr. i 2022, svarende til arbejdsværdien. Ved at indføre en arbejdsværdi på 21,7 % må budgettet på elevområdet forventes at være udfordret med ca. 4,1 mio. kr. i 2022 og ca. 8,4 mio. kr. i 2023.

Handicaprådet og Ældrerådet har indgivet høringssvar og CMU Job og Velfærd har drøftet indførsel af arbejdsværdi på elevområdet.

Med afsæt i udvalgets beslutning udarbejder forvaltningen en samlet handleplan for implementering af arbejdsværdi. Forvaltningen foreslår, at fokusområderne i den kommende handleplan tager afsæt i de opmærksomhedspunkter, der er tilkendegivet i høringssvarene og drøftelserne.

Med indførsel af arbejdsværdi vil flere opgaver i plejen fremover skulle varetages af eleverne. Gennemgående for handleplanens fokusområder gælder derfor, at forvaltningen vil arbejde på at sikre fagligheden og kontinuiteten i den borgernære pleje.

Forslag til seks fokusområder i den kommende handleplan:

1. Elevernes læringsmiljø – ved en professionalisering af praktikvejlederrollen samt mere strukturerede praktikforløb.
2. Økonomi – ved en ansvarlig fordeling i forhold til udgifter forbundet med uddannelsen af elever.
3. Arbejdstid – ved at elevernes arbejdstid i blandt andet weekender og aftener skal planlægges ud fra gældende overenskomst på området. Herunder opretholdelse af sikkerhedsnormering i psykiatri og handicap.
4. Rekruttering - ved at rekruttere flere ledige gennem brancheskiftet, rekruttering fra Tyskland og unge under 18 år.
5. Fastholdelse – ved en revurdering af rammen for samarbejdet om eleverne, der skal sikre høj kvalitet i uddannelsesforløbene samt en bedre understøttelse af elever med særlige behov.
6. Best Practice – ved at hente inspiration fra andre kommuner, der har gode løsninger på implementering af arbejdsværdi. Der er i den forbindelse særligt fokus på faglighed og kontinuitet i plejen samt det gode læringsmiljø.

Ældrerådet, Handicaprådet og CMU Job og Velfærd orienteres.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at sagen ikke har sundhedsmæssige konsekvenser.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Godkendt.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 21-03-2022

Dagsordenspunktet ”orientering om fokusområder ved indførsel af arbejdsværdi på social- og sundhedselevområdet” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31. januar 2022 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 21-03-2022

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 21-03-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

Notat - Fokusområder i kommende handleplan for indførelse af arbejdsværdi på social- og sundhedselevområdet

Punkt 9: Orientering om driftsorienteret uanmeldt tilsyn Tangshave Bo- og Aktivitetscenter

21/31986

Sagsresumé

Det er tilsynets overordnede vurdering, at Tangshave Bo- og Aktivitetscenter er et velfungerende plejecenter, med engagerede medarbejdere og ledelse, som medvirker til trivsel og tryghed for borgerne. Tilsynet vurderer også, at medarbejderne respekterer og imødekommer borgernes selvbestemmelsesret og behov for støtte til at leve et værdigt liv.

Tilsynet vurderer yderligere, at plejecenteret efterlever Sønderborg Kommunes kvalitetsstandards og vedtagne serviceniveau på områder. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres med en god faglig kvalitet, og det rehabiliterende sigte integreres i den enkelte borgers liv.

Tilsynet vurderer samtidig, at der fortsat bør være en ledelsesmæssig opmærksomhed på at opkvalificere dokumentationen.

BDO har på vegne af Sønderborg Kommune foretaget et uanmeldt tilsyn på Tangshave Bo- og Aktivitetscenter den 25. oktober 2021. Plejecenteret modtog tilsynsrapporten den 10. november 2021.

Plejecenteret har udarbejdet en tids- og handleplan i forhold til tilsynets fire anbefalinger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior-, og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Tilsynsvirksomheden BDO har på vegne af Sønderborg Kommune udført det lovpligtige årlige uanmeldte tilsyn på Tangshave Bo- og Aktivitetscenter.

Formålet med tilsynet er at sikre en løbende vurdering, kontrol og kvalitetssikring med henblik på læring og udvikling. Formålet med at føre tilsyn understøtter Byrådets vision om at sætte borgere forrest, og fortsætte med at gøre det gode liv muligt for alle borgere i Sønderborg Kommune.

Tilsynet vurderer, at plejecenteret lever op til Sønderborg Kommunes kvalitetsstandards og vedtagne serviceniveau. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres med en god faglig kvalitet.

Tilsynet arbejder ud fra fem temaer:

- dokumentation
- pleje, omsorg og praktisk støtte
- hverdagsliv
- kompetencer og udvikling
- fysiske rammer.

Tilsynet har derefter scoret hvert tema fra 1-5, hvoraf fem er det bedste:

Dokumentation	3/5
Pleje, omsorg og praktisk støtte	4/5
Hverdagsliv	5/5
Kompetencer og udvikling	4/5
Fysiske rammer	5/5

Tilsynet har, ud fra scoringen af temaerne, fire anbefalinger til plejecenteret omkring temaerne:

- dokumentation
- pleje, omsorg og praktisk støtte
- kompetencer og udvikling.

Tangshave Bo- og Aktivitetscenter har i forbindelse med tilsynets fire anbefalinger udarbejdet en tids- og handleplan.

Nærværende tids- og handleplan beskriver målrettede indsatser omkring dokumentation, da emnet bygger ovenpå allerede eksisterende tiltag med konsekvent at udfylde faglige mål, handleplaner og døgnrytmeplaner for den enkelte borger i kommunens dokumentationssystem.

Derudover indeholder tids- og handleplanen indsatser for, hvorledes ledelse og medarbejdere i samarbejde med medarbejderne fastholder den fælles samarbejdskultur i en konkret bolig.

Tids- og handleplanen er godkendt af myndighedschefen og plejecenterchefen.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 21-03-2022

Dagsordenspunktet ”orientering om driftsorienteret uanmeldt tilsyn Tangshave Bo- og Aktivitetscenter” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 31. januar 2022 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 21-03-2022

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 21-03-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

Tilsynsrapport Tangshave Bo- og Aktivitetscenter

Tids- og handleplan Tangshave Bo- og Aktivitetscenter

Punkt 10: Orientering om driftsorienteret uanmeldt tilsyn Hørup Plejecenter

21/31974

Sagsresumé

BDO har på vegne af Sønderborg Kommune foretaget et uanmeldt tilsyn på Hørup Plejecenter den 1. november 2021. Plejecenteret modtog den endelige tilsynsrapport den 26. november 2021.

Det er tilsynets samlede vurdering, at Hørup Plejecenter aktuelt er udfordret efter en periode med leder- og medarbejderudskiftning, og mærkbar mangel på erfarne faglærte medarbejdere. På baggrund af det, vurderer tilsynet at Hørup Plejecenter generelt i lav eller middel grad lever op til de indikatorer, som tilsynet måles ud fra.

Tilsynet vurderer samtidig, at plejecenterets nyansatte ledelse samarbejder med engagerede medarbejdere på, at skabe sikker drift samt tryghed og trivsel for borgerne. Herunder at skabe fokus på mulige tiltag for at imødekomme borgernes individuelle ønsker for aktiviteter og hverdagsliv.

Tilsynet vurderer overordnet, at der er behov for et meget skærpet og målrettet ledelsesmæssigt fokus på levering og sikring af kerneydelsen, herunder de sundhedsfaglige indsatser og dokumentationen heraf, samt viden om regler for magtanvendelse.

Plejecenteret har udarbejdet en tids- og handleplan i forhold til tilsynets anbefalinger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior-, og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Tilsynsvirksomheden BDO har på vegne af Sønderborg Kommune udført det lovpligtige årlige uanmeldte tilsyn på Hørup Plejecenter.

Formålet med tilsynet er at sikre en løbende vurdering, kontrol og kvalitetssikring med henblik på læring og udvikling. Formålet med at føre tilsyn understøtter Byrådets vision om at sætte borgere forrest, og fortsætte med at gøre det gode liv muligt for alle borgere i Sønderborg Kommune.

Tilsynet vurderer, at plejecenteret generelt i lav eller middel grad lever op til indikatorerne ved tilsynet. Tilsynets vurdering er taget til efterretning af Hørup Plejecenter og det har ført til en skærpet opmærksomhed, et stort ledelsesmæssigt fokus og medført flere tiltag, som allerede er igangsat.

Der blev efter tilsynet givet en mundtlig tilbagemelding fra BDO. Der blev straks efter den mundtlige tilbagemelding iværksat tiltag på de beboerrettede anbefalinger.

Tilsynet arbejder ud fra fem temaer:

- dokumentation
- pleje, omsorg og praktisk støtte
- hverdagsliv
- kompetencer og udvikling
- fysiske rammer.

Tilsynet har derefter scoret hvert tema fra 1-5, hvoraf fem er det bedste:

Dokumentation	2/5
Pleje, omsorg og praktisk støtte	2/5
Hverdagsliv	3/5
Kompetencer og udvikling	2/5
Fysiske rammer	5/5

Tilsynet har, ud fra scoringen af temaerne, 13 anbefalinger til plejecenteret omkring:

- dokumentation
- pleje, omsorg og praktisk støtte
- hverdagsliv
- kompetencer og udvikling.

Efter BDO's mundtlige tilbagemelding, blev der som det første indledt en dialog med de berørte beboere og deres pårørende. Samtidig blev der foretaget en faglig vurdering af situationen og iværksat konkrete tiltag for at sikre en tilfredsstillende helheds- og helbredssituation hos de berørte beboere.

Hørup Plejecenter tager tilsynets anbefalinger alvorligt og har med afsæt i de 13 anbefalinger udarbejdet en tids- og handleplan. Tids- og handleplanen indeholder tiltag, som allerede er igangsat, samt tiltag, der bliver igangsat kontinuerligt.

I det følgende beskrives de fire temaer, der er anbefalinger knyttet til.

Dokumentation

Tilsynet fandt flere eksempler på mangelfuld dokumentation. Ledelsen har sammen med forvaltningens to kvalitetskonsulenter efterfølgende gennemført en bred kvalitetsundersøgelse af faglighed og dokumentation på Hørup Plejecenter. Med det afsæt har ledelsen planlagt de første initiativer og arbejder med de mere langsigtede initiativer for dokumentation og kvalitet.

Der er iværksat flere korrigerende handlinger og tiltag, der retter sig mod en generel sikring af rettidig, nødvendig og værdifuld dokumentation i forhold til beboernes helheds- og helbredssituation.

Der iværksættes yderligere kvalitetssikring af dokumentationen i forbindelse med projektet ”kvalitet og forenkling”, der udrulles på Hørup Plejecenter i første halvår 2022.

Desuden arbejdes der på at udvikle gode arbejdsgange og samarbejdsformer gennem metoden ”tidlig opsporing”, også kaldet ”TOPS”. Dette arbejde kobles til den specifikke dokumentation i beboer-journalen, således at rettidig, nødvendig og værdifuld dokumentation indgår i opfølgningen på alle beboeres helbreds- og helhedssituation.

Pleje, omsorg og praktisk støtte

Tilsynet blev på tilsynsdagen bekendt med, at en beboer tidligere på året, gennem længere tid, ikke har modtaget den nødvendige pleje og omsorg. Beboeren har som følge heraf, pådraget sig behandlingskrævende følgevirkninger.

Ved tilsynets gennemførelse var store dele af den konkrete beboers problemstillinger løst, men i en periode henover sommeren 2021, har det været problematisk at give den nødvendige hjælp, idet beboeren havde svære kognitive udfordringer.

Straks efter BDO-tilsynet blev det sikret, at denne beboers helbreds- og helhedssituation aktuelt var tilfredsstillende.

Der er iværksat forebyggende tiltag i et samarbejde med beboer, pårørende, egen læge og VISO (Socialstyrelsens nationale videns- og specialrådgivningsorganisation) for at forhindre en lignende situation. Situationen følges tæt ledelsesmæssigt.

Samtidig er der skærpet opmærksomhed på, at kerneydelsen blandt alle beboere leveres med blik for sundhedsfremmende og forebyggende indsatser. Hertil benyttes Metoden ”TOPS”, der understøtter og højner den faglige indsats via praksisnær læring. Metoden er ikke fuldt forankret og implementeret i organisation og arbejdsgange, og der er derfor planlagt en løbende implementeringsproces, som fortsætter i 2022 – en proces, som har ledelsens skærpede opmærksomhed.

Hverdagsliv

Tilsynet har påpeget, at skønt der ses høj beboertilfredshed, godt personalekendskab til beboerne og en rehabiliterende tilgang, der er integreret i hverdagen, så ses der problemer i forhold til at tilgodese og prioritere nogle beboeres ønsker for omsorg, pleje og hverdagsliv på dage, hvor normeringen er lav.

For at imødegå dette, arbejdes der ledelsesmæssigt på at sikre, at bemanningen imødegår beboernes samlede behov. Personalet involveres i, hvorledes dette sikres bedst muligt.

Jf. værdighedspolitikens fokusområde omkring selvbestemmelse, inddrages beboerne i prioriteringen af, hvad der er det vigtigste i hverdagen.

Der er i december 2021 igangsat et ”hjerterprojekt”, hvor der i alle boenheder sættes fokus på beboernes behov og ønsker i forhold til hverdagslivet, ligesom der er blevet tilknyttet en medarbejder fast til klippekortsordningen for at give større mulighed for at efterkomme beboernes ønsker til aktiviteter i samarbejde med plejecentrets aktivitetsmedarbejder.

Kompetencer og udvikling.

Tilsynet anbefaler at afdække medarbejdernes individuelle og samlede behov for kompetenceudvikling – blandt andet inden for psykiatri og sygepleje til borgere med psykiatriske problemstillinger.

Der er udarbejdet en plan for kompetenceudvikling i 2022, rækkende frem mod 2023. Planen omfatter introduktion af nyt personale, kompetenceudvikling af personalet, kompetenceudvikling i forhold til særlige funktioner samt ledelsesudvikling.

Planen understøttes af systematisk brug af medarbejdersamtaler (MUS), hvor medarbejdernes individuelle behov afdækkes. Planen introducerer nye læringsredskaber i form af målrettet e-læring, der er specifikt udarbejdet og tilrettet Hørup Plejecenter.

Tilsynsrapport samt tids- og handleplan drøftes med beboer-/pårørenderådet på Hørup Plejecenter, samt LMU.

Tids- og handleplanen er godkendt af myndighedschefen og plejecenterchefen.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 21-03-2022

Dagsordenspunktet ”orientering om driftsorienteret uanmeldt tilsyn Hørup Plejecenter” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 31. januar 2022 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 21-03-2022

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 21-03-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

Tilsynsrapport Hørup Plejecenter 2021

Tids- og Handleplan - Uanmeldt tilsyn på Hørup Plejecenter - november 2021

Punkt 11: Generel orientering - 21. marts 2022

21/35812

Sagsresumé

- Uanmeldt driftsorienteret tilsyn Mølleparkens Plejecenter.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 21-03-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

Uanmeldt driftsorienteret tilsyn Mølleparkens Plejecenter

Punkt 12: Eventuelt - 21. marts 2022

21/35812

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 21-03-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Punkt 13: Rundvisning i Prøverummet og på Hjælpemiddeldepotet

22/3409

Beslutning Ældreråd den 21-03-2022

-

Fraværende:

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Punkt 14: Underskriftsside 21. marts 2022

22/2087

Sagsresumé

Brug knappen GODKENDT i venstre side for at godkende/underskrive elektronisk.

Beslutning Ældreråd den 21-03-2022

-

Fraværende:

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen