

REFERAT 2022-25: Byrådet d. 25-06-2025

Mødedato Onsdag d. 25. juni 2025 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen, Sønderborg Rådhus

Mødedeltagere Erik Lauritzen, Ellen Trane Nørby, Jan Prokopek Jensen, Kjeld Stærk, Didde Lauritzen, Daniel Staugaard, Jesper Larsen, Tage Petersen, Stephan Kleinschmidt, Jesper Smaling, Thomas Worm Larsen, Ganeswaran Shanmugaratnam, Peter Thomsen, Tom Hartvig Nielsen, Bo Kleis Christensen, Charlotte Riis Engelbrecht, Vivi Brit Nielsen, Erik Lorenzen, Stefan Lydal, Kirsten H. Bachmann (Fravær), Kristian Beuschau, Erik Krogh, Asger Romme Andersen, Niels Ole Bennedsen, Jimmy Simonsen, Bjørn Allerelli Andersen, Kristian Bonefeld, Preben Storm, Ingrid Johannsen (Fravær), Desalegn Tufa, Christel Leiendecker, Tom Holden Jensen, Mads Hagen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og indkaldelse af stedfortrædere.....	3
Anmodning fra Enhedslisten om optagelse af punkt om mandat til skolebestyrelser.....	5
Godkendelse af revisionsberetning nr. 42 vedrørende årsregnskabet 2024 samt antage BDO statsaut	6
Godkendelse af ansøgning om tilsagn til støtte til opførsel af 12 almene familieboliger på Bygtofter	9
Godkendelse af salg af areal til boligforening.....	12
Godkendelse af salg af areal til forening.....	14
Integrationsrådet - godkendelse af nyt medlem.....	16
Godkendelse af mødekalender for Byråd og udvalg 2026.....	17
Godkendelse af opdatering af tidsplan for ældrerådsvælget.....	19
Godkendelse af ny boligsocial helhedsplan 2025-2029.....	20
Godkendelse af revideret 4-partsaftale for Sønderborg i Arbejde.....	26
Godkendelse af masterplan for Gråsten Skole.....	29
Godkendelse af masterplan for Alssund-Skolen.....	32
Godkendelse af beredskabsplan ved negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter, ekstremisme o	35
Godkendelse af Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer.....	37
Godkendelse af forslag til bystrategi for Høruphav - Hørup - Kirke Hørup.....	41
Godkendelse af projektændring for stiforløb på Långade i Augustenborg.....	44
Orientering om ledelsesinformation 2025 – Ultimo maj 2025 - Byrådet.....	46
Godkendelse af økonomisk ramme for etablering af nyt kulturhus i Nordborg.....	49
Lukket: Godkendelse af salg og vilkår for ejendomme i Nordborg.....	54
Lukket: Godkendelse af vilkår for salg af tidl. Materialelegård.....	55
Lukket: Godkendelse af businesscasen for energirenovering af gadelys.....	56
Lukket: Generel orientering.....	57
Lukket: Underskriftsside 25-06-2025.....	58

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og indkaldelse af stedfortrædere

21/33902

Sagsresumé

Kirsten Bachmann, Slesvigsk Parti har meldt afbud på grund af arbejdsmæssige årsager. 1. stedfortræder Tom Holden Jensen er indkaldt til i givet fald at indtræde som stedfortræder for Kirsten Bachmann i nærværende byrådsmøde.

Ingrid Johannsen, Venstre har meldt afbud på grund af sygdom. 1. stedfortræder Maria Frost Andresen har meldt afbud på grund af arbejdsmæssige årsager. 2. stedfortræder Mads Hagen er indkaldt til i givet fald at indtræde som stedfortræder for Ingrid Johannsen i nærværende byrådsmøde.

Byrådet skal tage stilling til, om betingelserne for indkaldelse af stedfortrædere er opfyldt.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. styrelsesloven.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Byrådet at godkende

- dagsordenen
- indkaldelse af stedfortrædere.

Sagsfremstilling

Betingelserne for indkaldelse af stedfortræder er:

”Styrelsesvedtægtens § 7

Stk. 1 Borgmesteren indkalder stedfortræder til Byrådets møde, når et medlem er forhindret i at deltage i mødet på grund af sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af anden offentligt hverv, ferie, forretninger eller lignende.

Stedfortræder indkaldes uanset den forventede varighed af medlemmets fravær.

Stedfortræderen for et medlem indkaldes ved medlemmets forfald af de grunde uanset om hindringen har en kortere varighed end en måned.

Stk. 2 Meddelelse om fravær skal i videst mulig omfang gives til borgmesteren senest 3 hverdage før mødet i Byrådet.”

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 2: Anmodning fra Enhedslisten om optagelse af punkt om mandat til skolebestyrelser

25/10829

Sagsresumé

I henhold til lov om Kommunal styrelse § 11, fremsender Asger Romme Andersen, Enhedslisten i mail af 31. maj 2025 anmodning om, at følgende punkt optages:

Sønderborg Kommunes skolebestyrelser får selv mandat til i samråd med skolernes elevråd at afgøre, om emnet "Anerkend Palæstina som selvstændig stat" kan drøftes på skolen til næste skolevalg.

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

V fremsatte følgende ændringsforslag:

Der er ingen opfordring fra byrådet om at diskutere emnet (Anerkend Palæstina), eller pres på at de enkelte skoler skal vælge at inkludere emnet. Byrådet understreger, at det står helt frit for skolerne. Vælger skolerne at tage emnet ind som en del af skolevalget, så skal beslutningen dog evalueres efterfølgende og De enkelte skoler pålægges øjeblikkeligt at indberette til skoleforvaltningen hvis det opstår antisemitisme, hadtale og lign. ude på skolerne i tilknytning til beslutningen eller i tilknytning til Skolevalget.

Ikke godkendt.

For stemte 11 bestående af V.

Imod stemte 20 bestående af A, S, Ø, D og O

Herefter blev der stemt om hovedforslaget.

Godkendt.

For stemte 18 bestående af A, S og Ø

Imod stemte 13 bestående af V, D og O

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 3: Godkendelse af revisionsberetning nr. 42 vedrørende årsregnskabet 2024 samt antage BDO statsautoriseret Revisionspartnerskab (ny selskabsform)

25/10283

Sagsresumé

Kommunens revision BDO A/S har fremsendt den afsluttende revisionsberetning ”Revisionsberetning nr. 42 – Årsregnskabet for 2024” til Sønderborg Kommune.

Beretningen er tidligere udsendt pr. mail til Byrådet jfr. reglerne i Den kommunale Styrelseslov.

Revisionen har ikke konstateret forhold af en sådan væsentlighed eller karakter, at det kommer til udtryk i revisionspåtegningen på årsregnskabet. Det er revisionens opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommunernes budget og regnskabsvæsen, revision mv.

I forhold til Sønderborg Kommunes årsberetning 2024 (årsregnskabet), som blev overgivet til revisionen, er der foretaget enkelte redaktionelle korrektioner, bl.a. note 15 Kommunal refusion, tilskud og medfinansiering, der ikke har drifts- eller bogføringsmæssig påvirkning af årsregnskabet for 2024.

Korrektionerne er indarbejdet i årsregnskabet og fremgår dermed af den vedlagte Årsberetning for regnskabsåret 2024.

Beretningen, der indstilles til godkendelse i Byrådet, indeholder en bemærkning vedrørende revision i forhold til merudgifter efter BL § 86 og tabt arbejdsfortjeneste BL § 87 på børnehandicapområdet.

Derudover fremsender BDO A/S vedlagte redegørelse for ønske om at omstrukturere ejer- og koncernstrukturen ved at overdrage al driftsaktivitet i BDO til et partnerselskab (kommanditselskab), hvilket jf. kommunalstyrelseslovens § 42 kræver Byrådets og Ankestyrelsens godkendelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at Byrådet godkender

- Revisionsberetning nr. 42 årsregnskabet for 2024, herunder forvaltningens forslag til konkrete tiltag i forhold til revisionsbemærkningen,
- Endeligt årsregnskab for 2024
- afskedige BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab A/S
- antagelse BDO statsautoriseret Revisionspartnerselskab P/S som ny revision for den resterende del af kontraktperioden

Sagsfremstilling

Den afsluttende revision af årsregnskab 2024 har til formål at sikre, at det af kommunen aflagte regnskab ikke indeholder væsentlige fejl. Det vil sige, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Budget og regnskabssystem for kommuner.

Revisionen udføres ved stikprøver med det formål at vurdere og efterprøve, om interne forretningsgange og kontrolsystemer fungerer hensigtsmæssigt og betryggende. Desuden vurderes og efterprøves det, om kommunens dispositioner vedrørende regnskabsmæssige forhold m.v. er i overensstemmelse med Byrådets bevilling og øvrige beslutninger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisionen har omfattet en gennemgang af kommunens årsregnskab for 2024, samt en gennemgang af væsentlige forretningsgange og relevante interne kontroller på områder med statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder indenfor Social- og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets og Indenrigs- og Sundhedsministeriets ressortområder. Der er gennemført revision af et antal personsager til afdækning af, om der er sket korrekt udbetaling af sociale ydelser.

Revisionen har videre og i medfør af den øgede digitalisering og automatisering, som kommunen oplever haft et særligt fokus på IT-systemernes understøttelse af og mulige påvirkning på årsregnskabet. Her er der særligt set på kommunens processer og kontroller omkring funktionsadskillelse og rettigheder i IT-systemer og om der foretages den nødvendige dokumentation heraf.

I forhold til Sønderborg Kommunes årsberetning 2024, som blev overgivet til revisionen, er der foretaget enkelte redaktionelle ændringer, bl.a. note 15 Kommunal refusion, tilskud og medfinansiering. Korrektionerne skal alene ses i relation til præsentationen af noten i årsregnskabet for 2024 og har ingen drifts- eller bogføringsmæssig påvirkning af årsregnskabet for 2024.

Tilretningerne indgår i den endelige Årsberetning for 2024.

Den udførte revision har givet anledning til følgende bemærkning:

Merudgifter efter BL § 86 og tabt arbejdsfortjeneste efter BL § 87 på børnehandicapområdet

På baggrund af den udførte revision vedrørende merudgifter efter BL § 86 samt tabt arbejdsfortjeneste efter BL § 87 vurderer revisionen, at sagsadministrationen på området ikke sker i overensstemmelse med gældende regler.

På baggrund af de konstaterede fejl i sagerne vurderes desuden, at kommunens ledelsestilsyn ikke har været tilstrækkelig i forhold til at afdække fejlene.

Forvaltningen tager bemærkningerne til efterretning og har på baggrund heraf foretaget konkrete tiltag.

- Den hidtidige beregningsmetode i forhold til tabt arbejdsfortjeneste er stoppet, og det er besluttet fremadrettet at benytte Kommuneberegner.
- Planlagt et kompetenceløft i forhold til gældende regler og praksis på merudgiftsområdet.
- Påbegyndt justering af arbejdsgangene, herunder præcisering af retningslinjer samt gældende regler og praksis.
- Skærpet fokus på revisionsbemærkningerne i de fremadrettede ledelsestilsyn under implementering af tiltagene.

Børne- og uddannelsesudvalget vil blive orienteret juni 2025. Ligeledes gives der ved udgangen af 2025 en status på implementering af ovenstående tiltag til udvalget.

Omstrukturering hos BDO

Derudover fremsender BDO A/S vedlagte redegørelse for ønske om at omstrukturere ejer- og koncernstrukturen ved at overdrage al driftsaktivitet i BDO til et partnerselskab (kommanditselskab), hvori aktionærerne via deres holdingselskaber (kommanditisterne) indskyder en bestemt kapital, fordelt på aktier, og ved at etablere et anpartsselskab som komplementarselskab, der ejes af aktionærernes holdingselskaber, og som hæfter ubegrænset for al gæld i Partnerselskabet.

Aktionærerne har på den baggrund besluttet at omstrukturere BDO-koncernen og etablere en partnerselskabsstruktur. Omstruktureringen vil ske pr. 1. juli 2025.

Omstruktureringen kræver, at Byrådet både afskediger BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab A/S og derefter antager BDO statsautoriseret Revisionspartnerselskab P/S som ny revision for den resterende del af kontraktperioden indtil færdiggørelse af revisionen for 2025 senest den 25. juni 2026.

Afskedigelse af revision og antagelse af ny revision kræver samtykke fra Ankestyrelsen, jf. kommunalstyrelseslovens § 42.

Byrådets beslutning bliver herefter indsendt til Ankestyrelsen med henblik på endelig godkendelse af overdragelsen.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johansen

Bilag

5400 Afsluttende beretning 2024 nr. 42 Sønderborg endelig

5400 Revisionspåtegning årsregnskab 2024 Sønderborg

Endelig Årsberetning 2024 inkl. underskrifter

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johansen

Punkt 4: Godkendelse af ansøgning om tilsagn til støtte til opførelse af 12 almene familieboliger på Bygtoften

25/9408

Sagsresumé

Sønderborg Kommune har modtaget ansøgning om tilsagn til at støtte opførelsen af 12 almene familieboliger på Bygtoften i Sønderborg med tilhørende Skema A fra Sønderborg Andelsboligforening. Det samlede boligareal er på 992 kvadratmeter og et bolig gennemsnit på 83 kvadratmeter pr. bolig.

Sagen understøtter Byrådets vision om levende byer, lokalsamfund og fællesskaber ved at sikre, at der tilvejebringes forskellige boligtyper. Sagen understøtter også Byrådets opbakning til målsætningen om, at indbyggertallet skal vokse til 77.000, og at der skal bygges 2.500 nye boliger frem mod 2030.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at Byrådet godkender

- Skema A med følgende konsekvenser:
 - at der opføres 12 almene familieboliger på Bygtoften til en anskaffelsessum på 23,916 mio. kr.
 - at der bevilges 1,913 mio. kr. til grundkapitalen, svarende til 8 pct. af anskaffelsessummen
 - at den kommunale grundkapital på 1,913 mio. kr. finansieres med 1,480 mio. kr. fra kassebeholdningen og 0,433 mio. kr. finansieres ved frigivelse af rådighedsbeløbet til byggemodning i år 2025
 - at huslejen foreløbigt fastsættes til ca. 1.117 kr. pr. kvadratmeter årligt
 - at der ydes kommunal garanti for den del af realkreditlånet, som ligger over 60 pct. af den endelige belåning
 - at forvaltningen godkender skema B og C, hvis dette ikke afviger mere end 2 pct.

Sagsfremstilling

Sønderborg Kommune har jf. vedlagte følgeskrivelse modtaget ansøgning om tilsagn til støtte til opførelse af 12 almene familieboliger på Bygtoften i Sønderborg med tilhørende Skema A fra Sønderborg Andelsboligforening. Grunden som Sønderborg Andelsboligforening ønsker at bygge på ejes af Sønderborg Kommune, salg af grunden behandles på samme dagsorden.

Der bygges 12 boliger med 4 boliger på 76 kvadratmeter og 8 boliger på 86 kvadratmeter. Dette giver et samlet boligareal på 992 kvadratmeter og et bolig gennemsnit på 83 kvadratmeter pr. bolig. Boligerne bygges som to toplanshuse med 3 lejligheder i hvert plan. Husene placeres på række i forlængelse af hinanden. Der etableres altan og terrasse, depotrum, parkeringspladser, fællesareal og en offentlig legeplads. Det fælles boligareal udgør 70 kvadratmeter og anvendes alene til gangarealer. Skitseforslag er vedlagt som bilag.

Økonomi og finansiering

Den samlede anskaffelsessum ved byggeriet er beregnet til 23,916 mio. kr.

Sønderborg Andelsboligforening gør opmærksom på, at etablering af 12 almene familieboliger er et skøn over økonomi og arealer. Ved senere udbud af sagen kan der forekomme ændringer til økonomi og arealer, da den endelige økonomi først kendes, når udbud er afholdt.

Projektet finansieres som følger:

Beløb i mio. kr.

Kreditforeningslån (90 pct.)	21,524
Kommunal grundkapital (8 pct.)	1,913
Beboerindskud (2 pct.)	0,479
I alt	23,916

For almene familieboliger med et boligennemsnit under 90 kvadratmeter udgør det kommunale grundkapitalindskud 8 pct. af byggeriets anskaffelsessum. Den kommunale udgift ved opførelsen af boligerne vil således være 1,913 mio. kr.

Anskaffelsessummen er på 24.109 kr. pr. kvadratmeter boligareal. Projektet opfylder således de økonomiske betingelser, jf. almenboliglovens § 115 med gældende maksimumssatser 2025 for opførelse af almene boliger. I forbindelse med udarbejdelsen af Skema B, vil anskaffelsessummen blive reguleret, jf. det seneste offentliggjorte maksimumsbeløb for alment byggeri for almene familieboliger.

For den del af realkreditlånet, som ligger over 60 pct. af markedsværdien, skal kommunen yde garanti overfor realkreditinstituttet jf. almenboliglovens § 127. Dog kan endelig størrelse af garantien først fastsættes, når den aktuelle kreditforening har vurderet markedsværdien af den opførte ejendom.

De almene boligernes husleje

Huslejen for boligerne består af kapitaludgifter for afdrag og renter på realkreditlån, udgifter til drift og individuelle forbrugsudgifter i form af strøm, vand og varme.

Den årlige leje pr. kvadratmeter fastsættes til ca. 1.117 kr. jf. Skema A. Dette svarer til en gennemsnitlig leje pr. mdr. på 7.726 kr. Det bemærkes, at forbrugsudgifterne betales af lejerne direkte til forsyningsselskaberne, så her redegøres for kapitaludgifter og drift.

Byrådet godkender huslejens størrelse og fordeling, jf. almenlejelovens § 9, stk. 5.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at hvis indstillingen godkendes, skal der gives en tillægsbevilling på 1.913 t.kr., hvoraf 1.480 t.kr. finansieres af kassebeholdningen og 433 t.kr. finansieres ved frigivelse af rådighedsbeløb. På samme dagsorden behandles sag om salg af arealer, som anvendes til finansiering af indskud i Landsbyggefonden.

Bevillingspåtegning (i 1.000 kr.)

	Politik område	Budget år	Overslags år 1	Overslags år 2	Overslags år 3
Drift					
Finansforskydninger	01	1.913			

Finansiering via:

Drift andetsteds

Afsat rådighedsbeløb	05	-433
----------------------	----	------

Låneoptagelse

Afdrag og renter af nye
lån

Kassebeholdning	01	-1.480
-----------------	----	--------

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Bilag

Følgeskrivelse

Skitseforslag

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 5: Godkendelse af salg af areal til boligforening

25/9525

Sagsresumé

Forvaltningen har igennem noget tid været i dialog med Sønderborg Andelsboligforening om udvikling af den kommunale grund ved Bygtoften i Sønderborg by mellem Ørstedsgade og Ringridervej. Boligforeningen vil bygge 12 familieboliger og har indsendt Skema A, som behandles på samme dagsorden. Økonomiudvalget skal tage stilling til om arealet kan sælges til boligforeningen og godkende rammen herfor.

Sagen understøtter Byrådets vision om bæredygtige byer, lokalsamfund og fællesskaber ved at sikre, at der tilvejebringes forskellige boligtyper og servicefunktioner. Sagen understøtter også Byrådets opbakning til målsætningen om, at indbyggertallet skal vokse til 77.000, og at der skal bygges 2.500 nye boliger frem mod 2030.

Økonomiudvalget har beslutningskompetencen om køb og salg af ejendom, og Byrådet har beslutningskompetencen om bevillinger, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget at godkende

- salg af matr.nr. 2925 og 2926 Sønderborg i alt ca. 2224 kvadratmeter til en pris på 1,480 mio. kr.
- salg gennemføres ved godkendelse af Skema B.

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at Byrådet godkender

- en anlægsbevilling på -1,480 mio.kr. (indtægt) i 2026, som anvendes til finansiering af indskud til landsbyggefonden.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget ansøgning fra Sønderborg Andelsboligforening om byggeri af 12 familieboliger i sammenhæng med foreningens øvrige boliger ved Bygtoften. Forvaltningen vurderer, at byggeri af almene boliger på grunden vil understøtte den eksisterende boligmasse i området ved bl.a. at kunne opnå synergi i forhold til opholds-, lege- og udearealer i den samlede bebyggelse.

Byggeri af de bynære familieboliger understøtter Byrådets vision om at skabe flere 2.500 flere boliger og med den bynære placering vurderer forvaltningen, at der er tale om en yderst attraktiv placering.

Ansøgningen er myndighedsscreenet og med mindre tilpasninger er der ikke behov for at udarbejde ny lokalplan, hvorfor de planmæssige rammer for byggeriet er til stede. Dermed forkortes byggeprocessen væsentligt. Processen med at sikre de nødvendige undersøgelser for grunden og søge de nødvendige tilladelser til byggeriet er gået i gang. Når alle forhold er undersøgt og boligforeningen har et fuldt økonomisk overblik og dermed vished for, at byggeriet kan gennemføres, indsender boligforeningen Skema B til Økonomiudvalgets godkendelse. Herefter gennemføres salget af grunden.

Forvaltningen har vurderet, at værdien på grunden svarer til markedsværdien. Prisen lægger sig bl.a. op ad værdien, som kunne opnås ved salg af Sundquistgade 20.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at hvis indstillingen godkendes, skal der gives en anlægsbevilling på -1,48 mio.kr. (indtægt) i 2026, som anvendes til finansiering af indskud til landsbyggefondens.

Bevillingspåtegning (i 1.000 kr.)

	Politik område	Budget år	Overslags år 1	Overslags år 2	Overslags år 3
Drift					
Anlæg/ Rådighedsbeløb	05		-1.480		
Finansiering via:					
Drift andetsteds					
Afsat rådighedsbeløb					
Låneoptagelse					
Afdrag og renter af nye lån					
Kassebeholdning	01		1.480		

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2025

Dot 1 og 2: Godkendt.

Dot 3: Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johanssen

Bilag

Kortbilag salg Bygtoften

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johanssen

Punkt 6: Godkendelse af salg af areal til forening

22/38339

Sagsresumé

I forlængelse af beslutningssag på Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab den 11. juni 2025 om tilskud til Nordals Motorsport til køb af areal, skal Økonomiudvalget i denne sag godkende salgsvilkår for salg af kommunens areal til foreningen. Baggrundshistorik og bevæggrunde for sagen er oplistet i sagen om tilskud til foreningen, hvis dagsordenspunkt vedlægges denne sag som bilag.

Sagen understøtter Byrådets Vision 2022-2025 og fokusområdet Bæredygtige byer, lokalsamfund og fællesskaber ved at sikre, at der er et aktivt og varieret fritids- og foreningsliv i kommunen.

Økonomiudvalget har beslutningskompetencen om køb og salg af ejendom, og Byrådet har beslutningskompetencen om bevillinger, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget at godkende

- salg af areal på ca. 3.000 kvadratmeter bestående af del af matrikel 1012a Nordborg til foreningen Nordals Motorsport til en samlet pris på 108.000 kr.

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at Byrådet godkender

- en anlægsbevilling på -0,108 mio.kr. (indtægt), finansieret af rådighedsbeløbet til salg af jord og bygninger.

Sagsfremstilling

Foreningen Nordals Motorsport har igennem nogle år arbejdet for at leve op til miljøkrav i forhold til at begrænse støj fra foreningens motorsportsaktiviteter. Kravet efterleves bedst ved at udbygge en eksisterende støjvold, som skal forhøjes og forstærkes.

Foreningen har til huse på et kommunalt grundstykke, hvor de selv har bygget klubfaciliteter og baner. Standardvilkår for brugs- og lejeaftaler på kommunale arealer er, at arealet, ved lejeaftalens ophør, reetableres og efterlades som det blev overtaget. Foreningen er i god drift og trives og har udviklingsplaner for arealet, som vil gøre det vanskeligt at reetablere anlægget når lejeaftalen en dag ophører. Derfor ønsker Sønderborg Kommune at give foreningen mulighed for at få overdraget ejerskabet af arealet, så anlægget kan etableres på egen grund.

Foreninger i nabolaget til Motorsportsklubben har stået i samme situationen. I 2021 søgte Nordals Flugtskydningsklub om tilskud til køb af areal. Ansøgningen blev imødekommet og arealet er efterfølgende overdraget til foreningen.

Med de bevilgede tilskud fra Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab skal Økonomiudvalget godkende selve salget og salgsvilkår herfor. Forvaltningen indstiller til at tilskuddet udbetales med vilkår om, at midlerne bruges til betaling for jordkøb ved Sønderborg Kommune.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at hvis indstillingen godkendes, skal der gives en anlægsbevilling på -0,108 mio.kr. (indtægt), finansieret af rådighedsbeløbet til salg af jord og bygninger.

Bevillingspåtegning (i 1.000 kr.)

	Politik område	Budget år	Overslags år 1	Overslags år 2	Overslags år 3
Drift					
Anlæg/ Rådighedsbeløb	05	-108			
Finansiering via:					
Drift andetsteds					
Afsat rådighedsbeløb	05	108			
Låneoptagelse					
Afdrag og renter af nye lån					
Kassebeholdning	01	0			

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2025

Dot 1: Godkendt.

Dot 2: Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Bilag

Kortbilag dagsorden Motorsport

Dagsorden_Godkendelse_af_tilskud_til_forening

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 7: Integrationsrådet - godkendelse af nyt medlem

21/2565

Sagsresumé

Byrådet skal godkende nyt medlem til Integrationsrådet.

Der er den 25. maj 2025 afholdt valg til Integrationsrådet for nye medlemmer, der repræsenterer indvandrere og efterkommere i Sønderborg Kommune. Vatosoa Rasolo Mikkelsen er valgt som nyt medlem. Byrådet skal godkende det nye medlem.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Byrådet at godkende

- Vatosoa Rasolo Mikkelsen som nyt medlem af Integrationsrådet som repræsentant for indvandrere og efterkommere i Sønderborg Kommune.

Sagsfremstilling

Nouhal Abdul Rrahman, der var valgt som en af repræsentanterne for indvandrere og efterkommere i Sønderborg Kommune, er udtrådt af Integrationsrådet. Der har derfor været afholdt valg til Integrationsrådet for nye medlemmer, der repræsenterer indvandrere og efterkommere i Sønderborg Kommune. Vatosoa Rasolo Mikkelsen blev valgt som nyt medlem.

Integrationsrådet har følgende sammensætning:

- 8 medlemmer, der repræsenterer indvandrere og efterkommere i Sønderborg kommune
- 1 medlem fra Folkeoplysningsudvalget i Sønderborg Kommune
- 1 medlem fra skolebestyrelserne i Sønderborg Kommune
- 1 medlem fra daginstitutionsbestyrelserne i Sønderborg Kommune
- 1 medlem fra udbyder af danskuddannelse i Sønderborg Kommune
- 1 medlem fra de frivillige sociale foreninger, der arbejder med integrationsområdet
- 2 byrådsmedlemmer udpeget efter § 25 i lov om kommuners styrelse
- 1 medlem fra beskæftigelsesområdet fra forvaltning i Sønderborg Kommune (uden stemmeret)
- 1 medlem fra den boligsocial indsats fra forvaltning i Sønderborg Kommune (uden stemmeret)

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 8: Godkendelse af mødekalender for Byråd og udvalg 2026

25/8136

Sagsresumé

Byrådet, Århus Kommuniudvalget og de stiftende udvalg skal for hvert regnskabsår godkende en mødekalender. Mødekalenderen er tilrettelagt, så der sikres et flow i behandlingen af dagsordenspunkter. Udkastet er fastlagt med baggrund i mødeplanen for 2025.

Å

Direktionen har behandlet punktet om mødekalenderen på mødet den 26. maj 2025.

Å

Århus Kommuniudvalget har beslutningskompetencen for så vidt angår Århus Kommuniudvalgets møde, der og Byrådet har beslutningskompetencen for så vidt angår Byrådets møde, der, jf. delegationsplanen.

Å

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Århus Kommuniudvalget at godkende

- Mødekalender for 2026 for så vidt angår Århus Kommuniudvalgets møde, der.

Å

Forvaltningen indstiller til Århus Kommuniudvalget, at Byrådet godkender

- Mødekalender for 2026 for så vidt angår Byrådets møde, der.

Sagsfremstilling

Der skal vedtages en mødekalender for hvert regnskabsår for Byrådet, Århus Kommuniudvalget og de stiftende udvalg. Der lægges op til en mødekalender, der sikrer flowet i dagsordenspunkterne. Møderne er så vidt muligt planlagt som følger:

Å

Stiftende udvalg Første tirsdag, onsdag og torsdag i måneden

Århus Kommuniudvalg Tredje onsdag i måneden

Byrådet Sidste onsdag i måneden kl. 17.00

Å

Der er mødefri i juli. Som oftest er januar også mødefri, men i januar i det første år i den nye byrådsperiode er der planlagt Århus Kommuniudvalgsmøde og byrådsmøde. Det er dog hovedsageligt udpegningsager, der behandles på byrådsmødet i januar. Mødekalenderen skal til godkendelse i Århus Kommuniudvalget og Byrådet i juni 2025 og efterfølgende i de stiftende udvalg ved deres første møde i 2026, når de har konstitueret sig efter kommunalvalget i november 2025.

Å

Der er ud over Byrådets mødekalender udarbejdet en mødekalender, hvor også visionsprocessen og Kattegatkurset fremgår. 12-12 seminarer for fagudvalgene kommer til at ligge i januar, februar og marts. Præcise datoer for de enkelte 12-12 seminarer vil blive endeligt besluttet efter kommunalvalget.

Å

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2025

Dot 1: Godkendt.

Dot 2: Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Bilag

Mødekalendar 2026 for Byråd og udvalg

Mødekalendar 2026 inkl. visionsproces, kattegatkursus, 12-12 seminarer

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 9: Godkendelse af opdatering af tidsplan for ældrerådsvalet

24/1628

Sagsresumé

Byrådet godkendte Ældrerådets vedtægter og valgform på byrådsmødet d. 21. maj 2025.

Til dagsordenpunktet om ældrerådsvalet var der tilknyttet et bilag med tidsplanen for ældrerådsvalet. Forvaltningen har opdateret denne tidsplan (bilag). Dette skyldes, at forvaltningen er blevet opmærksom på, at tidsplanen på grund af en fejl ikke var i overensstemmelse med Ældrerådets vedtægter for så vidt angår deadline for opstilling til ældrerådsvalet.

Af Ældrerådets vedtægter, der er godkendt i Byrådet d. 21. maj 2025, fremgår det, at deadline for opstilling af kandidater er to måneder inden valget. Det vil sige, at kandidater til ældrerådsvalet 2025 har mulighed for at melde deres kandidatur frem til og med den 18. september 2025.

Forvaltningen har opdateret tidsplanen, så den nu er i overensstemmelse med Ældrerådets vedtægter. Sidste frist for at melde sit kandidatur til Ældrerådet er derfor den 18. september 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Byrådet at godkende

- opdatering af tidsplan.

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Bilag

Tidsplan til ældrerådsvalg 2025, opdateret juni 2025

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 10: Godkendelse af ny boligsocial helhedsplan 2025-2029

23/2712

Sagsresumé

Sønderborg Kommune, Sønderborg Andelsboligforening, Boligselskabet Danbo, Boligforeningen B42 og Boligforeningen Søbo har udarbejdet en ny boligsocial helhedsplan for perioden 2025-2029, som skal afløse den nuværende boligsociale helhedsplan for 2021-2025.

Helhedsplanen har været behandlet i foråret 2024 i de berørte fagudvalg, hvor prækvalifikationsansøgningen blev drøftet og efterfølgende godkendt af Byrådet i juni 2024. Sønderborg Kommune og boligorganisationerne blev i november 2024 prækvalificeret af Landsbyggefonden. Orientering om prækvalifikationen blev fremlagt for de berørte udvalg i december 2024. Den udarbejdede helhedsplan bygger på de prækvalificerede boligheder, hvoraf 14 indgår i helhedsplanen.

Helhedsplanen fremlægges til politisk stillingtagen og det bemærkes at udkastet til helhedsplanen nu behandles i såvel Sønderborg Kommune, boligforeningerne og Landsbyggefonden, hvorfor der efterfølgende kan ske justeringer.

Helhedsplanen behandles i Arbejdsmarkedsudvalget, Sundhedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab og Social-, Senior- og Handicapudvalget. Alle fem udvalg har på deres møder i juni 2025 anbefalet indstillingen.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at Byrådet godkender

- den foreliggende boligsociale helhedsplan
- at der kan ske mindre justeringer som følge af godkendelsesprocessen i såvel boligorganisationer og Landsbyggefonden.

Sagsfremstilling

Sønderborg Kommune, Sønderborg Andelsboligforening, Boligselskabet Danbo, Boligforeningen B42 og Boligforeningen Søbo har udarbejdet en ny boligsocial helhedsplan for perioden 2025-2029, som skal afløse den nuværende boligsociale helhedsplan for 2021-2025.

Helhedsplanen har været behandlet i foråret 2024 i de berørte fagudvalg, hvor prækvalifikationsansøgningen blev drøftet og efterfølgende godkendt af Byrådet i juni 2024. Sønderborg Kommune og boligorganisationerne blev i november 2024 prækvalificeret af Landsbyggefonden. Orientering om prækvalifikationen blev fremlagt for de berørte udvalg i december 2024. Den udarbejdede helhedsplan bygger på de prækvalificerede boligheder, hvoraf 14 indgår i helhedsplanen.

Helhedsplanen fremlægges til politisk stillingtagen og det bemærkes at udkastet til helhedsplanen nu behandles i såvel Sønderborg Kommune, Boligforeningerne og Landsbyggefonden, hvorfor der efterfølgende kan ske justeringer.

Landsbyggefonden kan jf. Almenboligloven §91a yde støtte i form af tilskud til en boligsocial indsats samt til lokal koordinering og evaluering i udsatte almene boligafdelinger. Det fremgår af vejledningen, at de afsatte midler prioriteres

til boligområder, der er omfattet af almenboliglovens §61a- hvilket vil sige, de boligområder, der er på ministeriets officielle lister over udsatte boligområder og parallelsamfundsområder, samt afdelinger i tilknytning hertil.

Landsbyggefondens finansiering af helhedsplanen for 2025-2029 sker ud fra indsatsområder og mål fastsat af Landsbyggefonden i forhold til 2019-2026 fondsmidler.

Indsatsområder	Faste mål
Uddannelse og livschancer	Der skal ske et fagligt løft af børn og unge, så flere bliver skoleparate og flere tager en uddannelse
Beskæftigelse	Flere bliver tilknyttet arbejdsmarkedet
Kriminalitetsforebyggelse	Børn og unge skal støttes i et liv uden kriminalitet, og områderne skal opleves som trygge
Sammenhængskraft og medborgerskab	Flere er en del af fællesskabet og tager aktivt del i samfundet

Sønderborg kommune har sammen med boligorganisationerne; Sønderborg Andelsboligforening, Boligselskabet Danbo, Boligforeningen B42 og Boligforeningen Søbo udarbejdet en ny boligsocial helhedsplan med udgangspunkt i indsatsområderne for perioden 2025-2029. Den nye boligsociale helhedsplan blev prækvalificeret af Landsbyggefonden i november 2024, hvor de afsatte et foreløbigt støttebeløb på 13 mio.kr.

Den kommende boligsociale helhedsplan vil blive udvidet fra at omfatte de nuværende fire boligafdelinger; Søstjernevej m.fl., Nørager, Stenbjergparken og Kløver-/Hvedemarken til at omfatte 14 boligafdelinger – 12 i Sønderborg by og 2 i Nordborg. Udvidelsen vil betyde, at det boligsociale team udvider til at have kontorfaciliteter og tilstedeværelse også i Nordborg på Rypevej.

De omfattede boligafdelinger udgør: Borgmesterløkken 1-19, Skriverløkken, Rådmands- Borgmesterløkken, Kloster-Majløkken, Søstjernevej m.fl., Kløver- og Hvedemarken, Primulavej, Stenbjergparken, Morbærhegnet (afd. 21), Augustenborg Landevej, Vølundsparken, Ryttervænget, Rypevej og Løjtertoft/Th. Brorsonsvej/Løkken

Nørager udgår i den boligsociale helhedsplan 2025-2029, da alle beboere er blevet genhuset til øvrige almene boligområder på baggrund af de fysiske tiltag, der er vedtaget som følge af, at området sammen med Søstjernevej m.fl. indgår på ministeriets omdannelsesliste. En del af de genhusede beboere bor nu i de boligområder, der er omfattet af den kommende helhedsplan.

Den nye boligsociale helhedsplan for 2025-2029 bygger oven på erfaringerne fra den nuværende boligsociale helhedsplan, og vi vil fortsat arbejde ud fra værdien om, at beboerne skal være en aktiv del af samfundet og opleve, at de er en del af et fællesskab. Helhedsplanen vil arbejde ud fra værdien om og troen på, at alle mennesker bedst selv kan vurdere, hvilke behov de har, for at kunne opnå mål i eget liv. Vi anlægger derfor perspektivet og metoden om relationel velfærd på de boligsociale indsatser.

Relationel velfærd betoner vigtigheden af, at det er i relationen imellem mennesker og i samarbejdet på tværs imellem det offentlige og civilsamfundet, at de bedste løsninger findes og vi hjælper flest. Helhedsplanens indsatser understøtter hinanden ud fra et helhedsperspektiv og lægger vægt på samarbejde imellem indsatsområder.

Den metodiske tilgang og den brede udvidelse til flere boligområder i den kommende boligsociale helhedsplan betyder også, at indsatserne vil være agile og kunne tilpasses de behov, der ses i de enkelte boligområder. Det betyder ligeledes, at for at sikre målrettede indsatser vil datamonitorering af boligområdernes socioøkonomiske udvikling udgøre en væsentlig faktor.

Helhedsplanen er udarbejdet i et tæt samarbejde med en lang række interessenter og samarbejdspartnere og vil under hver af de fire indsatsområder adressere en række af boligområdernes problemkomplekser.

Uddannelse og Livschancer

Den boligsociale helhedsplan adresserer udfordringer med højt elevfravær i skolen, lavere gennemsnitskarakterer i grundskolen og andelen af unge, der har svært ved at fastholde et job eller en uddannelse. Den har fokus på børn og unge fra daginstitutionen til grundskolen og videre til uddannelse i et tæt samarbejde imellem daginstitution, skole, forældre og boligsociale medarbejdere, så flere får de bedst mulige forudsætninger for at klare sig godt i de overgange barnet og den unge oplever frem til voksentilværelsen. De boligsociale medarbejdere vil have deres faste gang i daginstitutionerne og skolerne og brobygge imellem skole og hjem. Dertil vil der være et tæt samarbejde med børn og familie, tandplejen og sundhedsplejen for at for at tilbyde en helhedsorienteret tidlig forebyggende boligsocial indsats.

Der er fokus på at de unge skal klare sig godt i uddannelsessystemet eller i beskæftigelse og kunne navigere i et voksensystem i overgangen fra ung til voksen - også de unge, der er særligt udsatte, hvor de tilbydes en håndholdt støtte til at kunne begå sig i uddannelsessystemet, i beskæftigelsessystemet og i voksensystemet. Et tæt samarbejde med Socialpsykiatrien og Jobcenteret understøtter denne indsats.

Beskæftigelse

Den boligsociale helhedsplan adresserer udfordringerne i forhold til andelen af udsatte ledige med udfordringer ud over ledighed. Det gør den ved at bygge videre på de erfaringer, der har været i samarbejde med den fremskudte jobcenterindsats, Beboerrådgivningen. Den fremskudte beskæftigelsesindsats fortsætter i en anden version, hvor fire beskæftigelsesmedarbejdere fysisk vil sidde sammen med det boligsociale team, så der er tæt koordinering og samarbejde på tværs om at få flere beboere ind i arbejdsfællesskabet.

Den boligsociale helhedsplan har fokus på de økonomiske udfordringer, nogle af beboerne kan have ved at tilbyde økonomisk rådgivning. Helhedsplanen bygger videre på de erfaringer der har været for den boligsociale indsats i perioden 2021-2025, hvor økonomisk rådgivning har modvirket udsættelser af lejemål for flere beboere. Der er i økonomisk rådgivning også opmærksomhed på den økonomiske sårbarhed nogle beboere kan opleve f.eks. i forbindelse med ændrede ydelser.

Den boligsociale helhedsplan fortsætter den åbne vejledning, som fremadrettet også vil blive tilbudt i Nordborg. Den skal sikre let og uformel adgang for beboerne til hjælp i forhold til uddannelse, beskæftigelse, sundhed, boligforhold m.m.

Kriminalitetsforebyggelse

Den boligsociale helhedsplan retter opmærksomheden mod, at andelen af dømte personer over 15 år og andelen af unge med mindst en sigtelse er højere i boligområderne. Med den boligsociale indsats sættes et fokus på den tidlige kriminalitetsforebyggelse blandt børn og unge. Gennem fritidsaktivitet, brobygning til foreningslivet, fritidsjobs og i et

tæt samarbejde med lokalpoliti, Børn og Familie og SSP understøttes børn og unge i at få et godt og aktivt fritidsliv og gode fællesskaber og dermed i et liv uden kriminalitet.

Sammenhængskraft og medborgerskab

Den boligsociale helhedsplan adresserer de udfordringer, beboere med en særlig psykisk eller social sårbarhed kan have og har også fokus på, hvordan dette kan påvirke naboer i boligområdet. Der arbejdes for at også beboere med særlige sårbarheder indgår i fællesskaber og at der bygges bro til kommunale socialindsatser under bl.a. Socialpsykiatrien, hvis beboeren ønsker det.

Der er fokus på det gode naboskab, fællesskaber og at skabe attraktive boligområder. Den boligsociale helhedsplan har ligeledes fokus på udfordringer som lav valgdeltagelse, lav grad af medborgerskab i form af lav foreningsdeltagelse og brug af fritidstilbud og at mange beboere er uden tilknytning til arbejdsmarkedet. – herunder mange førtidspensionister. Gennem netværksskabende aktiviteter og brobygning til og samarbejde med foreninger og NGO'er vil helhedsplanen sætte fokus på demokratisk dannelse, medborgerskab og frivilligt arbejde og brobygning ud af boligområderne.

Den boligsociale helhedsplan fokuserer på ulighed i sundhed ved i et tæt samarbejde med kommunens Sundhedscenter, at arbejde for at styrke beboernes sundhedskompetencer og motivere til at blive aktive i sundhedstilbud og i sundhedsfremmende fællesskaber.

Økonomi

Det fremgår af helhedsplanen at den samlede finansiering er opbygget således:

Parterne

	Finansiering
	13.000.000 kr.
Landsbyggefonden	
	4.670.000 kr.
Økonomi og Arbejdsmarked	
Børn, Uddannelse og Sundhed samlet	1.450.000 kr.
Sundhed	650.000 kr.
Skole	800.000 kr.
Omsorg og Udvikling (Handicap- og Psykiatri)	455.000 kr.
	2.214.000 kr.
Boligorganisationerne	
I alt	21.789.000 kr.
Kommunal medfinansiering i alt	6.575.000 kr.

Medfinansieringen fra Sønderborg Kommune er fastholdt uændret, bortset fra prisregulering, for forvaltningerne bortset fra Arbejdsmarkedsudvalget, hvor medfinansieringen er øget med henblik på at kunne understøtte beboerne i, at blive en del af arbejdsfællesskabet, enten via fritidsjob til unge, småjobs eller ordinær beskæftigelse for beboere, der ikke er en del af arbejdsmarkedet.

På baggrund af både de landspolitiske og lokalpolitiske prioriteringer af uddannelse og livschancer samt beskæftigelse fordeles budgettet i en ny boligsocial helhedsplan som følgende:

Indsatsområder	Budget
Uddannelse og Livschancer	6.620.000 kr.
Beskæftigelse	7.154.000 kr.
Kriminalitetsforebyggelse	2.628.000 kr.
Sammenhængskraft og Medborgerskab	2.854.000 kr.
Lokaler og kontorhold	1.963.000 kr.
Udviklingsarbejde og kurser	350.000 kr.
Administration	220.000 kr.
I alt	21.789.000 kr.

Den endelige ansøgning til den nye boligsociale helhedsplan vil blive fremsendt til Landsbyggefonden i juni 2025 efter godkendelse i Byrådet. Der forventes tilsagn fra Landsbyggefonden i juni. Implementeringen af den nye helhedsplan vil begynde den 1. september 2025.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet udgifter til den boligsociale helhedsplan indgår i den eksisterende budgetramme.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Didde Lauritzen deltog ikke i punktet.

Fraværende:

Didde Lauritzen

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Bilag

Endeligt budget til godkendelse

Delaftale Kriminalitetsforebyggelse endeligt udkast

Delaftale Beskæftigelse endeligt udkast

Delaftale Medborgerskab og sammenhængskraft endeligt udkast

Delaftale Uddannelse og livschancer endeligt udkast

Strategisk samarbejdsaftale - endeligt udkast til udvalg

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 11: Godkendelse af revideret 4-partsaftale for Sønderborg i Arbejde

24/16979

Sagsresumé

Byrådet godkendte 4-partsaftalen "Sønderborg i Arbejde – sammen om rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling" i marts 2021. Aftalen skal sikre et velfungerende arbejdsmarked i Sønderborg Kommune. Parterne bag aftalen er lokale fagorganisationer, erhvervslivet, uddannelsesinstitutioner og kommunen.

Partnerskabet har revideret og godkendt 4-partsaftalen i foråret 2025. Aftalen afspejler den aktuelle situation på arbejdsmarkedet og den opdaterede organisering af partnerskabet. Partnerskabets fokus er siden 2021 udvidet, så det foruden at dække det ordinære arbejdsmarked, nu også dækker det socialt ansvarlige arbejdsmarked. Aftalen er desuden udvidet med præciserende afsnit om ånden i partnerskabet og partnerskabets kerneopgave. Dertil beskriver aftalen fem mål og indsatser, som partnerskabet vil fremme.

Den reviderede aftale bevarer visionen fra 2021 om at sikre kompetent arbejdskraft gennem rekruttering og kompetenceudvikling.

Direktionen har godkendt den reviderede 4-partsaftale for Sønderborg i Arbejde. Herefter indstiller forvaltningen til Arbejdsmarkedsudvalget, at Byrådet godkender den reviderede aftale. Udvalget for Erhverv og Grøn Vækst og Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget, at Byrådet godkender

- revideret 4-partsaftale for Sønderborg i Arbejde.

Sagsfremstilling

I foråret 2025 har styregruppen for Sønderborg i Arbejde godkendt en revideret udgave af 4-partsaftalen "Sønderborg i Arbejde – sammen om rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling". Første udgave af 4-partsaftalen blev godkendt i Byrådet i marts 2021.

Parterne bag aftalen er lokale lønmodtagerorganisationer, erhvervslivet, uddannelsesinstitutionerne og Sønderborg Kommune. Formålet med partnerskabet er at sikre et velfungerende arbejdsmarked i Sønderborg Kommune.

Arbejdsmarkedet har udviklet sig, siden partnerskabet blev etableret i 2020. Det har ført til, at partnerskabets fokus er udvidet til også at dække arbejdsmarkedets sociale ansvar og indsatsen for unge i Sønderborg Kommune. Desuden er branchepaneller opstået undervejs. Branchepanellerne er et arnested for fælles viden om branchernes behov for kompetencer og arbejdskraft.

Styregruppen for Sønderborg i Arbejde har revideret 4-partsaftalen i foråret 2025 for at tilpasse den til det sted, vi står i dag. Den reviderede partnerskabsaftale består foruden to indledende afsnit om baggrunden for partnerskabet og situationen på arbejdsmarkedet af fem hovedafsnit:

- Partnerskabets vision og strategi
- Ånden i partnerskabet
- Organisering af partnerskabet
- Partnerskabets kerneopgave
- Partnerskabets mål og indsatser.

Partnerskabets vision og strategi

I den reviderede aftale er styregruppen enige om at holde fast i vision og strategi fra 2020: At sikre kompetent arbejdskraft til et velfungerende arbejdsmarked gennem rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling.

Ånden i partnerskabet

4-partsaftalen bygger på en vision om, at partnerskabet ikke blot er et koordineret samarbejde. Det er et partnerskab, som kan skabe synergieffekter og resultater, som ingen af de fire parter kan skabe hver for sig. Undervejs har partnerskabet gjort sig gode erfaringer, og særligt én erfaring står tydeligt. Styrken i Sønderborg i Arbejde er netop, at det er et partnerskab med en fælles vision og plan for at nå i mål. Derfor er 4-partsaftalen udvidet med et fokus på ånden i partnerskabet.

Organisering af partnerskabet

Sønderborg i Arbejde er organiseret med en styregruppe, branchepaneller og Alliancen for Social Ansvarlighed. Styregruppen sætter den overordnede retning, prioriterer mål og indsatser og følger op på 4-partsaftalens mål. Branchepanellerne synliggør kompetencebehovet og rapporterer til styregruppen. Alliancen for Social Ansvarlighed fokuserer på at skabe plads til udsatte voksne og unge i arbejdsmarkedet.

Partnerskabets kerneopgave

Aftalen er også udvidet med et afsnit om partnerskabets kerneopgave. Den er at afdække udfordringer på arbejdsmarkedet og agere på dem. Når løsninger ikke kan skabes inden for partnerskabets område, involverer partnerskabet andre relevante aktører. Det gælder fx hvis løsninger skal findes ved at tiltrække arbejdskraft uden for kommunens grænser.

Partnerskabets mål og indsatser

I den reviderede aftale har partnerskabet sat fem tydelige mål, som partnerskabet arbejder efter for at realisere visionen:

1. Virksomhederne kan rekruttere den arbejdskraft, de har behov for
2. Virksomhederne skal fastholde flest muligt af deres ansatte
3. Virksomhederne skal tilbydes den kompetenceudvikling, de har behov for
4. Virksomhederne skal inkludere flere unge og ledige på kanten af arbejdsmarkedet
5. Flere faglærte

For hvert mål beskriver aftalen de indsatser, partnerskabet er enige om at arbejde med for at nå målene. Indsatserne er blandt andet:

- Rekrutteringshjælp til særligt små og mellemstore virksomheder – via almindelig rekruttering blandt ledige, og når det ikke er muligt, gennem hurtig opkvalificering af ledige.
- Rejsehold og en fast track-indsats, som hjælper og rådgiver virksomhederne og deres medarbejdere med at forebygge sygefravær og fastholde sygemeldte medarbejdere.
- ”Jobvejen”, hvor kommunen og virksomhederne arbejder målrettet med at få flere unge i fritidsjob og ledige på kanten af arbejdsmarkedet i lønnede timer og praktik.
- Alliancen for Social Ansvarlighed, pris og mærke til virksomheder, som løfter et socialt ansvar
- Fondsansøgning om midler til at udvikle og afprøve nye modeller for at flere unge og ledige bliver faglærte.

4-partsaftalen ”Sønderborg i Arbejde – Sammen om rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling” understøtter:

- Byrådets vision 2022-2025
- Masterplan for Bosætning, Erhverv og Grøn Vækst 2024-2030
- Beskæftigelsespolitik 2023-2026.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet den reviderede plan ikke giver anledning til ændringer i de økonomiske forudsætninger for aftalen.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 10-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2025

Arbejdsmarkedsudvalgets anbefaling indstilles.

Didde Lauritzen deltog ikke i punktet.

Fraværende:

Didde Lauritzen

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Bilag

4-partsaftale SIA_version 2_Godkendt af styregruppemøde april 2025

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 12: Godkendelse af masterplan for Gråsten Skole

24/12295

Sagsresumé

Med budget 2024-2027 har Byrådet igangsat et større renoveringsarbejde af folkeskolerne i Sønderborg Kommune under overskriften Skolernes årti – Fremtidens Skole. Byrådet har i den sammenhæng afsat midler til udarbejdelsen af en masterplan for Gråsten Skole.

Masterplanen beskriver intentioner og mål for en gennemgribende renovering af Gråsten Skole og er udarbejdet på baggrund af en bred og inddragende proces.

Børne- og Uddannelsesudvalget har løbende været orienteret om udviklingsarbejdet og blev den 3. april 2025 forelagt et endeligt masterplanscenarie til godkendelse. På baggrund heraf forelægges den endelige masterplan til Byrådets beslutning.

Byrådet har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet godkender

- masterplan for Gråsten Skole.

Sagsfremstilling

I regi af Skolernes Årti – Fremtidens Skole, er der med budget 2024-2027 afsat hvad der svarer til 50 mio. kr. årligt til renoveringer af folkeskolerne i Sønderborg Kommune. Der bliver dermed investeret betydeligt i de fysiske rammer, som kommunens børn og unge skal lære, lege og trives i. Byrådet har i den sammenhæng afsat midler til udarbejdelsen af en masterplan for Gråsten Skole.

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte d. 3. april 2025 det endelige scenarie, som grundlag for udarbejdelsen af masterplanen.

Masterplanen er et strategisk og dynamisk dokument, der tager afsæt i en overordnet vision og intention for en helhedsorienteret og samlet udvikling af skolen. Masterplanen giver retning og begrundelse for udvikling og indsatser i de enkelte afdelinger, områder og rum, og er et oplæg til, hvorledes Gråsten Skole kan udvikles og omdannes fysisk med skolens organisering og pædagogiske praksis som grundlag.

Masterplanen indeholder beskrivelser og illustrationer af de aktuelle forhold på skolen, visionen og fokuspunkterne for udviklingen og modernisering af skolen samt den fremadrettede anvendelse af skolen fysiske rammer og de indsatser, der teknisk og pædagogisk skal understøtte dette.

Som en del af masterplanen vises, hvorledes skolens kapacitet kan tilpasses et fremtidigt behov på to spor i 0.-9. klasse.

Processen

Masterplanen for Gråsten Skole er udarbejdet fra december 2024 og til maj 2025 som et første og væsentligt skridt i projektet. I forbindelse med udarbejdelse af masterplanen er der gennemført en bred og inddragende proces, hvor forskellige brugere og interessenter er blevet involveret.

Processen har haft til hensigt at sikre et helhedsorienteret og tydeligt afsæt for projektet på baggrund af pædagogiske og organisatoriske intentioner og målsætninger. I denne forbindelse er der bl.a. formuleret konkrete fokuspunkter, aktiviteter og metoder for pædagogik, fritidsliv og samarbejder, som bygninger og rum på Gråsten Skole skal understøtte i fremtiden.

Processen har været bred og inddragende, og inddragelsen har været planlagt på en måde, så der er hentet viden, erfaring, faglige inputs og idéer fra ledere, medarbejdere, politikere og eksterne interessenter og brugere af Gråsten Skole.

Som led i projektudviklingen er børn og unges stemmer væsentlige. Inddragelse af netop denne brugergruppe planlægges derfor løbende og forskelligartet i de enkelte faser af byggeriet. Børne- og ungeinddragelsen planlægges i tæt dialog med

skolens medarbejdere for at inddragelsen kan tilpasses de respektive aldersgrupper.

Pædagogisk og teknisk modernisering

Visionen for Gråsten Skole er at være et sted, hvor børn, unge, voksne og lokalsamfundet føler sig velkomne og hvor et nyt, åbent og imødekommende ankomstområde ude og inde giver et positivt førstehåndsindtryk af en åben skole, der inviterer til dialog og samarbejde. Ved at nedrive skolens nordfløj tilpasses bygningsmassen skolens fremtidige behov og skaber en tydeligere ankomst og stærk kobling til bylivet og til de omkringliggende, historiske omgivelser.

Masterplanen foreslår, at en ny mellemtrinsfløj opføres mellem hovedfløjen og vestfløjen. Dette fordi nordfløjens bygningsmæssige kvaliteter ikke modsvarer et moderne og attraktivt undervisningsmiljø og derfor vil kræve en betydelig anlægsøkonomi at løfte.

De resterende bygninger på Gråsten Skole skal moderniseres i forlængelse af masterplanen både teknisk og pædagogisk i tråd med de bygningsmæssige behov og de pædagogiske intentioner. Den pædagogiske modernisering indbefatter også en mere optimal anvendelse af skolen og fordeling af afdelinger, fag og funktioner i skolens bygninger og områder.

Skolemad

På baggrund af et generelt fokus på muligheden om at skabe sunde måltider for elever i folkeskolerne i Sønderborg Kommune, vil det i den videre proces blive afsøgt, hvordan en madordning kan etableres på Gråsten Skole. Madudsalg fra en madbod forefindes i dag. Fremover kan denne madbod med fordel placeres omkring et nyt faglokale til madkundskab og i tilknytning til fællesarealerne i fagløjen. Her er der mulighed for at skabe café- og spisemiljøer i fagfløjens fællesarealer. På baggrund af masterplanen peges på, at faciliteter til etablering af skolemad på Gråsten Skole vil være egnet at etablere i fagfløjen, hvor det vil give størst mulig udnyttelse af skolens samlede køkkenfaciliteter.

Viden og erfaringer med skolemad indsamles blandt andet via Arbejdsgruppen for Skolernes Årti - Fremtidens Skole, som vil formulere anbefalinger omkring temaet Sundhed, kost og bevægelse. Derudover er en skole i Sønderborg kommune udvalgt til at deltage i den nationale forsøgsordning med skolemad. Erfaringer fra forsøgsordningen kan bidrage til, hvordan en ordning for skolemad kan organiseres og finansieres.

Den videre proces

Masterplanen beskriver de overordnede disponeringer og fremtidig anvendelse af bygningsmassen på Gråsten Skole. I andet halvår af 2025 påbegyndes næste fase, hvori der opnås en større detaljeringsgrad, der blandt andet beskriver funktionelle indretninger af skolens læringsmiljøer og principskitser for en ny mellemtrinsfløj.

Disse indledende skitseringer vil sammen med masterplanen danne afsæt for et rådgiverudbud, som forventes påbegyndt primo 2026. For at fastholde det pædagogiske og didaktiske afsæt, der ligger til grund for masterplanen, lægges der op til en fortsat inddragende proces, hvor medarbejdere, elever, øvrige brugere og interessenter bidrager med input i denne fase.

Økonomi

Der blev i sommeren 2024 udarbejdet et indledende estimat for renovering af Gråsten Skole, svarende til 122 mio.kr. Dette estimat har under udarbejdelsen af masterplanen været rettesnor for, hvad der vurderes muligt i forhold til omfanget af renoveringen.

Forvaltningen vurderer at mål og intentioner, beskrevet i masterplanen, kan indfris inden for den estimerede anlægsramme på 122 mio.kr. Udgifter kendes endeligt efter projekteringen og licitation.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet finansiering sker inden for den afsatte ramme.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2025

Børne- og Uddannelsesudvalgets anbefaling indstilles.

Didde Lauritzen deltog ikke i punktet.

Fraværende:

Didde Lauritzen

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Bilag

Gråsten Skole_Masterplan_endelig

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 13: Godkendelse af masterplan for Alssund-Skolen

24/15868

Sagsresumé

Med budget 2024-2027 har Byrådet igangsat et større renoveringsarbejde af folkeskolerne i Sønderborg Kommune under overskriften Skolernes årti - Fremtidens Skole. Byrådet har i den sammenhæng afsat midler til udarbejdelsen af en masterplan for Alssund-Skolen.

Masterplanen beskriver intentioner og mål for en gennemgribende renovering af Alssund-Skolen og er udarbejdet på baggrund af en bred og inddragende proces.

Masterplanen indeholder beskrivelser og illustrationer af de aktuelle forhold på skolen, visionen og fokuspunkterne for udviklingen og modernisering af skolen samt den fremadrettede anvendelse af skolen fysiske rammer og de indsatser, der teknisk og pædagogisk skal understøtte dette.

Byrådet har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet godkender

- masterplan for Alssund-Skolen.

Sagsfremstilling

I regi af Skolernes Årti – Fremtidens Skole, er der med budget 2024-2027 afsat hvad der svarer til 50 mio. kr. årligt til renoveringer af folkeskolerne i Sønderborg Kommune. Der bliver dermed investeret betydeligt i de fysiske rammer, som kommunens børn og unge skal lære, lege og trives i. Byrådet har i den sammenhæng afsat midler til udarbejdelsen af en masterplan for Alssund-Skolen.

Masterplanen er et strategisk og dynamisk dokument, der tager afsæt i en overordnet vision og intention for en helhedsorienteret og samlet udvikling af skolen. Masterplanen giver retning og begrundelse for udvikling og indsatser i de enkelte afdelinger, områder og rum, og er et oplæg til, hvorledes Alssund-Skolen kan udvikles og omdannes fysisk med skolens organisering og pædagogiske praksis som grundlag.

Processen

Masterplanen for Alssund-Skolen er udarbejdet fra november 2024 og til maj 2025 som et første og væsentligt skridt i projektet omkring teknisk og pædagogisk modernisering. I forbindelse med udarbejdelse af masterplanen er der gennemført en bred og inddragende proces.

Processen har haft til hensigt at sikre et helhedsorienteret og tydeligt afsæt for projektet med de pædagogiske og organisatoriske intentioner og målsætninger, som skal være retningsgivende for udviklingen af selve byggeprojektet. I denne forbindelse er der bl.a. formuleret konkrete fokuspunkter, aktiviteter og metoder for pædagogik, fritidsliv og samarbejder, som ombygning, modernisering og indretning af bygninger og rum skal understøtte.

Processen har været bred og inddragelsen har været planlagt på en måde, så der er hentet viden, erfaring, faglige inputs og idéer fra ledere, medarbejdere, politikere og eksterne interessenter og brugere af Alssund-Skolen. De forskellige aktiviteter i processen har tilstræbt at differentiere inddragelsen, så alle er blevet involveret på måder og med spørgsmål og fokuspunkter, som har passeret til lige præcis deres særlige viden om, interesse i og ejerskab til projektet.

Som led i projektudviklingen er børn og unges stemmer væsentlige. Inddragelse af netop denne brugergruppe planlægges derfor løbende og forskelligartet i de enkelte faser af byggeriet. Børne- og ungeinddragelsen planlægges i tæt dialog med skolens medarbejdere for at inddragelsen kan tilpasses de respektive aldersgrupper.

Pædagogisk og teknisk modernisering

Alssund-Skolen er en nyetableret folkeskole, der bygger på en stærk og veldefineret profil: Sport og Bevægelse.

Masterplanen viser, hvordan der via en modernisering af Alssund-Skolen kan skabes en skole, hvor den tydelige profil og stærke identitet gennemsyres i det fysiske miljø. Skolen skal i kraft af den nære kobling til halanlæg, dagtilbud og tandklinik ikke alene være et sted for undervisning og læring, men et aktivt og åbent samlingspunkt, hvor krop og læring smelter sammen i en ramme præget af sport, bevægelse og aktivitet.

Samarbejdet med Sønderborg Talent Akademi, understreger skolens profil, og understøttes i masterplanen i et område for fitness og styrke.

Alssund-Skolen er i dag indrettet med fokus på åbne og fleksible læringsmiljøer, der skaber plads til gruppearbejde og sociale aktiviteter på tværs af klasser og årgange. Skolens struktur er præget af store, centrale fællesarealer og aktivitetsrum. Denne grundstruktur kan i en renovering udnyttes bedre blandt andet ved at etablere stærkt kodede læringsmiljøer. Dermed kan elever og personale tilbydes forskelligartede miljøer, der bidrager til mere bevægelse og variation i undervisningen.

Tvillingeklasserne der i dag findes på Alssund-Skolen er en organisationsform og en pædagogisk praksis, hvor børn, uanset behov, er en del af et klassefællesskab. Det inkluderende fællesskab ser potentialet i samspillet mellem den enkelte og fællesskabet, og alle børn skal opleve at de trives og udvikles i de store og små fællesskaber, som de er en del af. Masterplanen bygger videre på de pædagogiske intentioner der er i denne mellemform.

Skolemad

Med afsæt i Alssund-Skolens profil og på baggrund af et generelt fokus på muligheden om at skabe sunde måltider for elever i folkeskolerne i Sønderborg Kommune, vil det i den videre proces blive afsøgt, hvordan en madordning kan etableres på Alssund-Skolen. Madudsalg forefindes på skolen i dag i form af en madbod. Viden og erfaringer med skolemad indsamles blandt andet via Arbejdsgruppen for Skolernes Årti - Fremtidens Skole, som vil formulere anbefalinger omkring temaet Sundhed, kost og bevægelse. Derudover er en skole i Sønderborg kommune udvalgt til at deltage i den nationale forsøgsordning med skolemad. Erfaringer fra forsøgsordningen kan bidrage til, hvordan en ordning for skolemad kan organiseres og finansieres.

Den videre proces

Masterplanen beskriver de overordnede disponeringer og fremtidig anvendelse af bygningsmassen på Alssund-Skolen. I andet halvår af 2025 påbegyndes næste fase, hvori der opnås en større detaljeringsgrad, der blandt andet beskriver funktionelle indretninger af skolens læringsmiljøer og principskitser for en ny hovedindgang og facader.

Disse indledende skitseringer vil sammen med masterplanen danne afsæt for et rådgiverudbud, som forventes påbegyndt primo 2026. For at fastholde det pædagogiske og didaktiske afsæt, der ligger til grund for masterplanen, lægges der op til en fortsat inddragende proces, hvor medarbejdere, elever, øvrige brugere og interessenter bidrager med input i denne fase.

Økonomi

Der blev i sommeren 2024 udarbejdet et indledende estimat for renovering af Alssund-Skolen, svarende til 110 mio.kr. Dette estimat har under udarbejdelsen af masterplanen været rettesnor for, hvad der vurderes muligt i forhold til omfanget af renoveringen.

Forvaltningen vurderer at mål og intentioner, beskrevet i masterplanen, kan indfris inden for den estimerede anlægsramme på 110 mio.kr. Udgifter kendes endeligt efter projekteringen og licitation.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke medfører bevillingsmæssige konsekvenser, idet finansiering sker indenfor den afsatte ramme.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2025

Børne- og Uddannelsesudvalgets anbefaling indstilles.

Didde Lauritzen deltog ikke i punktet.

Fraværende:

Didde Lauritzen

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Bilag

Alssund-Skolen_Masterplan_endelig

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 14: Godkendelse af beredskabsplan ved negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter, ekstremisme og radikalisering

24/17212

Sagsresumé

I henhold til Barnets lov § 15, stk. 3, er alle kommuner forpligtet til at udarbejde et beredskab, der skal forebygge, opspore og håndtere negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter samt ekstremisme blandt børn, unge og deres familier. Beredskabsplanen skal udarbejdes skriftligt, vedtages af Kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Derudover skal den revideres efter behov, dog mindst én gang hvert fjerde år.

Beredskabsplanen understøtter Byrådets vision 2022-2025, som har til formål at skabe de bedste rammer for, at den enkelte borger kan leve et godt liv.

Beredskabsplanen har været i høring hos Handicaprådet, Integrationsrådet samt Udsattesamrådet i perioden 7. februar 2025 til 7. marts 2025.

På baggrund af de indkomne høringssvar har forvaltningen foretaget justeringer af beredskabsplanen.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at Byrådet godkender?

- Beredskabsplan ved negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter, ekstremisme og radikalisering.?

Sagsfremstilling

Barnets lov, der trådte i kraft den 1. januar 2024, forpligter alle kommuner til at udarbejde en beredskabsplan, der skal forebygge, opspore og håndtere negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier, jf. § 15, stk. 3.

På baggrund af § 15, stk. 3, har forvaltningen udarbejdet en beredskabsplan, som bygger videre på den eksisterende handleplan for negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter, der blev udarbejdet i maj 2021 gennem et tværfagligt samarbejde mellem forvaltningerne Økonomi og Arbejdsmarked, Omsorg og Udvikling, samt Børn, Uddannelse og Sundhed.

Beredskabsplanen omfatter også retningslinjer for radikalisering, hvilket muliggør en samlet håndtering af de fire områder – negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter, ekstremisme og radikalisering – i ét samlet koordineret beredskab, der sikrer en effektiv og sammenhængende indsats på tværs af kommunen.

Derudover lægger den nye beredskabsplan også vægt på civilsamfundet, mens den tidligere handleplan primært har fungeret som et redskab for kommunale medarbejdere og ledere.

Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af Kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Derudover skal beredskabet revideres efter behov, dog minimum hvert fjerde år.

Høring

Beredskabsplanen har været i høring hos Handicaprådet, Integrationsrådet samt Udsattesamrådet i perioden 7. februar 2025 til 7. marts 2025.

På baggrund af de indkomne høringssvar har forvaltningen tilføjet:

- Et nyt afsnit, der udfolder negativ social kontrol gennem beskrivelse af roller, funktioner og sociale dynamikker, for at sikre en mere nuanceret forståelse af dens kompleksitet. Dette styrker den tidlige opsporing og gør det muligt at identificere personer, der normalt ikke opfattes som påvirket af negativ social kontrol.

Forvaltningen har ydermere foretaget enkelte justeringer og redaktionelle ændringer, som fremgår af bilaget ”behandling af høringssvar”.

De tre råds høringssvar samt forvaltningens behandling heraf er vedlagt som bilag.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Bilag

Høringssvar fra integrationsrådet, handicaprådet og udsattesamrådet

Behandling af høringssvar til beredskabsplan

Beredskabsplan - endelig udgave 22.05.25

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 15: Godkendelse af Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer

25/6954

Sagsresumé

Handicapsagsbarometeret er en landsdækkende undersøgelse, som gennemføres af Ankestyrelsen med henblik på at vurdere kvaliteten af kommunernes sagsbehandling på handicapområdet. Undersøgelsen omfatter en vurdering af sagsforløb med afgørelser på både børne- og voksenområdet.

I 2024 indsendte forvaltningen Omsorg og Udvikling fem sager til Ankestyrelsen. Af disse fem indsendte sager, er i alt fire sager blevet behandlet.

Forvaltningen modtog den 11. marts 2025 handicapsagsbarometeret, som indeholder følgende afgørelser:

- På voksenområdet er tre sagsforløb blevet stadfæstet, mens én er vurderet hjemvist.

I slutningen af 2023 indsendte forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed ligeledes fem sager til Ankestyrelsen. Af disse fem indsendte sager, er i alt fire sager blevet behandlet.

Forvaltningen modtog den 11. marts 2025 handicapsagsbarometeret, som indeholder følgende afgørelser:

- På børneområdet er tre sagsforløb blevet stadfæstet, mens én er vurderet hjemvist.

Handicapsagsbarometeret har været i høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget samt Social-, Senior- og Handicapudvalget, at Byrådet godkender

- Ankestyrelsens handicapsagsbarometer.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsens handicapbarometer blev etableret i november 2021, som led i en politisk aftale om at styrke retssikkerheden for borgere med handicap. Barometeret blev første gang offentliggjort i 2023 og forventes udgivet frem til 2026. Det udvalgte område for handicapsagsbarometeret i 2024 er merudgiftsydelser efter servicelovens § 100 på voksenområdet og § 41 (nu § 86 i Barnets Lov) på børneområdet.

Begrebsafklaring

Handicapsagsbarometeret indeholder data om sagsbehandlingstider, afgørelser og praksis og har til formål at sikre at sikre en mere ensartet og korrekt sagsbehandling samt skabe et grundlag for dialog og forbedring.

Handicapsagsbarometerets resultater kan dog ikke anvendes til at vurdere kvaliteten af sagsbehandlingen i den enkelte kommune. Barometeret skal således ses som et overblik over generelle tendenser på nationalt plan, og ikke som en konkret måling af den enkelte kommunes praksis.

Når ankestyrelsen træffer afgørelser, anvendes tre begreber:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker derfor ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis sagen mangler væsentlige oplysninger, som Ankestyrelsen ikke selv kan indhente, sendes sagen tilbage til kommunen til fornyet sagsbehandling.
- Ændring eller ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer eller ophæver den.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves af Ankestyrelsen, betegnes kommunens oprindelige afgørelse som omgjort. Dette gælder også i tilfælde af hjemvisning, selv om dette ikke nødvendigvis medfører en ændring efter den fornyede sagsbehandling. Såfremt kommunen herefter træffer samme afgørelse igen, og denne ikke påklages på ny, vil sagen som udgangspunkt ikke blive vurderet af Ankestyrelsen igen.

Voksenområdet

På voksenområdet indsendte forvaltningen Omsorg og Udvikling i 2024 fem sager til Ankestyrelsen, hvoraf fire er blevet behandlet.

Alle indsendte sager omhandler afgørelser om bevilling af merudgifter efter servicelovens § 100. § 100 i serviceloven fastsætter, at kommunen skal dække nødvendige merudgifter til den daglige livsførelse for borgere med en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse. Det er en betingelse, at udgifterne er en direkte følge af den nedsatte funktionsevne.

På voksenområdet er tre sagsforløb blevet stadfæstet, mens én er vurderet hjemvist.

- Ankestyrelsen har hjemvist sagen med henvisning til, at afgørelsen er truffet efter en forkert bestemmelse, og at merudgiftsbestemmelsen herefter er blevet fejltolket.

Forvaltningen er i proces med at undersøge sagen nærmere, men vurderer, at den forkerte afgørelse ikke har haft negative konsekvenser for borgeren.

Forvaltningen vurderer ydermere, at det fokus og det arbejde, der har været lagt – blandt andet gennem LEAN-projekter på merudgiftssagsbehandlingen – har haft en positiv effekt, hvilket blandt andet ses i overholdelse af sagsbehandlingsfrister og opfyldelse af de retlige krav til afgørelser.

I de resterende tre sager er det Ankestyrelsens vurdering, at forvaltningen har behandlet sagerne korrekt, og at alle retlige krav er opfyldt.

Børneområdet

På børneområdet indsendte forvaltningen Børn, Uddannelse og Sundhed i slutningen af 2023 fem sager til ankestyrelsen, hvoraf fire er blevet behandlet.

Alle indsendte sager omhandler afgørelser om bevilling af merudgifter efter serviceloven § 41. § 41 i serviceloven (nu § 86 i Barnets Lov) fastsætter, at kommunen skal dække nødvendige merudgifter til den daglige livsførelse for børn med en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse. Det er en betingelse, at udgifterne er en direkte følge af den nedsatte funktionsevne.

På børneområdet er tre sagsforløb blevet stadfæstet, mens én er vurderet hjemvist.

- Ankestyrelsen har hjemvist sagen med henvisning til officialprincippet samt manglende oplysninger om udgiftens størrelse.

Officialprincippet i forvaltningsretten indebærer, at myndighed har pligt til at sørge for, at en sag er tilstrækkeligt oplyst, før der træffes afgørelse. Dette betyder, at myndigheden selv skal indhente relevante oplysninger og ikke må nøjes med det, parterne fremlægger. Princippet sikrer, at afgørelser træffes på et korrekt og retssikkerhedsmæssigt grundlag.

Forvaltningen vurderer, at afgørelsen ikke har haft negative konsekvenser for borgeren, da den konkrete sag blev afsluttet kort efter afgørelsen, idet der ikke var behov for yderligere indsats eller pengeydelse.

Derudover har forvaltningen planlagt en opkvalificering af medarbejderne i relation til merudgiftsydelsen og er i gang med at undersøge mulighederne for undervisning i den gode afgørelse. Fokus vil blandt andet være på opfyldelse af de retlige krav til afgørelser.

I de resterende tre sager er det Ankestyrelsens vurdering, at forvaltningen har behandlet sagerne korrekt, og at alle retlige krav er opfyldt.

Handicapsagsbarometeret har været i høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

Handicaprådets høringssvar af 3. juni 2025

Handicaprådet udtrykker tilfredshed med, at Ankestyrelsen udarbejder et landsdækkende handicapsagsbarometer, der medvirker til at holde fokus på retssikkerheden.

Ældrerådets høringssvar af 3. juni 2025

Ældrerådet ser positivt på muligheden for at kunne klage. Ældrerådet ser også positivt på muligheden for læringen ved Ankestyrelsens tilbagevisninger.

Ældrerådet ser positivt på, at forvaltningen får medhold i de fleste sager.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringer.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltning oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 12-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Fraværende:

Vivi Brit Nielsen

Peter Thomsen

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen Handicapsagsbarometeret_børneområdet

Brev fra Ankestyrelsen Handicapsagsbarometeret_voksenhandicapområdet

Høringssvar fra Handicaprådet vedr Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer

Høringssvar fra Ældrerådet vedr Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 16: Godkendelse af forslag til bystrategi for Høruphav - Hørup - Kirke Hørup

22/15617

Sagsresumé

I forbindelse med Planstrategi 2015 besluttede Byrådet, at der i samarbejde med lokale aktører, skal udarbejdes strategier for udviklingen af kommunens større byer. Som den sjette i rækken, blev igangsættelse af bystrategien for Høruphav–Hørup–Kirke Hørup godkendt af Teknik-, By- og Boligudvalget den 3. oktober 2023.

Forvaltningen har i samarbejde med lokale borgere og aktører udarbejdet et forslag til bystrategien hen over vinteren 2024 til foråret 2025.

Forslaget til bystrategi for Høruphav–Hørup–Kirke Hørup består af fire fokusområder, der sammen angiver retningen for den fremtidige udvikling. Bystrategien skal ses som et aktivt redskab for borgerne, politikere og administrationen.

Forslaget til bystrategien har været i seks ugers offentlig høring i perioden fra den 22. april til den 22. maj 2025. Forvaltningen har modtaget to høringssvar, som ikke giver anledning til ændringer i forslaget.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknik-, By- og Boligudvalget, at Byrådet godkender

- forslag til bystrategi for Høruphav–Hørup–Kirke Hørup.

Sagsfremstilling

De større byer i kommunen skal og kan ikke det samme. Alle byer har deres egen identitet og rummer forskellige udviklingsmuligheder. Nogle af kommunens byer er attraktive for bosætning, andre for virksomheder, turisme, kulturhistorie, kulturliv med mere. Disse potentialer skal styrkes og synliggøres. Samtidig ønskes det at få sat byerne ind i en fælles sammenhæng, så de ikke konkurrerer indbyrdes, men sammen bidrager til en positiv udvikling af kommunen som helhed.

Bystrategierne er således med til at sætte rammer og retning for fremtidige handlinger og initiativer i de større byer. De er aktive redskaber for forvaltningen, ligesom politikerne kan anvende dem i forhold til prioriteringer og borgerne i forbindelse med etablering af lokale projekter.

Arbejdet med bystrategierne bidrager ligeledes til at styrke samarbejdet og netværksdannelsen mellem byerne, politikere, erhvervslivet, borgere og øvrige aktører.

Teknik-, By- og Boligudvalget godkendte den 3. oktober 2023 igangsættelse af bystrategi for Høruphav–Hørup–Kirke Hørup. Området er det sjette ud af i alt otte byområder i Sønderborg Kommune, der udarbejdes en bystrategi for.

Første fase af processen for udarbejdelse af strategien er gennemført, og der foreligger nu et forslag. Forslaget er blevet udarbejdet i samarbejde med lokale borgere og aktører, dels gennem brug af den digitale platform Story Map, dels gennem en fysisk workshop med cirka 40 deltagere.

Forslaget til bystrategien indeholder følgende fire fokusområder, der sætter den fremtidige retning for områdets udvikling:

- Byområdets sammenhæng
- En stærk og velfungerende bymidte
- Maritim kulturhistorie
- Rammer for fællesskaber

De fire fokusområder er udvalgt med henblik på at understøtte byens særlige styrker og nuværende udvikling.

Forslaget til bystrategien er blevet drøftet ad to omgange: Først i en arbejdsgruppe bestående af lokale borgere, dernæst af Teknik-, By- og Boligudvalget den 1. april 2025. Forslag og rettelser fra drøftelserne er løbende blevet indarbejdet i forslag til bystrategi for Høruphav – Hørup – Kirke Hørup. Afslutningsvist har forslaget været i fire ugers offentlig høring i perioden fra den 22. april til den 22. maj 2025. Forvaltningen har modtaget to høringssvar, som ikke giver anledning til yderligere ændringer i forslaget.

Forslaget er vedlagt som bilag. Forudsat udvalgets godkendelse vil det blive præsenteret på en borgercafé den 10. september 2025 på Knøs Gård.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Teknik-, By- og Boligudvalget den 10-06-2025

Teknik-, By- og Boligudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2025

Teknik-, By- og Boligudvalgets anbefaling indstilles.

Didde Lauritzen deltog ikke i punktet.

Fraværende:

Didde Lauritzen

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Bilag

Udkast_Bystrategi Høruphav-Hørup-Kirke Hørup

Høringssvar

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 17: Godkendelse af projektændring for stiforløb på Langgade i Augustenborg

25/9396

Sagsresumé

Med budgetaftale 2019 blev der afsat 0,9 mio. kr. til en forlængelse af stiforløbet langs Langgade i Augustenborg.

Det eksisterende stiforløb i vejens vestside er meget smalt, og bør ikke anvendes til cykelsti.

Der er ikke plads til at udvide stien så der opnås tilstrækkelig bredde til cykling.

Forvaltningen foreslår derfor, at der anlægges en 2 minus 1 vej på hele Langgade, så der opnås en god sikkerhed for cyklister og gående i begge retninger og på hele Langgade. Den eksisterende sti i vestsiden kan fremover benyttes som fortov.

Se vedlagte notat, som redegør nærmere for projektet.

Sagen imødekommer Byrådets vision om levende byer, lokalsamfund og fællesskaber, da anlæg af en 2-1 vej gør de tilstødende boligområder mere attraktive.

Byrådet har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Teknik-, By- og Boligudvalget at Byrådet godkender

- at stiprojektet ændres, så der anlægges en 2-1 vej på Langgade i Augustenborg.

Sagsfremstilling

Med budgetaftale 2019 blev der for 2020 afsat 0,9 mio. kr. til ”forlængelse af strækningen ved Langgade i Augustenborg”.

Projektet kan dog ikke gennemføres som ønsket, da den eksisterende sti er for smal til anvendelse for cyklister. Der kan således ikke skabes en sammenhængende stistrækning med en tilstrækkelig bredde.

Trafikbelastningen på Langgade er lav, og samtidig er vejens bredde passende til anlæg af en 2 minus 1 vej.

Der skal anlægges hastighedsdæmpende foranstaltninger i svinget på Langgade, og det vil formentligt blive som bump. Endelig skal der sikres oversigt i svinget, ved at holde noget tilstødende bevoksning i lav højde. Kommunen ejer selv bevoksningen i svinget.

På en 2 minus 1 vej kan bløde trafikanter færdes i de brede kantbaner. Bilerne skal køre i et spor på midten, og vige til side for hinanden ved passage, under hensyn til bløde trafikanter i kantbanen.

Med anlæg af en 2 minus 1 vej kan der for få midler, skønsvist 0,3 mio. kr., opnås gode forhold for bløde trafikanter. På Langgade er der mange vejtilslutninger til boligveje, og 2 minus 1 vejen vil betyde, at de bløde trafikanter kommer på god afstand af biler der holder for at køre ud på Langgade.

De årlige driftsomkostninger til slåning af oversigtsarealet er anslået til 3.100 kr. Den indledende rydning af bevoksningen i oversigtsarealet finansieres af anlægsbevillingen.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser, fordi finansiering sker indenfor den afsatte budgetramme.

Beslutning Teknik-, By- og Boligudvalget den 10-06-2025

Teknik-, By- og Boligudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2025

Teknik-, By- og Boligudvalgets anbefaling indstilles.

Didde Lauritzen deltog ikke i punktet.

Fraværende:

Didde Lauritzen

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Bilag

137053-25 Anlæg af 2-1 vej på Langgade i Augustenborg.pdf

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 18: Orientering om ledelsesinformation 2025 – Ultimo maj 2025 - Byrådet

25/160

Sagsresumé

Ved ledelsesinformationen for 2025 pr. ultimo maj 2025 viser driftsvirksomheden - samlet set - et mindreforbrug i forhold til et spænd på +/- 1 % af det korrigerede budget.

Der er på nuværende tidspunkt ikke taget højde for finansiering, i årene 2025-2029, af politisk besluttede initiativer, væsentligst Kystsikring i Gråsten, Landsstævne (DGI) i 2029 og opførelse af yderligere studieboliger. Økonomiudvalget behandler, på maj/juni møderne, forslag til finansiering af de ovennævnte initiativer med henblik på 2. bevillingsrevision 2025 og det administrative budgetoplæg for årene 2026-2029.

Byrådet orienteres om sagen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at Byrådet tager

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan økonomien ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året. Opfølgning på ledelsesinformationen sker månedligt fra og med maj i 2025 for de enkelte udvalg, hvor der gives en status og forventning til årsresultat.

Byrådet orienteres på overordnet niveau med udgangspunkt i de enkelte udvalgs forventninger.

Driftsvirksomheden:

Det samlede driftsresultat ultimo maj 2025 viser et forbrug på ca. 1,6 mia. kr. svarende til ca. 38,1 % af det korrigerede budget. Sidste år på samme tidspunkt var forbrugsprocenten 37,8.

Samlet set forventer udvalgene, at budgettet – på kommuneniveau – vil udvise et mindreforbrug ved årets udgang, jf. nedenfor.

Driftsbudget fordelt pr. udvalg:

Nettobudget i 1.000 kr.	Korr. budget 2025	Forbrug pr. 31.05.25	Forbrugs-pct. 31.05.25	Forvaltningens forventning om mindre/merforbrug	Afvigelse ift. korr. budget
Økonomi	732.264	288.061	39,3	Balance	0

Arbejdsmarked	1.554.679	608.195	39,1	Mindreforbrug	-30.000 - -40.000
Børne- og uddannelse	1.380.891	499.042	36,1	Balance	-9.600
Kultur, Idræt og Medborgerskab	110.669	48.809	44,1	Balance	0
Sundhed	535.031	146.033	27,3	Balance	0
Social, Senior og Handicap	1.389.729	556.965	40,1	Balance	0
Erhverv og Grøn vækst	39.355	22.408	56,9	Balance	0
Teknik, By og Bolig	252.216	119.091	47,2	Balance	660
Natur, Klima og Miljø	38.644	9.442	24,4	Balance	0
Drift i alt	6.033.478	2.298.048	38,1	Balance	-38.940 - -48.940

1) Et generelt mer- eller mindreforbrug på landsplan vil medføre, at kommunerne midtvejsreguleres i forhold til den gennemsnitlige udvikling i hele landet. Ved årets slutning overføres et evt. mindre- eller merforbrug til kommende år med henblik på efter- og midtvejsregulering. Der forventes på nuværende tidspunkt et mindreforbrug i størrelsesordenen -30 til -40 mio. kr. vedrørende overførselsområdet.

Der er på nuværende tidspunkt ikke taget højde for finansiering, i årene 2025-2029, af politisk besluttede initiativer, væsentligst Kystsikring i Gråsten, Landsstævne (DGI) i 2029 og opførelse af yderligere studieboliger. Økonomiudvalget behandler, på maj/juni møderne, forslag til finansiering af de ovennævnte initiativer med henblik på 2. bevillingsrevision 2025 og det administrative budgetoplæg for årene 2026-2029.

Servicevækstrammen:

Det oprindelige budget på servicevækstområdet angiver sigtepunktet til servicevækstrammen 2025 for kommunerne. Sønderborg Kommunes servicevækstramme er på 4,175 mia. kr. i 2025.

Jævnfør det korrigerede budget 2025 (inkl. byrådsbeslutninger pr. 21. maj 2025) udgør serviceudgifterne i alt 4,162 mia. kr. Rammen er således overholdt.

Det skal bemærkes, at drifts- og anlægsoverførslerne m.m. fra regnskabsåret 2024 indgår i budgetbalancen.

Økonomi- og Indenrigsministeriet har bemyndigelse til at sanktionere de kommuner, der ikke overholder servicevækstrammen, hvis kommunerne under ét ikke overholder den aftalte servicevækstramme.

Regnskabssanktionen vil ske med 60 % individuelt og 40 % kollektivt.

Anlægsvirksomheden:

Det samlede anlægsresultat (netto) ultimo maj 2025 viser et forbrug på ca. 85 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på ca. 29 % af det korrigerede budget.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Didde Lauritzen deltog ikke i punktet.

Fraværende:

Didde Lauritzen

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Taget til efterretning.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Bilag

Byrådet - LIS 2025 pr. ult. maj 2025

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 19: Godkendelse af økonomisk ramme for etablering af nyt kulturhus i Nordborg

22/6502

Sagsresumé

Byrådet godkendte den 26. april 2023 at indsende en ansøgning om deltagelse i forsøgsordningen Frie Bymidter med Nordborg bymidte som projektområde. Den 6. oktober 2023 blev projektet godkendt med en støttesum på 9,3 mio. kr. fra staten.

Projektet omfatter flere delprojekter, herunder etablering af et nyt kulturhus i Nordborg. I henhold til forsøgsordningens krav er kommunen forpligtet til at realisere de enkelte delprojekter inden udgangen af 2029 for at modtage den statslige medfinansiering.

Teknik-, By og Boligudvalget og Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab har på deres møder i juni godkendt scenariet for etablering af et nyt kulturhus i Nordborg. Det godkendte scenarie omfatter etablering af et nybygget kulturhus med bibliotek, borgerservice og foreningsfaciliteter på samlet cirka 700 kvm på Stationsvej, Nordborg.

Det videre arbejde med planlægning og etablering af kulturhuset kræver godkendelse af den samlede økonomiske ramme for projektet, som blandt andet omfatter salg af kommunale ejendomme.

Sagen understøtter Byrådets Vision om at udvikle kommunens kultur- og fritidsliv samt styrke identiteten og fællesskabet som rammen om det gode liv. Projektet følger ligeledes arkitektur- og bevaringspolitikens værdier samt målsætningen om at styrke kommunens byer og bykerner.

Byrådet har beslutningskompetencen, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at Byrådet godkender

- en samlet anlægsbevilling på 14,65 mio.kr. (udgift) og -15,0 mio.kr. (indtægt), hvor nettovirkningen på 0,350 mio. kr. tilgår kassebeholdningen. Godkendelsen forudsætter forudgående godkendelse af salg af kommunale ejendomme, som behandles i særskilt sag.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 26. april 2023 at indsende en ansøgning om deltagelse i forsøgsordningen Frie Bymidter med Nordborg bymidte som projektområde. Den 6. oktober 2023 blev projektet godkendt med en støttesum på 9,3 mio. kr. fra staten.

Projektet omfatter flere delprojekter, herunder etablering af et nyt kulturhus i Nordborg. I henhold til forsøgsordningens krav er kommunen forpligtet til at realisere de enkelte delprojekter inden udgangen af 2029 for at modtage den statslige medfinansiering.

Teknik-, By og Boligudvalget og Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab har på deres møder i juni godkendt scenariet for etablering af et nyt kulturhus i Nordborg. Det godkendte scenarie omfatter etablering af et nybygget

kulturhus med bibliotek, borgerservice og foreningsfaciliteter på samlet cirka 700 kvm på Stationsvej, Nordborg.

Det videre arbejde med planlægning og etablering af kulturhuset kræver godkendelse af den samlede økonomiske ramme for projektet, som blandt andet omfatter salg af kommunale ejendomme.

Sagen understøtter Byrådets Vision om at udvikle kommunens kultur- og fritidsliv samt styrke identiteten og fællesskabet som rammen om det gode liv. Projektet følger ligeledes arkitektur- og bevaringspolitikens værdier samt målsætningen om at styrke kommunens byer og bykerner.

Økonomiudvalget har beslutningskompetencen om køb og salg af ejendom, og Byrådet har beslutningskompetencen om bevillinger, jf. delegationsplanen

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at Byrådet godkender

- en samlet anlægsbevilling på 14,65 mio.kr. (udgift) og -15,0 mio.kr. (indtægt), hvor nettovirkningen på 0,350 mio. kr. tilgår kassebeholdningen. Godkendelsen forudsætter forudgående godkendelse af salg af kommunale ejendomme, som behandles i særskilt sag.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 26. april 2023 at indsende en ansøgning om deltagelse i forsøgsordningen Frie Bymidter med Nordborg bymidte som projektområde. Målsætningen for Frie Bymidter er at skabe mere liv i bymidten, have flere og mere bynære funktioner, skabe bedre forbindelser på tværs af bymidten, styrke foreningslivet samt bidrage til, at byen bliver et mere attraktivt besøgsmaal.

Projektet omfatter flere delprojekter, herunder udarbejdelse af en dispositionsplan for Stationsvej, etablering af et nyt kulturhus, udvikling af Springvandshaven samt salg af kommunale ejendomme. Den 6. oktober 2023 blev projektet godkendt med en støttesum på 9,3 mio. kr. fra staten. Af den samlede økonomiske ramme for projektet er der afsat ca. 17 mio. kr. til etablering af et nyt kulturhus. Projektøkonomien forudsætter salg af kommunale ejendomme, blandt andet det nuværende bibliotek og bibliotekshaven.

Kulturhuset skal være byens nye centrale samlingssted, og det skal som minimum rumme velfærdsfunktioner i form af et bibliotek, borgerservice og foreningsfaciliteter, jf. kravene fra forsøgsordningen. Det skal være etableret senest den 31. december 2029 for at kunne modtage statslig finansiering i henhold til forsøgsordningens krav. Hvis Sønderborg Kommune ikke opfører et kulturhus inden udgangen af 2029, bortfalder den statslige støtte på 9,3 mio. kr.

Inddragelse af lokale borgere og aktører

Et væsentligt element i forsøgsordningen er inddragelse af lokale borgere og aktører i projektet. Forvaltningen har i løbet af efteråret 2024 og starten af 2025 gennemført en omfattende inddragelsesproces for at kvalificere arbejdet med kulturhuset. Der er blandt andet afholdt workshops med omkring 175 borgere (børn, unge og voksne) og dialogmøder med lokale aktører. Inddragelsen har vist et stort engagement og grundlæggende opbakning til projektet. De afholdte workshops har indhentet de lokales ønsker og forslag til kulturhuset, herunder til faciliteter, funktioner, målgrupper og input til en samlet vision.

Afsøgte scenarier for etablering af et nyt kulturhus

På baggrund af input fra inddragelsesprocessen har forvaltningen afsøgt forskellige scenarier for etablering af et nyt kulturhus. Forvaltningen anbefaler, at der etableres et nybygget kulturhus med bibliotek, borgerservice og foreningsfaciliteter på samlet cirka 700 kvm på Stationsvej, Nordborg.

Sagen vedrørende scenarier for kulturhuset har været forelagt Teknik-, By- og Boligudvalget samt Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab, der har truffet beslutning i sagen. Udvalgene har på deres møder i juni 2025 godkendt forvaltningens anbefaling.

Det videre arbejde med etableringen af kulturhuset forudsætter, at Byrådet godkender den samlede økonomi for projektet. Ligeledes forudsættes det, at Økonomiudvalget godkender salg af kommunale ejendomme, som behandles i en særskilt sag.

Finansiering

Byrådet har i april 2023 godkendt, jf. indstillingen i sagen, at Sønderborg Kommune indsender en kvalificeret forsøgsansøgning vedrørende Nordborg til forsøgsordningen Frie Bymidler. Økonomiforudsætningerne i sagen var anført således – som grundlag for ansøgningen til forsøgsordningen:

- Udgifter til kulturhus (17 mio. kr.), Røde Plads, springvandshaven og projektledelse (i alt 3,75 mio. kr.). Samlet 20,75 mio. kr.
- Finansiering; forventet 12,45 mio. kr. i statsstøtte, salgsindtægter på 4,7 mio. kr., indtægter via lokale fonde på 1 mio.kr. samt omprioritering af midler fra Udviklingsforum Nordals med 2,6 mio. kr.

Der blev ved sagens godkendelse ikke taget stilling til de bevillingsmæssige konsekvenser, idet dette afventede svar på ansøgningen om støtte – sagen omhandlede godkendelse af, at der blev udarbejdet en ansøgning til forsøgsordningen Frie Bymidler.

Efterfølgende er der givet følgende bevillinger:

- Ved 2. bevillingsrevision 2024 blev der givet en bevilling på 2,6 mio. kr., som opfølgning på sagen behandlet i Byrådet april 2023. Bevillingen blev givet ved omprioritering af midler fra Udviklingsforum Nordals til kulturhuset.
- Ved overførselssagen 2023/2024 blev der givet en bevilling på 3,5 mio. kr., idet der den 6. oktober 2023 blev meddelt en statsstøtte på 9,3 mio. kr. i stedet for de forudsatte 12,45 mio. kr., jf. ovenfor.

Der er således på nuværende tidspunkt alene givet en samlet bevilling på i alt 6,1 mio. kr. til formålet. Der søges nu om finansiering til mindre nybyg for kulturhuset (ud over de allerede givne bevillinger).

Til finansiering af kulturhuset udestår følgende bevillingsmæssigt:

- En samlet udgiftsbevilling på 14,65 mio. kr., der forudsættes finansieret ved en samlet indtægtsbevilling på 15 mio.kr., jf. nedenfor:
 - Bevilget statsstøtte på 9,3 mio. kr.
 - Salgsindtægter (4,7 mio. kr.)
 - Indtægter fonde 1 mio. kr. (før fondsmoms afrundet 1,2 mio. kr., idet moms i forbindelse med fondsindtægter udgør 17,5 pct.).

Salgsindtægten forudsætter Økonomiudvalgets godkendelse af salg af de i sagen nævnte grunde, bygninger og byggeret, herunder fastlæggelse af mindstepriserne. Finansieringen forudsætter ligeledes at de nævnte grunde, bygninger og byggeret sælges til minimumsprisen eller derover. Såvel udgifts- som indtægtsbevillingen forudsætter Økonomiudvalgets og Byrådets godkendelse.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomi- og Arbejdsmarkedsforvaltningen oplyser, at hvis indstillingen godkendes, skal der gives en samlet anlægsbevilling på 14,65 mio.kr. (udgift) og -15,0 mio.kr. (indtægt), hvor nettovirkningen på 0,350 mio.kr. tilgår kassebeholdningen.

Herefter er den samlede bevilling til formålet på

- Udgiftssiden på i alt 20,275 mio. kr.
- Indtægtssiden på i alt -15 mio. kr.

Bevillingspåtegning (i 1.000 kr.)

	Politik område	Budget år	Overslags år 1	Overslags år 2	Overslags år 3
Drift					
Anlæg/ Rådighedsbeløb	03	14.650 -15.000			
Finansiering via:					
Drift andetsteds					
Afsat rådighedsbeløb					
Låneoptagelse					
Afdrag og renter af nye lån					
Kassebeholdning	01	350			

Derudover bemærkes, at

- økonomi til uderum (grønt område, legeplads m.v.) og inventar ikke er indeholdt i scenariet. Der skal derfor senere udarbejdes et konkret forslag inklusive finansiering heraf.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2025

Udvalget anbefaler indstillingen.

Didde Lauritzen deltog ikke i punktet.

Fraværende:

Didde Lauritzen

Beslutning Byrådet den 25-06-2025

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten H. Bachmann

Ingrid Johannsen

Bilag

Lokalplanaafgrænsning

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 20: Lukket: Godkendelse af salg og vilkår for ejendomme i Nordborg

25/9935

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 21: Lukket: Godkendelse af vilkår for salg af tidl. Materialegård

25/3815

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 22: Lukket: Godkendelse af businesscasen for energirenovering af gadelys

25/2242

Godkendt.

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 23: Lukket: Generel orientering

21/34671

Ellen Trane Nørby (V) orienterede om, at SONFOR varsler prisstigninger på varme på Nordals.

Taget til efterretning.

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen

Punkt 24: Lukket: Underskriftsside 25-06-2025

21/33898

Fraværende Kirsten H. Bachmann, Ingrid Johannsen