

REFERAT 2018-21: Social- og Seniorudvalget d. 07-10-2021

Mødedato Torsdag d. 07. oktober 2021 kl. 15:30

Mødested Magistratsalen, Sønderborg Rådhus

Mødedeltagere Preben Storm, Ganeswaran Shanmugaratnam, Dieter Jessen, Charlotte Riis Engelbrecht, Peter Thomsen, Dorte Mehlberg, Svend Erik Petersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - oktober 2021.....	3
Orientering om ledelsesinformation august 2021.....	4
Orientering om ledelsesinformation for den kommunale ungeindsats.....	7
Godkendelse af 2. bevillingsrevision 2021 - Social- og Seniorudvalget.....	10
Godkendelse af takster gældende for budgetåret 2022.....	13
Godkendelse af kvalitetsstandard for transport til COVID-19 vaccination på vaccinationscenter.....	15
Drøftelse af fokusområderne i Vision og Planstrategi 2018-2021.....	17
Drøftelse af erfaringer og anbefalinger til det kommende byråd.....	19
Orientering om reaktivt ældretilsyn - Guderup Plejecenter - Tilsynsrapport.....	21
Generel orientering - oktober 2021.....	24
Lukket: Formanden, udvalgsmedlemmerne og direktøren orienterer - oktober 2021.....	25
Underskriftsside - 7. oktober 2021.....	26

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - oktober 2021

20/42207

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social – og Seniorudvalget at godkende

- dagsordenen.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-10-2021

Godkendt.

Punkt 2: Orientering om ledelsesinformation august 2021

21/10145

Sagsresumé

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan økonomien og aktiviteterne ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året.

På nuværende tidspunkt viser resultatet for områderne under Social- og Seniorudvalget et merforbrug på 10 - 12 mio. kr., hvilket svarer til en forbrugsprocent på ca. 101 %.

Merforbruget ses på socialområdet, hvor de primære årsager er:

- øget tilgang af borgere til botilbud de seneste år
- tilgang og et øget behov hos borgere, der modtager socialpædagogisk støtte i eget hjem
- tilgang af borgere i hjælpeordninger.

På seniorområdet ses et øget forbrug på elevområdet i forhold til tidligere år. Årsagerne er:

- den landsdækkende trepartsaftale om rekruttering af et øget antal elever til SOSU-uddannelserne – dette for at imødegå rekrutteringsudfordringer til velfærdsområdet.
- flere elever gennemfører uddannelsen
- større andel af eleverne er over 25 år og får vokselevløn.

Endvidere har der hen over sommeren været en stigning i de visiterede timer på hjemmeplejeområdet, som primært hænger sammen med en stigende tyngde i plejeopgaverne. Herudover er rekruttering til velfærdsområdet udfordret og medfører øgede lønomkostninger. Der forventes balance på seniorområdet.

Social- og Seniorudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Opfølgning på ledelsesinformationen sker hver måned for de enkelte udvalg, hvor der gives en status og forventning for årets resultat.

Status på økonomien:

Samlet resultat for Social- og Seniorudvalgets område ultimo august viser et forbrug på 795 mio. kr. svarende til 67,5 % af det korrigerede budget. Forbrugsprocenten er ikke retvisende som følge af forskydninger i betalinger, mellemkommunal afregninger og statsrefusion.

Med udgangspunkt i nuværende aktivitetsniveau forventes resultatet for områderne under Social- og Seniorudvalget at vise et merforbrug på 10 - 12 mio. kr. Socialområdet er udfordret som følge af de seneste års nettotilgang, som nu ses med helårsvirkning. På seniorområdet ses øgede udgifter på elevområdet som følge af øget dimensionering på SOSU-uddannelserne.

Endvidere kan nødvendige COVID-19 aktiviteter fx:

- øget rengøring på plejecentre, Center for Korttidspladser og botilbud
- udgifter til transport til vaccination
- testning af medarbejdere

og omfanget af kompensation fra staten medføre økonomiske udsving.

Politikområde 09 - Senior

Status ultimo juli viser et forbrug på 525 mio. kr. svarende til 66,6 % af det korrigerede budget.

Den landsdækkende trepartsaftale omkring dimensioneringsmålene på elevområdet har for Sønderborg Kommune betydet en stigning i antallet af optagne elever på 54 %. Sønderborg Kommune har haft succes med at opfylde de øgede dimensioneringsmål for SOSU-uddannelserne. Samtidig har kommunen endda ansat flere elever for at imødegå rekrutteringsudfordringer til velfærdsområderne. Den øgede dimensionering betyder, at forvaltningen har 250 elever ansat på nuværende tidspunkt.

Ændringer i dimensionsmålene har medført, at langt størstedelen er optaget til SOSU-assistentuddannelsen. SOSU-assistentuddannelsen har en varighed på ca. 2 år og 9 mdr. og udgør 66 % af elevoptaget. SOSU-hjælperuddannelsen har en varighed på 1 år og 2 mdr. og udgør kun 34 %. Derudover forpligter trepartsaftalen i 2021 og 2022 kommunerne til at optage alle kvalificerede elever også ud over de aftalte dimensioneringsmål. Der er arbejdet målrettet med at fastholde flere elever i uddannelse og der er flere voksne ansøgere, så 73 % af eleverne samlet for begge uddannelser er over 25 år i 2020. Budgettet er derfor udfordret.

Både på hjemmeplejeområdet og hjælpemiddelområdet har der hen over sommeren været aktivitet ud over det vanlige om sommeren. Der har hen over sommeren været en stigning i de visiterede timer på hjemmeplejeområdet. Dette kan kobles til en stigende tyngde i plejeopgaverne, herunder flere borgere i terminalpleje.

Afdelingerne på velfærdsområdet er udfordret på at kunne rekruttere personale og det medfører øgede lønomkostninger.

Vurderet ud fra nuværende aktivitetsniveau forventes der balance ved årets udgang samlet for politikområde 09.

Politikområde 17 – Social Voksne

Status ultimo juli viser et forbrug på 270 mio. kr. svarende til 69,5 % af det korrigerede budget.

Vurderet ud fra nuværende aktivitetsniveau er budgettet udfordret som følge af øget tilgang og øget støttebehov hos borgere samt helårsvirkning af tilgang i 2020. Det ses, at den gennemsnitlig udgift for nye borgere er markant højere end udgiften for borgere, der afgår samtidig med, at der ikke ses samme afgang af borgere som tidligere. Der er fortsat stor usikkerhed, idet ændringer i til- og afgang har økonomiske konsekvenser både i negativ og positiv retning. Ved årets udgang forventes et merforbrug på 10 - 12 mio. kr.

Udviklingen på områderne følges tæt og korrigerende handlinger drøftes med udvalget.

Anlæg:

Politikområde 09 Senior

Anlægsbudgettet udgør i alt 28,568 mio. kr. Pr. 31.08.2021 udgør restbudgettet 7,633 mio. kr. som forventes anvendt i indeværende år.

Politikområde 17 Social Voksne

Det samlede anlægsbudget udgør i alt 18,815 mio. kr. Pr. 31.08.2021 udgør restbudgettet 12,896 mio. kr., heraf forventes 3,018 mio. kr. søgt overført til 2022 vedrørende Møllestedgård. De øvrige anlæg forventes afsluttet i indeværende år.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-10-2021

Taget til efterretning.

Bilag

LIS drift SSU august 2021

LIS aktivitet SSU august 2021

LIS anlæg SSU august 2021

Punkt 3: Orientering om ledelsesinformation for den kommunale ungeindsats

21/26264

Sagsresumé

Ledelsesinformationen for den kommunale ungeindsats (KUI) giver et overblik over udviklingen på ungeområdet på tværs af arbejdsmarkedsområdet, børne- og uddannelsesområdet, sundhedsområdet og voksensocialområdet.

Der har været et øget træk på psykologerne til unge mellem 15 og 25 år i 2021 efter en nedgang i 2020, som primært skyldes corona-situationen.

Uddannelsesparathedsvurderingen for juni 2021 viser, at 12 pct. i almenområdet er vurderet ikke uddannelsesparate i forhold til både erhvervs- og gymnasiale uddannelser. Tallet er faldet gennem årene.

På beskæftigelsesområdet er aktiveringsgraden fortsat opadgående, mens antallet af unge på offentlig forsørgelse falder. I august 2021 var der 210 færre unge ledige eller sygemeldte end samme måned sidste år. Den historisk store efterspørgsel på arbejdskraft har betydning for den positive udvikling i ledigheden. Samtidig har jobcentret særligt fokus på at fastholde unge i job og uddannelse, og den lave ledighed har gjort det muligt at give en mere håndholdt indsats med hyppigere kontakt til de unge.

Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Social- og Seniorudvalget og Sundhedsudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede den 19. juni 2019, at der i oktober 2019 skulle udarbejdes en fælles ledelsesinformation til de ansvarlige politiske udvalg, således at ungeindsatsen ses som ét resultatområde.

Ledelsesinformationen for den kommunale ungeindsats er hver måned til orientering på Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Social- og Seniorudvalget og Sundhedsudvalget.

I forbindelse med reformen af den kommunale ungeindsats vedtog Folketinget to landsdækkende mål for ungeområdet. Byrådet i Sønderborg Kommune besluttede i december 2018, at de to mål også skal være vores lokale mål for ungeindsatsen. Status for målene i Sønderborg Kommune er:

- Mål 1: I 2030 skal mindst 90 pct. af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse
Baseline: 74 pct. ved reformstart i august 2019
Status: 73,68 pct. i august 2021
- Mål 2: I 2030 skal andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, være halveret

Baseline: 7,10 pct. ved reformstart i august 2019
Status: 7,07 pct. i juli 2021

Undervisningsministeriet vil årligt lave en opfølgning på resultaterne. Undervisningsministeriet har endnu ikke udmeldt den endelige opgørelsesmetode, og ovenstående måling baserer sig således på egne tal.

Ledelsesinformation er herefter opdelt i:

- Arbejdsmarkedsområdet (18-29-årige)
- Børne-, uddannelses- og sundhedsområdet
- Voksensocialområdet (18-29-årige).

Arbejdsmarkedsområdet

På arbejdsmarkedsområdet viser ledelsesinformation en oversigt over udviklingen i antallet af unge på ydelse samt deres aktiveringsgrad.

Antal personer på ydelse	August 2020	August 2021
18-24 år	602	537
25-29 år	720	575
Aktiveringsgraden for unge		
18-24 år	43 pct.	51 pct.
25-29 år	26 pct.	38 pct.

Antallet af unge i alderen 18-29 år, som modtager offentlig ydelse, er faldet med 15,89 pct. i forhold til samme periode sidste år.

Børne-, uddannelses- og sundhedsområdet

På børne-, uddannelses- og sundhedsområdet fremgår følgende af ledelsesinformation:

- Antal klasser, der har gennemført ”Passage til Virkeligheden”
- Andelen af segregerede elever i 7.-10. klasse
- Andelen af ikke uddannelsesparate i 8.-10. klasse
- Opgørelse af fravær i folkeskolen
- Andelen af ikke uddannelsesparate på det specialiserede børneområde
- Udviklingen i antal elever på STU
- Antal elever på FGU
- Procentdel, der søger EUD
- Oversigt over tilbuddet om gratis psykologhjælp.

Voksensocialområdet

På voksensocialområdet indeholder ledelsesinformation en oversigt over udviklingen inden for unge med behov for følgende sociale tilbud:

- Socialpædagogisk støtte i eget hjem
- Botilbud
- Forsorgshjem

- Misbrugsbehandling.

Forvaltningerne Job og Velfærd og Børn, Uddannelse og Sundhed samarbejder om data til ledelsesinformation.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-10-2021

Taget til efterretning.

Bilag

Ledelsesinformation for den kommunale ungeindsats

Punkt 4: Godkendelse af 2. bevillingsrevision 2021 - Social- og Seniorudvalget

21/26061

Sagsresumé

To gange i 2021 vil Byrådet følge op på de bevillinger, der skal gives som konsekvens af eventuelle ændringer i økonomien.

Til 2. bevillingsrevision i oktober 2021 viser forvaltningens gennemgang, at Social- og Seniorudvalgets driftsbudget 2021 samlet skal øges med 10,7 mio. kr.

Endvidere er der et samlet behov for ændringer af anlægsvirksomheden i 2021 på i alt netto -3,018 mio. kr., hvoraf der overføres i alt 3,018 mio. kr. fra 2021 til 2022.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget, at Byrådet godkender

- at Social- og Seniorudvalgets budget øges med 10,7 mio. kr.
- at der fra anlægsbudgettet overføres 3,018 mio. kr. fra 2021 til 2022.

Sagsfremstilling

Der sker opfølgning af økonomi i de månedlige ledelsesinformationer (LIS), hvor afvigelser og forventet regnskab forelægges til orientering for fagudvalg, Økonomiudvalg og Byrådet.

Ud over den månedlige opfølgning på ledelsesinformationen, foretages der årligt et antal bevillingsrevisioner.

Økonomiudvalget har i forbindelse med godkendelse af budgethandleplanen i april 2021 besluttet, at der foretages 2 bevillingsrevisioner for 2021.

Ved bevillingsrevisionerne træffes der beslutning om de bevillingsmæssige ændringer, som bl.a. fremgår af de månedlige ledelsesinformationer.

Bevillingsrevisionerne i 2021 forelægges politisk på følgende tidspunkter:

	Uge 22 (juni)	Fagudvalg
1. bevillingsrevision	16. juni	Økonomiudvalg
	24. juni	Byråd
2. bevillingsrevision	Uge 40 (oktober)	Fagudvalg

13. oktober	Økonomiudvalg
27. oktober	Byråd

Frem mod bevillingsrevisionen har direktionen udarbejdet forslag til finansiering af de samlede udgifter i 2. bevillingsrevision, inden for budgettets rammer. Heri indgår finansiering af de kassefinansierede tillægsbevillinger, som Byrådet har givet efter 1. bevillingsrevision 2021.

Med henblik på at give udvalget et overblik over den samlede bevillingsrevision, er der i sagen vedlagt to bilag:

- Bevillingsrevision for udvalget
- Den samlede bevillingsrevision

Overblik over den samlede bevillingsrevision

Samlet for årene 2021-2025 udviser bevillingsrevisionen følgende behov:

Netto	I 1.000 kr.
Driftsvirksomheden	11.574
Anlægsvirksomheden	0
Finansforskydninger	300
Tidligere givne kassefinansierede tillægsbevillinger	5.687
Finansieringsbehov i alt	17.561

Direktionens forslag til finansiering:

Netto	I 1.000 kr.
Driftsvirksomheden	-11.930
Anlægsvirksomheden	-2.540
Finansforskydninger – renter/afdrag, momsrefusion m.v.	-5.000
Samlet finansieringsforslag	-19.470

Social- og Seniorudvalgets bevillingsrevision:

Bevillingsniveauet på driften er på det enkelte politikområde inden for hvert udvalg.

Flytning af budgetter mellem politikområder både inden for eget udvalg og mellem de enkelte udvalg, skal ligeledes forelægges ved bevillingsrevisionerne.

Forvaltningerne har nedenstående ændringer til det korrigerede budget.

Driftstilførsel fra kassen:

- tilførsel af 10,7 mio. kr. vedrørende økonomisk udfordring på elevområdet som følge af flere elever jævnfør dimensioneringsaftalen, som forventes fuldt indfaset i 2023. Sønderborg Kommune er lykkedes med at rekruttere elever og fastholde eleverne i uddannelsen. I forbindelse med rekrutteringen har der været fokus på branche/karriereskift, som har medført at andelen af voksnelever over 25 år er øget markant.

Anlæg:

På anlægsprojektet Møllestedgård overføres der 3,018 mio. kr. fra budget 2021 til 2022.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at sagen ikke har sundhedsmæssige konsekvenser for borgerne.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at hvis indstillingen godkendes, skal der gives nedenstående bevillinger:

Bevillingspåtegning (i 1.000 kr.)

	Politik område	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024
Drift	09	10.700			
Anlæg/ Rådighedsbeløb	17.99	-3.018	3.018		
Finansiering via:					
Drift andetsteds					
Afsat rådighedsbeløb					
Låneoptagelse					
Afdrag og renter af nye lån					
Kassebeholdning	01	-7.682	-3.018		

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-10-2021

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Samlet oversigt 2. bevillingsrevision 2021 - Job og Velfærd

Samlet oversigt over 2. bevillingsrevision 2021

Punkt 5: Godkendelse af takster gældende for budgetåret 2022

21/26480

Sagsresumé

Budgettet for 2022 er nu vedtaget, og taksterne for 2022 skal godkendes inden budgetårets start og offentliggørelse.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget, at Byrådet godkender

- taksterne for 2022, som er omfattet af styrelseslovens § 41a.

Sagsfremstilling

Budgettet for 2022 er nu vedtaget, og de kommunale takster, der gælder for borgerne for 2022, skal godkendes inden budgetårets start og offentliggørelse af takstoversigten.

Taksterne skal godkendes af Byrådet, hvis de er omfattet af styrelseslovens § 41a (takster for benyttelse af sociale institutioner og ordninger med videre samt skolefritidsordninger), ellers godkendes de i det pågældende fagudvalg.

For at sikre en generel åbenhed og information om de kommunale takster, der gælder over for borgerne, skal der udarbejdes en takstoversigt til budgettet. Det er obligatorisk at udarbejde en takstoversigt til det vedtagne budget.

Med udgangspunkt i det vedtagne budget 2022 er der udarbejdet vedhæftet takstblad inden for Social- og Seniorudvalgets område.

På Social- og Seniorudvalgets område er taksterne for plejecentrene, madservice herunder fritvalgsbeviser samt transport til daghjem fremlagt til godkendelse. De lovbestemte takster vedrørende borgerens betaling for fuldkost pr. måned og borgerens betaling for en hovedret vil fremgå af ministeriets cirkulæreskrivelse, som endnu ikke er offentliggjort.

Fritvalgsbeviser til madservice, som tilbydes i kombination med et udbud, følger leverandørens priser og er fremskrevet jævnfør kontrakten.

Øvrige takster for borgerens betaling i 2021 er fremskrevet med den godkendte pris- og lønregulering jævnfør byrådsbeslutningen af 25. august 2021.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at sagen ikke har sundhedsmæssige konsekvenser for borgerne.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-10-2021

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Uddrag af takstblad for budget 2022 - Social- og Seniorudvalget

Punkt 6: Godkendelse af kvalitetsstandard for transport til COVID-19 vaccination på vaccinationscenter

21/22

Sagsresumé

Sundhedsstyrelsen har nu igangsat revaccination for udvalgte grupper af befolkningen. Første gruppe var personer med stærkt nedsat immunforsvar og personer på plejecentre. Personer fra 85 år og ældre tilbydes fra 1. oktober 2021 også revaccination. Herudover forventer Sundhedsstyrelsen, at flere personer i den kommende fremtid forventeligt vil blive tilbudt revaccination.

KL har meddelt kommunerne, at transporten til tredje COVID-19 vaccination kan foretages på samme måde som første og anden COVID-19 vaccination. Forvaltningen har derfor udarbejdet forslag til en revideret kvalitetsstandard, så personkredsen for kvalitetsstandarden også kan omfattes ved den tredje COVID-19 vaccination.

Tilbud om transport til vaccination er i tråd med Byrådets vision, hvor der er fokus på at skabe gode rammer for, at den enkelte borger kan have et godt liv.

Social- og Seniorudvalget har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at godkende

- den reviderede kvalitetsstandard for transport til vaccination for COVID-19 om transport til tredje COVID-19 vaccination til de borgere, der ikke selv kan sørge for transport.

Sagsfremstilling

Revaccination mod COVID-19 er påbegyndt for beboere på plejecentre og personer med stærkt nedsat immunforsvar. Fredag den 1. oktober 2021 blev revaccination af +85-årige påbegyndt. I den næste fase forventes det at påbegynde revaccination af bl.a. de 65-84-årige samt borgere under 65 år i øget risiko for alvorligt forløb i forbindelse med COVID-19.

KL, Danske Regioner og Sundhedsministeriet har den 5. oktober 2021 udarbejdet en aftale om kommunernes opgaver i forbindelse med udrulning af revaccinationsindsatsen, herunder mulighederne for at tilbyde transport efter servicelovens § 117 til personer, som på grund af varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for hjælp. Aftalen træder i kraft den 5. oktober 2021.

Forvaltningen har med baggrund i ovenstående udarbejdet forslag til en revideret kvalitetsstandard for transport til COVID-19 vaccination. Årsagen til at der er behov for at revidere kvalitetsstandarden er, at gældende kvalitetsstandard alene omfatter transport til først og anden COVID-19 vaccination.

Sønderborg Kommune har til dato sørget for ca. 1100 borgeres transport til vaccinationer (første og anden COVID-19 vaccination). Den samlede udgift er 1,274 mio. kr.

Transportopgaven er tildelt en vognmand på baggrund af tilbudsindhentning.

Forvaltningen anbefaler, at udgifterne til transporten af borgerne i målgruppen for vaccination mod COVID-19 fortsat afholdes inden for politikområde 09 som en merudgift relateret til COVID-19.

Eldrerådets høringssvar:

Eldrerådet ser med tilfredshed, at tilbuddet om kørsel til vaccination for ældre borgere med behov for hjælp bibeholdes. Det øger muligheden for, at flere vil søge den tredje vaccination og derved mindske risikoen for at blive smittet med COVID-19.

Handicaprådets høringssvar:

Følger

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at sagen har positive sundhedsmæssige konsekvenser for borgere, der vil få tilbudt hurtig og let adgang til vaccination. Der er endvidere en generel positiv sundhedsmæssig konsekvens forbundet med, at flest mulige borgere har mulighed for at blive vaccineret mod COVID-19.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet udgiften finansieres inden for Social- og Seniorudvalgets ramme på politikområde 09 Senior.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-10-2021

Godkendt.

Bilag

Revideret kvalitetsstandard for transport til vaccination for COVID-19

Aftale om hjælp fra kommunerne til borgere + 65 år m.fl. ifm. revaccination

Punkt 7: Drøftelse af fokusområderne i Vision og Planstrategi 2018-2021

21/24474

Sagsresumé

Det nye byråd skal i foråret 2022 fastlægge en vision for byrådsperioden 2022-2025. Som en del af visionsprocessen skal fagudvalgene drøfte fokusområderne i Vision og Planstrategi 2018-2021.

Drøftelsen skal give fagudvalgene mulighed for at give depechen videre til det kommende byråd. Udvalgene skal på baggrund af drøftelsen pege på den væsentligste fremtidige prioritering inden for hvert fokusområde.

Vision og Planstrategi 2018-2021 er vedlagt som bilag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at drøfte

- fokusområderne i Vision og Planstrategi 2018-2021 – og i forlængelse heraf pege på den væsentligste fremtidige prioritering inden for hvert fokusområde.

Sagsfremstilling

I foråret 2022 skal Vision og Planstrategi 2022-2025 udarbejdes. Afsættet for det nye byråds arbejde med visionen vil være Byrådets visionsseminar, som afholdes den 17. og 18. marts 2022. Med udgangspunkt i Byrådets input på visionsseminaret vil forvaltningen præsentere et endeligt oplæg til visionen i juni 2022.

De nuværende fagudvalg har mulighed for at komme med input til det kommende byråds visionsarbejde gennem en drøftelse de seks fokusområder i Vision og Planstrategi 2018-2021. På baggrund af drøftelsen skal alle fagudvalg anbefale den vigtigste prioritering for det kommende byråd inden for hvert fokusområde.

De seks fokusområder er:

- Uddannelser
- Grøn omstilling
- Arbejdsmarked, videnssamfund og erhvervsklima
- Turistdestination
- Bæredygtige byer, lokalsamfund og fællesskaber
- Et godt liv.

I starten af 2022 vil der blive gennemført refleksionssamtaler med medlemmerne af det nye byråd. Dette med henblik på at indsamle input til visionen. En opsamling på refleksionssamtalerne vil blive præsenteret på visionsseminaret sammen med de input, som fagudvalgene er kommet med.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at sagen ikke har sundhedsmæssige konsekvenser for borgerne.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-10-2021

Drøftet.

Bilag

Byrådets Vision og Planstrategi 2018-2021

Anbefalede prioriteringer - de seks fokusområder i Vision 2018-2021

Punkt 8: Drøftelse af erfaringer og anbefalinger til det kommende byråd

21/24474

Sagsresumé

Den 1. januar 2022 tiltræder det nye byråd, som i foråret 2022 skal fastlægge sin vision for byrådsperioden 2022-2025. Økonomiudvalget behandlede på sit møde i september 2021 en justeret proces- og tidsplan for det kommende arbejde med Vision og Planstrategi 2022-2025.

Som en del af visionsprocessen skal fagudvalgene drøfte erfaringerne fra arbejdet i udvalget og komme med anbefalinger til hvilke opgaver, der fortsat skal arbejdes med og prioriteres i den kommende byrådsperiode.

Proces- og tidsplan for visionsprocessen er vedlagt som bilag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at drøfte

- erfaringer med arbejdet i udvalget
- hvilke opgaver udvalget vil anbefale det nye udvalg at arbejde videre med i den kommende byrådsperiode.

Sagsfremstilling

I foråret 2022 skal det nye byråd fastlægge sin vision for byrådsperioden 2022-2025. Ligesom i den nuværende byrådsperiode er visionsprocessen og udarbejdelse af planstrategien koblet sammen. Derved sikres en tæt sammenhæng fra Byrådets vision til planstrategien og kommuneplanen.

Som et led i visionsprocessen vil de nuværende fagudvalg have mulighed for at give depechen videre til det nye kommende byråd. Det sker gennem en drøftelse af arbejdet i udvalget i denne byrådsperiode.

Fagudvalgene i Sønderborg Kommune skal drøfte:

- Erfaringer fra arbejdet i udvalget med fokus på, hvad der har fungeret godt/mindre godt, fx i forhold til møder, temamøder, samarbejdet med forvaltningen – og hvad udvalget anbefaler videreført i forhold til udvalgsarbejdet.
- Hvilke opgaver udvalget arbejder med i byrådsperioden og vil anbefale det nye udvalg at arbejde videre med.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at sagen ikke har sundhedsmæssige konsekvenser for borgerne.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-10-2021

Drøftet.

Bilag

Justeret proces- og tidsplan Vision og Planstrategi 2022-2025

Fagudvalgenes erfaringer med arbejdet i udvalget

Punkt 9: Orientering om reaktivt ældretilsyn - Guderup Plejecenter - Tilsynsrapport

21/15481

Sagsresumé

Styrelsen for Patientsikkerhed har den 12. juli 2021 gennemført et reaktivt tilsyn, på baggrund hændelsesforløb og efterfølgende medieomtale om bekymrende forhold vedrørende kvaliteten af den pleje og omsorg til borgerne.

Ved tilsynet vurderede Styrelsen for Patientsikkerhed, at beboerne får hjælp til at leve det liv de ønsker, de har muligheder for sociale kontakter og meningsfulde aktiviteter.

Det er styrelsens vurdering, at Guderup Plejecenter har en god og værdig tone og kultur, og der er et godt samarbejde mellem medarbejderne og de pårørende. Plejecentret har relevante faglige arbejdsgange og metoder til at varetage hjælp og støtte til borgere med særlige behov.

Styrelsen for Patientsikkerhed har efter tilsynsbesøget vurderet, at Guderup Plejecenter har to mindre henstillinger af betydning for den fornødne kvalitet. Guderup Plejecenter har udarbejdet en handleplan til at imødegå de to henstillinger.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at tage

- orientering til efterretning.

Sagsfremstilling

I forlængelse af mediernes omtale af en episode og kvaliteten af plejen og omsorgen på Guderup Plejecenter, har Styrelsen for Patientsikkerhed gennemført et reaktivt tilsyn.

Styrelsen for Patientsikkerhed har i tilsynet fokuseret på:

- Borgernes selvbestemmelser og livskvalitet
- Borgernes trivsel og relationer
- Målgrupper og metoder: herunder faglige metoder til borgere med kognitiv funktionsnedsættelse og forebyggelse af magtanvendelse
- Plejeeenhedens organisation, ledelse og kompetencer
- Dokumentationspraksis og vidensdeling
- Aktiviteter, træning og rehabilitering.

Styrelsen for Patientsikkerhed vurderer, at Guderup Plejecenter understøtter borgernes livskvalitet og selvbestemmelse i hverdagen.

Borgerne får hjælp til at leve det liv de ønsker, de har muligheder for sociale kontakter og meningsfulde aktiviteter, ligesom borgerne kan få tilbud om rehabiliteringsforløb og træning efter behov.

Guderup Plejecenter har en god og værdig tone og kultur, og der er et godt samarbejde mellem medarbejderne og de pårørende.

Guderup Plejecenter arbejder tværfagligt og systematisk med forebyggelse, idet der er fokus på ændringer i borgernes tilstand, samt den fornødne opfølgning som følge heraf.

Guderup Plejecenter har også relevante faglige arbejdsgange og metoder til at varetage hjælp og støtte til borgere med særlige behov.

Styrelsen for Patientsikkerhed har desuden vurderet, at Guderup Plejecenter tværfaglige organisering og dokumentationspraksis understøtter kerneopgaverne, samt at plejeenheden har arbejdsgange og metoder, der sikrer en rehabiliterende tilgang og sammenhængende indsatser i plejen af borgerne.

Styrelsen for Patientsikkerhed har på baggrund af tilsynet fundet anledning til at henstille til:

- At plejeenheden sikrer en praksis for, at borgernes ønsker til livets afslutning bliver indhentet, og om muligt imødekommet.
- At plejeenheden sikrer, at der hos borgere med demens findes beskrivelser i den social- og plejefaglige dokumentation af den hjælp, pleje og omsorg, som ydes til disse borgere i relevante situationer.

De uopfyldte målepunkter har mindre betydning for den fornødne kvalitet, idet det har betydning for borgernes selvbestemmelse i den sidste levetid, hvis Guderup Plejecenter ikke har en systematisk praksis, der sikrer at borgerne får mulighed for at udtrykke eventuelle ønsker til livets afslutning, så ønskerne er kendt af medarbejderne, når det bliver relevant.

Derudover har det betydning for den fornødne kvalitet, hvis det ikke beskrives i omsorgsjournalen, hvem der har ansvar for at sikre, at en GPS til demente borgere ombyttes og lades op, da det giver risiko for, at en GPS ikke har tilstrækkelig strøm, når det er nødvendigt.

Det er tilsynets vurdering, at de uopfyldte målepunkter kan udbedres, og at Guderup Plejecenter vil være i stand til, at rette op på de beskrevne fund ud fra den rådgivning, der er givet under tilsynet.

Fakta om tilsynet:

- Der blev gennemgået tre borgerjournaler
- Der blev interviewet tre borgere
- Der blev interviewet tre pårørende
- Der blev foretaget interview med ledelsen, plejecenterleder og to daglige ledere.
- Der blev foretaget interview med fire medarbejdere, en sygeplejerske, en social- og sundhedsassistent, to social- og sundhedshjælpere.

Der blev foretaget observation af medarbejdernes adfærd og kommunikation med borgerne i fælles opholdsrum.

Afsluttende opsamling på tilsynet blev givet til de interviewede medarbejdere og ledelsen samt plejecenterchefen.

Tilsynet blev gennemført den 12. juli 2021 og blev foretaget af to tilsynskonsulenter.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-10-2021

Taget til efterretning.

Bilag

Tilsynsrapport reaktivt Ældretilsyn Guderup Plejecenter

Tids- og handleplan reaktivt Ældretilsyn Guderup Plejecenter

Punkt 10: Generel orientering - oktober 2021

20/42211

Sagsresumé

- Opfølgning på udbud på hjemmeplejeområdet: Tids- og procesplan
- Pavillonen "Friheden"
- Analyse på socialområdet
- Ældrerådvalg.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social – og Seniorudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 07-10-2021

Taget til efterretning.

Bilag

Plan for implementering af udbud på hjemmeplejeområdet

Punkt 11: Lukket: Formanden, udvalgsmedlemmerne og direktøren orienterer - oktober 2021

20/42208

Punkt 12: Underskriftsside - 7. oktober 2021

20/42212

Sagsresumé

Brug knappen GODKENDT i venstre side for at godkende/underskrive elektronisk.