

REFERAT R&N, 2022-25: Ældreråd d. 02-04-2024

Mødedato Tirsdag d. 02. april 2024 kl. 09:00

Mødested Lokale 51, Ellegårdvej 25 A

Mødedeltagere Tommy Andersen, Kirsten Bielefeldt, Bruno Clausen (Fravær), Orla Skovlund Hansen, Thorkild Jacobsen (Fravær), Dieter Jessen, Kaj Ove Larsen (Fravær), Birgit Nebel, Marianne Raarup Nielsen (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 2. april 2024.....	3
Orientering om budgetopfølgning for Ældrerådet februar 2024.....	4
Drøftelse af valgform til ældrerådsvalget i 2025.....	5
Orientering om tillempet aktivitetsbaseret ressourcetildeling i den kommunale hjemmepleje.....	7
Orientering om ændringer i udmøntning af elementer i "Budgettilpasninger 2023".....	11
Orientering om opfølgning på udmøntning af Budgettilpasninger 2023.....	14
Orientering om fremtidens boliger på social-, senior- og handicapområdet.....	17
Orientering om Pitstop 3 - Spor for Omsorg og Udvikling.....	21
Orientering om Bæredygtighed i de kommunale køkkener.....	24
Orientering om driftsorienteret tilsyn, Tandsbjerg Plejecenter.....	27
Orientering om sundhedsfagligt, reaktivt tilsyn, Insulin, Mølleparkens Plejecenter.....	30
Orientering om driftsorienterede tilsyn i Omsorg og Udvikling i 2. halvår af 2023.....	33
Orientering om tilsyn på plejecentre 2024.....	36
Opfølgning på arbejdsgrupper - 2. april 2024.....	39
Generel orientering - 2. april 2024.....	40
Eventuelt - 2. april 2024.....	41
Underskriftsside - 2. april 2024.....	42

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 2. april 2024

23/76017

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at godkende

- dagsordenen.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

Godkendt.

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove Larsen

Punkt 2: Orientering om budgetopfølgning for Ældrerådet februar 2024

24/5359

Sagsresumé

Opgørelse over budget og regnskab pr. 29. februar 2024 for Ældrerådet viser, at der er et restbudget på 257.263 kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Opgørelsen over budget og regnskab for Ældrerådets drift viser, at der ud af det totale budget på 288.374 kr. er forbrugt 31.111 kr. pr. 29. februar 2024.

Dette svarer til, at der er forbrugt 10,8 % af driftsbudgettet, og der er således 257.263 kr. tilbage i 2024.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove Larsen

Punkt 3: Drøftelse af valgform til ældrerådsvalet i 2025

24/5077

Sagsresumé

Ældrerådet består af ni personer og et tilsvarende antal stedfortrædere. Valgbar og stemmeberettiget er alle personer der er 60 år eller derover på valgdagen. Valg finder sted hvert fjerde år og følger byrådets valgperiode.

Det fungerende Ældreråd blev valgt i 2021, og det betyder, at der skal være valg til Ældrerådet igen i 2025.

Budget – Christina Skøtt undersøger og vender tilbage

Der er flere forskellige valgformer, som Ældrerådet bedes drøfte eller en kombination af disse:

- Valgmøde
- Brevstemmevalg
- Fremmødevalg
- Digitalt valg

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at drøfte

- valgformen til ældrerådsvalet i 2025.

Sagsfremstilling

Ved valgmøde inviterer Ældrerådet alle +60årige til møde og der vil være afstemning på mødet.

Ældrerådet bedes drøfte de forskellige valgformer eller en kombination af disse.

Brevstemmevalget foregår ved, at alle borgere på 60 år får tilsendt en kuvert, hvor der er en kandidatpræsentation, et brev med en forklaring, en stemmeseddel og en svarkuvert.

Fremmødevalget er den valgform, der benyttes til fx kommunal- og regionsrådsvalget. I Sønderborg Kommune er der 17 valgsteder, som skal bemandes.

Valgformen digitalt valg er den valgform, der benyttes til fx valg til fagforeninger. Målgruppen til ældrerådsvalet vil her få tilsendt et link i E-boks, hvor de kan læse om kandidaterne og afgive sin stemme.

Det vil være muligt at kombinere fremmødevalget og det digitale valg med brevstemmeafgivelse, så borgere i lighed med fremmødevalget kan brevstemme i Borgerservice. Borgerservice vil også tage stemmesedler med på plejecentrene, som de gør til fx kommunal- og regionrådsvalg.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

Drøftet.

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove
Larsen

Punkt 4: Orientering om tillempet aktivitetsbaseret ressourcetildeling i den kommunale hjemmepleje

24/521

Sagsresumé

I forlængelse af udrulning af Sønderborg-modellen og med afsæt i erfaringerne fra projektet ”Nye veje til mere nærvær og omsorg” og ”Spor for Omsorg og Udvikling” vurderer forvaltningen, at der er behov for at ændre modellen for den løbende regulering af budgettet for den kommunale hjemmepleje.

For at sikre mere budgetstabilitet i hjemmeplejen, foreslår forvaltningen at reducere reguleringsfrekvensen for ændringer i budgettildeling fra månedligt til at være tre gange årligt. Frekvensen vil være fastlagt, så den følger kommunens tre bevillingsrevisioner for budget 2024. Rameaftalen med CaRas I/S fastlægger, at afregningen skal ske månedligt med en aktivitetsbaseret afregning af de visiterede antal timer. De foreslåede ændringer af afregningsmodellen på hjemmeplejeområdet omhandler derfor alene den kommunale hjemmepleje.

Derudover foreslår forvaltningen en anden aktivitetsreguleringsmekanisme for ændringer i den kommunale hjemmeplejes budget samlet set. Mekanismen tager udgangspunkt i grænseværdier for aktivitetsændringer således, at der reguleres i tildelingen til den kommunale hjemmepleje, hvis samlede aktivitetsniveau i den kommunale hjemmepleje stiger eller falder med mere end 2,5 procent i forhold til det budgetterede aktivitetsniveau. Disse eventuelle reguleringer vil blive finansieret af budgettet for demografiregulering.

For at imødegå den demografiske udvikling og et øget plejebestand foreslår forvaltningen en positiv regulering af det budgetterede aktivitetsniveau på 100 timer pr. uge, hvilket svarer til en investering på ca. 2,4 mio. kr. finansieret af demografireguleringen. Dermed vil udgangspunktet budgetudgangspunktet for den kommunale hjemmepleje være på 8.813 timer for 2024.

Med denne aktivitetsreguleringsmekanisme vil det være muligt at holde personaleressourcerne samlet set den kommunale hjemmepleje samlet set nogenlunde konstant over året for.

Det er forvaltningens forventning, at ved at skifte til en anden økonomisk styringsmodel, så vil det være muligt at frigøre ressourcer fra budgetkorrigerende handlinger til derimod at forbedre kvaliteten af plejen, der bedre imødekommer borgernes behov, ønsker og mål. Desuden vil det understøtte det organisatoriske og økonomiske incitament til at arbejde rehabiliterende, da det kan være en måde at imødegå det demografiske udgiftspres og det deraf følgende øgede plejebestand.

Ældrerådet orienteres.

Social-, Senior- og Handicapudvalget har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- en tillempet aktivitetsbaseret ressourcetildeling i den kommunale hjemmepleje.
- at finansieringen sker inden for rammen af politikområde 9.

Sagsfremstilling

Med Spor for Omsorg og Udvikling har forvaltningen iværksat en omstilling, hvor ledere og medarbejderne med deres faglig viden som grundlag finder individuelle og fleksible løsninger sammen med borgeren. Ledere og medarbejdere finder løsningerne sammen med borgeren først og arbejder ud fra borgerens ønsker, behov og mål.

Forvaltningen ser derfor et potentiale ved at tænke den aktivitetsbaserede tildeling af ressourcer til hjemmeplejen på en anden måde for at sikre et mere stabilitet i budgettet over året. Dog vil forvaltningen fastholde muligheden for at aktivitetsregulere ressourcefordelingen til hjemmeplejen, hvis der sker betydelige ændringer i efterspørgslen efter og/eller visitationen af hjemmeplejeydelser.

Konkret foreslår forvaltningen en økonomisk styringsmodel, hvor der fastsættes en samlet økonomisk ramme for hjemmeplejen ud fra det forventede aktivitetsniveau for budget 2024 – og tillagt en yderligere regulering for at imødegå den demografiske udvikling og et øget plejebestand finansieret af demografireguleringen. Det, at forvaltningen konkret foreslår, er at disponere en del af den budgetterede demografiregulering, som tidligere vil være anvendt til aktivitetsregulering i løbet af budgetåret, til at justere budgettet forud i forhold til det forventede aktivitetsniveau.

Samlet foreslår forvaltningen en positiv regulering af det budgetterede aktivitetsniveau på 100 timer pr. uge, hvilket svarer til en investering på ca. 2,4 mio. kr. finansieret af demografireguleringen.

Den aktivitetsreguleringsmekanisme, som forvaltningen foreslår, betyder, at der fastsættes en reguleringsgrænse på 2,5 procent af det budgetterede aktivitetsniveau i den kommunale hjemmepleje. Dette betyder konkret, at der ved tre aktivitetsvurderinger laves en opgørelse af det faktiske aktivitetsniveau for det (eller de) foregående kvartal(er), hvilket danner grundlag for den fremadrettede regulering af aktivitet i det samlede hjemmeplejebudget. Opgørelsen af aktivitetsniveauet vil dermed være et fyldende gennemsnit over de tre opgørelsesperioder (1., 2. og 3. kvartal).

Mekanismen i den foreslåede model er således, at der tilføres ressourcer til den kommunale hjemmepleje samlet set, hvis samlede aktivitetsniveau i den kommunale hjemmepleje overstiger det budgetterede aktivitetsniveau med mere end 2,5 procent. På samme måde vil det først blive reduceret i budgettet til den kommunale hjemmepleje samlet set, hvis samlede aktivitetsniveau i den kommunale hjemmepleje falder det budgetterede aktivitetsniveau med mere end 2,5 procent. I begge tilfælde håndteres reguleringen af budget for demografiregulering.

For at sikre en effektiv og retfærdig fordeling af budgettet mellem hjemmeplejedistrikterne er det nødvendigt at implementere en dynamisk model for omplacering af personaleressourcer mellem distrikterne, der tager højde for udsving i de enkelte distrikters aktivitetsniveau. Budgettet fordeles udgangspunkt på baggrund af distrikternes forventede behov og ressourcer. Dermed skal der gennem løbende monitorering af aktivitetsniveauerne etableres og gennemføres en mekanisme til omprioritering af midler i overensstemmelse med distrikternes faktiske behov. Dette er nødvendigt, da den foreslåede model er således, at der aktivitetsreguleres for den kommunale hjemmepleje samlet set, dermed kan der godt være tale om mere variation på tværs af hjemmeplejedistrikterne.

Ved at omprioritere midler indenfor den samlede kommunale hjemmepleje kan det sikres, at distrikter med øget aktivitet og stigende krav får tilstrækkelige midler til at opretholde en høj kvalitet af pleje. Samtidig giver det mulighed for at justere fordelingen, så ressourcerne anvendes effektivt og i overensstemmelse med den aktuelle efterspørgsel. Løbende evaluering og tilpasning af budgetallokeringen vil derfor være en integreret del af vores forvaltningsstrategi for at sikre optimal ydelse af pleje på tværs af alle hjemmeplejedistrikterne.

Endeligt foreslår forvaltningen, som der også fremgår af ovenstående, at reguleringsfrekvensen for ændringer i budgettildeling reduceres fra månedligt til at være tre gange årligt, som følger frekvensen for bevillingsrevisionerne fastlagt for budget 2024.

Forvaltningen vurderer, at der er en række fordele ved at opretholde budgetstabilitet i forhold til hyppige budgetkorrektioner. Her er nogle af dem:

- Budgetstabilitet giver en mere forudsigelig økonomisk ramme, hvilket kan skabe grundlag for bedre at planlægge og træffe beslutninger, når de har klarhed over den økonomiske situation uden konstante ændringer. En mere stabil budgetproces kan reducere den administrative byrde og give organisationen mulighed for at fokusere på strategiske mål.
- En mere stabil økonomiske ramme muliggør at holde en mere konstant base af personale, som kan sikre kontinuitet og kvalitet i leveringen af praktisk hjælp og personlig pleje i kommunens borgere. Dermed kan ressourcerne allokeres mere effektiv og det bliver lettere at identificere og fokusere på prioriteter uden at skulle reagere konstant på ændringer.
- Med den foreslåede aktivitetsreguleringsmekanisme skabes en incitamentsstruktur som fremmer rehabiliterende praksis inden for den kommunale hjemmepleje, da de økonomiske gevinsterne ved fald i aktivitetsniveau grundet en fokuseret rehabiliteringsindsats bliver i hjemmeplejen. Dermed opmuntrer aktivitetsreguleringsmekanisme til at prioritere rehabiliteringsindsatser, som kan understøtte en kultur, hvor personalet aktivt søger rehabiliterende og forebyggende tilgange for at forbedre borgernes sundhed og selvstændighed.
- Det er endeligt forvaltningens vurdering, at når medarbejdere arbejder inden for en stabil økonomisk ramme, kan det skabe et mere motiverende og trygt arbejdsmiljø, da usikkerhed omkring budgettet kan påvirke moralen og arbejdsmiljøet negativt.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet finansieringen sker indenfor udvalgets driftsramme på politikområde 09 Senior.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 08-02-2024

Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Dagsordenspunktet ”orientering om tillempet aktivitetsbaseret ressourcefordeling i den kommunale hjemmepleje” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 8. februar 2024 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

Notat for tillempet aktivitetsbaseret ressourcetildeling

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove Larsen

Punkt 5: Orientering om ændringer i udmøntning af elementer i "Budgettilpasninger 2023"

24/2197

Sagsresumé

Byrådet har den 31. maj 2023 efter anbefaling fra Social-, Senior- og Handicapudvalget godkendt "Budgettilpasninger 2023". "Budgettilpasninger 2023" indeholder organisationstilpasninger og ændringer i serviceniveau, serviceadgang eller effektivisering for i alt 27,477 mio. kr. årligt fra 2024.

"Budgettilpasninger 2023" indeholder 18 forslag, i forbindelse med udmøntningen af de godkendte besparelser, der følgende ændringer.

Besparelsen gennemføres med ændringer:

- Forslag 2 – Optimering af specialfremstilling af diætkost – 0,25 mio. kr. årligt fra 2024
- Forslag 16 – Lukke Konkel – 1,9 mio. kr. årligt fra 2024.

Besparelsen kan ikke udmøntes:

- Forslag 10 – Vareudbringning -ophør af betalt vareudbringning – 0,6 mio. kr. årligt fra 2024.

Forvaltningen foreslår, at den manglede besparelsen, realiseres gennem demografireguleringen ved at allokere budget fra den forhøjelse af demografireguleringen, som blev prioriteret i forbindelse med Budgetaftalen for 2024-2027

Ældreråd og Handicapråd orienteres.

Social, Senior- og Handicapudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- ændringer i udmøntning forslag 2, forslag 10 og forslag 16 i "Budgettilpasninger 2023"
- den manglede besparelsen realiseres gennem budget til demografireguleringen.

Sagsfremstilling

Byrådet har den 31. maj 2023 godkendt "Budgettilpasninger 2023" med organisationstilpasninger og ændringer i serviceniveau, serviceadgang eller effektivisering for i alt 27,477 mio. kr. årligt fra 2024.

Forvaltningen har udmøntet 15 af de 18 forslag i "Budgettilpasninger 2023". I to af forslagene er der i forbindelse yderligere oplysninger af sagerne været behov for ændringer for at kunne gennemføre udmøntningen:

1. Forslag 2 – Optimering af specialfremstilling af diætkost – 0,25 mio. kr. årligt fra 2024
2. Forslag 16 – Lukke Konkel – 1,9 mio. kr. årligt fra 2024.

I et af forslagene har yderligere oplysning vist at det ikke er muligt at gennemføre besparelsen som beskrevet i "Budgettilpasninger 2023".

3. Forslag 10 – Vareudbringning -ophør af betalt vareudbringning – 0,6 mio. kr. årligt fra 2024.

Ad 1 Forslag 2

Optimering af specialfremstilling af diætkost – 0,25 mio. kr. årligt fra 2024 gennemføres ved at besparelsen er fordelt mellem plejecentrene. Borgerne får den specialkost, de har behov for.

Ad 2 Forslag 16

Botilbud Konkel lukkes ikke, men forbliver et botilbud efter servicelovens § 107. Besparelsen på 1,9 mio. kr. årligt fra 2024 er gennemført.

Målgruppen for botilbuddet vil fortsat være unge med udviklingshæmning, som med støtte i en midlertidig periode vil kunne lære at bo i egen lejlighed. Serviceniveauet og tilstedeværelse af medarbejdere i botilbuddet vil dog blive lavere svarende til reduktionen på 1.900.000 kr.

Målgruppen fremadrettet bliver derfor tilsvarende mere velfungerende.

I forslaget var der indregnet en fortsat huslejekonklave samt forbrugsudgifter på bygningen svarende til i alt ca. 1,2 mio. kr.

Ad 3 – Forslag 10

Vareudbringning - ophør af betalt vareudbringning – 0,6 mio. kr. årligt fra 2024 kan ikke gennemføres. En yderligere juridisk oplysning af forslaget viser, at Ankestyrelsens Tilsyn har udtalt sig i en tidligere sag til Guldborgsund Kommune om emnet. I udtalelsen vurderer Ankestyrelsen, at kommunernes serviceniveau skal indeholde levering af dagligvarer, til borgere der har behov herfor.

Forvaltningen vurderer ud fra ovenstående, at udmøntningen af det oprindelige spareforslag ikke er realiserbart.

Ved at Forslag 10 med ophør af betalt vareudbringning ikke kan realiseres, vil der være en manglende besparelse på 0,6 mio. kr. årligt fra 2024. Forvaltningen foreslår at finansiere besparelsen på 0,6 mio. kr. ved at allokere budget fra den forhøjelse af demografireguleringen på 5 mio. kr. i 2024 (5,7 mio. kr. årligt i 2025-2026, og 6,5 mio. kr. i 2027), som blev prioriteret i forbindelse med Budgetaftalen for 2024-2027.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser, idet den manglende besparelse finansieres af demografipuljen på udvalgets driftsramme på politikområde 09 Senior.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 08-02-2024

Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Dagsordenspunktet ”orientering om ændringer i udmøntning af elementer i ”Budgettilpasninger 2023” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 8. februar 2024 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

Notat med oprindelige beskrivelser af forslag i "Budgettilpasninger 2023"

Notat vedr. udmøntning af forslag 10 - Budgettilpasninger 2023

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove
Larsen

Punkt 6: Orientering om opfølgning på udmøntning af Budgettilpasninger 2023

24/607

Sagsresumé

Byrådet har bedt Social-, Senior- og Handicapudvalget følge udmøntning af besparelsen ”Budgettilpasninger 2023” i forlængelse af Byrådet godkendelse den 31. maj 2023.

Udmøntningen af besparelserne viser:

- For tilpasning af ydelseskataloget var der i begyndelse af udmøntningsperioden bekymring og frustration blandt Hjemmeplejens medarbejdere. Ledelsesmæssigt er der i organisationen stort fokus på at understøtte medarbejderne i den nye opgavetilrettelæggelse. Det kontinuerlige arbejde viser nu, at medarbejder oplever en åben dialog om, hvordan opgaven i samarbejde med borgerne kan varetages både fagligt og med nærvær og omsorg.

Erfaringer viser, at tilpasning af ydelseskataloget udfordrer Hjemmeplejens opgaveløsning i weekenderne.

- Brug af kompressionsstrømper om natten sker ud fra en individuel faglig vurdering og i dialog med borgerne omkring de sundhedsmæssige fordele. Tilbage meldinger fra borgerne, der sover med strømperne på, er en oplevelse af, at det fungerer fint.

Udmøntningerne af besparelserne fordrer et tæt ledelsesmæssigt fokus. Dialog og samarbejde mellem borgere og medarbejdere er vigtigt for at tilpasse organisationen til løsning af kerneopgaven. Afsættet herfor er et samarbejde med borgerne om at nå borgerens mål og drømme.

Udmøntningerne sker med afsæt i Byrådets vision samt Værdighedspolitikken.

Ældrerådet, Handicapråd samt CMU Omsorg og Udvikling orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

For at imødekomme økonomiske udfordringer, godkendte Byrådet den 31. maj 2023 ”Budgettilpasninger 2023” for Omsorg og Udvikling. Budgetoverholdelsen er udmøntet gennem flere elementer beskrevet i ”Budgettilpasninger 2023”.

Hovedparten af besparelsen er lagt i Hjemmeplejen blandt andet med tilpasning af ydelseskataloget. Byrådet har bedt Social-, Senior- og Handicapudvalget om at følge udmøntningen af besparelserne.

”Budgettilpasninger 2023” indeholder besparelser, der udmøntes fra enten 2023 eller 2024. Driftsområderne har siden juni 2023 arbejdet med implementering af budgettilpasningerne. Med udgangspunkt heri har forvaltningen samlet erfaringer på relevante elementer.

Udmøntning af besparelserne viser:

- Den økonomiske implementering er gennemført som forventet
- Tilpasning af ydelseskataloget i Hjemmeplejen
 - I begyndelsen var der bekymring og frustration blandt Hjemmeplejens medarbejdere. Gennem hele udmøntningsperioden har der ledelsesmæssigt været et stort fokus på at understøtte medarbejderne i den nye opgavetilrettelæggelse og dialog med borgerne herom. Den kontinuerlige ledelsesindsats gør, at medarbejderne oplever en åben dialog om, hvordan opgaven i samarbejde med borgerne kan varetages både fagligt og med nærvær og omsorg.
 - Tilpasning af ydelseskataloget viser særligt at udfordre Hjemmeplejens opgaveløsning med flere besøg og mere kørsel i weekenderne.
 - Borgerne oplever at få den hjælp, som de er bevilliget til, og de er tilfredse med medarbejderne. Borgerne har en opmærksomhed på, hvordan den reducerede tid påvirker medarbejderne.
- Kompressionsstrømper om natten
 - Brug af kompressionsstrømper om natten sker ud fra en individuel faglig vurdering og i dialog med borgerne omkring de sundhedsmæssige fordele. Borgerne, der sover med strømperne på, oplever, at det fungerer fint.
- Demensområdet
 - Omlægning af demensindsatsen med ny organisering så opgaverne bliver mere driftsnære er sket i samarbejde med civilsamfund, relevante ledere og medarbejdere i Omsorg og Udvikling.
 - Ny organisering implementeres primo 2024.

Budgettilpasningen fortsætter ind i 2024. De foreløbige erfaringer viser, at tilpasningerne kræver stor ledelsesmæssig understøttelse. Dialog med borger og medarbejdere om løsning af kerneopgaven inden for den nye ramme understøttes af ”Spor for Omsorg og Udvikling”. Med sporene har forvaltningen fokus på den borgeroplevede kvalitet, rehabilitering samt medarbejdernes kompetencer.

Medarbejdernes viden inddrages til fordel for borgere, så borgerens individuelle behov tilgodeses indenfor den givne ramme. Det kræver tid og dialog med medarbejdere og borgere at omstille organisationen til at løse kerneopgaven i dialog med borgeren - både fagligt og med omsorg og værdighed.

Der er i forvaltningen igangsat flere indsatser, der understøtter udmøntningen. I Sønderborg-Modellen og Projekt Firkløver kompetenceudvikles ledere og medarbejdere i at samarbejde og ressourcspotte med borgerne, så besøg tilrettelægges med udgangspunkt i borgers behov, selvbestemmelse og mål.

Der er ligeledes igangsat et arbejde for at omlægge fra enkelttydelser til ydelsespakker. Pakkerne forventes at styrke fleksibilitet og individuel tilpasning af borgerbesøgene. I forhold til weekendbelastning kan en regulering af tid på hverdage være en mulighed for at tilgode weekendens udfordringer.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 07-03-2024

Udvalget har i forbindelse med godkendelse af dagsorden ændret punktet fra en orienteringssag til en beslutningssag.

Udvalget godkender, at der tildeles 2 mio. kr. til visiterede ydelser i hjemmeplejen i weekender og søgnehelligdage. Midlerne tages inden for politikområde 09.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Dagsordenspunktet ”orientering om opfølgning på udmøntning af Budgettilpasninger 2023” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 7. marts 2024 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove Larsen

Punkt 7: Orientering om fremtidens boliger på social-, senior- og handicapområdet

23/6406

Sagsresumé

Social-, Senior- og Handicapudvalget drøfter årligt boligkapaciteten på udvalgets område. Udvalget drøftede Boliganalyse på Omsorg og Udvikling den 9. november 2023.

Social-, Senior- og Handicapudvalget afholdt sammen med Handicaprådet, Udsatterådet og Ældrerådet en fælles temadrøftelse om fremtidens boligløsninger den 13. december 2023.

Forvaltningen har ud fra temadrøftelsen udarbejdet to opfølgende notater:

Teknologiens potentiale i velfærdsløsninger

Omsorg og Udvikling vil sikre de bedste og mest effektive teknologiske boligløsninger ved at prioritere teknologi på lige fod med mur- og tagsten i vores boligløsninger.

Flerfaglige boligløsninger

Omsorg og Udvikling arbejder ud fra en idé om flerfaglighed, men vi har en forståelse for, at hvis et menneske har brug for specialiseret støtte, så skal de have adgang til den.

Sammen med et udkast til en prioritetsplan for konkrete nye og ændrede boligløsninger sætter disse notater den videre retning for Omsorg og Udviklings arbejde med boligkapaciteten.

Boliganalysen, de to notater og den medfølgende udkast til en prioritetsplan vil skulle indgå i den videre drøftelse af budgetlægningsprocessen for 2024, da de vil danne grundlaget for Omsorg og Udviklings prioritering af boligkapaciteten i den kommende tid.

Der er igangsat en særskilt politisk proces omkring Center for Korttidspladsers fremtidige opgaveløsning, som også var et vigtigt element af Boliganalysen.

Social-, Senior- og Handicapudvalget får disse til orientering for den videre proces. Reviderede versioner af disse vil blive forelagt udvalget til drøftelse og godkendelse på et senere tidspunkt.

Drøftelsen understøtter Byrådets vision om at skabe gode rammer for, at den enkelte borger kan leve et godt liv.

Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- notater og udkast til prioritetsplan til efterretning.

Sagsfremstilling

I drøftelsen af Boliganalyse på Omsorg og Udvikling den 9. november 2023, ønskede Social-, Senior- og Handicapudvalget, at forvaltningen udarbejdede tre opfølgende notater for det fremtidige arbejde med boligmassen.

Disse tre notater skulle afspejle de tre hoveddilemmaer, der blev peget ud i Boliganalysen:

- Center for Korttidspladsers fremtidige opgaveløsning
Skal centeret tilrettelægges som en forlængelse af sygehuset, eller skal det have fokus på rehabilitering og recovery?
- Flerfaglige boligløsninger
Skal Omsorg og Udvikling i højere grad specialisere dets botilbud og boligløsninger, så vi kan imødekomme mennesker med skærpede behov for flerfaglig støtte samt mennesker med demens, eller skal vi i stedet arbejde hen mod i højere grad at kunne rumme disse borgere på "almindelige" botilbud og plejehjem?
- Velfærdsteknologiens potentiale
Hvordan skal Omsorg og Udvikling gribe udviklingen i teknologiske løsninger an, så vi udnytter de muligheder vi har for øget støtte og forebyggelse så effektivt som muligt?

For yderligere at kvalificere disse notater samt at sikre borgernes stemme ind i arbejdet med boligkapaciteten afholdt Social-, Senior- og Handicapudvalget sammen med Handicaprådet, Udsatterrådet og Ældrerådet en temadrøftelse med udgangspunkt i de tre dilemmaer den 13. december 2023.

Drøftelsen af Center for Korttidspladsers fremtidige opgaveløsning mellem Sundhedsudvalget og Social-, Senior- og Handicapudvalget er siden overgået til en separat proces.

Forvaltningen har efterfølgende udarbejdet to notater, som udpeger følgende principper for det fremtidige arbejde med boligkapaciteten.

Teknologiens potentiale i velfærdsløsninger.

Omsorg og Udvikling vil sikre de bedste og mest effektive teknologiske boligløsninger. Det betyder, at vi prioriterer teknologier på linje med mur- og tagsten i boliger til vores ældste og mest sårbare borgere. Hertil foreslår forvaltningen, at der oprettes en anlægspulje på 1 mio. kr. årligt frem til 2032, som vil muliggøre denne målsætning.

Flerfaglige boligløsninger

Flerfaglighed over for specialisering er et konstant dilemma, som vi altid skal være opmærksomme på i vores boligløsninger. Vi arbejder ud fra en idé om flerfaglighed, men vi har en forståelse for, at hvis et menneske har brug for specialiseret støtte, så skal de have adgang til den.

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til en prioritetsplan over anlægs- og byggeprojekter, der har til formål at føre disse principper ud i livet.

Forvaltningen orienterer Social-, Senior- og Handicapudvalget om notater og udkast til en prioritetsplan. Forvaltningen vil revidere materialet og forelægge det for udvalget til drøftelse og herefter endelig godkendelse.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 07-03-2024

Taget til efterretning.

Udvalget arbejder videre med, at teknologier indgår på linje med mur- og tagsten i boliger til vores ældste og mest sårbare borgere i nye anlæg.

Udvalget arbejder videre med plejehjem i eget hjem og Centernære boliger på lige fod som plejehjem og prioriterer monitorering i eget hjem.

Udvalget vil arbejde for en moderniseringspulje til 21. århundredes boliger.

Udvalget genoptager drøftelsen i forhold til en prioriteringsplan for fremtidens boliger på Omsorg og Udvikling.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Dagsordenspunktet ”orientering om fremtidens boliger på social-, senior- og handicapområdet” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 7. marts 2024 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

Boliganalyse 2023 - 9. november 2023

Allonge til Boliganalyse 2023

Bilag A - Boligmasse på Omsorg og Udvikling

Bilag B - Geografisk fordeling af boligmassen opdateret

Flerfaglige boligløsninger i Omsorg og Udvikling

Teknologiens potentiale i velfærdsløsninger på Omsorg og Udvikling

Prioritetsplan - Fremtidens boliger på Omsorg og Udvikling

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove
Larsen

Punkt 8: Orientering om Pitstop 3 - Spor for Omsorg og Udvikling

22/6123

Sagsresumé

Spor for Omsorg og Udvikling understøtter social- og ældreområdet i at imødegå et betydeligt krydspres, særligt vedrørende rekruttering, økonomi og forventninger. Vi udvikler velfærd i samspil med omverdenen og har et klart fokus på værdien for borgerne og samfundet. Sporene understøtter det nødvendige skifte i vores tilgang.

Medarbejderrepræsentanter og ledere var samlet til det tredje pitstop på Spor for Omsorg og Udvikling den 19. januar 2024. Formålet med dette pitstop var blandt andet at skabe refleksion over potentialerne og dilemmaerne ved mobilisering af borgerens, netværkets og samfundets ressourcer. Målet var at lade borgerens håb, ønsker og drømme guide retningen. Diskussioner omfattede også dilemmaer, herunder balancen mellem selvbestemmelse og organisatorisk fællesskab, samt anvendelse af hverdagens kontaktpunkter til at skabe værdi, mening og bevægelse ud fra sporene.

Forvaltningen orienterer løbende Social-, Senior- og Handicapudvalget om bevægelserne i arbejdet med Spor for Omsorg og Udvikling, som udvalget godkendte den 11. august 2022.

Ældeerrådet og Handicaprådet orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Velfærdsområdet i kommunerne står overfor nye dagsordener. Øget kompleksitet, dilemmaer mellem kontrol og tillid, ændret demografi med videre kalder på et nødvendigt skifte i styringsmodellen.

Social-, Senior- og Handicapudvalget godkendte i august 2022 "Spor for Omsorg og Udvikling 2022-2025", som danner grundlag for en omstillingsproces på ældre- og socialområdet. En omstillingsproces, der skal imødegå krydspreset mellem økonomi, demografi, rekruttering og kvalitet i et langsigtet perspektiv, gennem en ny tilgang til velfærdsudvikling og -styring.

Sporene beskriver den forvaltning og det fællesskab, vi gerne vil være - og er på vej til at blive. Vi orienterer os mere mod velfærdsudvikling i samspil med omverdenen og med et endnu skarpere fokus på, hvad der giver værdi for borgere og samfund.

Social-, Senior- og Handicapudvalget modtager tre gange årligt opfølgning på sporenes aftryk.

Forvaltningens ledere og medarbejderrepræsentanter fra både CMU og LMU var den 19. januar 2024 samlet til det tredje fælles Pitstop. Invitation og program for dagen er vedhæftet som bilag.

Arrangementets fokus var særligt rettet mod at mobilisere borgerens, netværkets og samfundets ressourcer. Alle borgere kan have gavn af en tilgang, hvor vi har blik for og mobiliserer deres, deres netværks og det omkringliggende samfunds potentiale. Hvor det er deres håb, ønsker og drømme, der sætter retning for det, vi er sammen om.

Når vi er nysgerrige på, hvad der giver borgerne værdi, findes der ikke entydige rigtige og forkerte løsninger. Det handler om at integrere det, der skaber værdi for den enkelte, for fællesskabet og hvad, der giver mening fagligt. Når vi skal bevæge os nysgerrigt mellem disse forskellige ståsteder, opstår der flere dilemmaer. På pitstop blev der anledning til at drøfte disse dilemmaer. Eksempler på disse er vedhæftet som bilag.

Ud over mobilisering af ressourcer var der også drøftelser i relation til balancen mellem behovet for selvbestemmelse til at gøre det, der er rigtigt for den enkelte, og behovet for på tværs af organisationen at bevæge sig i samme retning. Der var også refleksion over, hvordan hverdagens mange kontaktpunkter kan anvendes til at skabe mere værdi, motivation og mening.

På næste pitstop i maj 2024 vil vi samle op på alle lederes erfaring med at skabe yderligere bevægelse ud fra sporene og hvilke aftryk af forandringer, der spirer frem. Her vil erfaringsudveksling ud fra selvvalgt prioriteret spor og opgave være i fokus.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 08-02-2024

Taget til efterretning.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Dagsordenspunktet ”orientering om Pitstop 3 - Spor for Omsorg og Udvikling” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 8. februar 2024 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

Bilag 1 - Invitation til Pitstop 3

Bilag 2 - Dilemmaer i at mobilisere ressourcer

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove
Larsen

Punkt 9: Orientering om Bæredygtighed i de kommunale køkkener

23/1963

Sagsresumé

Flere af Sønderborg Kommunes køkkener har i 2023 skabt gode resultater med et særligt fokus på bæredygtighed.

Køkkenerne har deltaget i projekterne ”Sønderborg gør kål på madspild” og ”Økologi og madglæde”, og har derigennem bidraget til realiseringen af ”Handleplan for Fødevarer 2022-2025”.

Tangshave Bo- og Aktivitetscenter og Mølleparkens Plejecenter har arbejdet målrettet med madspild, og har ved en række tiltag reduceret madspildet med henholdsvis 35% og 23%.

I alt ni køkkener har arbejdet med at højne deres indkøb af økologi ved deltagelse i projektet ”Økologi og Madglæde”.

Køkkenerne har samlet set højet deres økologiske indkøb fra 9%-29% indenfor budget. Dette er lykket ved, at køkkenerne har haft fokus på at købe grønt i sæson, bruge flere grønne proteiner, tilberede mere mad fra bunden, samt gode indkøbsvaner.

Alle køkkenerne i kommunen har arbejdet på at handle flere lokale fødevarer. Dette arbejde har resulteret i, at de samlet set, har højet deres indkøb af lokale fødevarer med 36% sammenlignet med 2022.

Ældrerådet orienteres.

Plejecenterleder Ulla Pedersen og ernæringsassistent Mette Carstensen fra Hørup Plejecenter samt plejecenterleder Betina Jørgensen på Tangshave Bo- og Aktivitetscenter deltager under punktet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 28. september 2022 ”Handleplan for Fødevarer 2022-2025”.

Handleplanen har fokus på temaerne:

- øget efterspørgsel efter lokale og klimavenlige fødevarer
- styrkelse af madkultur og maddannelse
- sunde, bæredygtige og klimavenlige kommunale måltider.

Temaerne bidrager til Sønderborg Kommunes vision om grøn omstilling og jobvækst.

Handleplanens mål om at Sønderborg Kommune serverer sunde, bæredygtige og klimavenlige måltider realiseres blandt andet ved at arbejde med omlægning til økologi og reduktion af madspild.

Projektet ”Økologi og Madglæde” er gennemført i 2023 med Meyers Madhus, som udfører med støtte fra Fonden for Økologisk Landbrug. I alt ni kommunale køkkener har deltaget i projektet.

Det drejer sig om Guderup Plejecenter, Amaliehaven Plejecenter, Hørup Plejecenter, Mølleparkens Plejecenter, Gråsten Plejecenter, Broager Plejecenter, Kantinen Borgen, Kantinen Ellegårdvej og Rådhuskantinen.

Målsætningen for projektet var, at køkkenerne skulle højne deres økologiske indkøb indenfor budget.

Køkkenerne er lykkedes med at indfri målsætningen, ved både at økologikonvertere samt økologiomlægge. Det betyder, at de, i nogle tilfælde, har skiftet konventionelle varer ud med økologiske varer og i andre tilfælde, har ændret arbejds gange, for at opnå økonomisk råderum til at købe økologisk.

Køkkenerne har ved en målrettet indsats formået, samlet set, at højne deres indkøb af økologi fra udgangspunktet på 9% til aktuelt 29% indenfor deres budget.

Køkkenernes arbejde med økologi har derudover medført flere positive forandringer i deres arbejde med bæredygtighed. Køkkenerne køber mere grønt i sæson, fremstiller flere grønne retter, tilbereder flere måltider fra bunden, samt er blevet mere bevidste om gode indkøbsvaner.

Projektet ”Økologi og Madglæde” er afsluttet december 2023 og der afventes stadig den afsluttende måling af projektets effekt på økologiske indkøb. Køkkenerne fortsætter deres arbejde med bæredygtighed.

Sønderborg Kommune har gennem ”Handleplan For Fødevarer” en målsætning om at reducere kommunale køkkeners madspild med 25% inden 2026.

Denne målsætning er blevet til projektet ”Sønderborg gør kål på madspild”.

Der er indtil videre to plejecentre og et bosted, der har målt deres madspild og igangsat målrettede initiativer til at reducere madspildet. Det drejer sig om Tangshave Bo- og Aktivitetscenter, Mølleparkens Plejecenter samt Gelerts Gård. Tangshave Bo- og Aktivitetscenter samt Mølleparkens Plejecenter er foreløbig lykkedes med, at reducere madspild med hele 35% og 23%. Gelerts Gård har ligeledes igangsat lovende tiltag, og har planlagt at måle resultaterne af disse indsatser i starten af februar måned 2024.

Projektets foreløbige resultater viser, at indsatsen mod madspild har både klimamæssige og ressource-mæssige fordele. Det kan medføre højere kvalitet af beboernes måltider, samt bidrage til at indfri ambitionen om at købe flere lokale fødevarer.

Derudover italesætter personalet på Tangshave Bo-, og Aktivitetscenter , at de oplever øget tværfagligt samarbejde som endnu en positiv konsekvens af projektet.

Projektet fortsætter i 2024, hvor der foreløbig er planlagt opstart på Gråsten Plejecenter, Tandsbjerg Plejecenter, Broager Plejecenter samt Ulkebøl Børnehus.

Alle køkkener i Sønderborg Kommune har arbejdet med øget indkøb af lokale fødevarer i 2023.

Der er foreløbig etableret 11 frivillige aftaler med lokale leverandører.

Køkkenerne har været gode til at anvende aftalerne, og dette har resulteret i en øgning af indkøb af lokale fødevarer med 36% sammenlignet med 2022.

Der bliver fortsat arbejdet med indkøb af lokale råvarer.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 08-02-2024

Taget til efterretning.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Dagsordenspunktet ”orientering om Bæredygtighed i de kommunale køkkener” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 8. februar 2024 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Fraværende

Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove Larsen

Punkt 10: Orientering om driftsorienteret tilsyn, Tandsbjerg Plejecenter

23/47894

Sagsresumé

Tilsynsvirksomheden BDO har den 1. november 2023 på vegne af Sønderborg Kommune udført et uanmeldt tilsyn på Tandsbjerg Plejecenter.

Tilsynet vurderer, at Tandsbjerg Plejecenter har engagerede medarbejdere og ledelse, som medvirker til trivsel og tryghed for beboerne. Hverdagen tilrettelægges på beboernes præmisser og med udgangspunkt i individuelle ønsker og vaner.

Tandsbjerg Plejecenter har haft stor medarbejderudskiftning og har haft et højt sygefravær, som har påvirket driften og medarbejdertrivslen. Der er iværksat flere indsatser og tilsynet vurderer, at Tandsbjerg Plejecenter er i en positiv udviklingsproces, som kræver fortsat ledelses- og medarbejderfokus.

Tilsynet understøtter Sønderborg Kommunes Værdighedspolitik og Byrådets vision om, at sikre tryghed, omsorg og støtte til de borgere, der har brug for det, så borgerne trives og udvikles.

Ældrerådet orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller Social-, Senior- og Handicapudvalget til at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Tilsynsvirksomheden BDO har på vegne af Sønderborg Kommune udført det lovpligtige årlige tilsyn på Tandsbjerg Plejecenter.

Formålet med tilsynet fra BDO er løbende at vurdere, kontrollere og kvalitetssikre den service beboerne modtager. Tilsynene identificerer styrker og udviklingsområder, som bruges til at skabe læring og udvikling på Tandsbjerg Plejecenter og hos samarbejdspartnerne.

Det er tilsynets overordnede og samlede vurdering, at beboerne på Tandsbjerg Plejecenter har en god borgeroplevelse og kvalitet samt, at kerneopgaven løses med faglig kvalitet.

Tilsynet oplevede, at Tandsbjerg Plejecenter havde en engageret ledelse og medarbejdere. Der var et tydeligt fokus på at rammesætte en hverdag ud fra beboerens præmisser og med udgangspunkt i den enkelte beboers ønsker og vaner.

Tandsbjerg Plejecenter er i en positiv udviklingsproces og arbejder målrettet med rekruttering og flere faglige samt organisatoriske udviklingsområder er sat i gang.

Det er tilsynets vurdering, at Tandsbjerg Plejecenters udviklingsområder fortsat kræver en fokuseret indsats fra ledelsen og medarbejderne.

I tilsynet deltog:

- daglig leder
- kvalitets- og udviklingssygeplejersken
- tre medarbejdere
- interviews af tre beboere.

I tilsynets vurdering indgår:

- observationer på fællesarealer
- journalgennemgang af dokumentationen hos tre beboere.

Tilsynet arbejder ud fra fem temaer i plejecentre tilsynet, hvor hvert tema får en score. Den højst opnåelige score er 5 mens 1 er den laveste score, der gives af tilsynet.

Plejecentre tilsyn, tilsynets vurdering af Tandsbjerg Plejecenter:

Tilsynet arbejder ud fra følgende fem temaer	Score november 2023	Maksimal score
Dokumentation	4	5
Pleje, omsorg og praktisk støtte	4	5
Hverdagsliv	3	5
Kompetencer og udvikling	3	5
Fysiske rammer	5	5

Tilsynet har ud fra scoringen af temaerne givet Tandsbjerg Plejecenter ni anbefalinger i relation til temaerne Dokumentation, Pleje, omsorg og praktisk støtte, Hverdagsliv og Kompetencer og udvikling.

Tandsbjerg Plejecenter har udarbejdet opfølgningsplaner ud fra tilsynets ni anbefalinger.

Tandsbjerg Plejecenter har arbejdet med mange indsatser, som enten er implementeret eller er i proces og følges op løbende ud fra opfølgningsplanerne i 2022. Tandsbjerg Plejecenter har forbedret scoren på temaerne Dokumentation og Pleje, Omsorg og praktisk støtte. Kompetencer og udvikling er faldet fra scoren 4 i 2022 til 3 i 2023.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 08-02-2024

Taget til efterretning.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Dagsordenspunktet ”orientering om driftsorienteret tilsyn, Tandsbjerg Plejecenter” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 8. februar 2024 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

Tilsynsrapport Tandsbjerg Plejecenter 2023

Opfølgningsplan Tandsbjerg Plejecenter

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove Larsen

Punkt 11: Orientering om sundhedsfagligt, reaktivt tilsyn, Insulin, Mølleparkens Plejecenter

23/60202

Sagsresumé

Styrelsen for Patientsikkerhed har foretaget et reaktivt, sundhedsfagligt tilsyn på Mølleparkens Plejecenter den 10. oktober 2023. Tilsynet var med fokus på beboere med diabetes, der får insulin. Tilsynet var en opfølgning efter at Styrelsen for Patientsikkerhed i maj 2023 vurderede, at Mølleparkens Plejecenter havde ”Større problemer af betydning for patientsikkerheden, kategori 2” og fik et påbud.

Den 10. oktober 2023 vurderede Styrelsen for Patientsikkerhed, at der var sket forbedringer i plejen og behandlingen af beboere som har diabetes, der får insulin på Mølleparkens Plejecenter. Tilsynet vurderede, at der var ”Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden, kategori 1” og ophævede påbuddet, som blev givet den 30. august 2023.

Tilsynet vurderede, at Mølleparkens Plejecenter havde arbejdet målrettet og systematisk med de sundhedsfaglige forhold hos beboere, som har diabetes og får insulin.

Tilsynene understøtter Sønderborgs Kommunens Værdighedspolitik samt Byrådets vision om at skabe tryghed, omsorg og støtte til de borgere, der har brug for det, så alle kan trives og udvikles.

Ældrerådet orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Mølleparkens Plejecenter havde et sundhedsfagligt, reaktivt tilsyn den 10. oktober 2023 af Styrelsen for Patientsikkerhed. Et reaktivt tilsyn betyder, at Styrelsen for Patientsikkerhed har en konkret bekymring for patientsikkerheden på det pågældende behandlingssted.

På Mølleparkens Plejecenter var årsagen et varslet sundhedsfagligt tilsyn til beboere med diabetes, som får insulin i maj 2023. Styrelsen for Patientsikkerhed vurderede, at der var ”Større problemer af betydning for patientsikkerheden, kategori 2”. Mølleparkens Plejecenter fik et påbud i forhold til pleje og behandlingen af beboere med diabetes, som får insulin.

Styrelsen for Patientsikkerhed ophæver påbuddet, når de vurderer, at det er forsvarligt. For at vurdere fører Styrelsen for Patientsikkerhed et reaktivt tilsyn jævnfør målpunkterne, som påbuddet blev givet ud fra.

Styrelsen for Patientsikkerhed vurderede på det reaktive tilsyn, at der var ”Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden”, kategori 1 og ophævede påbuddet på Mølleparkens Plejecenter.

Formålet med sundhedsfagligt tilsyn er at vurdere patientsikkerheden på behandlingsstedet og at sikre læring hos sundhedspersonalet. Styrelsen for Patientsikkerhed er i 2023 begyndt at føre fokuserede tilsyn på risikosituationslægemidlet insulin. Insulin er ét ud af syv risikosituationslægemidler, der indberettes mange utilsigtede, alvorlige hændelser, som kunne været forebygget.

Styrelsen for Patientsikkerhed vurderede på det reaktive tilsyn, at Mølleparkens Plejecenter har arbejdet målrettet og systematisk for at:

- bringe de sundhedsfaglige indhold i orden i forhold til beboere der har diabetes og er i insulinbehandling.
- medarbejderne kender og anvender instruksen for håndtering af insulin.
- vurderer beboerens sygeplejefaglige områder i forhold til aktuelle problemer og risici.
- beboerens planer og behandling for insulinbehandling justeres løbende.

Desuden er instruksen for håndtering af insulin blevet revideret i Omsorg og Udvikling. Rammen for opgaven er blevet præciseret, når lægen overdrager opgaven til Omsorg og Udvikling hos borgere med diabetes, der får insulin.

Ved tilsynet blev der:

- gennemgået interview med ledelsen og medarbejdere.
- gennemført gennemgang af instrukser.
- gennemgået tre journaler, som var udvalgt på forhånd.
- gennemgået insulin hos tre borgere.

Til grund for Styrelsen for Patientsikkerheds vurdering er offentliggjorte målepunkter. Vurdering efter tilsynet opgøres i fire kategorier:

- Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden, kategori 0.
- Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden, kategori 1.
- Større problemer af betydning for patientsikkerheden, kategori 2.
- Kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden, kategori 3.

Styrelsen for patientsikkerhed vurderede, at Mølleparkens Plejecenter har ”Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden, kategori 1” og kan rette op på manglerne ud fra drøftelserne på tilsynsdagen.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 08-02-2024

Taget til efterretning.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Dagsordenspunktet ”orientering om sundhedsfagligt, reaktivt tilsyn, Insulin, Mølleparkens Plejecenter” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 8. februar 2024 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

Tilsynsrapport Mølleparkens Plejecenter Styrelsen for Patientsikkerhed Insulin 2023

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove
Larsen

Punkt 12: Orientering om driftsorienterede tilsyn i Omsorg og Udvikling i 2. halvår af 2023

23/39241

Sagsresumé

I Omsorg og Udvikling har der i andet halvår af 2023 været følgende driftsorienterede tilsyn:

- 9 kommunale tilsyn udført af BDO fordelt på ældre- og socialområdet
- 8 tilsyn udført af Styrelsen for Patientsikkerhed
- 18 tilsyn udført af Socialtilbud Syd.

Generelt har BDO, Styrelsen for Patientsikkerhed og Socialtilbud Syd efter tilsyn vurderet, at botilbuddene, værestederne, plejecentrene, og udvalgte enheder i hjemme- og sygeplejen er velfungerende.

Der har været et tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed, hvor der blev givet et påbud.

Social-, Senior- og Handicapudvalget bliver løbende orienteret om tilsyn. Når der er særlige opmærksomheder, anbefalinger eller påbud bliver tilsynet fremstillet i en sagsfremstilling.

En del af formålet med tilsynene er, at komme med forbedringsforlag til at sikre bedre kvalitet og læring. Så ved tilsynene har der været bemærkninger, henstillinger eller anbefalinger.

Ved samskrivning af tilsynene vurderes tendenser og områder, der kan give læring på tværs af fagområderne i Omsorg og Udvikling.

Tilsynene understøtter Sønderborgs Kommunes Værdighedspolitik samt Byrådets vision om at skabe tryghed, omsorg og støtte til de borgere, der har brug for det, så alle kan trives og udvikles.

Ældrerådet og Handicaprådet orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller Social-, Senior- og Handicapudvalget til at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til Serviceloven § 151 har Kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med opgaveløsningen på plejecentrene og sociale tilbud som ikke får tilsyn af Socialstyrelsen jævnfør servicens § 4.

I Omsorg og Udvikling udføres det driftsorienterede tilsyn af tilsynsvirksomheden BDO.

Tilsynene bidrager til at sikre kvaliteten, om der er sammenhæng mellem gældende lovgivning, referencerammerne for Sønderborg Kommune samt den pleje- og omsorgsmæssige praksis.

Forvaltningen har samlet læringen af de driftsorienterede tilsyn udført i Omsorg og Udvikling i det anden halvår af 2023.

Mølleparkens Plejecenter fik et påbud i forbindelse med et sundhedsfagligt tilsyn udført af Styrelsen for Patientsikkerhed rettet mod borgere, der har diabetes og er i insulinbehandling.

Påbuddet blev ophævet efter et reaktivt tilsyn udført af Styrelsen for Patientsikkerhed i oktober 2023.

Overordnet vurderer Styrelsen for BDO, Patientsikkerhed og Socialtilbud Syd, at de besøgte steder er velfungerende. Tilsynene giver altid anmærkninger som forbedringsforslag for at styrke kvalitet og læring.

Læring af tilsynene på tværs af Omsorg og Udvikling

Dokumentation

- At der løbende sker en opdatering af dokumentationen i borgers elektroniske omsorgsjournal. Den skal afspejle borgers situation og tilstande herunder ajourføring af generelle oplysninger, døgnrytmeplan og den pædagogiske tilgang til borger.
- Dokumentation for forebyggelsesindsatser herunder fald, tab af funktionsevne og forringelse af helbredstilstand.
- At delmål skrives, så de er konkrete og målbare.

Ændrede arbejdsgange i forhold til behandling af borgere med diabetes som er i insulinbehandling.

- Instruksen for håndtering af insulin til borgere med diabetes i Sønderborg Kommune er revideret og implementeret i Omsorg og Udvikling.
- Medicinadministrationsskemaerne hvor medarbejdere signerer, når borger indtager medicin, scannes ind i borgers elektroniske omsorgsjournal.

Samarbejdet mellem bosteder og sygeplejen

- De sundhedsfaglige tilsyn på bostederne har synliggjort behovet for samarbejde omkring beboerne på botilbud mellem botilbuddene og sygeplejen.

Der er anbefalinger og bemærkninger, som der arbejdes med lokalt efter et driftsorienterede tilsyn. Men de ovenstående temaer arbejdes der videre med i Omsorg og Udvikling på tværs af forvaltningen, så læringen og erfaringerne deles af de driftsorienterede tilsyn.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 07-03-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Peter Thomsen

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Dagsordenspunktet ”orientering om driftsorienterede tilsyn i Omsorg og Udvikling i 2. halvår af 2023” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 7. marts 2024 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Bilag

Socialfaglige tilsyn, oversigt 2. halvår 2023

Kommunale tilsyn, oversigt 2. halvår 2023

Styrelsen for Patientsikkerhed, oversigt over tilsyn 2. halvår 2023

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove Larsen

Punkt 13: Orientering om tilsyn på plejecentre 2024

23/74776

Sagsresumé

Sønderborg Kommune foretager hvert år mindst et, uanmeldt tilsyn på hvert plejecenter. Tilsynet varetages af en ekstern tilsynsvirksomhed og er uvildigt.

Tilsynet har i 2024 følgende temaer:

- dokumentation
- pleje, omsorg og praktisk støtte
- hverdagsliv
- medarbejderkompetencer, kommunikation og adfærd
- fysiske rammer
- Årligt tema: Forpligtende fællesskaber med vores omverden.

Årets tema er valgt med baggrund i Spor i Omsorg og Udvikling med ønske om endnu mere inddragelse af pårørende, frivillige og omverdenen sammen med borgere på plejecentrene.

Tilsynene understøtter Sønderborgs Kommunes Værdighedspolitik samt Byrådets vision om at skabe tryghed, omsorg og støtte til de borgere, der har brug for det, så alle kan trives og udvikles

Ældrerådet orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

De uanmeldte tilsyn omfatter indsatsen over for beboerne på plejecentrene.

Tilsynet giver et øjebliksbillede af, hvordan forholdene er på det enkelte plejecenter. Tilsynet foregår via dialog og interview med beboere, og eventuelt pårørende, samt medarbejdere og ledelse. Herudover består tilsynet af gennemgang af relevant dokumentation og observation.

Årligt tema er "Forpligtende fællesskaber med vores omverden". Temaet er valgt i forlængelse af Forvaltningens fokus på at styrke sammenhængskraften mellem det omlæggende samfund og kommune, da vi oplever det skaber værdi. Beboerne på plejecentrene har gennem det levede liv haft relationer til civilsamfundet, derfor ønsker vi at sætte fokus på:

- Fælles mobiliserer vi lokale kræfter og bruger den ressource, vi er som "plejecenter", aktivt sammen med borgere, pårørende, frivillige og omverdenen.

Der udover skal tilsynet også:

- kontrollere om kvaliteten af den service, som borgerne modtager, er i overensstemmelse med gældende lovgivning, Sønderborg Kommunes kvalitetsstandarder på området og kommunens administrative procedurer og retningslinjer, herunder instrukser for ansvars-, kompetence- og opgavefordeling
- kontrollere, om der på det enkelte tilbud udføres forsvarligt fagligt arbejde i forhold til borgernes individuelle behov
- kontrollere og belyse, om der er sammenhæng mellem den individuelle og konkrete visiterede hjælp, og de indsatser, der leveres til den enkelte borger
- identificere styrker og udviklingsområder i forhold til løsningen af opgaverne
- sikre og bidrage til en fremadrettet og løbende udvikling af kvaliteten i ydelserne over for borgerne gennem en anerkendende og konstruktiv tilgang til medarbejdere og ledelse
- skabe basis for at indsamle og dele viden med henblik på løsning af fælles udfordringer på tværs af de kommunale tilbud, almen praksis og evt. andre aktører fx pårørende.

Tilsynet tager udgangspunkt i gældende lovgivning og øvrige bestemmelser, retningslinjer og anbefalinger for tilsyn på områderne. Gennemførelsen af tilsyn henhører til servicelovens bestemmelser, samt vejledning om retssikkerhed og administration.

Uanset, hvilket tema der er tale om, kombinerer tilsynet to centrale aspekter kontrol og læring som er lige væsentlige.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 07-03-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Peter Thomsen

Supplerende sagsfremstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Dagsordenspunktet ”orientering om tilsyn på plejecentre 2024” er videreført fra Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 7. marts 2024 til orientering i Ældrerådet.

Supplerende indstilling til Ældreråd den 02-04-2024

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove
Larsen

Punkt 14: Opfølgning på arbejdsgrupper - 2. april 2024

23/76018

Sagsresumé

Ældrerådet har nedsat forskellige arbejdsgrupper. Arbejdsgrupperne orienterer om, hvor i processen de er.

Temaerne i arbejdsgrupperne er:

- Redaktionsgruppen (Ældre-info)
- Kvalitetsstandarder
- Fokus på Ældrerådets temaer (event-gruppe).

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove Larsen

Punkt 15: Generel orientering - 2. april 2024

23/76019

Sagsresumé

- Orientering om temadag om demens.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

Taget til efterretning.

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove Larsen

Punkt 16: Eventuelt - 2. april 2024

23/76022

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Ældrerådet at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

-

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove Larsen

Punkt 17: Underskriftsside - 2. april 2024

23/76024

Sagsresumé

Brug knappen GODKENDT i venstre side for at godkende/underskrive elektronisk.

Beslutning Ældreråd den 02-04-2024

-

Fraværende:

Marianne Raarup Nielsen

Thorkild Jacobsen

Bruno Clausen

Kaj Ove Larsen

Fraværende Marianne Raarup Nielsen, Thorkild Jacobsen, Bruno Clausen, Kaj Ove
Larsen