

REFERAT 2018-21: Erhvervsudvalget d. 05-03-2019

Mødedato	Tirsdag d. 05. marts 2019 kl. 15:30
Mødested	Mødelokale 205, Sønderborg Rådhus
Mødedeltagere	Gerhard Bertelsen, Heidi F. Jørgensen, Bjørn Allerelli Andersen, Tom Hartvig Nielsen, Thomas Worm Larsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - marts 2019.....	3
Godkendelse af forhøjelse af minimumsgrænse for garantistillelse ved byggeprojekter.....	4
Godkendelse af opdatering af Vejledning til anvendelse af sociale klausuler.....	6
Godkendelse af midler til supplerende tiltag i markedsføringsværktøjskassen / Toolbox.....	8
Orientering om ledelsesinformation 2018 - ultimo januar Erhvervsudvalget.....	11
Orientering om status (december 2018) på budgetudmøntningen for 2018-2021 - Erhvervsudvalget.	13
Orientering om status på budgetudmøntningen 2019-2022 - Erhvervsudvalget.....	14
Generel orientering - Marts 2019.....	16
Lukket: Orientering fra udvalgsformand, medlemmer og direktør - marts 2019.....	17

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - marts 2019

18/2764

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Erhvervsudvalget at

- godkende dagsordenen

Beslutning Erhvervsudvalget den 05-03-2019

Godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af forhøjelse af minimumsgrænse for garantistillelse ved byggeprojekter

17/41395

Sagsresumé

Økonomiudvalget godkendte den 21. februar 2018 indførelsen af en formaliseret nedre grænse på 0,5 mio. kr. for enterprisesummer, der kræver entreprenør-sikkerhedsstillelse efter AB92, samt at garantier generelt frigives, når de kommer under 75.000 kr.

Fra 1. januar 2019 anvendes AB18 i stedet for AB92. AB18 hæver den nedre grænse for sikkerhedsstillelse til 1 mio. kr.

Sagen understøtter Byrådets vision om et erhvervsklima i topklasse.

Økonomiudvalget har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Erhvervsudvalget, at Økonomiudvalget godkender at

- justere den formaliserede nedre grænse for enterprisesummer der kræver entreprenør-sikkerhedsstillelse til 1,0 mio. kr., medmindre der stilles krav om andet i udbudsmaterialet
- fastholde den nedre grænse for garantisummer ved entreprenør-sikkerhedsstillelse på 75.000 kr.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 21. februar 2018 indførelsen af en formaliseret nedre grænse på 0,5 mio. kr. for enterprisesummer, der kræver entreprenør-sikkerhedsstillelse efter AB92 (AB står for almindelige betingelser for arbejder og leverancer i bygge- og anlægsvirksomhed).

Siden den 1. januar 2019 anvendes AB18 i stedet for AB92. AB18 har følgende bestemmelse vedrørende entreprenørens sikkerhedsstillelse:

”Entreprenøren skal stille sikkerhed for opfyldelse af sine forpligtelser over for bygherren senest otte arbejdsdage efter, at entrepriseaftalen er indgået, medmindre andet fremgår af udbudsmaterialet. Hvis enterprisesummen er mindre end 1 mio. kr., skal entreprenøren kun stille sikkerhed, hvis bygherren har stillet krav om det i udbudsmaterialet. ”

Forvaltningen foreslår, på baggrund af skiftet fra AB92 til AB18, at hæve den formaliserede nedre grænse for enterprisesummer, der kræver entreprenør-sikkerhedsstillelse fra 0,5 mio. kr. til 1,0 mio. kr. Kommunen vil dermed fremover ikke kræve entreprenør-sikkerhedsstillelse ved enterprisesummer under 1,0 mio. kr., medmindre der specifikt er stillet krav om det i udbudsmaterialet.

Det følger af AB18, at den stillede sikkerhed skal svare til 15 pct. af enterprisesummen indtil aflevering har fundet sted. Sikkerheden ophører fem år efter afleveringstidspunktet men nedskrives løbende fra afleveringstidspunktet. Garantier der er nedskrevet til under 75.000 kr. frigives efter formaliseret bagatelgrænse i Sønderborg Kommune.

En entreprenør kan stille denne sikkerhed gennem en bankgaranti eller kautionsforsikring. Forhøjelse af den nedre grænse for entreprenør-sikkerhedsstillelse vil spare entreprenørerne for omkostninger til garantistillelse, og dermed være til gavn for især små og mellemstore virksomheder.

Service og Ejendomme havde pr. november 2018 22 entreprenørgarantier for en samlet entreprisenum på ca. 250 mio. kr. To af de 22 garantier har en entreprisenum under 1 mio. kr.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi-, Teknik- og Miljøforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Erhvervsudvalget den 05-03-2019

Udvalget anbefaler indstillingen.

Punkt 3: Godkendelse af opdatering af Vejledning til anvendelse af sociale klausuler

15/25941

Sagsresumé

Sønderborg Byråd vedtog oktober 2016 Vejledning til anvendelse af sociale klausuler i Sønderborg Kommune som en del af Indkøbs- og Udbudsstrategien. Vejledningen angiver retningslinjer for, hvornår sociale klausuler bør anvendes, og beskriver den interne ansvars- og rollefordeling, når der anvendes sociale klausuler i kommunens udbud.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har i december 2018 udsendt en ny vejledning om sociale klausuler i udbud. Heri reduceres tærskelværdien for, hvornår det er relevant at indarbejde sociale klausuler som uddannelsesklausuler i udbud fra en kontraktværdi på 10 mio. kr. til 5 mio. kr. Videre lægges der i den nye vejledning væsentligt mere vægt på offentlige ordregiveres forpligtigelse på følg-eller-forklar princippet, så det skal begrundes, hvis der ikke benyttes sociale klausuler i udbud.

Økonomiudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Erhvervsudvalget, at Økonomiudvalget godkender

- at Vejledning til anvendelse af sociale klausuler opdateres med de nye tærskelværdier, der afspejler vejledningen fra Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen.

Sagsfremstilling

Som en del af Indkøbs- og Udbudsstrategien følger Vejledning til anvendelse af sociale klausuler. Formålet med vejledningen er:

- At angive retningslinjer for hvornår sociale klausuler bør anvendes
- At opsummere regler på området
- At beskrive den interne ansvars- og rollefordeling, når der anvendes sociale klausuler i et af kommunens udbud.

Vejledningen præciserer blandt andet som følge af aftale om kommunernes økonomi for 2014 mellem KL og Regeringen, at offentlige ordregivere forpligtes til at overveje at anvende sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler ved følgende udbud:

- Bygge- og anlægskontrakter, hvor kontrakten udføres i Danmark og har en varighed på minimum 6 måneder og en kontraktværdi på mindst 10 mio. kr. og/eller lønsum på 4 mio. kr.
- Tjenesteydelsesktrakter, hvor kontrakten udføres i Danmark og har et driftselement (fx rengøring eller kantinedrift), en varighed på minimum 6 måneder og en kontraktværdi på mindst 10 mio. kr. og/eller lønsum på 4 mio. kr.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har i december 2018 udsendt en ny vejledning, hvor offentlige ordregivere forpligtes til at overveje at anvende sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler ved følgende udbud:

- Bygge- og anlægskontrakter, hvor kontrakten udføres i Danmark og har en varighed på minimum 6 måneder og en kontraktværdi på mindst 5 mio. kr. ekskl. moms og/eller en lønsum på 4 mio. kr.
- Tjenesteydelsesktrakter, hvor kontrakten udføres i Danmark og har et driftselement (fx rengøring eller kantinedrift), en varighed på minimum 6 måneder og en kontraktværdi på mindst 5 mio. kr. ekskl. moms og/eller en lønsum på 4 mio. kr.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at vejledningen konsekvensrettes med disse lavere tærskelværdier for, hvornår der skal benyttes klausuler om uddannelses- og praktikaftaler.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Erhvervsudvalget den 05-03-2019

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Brev fra Erhvervsministeren

Opdateret vejledning om sociale klausuler i udbud

Punkt 4: Godkendelse af midler til supplerende tiltag i markedsføringsværktøjskassen / Toolbox

19/8444

Sagsresumé

I Byrådets vision 2018-2021 står bl.a. ”Vi arbejder målrettet med at optimere vores erhvervsservice og sikre vores erhvervsliv de rigtige rammebetingelser for at udvikle deres virksomheder”.

For at videreudvikle Sønderborg-områdets fælles markedsføringsværktøjskasse (Toolbox) afholdt Sønderborg Kommune en opfølgende workshop den 23. januar 2019. Formålet med workshoppen var dels at orientere virksomheder og repræsentanter fra Advisory Board for Erhvervsservice om indhold og anvendelsesmulighederne i Toolbox og dels at få deltagernes inputs til nye elementer og forslag til, hvordan anvendelsen af Toolbox kan øges i forbindelse med rekruttering og markedsføring.

Forvaltningen anmoder på baggrund af workshoppen Erhvervsudvalget om at delfinansiere forslag til supplerende tiltag og nyt indhold i Toolboxen. Der ansøges om 100.000 kr. fra Erhvervsudvalgets udviklingspulje i 2019, hvoraf der resterer 380.000 kr.

Erhvervsudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Erhvervsudvalget at godkende

- bevillingen på 100.000 kr. fra udvalgets udviklingspulje i 2019 til supplerende konkrete tiltag og nyt indhold i Toolboxen.
- At igangsætte forslag til overordnede initiativer.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Byrådets dialogrunde med 125 virksomheder i 2015, og under Erhvervstræf 2016, efterlyste mange af de deltagende virksomheder en fælles identitet, en stærkere profil og behovet for en fælles markedsføring af Sønderborg-området. Hertil en markedsføringsværktøjskasse som platform for tiltrækningen af arbejdskraft og til brug i markedsføringen.

På den baggrund afholdt Sønderborg Kommune to workshops i foråret 2016, hvor 50 erhvervsfolk og interessenter udarbejdede den fælles grundfortælling ”Sønderborg – udsigt i verdensklasse”. Her blev områdets tre styrkepositioner – Storbyen i naturen, Grænseland samt Handlekraft udpeget og fakta om styrkepositionerne blev formuleret. Grundfortællingen blev godkendt i Byrådet i juni 2016.

I oktober 2016 godkendte Erhvervsudvalget efterfølgende implementeringsplanen for positioneringen af Sønderborg. Implementeringen var tiltænkt Aktørudvalget for Turisme, Handel og Kultur, men da det nye udvalg, der blev etableret i

foråret 2017, som udgangspunkt havde fokus på implementeringen af Masterplanen for Handel og Turisme, og på at skabe synergi mellem de tre brancher, blev udarbejdelsen af det konkrete indhold i markedsføringsværktøjskassen placeret hos Sønderborg Kommunes Erhvervsservice.

Markedsføringsværktøjskassen blev udarbejdet i tæt samarbejde med række virksomheder og interessenter i foråret 2017, og resultatet blev præsenteret og godkendt af en testgruppe af områdets virksomheder og uddannelsesinstitutioner den 1. november. Siden ultimo 2017 har virksomhederne således frit kunnet supplere eget rekrutteringsmateriale med design-elementer, rekrutteringsfolder, billeder, samt med grundfortællingen og fakta om Sønderborg-området.

Der har siden lanceringen af den elektroniske ”værktøjskasse” været kontakt til ca. 400 virksomheder, der er blevet informeret om indholdet og er blevet tilbudt assistance i anvendelsen.

Med udgangspunkt i indsatsområde tre ”Kommunens image som bosætningskommune” i den nye handleplan ”Sådan skaber vi erhvervsservice i topklasse i Sønderborg Kommune 2.0” afholdt Sønderborg Kommune den 23. januar 2019 en opfølgende positioneringsworkshop. Virksomhedernes Advisory Board for Erhvervsservice og de 50 erhvervsfolk og interessenter, der deltog i de to workshops i 2016, var inviteret til at følge op på positioneringsplanen samt indhold og elementer i Toolboxen.

Hovedkonklusionerne fra workshoppen:

- Der bør tænkes bredere således at borgere, inkl. områdets studerende, også bliver involveret i eksponeringen af Sønderborg. Alle skal være ambassadører for de gode budskaber om Sønderborg. Dette vil kræve, at alle får kendskab til områdets styrker og fakta materialet i Toolbox.
- Der bør sikres én indgang via eksempelvis Sønderborg.dk. Her skal man kunne finde alt relevant materiale, aktiviteter og oplysninger om Sønderborg.
- Der bør tænkes i fælles branding samt større kampagner og tiltag. Der bør sikres en sammenhængende og entydig kommunikation.
- Toolboxen bør udvides med supplerende materiale og opdateret indhold. Herunder:
 - En udvidet billedmappe.
 - Små film (testimonials) med eksempelvis tilflyttere, familier, erhverv, detail og uddannelse.
 - Opdatering af film om eksempelvis erhverv, turisme, uddannelse og kultur.
 - Printervenlig rekrutteringsfolder.
 - Udvidelse af fakta materialet om Sønderborg med billeder, så der kan linkes til dette i forbindelse med jobopslag.

Forvaltningen foreslår, at der på baggrund af workshoppen igangsættes følgende overordnede initiativer:

- Der indledes drøftelser med erhvervsaktører om fælles branding. Herunder indhold, segmentering, kommunikationskanaler og finansiering.
- Der udarbejdes forslag til at sikre én elektronisk indgang.

Hertil foreslår Forvaltningen, at Toolbox videreudvikles med følgende konkrete initiativer:

- Udvidelse af billedmappen med 30 billeder incl. ophavsret til fri afbenyttelse. Prisoverslag 40.000 kr.
- Udarbejdelse af 5 ”små film” (testimonials). Prisoverslag 15.000 kr.
- Udarbejdelse af ekstra Fakta materiale med billeder incl. ophavsret til fri afbenyttelse. Prisoverslag 20.000 kr.
- Forøge kendskabsgraden til Toolbox / lokal ambassadør ”kampagne”. Prisoverslag 25.000 kr.
- Udarbejdelse af printervenlig rekrutteringsfolder. Materialet er udarbejdet og tilgængelig i Toolboxen.
- Der udarbejdes en opdatering af eksisterende film. Opdateret filmmateriale gøres tilgængelig i Toolboxen.

Forvaltningen anmoder Erhvervsudvalget om at igangsætte de overordnede initiativer samt finansiere de konkrete initiativer fra workshoppen med 100.000 kr. fra udvalgets udviklingspulje i 2019.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser, idet finansieringen ligger inden for den eksisterende budgetramme.

Beslutning Erhvervsudvalget den 05-03-2019

Godkendt.

Bilag

Powerpoint fra workshop 23.01.2019.

Positioneringsplanen "Sønderborg - udsigt i verdensklasse"

Implementeringsplan for "Sønderborg - udsigt i verdensklasse" Fase 1 (2016-2018)

Handleplan for erhverv 2019-2022.

Rekrutteringsfolder.

Punkt 5: Orientering om ledelsesinformation 2018 - ultimo januar Erhvervsudvalget

18/14695

Sagsresumé

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan økonomien og aktiviteter ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året.

Budgettet for områderne under Erhvervsudvalget er overholdt, dog ønskes der overført ca. 72.000 kr. fra år 2018 til 2019.

Ved denne orientering gives der ligeledes en status på anlægsvirksomheden.

Erhvervsudvalget orienteres, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Erhvervsudvalget at tage

- orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Opfølgningen på ledelsesinformationen sker hver måned for de enkelte udvalg, hvor der gives en status og forventning til årsresultat.

Resultatet for Erhvervsudvalgets område pr. ultimo 2018 (forbrug pr. ultimo januar 2019) viser et forbrug på 27,9 mio. kr. svarende til 99,8% af det korrigerede budget.

Samlet set overholder områderne under Erhvervsudvalget budgettet i 2018.

Drift

Regnskab 2018 på de enkelte politikområder:

05 Bosætning og Byggeri

- Merforbrug på 20.792 kr. finansieres af mindre forbruget på Erhvervsservice.

06 Erhverv og Turisme

- Balance, dog ønskes der samlet set overført ca. 72.000 kr.
 - Erhvervsudvalgets pulje har et mindre forbrug på 231.367 kr., hvoraf de 100.000 kr. allerede er prioriteret.
 - Tilskuddet til CIE har et merforbrug på 246.200 kr., som finansieres af kommende års budgetter.
 - Erhvervsservice har et mindre forbrug på 107.370 kr., hvoraf der ønskes overført 86.578 kr. fra år 2018 til 2019. Det resterende beløb finansiere merforbruget på politikområde 05 Bosætning og Byggeri.

08 Veje og Trafik

- Balance

Anlæg

08 Veje og Trafik

- ”P-West” – forventes igangsat i 2019
- ”Forberedelsespulje” – allerede igangsat i 2018

05 Bosætning og Byggeri

- ”Køb af jord i Ragebøl” - afsluttet i 2018 under Teknik- og Miljøudvalget
- ”Mobildækning Købingsmark” - afsluttet i 2018

06 Erhverv og Turisme

- ”Erhvervsområde, Ragebøl” - afsluttet i 2018
- ”Projektmidler Vækstrådet” - overført til 2019

Samlet set forventes der balance for Erhvervsudvalgets område.

Som bilag er der vedlagt en status pr. ultimo 2018 for Anlægs- og Drifts-LIS og på forbruget på erhvervsudvalgets puljer (forbrug pr. 31. januar 2019).

Bemærk, at anlægs-LIS viser forbrug pr. 15.02.2019. Dette grundet ændringer i enkelte fejlposterings på lufthavnsområdet.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Erhvervsudvalget den 05-03-2019

Taget til efterretning.

Bilag

Erhvervsudvalgets pulje ultimo 2018 Status pr 31.01.2019.xlsx

LIS Anlæg EU 2018 12 15-02-2019.xlsx

LIS drift EU 2018 12 - 31-01-2019

Punkt 6: Orientering om status (december 2018) på budgetudmøntningen for 2018-2021 - Erhvervsudvalget

18/16472

Sagsresumé

Byrådet vedtog den 4. oktober 2017 kommunens budget for 2018-2021.

Forvaltningen har efterfølgende udarbejdet en udmøntningsplan for budgettet, som dels definerer den udvalgmæssige og administrative forankring og dels danner grundlag for opfølgningen i løbet af året.

Til Erhvervsudvalgets orientering har forvaltningen udarbejdet status på udmøntningsplanens elementer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Erhvervsudvalget at tage

- orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Den politiske budgetaftale for 2018-2021 indeholder en række politisk prioriterede områder (budgetudvidelser), budgetforbedrende elementer (budgetreduktioner) samt en række analyser og undersøgelser, der ønskes gennemført.

Med henblik på den fremadrettede udmøntning af budgettets elementer godkendte aftalekredsen, de nye udvalgsformænd og direktionen den 18. december 2017 udmøntningsplanen.

Status på udmøntningsplanen blev – i overensstemmelse med budgetforliget – fremlagt for Økonomiudvalget første gang den 21. februar 2018 og fremlægges herefter hver anden måned.

Status på udmøntningsplanen for Erhvervsudvalgets område pr. december 2018 fremgår af det vedhæftede bilag.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Erhvervsudvalget den 05-03-2019

Taget til efterretning.

Bilag

Budgetudmøntning Erhvervsudvalget 2018-2021 (december 2018)

Punkt 7: Orientering om status på budgetudmøntningen 2019-2022 - Erhvervsudvalget

19/11762

Sagsresumé

Byrådet vedtog den 3. oktober 2018 kommunens budget for 2019-2022.

Forvaltningen har efterfølgende udarbejdet udmøntningsplan for budgettet, som dels definerer den udvalgsmæssige og administrative forankring og dels danner grundlag for opfølgningen i løbet af året.

Forvaltningerne har fremsendt status på udmøntningsplanens elementer.

Erhvervsudvalget orienteres jf. delegationsplanen

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Erhvervsudvalget at tage

- forvaltningens status på udmøntningsplanen til efterretning

Sagsfremstilling

Den politiske budgetaftale for 2019-2022 indeholder for det første en række politisk prioriterede områder (budgetudvidelser), for det andet budgetforbedrende elementer (budgetreduktioner) samt, for det tredje, en række analyser, undersøgelser og lignende, der ønskes gennemført.

Med henblik på den fremadrettede udmøntning af budgettets elementer, godkendte Økonomiudvalget den 21. november 2018 udmøntningsplanen.

Status på udmøntningsplanen vil - jf. Økonomiudvalget beslutning – blive fremlagt for Økonomiudvalget første gang den 20. februar 2019 og herefter hver anden måned.

Derefter orienteres fagudvalgene første gang på marts-møderne 2019 og herefter hver anden måned.

Status på udmøntningsplanens enkelte elementer pr. februar 2019 fremgår af bilaget.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Erhvervsudvalget den 05-03-2019

Taget til efterretning.

Bilag

Budgetudmøntning Erhvervsudvalget 2019 - 2022

Punkt 8: Generel orientering - Marts 2019

18/2760

Sagsresumé

Notat om samarbejdsaftale mellem brancheorganisationer og Sønderborg Kommune

Notat vedrørende Masterplan for iværksætteri

Svar fra UdviklingsRåd Sønderjylland på bemærkninger fra Erhvervsudvalget til URS vision 2030

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Erhvervsudvalget at tage

- orienteringen til efterretning

Beslutning Erhvervsudvalget den 05-03-2019

Taget til efterretning.

Bilag

Notat vedrørende samarbejdsaftale mellem brancheorganisationer og Sønderborg Kommune

Notat vedrørende Masterplan for iværksætteri

Henvendelse til Erhvervsudvalget fra Vækstrådets bestyrelse vedrørende Masterplan for iværksætteri

Masterplan for iværksætteri.

Svar fra URS vedrørende Erhvervsudvalgets bemærkninger til URS vision 2030

Bemærkninger til URS Vision 2030 - Erhvervsudvalget i Sønderborg Kommune

Punkt 9: Lukket: Orientering fra udvalgsformand, medlemmer og direktør - marts 2019

18/2755