

REFERAT 2022-25: Social-, Senior- og Handicapudvalget d. 31-01-2022

Mødedato Mandag d. 31. januar 2022 kl. 15:30

Mødested Lokale 47, Ellegårdvej 25 A

Mødedeltagere Peter Thomsen, Erik Lorenzen, Ganeswaran Shanmugaratnam, Vivi Brit Nielsen, Charlotte Riis Engelbrecht (Fravær), Stefan Lydal, Preben Storm

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - januar 2022.....	3
Orientering om ledelsesinformation december 2021.....	4
Orientering om ledelsesinformation for den kommunale ungeindsats.....	7
Godkendelse af forretningsorden for Udsatterådet 2022-2025.....	10
Godkendelse af tilskud til frivilligt socialt omsorgsarbejde efter servicelovens § 79, 1. runde 2022..	12
Godkendelse af fokusområder ved indførsel af arbejdsværdi på social- og sundhedselevområdet.....	14
Godkendelse af mødeplan for 2022 - Social-, Senior- og Handicapudvalget.....	17
Orientering om igangsætning af puljen "Faste teams i ældreplejen".....	19
Orientering om årshjul for 2022.....	22
Orientering om tilpasning af aflønning i forhold til beskyttet beskæftigelse i SAABU.....	23
Orientering om driftsorienteret uanmeldt tilsyn Tangshave Bo- og Aktivitetscenter.....	26
Orientering om driftsorienteret uanmeldt tilsyn Hørup Plejecenter.....	29
Generel orientering - januar 2022.....	33
Lukket: Orientering om hændelse på botilbuddet Ellebo mandag den 10. januar 2022.....	34
Lukket: Formanden, udvalgsmedlemmerne og direktøren orienterer - januar 2022.....	35
Underskriftsside - januar 2022.....	36

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - januar 2022

21/36121

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- dagsordenen.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Godkendt.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Punkt 2: Orientering om ledelsesinformation december 2021

21/10145

Sagsresumé

Ledelsesinformationen giver et overblik over, hvordan økonomien og aktiviteterne ser ud for det enkelte udvalg i løbet af året.

Det foreløbige regnskabsresultat for 2021 viser et budget i balance samlet for områderne under Social- og Seniorudvalget.

På seniorområdet forventes et mindreforbrug svarende til ca. 11 mio. kr., som hovedsagligt kan henføres til uforbrugte midler under demografipuljen.

På socialområdet forventes et merforbrug svarende til 11,5 mio. kr., som følge af en stigning i antal borgere og en stigende enhedspris.

På mødet den 3. marts 2022 vil udvalget blive nærmere orienteret om de økonomiske udfordringer på social- og seniorområdet.

Social-, Senior- og Handicapudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Opfølgning på ledelsesinformationen sker hver måned for de enkelte udvalg, hvor der gives en status og forventning for årets resultat.

Status på økonomien

Samlet resultat for Social- og Seniorudvalgets område ultimo december viser et forbrug på 1,2 mia. kr. svarende til 100,5 % af det korrigerede budget.

På nuværende tidspunkt viser det foreløbige resultatet for områderne under Social- og Seniorudvalget balance inden for grænsen på +/-1 %. Samlet forventes et budget i balance.

Afdelingerne på velfærdsområdet er udfordret på at kunne rekruttere personale og det medfører øgede lønomkostninger. Herudover ses et højere sygefravær, herunder fravær forbundet med corona i efteråret 2021 end tilsvarende periode sidste år.

Forvaltningen er kompenseret for udgifter forbundet med COVID-19 med 12,9 mio. kr.

Udgifterne ligger hovedsageligt fordelt på følgende nødvendige COVID-19 indsatser:

- øget rengøring på plejecentre, Center for Korttidspladser og botilbud
- udgifter til transport til vaccination og daghjem
- test af medarbejdere
- manglende salg til HR-Udviklingshuset.

Politikområde 09 - Senior

Status ultimo december viser et forbrug på 794 mio. kr. svarende til 98,8 % af det korrigerede budget. Det er svarende til et mindre forbrug på 14,6 mio. kr.

Det foreløbige regnskabsresultat for 2021 viser et mindreforbrug på ca. 11 mio. kr., hvilket hovedsageligt kan henføres til uforbrugte midler fra blandt andet demografipuljen, som skal ses i sammenhæng med udviklingen i antal visiterede timer til hjemmeplejen.

Politikområde 17 – Social Voksne

Status ultimo oktober viser et forbrug på 414 mio. kr. svarende til 105,4 % af det korrigerede budget. Det er svarende til et merforbrug på 21,0 mio. kr.

Det foreløbige regnskabsresultat for 2021 viser et merforbrug på 11,5 mio. kr., hvilket hovedsageligt kan henføres til netto-tilgang af borgere og en stigende enhedspris.

Merforbruget ses på socialområdet, hvor de primære årsager er:

- øget tilgang af borgere til botilbud de seneste år
- tilgang og et øget behov hos borgere, der modtager socialpædagogisk støtte i eget hjem
- tilgang af borgere i hjælpeordninger.

LIS anlæg

Politikområde 09 Senior.

Anlægsbudgettet 2021 udgør i alt 27.158 mio. kr. Restbudgettet pr. 31. december 2021 udgør 2,261 mio. kr. Heraf forventes 2,078 mio. kr. overført til 2022 til færdiggørelse af ombygning af Gråsten og Mølleparkens plejecentre, omklædningsfaciliteter i plejesektoren, Hørup samt udskiftning af PDA'er. De øvrige anlæg er afsluttet ultimo 2021 og viser et samlet mindre forbrug på 0,183 mio. kr. Anlægsregnskaber forelægges udvalget i april 2022.

Politikområde 17 Social Voksne

Det samlede anlægsbudget 2021 udgør i alt 15,557 mio. kr. Restbudgettet pr. 31. december 2021 udgør 3,772 mio. kr. Heraf forventes 3,750 mio. kr. overført til 2022 til færdiggørelse af Orangeriet på Bosager, ombygning af Møllestedgård samt færdiggørelse af 2 boliger på Løvkær. Anlægsprojekter Renovering af Socialområdet er afsluttet ultimo 2021 og viser et mindre forbrug på 22.000 kr. Anlægsregnskab forelægges udvalget i april 2022.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Bilag

LIS økonomi SSU december 2021 pr. 17-01-22

LIS aktivitet SSU december 2021

LIS Anlæg 2021 SSU december 2021 opdateret 21-01-22

Punkt 3: Orientering om ledelsesinformation for den kommunale ungeindsats

21/26264

Sagsresumé

Ledelsesinformationen for den kommunale ungeindsats (KUI) giver et overblik over udviklingen på ungeområdet på tværs af arbejdsmarkedsområdet, børne- og uddannelsesområdet, voksensocialområdet og sundhedsområdet.

Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Social-, Senior- og Handicapudvalget og Sundhedsudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede den 19. juni 2019, at der skal laves en fælles ledelsesinformation om den kommunale ungeindsats (KUI) til de ansvarlige politiske udvalg, fordi ungeindsatsen betragtes som ét resultatområde.

Ledelsesinformationen for KUI er hver måned til orientering på Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Social- og Senior- og Handicapudvalget og Sundhedsudvalget.

Med ”Aftale om bedre veje til uddannelse og job” fra 2017 vedtog Folketinget to landsdækkende mål for ungeområdet. Byrådet i Sønderborg Kommune besluttede i december 2018, at de to mål også skal være vores lokale mål for ungeindsatsen. Status for målene i Sønderborg Kommune er:

- Mål 1: I 2030 skal mindst 90 pct. af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse
Baseline: 74 pct. ved reformstart i august 2019
Status: 71,55 pct. i december 2021
- Mål 2: I 2030 skal andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, være halveret
Baseline: 7,10 pct. ved reformstart i august 2019
Status: 6,56 pct. i december 2021.

Undervisningsministeriet laver årligt en opfølgning på resultaterne. Undervisningsministeriet har endnu ikke udmeldt den endelige opgørelsesmetode, og ovenstående måling baserer sig således på egne tal.

Ledelsesinformationen er herefter opdelt i:

- Arbejdsmarkedsområdet (18-29-årige)
- Børne-, uddannelses- og sundhedsområdet
- Voksensocialområdet (18-29-årige).

Arbejdsmarkedsområdet

På arbejdsmarkedsområdet viser ledelsesinformationen en oversigt over udviklingen i antallet af unge på ydelse samt deres aktiveringsgrad.

Antal personer på ydelse	December 2020	December 2021
18-24 år	603	505
25-29 år	688	514
Aktiveringsgraden for unge		
18-24 år	43 pct.	40 pct.*
25-29 år	31 pct.	42 pct.

*Aktiveringsgraden for de unge i alderen 18-24 år er faldet med tre procentpoint i forhold til samme periode sidste år. Faldet skyldes en ændret registreringspraksis i jobcentrets fagsystem. Det betyder, at 56 unge, der er omfattet af Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU), ikke længere er registreret med en aktivitet i jobcentrets fagsystem i december måned 2021. Hvis målingen skal være sammenlignelig med registreringerne fra 2020, skal de 56 personer derfor tillægges aktiveringsgraden i december 2021. Det giver en aktiveringsgrad på 52 pct. i 2021, hvilket er ni procentpoint højere i forhold til samme periode sidste år.

Antallet af unge i alderen 18-29 år, som modtager offentlig ydelse, er faldet med 21,07 pct. i forhold til samme periode sidste år.

Børne-, uddannelses- og sundhedsområdet

På børne-, uddannelses- og sundhedsområdet fremgår følgende af ledelsesinformationen:

- Antal klasser, der har gennemført ”Passage til Virkeligheden”
- Andelen af segregerede elever i 7.-10. klasse
- Andelen af ikke uddannelsesparate i 8.-10. klasse
- Andelen af ikke uddannelsesparate på det specialiserede børneområde
- Opgørelse af fravær i folkeskolen
- Udviklingen i antal elever på særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU)
- Antal elever på forberedende grunduddannelse (FGU)
- Procentdel, der søger erhvervsuddannelse (EUD)
- Mentalt helbred – Oversigt over tilbuddet om gratis psykologhjælp.

Voksensocialområdet

På voksensocialområdet indeholder ledelsesinformationen en oversigt over udviklingen inden for unge med behov for følgende sociale tilbud:

- Socialpædagogisk støtte i eget hjem
- Botilbud
- Forsorgshjem.

Forvaltningerne Job og Velfærd og Børn, Uddannelse og Sundhed samarbejder om data til ledelsesinformationen.

Bilag

Ledelsesinformation for den kommunale ungeindsats

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Bilag

Ledelsesinformation for den kommunale ungeindsats - februar 2022

Punkt 4: Godkendelse af forretningsordenen for Udsatterådet 2022-2025

21/35113

Sagsresumé

Udsatterådet blev nedsat i april 2014 under det daværende Socialudvalg, og igen i april 2018 under Social- og Seniorudvalget.

Udsatterådets overordnede opgave er at varetage udsatte borgere i Sønderborg Kommunes interesser, at vejlede og rådgive Social-, Senior- og Handicapudvalget i spørgsmål omkring udsathed og at bidrage til Byrådets vision for udsatteområdet, senest formuleret i Sønderborg Kommunes Socialpolitik 2021-2024 ”Fælles om et liv med muligheder”.

I forbindelse med den nye byrådsperiode skal et nyt Udsatteråd nedsættes. Det afgående Udsatteråd og forvaltningen indstiller på baggrund af erfaringerne fra de sidste to perioder en revideret forretningsorden for Udsatterådet 2022-2025 til godkendelse.

Formålet med forretningsordenen er at danne rammen for Udsatterådets arbejde.

De væsentligste ændringer er:

- ændring af reglerne for Udsatterådets sammensætning
- effektivisering af udpegning af nye udsatterådsmedlemmer.

Udsatterådet orienteres.

Byrådet har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget, at Byrådet godkender

- forretningsordenen for Udsatterådet 2022-2025.

Sagsfremstilling

Forretningsordenen for Udsatterådet 2022-2025 tager udgangspunkt i Sønderborg Kommunes Socialpolitik 2021-2024 og denne vision om ”et aktivt, selvstændigt og meningsfuldt liv med udgangspunkt i den enkeltes håb og drømme” for kommunens borgere.

Udsatterådet skal sikre en mere direkte dialog mellem socialt udsatte, pårørende, interesseorganisationer og politikere. Udsatterådet virker i en fireårig periode svarende til den kommunale valgperiode, dog således at medlemmerne fungerer indtil nye medlemmer udpeges eller indstilles

De overordnede ændringer fra Udsatterådets forrige forretningsorden er følgende:

- Ajourføring af Udsatterådets socialpolitiske formål.

- Ændring af reglerne for rådets sammensætning:
 - Det tilstræbes at en større del af rådet besættes af medlemmer med baggrund som udsat eller med et særligt engagement og indsigt i området.
 - Efter aftale mellem Udsatterådet, Forvaltningen Job og Velfærd samt Syd- og Sønderjyllands politi deltager politiet ikke længere som fast medlem, da det blev vurderet at det kun var i meget få tilfælde, at det var nødvendigt at inddrage politiet. I stedet vedligeholdes kontakten til politiet gennem forvaltningen, og de vil herigennem kunne inviteres med til relevante Udsatterådsmøder.
- Proceduren for udpegning af et nyt Udsatteråd er blevet justeret:
 - På byrådsperiodens første Social-, Senior- og Handicapudvalgsmøde indstiller udvalget til Byrådet at godkende Udsatterådets forretningsorden.
 - På nærmest følgende Social-, Senior- og Handicapudvalgsmøde udpeges Udsatterådets formand, og der udpeges rådsmedlemmer ud fra en liste over repræsentanter for relevante frivillige organisationer udarbejdet af forvaltningen og det afgående Udsatteråd.
 - Udsatterådet udpeger internt en næstformand på byrådsperiodens første Udsatterådsmøde.
- Reglerne om udskiftning af formand og næstformand samt indstilling af nye medlemmer er ændret pr. ovenstående.
- Reglerne for brugen af stedfortrædere er omskrevet og klargjort.
- Generelle formulerings- og opsætningsmæssige ændringer.

Baggrunden for ændringerne i forretningsordenen er et ønske om at gøre inklusionen af nye rådsmedlemmer mere smidig og effektiv, samt at opfordre et bredere udsnit af både enkelte borgere og samfundsorganisationer til at overveje at deltage i rådet.

Der opleves en stigning i antallet af udsatte, både i Sønderborg Kommune og på landsplan, og derfor er det vigtigt, at Udsatterådet fortsat er i stand til at repræsentere de mange grupperinger af udsatte, som findes.

Proceduren for godkendelse af Udsatterådets forretningsorden, formand og medlemmer er også blevet forkortet til at foregå over to møder i Social-, Senior- og Handicapudvalget i stedet for tre, således at Udsatterådet hurtigere kan starte sit virke i den nye byrådsperiode.

Generelt er forretningsordenen ændret ud fra en vision om at gøre Udsatterådet mere repræsentativt, effektivt og i overensstemmelse med de mål og fokusområder, der udgør Sønderborg Kommunes Socialpolitik 2021-2024.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at sagen ikke har sundhedsmæssige konsekvenser.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

1. Udsatterådets forretningsorden

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Udvalget anbefaler indstillingen.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Bilag

Forretningsorden

Punkt 5: Godkendelse af tilskud til frivilligt socialt omsorgsarbejde efter servicelovens § 79, 1. runde 2022

22/1069

Sagsresumé

Der er modtaget 26 ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt omsorgsarbejde. Det ansøgte beløb er på i alt 337.611 kr. Fristen for at søge om puljemidlerne i første runde 2022 udløb den 1. december 2021.

Sønderborg Kommune sætter fokus på det frivillige sociale omsorgsarbejde, fordi det har en understøttende funktion og medvirker til at styrke sammenhængskraften mellem kommune og lokalsamfund. Den frivillige indsats støtter også Værdighedspolitikens fokusområder; livskvalitet, selvbestemmelse og bekæmpelse af ensomhed.

Frivilligt socialt omsorgsarbejde understøtter Byrådets vision om at skabe gode rammer for, at den enkelte borger kan leve det gode liv.

Ældrerådet orienteres.

Social-, Senior- og Handicapudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- tildeling af tilskud.

Sagsfremstilling

Indstillingsprocessen er foregået i samarbejde med frivillighedskonsulenten og Ældrerådet, for at sikre en sammenhæng med tildelingen af midlerne til støtte af frivilligt socialt og sundhedsfremmende arbejde efter servicelovens § 18-midler. Ansøgere kan som hovedregel ikke forvente at få midler fra både § 79- og § 18-midlerne.

De indstillede beløb er vurderet ud fra følgende:

- foreningens økonomi på ansøgningstidspunktet
- det ansøgte beløbs størrelse i forhold til værdien for målgruppen
- varigheden af det frivillige tilbud
- antal frivillige, som udfører aktiviteten
- antal brugere, som har glæde af det frivillige tilbud.

Der er 18 ansøgninger, som er indstillet ud fra følgende kriterier:

- aktiviteter, der er nyskabende
- aktiviteter, der er netværksskabende og inddrager borgerne direkte i aktiviteten
- aktiviteter, der har et socialt og/eller et sundhedsmæssigt sigte
- aktiviteter, der retter sig i mod målgruppen, det vil sige borgere over 60 år
- aktiviteter, der taler ind i et eller flere af fokusområderne i Sønderborg Kommunes Værdighedspolitik og politik på det frivillige sociale og sundhedsfremmende område
- aktiviteter der tilrettelægges i et samarbejde mellem flere foreninger til gavn for målgruppen

- udgifter, der anvendes til transport og forplejning, telefon eller lignende for de frivillige.

Der er syv ansøgninger, som er indstillet til et afslag, hvilket er med baggrund i følgende kriterie:

- foreninger, der skønnes at kunne gennemføre aktiviteten uden tilskud. Dvs. at foreningen har en formue på mere end kr. 30.000, som ikke er hensat til målrettede aktiviteter i ansøgningsperioden.

Der er én ansøgning, som er blevet overført til § 18-puljen – frivilligt socialt og sundhedsfremmende arbejde – da de ansøgte aktiviteter henvender sig til § 18-målgruppen.

Frivillighedskonsulenten indstiller, at der fordeles 190.306 kr. Der henvises til vedlagt oversigt over ansøgere og forslag til bevilling/afslag.

Emne	Beløb
Total ramme 2022	398.086 kr.
Indstilles til fordeling i første runde 2022	190.306 kr.
Rest til fordelingen i anden runde 2022	207.780 kr.

Social- og Seniorudvalget har efter anbefaling fra Ældrerådet den 5. november 2020 godkendt en revideret retningslinje for tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte efter servicelovens § 79.

Den reviderede retningslinje blev taget i brug fra 1. juni 2021.

Ældrerådet orienteres.

Sundhedsmæssige konsekvenser

De frivillige sociale foreninger udfylder en vigtig funktion og er medvirkende til at styrke sammenhængen mellem kommune og lokalsamfundene. De tilbyder fællesskab, menneskelige samvær, personlige bånd og netværk.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Godkendt.

Frivillighedskonsulenten og Ældrerådsformanden inviteres til at deltage på næste udvalgsmøde vedrørende tildelingskriterierne.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Bilag

§ 79 1. runde 2022 Bevilligede tilskud

Punkt 6: Godkendelse af fokusområder ved indførsel af arbejdsværdi på social- og sundhedselevområdet

22/984

Sagsresumé

Parterne på det offentlige arbejdsmarked har i 2019 indgået en toårig praktikpladsaftale for social- og sundhedsuddannelserne. Aftalen skal være med til at imødekomme kommunernes behov for, at der også i fremtiden kan uddannes tilstrækkeligt social- og sundhedspersonale. I 2021 indgik parterne en femårig lærepladsaftale, hvor kommunerne er forpligtet til at tilbyde alle kvalificerede ansøgere til en social- og sundhedsassistentuddannelse en læreplads i 2021 og 2022.

Samlet set betyder praktikaftalen, at der vil være over 100 ekstra elever i Sønderborg Kommune. Elevernes praktik og læringsmiljø er på plejecentrene, i hjemmeplejen og i psykiatrien.

Det øgede antal social- og sundhedselever udfordrer budgettet for elevområdet. Derfor besluttede Social- og Seniorudvalget den 2. december 2021, at eleverne skal indgå i normeringen med en arbejdsværdi på 21,7%. Driftsenhederne bliver reduceret med 7,508 mio. kr. i 2022, svarende til arbejdsværdien.

Ældrerådet og Handicaprådet har indgivet høringssvar og CMU Job og Velfærd har drøftet indførsel af arbejdsværdi inden beslutningen i udvalget.

Forvaltningen udarbejder en samlet handleplan for implementering af arbejdsværdi på social- og sundhedselevområdet. Forvaltningen foreslår følgende seks fokusområder i den kommende handleplan, som tager afsæt i de opmærksomhedspunkter, der er tilkendegivet i høringssvarene og drøftelsen:

1. elevernes læringsmiljø
2. økonomi
3. arbejdstid
4. rekruttering
5. fastholdelse
6. best practice.

Ældrerådet, Handicaprådet og CMU Job og Velfærd orienteres.

Social-, Senior- og Handicapudvalget har beslutningskompetencen jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- fokusområder ved indførsel af arbejdsværdi på social- og sundhedselevområdet.

Sagsfremstilling

Der er fortsat behov for, at der uddannes flere social- og sundhedselever. Derfor indgik Regeringen, KL, Danske Regioner og FOA i februar 2019 en ny aftale om dimensionering af social- og sundhedsuddannelserne. Aftalen fastsætter hvor mange elever der skal uddannes i Danmark.

For at styrke rekrutteringen og få endnu flere til at gennemføre uddannelserne, har parterne i juni 2021 indgået en ny femårig lærepladsaftale. Af aftalen fremgår det, at dimensioneringen for social- og sundhedshjælperuddannelsen fastholdes, og at dimensioneringen for social- og sundhedsassistentuddannelsen ophæves i 2021 og 2022. Det betyder, at kommunen forpligter sig til at ansætte alle elever, der søger ind på uddannelsen.

Med dimensioneringsaftalen vil det samlede antal social- og sundhedselever være 350, når aftalen er fuldt indfaset i 2023. Det betyder, at der vil være over 100 ekstra elever, der er i praktik på plejecentrene, i hjemmeplejen og psykiatrien.

Det øgede antal social- og sundhedselever udfordrer budgettet på elevområdet. Den budgetmæssige udfordring for 2022 forventes at udgøre 7,1 mio. kr. Foruden merudgiften til løn er der afledte omkostninger til blandt andet vejledning, beklædning, biler m.m. Disse afledte udgifter forventes at udgøre 4,5 mio. kr. i 2022.

For at imødegå de budgetmæssige udfordringer på elevområdet besluttede Social- og Seniorudvalget den 2. december 2021, at eleverne skal indgå i normeringen med en arbejdsværdi på 21,7%. Driftsenhederne bliver reduceret med 7,508 mio. kr. i 2022, svarende til arbejdsværdien. Ved at indføre en arbejdsværdi på 21,7 % må budgettet på elevområdet forventes at være udfordret med ca. 4,1 mio. kr. i 2022 og ca. 8,4 mio. kr. i 2023.

Handicaprådet og Ældrerådet har indgivet høringssvar og CMU Job og Velfærd har drøftet indførsel af arbejdsværdi på elevområdet.

Med afsæt i udvalgets beslutning udarbejder forvaltningen en samlet handleplan for implementering af arbejdsværdi. Forvaltningen foreslår, at fokusområderne i den kommende handleplan tager afsæt i de opmærksomhedspunkter, der er tilkendegivet i høringssvarene og drøftelserne.

Med indførsel af arbejdsværdi vil flere opgaver i plejen fremover skulle varetages af eleverne. Gennemgående for handleplanens fokusområder gælder derfor, at forvaltningen vil arbejde på at sikre fagligheden og kontinuiteten i den borgernære pleje.

Forslag til seks fokusområder i den kommende handleplan:

1. Elevernes læringsmiljø – ved en professionalisering af praktikvejlederrollen samt mere strukturerede praktikforløb.
2. Økonomi – ved en ansvarlig fordeling i forhold til udgifter forbundet med uddannelsen af elever.
3. Arbejdstid – ved at elevernes arbejdstid i blandt andet weekender og aftener skal planlægges ud fra gældende overenskomst på området. Herunder opretholdelse af sikkerhedsnormering i psykiatri og handicap.
4. Rekruttering - ved at rekruttere flere ledige gennem brancheskiftere, rekruttering fra Tyskland og unge under 18 år.
5. Fastholdelse – ved en revurdering af rammen for samarbejdet om eleverne, der skal sikre høj kvalitet i uddannelsesforløbene samt en bedre understøttelse af elever med særlige behov.
6. Best Practice – ved at hente inspiration fra andre kommuner, der har gode løsninger på implementering af arbejdsværdi. Der er i den forbindelse særligt fokus på faglighed og kontinuitet i plejen samt det gode læringsmiljø.

Ældrerådet, Handicaprådet og CMU Job og Velfærd orienteres.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at sagen ikke har sundhedsmæssige konsekvenser.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Godkendt.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Bilag

Notat - Fokusområder i kommende handleplan for indførelse af arbejdsværdi på social- og sundhedsselevområdet

Punkt 7: Godkendelse af mødeplan for 2022 - Social-, Senior- og Handicapudvalget

21/14224

Sagsresumé

For hvert regnskabsår skal Økonomiudvalget og de stående udvalg vedtage en mødeplan.

Hvert af de stående udvalg har beslutningskompetencen for så vidt angår eget udvalg, jf. delegationsplanen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at godkende

- forslag til mødeplan for 2022 for så vidt angår Social-, Senior- og Handicapudvalgets møder.

Sagsfremstilling

Byrådet og udvalgene udøver deres virksomhed i møder. Økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffer for hvert regnskabsår beslutning om, hvornår og hvor udvalgets møder skal afholdes. Udvalgets beslutning om mødeplan kan af ethvert af udvalgets medlemmer forlanges indbragt til afgørelse af Byrådet.

For at sikre et smidigt flow i dagsordensprocessen er der udarbejdet et samlet forslag for afholdelse af møder i alle de stående udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet. Se bilaget, Mødekalender 2022 – Byråd og Udvalg. Hovedreglen er, at udvalgmøder holdes i den første uge i måneden, økonomiudvalgsmøder den anden uge i måneden.

Juli holdes fri for byrådsmøder og udvalgsmøder og det samme gælder som udgangspunkt januar måned.

Mødetidspunkt foreslås som nedenfor:

Onsdage kl. 8.30 – 12.30
Økonomiudvalget

Tirsdage kl. 15.30 – 18.30
Teknik-, By- og Boligudvalget
Arbejdsmarkedsudvalget

Onsdage kl. 14.00 – 17.00
Natur-, Klima- og Miljøudvalget

Onsdage kl. 15.30 – 18.30
Udvalget for Kultur, Idræt og Medborgerskab
Sundhedsudvalget

Torsdage kl. 9.00 – 12.00
Børne- og Uddannelsesudvalget

Torsdage kl. 15.30 – 18.30
Social-, Senior- og Handicapudvalget
Udvalget for Erhverv og Grøn Vækst

Torsdage kl. 19.00 – 21.00
Udvalget for Bæredygtighed og Landdistrikter

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at sagen ikke har sundhedsmæssige konsekvenser for borgerne.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Godkendt.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Bilag

Mødekalender 2022 - Byråd og Udvalg

Mødekalender 2022 - Byråd og Udvalg inkl. 12-12 seminarer, temamøder, Kattegatkursus 11.01.22

Punkt 8: Orientering om igangsætning af puljen "Faste teams i ældreplejen"

21/30167

Sagsresumé

Hjemme- og Sygeplejen har ultimo december 2021 fået tildelt 10.946.137 kr. fra Socialstyrelsens ansøgningspulje til "Faste teams i ældreplejen". Social- og Seniorudvalget er den 4. november 2021 orienteret om, at der er sendt en ansøgning.

Midlerne skal de næste to år videreudvikle organisationen under titlen "Nye veje til mere nærvær og omsorg". Midlerne er søgt med udgangspunkt i gode erfaringer fra prøvehandlinger med mindre, faste team gennemført i 2021.

De kommende aktiviteter i "Nye veje til mere nærvær og omsorg" forventes at sikre en bedre borgeroplevet kvalitet og kontinuitet samt en højere tværfaglighed og arbejdsglæde hos medarbejderne – det kan have indflydelse på sygefravær og personaleflow.

Der er beskrevet fire spor, som understøtter Byrådets vision om at skabe rammer for det gode liv sammen med Værdighedspolitikens indsatsområder for en værdig ældrepleje.

Ældrerådet og CMU Job og Velfærd orienteres.

Social-, Senior- og Handicapudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orientering til efterretning.

Sagsfremstilling

Hjemme- og Sygeplejen har ultimo december 2021 fået tildelt midler fra Socialstyrelsens ansøgningspulje til "Faste teams i ældreplejen". Social- og Seniorudvalget er den 4. november 2021 orienteret om, at der er sendt en ansøgning.

Socialstyrelsen modtog 69 ansøgninger om tilskud fra ansøgningspuljen til en samlet ansøgningssum på 517,9 mio. kr. Der er ydet tilskud til 25 projekter med et samlet tilsagnsbeløb på 191,6 mio. kr.

Hjemme- og Sygeplejen har ansøgt midler til at videreudvikle organisationen under titlen "Nye veje til mere nærvær og omsorg". Midlerne er søgt med udgangspunkt i de gode erfaringer fra i 2021, hvor prøvehandlinger for arbejdet med mindre teams i Hjemme- og Sygeplejens fire distrikter har været igangsat. De tildelte midler skal således - gennem udrulning og videre udvikling af de allerede igangsatte prøvehandlinger – give nye veje til at sikre yderligere stabilitet og kontinuitet for borgerne i ældreplejen.

I Budgetaftalen 2022-2025 er aftalt indsatsen ”Kend dit plejepersonale”. Udvikling og implementering af denne indsats vil indgå som et naturligt led i de kommende aktiviteter.

Det forventes, at aktiviteter i ”Nye veje til mere nærvær og omsorg” vil sikre en bedre borgeroplevet kvalitet og kontinuitet. Teamsamarbejdet, som tværfagligt består af SOSU-personale, sygeplejersker og terapeut, giver yderligere mulighed for at kvalificere indsatser og tiltag, når medarbejderne i højere grad har tværfagligt kendskab til borgerens situation og ændringer i tilstand. Derigennem kan samarbejdet med borgeren i større udstrækning understøtte borger i at nå egne mål.

Ud over en borgeroplevet kvalitet forventes også en større arbejdsglæde hos medarbejderne, hvor faglighed bringes naturligt i spil og styrkes gennem det tværfaglige samspil – dette kan have indflydelse på sygefravær og personaleflow.

De tildelte midler skal desuden understøtte modning af organisationen gennem kompetenceudvikling af medarbejdere og ledere. Derudover tilføres terapeutkompetencer for at understøtte og udvikle det rehabiliterende arbejde. Forventningen hertil er, at borgerne udvikler eget funktionsniveau til en højere grad af egen mestring.

I projektperioden vil udvikling og afprøvning af elementer fra den hollandske plejemodel, Buurtzorg-modellen, ligeledes blive gennemført i ét Borgerteam. Målet er at afprøve og udvikle en ”Sønderborg-model”. For at understøtte denne udvikling skal medarbejdere og ledere kompetenceudvikles i at arbejde med og ’lede’ udvalgte elementer for et selvstyrende team.

Data, viden og erfaringer vil løbende blive indsamlet for at sikre videndeling og udvikling på tværs af distrikterne og på hele velfærdsområdet i den grad, det giver mening. Særligt er fokus på udviklingen af ”Sønderborg-modellen”, som efter projektperioden forventes udrullet til øvrige Borgerteams og til inspiration i øvrige organisationer.

Den løbende vidensindsamling vil styrke innovation og proaktiv datadrevet ledelse.

Indholdet i tildelingen er med udgangspunkt i ovenstående inddelt i fire spor:

- Spor 1. Borgerteams (tværgående faglige samarbejder) med tilhørende aktiviteter, rette kompetencer samt mødestrukturer udrulles og implementeres i hele Hjemme- og Sygeplejen.
- Spor 2. I ét af de udrullede Borgerteams designes og afprøves et Buurtzorg-inspireret Borgerteam - ”Sønderborg-modellen” - med fokus på øget selvstyre. Vagtplaner og selvtilrettelæggelse indgår elementer for prøvehandling.
- Spor 3. Der udvikles og afprøves en hurtig og fleksibel bestiller-udfører-praksis (visitationspraksis) i Buurtzorg-Borgerteamet i samarbejde med borgerne.
- Spor 4. Der udvikles en model for datadrevet ledelse, der udnytter data innovativt og proaktivt til gavn for borgerne. Data skal løbende inddrage og måle borgernes oplevelser og målopfyldelse.

”Nye veje til mere nærvær og omsorg” igangsættes med udvikling og afprøvning af aktiviteter tilhørende spor 1. Social-, Senior- og Handicapudvalget vil løbende i projektperioden blive orienteret om erfaringer og resultater herfra samt fra de øvrige spor.

Ældrerådet og CMU Job og Velfærd orienteres.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at tildelingen af puljemidlerne har positive sundhedsmæssige konsekvenser for borgerne. Ved at implementere faste, mindre teams, vil borgerne opleve højere stabilitet og kontinuitet i plejen. Det kan medvirke til positiv indvirkning på borgernes livskvalitet og indsats.

Ved at tilføre yderligere terapeutkompetencer vil relevante borgere ligeledes kunne opnå højere grad af egen mestring, hvilket både fysisk og mentalt har positiv indflydelse på borgers liv.

Ved samtidig at udvikle en Sønderborg-model og i øvrigt organisere plejeindsatsen i mindre, tværfaglige team forventes, at arbejdsglæden hos medarbejdere i Hjemme- og Sygeplejen øges.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Bilag

Ansøgning til puljen faste teams i ældreplejen

Punkt 9: Orientering om årshjul for 2022

21/35866

Sagsresumé

Forvaltningen har udarbejdet et årshjul med de emner, det er fastlagt, at udvalget skal behandle i 2022.

En række af emnerne er fastlagt ud fra lovgivningen og er årlige emner. Ud over de fastlagte emner vil der på møderne blive behandlet aktuelle emner.

Forvaltningen foreslår, at der på hvert møde bliver plads til drøftelse af relevant tema.

Social-, Senior- og Handicapudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Punkt 10: Orientering om tilpasning af aflønning i forhold til beskyttet beskæftigelse i SAABU

21/31868

Sagsresumé

I forbindelse med omlægning af den beskyttede beskæftigelse vil SAABU pr. 1. januar 2022 tilpasse aflønningssystemet i overensstemmelse med bekendtgørelse om aflønning m.v. i beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud for borgerne.

Aflønningssystemet sikrer, at borgerne reelt aflønnes efter individuel indsats. Samtidig kan de selv regulere deres indtægt ved at gå op eller ned i arbejdstid.

Denne tilpasning ligger i forlængelse af Byrådets vision og Socialpolitikken 2021-2024 i og med, at der skabes mere fleksible rammer for borgernes beskæftigelse, og samtidig sikrer aflønning efter individuel indsats, at borgerne føler sig som en værdsat og vigtig del af deres arbejdsplads, hvilket styrker deres arbejdsidentitet og bånd til arbejdsmarkedet.

Social- og Seniorudvalget har den 2. december 2021 bedt Handicaprådet at drøfte tilpasningen af aflønning af beskyttet beskæftigelse. Handicaprådet har drøftet sagen den 24. januar 2022.

Handicaprådet orienteres.

Social-, Senior- og Handicapudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Social- og Seniorudvalget har den 2. december 2021 bedt Handicaprådet at komme med kommentarer til tilpasningen af aflønning af beskyttet beskæftigelse.

Borgere, der er beskæftiget under beskyttet beskæftigelse får en arbejdsdusør på 830,00 kr. om måneden. Arbejdsdusøren modtages uanset fremmødetid og indsats. Indtægten er et supplement til førtidspensionen, der udgør borgerens egentlige forsørgelsesgrundlag.

Den nuværende praksis medfører at borgerne aflønnes med en fast arbejdsdusør uafhængig af det antal timer borgeren arbejder. For borgere med det laveste fremmøde er timelønnen 32,00 kr., og for borgere med det højeste fremmøde er timebetalingen 6,20 kr.

SAABU ønsker at tilpasse lønssystemet efter § 1, stk. 1 i bekendtgørelsen, så det reelt afspejler den indsats, den enkelte borger yder. Det er SAABUs vurdering, at dette vil udgøre en betydelig motivationsfaktor. Det vil endvidere understøtte

oplevelsen af, at beskyttet beskæftigelse også er et rigtigt arbejde, som det også fremgår af Socialpolitikken 2021-2024's målsætninger omkring beskæftigelse.

I bekendtgørelsen står der:

”§ 1. Kommunen skal fastsætte lønnen for personer i beskyttet beskæftigelse, således at personen i videst muligt omfang aflønnes efter indsats.

Stk. 2. Kommunen skal fastsætte lønnen således:

- 1) Personer, der er i beskæftigelse, får i videst muligt omfang løn efter indsats.
- 2) I tilfælde, hvor løn efter indsats ikke er et egnet aflønningsgrundlag, anvendes timeløn efter en arbejdsvurdering i det enkelte tilfælde.
- 3) I tilfælde, hvor en person der på grund af betydelig nedsat funktionsevne kun kan yde en indsats, som giver en meget beskeden indtjening, kan arbejdsdusør fastsættes til mindst 5 pct. af den mindste overenskomstmæssige løn på det pågældende arbejdsområde”.

I overensstemmelse med bekendtgørelsen vil SAABU indføre et løn- og arbejdsdusørsystem, der opererer med tre aflønningsniveauer, der tager højde for borgernes funktionsniveau og er i overensstemmelse med bekendtgørelsen, som fastsætter aflønningsmulighederne. Beløbene opskrives årligt efter den generelle lønudvikling, og hvert niveau er fastsat efter en række tilstræbt objektive kriterier.

1) Borgere, som er stabile i fremmøde

- timeløn 12,00 kr.
- udfører de opgaver, der bliver stillet
- modtager en besked og udfører opgaven
- fastholdes selvstændigt i opgaven
- kræver kun lidt motivation og vejledning
- stabilt fremmøde
- for at opretholde den nuværende arbejdsdusør på 830,00 kr. månedligt skal borgerne møde 16,1 timer.

2) Borgere, som kan løse en mindre kompliceret opgave

- timeløn 10,00 kr.
- har evne til at løse opgaver, men skal motiveres og vejledes
- kan til dels selvstændigt fastholdes i opgaven
- mindre stabilt fremmøde
- for at opretholde den nuværende arbejdsdusør på 830,00 kr. månedligt skal borgerne møde 19,3 timer.

3) Borgere, som løser det arbejde, de kan

- timeløn 7,00 kr. (5 % af mindsteløn på området (specialarbejder)
- kræver meget motivation og vejledning for selvstændigt at kunne fastholdes i en opgave
- for at opretholde den nuværende arbejdsdusør på 830,00 kr. månedligt skal borgerne møde 27,6 timer.

For de borgere, der allerede er visiteret ved indførelsen af det nye aflønningssystem, og som arbejder færre timer, opretholdes den nuværende arbejdsdusør. Dette sikrer, at ingen går ned i indtægt i forbindelse med tilpasningen.

Det nye aflønningssystem gælder for nye borgere og borgere, der omvisiteres fra et § 104-tilbud til et § 103-tilbud. Borgere, der arbejder mindre end de ovenfor angivne timer, vil have en indtægt, der er mindre end den nuværende faste

arbejdsdusør. Til gengæld kan borgerne selv styre deres indtægt ved at øge fremmødetiden.

De borgere, der allerede er i beskyttet beskæftigelse og som modtager aflønning for deres indsats, vil blive omfattet af tilpasningen af aflønningssystemet, hvis disse borgeres arbejdsindsats ændrer sig. Forvaltningen vil give en orientering til disse borgere om tilpasningen af aflønningssystemet.

Indsats- og aflønningsvurdering sker herefter som en del af de årlige opfølgings- eller revurderingsmøder. Borgernes timeløn kan sættes op eller ned afhængig af, om de opfylder kriterierne under de enkelte niveauer.

Forvaltningen har udarbejdet en oversigt over meromkostninger, såfremt det nye aflønningssystem indføres.

	Årlig meromkostning
Meromkostninger ved nyt aflønningssystem	83.000 kr.
Meromkostninger ved at omvisitere borgere fra § 104-tilbud til § 103-tilbud	112.000 kr.
Samlede årlige meromkostninger	195.000 kr.

Det er forvaltningens vurdering, at finansieringen inden for rammen for beskyttet beskæftigelsen indhentes gennem øgede indtægter. Der vil derfor ikke være bevillingsmæssige konsekvenser af det nye aflønningssystem.

Handicaprådet har drøftet sagen den 24. januar 2022 og har følgende kommentarer:

- Handicaprådet har en særlig opmærksomhed på de borgere, der kræver meget motivation og vejledning for selvstændigt at kunne fastholdes i en opgave.
- Handicaprådet ønsker at få en status i efteråret 2022.

Handicaprådet orienteres.

Sundhedsmæssige konsekvenser

Der er ingen direkte sundhedsmæssige konsekvenser. Det vurderes dog, at det vil have en betydelig, positiv indvirkning på borgerens selvopfattelse, at aflønningen afspejler arbejdstid og arbejdsindsats.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Punkt 11: Orientering om driftsorienteret uanmeldt tilsyn Tangshave Bo- og Aktivitetscenter

21/31986

Sagsresumé

Det er tilsynets overordnede vurdering, at Tangshave Bo- og Aktivitetscenter er et velfungerende plejecenter, med engagerede medarbejdere og ledelse, som medvirker til trivsel og tryghed for borgerne. Tilsynet vurderer også, at medarbejderne respekterer og imødekommer borgernes selvbestemmelsesret og behov for støtte til at leve et værdigt liv.

Tilsynet vurderer yderligere, at plejecenteret efterlever Sønderborg Kommunes kvalitetsstandards og vedtagne serviceniveau på områder. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres med en god faglig kvalitet, og det rehabiliterende sigte integreres i den enkelte borgers liv.

Tilsynet vurderer samtidig, at der fortsat bør være en ledelsesmæssig opmærksomhed på at opkvalificere dokumentationen.

BDO har på vegne af Sønderborg Kommune foretaget et uanmeldt tilsyn på Tangshave Bo- og Aktivitetscenter den 25. oktober 2021. Plejecenteret modtog tilsynsrapporten den 10. november 2021.

Plejecenteret har udarbejdet en tids- og handleplan i forhold til tilsynets fire anbefalinger.

Ældrerådet orienteres.

Social-, Senior-, og Handicapudvalg orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior-, og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Tilsynsvirksomheden BDO har på vegne af Sønderborg Kommune udført det lovpligtige årlige uanmeldte tilsyn på Tangshave Bo- og Aktivitetscenter.

Formålet med tilsynet er at sikre en løbende vurdering, kontrol og kvalitetssikring med henblik på læring og udvikling. Formålet med at føre tilsyn understøtter Byrådets vision om at sætte borgere forrest, og fortsætte med at gøre det gode liv muligt for alle borgere i Sønderborg Kommune.

Tilsynet vurderer, at plejecenteret lever op til Sønderborg Kommunes kvalitetsstandards og vedtagne serviceniveau. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres med en god faglig kvalitet.

Tilsynet arbejder ud fra fem temaer:

- dokumentation
- pleje, omsorg og praktisk støtte
- hverdagsliv
- kompetencer og udvikling
- fysiske rammer.

Tilsynet har derefter scoret hvert tema fra 1-5, hvoraf fem er det bedste:

Dokumentation	3/5
Pleje, omsorg og praktisk støtte	4/5
Hverdagsliv	5/5
Kompetencer og udvikling	4/5
Fysiske rammer	5/5

Tilsynet har, ud fra scoringen af temaerne, fire anbefalinger til plejecenteret omkring temaerne:

- dokumentation
- pleje, omsorg og praktisk støtte
- kompetencer og udvikling.

Tangshave Bo- og Aktivitetscenter har i forbindelse med tilsynets fire anbefalinger udarbejdet en tids- og handleplan.

Nærværende tids- og handleplan beskriver målrettede indsatser omkring dokumentation, da emnet bygger ovenpå allerede eksisterende tiltag med konsekvent at udfylde faglige mål, handleplaner og døgnrytmeplaner for den enkelte borger i kommunens dokumentationssystem.

Derudover indeholder tids- og handleplanen indsatser for, hvorledes ledelse og medarbejdere i samarbejde med medarbejderne fastholder den fælles samarbejdskultur i en konkret bolig.

Tids- og handleplanen er godkendt af myndighedschefen og plejecenterchefen.

Ældrerådet vil blive orienteret om tids- og handleplanen.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Bilag

Tilsynsrapport Tangshave Bo- og Aktivitetscenter

Tids- og handleplan Tangshave Bo- og Aktivitetscenter

Punkt 12: Orientering om driftsorienteret uanmeldt tilsyn Hørup Plejecenter

21/31974

Sagsresumé

BDO har på vegne af Sønderborg Kommune foretaget et uanmeldt tilsyn på Hørup Plejecenter den 1. november 2021. Plejecenteret modtog den endelige tilsynsrapport den 26. november 2021.

Det er tilsynets samlede vurdering, at Hørup Plejecenter aktuelt er udfordret efter en periode med leder- og medarbejderudskiftning, og mærkbar mangel på erfarne faglærte medarbejdere. På baggrund af det, vurderer tilsynet at Hørup Plejecenter generelt i lav eller middel grad lever op til de indikatorer, som tilsynet måles ud fra.

Tilsynet vurderer samtidig, at plejecenterets nyansatte ledelse samarbejder med engagerede medarbejdere på, at skabe sikker drift samt tryghed og trivsel for borgerne. Herunder at skabe fokus på mulige tiltag for at imødekomme borgernes individuelle ønsker for aktiviteter og hverdagsliv.

Tilsynet vurderer overordnet, at der er behov for et meget skærpet og målrettet ledelsesmæssigt fokus på levering og sikring af kerneydelsen, herunder de sundhedsfaglige indsatser og dokumentationen heraf, samt viden om regler for magtanvendelse.

Plejecenteret har udarbejdet en tids- og handleplan i forhold til tilsynets anbefalinger.

Ældrerådet orienteres.

Social-, Senior-, og Handicapudvalget orienteres.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior-, og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Tilsynsvirksomheden BDO har på vegne af Sønderborg Kommune udført det lovpligtige årlige uanmeldte tilsyn på Hørup Plejecenter.

Formålet med tilsynet er at sikre en løbende vurdering, kontrol og kvalitetssikring med henblik på læring og udvikling. Formålet med at føre tilsyn understøtter Byrådets vision om at sætte borgere forrest, og fortsætte med at gøre det gode liv muligt for alle borgere i Sønderborg Kommune.

Tilsynet vurderer, at plejecenteret generelt i lav eller middel grad lever op til indikatorerne ved tilsynet. Tilsynets vurdering er taget til efterretning af Hørup Plejecenter og det har ført til en skærpet opmærksomhed, et stort ledelsesmæssigt fokus og medført flere tiltag, som allerede er igangsat.

Der blev efter tilsynet givet en mundtlig tilbagemelding fra BDO. Der blev straks efter den mundtlige tilbagemelding iværksat tiltag på de beboerrettede anbefalinger.

Tilsynet arbejder ud fra fem temaer:

- dokumentation
- pleje, omsorg og praktisk støtte
- hverdagsliv
- kompetencer og udvikling
- fysiske rammer.

Tilsynet har derefter scoret hvert tema fra 1-5, hvoraf fem er det bedste:

Dokumentation	2/5
Pleje, omsorg og praktisk støtte	2/5
Hverdagsliv	3/5
Kompetencer og udvikling	2/5
Fysiske rammer	5/5

Tilsynet har, ud fra scoringen af temaerne, 13 anbefalinger til plejecenteret omkring:

- dokumentation
- pleje, omsorg og praktisk støtte
- hverdagsliv
- kompetencer og udvikling.

Efter BDO's mundtlige tilbagemelding, blev der som det første indledt en dialog med de berørte beboere og deres pårørende. Samtidig blev der foretaget en faglig vurdering af situationen og iværksat konkrete tiltag for at sikre en tilfredsstillende helheds- og helbredssituation hos de berørte beboere.

Hørup Plejecenter tager tilsynets anbefalinger alvorligt og har med afsæt i de 13 anbefalinger udarbejdet en tids- og handleplan. Tids- og handleplanen indeholder tiltag, som allerede er igangsat, samt tiltag, der bliver igangsat kontinuerligt.

I det følgende beskrives de fire temaer, der er anbefalinger knyttet til.

Dokumentation

Tilsynet fandt flere eksempler på mangelfuld dokumentation. Ledelsen har sammen med forvaltningens to kvalitetskonsulenter efterfølgende gennemført en bred kvalitetsundersøgelse af faglighed og dokumentation på Hørup

Plejecenter. Med det afsæt har ledelsen planlagt de første initiativer og arbejder med de mere langsigtede initiativer for dokumentation og kvalitet.

Der er iværksat flere korrigerende handlinger og tiltag, der retter sig mod en generel sikring af rettidig, nødvendig og værdifuld dokumentation i forhold til beboernes helheds- og helbredssituation.

Der iværksættes yderligere kvalitetssikring af dokumentationen i forbindelse med projektet ”kvalitet og forenkling”, der udrulles på Hørup Plejecenter i første halvår 2022.

Desuden arbejdes der på at udvikle gode arbejdsgange og samarbejdsformer gennem metoden ”tidlig opsporing”, også kaldet ”TOPS”. Dette arbejde kobles til den specifikke dokumentation i beboer-journalen, således at rettidig, nødvendig og værdifuld dokumentation indgår i opfølgningen på alle beboeres helbreds- og helhedssituation.

Pleje, omsorg og praktisk støtte

Tilsynet blev på tilsynsdagen bekendt med, at en beboer tidligere på året, gennem længere tid, ikke har modtaget den nødvendige pleje og omsorg. Beboeren har som følge heraf, pådraget sig behandlingskrævende følgevirkninger.

Ved tilsynets gennemførelse var store dele af den konkrete beboers problemstillinger løst, men i en periode henover sommeren 2021, har det været problematisk at give den nødvendige hjælp, idet beboeren havde svære kognitive udfordringer.

Straks efter BDO-tilsynet blev det sikret, at denne beboers helbreds- og helhedssituation aktuelt var tilfredsstillende.

Der er iværksat forebyggende tiltag i et samarbejde med beboer, pårørende, egen læge og VISO (Socialstyrelsens nationale videns- og specialrådgivningsorganisation) for at forhindre en lignende situation. Situationen følges tæt ledelsesmæssigt.

Samtidig er der skærpet opmærksomhed på, at kerneydelsen blandt alle beboere leveres med blik for sundhedsfremmende og forebyggende indsatser. Hertil benyttes Metoden ”TOPS”, der understøtter og højner den faglige indsats via praksisnær læring. Metoden er ikke fuldt forankret og implementeret i organisation og arbejdsgange, og der er derfor planlagt en løbende implementeringsproces, som fortsætter i 2022 – en proces, som har ledelsens skærpede opmærksomhed.

Hverdagsliv

Tilsynet har påpeget, at skønt der ses høj beboertilfredshed, godt personalekendskab til beboerne og en rehabiliterende tilgang, der er integreret i hverdagen, så ses der problemer i forhold til at tilgodese og prioritere nogle beboeres ønsker for omsorg, pleje og hverdagsliv på dage, hvor normeringen er lav.

For at imødegå dette, arbejdes der ledelsesmæssigt på at sikre, at bemanningen imødegår beboernes samlede behov. Personalet involveres i, hvorledes dette sikres bedst muligt.

Jf. værdighedspolitikens fokusområde omkring selvbestemmelse, inddrages beboerne i prioriteringen af, hvad der er det vigtigste i hverdagen.

Der er i december 2021 igangsat et ”hjerteprojekt”, hvor der i alle boenheder sættes fokus på beboernes behov og ønsker i forhold til hverdagslivet, ligesom der er blevet tilknyttet en medarbejder fast til klippekortsordningen for at give større mulighed for at efterkomme beboernes ønsker til aktiviteter i samarbejde med plejecentrets aktivitetsmedarbejder.

Kompetencer og udvikling.

Tilsynet anbefaler at afdække medarbejdernes individuelle og samlede behov for kompetenceudvikling – blandt andet inden for psykiatri og sygepleje til borgere med psykiatriske problemstillinger.

Der er udarbejdet en plan for kompetenceudvikling i 2022, rækkende frem mod 2023. Planen omfatter introduktion af nyt personale, kompetenceudvikling af personalet, kompetenceudvikling i forhold til særlige funktioner samt ledelsesudvikling.

Planen understøttes af systematisk brug af medarbejdersamtaler (MUS), hvor medarbejdernes individuelle behov afdækkes. Planen introducerer nye læringsredskaber i form af målrettet e-læring, der er specifikt udarbejdet og tilrettet Hørup Plejecenter.

Tilsynsrapport samt tids- og handleplan drøftes med beboer-/pårørenderådet på Hørup Plejecenter, samt LMU.

Tids- og handleplanen er godkendt af myndighedschefen og plejecenterchefen.

Ældrerådet vil blive orienteret om tids- og handleplanen.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Økonomiforvaltningen oplyser, at sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Bilag

Tilsynsrapport Hørup Plejecenter 2021

Tids- og Handleplan - Uanmeldt tilsyn på Hørup Plejecenter - november 2021

Punkt 13: Generel orientering - januar 2022

21/36127

Sagsresumé

- Orangeri
- Studietur
- Rundtur i forvaltningen
- Gelerts Gård
- Jysk mesterskab i Ombold
- Webinar KL-Ældrelov
- KL's Social- og Sundhedspolitisk Forum den 24. og 25. maj 2022
- Uanmeldt driftsorienteret tilsyn – Dalsmark Plejehjem
- Uanmeldt driftsorienteret tilsyn – Guderup Plejecenter
- Uanmeldt driftsorienteret tilsyn – Amaliehaven Plejecenter.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Social-, Senior- og Handicapudvalget at tage

- orienteringen til efterretning.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht

Bilag

Orangeri

Forslag til rundtur

Uanmeldt driftsorienteret tilsyn Dalsmark Plejehjem

Uanmeldt driftsorienteret tilsyn Guderup Plejecenter

Uanmeldt driftsorienteret tilsyn Amaliehaven Plejecenter

Punkt 14: Lukket: Orientering om hændelse på botilbuddet Ellebo mandag den 10. januar 2022

22/1639

Punkt 15: Lukket: Formanden, udvalgsmedlemmerne og direktøren orienterer - januar 2022

21/36126

Punkt 16: Underskriftsside - januar 2022

21/36125

Sagsresumé

Brug knappen GODKENDT i venstre side for at godkende/underskrive elektronisk.

Beslutning Social-, Senior- og Handicapudvalget den 31-01-2022

-

Fraværende:

Charlotte Riis Engelbrecht