

REFERAT 2018-21: Social- og Seniorudvalget d. 12-04-2018

Mødedato Torsdag d. 12. april 2018 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 205, Sønderborg Rådhus

Mødedeltagere Dorthe Mehlberg, Peter Thomsen, Charlotte Riis Engelbrecht, Dieter
Jessen, Mona Youssef Fahd, Ganeswaran Shanmugaratnam, Preben
Storm

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - april 2018.....	3
Godkendelse af driftsoverførsler fra regnskab 2017-2018.....	4
Godkendelse af anlægsoverførsler fra regnskabsåret 2017-2018.....	7
Orientering om ledelsesinformation februar 2018.....	10
Godkendelse af omlægning af botilbud Christiansro.....	12
Godkendelse af tilsynspolitik hjemmepleje for 2018.....	14
Godkendelse af kvalitetsstandard for praktisk hjælp.....	16
Godkendelse af reviderede kvalitetsstandarder 2018, ældreområdet.....	18
Godkendelse af forretningsorden for Udsatterrådet gældende fra 2018.....	21
Drøftelse af driftsprioriteringer til budgetårene 2019-2022 - Social- og Seniorudvalget.....	23
Drøftelse af anlægsbudgettering 2019-2022 - Social- og Seniorudvalget.....	25
Temadrøftelse - støtte og hjælp i nærmiljø, psykiatri og handicap.....	26
Orientering om borgerrettet tracertilsyn i hjemmeplejen 2017.....	27
Orientering om status på SOSU-elevområdet.....	29
Orientering om status for LMS arbejde i 2017 i Sønderborg Kommune.....	31
Generel orientering - april 2018.....	33
Lukket: Formanden, udvalgsmedlemmerne og direktøren orienterer - april 2018.....	34

Punkt 32: Godkendelse af dagsorden - april 2018

17/42567

Sagsresumé

-

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at godkende

- dagsordenen.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Godkendt.

Mødet starter med punkt 43 og 40. Helle Schultz deltager under punkt 40.

Punkt 33: Godkendelse af driftsoverførsler fra regnskab 2017-2018

18/9326

Sagsresumé

Af Sønderborg Kommunes økonomiske styringspolitik fremgår, at der i et vist omfang kan søges om overførsel af uforbrugte driftsbevillinger og rådighedsbeløb (anlæg) til næste år. Tilsvarende kan et merforbrug accepteres, såfremt efterfølgende bevillinger reduceres tilsvarende.

Regnskabet på Social- og Seniorudvalgets område viser, at der samlet er et mindreforbrug på 11,5 mio. kr. under Social- og Seniorudvalgets område samt 0,5 mio. kr. under Økonomiudvalget.

Forvaltningen foreslår at overføre 9,1 mio. kr. fra 2017 med 6,1 mio. kr. til 2018 og 3 mio. kr. til 2019.

Byrådet har beslutningskompetencen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget, at Byrådet godkender, at

- overførslerne på 9,1 mio. kr. gives som tillægsbevilling i 2018 og 2019 til de enkelte politikområder under fagudvalget, som finansieres af kassebeholdningen i 2018.

Sagsfremstilling

I henhold til den økonomiske styringspolitik, kan der i et vist omfang søges om overførsel af uforbrugte driftsbevillinger og rådighedsbeløb (anlæg) til næste år. Tilsvarende kan et merforbrug accepteres, såfremt efterfølgende bevillinger reduceres tilsvarende.

Regnskabsresultatet for 2017 er opgjort pr. institution/forvaltning. Institutioner og forvaltninger har fremsendt deres begrundelse for ansøgning om overførsel af mindre forbrug, og forklaring på hvad eventuelle merforbrug skyldes, og hvilke initiativer, der er iværksat for at det indhentes.

Der er et samlet mindreforbrug på 12 mio. kr. indenfor udvalgets politikområder, fordelt med 11,5 mio. kr. under Social- og Seniorudvalgets område samt 0,5 mio. kr. under økonomiudvalget.

Forvaltningen foreslår at overføre 9,1 mio. kr. med 6,1 mio. kr. til 2018 og 3 mio. kr. til 2019.

Baggrund og begrundelsen for overførslerne er følgende:

Politikområde 21 Myndighed inkl. Hjælpemidler

Der søges om overførsel af 5,3 mio. kr.

Der ses et mindreforbrug på politikområde 21 som hovedsageligt kan henføres til færre udgifter til mellemkommunale betalinger samt færre udgifter på elevområdet. Det overførte beløb skal anvendes på ældreområdet, som står med en akut rekrutteringsudfordring som følge af manglende elevoptag. Med udgangspunkt i målet flere elever indenfor SOSU-området ønskes etableret uddannelsesstillinger med tilhørende medarbejderindsatser i 2018 og 2019.

I 2017 blev der overført midler fra 2016 til implementering og understøttelse af KMD Vagtplan samt undervisning og konvertering af Fælles Sprog III. Som følge af forskydning i tidsplan ønskes uforbrugte midler overført til 2018.

I forbindelse med budget 2018-2021 blev der tilført DUT-midler i 2017 vedrørende implementering af Fælles Sprog III. Disse ønskes overført til 2018 til finansiering af udgifter forbundet med undervisning i Fælles Sprog III.

Politikområde 22 Hjemmepleje og hjemmesygepleje

Der søges om overførsel af 1,9 mio. kr.

Regnskabet for politikområde 22 viser et mindreforbrug, som hovedsageligt kan henføres til færre udgifter til fælles medicinkort, samt et rådighedsbeløb på demografipuljen. Der søges om overførsel af uforbrugte midler til udgifter forbundet med overgang til ny kontrakt på omsorgssystemet. Den nye kontrakt er omfattet af SKI-aftalen. Omsorgssystemet DXC dækker både ældre, social, sundhed og børn. Derudover søges midler overført til udgifter forbundet med flytning af hjemme- og sygeplejen samt Misbrugscentret til Kongevej herunder inventar. For at øge trygheden for borgere søges yderligere midler overført til uddannelse af to førstehjælpsinstruktører i hjemmeplejen.

Politikområde 23 Plejecentre og dagtilbud til ældre

Der søges om overførsel af 1,4 mio. kr.

Den videre udrulning af kald- og kommunikationsanlæggene på plejecentrene blev stoppet i 2017 som følge af systemmæssige udfordringer. Disse er nu løst. Uforbrugte midler søges overført til 2018 til genoptagelse af udrulningen.

Derudover søges midler overført til planlagte boligændringer på Guderup Plejecenter som følge af udvidelsen af antallet af specialpladser til demens.

Administration under økonomiudvalgets område

Der søges om overførsel af 0,5 mio. kr.

Regnskab 2017 viser et overskud som hovedsageligt kan henføres til vakante stillinger. De uforbrugte midler søges overført til 2018 til opgaver forbundet med borgersagsbehandling.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at hvis indstillingen godkendes, skal der meddeles en tillægsbevilling i 2018 finansieret af kassebeholdningen-

Bevillingsskema

Bevillingsspåtegning (i 1.000 kr.)					
	Politik område	Budget år 2018	Overslags år 1	Overslags år 2	Overslags år 3
Drift	21.60	500			
	21	2.261	3.000		
	22	1.900			
	23	1.400			
Anlæg/ Rådighedsbeløb					
Finansiering via:					
Drift andetsteds					
Afsat rådighedsbeløb					
Låneoptagelse					
Afdrag og renter af nye lån					
Kassebeholdning	03	-6.061	-3.000		

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Driftsoverførsel 2017-2018 Social- og Seniorudvalget

Punkt 34: Godkendelse af anlægsoverførsler fra regnskabsåret 2017-2018

17/38675

Sagsresumé

Af Sønderborg Kommunes økonomiske styringspolitik fremgår, at der i et vist omfang kan søges om overførsel af uforbrugte driftsbevillinger og rådighedsbeløb (anlæg) til næste år. Tilsvarende kan et merforbrug accepteres, såfremt efterfølgende bevillinger reduceres tilsvarende.

På udvalgets område er der et samlet mindreforbrug på 8,8 mio. kr.

Forvaltningen foreslår at der overføres 8,8 mio. kr. til 2018 til færdiggørelse af anlægsprojekterne.

Byrådet har beslutningskompetencen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget, at Byrådet godkender at

- overførslerne på 8,8 mio. kr. gives som tillægsbevilling i 2018 til de enkelte politikområder under fagudvalget, og finansieres af kassebeholdningen i 2018.

Sagsfremstilling

Af Sønderborg Kommunes økonomiske styringspolitik fremgår, at der i et vist omfang kan søges om overførsel af uforbrugte driftsbevillinger og rådighedsbeløb (anlæg) til næste år. Tilsvarende kan et merforbrug accepteres, såfremt efterfølgende bevillinger reduceres tilsvarende.

Uforbrugte rådighedsbeløb til meddelte anlægsbevillinger i regnskabsåret 2017 er opgjort.

Forvaltningen har fremsendt deres begrundelser for ansøgning om overførsel af uforbrugte beløb pr. anlægsprojekt og har oplyst:

- at projektet fortsætter i 2018, og med hvilket beløb
- angivet en kort status pr. projekt, herunder om det forventes at projektet strækker sig ind i 2019 eller senere.

Opgørelsen af anlægsoverførsler viser nedenstående beløb pr. projekt.

Anlægsprojekt i 1.000 kr.	Restbudget 2017	Overførsel til 2018
<i>Politikområde 17 Handicap, socialpsykiatri og udsatte:</i>		

Gårdbutik SAABU Natur, Guderup	1.000	1.000
Værkstedbygning Løvkær	583	583
Politikområde 22 Hjemmepleje og hjemmesygepleje:		
Faciliteter Hjemmeplejen, Kongevej	3.161	3.161
Politikområde 23 Plejecentre og dagtilbud til ældre:		
Forundersøgelser vedr. plejeboliger	4	4
Ombygning Gråsten Plejecenter	-2.063	-2.063
Rådighedsbeløb servicearealer Mølleparken Plejecenter	2.088	2.088
Rådighedsbeløb boligarealer Mølleparken Plejecenter	3.956	3.956
Støtte på distancen	65	65
I alt	8.794	8.794

Sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at hvis indstillingen godkendes, skal der meddeles en tillægsbevilling i 2018 finansieret af kassen.

Bevillingspåtegning (i 1.000 kr.)					
	Politik område	Budget år 2018	Overslags år 1	Overslags år 2	Overslags år 3
Drift					
Anlæg/ Rådighedsbeløb	17.99 22.99 23.99	1.583 3.161 4.050			
Finansiering via:					
Drift andetsteds					
Afsat rådighedsbeløb					
Låneoptagelse					

Afdrag og renter af nye lån					
Kassebeholdning	03	-8.794			

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Anlægs LIS SOC Ultimo 2017

Anlægs LIS SEN Ultimo 2017

Punkt 35: Orientering om ledelsesinformation februar 2018

18/11138

Sagsresumé

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan økonomien og aktiviteterne ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året.

På nuværende tidspunkt forventes budgettet for områderne under Social- og Seniorudvalget ikke overholdt ved årets udgang. Der arbejdes med forskellige løsningsforslag for at imødegå den økonomiske udfordring.

Social- og Seniorudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Fra og med april sker opfølgningen på ledelsesinformationen 2018 månedligt for de enkelte udvalg, hvor der gives en status og forventning til årsresultat.

-

Status på økonomien

Resultatet for Social- og Seniorudvalgets område ultimo februar viser et forbrug på 160 mio. kr. svarende til 15,2 % af det korrigerede budget.

Med udgangspunkt i nuværende aktivitetsniveau kan der forventes et merforbrug på ca. 20 mio. kr. samlet for Social- og Seniorudvalget. Erfaringen viser dog, at uforudsete ændringer i flowet af borgere kan medføre større økonomiske ændringer både i negativ og positiv retning. Disse er ikke indregnet i vurderingen af det forventede merforbrug.

Politikområde 17 – Handicap, socialpsykiatri og udsatte

Status ultimo februar viser et forbrug på 53 mio. kr. svarende til 15,4 % af det korrigerede budget.

Ud fra nuværende aktivitetsniveau forventes budgettet for politikområde 17 overskredet med ca. 13 mio. kr. Her er indregnet det realiserede resultat for driftsenhederne set ud fra et lineært forbrugsmønster ved udgangen af februar måned.

Der forventes et merforbrug på de mellemkommunale afregninger, hvilket kan henføres til, at flere borgere har valgt et eksternt tilbud jævnfør fritvalgsordningen samt borgere med øget behov for støtte. Derudover forventes øgede udgifter til personlige hjælpeordninger som følge af øget tilgang af borgere.

Forvaltningen arbejder med forskellige løsningsforslag for at imødegå den økonomiske udfordring.

Politikområde 21 – Myndighed inkl. hjælpemidler

Status ultimo februar viser et forbrug på 10 mio. kr. svarende til 12,7 % af det korrigerede budget.

Der forventes et samlet merforbrug på ca. 7 mio. kr. ved årets udgang.

Hjælpeområdet forventes i lighed med tidligere år at være udfordret. På nuværende tidspunkt ses et større antal ansøgninger til invalidebiler end tidligere år. Udviklingen følges tæt.

På de mellemkommunale afregninger har der i perioden fra oktober 2017 til februar 2018 været et stort flow i forhold til til- og afgang af borgere i eksterne tilbud samt borgere fra andre kommuner i eget tilbud. Afgangen af borgere fra andre kommuner har medført færre indtægter på ca. 4,5 mio. kr.

Politikområde 22 – Hjemme- og sygeplejen

Status ultimo februar viser et forbrug på 51 mio. kr. svarende til 14,3 % af det korrigerede budget.

Der forventes balance ved årets udgang, dog med forbehold for udviklingen i antallet af visiterede timer til hjemmeplejen.

Antallet af visiterede timer til hjemmeplejen ligger ved udgangen af februar måned over den tildelte budgetramme. Demografipuljen vil være udfordret såfremt nuværende aktivitetsniveau fortsætter resten af året.

Stigningen i antal visiterede timer skal blandt andet ses i sammenhæng med accelererede patientforløb på sygehusene, som medfører at borgerne udskrives tidligere og med mere omfattende behov for hjælp. Der igangsættes en nærmere analyse af udfordringen, herunder afledte konsekvenser på hjælpeområdet.

Politikområde 23 – Plejecentre og dagtilbud til ældre

Status ultimo februar viser et forbrug på 46 mio. kr. svarende til 17 % af det korrigerede budget.

Der forventes balance ved årets udgang.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Taget til efterretning.

Bilag

LIS februar 2018 - økonomi

LIS februar 2018 - bilag

Punkt 36: Godkendelse af omlægning af botilbud Christiansro

18/1647

Sagsresumé

Byrådet har i budgetforliget 2018-2021 ønsket at tilgodese målgruppen af unge med behov for midlertidig botilbud. Etableringen af et nyt botilbud sker ved at omlægge botilbuddet Christiansro i Gråsten, som i dag er et længerevarende socialpsykiatrisk botilbud.

Målgruppen er unge i alderen 18-25 år, der har behov for botræningsstøtte for på sigt at kunne klare sig selvstændigt.

Socialpolitikken for Sønderborg Kommune sætter fokus på at sikre, at kommunen i fremtiden har de rette tilbud, så den enkelte kan deltage så aktivt, selvstændigt og meningsfuldt som muligt i samfundslivet. Omlægningen af botilbuddet Christiansro understøtter dette mål.

Under forudsætning af Byrådets godkendelse af omlægningen åbnes tilbuddet 1. september 2018. Byrådet har beslutningskompetencen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget, at Byrådet godkender

- omlægningen af botilbuddet Christiansro.

Sagsfremstilling

Socialudvalget godkendte den 8. august 2017 at forslaget om omlægning af botilbuddet Christiansro kunne indgå i det videre budgetarbejde for 2018-21. I budgetforliget er der afsat 3,5 mio. kr. årligt til nyt botilbud i Gråsten.

Byrådet har beslutningskompetencen i forhold til etablering og lukning af botilbud på socialområdet. Forvaltningen forelægger derfor nu omlægningen til beslutning.

Botilbuddet Christiansro i Gråsten er i dag godkendt som et længerevarende botilbud til borgere med psykiatriske problemstillinger. Grundet mindre efterspørgsel til boligerne har forvaltningen foreslået, at Christiansro omdannes til et midlertidig botilbud efter servicelovens § 107 til unge. Målgruppen er unge, der har behov for botræningsstøtte for på sigt at kunne klare sig selvstændigt fx i egen bolig.

Christiansro vil inden for en kort tidshorisont være tom, da de sidste beboere er i gang med at flytte ud.

Med omlægningen vil Christiansro blive et midlertidigt botilbud, hvor de unge bidrager aktivt til alle dagligdagens gøremål i de 1-3 år, de bor der. Der vil være fokus på selvstændighed og ansvarlighed for sig selv og fællesskabet. Medarbejderne vil støtte og vejlede de unge i hverdagen og arbejde med samarbejde omkring den unges uddannelse eller beskæftigelse. Den unge skal kunne klare sig uden støtte om natten, men der vil være mulighed for kontakt til personale via telefon eller skærm ”Støtte på distancen”.

Botilbuddet ligger på Konkel 14 i Gråsten og indeholder 12 2-værelsesboliger, store fællesarealer og personalefaciliteter i kælderen. Sønderborg Kommune indgår erhvervslejekontrakt for hele stedet og beboerne vil skulle betale individuel beregnet egenbetaling for opholdet.

Forvaltningen arbejder aktuelt med godkendelsesmateriale, vedligeholdelsesaftaler, informationsmateriale samt faglige beskrivelser med henblik på at starte op 1. september 2018.

Handicaprådet har udpeget repræsentanter til at deltage i kvalificering af etableringsarbejdet fra bruger-/pårørende perspektivet.

Socialdirektørforum orienteres i juni om ændringen under forudsætning af, at Byrådet godkender omlægningen.

Socialtilsyn Syd er orienteret og skal godkende tilbuddet.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Der er foretaget en screening af forslagens sundhedsmæssige konsekvenser. Der er en vurdering, at forslaget har positive sundhedsmæssige konsekvenser for målgruppens mentale sundhed.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

NY Christiansro - Udkast til tilbudsbeskrivelse

Punkt 37: Godkendelse af tilsynspolitik hjemmepleje for 2018

18/3308

Sagsresumé

Kommunen skal hvert år følge op på tilsynspolitikken for hjemmeplejen og foretage de nødvendige justeringer. Derfor har forvaltningen udarbejdet en revideret tilsynspolitik. Politikken dækker alle tilbud om hjemmepleje til borgere i eget hjem, der er omfattet af reglerne om frit valg.

I tilsynspolitikken for 2018 har forvaltningen foretaget en mindre ændring i afsnittet ”metode”, hvorved borgerperspektivet fremstår endnu tydeligere i politikken.

Byrådet har beslutningskompetencen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget, at Byrådet godkender

- Tilsynspolitik hjemmeplejen 2018.

Sagsfremstilling

Det fremgår af servicelovens § 151 c, at kommunen skal udarbejde og revidere en tilsynspolitik for alle de af kommunens tilbud efter servicelovens § 83, der er omfattet af reglerne om frit valg af leverandører. Tilsynspolitikken skal indeholde kommunens procedurer for udførelse af tilsyn med disse tilbud og for opfølgning på tilsynet. Tilsynspolitikken skal medvirke til at sikre, at borgeren får den nødvendige hjælp, og at hjælpen stemmer overens med borgerens aktuelle behov ved at bidrage til systematiserede tilsynsprocedurer og en systematiseret opfølgningsproces.

Forvaltningen har slettet følgende sætning på side 4, under overskriften ”metode”, 2. afsnit:

”Borgerrettede tracertilsyn har til formål at undersøge et antal borgerforløb fra borgerens første kontakt med visitationsafdelingen, og til den konkrete indsats i hjemmet er iværksat af leverandøren”.

Efter sletningen står der herefter følgende i 2. afsnit:

”Tilsynet tager afsæt i borgerens egen oplevelse af det konkrete forløb. Tilsynet følger flere borgerforløb med observationer, interviews og gennemgang af dokumenter”.

Begrundelsen for ændringsforslaget er, at den slettede ordlyd allerede fremgår af 1. afsnit under ”metode”, og at det ikke er nødvendigt med en gentagelse. Ændringen får desuden tilsynets borgerperspektiv til at fremstå tydeligere.

Der er ikke foretaget yderligere ændringer i tilsynspolitikken 2018.

Høring Ældrerådet den 09-04-2018:

Ældrerådet finder politikken godt gennemarbejdet og ser frem til at følge forløbet. Ældrerådet anerkender de valgte metoder, der benyttes i politikken.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Tilsynspolitik for hjemmeplejen 2018 - UDKAST

Punkt 38: Godkendelse af kvalitetsstandard for praktisk hjælp

17/43439

Sagsresumé

Social- og Seniorudvalget ønsker at øge hjælpen til gulvvask. Ændringen medfører, at borgere, der modtager hjælp til gulvvask, kan få vasket gulvene i stue og soveværelse hver 2. uge i stedet for som hidtil hver 6. uge.

Ændringen vil være i tråd med kommunens værdighedspolitik, hvor et af fokusområderne er livskvalitet. Det antages således, at den øgede gulvvask understøtter borgernes mulighed for at leve et liv tættest muligt på det, som de er vant til og glade for.

Social- og Seniorudvalget foreslår, at det ændrede serviceniveau i perioden 2018-2021 finansieres ved prioritering af diverse statslige puljemidler.

Forvaltningen har udarbejdet forslag til en revideret kvalitetsstandard for praktisk hjælp, hvor det ændrede serviceniveau er indarbejdet.

Byrådet har beslutningskompetencen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget, at Byrådet godkender

- kvalitetsstandarden for praktisk hjælp.

Sagsfremstilling

Det generelle serviceniveau for praktisk hjælp er fastlagt i kvalitetsstandarden for praktisk hjælp efter servicelovens § 83, rengøring og tøjvask. Social- og Seniorudvalget ønskede på udvalgs mødet den 15. marts 2018, at serviceniveauet for gulvvask skulle ændres.

I den nuværende kvalitetsstandard fremgår det, at gulvene støvsuges hver 2. uge. For gulvvask gælder det, at gulvene i køkken, badeværelse og entré/bryggers bliver vasket hver 2. uge, mens eventuelle gulve uden tæpper i stue og soveværelse vaskes hver 6. uge.

Social- og Seniorudvalget ønsker, at serviceniveauet for gulvvask bliver ændret, så borgerne også kan få tilbudt gulvvask i stue og soveværelse hver 2. uge. Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet forslag til en revideret kvalitetsstandard for praktisk hjælp.

Ved ændringer i serviceniveauet skal kvalitetsstandarderne godkendes af Byrådet. En ændring i serviceniveauet vil omfatte de cirka 1.800 borgere, der modtager hjælp til rengøring.

Forvaltningen har beregnet, at ændringen i serviceniveauet for gulvask vil medføre en årlig merudgift på cirka 655.000 kr. I beregningerne er der ikke taget forbehold for fremtidige ændringer som følge af den demografiske udvikling eller ændrede behov hos borgerne. Disse ændringer vil derfor blive finansieret af demografipuljen.

Forvaltningen foreslår finansiering ved prioritering af diverse statslige puljemidler.

Ændringen i serviceniveauet vil medføre, at tiden i rengøringspakkerne bliver øget. Ændringen i pakkerne vil blive indarbejdet i indsatskataloget i forbindelse med den forestående revidering, som følger af implementeringen af den nye dokumentationsmetode, Fælles Sprog III. Det reviderede indsatskatalog vil blive forelagt for Byrådet i 4. kvartal 2018.

Under forudsætning af, at Byrådet beslutter at ændre serviceniveauet for gulvvask forventer forvaltningen, at ændringen vil være udmøntet således, at borgerne med virkning fra senest den 1. august 2018 vil få vasket gulve i stue og soveværelse hver 2. uge.

Høring Ældrerådet den 09-04-2018:

Ældrerådet havde gerne set en anden prioritering, der tilgodeser pleje og omsorg i højere grad fremfor praktisk hjælp. Ældrerådet anerkender prioriteringen men vil anbefale, at der står ”efter behov” i forbindelse med gulvask.

Høring Handicaprådet - Formandshøring:

Handicaprådet ser positivt på den øgede fleksibilitet, som helt sikkert vil øge borgerens livskvalitet.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Der er foretaget en screening af forslagens sundhedsmæssige konsekvenser.

I relation til værdighedspolitikken er det vurderingen, at det ændrede serviceniveau har en positiv indvirkning på borgernes oplevelse af livskvalitet. Det vurderes, at ændringen understøtter borgernes mulighed for at leve et liv tættest muligt på det, som de er vant til og glade for.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser, idet udgiften afholdes inden for egen driftsramme.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Udvalget anbefaler indstillingen.

Bilag

Forslag til kvalitetsstandard Praktisk hjælp 2018

Punkt 39: Godkendelse af reviderede kvalitetsstandarder 2018, ældreområdet

18/3361

Sagsresumé

Kommunens kvalitetsstandarder for personlig hjælp og pleje, praktisk hjælp, madservice og rehabiliteringsforløb efter servicelovens §§ 83 og 83 a skal revideres en gang årligt. Forvaltningen har derfor udarbejdet forslag til reviderede kvalitetsstandarder.

Revideringen omfatter administrative rettelser og præciseringer. Det politisk vedtagne serviceniveau er uændret.

Social- og Seniorudvalget har beslutningskompetencen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget, at udvalget godkender kvalitetsstandarderne for:

- Visitation og levering
- Personlig hjælp og pleje
- Rehabiliteringsforløb
- Psykisk pleje og omsorg
- Ekstra rengøring
- Betalt vareudbringning
- Afløsning i eget hjem
- Nødkald og sygeplejekald
- Plejebolig
- Ældrebolig
- Transport til daghjem og kommunal træning
- Daghjem
- Madservice
- Korttidspladser

Sagsfremstilling

Det er lovbestemt, at kommunen mindst en gang årligt skal revidere og godkende kvalitetsstandarder for personlig hjælp og pleje, praktisk hjælp, madservice og rehabiliteringsforløb efter servicelovens §§ 83 og 83 a samt følge op på de fastsatte mål for kvaliteten og styringen af hjælpen. Dette fremgår af bekendtgørelse om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb og træning efter servicelovens §§ 83, 83 a og 86, bekendtgørelse nr. 1575 af den 27.12.2014.

Udover de lovpligtige kvalitetsstandarder kan byrådet beslutte at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for hjælp efter serviceloven på andre områder, jf. servicelovens § 138. Byrådet i Sønderborg Kommune har vedtaget kvalitetsstandarder på en række områder, herunder flere på ældreområdet. Derfor bliver disse kvalitetsstandarder revideret sammen med de lovpligtige kvalitetsstandarder.

Sønderborg Kommunes lovpligtige kvalitetsstandarder:

- Personlig hjælp og pleje
- Rehabiliteringsforløb

- Psykisk pleje og omsorg
- Praktisk hjælp
- Ekstra rengøring
- Betalt vareudbringning
- Madservice

Disse kvalitetsstandarder er ikke lovpligtige:

- Visitation og levering
- Afløsning i eget hjem
- Nødkald og sygeplejekald
- Plejebolig
- Ældrebolig
- Transport til daghjem og kommunal træning
- Daghjem
- Korttidspladser

Ændringer i kvalitetsstanderne:

Det politisk vedtagne serviceniveau er uændret. Der er gennemført følgende administrative ændringer, der er uddybet i bilag 1:

- Forvaltningens navn er rettet til Job og Velfærd.
- I afsnittet "Lovgrundlag" er servicelovens § 1 opdateret svarende til gældende lovgivning.
- Takster for 2018 er opdateret.
- I kvalitetsstandarden "Afløsning i eget hjem" er afsnittet "Hvem kan få hjælp" opdateret svarende til principafgørelse fra Ankestyrelsen.
- I kvalitetsstandarden "Nødkald og sygeplejekald" er afsnittet "Hvad koster hjælpen" opdateret svarende til gældende praksis.
- I kvalitetsstandarden "Daghjem" er det tilføjet, at Hørup Plejecenter har daghjemstilbud.
- I kvalitetsstandarden "Plejebolig" er det tilføjet, hvem der tilhører målgruppen for specialplejebolig for svært demente borgere på Guderup Plejecenter.
- "Velfærdsteknologi" er tilføjet i kvalitetsstandarderne "Visitation og levering", "Personlig hjælp og pleje", "Psykisk pleje og omsorg", "Betalt vareudbringning", "Afløsning i eget hjem", "Nødkald og Sygeplejekald".

Høring Ældrerådet den 09-04-2018:

Ældrerådet har enkelte kommentarer, der er videregivet til Myndigheden. Derudover anerkender Ældrerådet oversigten over ændringerne.

Høring Handicaprådet - Formandshøring:

Handicaprådet tager de reviderede kvalitetsstandarder 2018 til efterretning.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Der er foretaget en screening af forslagets sundhedsmæssige konsekvenser.

Forslaget forventes ikke at have sundhedsmæssige konsekvenser for borgerne.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard Visitation og levering

Kvalitetsstandard Personlig hjælp og pleje

Kvalitetsstandard Rehabiliteringsforløb

Kvalitetsstandard Psykisk pleje og omsorg

Kvalitetsstandard Ekstra rengøring

Kvalitetsstandard Betalt vareudbringning

Kvalitetsstandard Afløsning i eget hjem

Kvalitetsstandard Nødkald og sygeplejekald

Kvalitetsstandard Plejebolig

Kvalitetsstandard Ældrebolig

Kvalitetsstandard Transport til daghjem og træning

Kvalitetsstandard Daghjem

Kvalitetsstandard Madservice

Kvalitetsstandard Korttidspladser

2018: Oversigt over ændringer i kvalitetsstandarde

Punkt 40: Godkendelse af forretningsordenen for Udsatterådet gældende fra 2018

18/8026

Sagsresumé

Forvaltningen har revideret og tilpasset forretningsordenen for Udsatterådet i Sønderborg Kommune. Formålet med forretningsordenen er at danne rammen for udsatterådets arbejde.

De væsentligste ændringer er:

- sammensætning af rådet
- præcisering af, at Udsatterådet bliver høringspart i forhold emner der vedrører grupper af udsatte.

Udsatterådet virker i en 4-årig periode svarende til den kommunale valgperiode, dog således at medlemmerne fungerer indtil nye medlemmer udpeges eller indstilles.

Social- og Seniorudvalget har beslutningskompetencen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at godkende

- forretningsorden for Udsatterådet i Sønderborg Kommune.

Sagsfremstilling

Udsatterådet i Sønderborg Kommune blev nedsat i marts 2014 af det daværende Socialudvalg. Der blev taget udgangspunkt i Udsattepolitik for Sønderborg Kommune godkendt af Sønderborg Byråd den 12. september 2012. Udsattepolitikken blev i 2017 afløst af Socialpolitikken, som blev godkendt i Byrådet den 5. april 2017.

Udsatterådet skal sikre en mere direkte dialog mellem socialt udsatte, pårørende, interesseorganisationer og politikere. Udsatterådet virker i en 4-årig periode svarende til den kommunale valgperiode, dog således at medlemmerne fungerer indtil nye medlemmer udpeges eller indstilles.

Det første udsatteråd blev etableret i marts 2014 og har i den 4-årige valgperiode haft politisk godkendte rammer for arbejdet i form af et kommissorium og en forretningsorden for rådet. Formålet med kommissoriet var at danne rammen for det nye råds arbejde.

Forvaltningen har i forbindelse med den nye valgperiode foretaget en revidering og en tilpasning af forretningsordenen for Udsatterådet. Tilpasningen er sket med baggrund i Udsatterådets årsrapporter samt dialogmøde mellem rådet og Social- og Seniorudvalget den 15. marts 2018. De væsentligste ændringer er følgende:

1. Rådets sammensætning gøres bredere, så rammerne for at arbejde med hele målgruppen understøttes.
2. Den kommunale administration bliver en del af Udsatterådet for at styrke samarbejdet mellem råd og forvaltning samt for at skabe et bindeled mellem rådet og det politiske niveau.
3. Det er præciseret, at Udsatterådet bliver høringspart i sager der vedrører grupper af udsatte.

Forretningsordenen er udarbejdet i henhold til Udsattepolitikken 2012 – 2017 samt Socialpolitikken 2017 – 2020.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Der forventes positive sundhedsmæssige konsekvenser for udsatte borgere i Sønderborg Kommune.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Godkendelse af forretningsordenen udsættes til Social- og Seniorudvalgsmødet i maj.

Forretningsordenen blev drøftet. På baggrund af udvalgets drøftelser tilrettes forretningsordenen. Forretningsordenen sendes i høring i Integrationsrådet og Udsatterådet.

Bilag

Udkast til forretningsorden for Sønderborg Kommunes Udsatteråd

Punkt 41: Drøftelse af driftsprioriteringer til budgetårene 2019-2022 - Social- og Seniorudvalget

18/13880

Sagsresumé

Forvaltningen fremlægger forslag til en politisk drøftelse af driftsprioriteringer inden for udvalgets eksisterende driftsrammer, herunder effektiviseringsforslag eller budgetreducerende tiltag.

Social- og Seniorudvalget har beslutningskompetencen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget,

- at drøfte de fremlagte driftsprioriteringer.

Sagsfremstilling

Jævnfør budgetstrategien for 2019-2022 skal fagudvalgene på møderne i henholdsvis april, maj og juni drøfte driftsprioriteringer inden for egne driftsrammer.

I strategien fremgår ligeledes, at Direktionen udarbejder effektiviseringsforslag med henblik på godkendelse i Økonomiudvalget i august 2018. Hver direktør har derved en bunden opgave i at fremsætte effektiviseringsforslag frem mod august 2018 – og i den forbindelse løbende holde sit fagudvalg orienteret i processen.

I tillæg hertil fremlægges i forbindelse med budgetlægningen forslag til håndtering af yderligere effektiviserings- og budgetreducerende krav med henblik på overholdelse af likviditetsmålet i 2022.

På nuværende tidspunkt vurderes, at de 35 mio. kr. fra effektiviseringsstrategien i 2021 skal fremrykkes og være gældende fra budgetåret 2019. Baggrunden er den nuværende usikkerhed omkring omfanget af budgetmæssige implikationer af den ventede udligningsreform.

På Økonomiudvalgets møde i april behandles en eventuel fordeling pr. udvalg af de 35 mio. kr. på henholdsvis service- og overførselsområdet.

Forslag til driftsprioriteringer vil, efter udvalgenes behandlinger, blive vedlagt det samlede budgetmateriale for årene 2019-2022 som særskilt bilag.

Forslag til drøftelse fremlægges på mødet. Driftsprioriteringer drøftes også på udvalgsmøderne i maj og juni.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser. Driftsprioriteringer med mere vil indgå i den politiske budgetfase.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Drøftet.

Punkt 42: Drøftelse af anlægsbudgettering 2019-2022 - Social- og Seniorudvalget

18/13880

Sagsresumé

Udvalgene drøfter på møderne i april, maj og juni potentielle nye anlægselementer. Forslag til nye anlægselementer vil, efter udvalgenes behandling, blive vedlagt det samlede budgetmateriale for årene 2019-22 som særskilt bilag.

Økonomiudvalget har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget,

- at drøfte de fremlagte anlægselementer.

Sagsfremstilling

Jævnfør budgetstrategien for 2019-22 skal fagudvalgene drøfte og indstille potentielle nye anlægselementer til budget 2019-22 på udvalgenes junimøder. Udvalgene har de første drøftelser på aprilmøderne.

Forslag til nye anlægselementer vil, efter udvalgenes behandling, blive vedlagt det samlede budgetmateriale for årene 2019-22 som særskilt bilag.

Forslag til drøftelse fremlægges på mødet. Anlægsbudgettering drøftes også på udvalgmøderne i maj og juni.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet eventuelle anlægselementer vil indgå i den politiske budgetfase.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Drøftet.

Punkt 43: Temadrøftelse - støtte og hjælp i nærmiljø, psykiatri og handicap

17/44268

Sagsresumé

Socialudvalget godkendte den 7. marts 2017 en udviklingsstrategi for det specialiserede voksenområde for 2017 – 2020. Derudover godkendte Byrådet den 5. april 2017 ny Socialpolitik for psykiatri-, handicap og udsatteområdet.

Både Socialpolitikken og Udviklingsstrategien sætter retningen for socialområdet nu og de kommende år og arbejder med en række fokusområder.

Som et led i implementeringen af Udviklingsstrategien på det specialiserede voksenområde, arbejdes der med et fokusområde, der omhandler øget fokus på støtte og hjælp i nærmiljø. Heri ligger en afklaring af fremtidigt behov for botilbudspladser, specialisering, samt nye indsatser.

Der ønskes en temadrøftelse med Social- og Seniorudvalget om disse emner. Forvaltningen kommer med et oplæg på mødet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalg at

- drøfte temaet ”støtte og hjælp i nærmiljøet”.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Status på støtte og hjælp i nærmiljøet blev drøftet.

Punkt 44: Orientering om borgerrettet tracertilsyn i hjemmeplejen 2017

17/21701

Sagsresumé

Hos borgere, der får hjælp til måltider og/eller toiletbesøg, er der udført borgerrettet tracertilsyn med fokus på hånd- og arbejdsdragtshygiejne. Tracer er en metode, hvor flere borgerforløb følges ved observationer, interviews og gennemgang af dokumenter.

I lighed med 2016 har tilsynet oplevet, at hjælpen til borgerne i eget hjem bliver ydet med nærvær, tryghed og respekt. Borgerne synes ikke at være særligt optagede af hygiejnetemaet og forventer, at medarbejderne har styr på hygiejne.

Tilsynet har ikke påvist uacceptable forhold. På baggrund af tilsynene er der anbefalet udviklingsområder, som kommunens hygiejnekonsulent og leverandørerne arbejder videre med. Det handler fx om mere præcise og enkle retningslinjer for hygiejne.

Social- og Seniorudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er i fjerde kvartal 2017 udført borgerrettet tracertilsyn i hjemmeplejen, på baggrund af Sønderborg Kommunes "Tilsynspolitik hjemmepleje Social og Senior". Tilsynet er et tracertilsyn, der er en metode, hvor flere borgerforløb følges ved observationer, interviews og gennemgang af dokumenter.

I 2017 har det konkrete formål med tracertilsynet været at:

- Undersøge borgerforløb med fokus på hygiejne hos borgere, der får hjælp til måltider og/eller toiletbesøg
- Tage afsæt i gældende retningslinjer fra Statens Seruminstitut og Sønderborg Kommune.

Tilsynet har omfattet 11 borgere over 75 år, som modtager hjælp til måltider og/eller toiletbesøg. Tilsynet har haft fokus på borgers oplevelse af praksis, den konkrete planlægning og den praktiske udførelse i borgers hjem.

I relation til disse fokusområder beskriver tilsynsrapporten resultater på følgende områder:

- Arbejdsdragt
- Håndhygiejne
- Handsker
- Kendskab til retningslinjer

- Organisationens fokus på hygiejne.

I lighed med tilsynet i 2016 har det været positivt for tilsynet at opleve, at medarbejdernes hjælp til borgerne ydes med nærvær, tryghed og respekt. Blandt borgerne tegner der sig et billede af, at de ikke synes at være særligt optagede af hygiejnetemaet. Borgerne tager det som en selvfølge, at medarbejderne har styr på hygiejnen. De besøgte borgere var selv i stand til at klare håndhygiejnen.

Tilsynet kan ikke give et klart svar på om og i hvilket omfang, leverandørerne lever op til retningslinjerne vedrørende hygiejne. Det skyldes i overvejende grad, at retningslinjerne ikke er tilstrækkeligt præcise i beskrivelsen af kravene til håndhygiejne, brug af handsker og regler for arbejdsdragt. På baggrund af observationer hos borgerne og de efterfølgende interviews med borgere og medarbejdere er det indtrykket, at retningslinjerne er svære at læse og forstå og at omsætte til daglig praksis.

Tilsynet har ikke påvist uacceptable forhold. På baggrund af tilsynene er der anbefalet følgende udviklingsområder:

- At sikre alle let tilgængelighed til en ren arbejdsdragt, og at arbejdsdragten har korrekt størrelse og pasform.
- At lederne øger fokus på anvendelse af smykker, neglelak og ure.
- At sikre at retningslinjerne er præcise i forhold til anvendelse i praksis.
- At sikre at retningslinjerne er let tilgængelige for alle leverandører.
- At afklare ansvar og roller i forbindelse med selvkontrol.
- At sikre kontinuerlig og praksisnær tilgang til implementering af og opfølgning på hygiejneretningslinjer.
- At afklare ansvar og roller i forhold til at sikre, at der er "hygiejnematerialer" til rådighed i borgers hjem.
- At skabe klarhed i forhold til håndtering af telefoner, kuglepenne og navneskilte i et hygiejnemæssigt perspektiv.

Tilsynets resultater og de anbefalede udviklingsområder er præsenteret for hygiejnekonsulenten og leverandørerne af hjemmepleje. De tager rapporten til efterretning og arbejder videre med de anbefalede udviklingsområder.

Udover borgerrettet tracertilsyn udfører den kommunale hjemmepleje og de private leverandører af hjemmepleje ledelsestilsyn. Hver leverandør gennemfører ledelsestilsyn hos 20 % af leverandørens borgere.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Taget til efterretning.

Bilag

Rapport borgerrettet tracertilsyn i hjemmeplejen 2017

Punkt 45: Orientering om status på SOSU-elevområdet

18/13093

Sagsresumé

Sønderborg Kommune har i 2017 oplevet vanskeligheder med at rekruttere social- og sundhedshjælperelever (SOSU-hjælperelever). Kommunes mål for elevoptag er derfor ikke nået. Forvaltningen forventer, at rekrutteringen af SOSU-hjælperelever fremadrettet vil være vanskelig. Der forudses også på sigt rekrutteringsvanskeligheder på uddannelsen til social- og sundhedsassistent (SOSU-assistent).

Forvaltningen har udarbejdet et notat, som giver en status for elevområdet, og som beskriver de tiltag, som forvaltningen igangsætter for at imødegå udfordringerne med at skaffe arbejdskraft.

Social- og Seniorudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet et notat, som giver en status for elevområdet, der dækker både SOSU-hjælper- samt SOSU-assistentuddannelserne.

Pr. 1. januar 2017 er ny uddannelsesordning for social- og sundhedsassistentuddannelsen trådt i kraft.

Sønderborg Kommune har fra 2017 vedtaget nye mål for optaget på uddannelserne til SOSU-hjælper og SOSU-assistent.

Det betyder, at Sønderborg Kommune for 2017 og 2018 skal have følgende antal elever:

	Mål for optag 2017 og 2018	Opnået optag 2017
SOSU-hjælper	34 (plus 5 ekstra i 2017)	25
SOSU-assistent	48	49

Forvaltningen har i 2017 oplevet rekrutteringsvanskeligheder i forhold til SOSU-hjælpereleverne. Sønderborg Kommunes mål for elevoptag er derfor ikke nået.

På SOSU-assistentuddannelsen er målet for optag nået. En stor del af eleverne, som søger SOSU-assistentuddannelsen er i forvejen uddannet SOSU-hjælpere.

Sønderborg Kommune rekrutterer ca. 64 % af SOSU-assistenteleverne fra allerede ansatte medarbejdere i organisationen, hvilket betyder, at kommunen ikke har behov for at rekruttere så stort et antal elever eksternt.

Fremover forventes der ikke at være så stort et rekrutteringsgrundlag til SOSU-hjælpere. Forvaltningen forudser derfor på sigt også rekrutteringsvanskeligheder på uddannelsen til SOSU-assistent.

For at imødekomme udfordringerne har forvaltningen iværksat en række tiltag, blandt andet øget samarbejde mellem Jobcenter og hjemmeplejen omkring uddannelsesstillinger og integrationsgrunduddannelsesforløb, IGU-forløb.

Derudover har Sønderborg Kommune etableret et samarbejde med Erhvervsakademi Syd/Vest omkring rekruttering af unge til SOSU-uddannelserne.

For at sikre det gode elevforløb, samt sikre fastholdelse under uddannelsen, arbejder forvaltningen på opkvalificering af praktikvejledere og forbedring af uddannelsesmateriale. Derudover har forvaltningen et samarbejde med SOSU Syd, Haderslev, Aabenraa og Tønder kommuner omkring udarbejdelse af uddannelsesmateriale i forhold til den nye uddannelsesordning.

Forvaltningen evaluerer løbende på tiltagene og følger udviklingen på elevområdet tæt.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Taget til efterretning.

Sagen sendes til orientering i Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget.

Bilag

Notat - SOSU-uddannelserne i Sønderborg Kommune

Punkt 46: Orientering om status for LMS arbejde i 2017 i Sønderborg Kommune

18/11354

Sagsresumé

Landsforeningen mod spiseforstyrrelser og selvskade, LMS, har udarbejdet en statusrapport for 2017 i forbindelse med indgåelse af den årlige samarbejdsaftale. I 2017 har 189 personer fra Sønderborg benyttet sig af LMS' aktiviteter, og der er sket en stigning fra 2016.

LMS og Sønderborg Kommune har i 2017 haft en samarbejdsaftale, som nu forlænges for 2018 – 2019. Formålet med samarbejdsaftalen er at sikre:

- Etablering af anonym personlig rådgivning og andre aktiviteter med henblik på en forebyggende indsats.
- Uddannelse af ansatte medarbejdere samt frivillige rådgivere.
- Information, viden og opmærksomhed på området med henblik på at mindske antallet af ubehandlede og alvorlige tilfælde af spiseforstyrrelser og selvskade.

Social- og Seniorudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social- og Seniorudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Landsforeningen mod spiseforstyrrelser og selvskade, LMS, har udarbejdet en statusrapport for 2017 i forbindelse med indgåelse af den årlige samarbejdsaftale.

-

Status

Som det fremgår af årsrapporten 2017, har 189 personer fra Sønderborg benyttet sig af LMS' aktiviteter. Især i forhold til åben rådgivning, telefonrådgivning og foredrag er der sket en stor stigning fra 2016 til 2017.

Tabel 1: Oversigt over antallet af brugere af tilbuddene i 2016 og 2017			
	2016	2017 (01.01-30.11)	Procentvis ændring
Chatrådgivning	11	11	0 %
Telefon	35	44	26 %
Åben rådgivning	40	56	40 %
Foredrag	39	53	36 %

Hold	0	13	-
------	---	----	---

Om den åbne rådgivning, som mange benytter i Sønderborg, fortæller brugerne bl.a. at de føler, at de bliver lyttet til og forstået, og at de får støtte og vejledning i forhold til den situation, de står i.

Der har tidligere været en samarbejdsaftale for 2017, og den forlænges, så den gælder for 2018-2019. Målgruppen er borgere i Sønderborg Kommune samt fagpersoner på fx skoler, uddannelsesinstitutioner og kommunale medarbejdere.

Samarbejdsaftalens indhold er blandt andet:

- etablering af rådgivningscenter med faste åbningstider samt andre aktiviteter
- uddannelse af ansatte medarbejdere og frivillige
- undersøgelse af behovet for andre støtteforanstaltninger, fx støttegrupper
- evaluering af indsatsen via Videnscenter om spiseforstyrrelser og selvskade.

Økonomi:

Sønderborg Kommune betaler LMS et årligt driftstilskud på 320.000 kr.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Forvaltningen Økonomi, Teknik og Miljø oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Taget til efterretning.

Bilag

Samarbejdsaftale mellem LMS og Sønderborg Kommune

LMS aktiviteter Sønderborg 2017

Punkt 47: Generel orientering - april 2018

17/42566

Sagsresumé

- Notat om klagesager modtaget retur fra Ankestyrelsen i 2017
- Tilsyn – Botilbud B.S. Ingemanns Vej
- Tilsyn – Botilbud Parkgade 23
- Opfølgning på udmøntningsplan 2018-2021
- Studietur til botilbud og plejecentre i Sønderborg Kommune den 3. maj 2018

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 12-04-2018

Taget til efterretning.

Bilag

Notat om klagesager modtaget retur fra Ankestyrelsen 2017 (egen statistik)

Tilsyn - Botilbud B.S. Ingemanns Vej

Tilsyn - Botilbud Parkgade 23

Opfølgning til udmøntningsplan 2018-2021 opdateret april

Punkt 48: Lukket: Formanden, udvalgsmedlemmerne og direktøren orienterer - april 2018

17/42569